**Образец**

**ДОГОВОР**

**о прохождении производственной практики в организации лица, обучающегося в образовательном учреждении среднего профессионального образования**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Волгоград | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем

(наименование организации)

«Банк», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

 действующего на основании доверенности № 1616-Д от 16.06.2017, с одной стороны и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный техникум» (ГБПОУ ВИТ), именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице заместителя директора по учебно-производственной работе и инновационной деятельности Акишенко Галины Николаевны, действующего на основании Устава техникума, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. «Организация» обязуется принять для прохождения производственной практики лицо, обучающееся в «Образовательном учреждении» по специальности 38.02.07 Банковское дело и направленное им в «Организацию» для прохождения производственной практики на период, определенный пунктом 1.4. настоящего Договора.
	2. Фамилия, имя, отчество лица, направляемого на производственную практику, дата рождения Григорьева Тамара Семёновна, 27.01.2000.
	3. Фамилия, имя, отчество руководителя практики от «Образовательного учреждения», его контактный телефон: Иванова Галина Викторовна, 8-917-063-83-13.
	4. Период производственной практики:

дата начала производственной практики: 19 ноября 2018 г.

дата окончания производственной практики: 24 ноября 2018 г.

1. **Обязанности «Организация»**

***«Организация» обязана:***

* 1. Принять для прохождения производственной практики лицо, указанное в пункте 1.2. настоящего Договора на основании его письменного заявления.
	2. Ознакомить лицо, принимаемое для прохождения производственной практики с правилами охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, а также в случае необходимости с иными локальными нормативными актами, действующими в «Организации».
	3. Из числа работников «Организации» назначить лицо, ответственное за охрану труда и технику безопасности, и руководителя практики от «Организации».
1. **Обязанности «Образовательного учреждения»**

***«Образовательное учреждение» обязано:***

* 1. Назначить руководителя практики от «Образовательного учреждения», который:
* устанавливает связь с руководителем практики от «Организации»;
* принимает участие в определении рабочего места или вида работы для лица, направленного для прохождения производственной практики;
* осуществляет общий контроль над прохождением практики;
* оказывает методическую помощь лицу, направленному для прохождения производственной практики;
* оценивает результаты производственной практики.
	1. Довести до сведения лица, направляемого на производственную практику, его обязанности:
* соблюдать действующие в «Организации» правила внутреннего трудового распорядка;
* изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности, а также правила пожарной безопасности;
* бережно относиться к имуществу «Организации» во время прохождения производственной практики;
* добросовестно относиться к исполнению своих обязанностей в период производственной практики.
1. **Прочие условия**
	1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае невозможности их разрешения путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Настоящий Договор действует с момента его подписания сторонами и по 24 ноября 2018 г.
	3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменном виде и надлежащим образом оформлены обеими сторонами.
	4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, взаимоотношения сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
	5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из сторон.

**Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| «Организация»:  | «Образовательное учреждение» |
|  | ГБПОУ ВИТ  |
|  |  |
| Юридический/ почтовый адрес: |  Юридический/ почтовый адрес: 400112,  |
|  | г.Волгоград, ул. им.Арсеньева, 8 |
|  |  |
| Тел. /факс | Тел. /факс 67-33-39 |
|  |  |
| Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Заместитель директора по учебно-производственной работе и инновационной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н. Акишенко |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |