

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора по УР
И.В. Бондаренко
15.10.2026 г.

РАСПИСАНИЕ ЗАЧЁТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ СЕССИИ
для студентов 2-3 курсов заочного отделения
1 семестр 2026-2027 учебного года 1 корпус

Дата	День	Пара	Д-1148-Д-2153	
02.11.26	пн	2		
		3	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		4	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		5	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
		6		
			Менеджмент Петричук М.Г.	311
03.11.26	вт	2		
		3	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		4	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		5	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
		6		
			Профессиональная этика и основы делового общения Малыш Н.Б.	д/о
04.11.26	ср	2	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	д/о
		3	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	д/о
		4	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	д/о
		5		
		6		
			Иностранный язык Сарайкина С.В.	313
05.11.26	чт	2		
		3	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		4	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		5	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
		6		
			МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
06.11.26	пт	2		
		3	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		4	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
		5	Менеджмент Петричук М.Г.	311
		6		
			Иностранный язык Сарайкина С.В.	313
07.11.26	сб	д/о	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	д/о
		д/о	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	д/о
		д/о		

Д-114-Д-2153		Дата	День	Пара		с/з
09.11.26	пн			2	Физическая культура Афанасьев С.В.	с/з
				3	Иностранный язык Сарайкина С.В.	313
				4	Менеджмент Петричук М.Г.	311
				5	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
				6		
10.11.26	вт			1	Менеджмент Петричук М.Г.	311
				2		
				3	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
				4	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
				5		
11.11.26	ср			1	Профессиональная этика и основы делового общения Малыш Н.Б.	214
				2	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Науменко Е.В.	214
				3	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
				4	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
				5		
				6		
12.11.26	чт			1	Профессиональная этика и основы делового общения Малыш Н.Б.	115
				2	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
				3	МДК 03.02 Выполнение работ по профессии 26353 Секретарь-машинистка Экзамен Науменко Е.В.	214
				4	Физическая культура Афанасьев С.В.	с/з
13.11.26	пт			5		
				1	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
				2	МДК 01.01 Документационное обеспечение управления Науменко Е.В.	214
				3	Профессиональная этика и основы делового общения Малыш Н.Б.	214
				4	Менеджмент Петричук М.Г.	311
14.11.26	сб			5		
				6		
				до		
				до		
				до		
				до		

Заведующий учебной частью Храмова Е.Н.

Заведующий заочным отделением Шапская С.Н.