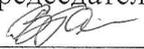


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 В.Н. Галушкина

«19» 02 2018 год

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ВИТ

 С.Ф. Полонский

«19» 02 2018 год



## ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для дежурных администраторов и дежурных преподавателей

ИОТ № 049

## 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Основные опасные производственные факторы до учебных занятий, во время перемен, после учебных занятий, между сменами, связаны с избытками движения обучающихся:

- столкновения друг с другом;
- ушибы о мебель, о дверь, об угол;
- падения на ровном месте, на лестнице.

Причинами травм обучающихся во внеурочной деятельности являются: несоблюдение обучающимися Правил внутреннего распорядка в Учреждении, недостаточный контроль со стороны преподавателей.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ УРОКОВ

2.1. Дежурный администратор и дежурные преподаватели обязаны приходить в учреждение согласно графика дежурств за 30 минут до начала занятий.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ НА ПЕРЕМЕНАХ

3.1. Дежурство должно быть обеспечено на каждой перемене, дежурный администратор и дежурные преподаватели должны перемещаться по этажу, держать под контролем лестничные пролеты, туалеты, буфет.

3.2. Непосредственно и при поддержке дежурной группы реагировать на нарушение обучающимися Правила внутреннего распорядка Учреждения, извещать администрацию техникума о происшедших инцидентах.

3.3. Следить за исполнением статьи 12 пункт 1 Федерального закона Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака", а именно:

*для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека запрещается курение табака на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг, услуг учреждениями культуры и учреждениями органов по делам молодежи, услуг в области физической культуры и спорта.*

3.3. При фиксировании несчастного случая:

3.3.1. оказать пострадавшему первую медицинскую помощь и организовать транспортировку в медицинское учреждение;

3.3.2. выяснить фамилию и имя пострадавшего, группу, фамилии и имена очевидцев несчастного случая;

3.3.3. доложить администрации техникума, специалисту по охране труда и куратору группы пострадавшего о происшедшем несчастном случае;

3.3.4. оформить докладную записку о происшедшем;

3.4. Находясь в буфете, дежурный администратор и дежурные преподаватели

- обязаны поддерживать порядок и соблюдение очереди обучающимися;
- не допускать в буфет в верхней одежде и удалять тех, кто мешает другим принимать пищу;
- не допускать случаев вымогательства денег и продуктов питания.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При любых признаках пожара (запах жженой изоляции, дым, крики обучающихся, запах гари и др.) дежурный администратор и дежурные преподаватели должны оценить возникшую обстановку и действовать в соответствии с инструкцией № 001 «О мерах

пожарной безопасности на территории, в здании и помещениях ГБПОУ ВИТ», звонить по тел. «101», ПСЧ № 6 – «670358», ПСЧ № 7 - «624329».

4.2. Покидая помещение, отключить электроприборы, свет, закрыть окна, двери.

4.3. Дежурный администратор и дежурные преподаватели должны обеспечить безопасность обучающихся и оказание им необходимой помощи. В случае эвакуации из учебного корпуса обязаны без паники и суеты, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей, вывести обучающихся и проверить их наличие по списку в месте сбора.

4.4. Действовать в аварийной ситуации нужно с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

4.5. При обнаружении подозрительных предметов или людей необходимо срочно поставить в известность руководителя или его представителя.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ДЕЖУРСТВА

5.1. Дежурство заканчивается после перемены последней пары учебных занятий.

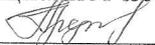
5.2. По окончании дежурства дежурный администратор и дежурные преподаватели обязаны проверить этажи, лестничные пролеты, туалеты. При обнаружении надписей или испорченного имущества сообщить администрации учреждения.

Заместитель директора по УР



И.В.Бондаренко

Специалист по охране труда

 Л.Ю.Арутюнян

«19» 02 20 18 г.