

Главный эксперт
Кривенко Яна Игоревна
Я.И. Кривенко
« 31 » 05 2022 г.

Директор
ГБПОУ «Волгоградский индустриальный
теникум»
В.Е. Древин
« 31 » 05 2022 г.

План работы центра проведения демонстрационного экзамена

КОД 1.3 по компетенции «Банковское дело»

Центр проведения демонстрационного экзамена: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный теникум»
Адрес площадки проведения демонстрационного экзамена: г. Волгоград, ул. Арсеньева 8, аудитория 223
ID демонстрационного экзамена ID 86718 - 7.06.2022 1.3-2022-2024 Банковское дело
Компетенция: Т-48 Банковское дело
Дата проведения: 07.06 – 09.06.2022
Специальность: 38.02.07 Банковское дело

1	2	3	4	5	6
07.06.2022 Подготовительный (С-1)	8:30:00	9:00:00	00:30:00	ЦПДЭ	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/неготовности
День (выберите из выпадающего списка)	Начало мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончание мероприятия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительность мероприятия	Аудитория	Мероприятие
					Действия экспертной группы
					1. Проверка электронного аттестата и наличие документов по аккредитации ЦПДЭ 2. Проверка ГЭ и ТЭ аудиторий, оборудования, инструментов, расходных материалов в соответствии с ИЛ форма 1, форма 2 и планом застройки. 3. Проверка оборудования и подключений техническим экспертом/IT-экспертом. 4. Наличие приказа о составе экспертной группы, проверка свидетельств. 5. Работа в системе по проверке правильности внесенных данных.

						<ul style="list-style-type: none"> 6. Наличие приказа об утверждении шкалы перевода баллов в оценки 7. Наличие согласий на обработку персональных данных участников ДЭ 8. Наличие у ГЭ Методики проведения ДЭ, инструкций по работе в ЦП и СИС. 9. Подписание Акта готовности площадки к проведению ДЭ. 10. Загрузка Акта готовности на ЦП
	9:00:00	9:20:00	00:20:00	ЦПДЭ	Регистрация экспертов.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проверка сведений о линейных экспертах в ЦП (верность ФИО, фото) 2. Заполнение протокола регистрации.
	9:20:00	09:40:00	00:20:00	ЦПДЭ	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы	<ul style="list-style-type: none"> 1. Объяснение функций и ролей линейных экспертов в ДЭ 2. Распределение главным экспертом между линейными экспертами 3. Заполнение протокола о распределении обязанностей
	09:40:00	10:00:00	00:20:00	ЦПДЭ	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение инструктажа Экспертной группы по охране труда и технике безопасности. 2. Заполнение Протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов.
	10:00:00	10:30:00	00:30:00	ЦПДЭ	Регистрация участников демонстрационного экзамена	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проверка личности участников ДЭ с помощью сканирования данных из ЦП, протокола и паспорта (устранение ошибок, по необходимости). 2. Смена статусов участников ДЭ в ЦП 3. Оформление протокола о регистрации участников.
	10:30:00	11:00:00	00:30:00	ЦПДЭ	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности 2. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ. 3. Оформление протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ.

	11:00:00	12:00:00	01:00:00	ЦПДЭ	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение главным экспертом жеребьевки по распределению рабочих мест 2. <i>Оформление протокола распределения рабочих мест</i> 3. Ознакомление участников с оборудованием, инструментами на рабочем месте 4. <i>Оформление протокола ознакомления с рабочими местами</i> 5. Знакомство с открытой частью оценочных материалов 6. Ознакомление участников с графиком работы, иной документацией
	12:00:00	14:30:00	02:30:00	ЦПДЭ	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подтверждение проведения экзамена на ЦП 2. Прикрепление ссылок на видеотрансляцию проведения экзамена 3. Получение заданий для проведения ДЭ 4. Экспорт участников и ЛЭ в SIS 5. Проверка в SIS корректности загрузки критериев оценивания. 6. Проверка в SIS корректности отображения участников и ЛЭ 7. Распечатка ведомости блокировки схемы оценок 8. Обучение экспертов по вопросу оценивания заданий ДЭ и заполнения протоколов ручного ввода 9. Перенос временного штампа в Протокол об ознакомлении с ведомостями оценки экспертов демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия. 10. Распечатка ведомостей для ручного ввода оценок 11. Распечатка заданий
08.06.2022 День С1	09:00:00	09:30:00	00:30:00		Регистрация участников и экспертов. Проведение инструктажа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор участников в комнате участников 2. Регистрация участников и экспертов. 3. <i>Оформление протоколов регистрации участников и экспертов</i> 4. <i>Оформление протокола по ТБ и ОТ участников</i>
	09:30:00	09:45:00	00:15:00		Ознакомление с заданием и правилами выполнения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление участников с заданием 2. Каждый участник просматривает и знакомится с

					задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	заданием индивидуально 3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 4. Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием
	09:45:00	11:15:00	01:30:00		Выполнение участниками модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов 2. Участники выполняют задание модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов
	11:15:00	13:15:00	2:00:00		Презентация выполненного задания по Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	1. Участники презентуют задание модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов 2. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов 3. Заполнение оценочных ведомостей
	13:15:00	14:00:00	00:45:00		Обед	
	14:00:00	14:15:00	00:15:00		Ознакомление с заданием и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	1. Ознакомление участников с заданием 2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально 3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 4. Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием
	14:15:00	15:45:00	01:30:00		Выполнение участниками модуля Модуль 2: Прием платежей	1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов

					и расчетно-кассовое обслуживание клиентов Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов	2. Участники выполняют задание модуля Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 3. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 4. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i>
	15:45:00	17:45:00	02:00:00		Презентация выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов	1. Участники презентуют задание модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 2. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 3. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i>
	17:45:00	19:15:00	01:30:00		Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в SIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	1. Внесение главным экспертом баллов в SIS, сверка баллов, блокировка оценок. 2. Распечатка из SIS протокола о блокировке оценок. 3. <i>Подписание протокола о блокировке баллов в SIS.</i> 4. Производит распечатку оценочных ведомостей после блокировки баллов. 5. <i>Подписание оценочных ведомостей линейными экспертами</i> 6. Смена статуса участников в ЦП 7. Импорт результатов из SIS в ПЦ. 8. <i>Оформление итогового протокола.</i> 9. Члены экспертной группы проверяют и подписывают итоговый протокол.
	19:15:00	20:00:00	00:45:00		Завершение ДЭ в ЦП	1. Подготовка отчета о проведении ДЭ 2. <i>Подписание отчета ТЭ и ЛЭ.</i> 3. Загрузка отчета в ЦП 4. Проверка статусов участников, отображение результатов ДЭ у участников

					Регистрация участников и экспертов. Проведение инструктажа	5. Завершение ДЭ. 6. Сдача документов ответственному за ДЭ (куратору ООО)
09.06.2022 День С1	09:30:00	09:45:00	00:15:00		Ознакомление с заданием и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	5. Ознакомление участников с заданием 6. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально 7. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 8. Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием
	09:45:00	11:15:00	01:30:00		Выполнение участниками модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	1. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов 2. Участники выполняют задание модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов
	11:15:00	13:15:00	2:00:00		Презентация выполненного задания по Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	1. Участники презентуют задание модуля Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов 2. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 1: Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов 3. Заполнение оценочных ведомостей
	13:15:00	14:00:00	00:45:00		Обед	

14:00:00	14:15:00	00:15:00		Ознакомление с заданием и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена Брифинг экспертов с участниками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление участников с заданием 2. Каждый участник просматривает и знакомится с заданием индивидуально 3. Брифинг участников: ответы на вопросы участников экспертами. 4. <i>Оформление протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием</i>
14:15:00	15:45:00	01:30:00		Выполнение участниками модуля Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ol style="list-style-type: none"> 5. Старт на начало выполнения задания модуля Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 6. Участники выполняют задание модуля Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 7. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 8. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i>
15:45:00	17:45:00	02:00:00		Презентация выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участники презентуют задание модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 2. Оценка экспертами выполненного задания по модулю Модуль 2: Прием платежей и расчетно-кассовое обслуживание клиентов 3. <i>Заполнение оценочных ведомостей</i>
17:45:00	19:15:00	01:30:00		Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	<ol style="list-style-type: none"> 10. Внесение главным экспертом баллов в CIS, сверка баллов, блокировка оценок. 11. Распечатка из CIS протокола о блокировке оценок. 12. <i>Подписание протокола о блокировке баллов в CIS.</i> 13. <i>Производит распечатку оценочных</i>

						<p>ведомостей после блокировки баллов.</p> <p>14. Подписание оценочных ведомостей линейными экспертами</p> <p>15. Смена статуса участников в ЦП</p> <p>16. Импорт результатов из SIS в ПЦ.</p> <p>17. Оформление итогового протокола.</p> <p>18. Члены экспертной группы проверяют и подписывают итоговый протокол.</p>
	19:15:00	20:00:00	00:45:00		Завершение ДЭ в ЦП	<p>7. Подготовка отчета о проведении ДЭ</p> <p>8. Подписание отчета ТЭ и ЛЭ.</p> <p>9. Загрузка отчета в ЦП</p> <p>10. Проверка статусов участников, отображение результатов ДЭ у участников</p> <p>11. Завершение ДЭ.</p> <p>12. Сдача документов ответственному за ДЭ (куратору ОО)</p>