

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.Е.Древин

«06» мая 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Уровень подготовки - базовый  
Квалификация – менеджер по продажам  
Форма обучения – очная, заочная

2022

Настоящая основная образовательная программа (далее ООП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 № 32855) (далее ФГОС СПО).

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный техникум»

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b> .....	6
1.1 Общие сведения.....	6
1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:.....	6
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП: .....	8
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы</b> .....	9
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b> .....	10
<b>Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы</b> .....	11
4.1. Общие компетенции.....	11
4.2. Профессиональные компетенции .....	14
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы</b> .....	21
5.1. Учебный план .....	21
5.2. Календарный учебный график.....	26
<b>Раздел 6. Условия образовательной программы</b> .....	28
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы. ..28	
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы. ....	30
6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.....	31
<b>Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе</b> .....	31
<b>Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы</b> .....	31
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
<u>Приложение 1. Программы профессиональных модулей</u> .....	32
Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбыточной деятельностью	
Приложение 1.2. Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбыточной деятельностью	
Приложение 1.3. Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбыточной деятельностью	
Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
Приложение 1.5. Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
Приложение 1.6. Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
Приложение 1.7. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	

Приложение 1.8. Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

Приложение 1.9. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

Приложение 1.10. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Приложение 2. Программы учебных дисциплин ..... 222

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины БД.02 Литература

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины БД.03 Родной язык

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины БД.04 Иностранный язык

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины БД.05 История (включая историю родного края)

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины БД.06 Физическая культура

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины БД.08 Астрономия

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины БД.09 Естествознание

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины ПД.01 Математика

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины ПД.02 Информатика

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины ПД.03 Экономика

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины ПОО.01 Основы финансовой грамотности в курсе географии

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура

Приложение 2.18. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Приложение 2.19. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Приложение 2.20. Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика

Приложение 2.21. Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Приложение 2.22. Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности



Приложение 2.23. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации	
Приложение 2.24. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Статистика	
Приложение 2.25. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент (по отраслям)	
Приложение 2.26. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Документационное обеспечение управления	
Приложение 2.27. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
Приложение 2.28 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Логистика	
Приложение 2.29. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет	
Приложение 2.30. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
Приложение 2.31. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	
Приложение 2.32. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы трудоустройства	
Приложение 2.33. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательства	
Приложение 2.34. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Риторика продаж и презентаций	
<u>Приложение 3. Рабочая программа воспитания</u> .....	588
Календарный план воспитательной работы.....	600

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1 Общие сведения

Настоящая основная образовательная программа (далее ООП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 (далее ФГОС СПО).

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС ССО с учетом получаемой специальности.

### 1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)» (зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 № 32855)

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Распоряжение Министерства просвещения РФ № Р-98 от 30 апреля 2021 г. «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 г. № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.11.2018 г. № 742н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в оценочной деятельности» (зарегистрирован 31.01.2019 № 53642);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018г. № 564н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» (зарегистрирован 17.09.2018 № 52177);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2018г. № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог» (зарегистрирован 21.06.2018 № 51397).

– Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению; Письмо Минобрнауки России от 20.02.2017 года №06-156 «О методических рекомендациях по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»

– Письмо Минобрнауки России от 01.03.2017 года №06-174 «О методических рекомендациях по реализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО по 50-ти наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»

– Письмо Минобрнауки России от 27.02.2018 года №06-341 «О методических рекомендациях по обеспечению финансовых и кадровых условий реализации образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с новой моделью федерального государственного образовательного стандарта по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»

– Письмо Минобрнауки России от 15.06.2018 года №06-1090 «О методических рекомендациях по организации и проведению демонстрационного экзамена государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2018 г.»

– Минобрнауки России «Сборник ответов на часто задаваемые вопросы, поступившие в ходе информационно-методического сопровождения ФУМО в системе СПО»

– Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский индустриальный техникум», утвержденный председателем комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 22.03.2018 № 308.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ЕН – Математический и общий естественно-научный цикл

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ДЗ – дифференцированный зачет

З – зачёт

КОС – контрольно-оценочные средства

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

ФОС – фонд оценочных средств

Экв – экзамен квалификационный

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: **менеджер по продажам.**

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: **очная, заочная.**

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: менеджер по продажам- 3420 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: 2 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5130 академических часа, со сроком обучения 2 года 10 месяцев, в том числе 216 часов – государственная итоговая аттестация.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 38.00.00 Экономика и управление.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация менеджер по продажам
ВДП 1 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбыточной деятельностью	осваивается
ВДП 2 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	осваивается
ВДП 3 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	осваивается
ВДП 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p><b>Уметь:</b> ставить цели и выбирать пути их достижения; ориентироваться в современной экономической и социальной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь социально-экономических проблем; проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии</p> <p><b>Знать:</b> область своей профессиональной деятельности, объекты деятельности; основные и социальные особенности работы по избранной профессии; основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.</p>
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><b>Уметь:</b> эффективно организовывать собственную деятельность и решать профессиональные задачи; выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач</p> <p><b>Знать:</b> методы и способы выполнения профессиональных задач; значение математики в профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления; основы организации собственной деятельности</p>
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p><b>Уметь:</b> распознавать и оценивать стандартные и нестандартные ситуации;</p> <p><b>Знать:</b> понятия стандартных и нестандартных ситуаций; основные понятия в области принятия решений; сущность рисков в коммерческой деятельности.</p>
ОК 04	Осуществлять поиск и использовать информацию, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p><b>Уметь:</b> использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства</p> <p><b>Знать:</b> основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации.</p>

ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p><b>Уметь:</b> использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; • создавать презентации; • читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;.</p> <p><b>Знать:</b> основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; назначение и принципы использования системного и программного обеспечения; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные информационно-коммуникационные технологии</p>
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p><b>Уметь:</b> проявлять организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину; общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> <p><b>Знать:</b> средства установления контакта в коллективе с коллегами, руководством, потребителями; основы общения с коллегами и руководством</p>
ОК 07	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<p><b>Уметь:</b> ставить цели, определять задачи и мотивировать свою деятельность и деятельность подчиненных; ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><b>Знать:</b> формы и методы проведения профессиональной работы; основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; основы личностного развития</p>
ОК 08	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	<p><b>Уметь:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;.</p> <p><b>Знать:</b> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни..</p>
ОК 09	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	<p><b>Уметь:</b> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь</p> <p><b>Знания:</b> лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	<p><b>Уметь:</b> правильно и ясно излагать свои мысли устно и письменно</p> <p><b>Знать:</b> способы и методы логического мышления и аргументированного разъяснения; • основы устной и письменной речи</p>



ОК 11	<p>Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций</p>	<p><b>Уметь:</b> организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим</p> <p><b>Знать:</b> объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим, применять первичные средства пожаротушения</p>
ОК 12	<p>Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий</p>	<p><b>Уметь:</b> использовать необходимые нормативные документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; определять организационно-правовую форму организации; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p><b>Знать:</b> основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>

## 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> составления и ведения договоров, контроля их выполнения; установления коммерческих связей</p> <p><b>Уметь:</b> устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; устанавливать контакт с деловыми партнерами.</p> <p><b>Знать:</b> составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; государственное регулирование коммерческой деятельности; инфраструктура коммерции; основы договорных отношений в коммерческой деятельности; содержание этапов формирования коммерческих связей;</p>
	ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> соблюдения правил торговли; управления и оценки состояния товарных запасов и потоков; приемки товаров по количеству и качеству; выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; размещения товарных запасов на хранение;</p> <p><b>Уметь:</b> соблюдения правил торговли; управления и оценки состояния товарных запасов и потоков; приемки товаров по количеству и качеству; выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; размещения товарных запасов на хранение;</p> <p><b>Знать:</b> соблюдения правил торговли; содержание понятия «товарные запасы», способы расчетов объемов товарных запасов; принципы товарного соседства; способы и методы размещения товарных запасов на складе;</p>
	ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству	<p><b>Иметь практический опыт:</b> приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил торговли.</p> <p><b>Уметь:</b> работать со стандартами при приемке товаров по количеству и качеству; обеспечивать товародвижение и правильно принимать товары по количеству и качеству; оформлять необходимую товаросопроводительную документацию после приемки товаров</p> <p><b>Знать:</b> порядок приемки товаров по количеству и качеству; способы обеспечения товародвижения;</p>
	ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> идентификации организаций розничной и оптовой торговли;</p> <p><b>Уметь:</b> устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли</p> <p><b>Знать:</b> организация торговли в организациях оптовой и розничной торговли, признаки их идентификации, их классификацию; услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; правила торговли;</p>
	ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> определения основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли; оценки эффективности оказания основных и дополнительных услуг</p> <p><b>Уметь:</b> оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; анализировать и формировать перечень основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли.;</p> <p><b>Знать:</b> услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; методы их оценки;</p>
	ПК 1.6. Участвовать в работе по	<p><b>Иметь практический опыт:</b> заполнения необходимых документов и их подготовки к добровольной</p>

подготовке организации к добровольной сертификации услуг	<p>сертификации услуг;</p> <p><b>Уметь:</b> работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).</p> <p><b>Знать:</b> основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия: сертификации соответствия и декларирования соответствия; основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; основные положения Национальной системы стандартизации; перечень документов, необходимых для добровольной сертификации услуг;</p>
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> использования методов, средств и приемов менеджмента, делового и управленческого общения;</p> <p><b>Уметь:</b> применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения; планировать и организовывать работу подразделения; учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности; пользоваться нормативными документами и внутренними документами предприятия в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знать:</b> сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; квалификационные требования к обслуживающему персоналу;</p>
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	<p><b>Иметь практический опыт:</b> определения статистических величин, показателей вариации и индексов; использования основных методов и приемов статистики для решения практических задач коммерческой деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения.</p> <p><b>Знать:</b> основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности; предмет, метод и задачи статистики; принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учёта; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчётности; статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы;</p>
ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой	<p><b>Иметь практический опыт:</b> построения логистических цепей и схем; управления закупочной и коммерческой логистикой;</p> <p><b>Уметь:</b> применять логистические цепи и схемы; управлять логистическими процессами организации.</p>

	логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	<b>Знать:</b> цели, задачи, функции и методы логистики; логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; контроль и управление в логистике; закупочную и коммерческую логистику;
	ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	<p><b>Иметь практический опыт:</b> эксплуатации оборудования в соответствии с назначением; соблюдения правил охраны труда</p> <p><b>Уметь:</b> эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.</p> <p><b>Знать:</b> классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; организационные и правовые нормы охраны труда; причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; технику безопасности условий труда, пожарную безопасность;</p>
Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> учета товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей); проведения инвентаризации; • контроля результатов и планирования коммерческой деятельности на основе бухгалтерского учета;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; заполнять бухгалтерские документы</p> <p><b>Знать:</b> основы планирования коммерческой деятельности; основные понятия по инвентаризации, показатели учета товаров; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность; основные показатели учета товаров;</p>
	ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	<p><b>Иметь практический опыт:</b> оформления и проверки правильности составления организационно-распорядительных документов; заполнения документов с использованием автоматизированных систем; поиска документов, использования телекоммуникационных технологий в электронном документообороте;</p> <p><b>Уметь:</b> оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии; проводить автоматизированную обработку документов; осуществлять хранение и поиск документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; хранить организационно-распорядительные, товаросопроводительные и иные необходимые документы с использованием автоматизированных систем.</p> <p><b>Знать:</b> основные понятия: цели, задачи и принципы обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел; виды организационно-распорядительных документов;</p>
	ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели,	<p><b>Иметь практический опыт:</b> применения в практических ситуациях экономических методов; расчета микроэкономических показателей.</p> <p><b>Уметь:</b> определять организационно-правовые формы организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные</p>

анализировать их, а также рынки ресурсов.	документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату; находить и использовать необходимую экономическую информацию; анализировать рынки ресурсов.
	<b>Знать:</b> основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; планирование деятельности организации;
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	<b>Иметь практический опыт:</b> оформления финансовых документов и отчетов; проведения денежных расчетов; расчета основных налогов, основных экономических показателей деятельности организации, цены, заработной платы;
	<b>Уметь:</b> составлять финансовые документы и отчеты; осуществлять денежные расчеты; пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; рассчитывать основные налоги; определять и анализировать основные экономические показатели (отчет о прибылях и убытках) работы организации.
	<b>Знать:</b> сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; основные положения налогового законодательства; функции и классификацию налогов; организацию налоговой службы; методику расчета основных видов налогов; основные экономические показатели работы организации; механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	<b>Иметь практический опыт:</b> выявления потребностей (спроса) на товары; обработки и результатов социологического опроса;
	<b>Уметь:</b> выявлять, формировать и удовлетворять потребности; проводить сегментацию потребителей; определять тип маркетинга для обеспечения целей организации; обеспечивать распределение через каналы сбыта товаров
	<b>Знания:</b> составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров; виды спроса на товары;
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	<b>Иметь практический опыт:</b> участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; расчета динамики продаж товаров и их доли в общем товарообороте для определения вида коммуникаций;
	<b>Уметь:</b> продвигать товары на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; выбирать средства массовой коммуникации для продвижения товара
	<b>Знать:</b> маркетинговые коммуникации и их характеристику; виды и средства маркетинговых коммуникаций, виды рекламы;
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований	<b>Иметь практический опыт:</b> анализа маркетинговой среды организации; разработки и реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; проведения маркетингового

	рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	исследования;
		<b>Уметь:</b> осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации; проводить маркетинговые исследования рынка; принимать маркетинговые решения.
		<b>Знать:</b> методы сбора, хранения, обработки и оценки информации; методы изучения рынка, анализа окружающей среды; этапы маркетинговых исследований, их результат; виды маркетинговых решений; управление маркетингом;
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации		<b>Иметь практический опыт:</b> определения факторов конкурентоспособности товаров; оценки экспертным методом конкурентных преимуществ предприятия; реализации сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей;
		<b>Уметь:</b> оценивать конкурентоспособность товаров; выявлять основных конкурентов торгового предприятия; обеспечивать распределение через каналы сбыта
		<b>Знать:</b> конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности товара; сущность экспертного метода оценки конкурентоспособности предприятия и товара; основы сбытовой политики организации;
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.		<b>Иметь практический опыт::</b> анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; оформления и составления финансовой отчетности; проведения денежных расчетов с покупателями;
		<b>Уметь:</b> анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; рассчитывать основные налоги, применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа.
		<b>Знать:</b> методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; основы финансирования, налогового законодательства, методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; порядок денежных расчетов с покупателями;
Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	<b>Иметь практический опыт:</b> определения показателей ассортимента; оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества; определения номенклатуры показателей качества товаров;
		<b>Уметь:</b> применять методы товароведения; формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества.
		<b>Знания:</b> теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; ассортиментную политику организации, классификацию ассортимента, показатели ассортимента;
	ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать	<b>Иметь практический опыт:</b> определения объемов товарных потерь; реализации мероприятий по предупреждению и списанию товарных потерь;

мероприятия по их предупреждению или списанию.	<p><b>Уметь:</b> рассчитывать товарные потери и списывать их; применять способы снижения и предупреждения потерь на предприятии.</p> <p><b>Знать:</b> виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;</p>
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> расшифровки маркировки; анализа и оценки состояния и качества упаковки; полноты и правильности маркировки товаров;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать товарную информацию; применять методы товароведения и проводить оценку маркировки.</p> <p><b>Знать:</b> виды маркировки товаров; способы и средства нанесения товарной информации на упаковку товаров;</p>
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; установления градаций качества;</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать товары; проводить органолептическую оценку качества товаров; диагностировать дефекты.</p> <p><b>Знать:</b> классификацию ассортимента товаров; товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества; виды дефектов товаров;</p>
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> контроля режима и сроков хранения товаров; проверки соблюдения требований к оформлению сопроводительных документов; определения факторов, влияющих на сохранность конкретных групп товаров;</p> <p><b>Уметь:</b> соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, правила оформления сопроводительных документов</p> <p><b>Знать:</b> условия и сроки транспортирования и хранения товаров; правила и порядок оформления сопроводительных документов; факторы, обеспечивающие сохранность товаров;</p>
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; оценки качества процессов в соответствии с установленными требованиями;</p> <p><b>Уметь:</b> соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к товарам и упаковке при приемке, хранении, реализации.</p> <p><b>Знать:</b> особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров, санитарно-эпидемиологические требования к ним и к упаковке; порядок оценки качества процессов;</p>
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	<p><b>Иметь практический опыт:</b> перевода внесистемных единиц измерений в единицы Международной системы (СИ);</p> <p><b>Уметь:</b> проводить измерения продовольственных и непродовольственных товаров.</p> <p><b>Знать:</b> основные показатели измерения товаров и других объектов;</p>
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	<p><b>Иметь практический опыт:</b> осуществления контроля за соблюдением обязательных требований нормативных документов;</p> <p><b>Уметь:</b> работать с документами по подтверждению соответствия; • оформлять акты приемки товара и выбраковки товара.</p>

		<b>Знать:</b> документы, необходимые для подтверждения соответствия отдельных видов товаров;
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1.	<b>Иметь практический опыт:</b> эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей
	ОК 2.	
	ОК 3.	
	ПК 3.1	<b>Уметь:</b> осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности
	ПК 3.2	
	ПК 3.3	
	ПК 3.4	
	ПК.3.5	
		<b>Знать:</b> документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчётов и обслуживания покупателей; типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платёжеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платёжных средств безналичного расчёта; правила оформления документов по кассовым операциям.



## Раздел 5. Структура образовательной программы

### 5.1. Учебный план

#### 5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

##### Квалификация: менеджер по продажам

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.												
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная									Индивид. проект (входит в с.р.)
											Всего	в том числе								
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогруп. занятия	Курс. проектир.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	13	14	16	17	18	19	20	21	22	24	
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																			
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	5		12			7	2106	602	100	1404	1031	373							
НО	Начальное общее образование																			
ОО	Основное общее образование																			
СО	Среднее общее образование	5		12			7	2106	602	100	1404	1031	373							
БД	Базовые дисциплины	1		11			3	1214	385	20	809	562	247							
БД.01	Русский язык	2						117	29	10	78	78								
БД.02	Литература			12				176	49	10	117	117								
БД.03	Родной язык			2				72	24		48	48								
БД.04	Иностранный язык			12				176	58		118		118							
БД.05	История (включая историю родного края)						12	176	59		117	117								
БД.06	Физическая культура			12				176	59		117	24	93							
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности			12				105	35		70	52	18							
БД.08	Астрономия						2	54	18		36	36								
БД.09	Естествознание			12				162	54		108	90	18							

ПД	Профильные дисциплины	4		1		2	756	182	70	504	388	116						
ПД.01	Математика	12					353	98	20	235	199	36						
ПД.02	Информатика					12	160	33	20	107	41	66						
ПД.03	Экономика	12		1			243	51	30	162	148	14						
*																		
ПОО	Предлагаемые ОО					2	136	35	10	91	81	10						
ПОО.1	Основы финансовой грамотности в курсе географии					12	136	35	10	91	81	10						
*																		
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	12	5	15		17	3024	1008		2016	1412	604						
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			1		7	588	196		392	170	222						
ОГСЭ.01	Основы философии					4	72	24		48	48							
ОГСЭ.02	История			3			72	24		48	48							
ОГСЭ.03	Иностранный язык					36	118			118		118						
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура					36	236	124		112	16	96						
ОГСЭ.05	Психология общения					5	42	14		28	28							
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи					4	48	10		38	30	8						
*																		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			1		2	174	58		116	30	86						
ЕН.01	Математика			3			60	20		40	20	20						
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности					34	114	38		76	10	66						
ЕН.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности																	
*																		
П	Профессиональный учебный цикл	12	5	13		8	2262	754		1508	1212	296						
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	2		3		7	817	271		546	510	36						
ОП.01	Экономика организации	3					108	36		72	72							
ОП.02	Статистика					4	64	22		42	42							
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)			3			84	28		56	56							
ОП.04	Документационное обеспечение управления			5			62	20		42	42							
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			5			62	20		42	42							





	Производственная (по профилю специальности) практика					час	288			288	нед	8						
	Концентрированная					час	288			288	нед	8						
	Распределенная					час					нед							
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)				РП	час	144			144	нед	4						
	Государственная итоговая аттестация					час	216			216	нед	6						
	Подготовка выпускной квалификационной работы					час	144			144	нед	4						
	Защита выпускной квалификационной работы					час	72			72	нед	2						
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О						100											
	в т.ч. в период обучения по циклам						100											
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																	
	в т.ч. в период обучения по циклам																	
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	17	5	27			24	5030	1610		3420	2443	977					
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	17	5	27			24	5130	1610	100	3420	2443	977					



**Обозначения:**

<input type="checkbox"/>	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация
<input type="checkbox"/>	Каникулы

0	Учебная практика
8	Производственная практика (по профилю специальности)
X	Производственная практика (преддипломная)

Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
II I	Государственная итоговая аттестация
*	Неделя отсутствует

**2 Сводные данные по бюджету времени**

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.	нед.							
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий												нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	1404	16	576	23	828	2	1	1											11	52	25	1	
II	35	1260	16	576	19	684	2	1	1	2		2	3		3					10	52	25	1	
III	21	756	13	468	8	288	1		1	4	2	2	5	2	3	4		4	4	2	2	43	25	1
<b>Всего</b>	<b>95</b>	<b>3420</b>	<b>45</b>	<b>1620</b>	<b>50</b>	<b>1800</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>147</b>		

## Раздел 6. Условия образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики;  
экономики организации;  
статистики;  
менеджмента;  
маркетинга;  
документационного обеспечения управления;  
правового обеспечения профессиональной деятельности;  
бухгалтерского учета;  
финансов, налогов и налогообложения;  
стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;  
безопасности жизнедеятельности;  
организации коммерческой деятельности и логистики;  
междисциплинарных курсов.

##### **Лаборатории:**

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
технического оснащения торговых организаций и охраны труда;  
товароведения.

##### **Спортивный комплекс**

В образовательном учреждении предусмотрены следующие специальные спортивные объекты:

- спортивный зал – 272,5 кв.м.;
- спортивная площадка - 1216,0 кв.м;

##### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет  
Актовый зал

**6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.**

Образовательная организация, реализующая программу по специальности должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения.



### **6.1.2.1. Оснащение лабораторий и кабинетов**

#### **Кабинет технического оснащения торговых организаций и охраны труда; товароведения**

доска, рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор; интерактивная доска, МФУ

**Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности:** доска, рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор; интерактивная доска, МФУ

#### **Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности:**

доски: учебная, интерактивная, посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, наглядные пособия (стенды, плакаты, схемы, учебные пособия), комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер; принтер; сканер; мультимедиапроектор; экран с потолочным креплением; плазменный телевизор; DVD-проигрыватель, Интернет

#### **Кабинет документационного обеспечения управления:**

доски: учебная, интерактивная, посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, наглядные пособия (стенды, плакаты, схемы, учебные пособия), комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер; принтер; сканер; мультимедиапроектор; экран с потолочным креплением; плазменный телевизор; DVD-проигрыватель, Интернет

#### **Кабинет экономики отрасли, бухгалтерского учета и менеджмента:**

доски: учебная, интерактивная, посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, наглядные пособия (стенды, плакаты, схемы, учебные пособия), комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер; принтер; сканер; мультимедиапроектор; экран с потолочным креплением; плазменный телевизор; DVD-проигрыватель, Интернет

#### **Кабинет экономико-финансовых дисциплин:**

доски: учебная, интерактивная, посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя,

Наглядные пособия (стенды, плакаты, схемы, учебные пособия), комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: компьютер; принтер; сканер; мультимедиапроектор; экран с потолочным креплением; плазменный телевизор; DVD-проигрыватель, Интернет

**Кабинет математики и информатики:** рабочее место преподавателя; комплект учебной мебели (столы, стулья)

Учебные наглядные пособия: (таблицы, плакаты), тематические папки дидактических материалов, комплект учебно-методической документации, комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением с выходом в интернет, мультимедиапроектор, телевизор

#### **Кабинет естественных наук (физика, химия, астрономия, биология):**

рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; комплект деталей электрооборудования автомобилей и световой сигнализации, приборы, инструменты и приспособления; осциллограф; мультиметр; комплект расходных материалов

**Кабинет основ безопасности жизнедеятельности:**

плакаты, методический материал, компьютер с лицензированным программным обеспечением с выходом в интернет, рабочее место преподавателя, рабочие места по количеству обучающихся, комплекты индивидуальных средств защиты, огнетушители порошковые (учебные); медицинская аптечка с техническими средствами обучения: компьютер; проектор; экран

**Кабинет общественных, общих гуманитарных дисциплин:** комплект учебной мебели (столы, стулья), плакаты, мультимедиа проектор, экран, компьютер с программным обеспечением с выходом в интернет, учебно-методическое обеспечение

**Кабинет иностранных языков:** комплект учебной мебели (столы, стулья, плакаты, мультимедиа проектор, экран, компьютер с программным обеспечением с выходом в интернет, учебно-методическое обеспечение

**Кабинет русского языка, литературы:** рабочие места студентов, рабочее место преподавателя, карты, атласы, плакаты, методический материал, компьютер с выходом в интернет, мультимедийный проектор

### 6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практики.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: финансовая и экономическая деятельность.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

## 6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 38.00.00 Экономика и управление, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в ЕТКС.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 38.00.00 Экономика и

управление, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 38.00.00 Экономика и управление, в общем числе педагогических работников, реализующих профессиональные модули образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

### **6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

### **Раздел 7. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе**

По специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа - дипломная работа (дипломный проект). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО. Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

### **Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный техникум».

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Приложение 1.1

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО – СБЫТОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 **Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление социально-экономического профиля подготовки (Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 (зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 № 32855))

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

##### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**.

**ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**. Особое значение модуль имеет при формировании и развитии ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, ОК 6. Работать в коллективе и команде.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессиям:

1	2
20004	Агент коммерческий
12721	Кассир торгового зала
12965	Контролер-кассир
17351	Продавец непродовольственных товаров
17353	Продавец продовольственных товаров

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения модуля

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК.06. ОК.07 ОК 12. ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК.1.9 ПК.1.10 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	- Понимать социальную значимость своей профессии, проявлять устойчивый интерес; - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их; - управлять товарными запасами и потоками; - применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; - использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности; - применять логистические системы.	- составные элементы коммерческой деятельности; - инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; - организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; - правила торговли; - классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; - организационные и правовые нормы охраны труда; причины возникновения, способы предупреждения.

## 1.3 Требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

### ***иметь практический опыт:***

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

### ***уметь:***

- устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли,

действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;

- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.
- использовать необходимые статьи Закона РФ "О защите прав потребителей" для регулирования отношений с покупателями;
- находить правильные решения в конфликтных ситуациях, возникающих в процессе обслуживания покупателей, используя Закон РФ "О защите прав потребителей";
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- размещать товар в торговом зале с учетом принципов мерчендайзинга;
- контролировать процесс продажи и своевременного пополнения запаса товаров в торговом зале;
- разрабатывать и использовать планограмму при размещении и выкладке товаров в торговом зале;
- эффективно использовать логистические системы, выбирать приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков

**знать:**

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.
- общие положения Закона РФ "О защите прав потребителей";
- права потребителей при обнаружении в товаре недостатков;
- порядок замены товара ненадлежащего качества;
- ответственность продавца за просрочку выполнения требований потребителей;
- последствия нарушения продавцом срока передачи предварительно оплаченного товара потребителю;
- права потребителя на обмен товара надлежащего качества;
- понятие, назначение и принципы мерчендайзинга;
- психологическое воздействие упаковки, размещения и выкладки товаров на покупателей;
- методы мерчендайзинга, используемые для стимулирования покупки;
- мерчендайзинговый подход к планировке торгового зала и выкладке товаров.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических занятий и практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении практических работ в процессе междипломионарного курса, учебной и производственной практики связанных с профессиональной деятельностью менеджера по продажам.

#### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля **ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** является овладение студентами видом профессиональной деятельности Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, в том числе профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9.	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10.	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11.	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового	ЛР 4

следа».	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы профессионального модуля</b>	<b>528</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	268
практические занятия	82
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>178</b>
<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>
<b>Производственная практика</b>	<b>72</b>



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная практика (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1, 1.2, 1.7- 1.9	Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.	208	136	20	20	72				-
ПК 1.1-1.3, 1.8	Раздел 1.1 Защита прав потребителей	52	36	2		16				
ПК 1.3 –1.6, 1.10	Раздел 2. Организация и регулирование торгово-технологического процесса в розничной торговле	172	114	40		58				-
ПК- 1.10	Раздел 3. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	96	64	20		32				
	Учебная практика	36						36		
	Производственная практика (по профилю специальности)	72								72
	Всего:	528	350	82	20	178		36		72

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности		260	
Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.		208	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК.12, ПК 1.7, ЛР4, ЛР 13
Тема 1.1. Основы коммерческой деятельности и порядок ее регулирования	Содержание учебного материала	60	
	1   Сушность коммерческой деятельности в торговле Понятие и сущность коммерческой деятельности. Предмет и задачи коммерческой и предпринимательской деятельности. Содержание коммерческой деятельности в торговле Содержание коммерческой деятельности на предприятии торговли. Роль и задачи развития коммерческой работы на современном этапе.	4	
	2   Анализ этапов и содержание структуры коммерческого предприятия.	2	
	Содержание учебного материала		
	3   Субъекты коммерческой деятельности Инфраструктура оптовой торговли. Инфраструктура розничной торговли. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности. Юридические лица: открытые и закрытые, публичные акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью.	4	
	4   Сравнительный анализ организационно-правовых форм коммерческих организаций	4	
	Содержание учебного материала		
	5   Предпринимательские риски. Понятие риска в коммерческой деятельности, классификация рисков, факторы, влияющие на коммерческий риск, пути снижения коммерческого риска.	4	
	6   Объекты коммерческой деятельности Товары как объекты коммерческой деятельности. Услуги как объекты коммерческой деятельности. Ценные бумаги как объекты коммерческой деятельности.	2	
	7   Государственное регулирование коммерческой деятельности.	4	

8	Информационное обеспечение коммерческой деятельности. Коммерческая тайна и ее защита Правила торговли и оказания розничных услуг	4	
9	Товарные знаки в коммерческой деятельности. Понятие товарного знака. Регистрация товарных знаков. Передача и прекращение правовой охраны товарного знака.	2	
10	Изучение Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, вступивших в силу с 01.01.2021 г.	2	
Содержание учебного материала			
11	Коммерческая служба предприятия (организации) торговли Цели, задачи и структура коммерческой службы. Коммерческая служба предприятия оптовой и розничной торговли. Должностные обязанности работников коммерческой службы. Этика и мораль коммерсанта Этический кодекс предпринимателя – коммерсанта. Этикет делового человека. Контрольная работа №1: выполнение задания в тестовой форме.	4	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК.12, ПК 1.4, ПК 1.7, ЛР4, ЛР13, ЛР 11, ЛР14
Практические занятия			
1.	Идентификация вида, класса и типа организаций розничной (оптовой)торговли. Экскурсия в специализированный магазин. Подготовка сообщения по результатам посещения.	4	
Внеаудиторная самостоятельная работа			
1	1.Подготовка отчета по результатам учебно-производственной экскурсии по теме: «Структура и содержание деятельности коммерческой службы предприятия торговли».	4	
	2.Разработка структуры содержания коммерческой службы предприятия.	4	
	3.Изучение и составление таблицы должностных инструкций работников коммерческой службы предприятия.	4	
2	1.Разработка алгоритма по теме: «Порядок лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности (разрешение на торговую деятельность)».	4	
	2.Разработка алгоритма по теме: «Порядок лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности (по продаже ювелирных изделий, драгоценных металлов и камней)».	4	
Тема 1.2. Ведение коммерческой работы по закупке и сбыту товаров.		114	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК. 6, ОК.12, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8. ЛР4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР14
Содержание учебного материала			
12	Организация хозяйственных связей в торговле Понятие и правовое регулирование хозяйственных связей. Классификация договоров. Виды договоров, применяемых в торговле. Порядок заключения, исполнения и расторжения договора.	4	
13	Анализ динамики отдельных показателей коммерческой деятельности с использованием экономических индексов.	4	
Практические занятия			
2	Вычисление средних величин статистических показателей в коммерческой деятельности.	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа			

3	1.Разработка электронной презентации по теме по теме: «Характеристика основных объектов коммерческой деятельности».	4	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.1, ПК 1.4 ПК 1.7, ПК 1.8, ПК1.9 ЛР4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР14
	2.Характеристика товаров как объектов коммерческой деятельности.	4	
	3.Характеристика денег и услуг как объектов коммерческой деятельности	4	
Содержание учебного материала			
14	Виды покупательского спроса. Порядок и методы изучения покупательского спроса.	2	
Практические занятия			
3	Разработка анкеты для изучения покупательского спроса	2	
4	Разработка перечня дополнительных услуг для повышения эффективности продажи основных групп непродовольственных товаров.	2	
Содержание учебного материала			
15	Договор розничной купли-продажи. Ответственность за нарушение договорных обязательств.	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа			
4	1.Разработка электронной презентации по теме: «Личностные и профессиональные качества коммерсанта».	6	
	2.Выполнение теста «Коммерсант».	4	
Содержание учебного материала			
16	Организация коммерческой работы по оптовым закупкам товаров Значение и содержание закупочной работы. Закупка товаров на оптовых ярмарках.	4	
17	Договор поставки: структура, Содержание, порядок заключения, изменения и расторжения, контроль исполнения.	4	
Практические занятия			
5	Оформление договора поставки и приложений к нему. Составление претензий, санкций по договорам поставки	2	
6	Составление коммерческого Акта при приемке товара по договору поставки	2	
Содержание учебного материала			
18	Оптовые продовольственные рынки. Роль продовольственных рынков в закупке товаров.	2	
19	Коммерческая работа по продаже товаров Сущность коммерческой работы по продаже товаров на предприятиях оптовой торговли. Роль и функции оптовой торговли в системе хозяйственных отношений. Типы и виды предприятий.	4	
20	Методы оптовой продажи товаров. С личной отборкой, по письменным, телефонным и другим заявкам, через передвижные склады и передвижные комнаты товарных образцов.	2	
	21	Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные. Процесс товародвижения, управление им. Виды поставок товаров, каналы распределения товаров	2
Содержание учебного материала			

	22	Организация продажи товаров на оптовых рынках. Виды оптовых рынков, задачи, организационная структура, участники.	2	ЛР 14	
	23	Определение остатка товарных запасов. Оформление заявки на поставку товаров. Разработка и оформление графика завоза товаров.	2		
	Содержание учебного материала				
	24	Коммерческая работа по продаже товаров на предприятиях розничной торговли Содержание и сущность коммерческой работы на предприятиях розничной торговли. Организация коммерческой работы по розничной продаже товаров.	4		
	25	Методы розничной продажи товаров. Услуги розничной торговли: основные и дополнительные.	2		
	26	Формирование товарной номенклатуры в торговом предприятии. Понятие об ассортименте товаров и их классификация. Порядок формирования.	2		
	27	Управление товарными запасами Товарные запасы, их классификация. Управление товарными запасами. Нормирование товарных запасов, определение их уровня и оптимального размера.	2		
	Практические занятия				
	7	Решение задач по определению уровня товарных запасов	2		
	8	Решение задач по определению уровня, размера и оборачиваемости товарных запасов.	2		
	Внеаудиторная самостоятельная работа				
	5	1.Решение задач по теме: «Управление товарными запасами».	6		
		2.Решение практических задач по расчету стоимости закупаемого ассортимента товаров.	4		
		3.Решение практических задач по теме: Логистика товарных запасов.	4		
	Содержание учебного материала				
	28	Формы сотрудничества в коммерческой деятельности Сущность лизинга, его формы и виды. Правовая основа лизинга. Франчайзинг. Понятие, преимущества, порядок регулирования. Факторинг. Товарообменные операции. Контрольная работа № 2: выполнение задания в тестовой форме.	4		
	29	Договор финансовой аренды и договора коммерческой концессии.	2	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12,	
	30	Договор по регулированию факторинга и договора мены	2		
	Внеаудиторная самостоятельная работа				
	6	1.Выполнение теста по теме: «Транспортная логистика». Изучение ФЗ РФ «Транспортный устав железных дорог РФ», глава 2 Организация перевозки грузов. Подготовка тезисов.	4	ПК 1.1, ПК 1.4 ПК 1.7, ПК 1.8, ПК1.9 ЛР4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР14	
		2.Изучение ФЗ РФ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта». Подготовка тезисов.	4		
		3.Решение профессиональной задачи по теме: «Транспортная логистика»	4		
Тема 1.3. Использование логистического подхода в перемещения материальных	Содержание учебного материала			34	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12,
	31	Логистика и закупки Понятие логистики. Функциональные области логистики предприятия торговли. Логистические	4		

потоков.		системы. Учет издержек в логистике. Закупочная логистика.		ПК 1.1, ПК 1.4 ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9 ЛР4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР14
	32	Договор и сопроводительные документы на перевозку товаров автомобильным транспортом.	2	
	33	Обобщающий урок по теме: Закупочная логистика.	2	
	Содержание учебного материала			
	34	Информационная логистика Отдел оперативного учета, основные функции. Учет товародвижения. Ведение внутренней документации.	4	
	35	Транспортная логистика Этапы управления транспортировкой товарных потоков. Задачи менеджера по закупкам. Задачи отдела логистики. Способы перевозки материальных потоков. Виды транспорта. Основные документы для перевозки грузов по России, порядок их оформления. Расчет логистического коэффициента (стоимости перевозки).	4	
	36	Расчет стоимости закупаемого ассортимента.	2	
	37	Рационализация товародвижения напитков.	2	
	38	Применение анализа ABC и XYZ в дифференциации объектов управления в логистике.	4	
	Практические занятия			
	9	Решение практических задач по теме: Логистика товарных запасов.	2	
	Содержание учебного материала			
	39	Складская логистика Функционирование склада и отдела закупок. Типы и виды складов. Виды и цепочки поставок товаров. Контрольная работа №3: выполнение задания в тестовой форме.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
7	Разработка принципиальной схемы технологического процесса на складе предприятия оптовой торговли	4		
Раздел 1.1 Защита прав потребителей		52	ОК.1, ОК.3, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.7, ПК 1.8, ЛР4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	
Тема 1. Введение. Предмет, задачи и содержание курса дисциплины.		12		
40	Предмет, задачи и содержание курса. Защита прав потребителей как одно из направлений социально-экономической политики государства. Субъектный состав и общая характеристика отношений.	2		
41	Понятие, признаки потребителя. Права потребителя (общая характеристика). Законодательство о защите прав потребителей. Конституция Российской Федерации и вопросы защиты прав потребителей	2		
42	Проблемы защиты прав потребителей в условиях транзитивной экономики. . Контрольная работа № 4: выполнение задания в тестовой форме.	2		
Внеаудиторная самостоятельная работа				
8	Организация защиты прав потребителей как одно из направлений социально-экономической политики государства.	2		

	9	Составление перечня нормативно-правовых актов в области защиты прав потребителей по юридической силе.	2	
		Составление презентации на тему «Защита прав потребителей в России в современных условиях»	2	
Тема 2. Правовое регулирование в области защиты прав потребителей	Содержание		6	
	43	Субъектный состав и общая характеристика отношений. Понятие, признаки потребителя. Права потребителя (общая характеристика). Законодательство о защите прав потребителей. Конституция Российской Федерации и вопросы защиты прав потребителей. Постановления Правительства РФ, международные договоры как источники норм о защите прав потребителей.	2	ОК.1, ОК.3, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.7, ПК 1.8, ЛР4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практические занятия			
	10	Составление сравнительной таблицы по соотношению норм Гражданского кодекса и закона РФ «О защите прав потребителей» в области защиты прав потребителей	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	10	Решение задач по теме «Особенности реализации прав в отношении технически сложных и дорогостоящих товаров».	2	
Тема 3. Права потребителя при продаже товаров.	Содержание		8	ОК.1, ОК.3, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.7, ПК 1.8, ЛР4, ЛР 10, ЛР 13,
	44	Понятие ненадлежащего качества товара, недостатка товара, существенного недостатка товара. Права потребителя в случае продажи ему товара ненадлежащего качества. Лица, которым могут быть предъявлены требования относительно недостатков товаров. Обязанности продавца, изготовителя в случае предъявления им таких требований.	2	
	45	Право потребителя на обмен товара надлежащего качества. Лица, которым могут быть предъявлены требования относительно недостатков товаров. Обязанности продавца, изготовителя в случае предъявления им таких требований.	2	
	46	Сроки предъявления требований. Порядок и сроки удовлетворения отдельных требований потребителя (о безвозмездном устранении недостатков товара, о замене товара ненадлежащего качества). Расчеты с потребителем при удовлетворении его требований. Основания освобождения продавца, изготовителя от ответственности за недостатки товара. Товары, в отношении которых может быть предъявлено такое требование. Условия, сроки и порядок удовлетворения требования Контрольная работа №5: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	47	Возврат денег за некачественный товар и претензии на возврат денег за некачественный товар.	2	
Тема 4. Защита прав потребителя	Содержание		18	ОК.1, ОК.3, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.7, ПК 1.8, ЛР4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	48	Понятие и формы защиты. Неюрисдикционные формы защиты. Самозащита прав. Юрисдикционные формы защиты. Административный порядок защиты.	2	
	49	Права и полномочия государственных органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением законодательства о защите прав потребителей.	2	
	50	Судебный порядок защиты прав потребителей. Подсудность дел по искам, связанным с нарушением прав потребителей. Льготы по уплате государственной пошлины. Контрольная работа № 6: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	51	Составление искового заявления о расторжении договора купли-продажи, возврате уплаченных денежных средств, взыскание неустойки, возмещение морального вреда	2	

	Практические занятия				
	11	Разрешение практической ситуации по расторжению договора купли-продажи, возврате уплаченных денежных средств, взыскание неустойки, возмещение морального вреда	2		
	Внеаудиторная самостоятельная работа				
	11	Подготовка сообщения по теме: «Общественные объединения потребителей, их роль и полномочия в защите прав потребителей».	4		
	12	Решение задач по определению размера морального вреда и порядка его возмещения.	4		
Тема 5. Ответственность за нарушения законодательства о защите прав потребителей	Содержание учебного материала		8	ОК.1, ОК.3, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.1, ПК 1.7, ЛР4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	
	52	Нормативно-правовые акты, устанавливающие ответственность за нарушение законодательства о защите прав потребителей. Виды ответственности. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Гражданско-правовая ответственность.	4		
	53	Нормативно-правовые акты, устанавливающие ответственность за нарушение законодательства о защите прав потребителей.	2		
	54	Меры ответственности. Возмещение убытков, вызванных нарушением прав потребителей. Неустойка как мера ответственности. Возмещение вреда, вызванного недостатками товаров, работ, услуг. Компенсация морального вреда. Контрольная работа №7: выполнение задания в тестовой форме.	2		
МДК 01.02 Организация торговли			172		
Раздел 1. Организация и регулирование торгово-технологического процесса в розничной и оптовой торговле					
Тема 1. Основы организации розничной и оптовой торговли	Содержание учебного материала		24		
	55	Виды розничной торговой сети. Специализация и типизация розничных торговых предприятий. Методы размещения розничных торговых предприятий. Особенности инновационного развития розничной торговли. Устройство и планировка магазинов розничной торговли. Планировка и санитарно-гигиенические требования к устройству торгового зала. Особенности инновационного развития розничной торговли	4	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.1, ПК 1.4 ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9 ЛР4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 14	
	56	Виды оптовой торговли. Оптовые базы, склады, мелкооптовые предприятия, оптовые рынки. Контрольная работа № 8: выполнения задания в тестовой форме.	2		
	Практические занятия				
	41.	Ознакомление с формами розничной торговли, видами и типами розничных торговых предприятий. (Экскурсия в профильные торговые предприятия)	4		
	42	Расчет эффективности использования площади торгового зала. Расчет эффективности продажи товаров при перемещении их с полки на полку.	2		



	43	Распознавание видов типов торговых организаций, видов планировок в торговых залах магазинов. Составление эскиза планировки торгового зала магазина и территории вокруг него. Расчет количества касс для площади торгового зала.	2		
	Внеаудиторная самостоятельная работа				
	13	Составление схемы планировки торгового зала и маршрута движения покупателей. (Экскурсия в магазины)	4		
	14	Идентификация вида и типа предприятия розничной торговли в соответствии с признаками классификации. Выполнение практического задания.	6		
Тема2. Организация торгово-технологического процесса и обслуживания покупателей	Содержание учебного материала			34	
	57	Организация торгово-технологического процесса на предприятии торговли: значение, задачи. Структура торгово-технологического процесса, содержание этапов. Инновации торгово-технологического процесса.	4	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.1, ПК 1.4 ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9 ЛР4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 14	
	58	Приемка товаров Нормативное регулирование приемки товаров. Приемка товаров по количеству. Приемка товаров по качеству. Инновации приемки товаров в розничных торговых предприятиях.	4		
	59	Организация и технология хранения и подготовки товаров к продаже. Особенности хранения продовольственных и непродовольственных товаров. Инновационные технологии хранения продовольственных и непродовольственных товаров. Технология предварительной подготовки товаров к продаже	4		
	Контрольная работа №9: выполнение задания в тестовой форме.				
	60	Товарные потери в магазине. Виды товарных потерь. Документальное оформление товарных потерь.	4		
	Практические занятия				
	44	Решение ситуационных задач по теме «Приемка товаров по количеству и качеству».	2		
	45	Оформление сопроводительных документов. (Накладной, доверенности, счет -фактуры)	2		
	46	Оформление акта об установлении расхождений, обнаруженных при приеме товаров.	2		
	47	Оформление акта на товар, поступившего без сопроводительного документа.	2		
	48	Документальное оформление товарных потерь. Составление актов: «О бое, ломе, порчи», «Завес тары» Составление акта на расхождение по количеству и качеству.	2		
	Внеаудиторная самостоятельная работа				
	15	Нормативные документы, регламентирующие поставку товаров в розничные торговые предприятия. Подготовка сообщения.	8	ОК 1, ОК 2, ОК 4 , ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9 ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15	
	Содержание учебного материала				50
	61	Размещение и выкладка товаров в торговом зале предприятия. Методы размещения и способы выкладки товаров. Особенности выкладки отдельных групп товаров. Факторы, влияющие на сохранность товаров. Режим хранения товаров.	4		
	Внеаудиторная самостоятельная работа				
	16	Анализ принципов размещения и выкладки товаров в торговом предприятии.(Экскурсия в профильные торговые предприятия).	8		
	Содержание учебного материала				

	62	Технология продажи и обслуживание покупателей Правила работы предприятия торговли. Правила продажи отдельных видов непродовольственных и продовольственных товаров в соответствии с Правилами торговли. Инновационные технологии обслуживания	4	
	63	Методы продажи товаров в розничной сети. Услуги розничной торговли: основные и дополнительные. Порядок обмена и возврата товаров в соответствии с требованиями ФЗ «О защите прав потребителей».	4	
	64	Внемагазинные формы продажи товаров. Контрольная работа № 10: выполнение задания в тестовой форме.	4	
	Практические занятия			
	49	Обслуживание покупателей, презентация продовольственных и непродовольственных товаров.	2	
	50	Анализ применения методов продажи в розничных торговых предприятиях (Экскурсия на профильные торговые предприятия). Подготовка сообщения.	2	
	51	Решение ситуационных задач с применением правил «Обмена и возврата продовольственных и непродовольственных товаров», с применением закона РФ «О защите прав потребителей».	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	17	Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров. Подготовка сообщения.	6	
	18	Внемагазинные формы продажи товаров. Подготовка сообщения	4	
	19	Методы размещения розничных торговых предприятий. Особенности выкладки отдельных групп товаров. Подготовка электронных презентаций.	4	
	20	Анализ соблюдения правил в торговых предприятиях при обслуживании покупателей. (Экскурсия на профильные торговые предприятия). Подготовка сообщения.	6	
Раздел 2. Мерчендайзинг				
Введение в мерчендайзинг				
	Содержание учебного материала		4	
	65	Введение в мерчендайзинг. Определение мерчендайзинга, психологические аспекты поведения покупателей, система мерчендайзинга в магазине. Трехуровневая концепция мерчендайзинга	4	
Тема 1. Основные правила для создания системы успешного мерчендайзинга				ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9
Тема 1.1. Внешний вид магазина и территория вокруг него.		Содержание учебного материала	6	
	66	Внешний вид магазина и территория вокруг него. Внешний вид магазина и территория вокруг него: восприятие магазина целевой группой покупателей, территория вокруг магазина и парковка.	4	ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	Практическое занятие			

	52	Анализ внешнего вида торгового предприятия г. Иркутска и территории вокруг него. Оформление эскиза внешнего оформления магазина.(Экскурсия в профильные торговые предприятия)	2	
Тема 1.2 Правила эффективного запаса продукции и расположения товара.	Содержание учебного материала		4	
	67	Правила эффективного запаса продукции и расположения товара. Правила эффективной презентации товара. Разрешительные функции упаковки и маркировки в мерчендайзинге. Контрольная работа №11: выполнения задания в тестовой форме.	4	
Тема 2. Создание благоприятной атмосферы магазина			18	ОК 1, ОК 2, ОК 4 , ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9 ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	Содержание учебного материала			
Тема 2.1.Планировка торгового зала	68	Планировка торгового зала. Виды планировки. Выделение основных зон в торговом зале. Магистраль основного покупательского потока. Качество торговой площади и рациональность ее размещения. Правило «Золотого треугольника»	4	
Тема 2.2.Выделение основных зон в торговом зале.	Размещение торгового оборудования в зале современного предприятия. Размещение торгового оборудования в зале современного предприятия. Размещение кассовых зон в зале современного предприятия		4	
	Практические занятия			
	53	Анализ планировки и размещения оборудования в торговом зале. (Экскурсия в профильные торговые предприятия)	2	
	54	Расчет площади выкладки товара в зависимости от его доли в товарообороте.	2	
	55	Решение задач по расчету показателей эффективности использования торговой площади.	2	
	56	Подсчет количества касс для эффективной работы магазина.	2	
	57	Анализ и оформление кассовых зон в торговых предприятиях. (Экскурсия в профильные торговые предприятия)	2	
Тема 3 Выкладка товаров в торговом зале			30	
	Содержание учебного материала			
Тема 3.1.Общие правила выкладки товаров.	70	Общие правила выкладки товаров. «Золотая полка», приоритетные места на полке, принципы выкладки, виды выкладки. Краткие рекомендации по выкладке отдельных товарных групп.	4	
Тема 3.2.Оформление ценников с учетом юридического аспекта. Рекламно – информационную поддержка	Оформление ценников с учетом юридического аспекта. Основные документы, регулирующие порядок оформления ценников. Рекламно – информационная поддержка. Классификация и описание основных POS – материалов. Контрольная работа №12: выполнения задания в тестовой форме.		4	
	Практические занятия			
	58	Анализ применения общих правил, видов выкладки в торговом зале магазина. (Экскурсия в профильные торговые предприятия)	2	
	59	Составление плановграмм продовольственных товаров.	2	

	60	Составление планов программ непродовольственных товаров.	2	
	61	Оформление ценников. Классификация основных POS – материалов,.	2	
	62	Анализ использования мерчандайзинга в розничных торговых предприятиях. (Экскурсия на профильные торговые предприятия)	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	22	Решение задачи по определению размещения торгового и кассового оборудования	6	
	23	Решение комплексной задачи, используя законы мерчандайзинга	6	
Тема 4. Влияние органолептических ощущений покупателей на принятие решений о покупке			8	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	Содержание учебного материала			
Тема 4.1 Цветовое оформление торгового зала и система освещения в магазине	72	Цветовое оформление и освещение в магазине. Цветовое оформление торгового зала. Восприятие цвета при оформлении интерьера. Особенности освещения продовольственных и непродовольственных товаров.	4	
Тема 4.2. Система навигации в магазине. Использование аромата - маркетинга и музыки.	73	Система навигации в магазине. Навигационные элементы, принцип их размещения. Использование аромата - маркетинга и музыки.	4	
МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			96	
Раздел 1. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			96	
	Содержание учебного материала			32
Тема 1. Введение. Регулирование торговой деятельности. Классификация торгово-технологического оборудования.	74	Цели и задачи, значение для подготовки специалистов торговли. Научно-технический прогресс в торговле. Основной перечень нормативных документов, регулирующих торговую деятельность в РФ. Классификация торгово-технологического оборудования.	4	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.10
Тема 2 Охрана труда на предприятиях торговли	75	Охрана труда на предприятиях торговли. Нормативная база охраны труда на предприятиях торговли. Производственный травматизм, понятие, причины травматизма. Мероприятия по профилактике травматизма и профессиональных заболеваний. Оказание первой медицинской помощи при ожогах, переломах, поражении электрическим током, отравлениях.	4	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
Тема 3 Мебель для торговых организаций	Содержание учебного материала			ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7,
	76	Мебель для торговых организаций	6	

	Практические занятия		ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	63 Расчет коэффициента использования торговой площади, выкладки товара и емкости оборудования» - Решение ситуационных задач	2	
	64 Анализ подбора, размещения и использования торговой мебели в торговом зале профильной организации	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		
	24 Пожарная и электробезопасность. Правила эксплуатации технических и индивидуальных средств защиты. - разработка электронной презентации и сообщения по теме	8	
	25 Подбор торговой мебели для реализации определенной группы товаров».- обзор сайтов производителей и продавцов торговой мебели разработка электронной презентации или сообщения по теме:	6	
Тема 4. Эксплуатация	Содержание учебного материала	32	
весоизмерительного оборудования	77 Классификация весоизмерительного оборудования и требования к весам. Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования. Меры длины, меры объема, виды, их назначение, эксплуатация, уход за ними.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4,
	78 Государственный метрологический контроль средств измерения. Техническое обеспечение весоизмерительного оборудования. Контрольная работа №14: выполнение задания в тестовой форме.	2	ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	Подготовка к работе механических видов весов и технология взвешивания товаров.	2	
	Практические занятия		
	66 Подготовка к работе электронных видов весов и технология взвешивания товаров.	2	
	67 Анализ применения весоизмерительного оборудования в профильных организациях	2	
	68 Выбор типов и расчет необходимого количества единиц весоизмерительного оборудования для торговых организаций.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		
	26 Решение профессиональных задач по темам: «Измерительное оборудование». Подготовка сообщения по теме «Оборудование для приготовления и продаж мороженого и горячих напитков»	6	
Тема 5.Фасовочно-упаковочное оборудование	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4,
	79 Фасовочно-упаковочное оборудование Классификация, виды и типы фасовочно-упаковочного оборудования. Правила эксплуатации и техника безопасности.	2	
Тема 6. Измельчительно-режущее оборудование. Торговые автоматы.	Содержание учебного материала		ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	80 Измельчительно-режущее оборудование Классификация измельчительно-режущего оборудования. Машины для нарезания, распиливания и измельчения продуктов. Торговые автоматы: классификация, виды, типы, эксплуатация	2	

Тема 7. Подъемно-транспортное оборудование	Содержание учебного материала			ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	81	Подъемно-транспортное оборудование Назначение и классификация подъемно-транспортного оборудования. Виды и устройство подъемно-транспортного оборудования. Техника безопасности при эксплуатации подъемно-транспортного оборудования. Выбор подъемно-транспортного оборудования и расчет потребности в нем.	4	
Тема 8. Холодильное оборудование	82 Холодильное оборудование Назначение и классификация торгового холодильного оборудования. Виды и устройство торгового холодильного оборудования. Правила эксплуатации торгового холодильного оборудования и соблюдение безопасности при его эксплуатации. Контрольная работа №15: выполнение задания в тестовой форме.		4	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	Практические занятия			
	69	Выбор типов и расчет необходимого количества холодильного и подъемно-транспортного оборудования для торговых организаций.	2	
Тема 9. Контрольно-кассовая техника	Содержание учебного материала		32	
	83	Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" от 22.05.2003 N 54-ФЗ (последняя редакция): основные понятия, сфера, правила и особенности применения контрольно-кассовой техники. Реестр контрольно-кассовой техники и реестр фискальных накопителей Требования к контрольно-кассовой технике	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.4, ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР14, Л15
	84	Регистрация ККТ в ФНС, ОФД, настройка ККТ и печать первого чека. <a href="https://kkt-online.nalog.ru/">https://kkt-online.nalog.ru/</a> Обязанности оператора фискальных данных (ОФД). Требования к кассовому чеку и бланку строгой отчетности. Обязанности организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих расчеты, пользователей. Признаки платежеспособности государственных денежных знаков. Степени защиты банкнот Банка России. Основные признаки подлинности банкнот Работа кассира с банкнотами. Монеты и их особенности. Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета. Контрольная работа №16: выполнение задания в тестовой форме.	4	
		Подготовка, порядок работы и окончание работы на контрольно-кассовой технике: POS терминале, ДримкасФ,	2	
	Практические занятия			
	71	Подготовка, порядок работы и окончание работы на контрольно-кассовой технике: Атол 91Ф, Эвотор	2	
	72	Выбивание различных видов чеков и устранение простейших неисправностей в процессе работы на контрольно-кассовой технике.	2	
	73	Оформление документов по кассовым операциям: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, доверенность, журнал кассира - операциониста	2	
	74	Выбор типов контрольно-кассовой техники и расчет потребности в них Определение платежеспособности государственных денежных знаков.	2	

		Решение ситуационных задач		
Тема 10. Система защиты товаров	Содержание учебного материала			
	85	Система защиты товаров: способы охраны товаров, противокражное оборудование. Новейшие технологии в торговле: «умные» тележки, электронные ценники, кассы самообслуживания, виртуальная и дополненная реальность и т.д.	2	
		Внеаудиторная самостоятельная работа		
	86	Анализ системы защиты товаров в торговом предприятии, применения новейших технологий в обслуживании покупателей.	6	
	87	«Система защиты товаров». «Новое технико-технологическое решение транспортирования скоропортящихся товаров» - разработка электронной презентации и сообщений по темам	6	
	Содержание учебного материала			
	88	Промежуточная аттестация по МДК 01.01, МДК 01.02, МДК.01.03 - дифференцированный зачет	2	
Учебная практика в форме практической подготовке Виды работ: Устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение; Управлять товарными запасами и потоками; Обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; Устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; Эксплуатировать торговотехнологическое оборудование; Применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику; Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.			36	ОК.1, ОК.2, ОК.4 ОК 5, ОК.6, ОК10 ОК.12, ПК 1.1, ПК 1.4 ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9 ЛР4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР14, ЛР 15
Производственная практика в форме практической подготовке (по профилю специальности) по модулю Виды работ: Участие в заключении договора купли-продажи, установление основных условий его выполнения. Участие в заключении договора поставки, установление основных условий его выполнения. Выявление видов ответственности за нарушение договорных обязательств. Участие в работе предприятия по выявлению остатков товарных запасов в торговом зале и на складах. Разработка заявки на поставку товаров от поставщиков с целью формирования их оптимального размера. Участие в разработке графика завоза товаров от поставщиков на месяц. Участие в приемке товаров по количеству и качеству. Выполнение работ по предпродажной подготовке товаров и эксплуатации весоизмерительного оборудования. Выполнение работ по размещению и выкладке товаров в торговом зале и обслуживанию покупателей. Участие в организации расчетов с покупателями на контрольно-кассовой технике. Промежуточная аттестация по УП и ПП - дифференцированный зачет			72	
Максимальное количество часов			528	
Обязательных аудиторных занятий			350	
Практических занятий			82	
Курсовых работ			20	
Внеаудиторных самостоятельных занятий			178	
Экзамен по модулю ПМ.01				

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

##### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация рабочей программы модуля ПМ.01 **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** обеспечивается наличием учебных кабинетов: Организация коммерческой деятельности, Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда и товароведения.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета - Организация коммерческой деятельности:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов;
- наглядные пособия.

Оборудование Лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- комплект торгового инструментария;
- комплект торгового инвентаря;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов;
- наглядные пособия.

Оборудование Лаборатории товароведения:

- рабочие места по количеству студентов;
- весоизмерительное оборудование;
- комплект бланков для оформления внутренних и внешних закупочно- сбытовых операций;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов;
- натуральные образцы товаров;
- наглядные пособия (стенды, планшеты).

Реализация рабочей программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

Соответствует ФГОС СПО последнего поколения

1. Арустамов, Э.А. Охрана труда в торговле: Учебник для СПО. М.: Академия, 2019.- 128 стр. Текст: непосредственный.



2. Арустамов, Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: Учебник для СПО. М.: Академия, 2018. – 229 с. Текст: непосредственный.
3. Барышев, А.Ф. Маркетинг. Учебник СПО. – М.: Академия, 2017, <http://book.ru/> - электронная библиотека
4. Булгаков, А. Б. Охрана труда: несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания : учебное пособие для СПО / А. Б. Булгаков. — Саратов : Профобразование, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4488-1136-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105149>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Иванов, Г.Г., Организация торговли (торговой деятельности) : учебник / Г.Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-406-09325-2. — URL:<https://book.ru/book/942852>.— Текст : электронный.
6. Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 167 с. — ISBN 978-5-4488-1123-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104899>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
7. Киселева, Л. Г. Экономический анализ и оценка результатов коммерческой деятельности : учебное пособие / Л. Г. Киселева. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 99 с. — ISBN 978-5-4487-0061-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/68930>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
8. Криштафович, В.И., Упаковка и маркировка товаров : учебник / В.И. Криштафович, Д.В. Криштафович, Б.У. Байхожаева, Е.Т. Абсеитов. — Москва : КноРус, 2022. — 261 с. — ISBN 978-5-406-08462-5. — URL:<https://book.ru/book/942404>. — Текст: электронный.
9. Левкин, Г. Г. Основы коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, А. Н. Ларин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2017. — 140 с. — 978-5-4488-0171-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73757.html>
10. Марков, О.И., Организация транспортно-логистической деятельности : учебник / О.И. Марков, В.А. Медведев. — Москва : КноРус, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-406-08353-6. — URL:<https://book.ru/book/942983>. — Текст: электронный
11. Основы управления ассортиментом товаров: учебное пособие / С.В. Келейникова, С.М. Солдаткина, Е.В. Копылова [и др.]. — Москва : КноРус, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-406-09575-1. — URL:<https://book.ru/book/944105> — Текст : электронный.
12. Памбухчиянц, О. В. Организация и технология розничной торговли : учебник / О. В. Памбухчиянц. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 148 с. — ISBN 978-5-394-04187-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107811>— Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
13. Рыжиков, С.Н., Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + Приложение : учебник / С.Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2022. — 322 с. — ISBN 978-5-406-09234-7. — URL:<https://book.ru/book/942807> — Текст : электронный.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля Организация и управление торговой деятельностью является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионально модуля.

При работе над курсовой работой студентам оказываются консультации.

#### 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение междисциплинарному курсу

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается преподавателями, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Преподаватели проходят повышение квалификации, в том числе стажировку в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договоры и контролировать их выполнение.	Установление коммерческих связей, заключение договоров и контроль их выполнения.  Составление договоров в соответствии с требованиями нормативных документов.	Наблюдение, оценка результата деятельности  Оценка результата практической работы №1- 22  Контрольная работа №1, 2: выполнение задания в тестовой форме. Собеседование, оценка результата деятельности
На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	Управление товарными запасами и потоками: - определение остатка товаров в торговом зале; - сравнение остатка товаров с оптимальным размером товарных запасов; - оформление заявки на поставку товаров; - размещение поступивших товаров на складе с соблюдением режима хранения и способов размещения; - соблюдение правил охраны труда при размещении товаров на складе; - выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже; - выполнение технологических операций по выкладке товаров; - выполнение технологических операций по реализации товаров.	Оценка результата практической работы №17; 25-26 Контрольная работа №2,9: выполнение задания в тестовой форме. Собеседование  Оценка результата деятельности Оценка результата деятельности  Собеседование Собеседование Наблюдение  Наблюдение, Собеседование Наблюдение

Принимать товары по количеству и качеству.	Выполнение работ по приемке товаров в соответствии с требованиями нормативных документов: инструкций П6;П7	Оценка результата практической работы №44-48 Оценка результатов выполнения контрольной работы №9: выполнение задания в тестовой форме
Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	Идентификация вида, типа организации (предприятия) розничной (или) оптовой торговли в соответствии с классификацией	Оценка результата практической работы №44-48; 53-57 Оценка результатов выполнения контрольной работы №9: выполнение задания в тестовой форме
Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	Участие в обслуживании покупателей с соблюдением Правил торговли, ФЗ «О защите прав потребителя», санитарно-эпидемиологических требований. Участие в оказании дополнительных услуг потребителям: - в рекламных презентациях товаров; - приеме и контроле за исполнением заказов покупателей на товары.	Оценка результата практической работы №49-52; 58-62  Наблюдение, собеседование  Контрольная работа №10: выполнение задания в тестовой форме. Собеседование Оценка результата деятельности
Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации товаров.	Участие в работе по добровольной сертификации товаров: - осуществление приемки товаров по качеству; - отбор средней пробы от партии поступившего товара; - составление заявки в Центр стандартизации и метрологии на проведение исследования качества продукции.	Контрольная работа №1. Выполнение задания в тестовой форме.  Оценка результата деятельности, Собеседование
Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	Соблюдение должностных инструкций, распорядка трудового дня; правил торговли, правил управленческого общения с руководством, коллегам и клиентами.	Оценка результата практической работы №4- 5 Наблюдение, собеседование
Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой	Вычисление средних величин статистических показателей в коммерческой деятельности. Расчет показателей вариации.	Оценка результата практической работы №6- 9

деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	Анализ динамики показателей с использованием экономических индексов	Контрольная работа №2: выполнение задания в тестовой форме. Оценка результата деятельности Собеседование
Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	Составление логистической цепи, схемы закупки и транспортировки товаров. Расчет логистического коэффициента (стоимости перевозки товаров).	Оценка результата практической работы №23-30. Контрольная работа №3: выполнение задания в тестовой форме. Оценка результата деятельности, собеседование
Эксплуатировать торговое технологическое оборудование.	Эксплуатация торгового технологического оборудования в соответствии с назначением. Применение правил охраны труда при эксплуатации торгового-технологического оборудования.  Выполнение способов оказания помощи пострадавшим.	Наблюдение Оценка результата практической работы № 40-54  Наблюдение Собеседование

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-объяснение специфики профессии; -определение важности профессии для себя и общества.	Анкетирование Собеседование
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– определение цели и задач своей деятельности; – определение способов деятельности; – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; - самостоятельное осуществление деятельности	Собеседование Тестирование Наблюдение, собеседование  Анализ конкретной ситуации Собеседование
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и несение	Анализ конкретной ситуации. Наблюдение

ответственность.	ответственности за их выполнение.	
Осуществлять поиски использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение способов и средств поиска информации;</li> <li>– эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>– отбор и анализ информации;</li> <li>– структурирование информации в соответствии с заданием</li> </ul>	<p>Проверка выполнения задания</p> <p>Проверка выполнения задания</p> <p>Проверка выполнения задания</p>
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- представление информации в доступном виде для других	<p>Проверка выполнения задания</p> <p>Наблюдение</p>
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бесконфликтное общение с сотрудниками, стоящими на разных ступенях служебной лестниц;</li> <li>- аргументированное представление и отстаивание своего мнения.</li> </ul>	<p>Анализ конкретной ситуации</p> <p>Наблюдение</p> <p>Собеседование</p>
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельное планирование обучающимися повышения личностного и профессионального уровня.	<p>Собеседование</p> <p>Наблюдение</p>
Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	-планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья в процессе подготовки и осуществления внеурочной работы.	<p>Анкетирование</p> <p>Собеседование.</p> <p>Наблюдение</p>
Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	- самостоятельное планирование обучающимися повышения личностного и профессионального уровня.	<p>Собеседование</p> <p>Наблюдение</p>
Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	-нахождение, отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p>Собеседование</p> <p>Проверка выполнения задания</p>
Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	-обеспечение безопасности жизнедеятельности, соблюдение норм охраны труда, планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма.	<p>Анкетирование</p> <p>Собеседование.</p> <p>Наблюдение.</p>
Соблюдать действующее законодательство и обязательные	Обоснование личной ответственности за	Собеседование

требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	соблюдение санитарных норм и правил. Демонстрация правил продажи товаров при их реализации.	Наблюдение
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Объяснение значимости воинской обязанности для себя	Наблюдение при выполнении задания Тестирование Анализ конкретной ситуации

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО – СБЫТОЧНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля **ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление естественно-научного профиля подготовки (Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N 835 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33769))

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 01. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

**1.1 Содержание рабочей программы учебной практики**

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей программы профессионального модуля **ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на формирование профессиональных (ПК), развитие общих (ОК) компетенций, получение практического опыта (ПО) по виду профессиональной деятельности (ВПД): **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки в учебном кабинете информационных технологий.

**1.2. Цель и задачи учебной практики:**

Целью и задачами учебной практики является формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** в рамках профессионального модуля ОПОП СПО для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности: **формирование профессиональных умений:**

У1. Устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение;

У2. Управлять товарными запасами и потоками;

У3. Обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;

У4. Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;

У5. Устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;

У6. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;

У7. Применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.

**Приобретение первоначального практического опыта:**

ПО 1. Приемки товаров по количеству и качеству;

ПО 2. Составления договоров;

ПО 3. Установления коммерческих связей;

ПО 6. Эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда.

Освоение умений и приобретение первоначального практического опыта направлены на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

**формирование общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.



ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

### **формирование профессиональных компетенций:**

ПК1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

**Количество часов на освоение содержания учебной практики: 36 часов.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате освоения рабочей программы учебной практики по виду профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью студент должен:**

**- уметь:**

У1. Устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение;

У2. Управлять товарными запасами и потоками;

У3. Обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;

У4. Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;

У5. Устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;

У6. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;

У7. Применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

**владеть первоначальным практическим опытом:**

ПО 1. Приемки товаров по количеству и качеству;

ПО 2. Составления договоров;

ПО 3. Установления коммерческих связей;

ПО 6. Эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Структура рабочей программы учебной практики

Коды умений, практического опыта	Наименование разделов	Количество часов
1	2	3
	<b>Раздел 1.</b> Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.	<b>22</b>
У1 ПО 2 ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ОК 1-3;ОК 5 ОК 6. ОК 10 ОК 12	Устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение.	8
У2, У3 ПО 1 ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ПК 1.6 ОК 1,ОК 2,ОК 3, ОК 4,ОК 5 ОК 10 ОК 12	Управлять товарными запасами и потоками. Обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству.	8
У4 ПО 6 ПК 1.5 ОК 1 ОК 4 ОК 6. ОК 10 ОК 12	Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований.	6
	<b>Раздел 2.</b> Организация и регулирование торгово-технологического процесса в розничной и оптовой торговле	<b>14</b>
У5, У6 ПО 6 ПК 1.4. ПК 1.10 ПК 1.7 ОК 1, ОК 6. ОК 10 ОК 11 ОК 12	Устанавливать вид и тип организаций розничной (оптовой) торговли Участвовать в работе на контрольно - кассовой технике с соблюдением правил безопасности жизнедеятельности и обслуживании покупателей.	7
У6, У7 ПО 6 ПК 1.10 ОК 1, ОК 2,ОК 3 ОК 11 ОК 12	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование. Применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.	7
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>36</b>

## 3.2 Содержание обучения по учебной практике

Виды умений	Виды учебно-производственных работ по формированию умений		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1.</b> Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.			<b>22</b>	
У1. Устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение. ПО 2	1	<p>Разработать модель заключения коммерческой сделки, указав последовательность операций.</p> <p>Оформить договоры: купли-продажи ,поставки и приложения к ним.</p> <p>Проанализировать выполнение условий договора и, в случае нарушения, разработать мероприятия по их устранению (решение ситуационной задачи).</p>	8	ОК 1-3;ОК 5 ОК 6. ОК 10 ОК 12 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
У2.Управлять товарными запасами и потоками. У3. Обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству. ПО 1	2	<p>Проанализировать данные о поступлении, реализации и остатках товаров, указанных в профессиональной задаче № 1.</p> <p>Проверить соблюдение норматива товарных запасов на предприятии, сделать заключение.</p> <p>Определить оптимальный размер товарных запасов, исходя из частоты завоза, величины разовой поставки товаров, объема их дневной реализации и др. факторов, указанных в профессиональной задаче № 1.</p> <p>Оформить приемный акт на поступление товаров.</p> <p>На основе исходных данных, указанных в профессиональной задаче № 1, выполнить следующие задания.</p> <p>5.1. Разработать технологическую схему приемки товаров по количеству и качеству с указанием использованных нормативных документов.</p>	8	ОК 1,ОК 2, ОК 3, ОК 4,ОК 5, ОК10, ОК12 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15

		5.2. Перечислить документы, дающие право перевозки грузов автомобильным транспортом. Аргументировать ответ, используя нормативные документы.		
		5.3. Оформить договор на перевозку товаров автомобильным транспортом.		
		5.4. Оформить товарно-транспортную накладную.		
		5.5. Оформить акт на недостачу (излишки) поступившего товара.		
У4. Оказывать услуги потребителям, клиентам с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований. ПО 6	3	Выполнить работу «Организация рабочего места продавца и обслуживание покупателей» в последовательности, указанной в тесте- процессе.  Подготовить рабочее место продавца к работе с учетом соблюдения санитарных требований.  Оформить тематическую витрину образцами товарной группы.  Оформить ценники в соответствии с действующими правилами их оформления.  Разработать консультацию на потребительские свойства товара ( по выбору преподавателя). Проверить подлинность кодирования товаров народного потребления как подтверждение подлинности товарных знаков с помощью программы Сканер QR и штрих-кодов PRO.  Решить производственную ситуацию «Порядок обмена и возврата товаров» в соответствии с требованиями Правил торговли и ФЗ «О защите прав потребителей».  Выполнить декоративную упаковку товаров.	6	ОК1, ОК4 ОК6. ОК10 ОК 12 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.7 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
<b>Раздел 2. Организация и регулирование торгово-технологического процесса в розничной и оптовой торговле</b>			<b>14</b>	

У5. Устанавливать вид и тип организаций розничной (оптовой) торговли ПО 6	4	Проведение учебно-производственной экскурсии. По результатам выполнения заданий экскурсии подготовить отчет в следующей последовательности с приложениями: 1.1. Название торгового предприятия, его юридический адрес, организационно-правовая форма. 1.2. Особенность объемно-планировочного решения здания предприятия. 1.3. Вид предприятия (товарная специализация). 1.4. Тип предприятия, применяемые методы продажи.	7	ОК 1, ОК 6. ОК 10 ОК 11 ОК 12 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.7 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
		1.5. Функциональные особенности торгового предприятия. 1.6. Интерьер магазина как средство рекламы (виды оборудования, рекламные указатели).		
У6. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику; Осуществлять работу, производить расчет на контрольно-кассовой технике с соблюдением правил охраны труда, безопасности жизнедеятельности. ПО 6	5	Выполнить последовательно операции теста-процесса «Работа на контрольно-кассовой машине»: 1.1. Подготовить контрольно-кассовую машину к работе с учетом соблюдения правил техники безопасности. 1.2. Оформить журнал кассира-операциониста на начало рабочего дня. 1.3. Выбить чеки различных видов: чек с подсчетом суммы сдачи, сложный чек с подсчетом суммы сдачи, чек с проведением операции «возврат товара». 1.4. Рассказать порядок расчета с покупателем за кассовой машиной. 1.5. Устранить простейшие неисправности на контрольно-кассовой машине. 1.6. Оформить приходный (расходный) кассовый ордер. 1.7. Выполнить операции окончания работы на кассовой машине. 1.8. Оформить журнал кассира-операциониста на конец рабочего дня. 1.9. Подобрать банкноты и монеты по номиналам. Оформить купюрную опись. 1.10. Документально оформить сдачу денег старшему кассиру (администратору). Выполнить тест-процесс «Установка и эксплуатация электронных настольных весов марки «Штрих –М», осуществив следующие приемы: 2.1. Установить весы на горизонтальной поверхности.	7	ОК 1, ОК 2, ОК 3 ОК 11, ОК 12 ПК1.1, ПК1.2, ПК1.10, ПК1.7 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15

	<p>2.2. Ввести весы в режим рабочего тестирования.</p> <p>2.3. Проверить работу электронных весов.</p> <p>2.4. Взвесить товар на весах, подсчитать его стоимость.</p> <p>2.5. Взвесить товар в тару покупателя с подсчетом суммы сдачи.</p>		
	<p>Решить ситуационную задачу «Эксплуатация и правила размещения товаров в холодильных камерах».</p> <p>Составить план эвакуации профильного предприятия в соответствии с ГОСТ Р. 12.2.143-2009,</p> <p>Решить ситуационные задачи на тему: «Оказание первой помощи при порезах, кровотечении, переломе конечностей, травме глаза, поражении электрическим током».</p>		
		<b>ВСЕГО</b>	<b>36</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Реализация программы учебной практики *в форме практической подготовки* осуществляется в лаборатории Информационные технологии в профессиональной деятельности, Лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории

Информационные технологии в профессиональной в деятельности:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры по количеству студентов;
- принтер, сканер, модем;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование Лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- весоизмерительное оборудование;
- контрольно-кассовая техника;
- комплект торгового инструментария, инвентаря;
- комплект бланков для оформления внутренних и внешних закупочно - сбытовых операций;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов;
- натуральные образцы товаров;
- наглядные пособия (стенды, планшеты).

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

#### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Арустамов, Э.А. Охрана труда в торговле: Учебник для СПО. М.: Академия, 2019.- 128 стр. Текст: непосредственный.
2. Арустамов, Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: Учебник для СПО. М.: Академия, 2018. – 229 с. Текст: непосредственный.
3. Барышев, А.Ф. Маркетинг. Учебник СПО. – М.: Академия, 2017, <http://book.ru/> - электронная библиотека
4. Булгаков, А. Б. Охрана труда: несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания: учебное пособие для СПО / А. Б. Булгаков. — Саратов: Профобразование, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4488-1136-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105149>— Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (для СПО) — Москва: КноРус, 2018. — 224 с. Соответствует ФГОС СПО последнего поколения.

6. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + Приложение: Тесты: учебник / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 277 с. — (СПО).
7. Иванов, Г.Г., Организация торговли (торговой деятельности): учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: КноРус, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-406-09325-2. — URL:<https://book.ru/book/942852>.— Текст: электронный.
8. Основы управления ассортиментом товаров: учебное пособие / С.В. Келейникова, С.М. Солдаткина, Е.В. Копылова [и др.]. — Москва: КноРус, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-406-09575-1. —URL:<https://book.ru/book/944105> — Текст: электронный.
9. Медведев, В.А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности. (СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 272 с.
10. Прокопенко, Н.А. Охрана труда: учебник / Прокопенко Н.А., Косолапова Н.В. — Москва: КноРус, 2021. — 181 с. — (СПО)., <http://book.ru/> - электронная библиотека.

Интернет-ресурсы:

- ✓ [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- ✓ [www.garant-park.ru](http://www.garant-park.ru)
- ✓ [www.gsen.ru](http://www.gsen.ru).
- ✓ <http://www.internet-law.ru/gosts/>

#### 4.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика по виду профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) направлена на формирование у студентов профессиональных умений, общих компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ 01. **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по указанному виду профессиональной деятельности.

Учебная практика в форме практической подготовки проводится преподавателем специальных дисциплин в лаборатории Информационные технологии в профессиональной деятельности, Лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда.

Формой отчетности студентов о прохождении учебной практики в форме практической подготовки является дневник учета учебно-производственных работ.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные умения	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
У1. Устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение	Соответствие оформления договора требованиям ГК РФ. Осуществление процесса сверки условий договора и фактической поставки товаров по срокам и объемам в соответствии с алгоритмом. Обоснованность решения о полноте выполнения договора, предъявления претензии и санкции.	Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;  Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.
У2. Управлять товарными запасами и потоками;	Соответствие фактического количества товаров на складе установленному нормативу. Соответствие оформления заявки поставщику установленным требованиям. Соблюдение правил складирования товаров, требований режима при размещении и хранении товарных запасов.	Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;



	<p>Обоснованность выбора методов и способов управления товарными запасами.</p> <p>Отражения складских операций, управление товарными запасами и потоками в программе 1С: «Управление торговлей» в соответствии с учетной политикой предприятия и настройками параметров учета.</p>	<p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи..</p>
<p>У3. Обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;</p>	<p>Осуществление процесса приемки товаров по количеству и качеству в соответствии с требованиями Инструкций П6, П7.</p> <p>Соответствие оформления сопроводительных документов установленным требованиям.</p> <p>Соответствие оформления актов на расхождения в процессе приема товаров формам, установленным в торговле.</p> <p>Оформление документа «Поступление товаров» в программе 1С: «Управление торговлей» в соответствии с требованиями.</p>	<p>Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.</p>
<p>У5. Устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли</p>	<p>Соответствие идентификации вида, типа предприятий розничной и оптовой торговли установленной классификации и нормативам.</p> <p>Соответствие выбранного вида и типа предприятия торговли месту расположения, составу и численности населения, покупательскому спросу в предложенной ситуации.</p> <p>Обоснованность результатов идентификации предприятий розничной и оптовой торговли на предмет их вида, типа и класса.</p>	<p>Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения и защиты отчета по экскурсии.</p>
<p>У4. Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли</p>	<p>Осуществление предварительной подготовки товаров в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и утвержденным нормам.</p> <p>Выполнение этапов размещения и выкладки товаров в соответствии с установленными критериями. Осуществление процесса продажи и обслуживания покупателей в соответствии с Правилами торговли и ФЗ «О защите прав потребителей». Обоснованность выбора методов продажи товаров.</p> <p>Обоснованность выбора форм дополнительных услуг.</p>	<p>Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.</p>
<p>ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p>	<p>Соответствие выбора решения производственных задач установленным методам статистики.</p> <p>Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи.</p> <p>Обоснованность выбора статистических методов в определении спроса покупателей, плана товарооборота предприятия.</p>	<p>Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.</p>
<p>У6. Эксплуатировать торговое-технологическое оборудование;</p> <p>У7. Применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику</p>	<p>Выполнение требований инструкций по охране труда, безопасности жизнедеятельности при эксплуатации различных видов торгового-технологического оборудования.</p> <p>Осуществление процесса подготовки к работе торгового-технологического оборудования в соответствии с действующими инструкциями. Осуществление этапов эксплуатации видов торгового-технологического оборудования в соответствии с установленным алгоритмом</p>	<p>Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения тест-процессов..</p>

## Формирование общих компетенций (ОК)

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам практики	Наблюдение и оценка поведения, профессиональной деятельности студента в период учебной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Соответствие формулировки цели и задач своей деятельности предложенным условиям профессиональным задачам. Соответствие выбранных методов и способов решения профессиональных задач, целям и условиям профессиональной деятельности; Соответствие процесса самостоятельного осуществления деятельности принятому алгоритму	Наблюдение и оценка организации самостоятельной профессиональной деятельности студента в период учебной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Соответствие принятых решений в предложенных стандартных и нестандартных ситуациях осуществления коммерческой деятельности требованиям Закона о защите прав потребителей и т.д. Соответствие заключения об ответственности за принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях осуществления коммерческой деятельности требованиям ГК РФ	Наблюдение и оценка поведения, профессиональной деятельности студента в процессе выполнения учебно - производственных заданий в период учебной практики.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Соответствие выбранных источников и объема информации поставленной профессиональной задаче, возможностям использования информационных программ «Консультант +»,	Наблюдение и оценка результатов использования информации и ИКТ при решении профессиональных задач в период учебной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	«Гарант», 1С: Управление торговлей, 1С: Торговля и склад.	

<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Соответствие выбранной модели взаимодействия с членами производственного коллектива в ходе решения профессиональных задач. Выполнение обязанностей в соответствии должностной инструкции. Соблюдение норм профессиональной этики в общении с коллегами, руководством и потребителями.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов общения студентов с коллегами, с преподавателями, работы студентов в команде.</p>
<p>ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.</p>	<p>Соответствие текстов деловой корреспонденции принципам логики, правилам грамматики и лексики. Соответствие устной информации о товаре логике и установленному алгоритму. Соответствие представленных аргументов принципам логики и культуре речи.</p>	<p>Собеседование и оценка качества устной и письменной речи студента в процессе изложения результатов выполнения практических заданий в процессе учебной практике, при выполнении профессиональной задачи и оформления документации.</p>
<p>ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>Соответствие условий организации профессиональной деятельности и производства требованиям пожарной и электробезопасности, охраны труда. Выполнение инструкций по охране труда, безопасности жизнедеятельности. Соответствие плана мероприятий по защите работников от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций рекомендациям МЧС и территориального органа ГО.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов соблюдения студентами норм охраны труда в период учебной практики.</p>
<p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>Соответствие организации коммерческой деятельности требованиям нормативных документов: Гражданский кодекс РФ ч.1,2. «О товарных знаках, знаках обслуживания»; «О защите информации»; «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении контроля»; ФЗ РФ «О защите прав потребителей». Соответствие процесса реализации товаров и обслуживания покупателей Правилам торговли, ФЗ «О защите прав потребителей», Правилам продажи отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров. Соответствие качества реализуемых покупателям товаров ГОСТам и ТУ.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов выполнения студентами требований нормативных документов.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО – СБЫТОЧНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) **профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью профессионального модуля** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 **Коммерция (по отраслям)** и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление социально-экономического профиля подготовки (Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 № 835 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 № 33769)

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01.ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

## 1.1 *Содержание рабочей программы производственной практики*

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на освоение профессиональных компетенций (ПК), общих компетенций (ОК), приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности (ВПД) **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**:

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в форме практической подготовки в профильных организациях на основании заключенных договоров.

## 1.2 *Цель и задачи производственной практики*

Целью и задачами производственной практики является освоение профессиональных и общих компетенций, приобретение практического опыта при выполнении определенных видов работ по виду профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**:

### *Освоение профессиональных (ПК)*

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг и товаров.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

### *Освоение общих компетенций (ОК):*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно- оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

### ***приобретение практического опыта:***

ПО 1. приемки товаров по количеству и качеству;

ПО 2. составления договоров;

ПО 3. установления коммерческих связей;

ПО 4. соблюдения правил торговли;

ПО 5. Выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;

ПО 6. эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

**1.3 Количество часов на освоение содержания производственной практики:** 72 часа.

### **1.4 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

В результате выполнения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) по виду профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью студент должен освоить профессиональные и общие компетенции:**

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг и товаров.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно- оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

***владеть практическим опытом:***

ПО 1. приемки товаров по количеству и качеству;

ПО 2. составления договоров;

ПО 3. установления коммерческих связей;

ПО 4. соблюдения правил торговли;

ПО 5. выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;

ПО 6. эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 3.1 Структура рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Коды профессиональных компетенций, практического опыта	Наименование разделов	Количество часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения</b>		<b>36</b>
ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5., ПК 1.7. ПО2, ПО3	Идентификация предприятия розничной (оптовой) торговли. Участие в заключении договоров купли-продажи, поставки.	12
ПК 1.1., ПК1.2., ПК 1.7.	Участие в управлении товарными запасами.	12
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.9.	Выбор вида транспорта для доставки товаров с применением логистического подхода.	12
<b>Раздел 2. Организация и управление торгово-технологическим процессом.</b>		<b>36</b>
ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 1.10. ПО1, ПО5, ПО6	Приемка товаров по количеству и качеству. Предпродажная подготовка товаров и эксплуатация весоизмерительного оборудования.	12
ПК 1.5., ПК 1.8., ПК 1.10. ПО4	Организация обслуживания и расчетов с покупателями на контрольно-кассовой технике. Изучение и расчет спроса покупателей, плана товарооборота с использованием статистических методов.	18
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5. ПК 1.6., ПК 1.7. ПК 1.8., ПК 1.9., ПК 1.10 ПО1, ПО2, ПО3, ПО4, ПО5, ПО6	Промежуточная аттестация по содержанию производственной практики - зачет	6
<b>ВСЕГО</b>		<b>72 часа.</b>



### 3.2 Содержание обучения по производственной практике (по профилю специальности)

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК ПО)	Содержание учебно-производственных работ (практический опыт)	Объем часов	Коды компетенций личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.</b>			<b>36</b>	
1. Идентифицировать вид, тип и класс предприятия розничной (оптовой) торговли.	ПО 6 ПК1.4. ПК 1.10 ПК 1.7 ОК 1, ОК6, ОК 10 ОК11 ОК 12	<p>1 Провести идентификацию предприятия торговли по месту прохождения производственной практики.</p> <p>Результаты работы по идентификации предприятия занести в таблицу следующей структуры:</p> <p>1.1 Название торгового предприятия, его юридический адрес, организационно-правовая форма.</p> <p>1.2 Особенность планировочного решения здания предприятия.</p> <p>1.3 Площадь торгового зала.</p> <p>1.4 Товарная специализация предприятия.</p> <p>1.5 Количество ассортиментных наименований (цифра).</p> <p>1.6 Тип предприятия, методы продажи товаров.</p> <p>1.7 Функциональные особенности торгового предприятия.</p> <p>1.8 Интерьер магазина (виды оборудования, рекламные указатели и т.д.).</p>	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14
2. Участвовать в заключении договоров купли-продажи, поставки и устанавливать перечень условий для обязательного выполнения сторонами договора.	ПО 2 ПК1.1 ПК1.7 ОК1-3; ОК 5 ОК 6. ОК10 ОК 12	<p>2 Используя необходимые данные вашего магазина, оформить коммерческое предложение (оферту) вашему предприятию на поставку товаров. Коммерческое предложение должно соответствовать правилам написания коммерческих писем и содержать существенные условия договора.</p> <p>На основе исходных данных составить проект договора поставки товаров в ваш магазин в соответствии с требованиями нормативных документов.</p>	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
		По изложенным условиям проекта договора от лица покупателя (директора вашего предприятия) составить протокол разногласий, так как в проекте договора поставка товаров указана без ассортиментной разбивки и без указания сроков поставки.		

			Осуществить процесс сверки условий договора и фактической поставки товаров по срокам, объемам и обосновать полноту выполнения договора.		
3. Устанавливать виды ответственности за нарушение договорных обязательств.	ПО 2 ПК1.1 ПК 1.7 ПК1.8 ПК1.9 ОК1-3; ОК 5 ОК 6. ОК 10 ОК 12	3	<p>Рассчитать сумму неустойки за недопоставку товаров, которая была обнаружена в результате компьютерного учета выполнения поставщиком помесечных и квартальных норм поставки.</p> <p>Составить претензию поставщику об уплате суммы штрафной санкции с обоснованием данного решения.</p>	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
4. Участвовать в работе по выявлению остатков товарных запасов в торговом зале (на складе).	ПК1.1. ПК 1.2. ПК 1.7. ОК2;	4	<p>Принять участие в работе по выявлению фактического остатка товарных запасов в торговом зале (на складе).</p> <p>Содержание работы по выявлению остатков товарных запасов в торговом зале (на складе) представить в виде схемы или таблицы.</p>	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
5. Составлять заявку на поставку товаров от поставщиков с целью формирования требуемого объема товарных запасов.	ПК 1.2. ОК5. ОК10. ПО3. ПК1.8		<p>Данные фактического остатка товарных запасов сверить с нормативным показателем в разрезе каждой товарной группы.</p> <p>Используя статистический метод средних величин, определить покупательский спрос на товарные группы, требующих пополнения.</p> <p>Сформировать и оформить заявку поставщикам по установленной форме с целью формирования требуемого объема товарных запасов</p>		
6. Определять выбор вида транспортного средства для рационального перемещения товарных потоков на предприятии с использованием логистического подхода.	ПК 1.9. ОК2. ОК4.	5	<p>Оформить проект договора на перевозку грузов автомобильным транспортом от местного производителя с учетом требований нормативных документов</p> <p>Используя информационно-коммуникационные технологии составить Прейскурант «Тарифы предприятия при перевозке грузов автомобильным транспортом» по следующей структуре: вид автомобиля, тонна перевозимого груза, масса перевозимого груза, километр пробега автомобиля, час стоимости работы автомобиля.</p> <p>Сравнить полученные данные с тарифами автотранспортного предприятия, обосновать их различие или сходство.</p>	6	

			На основе логистического подхода определить вид транспортного средства для рациональной перевозки грузов от поставщика в магазин (решение профессиональной задачи).		
Участвовать в разработке графика завоза товаров от поставщиков с учетом кольцевой формы доставки.	ПК 1.1. ПК 1.2. ОК2 ОК4 ОК6 ОК10 У2	6	Используя результаты решения второго и третьего задания, данные вашего торгового предприятия, разработать график завоза товаров с учетом кольцевой завозки товаров в торговые предприятия, в т.ч и в ваш магазин. Результаты данной работы обосновать.	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
<b>Раздел 2. Организация и управление торгово-технологическим процессом.</b>				<b>36 час.</b>	
7,8 Участвовать в приемке товаров по количеству и качеству.	ПК 1.3. ОК3. ОК5. ПО1.	7	<p>Принять участие в приемке товаров на вашем предприятии. Содержание данной работы отразить в схеме «Организация приемки товаров по количеству и качеству на предприятии «.....».</p> <p>Проверить подлинность кодирования поступивших товаров как подтверждения подлинности товаропроизводителя с помощью программы Сканер QR и штрих-кодов PRO.</p> <p>Содержание процесса приемки товаров на вашем предприятии сравнить с требованиями Инструкций П6, П7, сделать заключение.</p> <p>Оформить или представить бланк сопроводительного документа на поступивший товар</p> <p>Оформить бланк акта на расхождения, обнаруженные в процессе приема товаров, по форме, установленной в торговле (решение профессиональной задачи).</p> <p>Оформить документ «Поступление товаров» в программе 1С: «Управление торговлей» в соответствии с требованиями (решение профессиональной задачи).</p>	12	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
9. Выполнять работу по предпродажной подготовке товаров и эксплуатации весоизмерительного оборудования.	ПК1.5. ПК 1.10. ОК1. ОК12. ПО5.	8	<p>Осуществлять предварительную подготовку товаров к продаже в соответствии с требованиями Правил торговли, санитарных норм и правил.</p> <p>Выполнять подготовку и работу на весоизмерительном оборудовании различных видов и марок с соблюдением требований техники безопасности</p> <p>Выполнять размещение и выкладку товаров в соответствии с ротацией и планограммой предприятия.</p> <p>Обосновать выбор способов выкладки товаров на предприятии.</p>	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15

			<p>Установить соответствие режима хранения товаров в торговом зале предприятия нормативным требованиям.</p> <p>Обслуживать покупателей в соответствии с Правилами торговли и ФЗ «О защите прав потребителей».</p> <p>Проанализировать соблюдение Правил торговли на предприятии при реализации товаров.</p> <p>Обосновать выбор метода продажи товаров на предприятии.</p> <p>Обосновать выбор форм дополнительных услуг на предприятии.</p>		
10. Участвовать в организации обслуживания и расчетов с покупателями на контрольно-кассовой технике.	ПК 1.5. ПК 1.10. ОК6. ОК10.	9	<p>Выполнять операции по подготовке контрольно-кассовой машины к работе с соблюдением требований техники безопасности.</p> <p>Участвовать в организации обслуживания покупателей на контрольно-кассовой машине.</p>	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
11. Осуществлять расчет показателей (спрос покупателей, план товарооборота) с использованием статистических методов.	ПК 1.8. ПО4. ПО5. ПО6.	10	<p>Проанализировать уровень обслуживания покупателей в кассовой зоне предприятия и разработать мероприятия по улучшению качества обслуживания.</p> <p>Определить план товарооборота за месяц в разрезе 3-4 товарных групп с использованием абсолютных и статистических показателей</p> <p>Определить динамику выполнения плана товарооборота.</p> <p>Составить сравнительную гистограмму выполнения товарооборота по данным товарным группам за указанный период. Сделать вывод о взаимосвязи фактического товарооборота с покупательским спросом на данные товарные группы.</p>	6	ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
<b>Промежуточная аттестация - зачет по содержанию производственной и учебной практики</b>			Выполнение практических работ, тестов-процессов, профессиональных задач.	<b>6</b>	
				<b>ВСЕГО</b>	<b>72 час.</b>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**4.1.** Производственная практика (по профилю специальности) в форме практической подготовки проводится концентрированно на предприятиях розничной (оптовой) торговли на основе договоров, заключенных между профильными Организациями и образовательным Учреждением.

**4.2** Информационное обеспечение обучения Из фонда библиотеки «ИТК»  
Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### ***Основные источники:***

1. Барышев, А.Ф. Маркетинг. Учебник СПО. – М.: Академия, 2017, <http://book.ru/> - электронная библиотека
2. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + Приложение: Тесты: учебник / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 277 с. — (СПО).
3. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (для СПО) — Москва: КноРус, 2018. — 224 с. Соответствует ФГОС СПО последнего поколения.
4. Денисова, Н.И. Коммерческая деятельность предприятий торговли. Учебное пособие для СПО,- М.: Академия, 2018.
5. Иванов, Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности) (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 221 с. <http://book.ru/> - электронная библиотека
6. Иванов, Г.Г. Организация коммерческой деятельности, учебник для НПО по специальности "Коммерция (по отраслям)" - М.: ИЦ Академия, 2018.
7. Левкин, Г.Г., Никифоров О.А. Коммерческая деятельность. Основы коммерции: учебное пособие — Москва: КноРус, 2017. — 258 с. <http://book.ru/> - электронная библиотека.
8. Медведев, В.А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2020. — 272 с.
9. Медведев, В.А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности. (СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 272 с.
10. Прокопенко, Н.А. Охрана труда: учебник / Прокопенко Н.А., Косолапова Н.В. — Москва: КноРус, 2021. — 181 с. — (СПО)., <http://book.ru/> - электронная библиотека

##### **Интернет-ресурсы:**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) [www.garant-park.ru](http://www.garant-park.ru)  
<http://www.internet-law.ru/gosts/>

##### **4.3 Общие требования к организации производственной практики**

Производственная практика (по профилю специальности) в форме практической подготовки проводится в торговых предприятиях на основе договоров, заключаемых между учреждением и профильной организацией под руководством преподавателя дисциплин профессионального цикла и руководителя практики от организации.

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение студентом программы учебной практики в рамках профессионально модуля ПМ 01. Организация и управление торгово- бытовой деятельностью.

Формой проведения производственной практики (по профилю специальности) является деятельность в составе работников структуры отдела продаж на предприятиях торговли.

Формой отчетности студентов о прохождении производственной практики (по профилю специальности) является: аттестационный лист, дневник учета учебно-производственных работ.

### **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договоры и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Соответствие оформления договора требованиям ГК РФ. Осуществление процесса сверки условий договора и фактической поставки товаров по срокам и объемам в соответствии с алгоритмом. Обоснованность решения о полноте выполнения договора, предъявления претензии и санкции.	- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики; экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при диф. зачете

<p>ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.</p>	<p>Соответствие фактического количества товаров на складе установленному нормативу.          Соответствие оформления заявки поставщику установленным требованиям.          Соблюдение правил складирования товаров, требований режима при размещении и хранении товарных запасов.          Обоснованность выбора методов и способов управления товарными запасами.          Отражения складских операций, управление товарными запасами и потоками в программе 1С:          « Управление торговлей» в соответствии с учетной политикой предприятия и настройками параметров учета.</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.          - экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента;          - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;          - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите</p>
<p>ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.</p>	<p>Соответствие приемки товаров требованиям Инструкций Пб, П7,          Оформление бланка сопроводительного документа в соответствии с установленными требованиями.          Оформление акта на расхождения, обнаруженные в процессе приема товаров в соответствии установленной формы в торговле.          Оформление документа «Поступление товаров» в программе 1С: « Управление торговлей» в соответствии с алгоритмом.</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.          - экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента;          - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;          собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите</p>

<p>ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.</p>	<p>Соответствие идентификации вида, типа предприятий розничной и оптовой торговли установленной классификации и нормативам. Соответствие выбранного вида и типа предприятия торговли месту расположения, составу и численности населения, покупательскому спросу в предложенной ситуации. Обоснованность результатов идентификации предприятий розничной и оптовой торговли на предмет их вида, типа и класса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента;</li> <li>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</li> <li>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите</li> </ul>
<p>ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.</p>	<p>Осуществление предварительной подготовки товаров в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и утвержденным нормам. Выполнение этапов размещения и выкладки товаров в соответствии с установленными Обоснованность выбора методов продажи товаров. Обоснованность выбора форм дополнительных услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента;</li> <li>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</li> <li>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</li> </ul>
<p>ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг и товаров.</p>	<p>Соответствие предложенного алгоритма подготовки Соответствие предложенного перечня услуг, подлежащих сертификации, целям и задачам предприятия. Обоснованность предложенного алгоритма.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента;</li> <li>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</li> <li>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</li> </ul>



<p>ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p>	<p>Соответствие рекомендуемой структуры управления отделом сбыта структуре товарного ассортимента и задачам предприятия. Соответствие методов средств и приемов менеджмента, используемых в предложенной коммерческой ситуации, циклу менеджмента и рекомендуемым приемам. Соответствие поведения менеджера торговли в предложенной ситуации принципам и нормам делового и управленческого общения.</p>	<p>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите</p>
<p>ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p>	<p>Соответствие выбора решения практических задач установленным методам статистики. Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи. Обоснованность выбора статистических методов в определении спроса покупателей, плана товарооборота предприятия.</p>	<p>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите</p>
<p>ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p>	<p>Соответствие определения уровня и размера товарных запасов установленным формулам расчета. Обоснованность выбора вида транспортного средства для рационального перемещения товарных потоков.</p>	<p>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите</p>

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	Выполнение требований инструкций по охране труда, безопасности жизнедеятельности при эксплуатации различных видов торгово-технологического оборудования. Осуществление процесса подготовки к работе торгово-технологического оборудования в соответствии с действующими инструкциями. Осуществление этапов эксплуатации видов торгово-технологического оборудования в соответствии с установленным алгоритмом.	- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите
--	--	--

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов освоение не только профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций:

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам практики.	Наблюдение и экспертная оценка поведения, результатов профессиональной деятельности студентов в период производственной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Соответствие формулировки цели и задач своей деятельности предложенным условиям профессиональной задачи. Соответствие выбранных методов и способов решения профессиональных задач целям и условиям профессиональной деятельности; Соответствие процесса самостоятельного осуществления деятельности принятому алгоритму	Наблюдение и экспертная оценка поведения, результатов профессиональной деятельности студентов в период производственной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Соответствие принятых решений в предложенных стандартных и нестандартных ситуациях осуществления коммерческой деятельности требованиям Закона о защите прав потребителей и т.д. Соответствие заключения об ответственности за принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях осуществления коммерческой деятельности требованиям ГК РФ	Оценка результатов защиты на дифференцированном зачете по производственной практике.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Соответствие выбранных источников и объема информации поставленной профессиональной задаче, возможностям использования информационных программ «Консультант +», «Гарант», 1С: Управление торговлей, 1С: Торговля и склад.	Оценка результат атов выполнения профессиональных работ в период производственной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соответствие выбранной модели взаимодействия с членами производственного коллектива в ходе решения профессиональных задач. Выполнение обязанностей в соответствии должностной инструкции. Соблюдение норм профессиональной этики в общении с коллегами, руководством и потребителями.	Наличие положительного отзыва работодателя профессиональной деятельности в аттестационном листе студента по производственной практике.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Соответствие сформулированных задач профессионального и личностного развития результатам деятельности, отраженной работодателем в характеристике профессиональной деятельности.	Положительная оценка работодателя профессиональной деятельности в аттестационном листе студента по производственной практике.
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	Соответствие размещения и выкладки товаров, соблюдения спецодежды и обуви, организации своей профессиональной деятельности санитарно-гигиеническим нормам. Соответствие выбранных методов снижения утомляемости и коррекции физического развития санитарно-гигиеническим нормам и требованиям охраны труда	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности и поведения студента в процессе производственной практики.
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	Соответствие текстов деловой корреспонденции принципам логики, правилам грамматики и лексики.	Наблюдение и оценка результатов профессиональной деятельности в процессе производственной практики.
ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	Соответствие устной информации о товаре логике и установленному алгоритму. Соответствие представленных аргументов принципам логики и культуре речи.	Экспертная оценка качества устного общения студента. Собеседование и оценка качества устной и письменной речи на дифференцированном зачете по ПП.

<p>ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>Соответствие условий организации профессиональной деятельности и производства требованиям пожарной и электробезопасности, охраны труда. Выполнение Инструкций по охране труда, безопасности жизнедеятельности. Соответствие плана мероприятий по защите работников от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций рекомендациям МЧС и территориального органа ГО.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов соблюдения норм охраны труда в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>Соответствие организации коммерческой деятельности требованиям нормативных документов: Гражданский кодекс РФ ч.1,2. «О товарных знаках, знаках обслуживания»; «О защите информации»; «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении контроля»; ФЗ РФ «О защите прав потребителей». Соответствие процесса реализации товаров и обслуживания покупателей Правилам торговли, ФЗ «О защите прав потребителей», Правилам продажи отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров. Соответствие качества реализуемых покупателям товаров ГОСТам и ТУ.</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения Нормативных требований в период производственной практики. Собеседование и оценка результатов выполнения нормативных требований в процессе производственной практики, при выполнении заданий на ПП.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ  
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной профессионального модуля **ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** предназначена для применения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление (утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 **Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупнённую группу 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Практическая подготовка организуется путем проведения теоретических и практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью менеджера по продажам.

### **Цели и задачи модуля–требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **Иметь практический опыт:**

- Оформления финансовых документов и отчетов;
- Проведения денежных расчетов;
- Расчета основных налогов;
- Анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- Выявления потребностей(спроса) на товары;
- Реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;

- Участвия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;

- анализа маркетинговой среды организации;

**уметь:**

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- анализировать расходы, доходы и прибыль торговой организации;
- проводить анализ безубыточности предприятия;
- определять эффективность привлечения заемного капитала;
- анализировать расходы, доходы и прибыль торговой организации;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- оценивать кредитоспособность предприятия;
- определить класс кредитоспособности предприятия.
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду розничного торгового предприятия;
- определять конкурентные преимущества торгового предприятия и разрабатывать эффективную маркетинговую программу;
- составлять рекламные сообщения;
- выбирать носители рекламы с учетом финансовых возможностей организации и целесообразности;
- организовывать рекламные акции; оценивать их эффективность;
- рассчитать объем затрат на рекламу;

**знать:**

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;
- информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- показатели кредитоспособности, критерии оценивания, виды классов кредитоспособности.
- методику определения конкурентоспособности в условиях финансового риска. - составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;

- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат;
- управление маркетингом;
- факторы, влияющие на результативность работы торгового предприятия;
- особенности элементов комплекса маркетинга для розничного торгового предприятия;
- принципы формирования товарной политики для различных видов розничных торговых предприятий;
- особенности формирования коммуникационной политики розничного торгового предприятия;
- цели, объекты, субъекты, принципы, средства, сферу применения рекламы и правовое регулирование рекламной деятельности;
- способы организации рекламного процесса;
- виды и формы рекламы, организацию рекламных акций и кампаний;
- оценку их эффективности.

#### **Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего–**348** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студентов–**276** часов, включая:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов–**180** часов;

-самостоятельной работы студентов – **96** часов;

Учебной и производственной практики–**72** часа

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**, в том числе, соответствующими профессиональными и общими компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров
ПК6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с



	покупателями, составлять финансовые документы и отчеты
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения
ОК9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий
ОК 13	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний(для юношей).

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Всего: практической подготовки	
			Обязательная аудиторная Учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная практика, часов	Производственная практика (по профилю специальности),		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
ПК1,2	Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов	92	60	20		32					20
ПК3,4,9	Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности	92	60	20		32					20
ПК5,6,7,8	Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований	92	60	20		32					20
	Учебная практика	36						36			36
	Производственная практика (по профилю специальности).	36							36		36
	Всего:	348	180	60		96		36	36		132

### 3.2.Содержание обучения по профессиональному модулю(ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел1 Проведение финансовых и налоговых расчетов			
МДК1 Финансы, налоги и налогообложение		92	
Тема1.1 Финансирование и денежно-кредитная политика	Содержание учебного занятия	2	ОК01- ОК13, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК9, ЛР13-ЛР15
	1 Финансовая политика. Сущность финансов в экономике.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы	2	
	1 Самостоятельное изучение темы:«Закон денежного обращения и его проявление в России». Подготовка сообщений.	2	
	Содержание учебного занятия	6	
	2 Деньги и денежное хозяйство страны.Функции денег.Закон денежного обращения.	2	
	3 Функции и роль финансов. Финансовые ресурсы.	2	
	4 Финансовая система.Финансовые потоки.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы	6	
	2 Самостоятельное изучение темы:«Сущность бюджета как экономической категории». Подготовка сообщений.	2	
	3 Составление Бизнес-плана предприятия	2	
	4 Решение ситуационных задач: «Законы денежного обращения»	2	
	Практические занятия	4	
	1. Решение типовых задач по определению массы денег.	2	
	2. Решение задач по определению скорости обращения денежной массы, необходимого количества денег, средней стоимости товаров.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы	4	
5 Решение ситуационных задач по финансированию предприятий	2		
	6 Изучение основных положений нормативно-правовых актов ФЗ «О предприятиях и предпринимательской деятельности» и решение ситуационных задач	2	

	Содержание учебного занятия	<b>4</b>	
5	Денежно-кредитная политика Финансирование предприятий. Финансы субъектов хозяйствования.	2	
6	Кредитная политика государства и механизм ее реализации в условиях рынка.	2	
	Практические занятия	<b>2</b>	
3.	Решение задач по кредитованию предприятий.	2	
	Содержание учебного занятия	<b>4</b>	
7	Финансовое планирование. Методы финансового контроля.	2	
8	Перспективное планирование. Текущее планирование. Контрольная работа №1. Выполнение задания в тестовой форме	2	
	Практические занятия	<b>6</b>	
4.	Составление финансового плана организации (предприятия).	2	
5.	Определение потребности в оборотном капитале	2	
6.	Оценка финансового состояния предприятия	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы	<b>2</b>	
7	Решение ситуационных задач по оценке финансового состояния предприятия	2	
Тема 1.2. Основы налогообложения в Российской Федерации	Содержание учебного занятия	<b>2</b>	
9	Система налогов в Российской Федерации Общие понятия и термины. Классификация налогов и сборов в Российской Федерации.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы	<b>2</b>	
8	Составление схемы-отличия налога и сбора	2	
	Содержание учебного занятия	<b>6</b>	
10	Федеральные налоги и сборы.	2	
11	Региональные налоги. Местные налоги. Специальные налоговые режимы.	2	
12	Функции налогов. Организация налоговой службы.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы	<b>6</b>	
9	Составление презентации: «Налоговые льготы»	2	
10	Составление схемы-классификации налогов	2	

ОК01- ОК13,  
ПК1, ПК2, ПК3,  
ПК4, ПК9,  
ЛР13-ЛР15

	11	Составление таблицы элементов налога и их характеристика.	2
		Содержание учебного занятия	16
	13	Методика расчета налогов. Основные элементы налогов. Налогоплательщики.	2
	14	Объекты налогообложения.	2
	15	Налоговая база. Налоговые льготы. Налоговый период.	2
	16	Срок уплаты налога. Авансовый платеж. Налоговая ставка. Пени.	2
	17	Федеральные налоги	2
	18	Региональные и местные налоги	2
	19	Специальные налоговые режимы	2
		Внеаудиторные самостоятельные работы	10
	12	Решение ситуационных задач по расчету Федеральных налогов	2
	13	Решение ситуационных задач по расчету региональных и местных налогов	2
	14	Составление таблицы элементов налогообложения	2
	15	Составление схемы организационной структуры налоговой службы, формулирование прав и обязанностей сотрудников.	2
	16	Составление таблицы «Предмет и объект налогообложения».	2
		Практические занятия	8
	7.	Расчет федеральных налогов (НДС, налога прибыль)	2
	8.	Расчет федеральных налогов (акциз, НДФЛ)	2
	9.	Расчет налогов по УСН	2
	10	Расчет региональных налогов.	2
		Содержание учебного занятия	2
	20	Контрольная работа №2. Выполнение задания в тестовой форме по МДК.02.01	2
Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности			
МДК2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности			92

Тема 1.1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		4	ОК01- ОК13, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8, ЛР13-ЛР15
	21	Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Цели, задачи, анализа финансово-хозяйственной деятельности.	2	
	22	Методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности.	2	
	Практические занятия		2	
	11	Применение методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	23	Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности. Контрольная работа №3. Задания в тестовой форме	2	
	Содержание учебного материала		4	
	24	Информационное обеспечение и организация аналитической работы. Контрольная работа №4. Задания в тестовой форме	2	
	25	Анализ деятельности организаций оптовой торговли. Цели, задачи, источники информации анализа оптового товарооборота. Анализ динамики оптового товарооборота.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы		4	
	17	Решение ситуационных задач по анализу оптового товарооборота		
	Содержание учебного материала		4	
	26	Анализ деятельности организаций розничной торговли: цели, задачи и источники информации, порядок проведения. Анализ выполнения плана и динамики розничного товарооборота. Проведение анализа розничного товарооборота по месту и времени выполнения.	2	
	27	Учет влияния инфляции на выполнение плана товарооборота. Факторный анализ товарооборота. Контрольная работа №5. Задания в тестовой форме	2	
	Практические занятия		2	
	12	Проведение анализа динамики и структуры розничного товарооборота.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы		6	
	18	Решение ситуационных задач по анализу розничного товарооборота		
	Содержание учебного материала		4	
	28	Анализ обеспеченности и эффективности использования материальных ресурсов. Анализ оборачиваемости материальных ресурсов	4	

Внеаудиторные самостоятельные работы		4
19	Решение ситуационных задач по анализу обеспеченности и эффективности использования материальных ресурсов	
Содержание учебного материала		6
29	Цели, задачи, источники информации анализа издержек. Анализ динамики и структуры издержек.	2
30	Факторный анализ общей суммы затрат	4
Практические занятия		4
13	Проведение анализа динамики и структуры издержек и общей суммы затрат	2
14	Проведение факторного анализа общей суммы затрат	2
Внеаудиторные самостоятельные работы		6
20	Решение ситуационных задач по анализу издержек обращения и общей суммы затрат	
Содержание учебного материала		2
31	Цели, задачи, источники информации анализа финансовых результатов деятельности торговых предприятий. Факторный анализ валового дохода	
Практические занятия		4
15	Проведение анализа динамики и структуры валового дохода	2
16	Проведение факторного анализа валового дохода	2
Внеаудиторные самостоятельные работы		4
21	Решение ситуационных задач по анализу валового дохода	
Содержание учебного материала		6
32	Анализ динамики и структуры прибыли. Факторный анализ прибыли розничной торговли.	4
33	Анализ динамики показателей рентабельности. Факторный анализ рентабельности. Контрольная работа №б. Задания в тестовой форме	2
Практические занятия		4
17	Проведение анализа динамики и структуры прибыли	2
18	Проведение факторного анализа прибыли розничной торговли.	2
Внеаудиторные самостоятельные работы		4
22	Решение ситуационных задач по анализу показателей прибыли и рентабельности	
Содержание учебного материала		6

	34	Цель, задачи, источники информации анализа финансового состояния предприятия. Анализ финансовой устойчивости организации.	2	
	35	Анализ ликвидности, платёжеспособности и кредитоспособности. Контрольная работа №7. Задания в тестовой форме	4	
	Практические занятия		4	
	19	Анализ динамики и структуры баланса предприятия.	2	
	20	Проведение анализа финансовой устойчивости, ликвидности и платёжеспособности	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	23	Проведение анализа финансовой устойчивости	2	
	24	Проведение анализа ликвидности, платёжеспособности и кредитоспособности	2	
	Содержание учебного материала		2	
	Контрольная работа №8. Выполнение задания в тестовой форме по МДК 02.02		2	
МДК 3. Маркетинг			92	
Тема 1. Основы маркетинга			62	
	Содержание учебного материала			ОК01- ОК13, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8, ЛР13-ЛР15
	36	Предмет дисциплины, его цели и задачи. Цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты маркетинговой деятельности. Концепции развития рыночных отношений. Классификация маркетинга. Разработка комплекса маркетинга. Окружающая среда маркетинга.	2	
	Практические занятия			
	21	Выбор и обоснование типа маркетинга в зависимости от состояния спроса в конкретной ситуации	2	
	22	Анализ факторов макро-и микро среды предприятия розничной торговли(кейс-стадии).	2	
	23	Анализ факторов внутренней среды предприятия розничной торговли. Проектирование структуры ФОССТИС торгового предприятия.	2	
	24	Разработка комплекса маркетинга для конкретных товаров	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	22	Подготовка сообщений по теме: «Применение производственной концепции маркетинга в современной экономике»	2	



Содержание учебного материала			
37	Рынок как условие и экономическая основа маркетинга. Классификация рынков. Конкурентоспособность организаций и товаров. Сегментация рынка. Выбор целевого рынка. Контрольная работа №9. Выполнение заданий в тестовой форме.	2	
Практически занятия			
25	Проведение сегментации рынка, определение объема и целевого рынка для конкретной организации в заданной ситуации.	2	
26	Оценка конкурентоспособности предприятия и товара.	2	
27	Анализ и обоснование конкурентной стратегии предприятия в конкретной ситуации.	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа			
23	Характеристика маркетинговых стратегий торгового предприятия	2	
Содержание учебного материала			
38	Потребность, потребитель и его покупательское поведение. Потребности– исходный момент маркетинга. Факторы, влияющие на покупательское поведение. Модель потребительского поведения. Стили потребления и типы покупателей.	2	
Практические занятия			
28	Использование матрицы потребностей для определения стиля и типа потребителей в конкретной ситуации.	2	
29	Анализ модели потребительского поведения. Процесс принятия решения о покупке в конкретной ситуации.	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа			
24	Подготовка сообщений по теме: «Проблемы изучения потребительского поведения на рынках продукции массового спроса»	2	
Содержание учебного материала			
39	Товар и товарная политика. Маркетинговое понимание товара. Мультиатрибутивная модель товара. Концепция жизненного цикла. Рыночная атрибутика товара. Товарная политика. Контрольная работа №10. Выполнение заданий в тестовой форме.	2	
Практические занятия			
30	Определение жизненного цикла товара. Решение ситуационных задач.	2	
31	Использование мультиатрибутивной модели товара в заданной ситуации. Создание товарной марки.	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа			
25	Разработка и описание графиков жизненного цикла различных товаров	2	
Содержание учебного материала			

	40	Цены и ценовая политика фирмы. Процесс ценообразования. Факторы, влияющие на уровень цены. Стратегии ценообразования. Виды цены их формирование.	2	
	Практические занятия			
	32	Определение точки безубыточности. Решение задач.	2	
	33	Формирование цен на товары в розничной торговле. Решение задач.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	26	Характеристика методов снижения/повышения цен в торговом предприятии	2	
	Содержание учебного материала			
	41	Сбытовая политика организации. Понятие о сбыте и сбытовой политике. Виды и стратегии сбыта. Средства сбыта: каналы сбыта, их виды. Торговые посредники: типы, виды, их отличия. Оптовая и розничная торговля.	2	
	Практические занятия			
	34	Анализ сбытовой политики предприятия розничной торговли. Обоснование выбора торговых посредников.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	27	Характеристика предприятий розничной торговли	2	
	Содержание учебного материала			
	42	Продвижение товара. Элементы комплекса продвижения. Стимулирование сбыта. Маркетинговая информационная система. Маркетинговые коммуникации. Реклама и связи с общественностью. Контрольная работа № 11. Выполнение заданий в тестовой форме.	2	
	Практические занятия			
	35	Анализ правового регулирования рекламной деятельности на рынке товаров, работ и услуг.	2	
	36	Выбор носителей рекламы с учетом финансовых возможностей организации и целесообразности в заданной ситуации. Составление плана организации рекламной акции и расчет ее эффективности.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	28	Составление рекламного сообщения.	2	
	29	Подбор примеров рекламы продукции предприятий г. Волгограда	2	
			28	
Тма2. Маркетинговые исследования рынка	Практические занятия			ОК01- ОК13, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8, ЛР13-ЛР15
	37	Выбор идеи, описание будущего бизнеса. Определение этапов маркетинговых исследований.	2	
	38	Изучение особенностей анализа товаров, потребителей и конкурентов. Составление характеристики товара, выбор целевого рынка, оценка прогнозируемой доли рынка	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	30	Составление плана маркетингового исследования.	2	
	Практические занятия			
	39	Освоение методов сбора, анализа и обработки данных маркетинговых исследований. Планирование наблюдений и экспериментов.	2	
	40	Анализ первичной и вторичной информации для исследования внешней и внутренней среды предприятия, выявление конкурентных преимуществ.	2	

Внеаудиторная самостоятельная работа				
31	Анализ первичной информации для маркетингового исследования в соответствии с выбранной темой.	2		
32	Анализ вторичной информации в целях проводимого маркетингового исследования.	2		
Практические занятия				
41	Освоение методов маркетинговых исследований (наблюдение, опрос, интервью). Составление анкет. Оценка спроса.	2		
Внеаудиторная самостоятельная работа				
33	Составление анкеты и проведение опроса потребителей.	2		
Практические занятия				
42	Освоение методов представления результатов исследований (таблицы, диаграммы, графики).	2		
Внеаудиторная самостоятельная работа				
34	Оформление материалов маркетингового исследования в форме таблиц и графиков	2		
Практические занятия				
43	Разработка плана маркетинговых мероприятий. Подготовка презентации	2		
Внеаудиторная самостоятельная работа				
35	Подготовка к представлению результатов проведенного маркетингового исследования.	2		
60	Защита учебного проекта	2		
Промежуточная аттестация-дифференцированный зачет по МДК02.01 и МДК02.02 МДК 02.03		2		
Учебная практика в форме практической подготовки Виды работ: Составлять финансовые документы и отчеты. Рассчитать объём реализации продукции и прибыли Рассчитать федеральные налоги и налоги по УСН Рассчитать региональные и местные налоги Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций Проводить маркетинговые исследования рынка.		36 час.		
Виды умений	Виды учебно-производственных работ по формированию умений	Объем часов	Уровень усвоения	
Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов		14		
У1. Составлять финансовые документы и отчеты. У2. Осуществлять денежные расчёты.	1.	Составление финансового плана предприятия.	8	3
		Расчет объёма реализации продукции и прибыли		
У3. Использовать нормативные документы в области налогообложения, регулирующих механизм и	2.	Сравнение характеристик налога и сбора, камеральной и выездной налоговой проверки.	6	3
		Расчет федеральных налогов и налоги по УСН. Расчет региональных и местных налогов.		

порядок налогообложения. У4. Рассчитывать основные налоги				
Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности			14	
У5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций.	3.	Анализ розничного товарооборота.	6	3
		Анализ издержек обращения.		
		Анализ валового дохода.		
	4.	Анализ розничного товарооборота способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц	8	3
У6. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности.		Анализ издержек обращения способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц.		
		Анализ валового дохода способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц.		
Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований			8	
У7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности. У8. Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций. У9. Проводить маркетинговые исследования рынка. У10. Оценивать конкурентоспособность товаров.	5.	Исследование потребностей и спроса покупателей, разработка мероприятий, направленных на удовлетворение выявленных потребностей.	8	3
		Управление организацией сбыта продукции в соответствие, с портфелем заказов и эффективной системы стимулирования продаж. Разработка системы управления маркетинговыми коммуникациям и организации рекламных кампаний, PR- акции результативного участия в ярмарках, выставках, аукционах.		
		Выявление возможностей использования той или иной товарной марки и упаковки на определенном рынке.		
		Оценка конкурентоспособности товара путем сравнения по группам технических и экономических параметров с использованием дифференциального и комплексного методов оценки.		

Производственная практика в форме практической подготовки (по профилю специальности). Виды работ: Оформление документации по начислению налогов, сборов. Оформление финансовых документов и отчетов. Анализ показателей деятельности предприятия розничной (оптовой) торговли. Составление таблицы по результатам деятельности предприятия розничной (оптовой) торговли. Проведение маркетинговых исследований.			36		
Виды практических работ	Коды проверяемых результатов (ПК,ОКПО)	Содержание учебно-производственных работ(практический опыт)		Объем часов	Уровень усвоения
Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ОК 2,3,4,5,6 ОК12			16	
1. Оформление документации по начислению налогов, сборов	ПК2 ОК 12 ПО1,ПО3	1	Составление налоговых деклараций по налогам	8	2
2. Проведение денежных расчетов.	ПК4 ОК2,ПО2,		Проведение расчетов, связанных с планированием отпускных цен, расчетов по планированию и учету выручки от реализации.		
3. Оформление финансовых документов и отчетов; 4. Расчет основных налогов.	ПК2 ОК12 ПО1 ПК3	2	Оформление расчетно-платежных, кассовых и других финансовых документов.	8	2
			Расчет НДС, НДФЛ, налога на имущество организации, налога на прибыль.		
Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности	ПК3 ПК9 ПК10 ОК 2,3,4,5,6,7 ОК10 ОК12			8	2
Анализ показателей деятельности предприятия розничной и оптовой торговли	ПК3 ПО4 ОК2	3	Расчёт процента выполнения плана по розничному товарообороту, наличия собственных оборотных средств, платежеспособности, абсолютных разниц	8	2 24
			Рассчитать процент выполнения плана по оптовому товарообороту, наличие собственных оборотных средств, платёжеспособность, коэффициент оборачиваемости активов, оценить ликвидность баланса.		

Составление таблиц по результатам деятельности предприятий оптовой и розничной торговли	ПК3 ПО4 ОК2		Составление таблицы показателей деловой активности предприятия оптовой и розничной торговли.		2
Раздел3. Проведение маркетинговых исследований	ПК5 ПК6 ПК7 ОК2 ОК4 ОК5 ОК6 ПО5			12	
Выявление потребностей (спроса) на товары; Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка. Участие в проведении рекламных акций и компаний, других маркетинговых коммуникаций. Анализ маркетинговой среды организации.	ПК5 ПК6 ПК7 ОК2 ОК4 ОК5 ОК6 ПО5 ПК5, У7	4.	Исследование потребностей и спроса покупателей, разработка и осуществление мероприятий, направленных на удовлетворение выявленных потребностей.	6	2
			Выбор соответствующей модели маркетинга и разработка комплекса мероприятий, в зависимости от характеристик базовой стратегии, конъюнктуры рынка, отрасли и состояния факторов окружающей среды.		
			Разработка системы управления маркетинговыми коммуникациями организации, участие в проведении рекламных акций и компаний, участие в ярмарках, выставках, аукционах.		
			Мониторинг рынка и анализ всей внешней среды (ближнего и дальнего окружения) с целью определения возможных направлений развития предприятия (фирмы) в перспективе.		
		5	Промежуточная аттестация-дифференцированный зачет по содержанию учебной и производственной практики	6	2
			Максимальная учебная нагрузка студента	298	
			Внеаудиторная самостоятельная работа	96	
			Обязательная аудиторная нагрузка студента	206	
			В том числе практических работ	60	
			Учебной и производственной практики	72	
Промежуточная аттестация-экзамен по модулю по ПМ.02					

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

##### **4.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация профессионального модуля **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** обеспечивается наличием учебного кабинета финансов, налогов и налогообложения; маркетинга;

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест:  
**кабинета социально-экономических дисциплин;**

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места студентов (по количеству студентов);
- комплект бланков;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

**кабинета финансов, налогов и налогообложения:**

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места студентов (по количеству студентов);
- комплект бланков;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

**кабинет маркетинга:**

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места студентов (по количеству студентов);
- комплект бланков;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа учебный проектор, интерактивная доска

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Лаврушин, О.И. под ред. и др. Финансы и кредит. (СПО). Учебное пособие. — Москва: КноРус, 2020. — 315 с.
2. Гончаренко, Л.И. Налоги и налогообложение. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2020. — 239 с
3. Ильина, В.Н. Налоги и налогообложение. (СПО) + Приложение: Тесты Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 221 с.
4. Братухина, О.А. Финансовый менеджмент (для СПО). Учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 238 с.
5. Ковалёва, Т.М. и др. Финансы, денежное обращение и кредит (для СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 168 с. Соответствует ФГОС СПО последнего поколения
6. Костюкова, Е.И., Тунин С.А., Ельчанинова, О.В. Документирование

хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 159 с

**Дополнительные источники:**

1. Барышев, А.Ф. Маркетинг. Маркетинговые исследования: -М.: Академия, 2018
2. Блюм, М.А., Герасимов, Б.И., Молоткова, М.В. Маркетинг рекламы -М.: Форум, 2009
3. Герасимов, Б.И. Мозгов, Н.Н. Маркетинговые исследования рынка -М.: Форум, 2009
4. Герасимов Б.И., Жариков В.В., Жарикова, М.В. Маркетинг -М.: Форум, 2009
5. Дубровин, И.А. Маркетинговые исследования. Учебное пособие, 2-е издание. - М.: Дашков и К\*, 2009
6. Евстигнеев, Е.Н. Налоги и налогообложение -С/Пб: Питер, 2012
7. Ерохина, Л.И. и др. Маркетинг в оптовой и розничной торговле. -М.: КноРус, 2009
8. Касьянова, Г.Ю. Налог на прибыль: Просто о сложном -М.: Академиздатцентр «Наука», 2012
9. Лебедева, О.А., Лыгина, Н.И. Маркетинговые исследования рынка -М.: Форум-Инфра-М, 2009
10. Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности -М.: ОИЦ Академия, 2014
11. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение - М.: Просвещение, 2011
12. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: Учебник для вузов. -М.: Юрайт, 2010
13. Перекрестова, Л.В. Финансы, денежное обращение и кредит. Учебник для СПО. - М.: ИЦ Академия, 2015
14. Сергеев, А.П. Маркетинговые исследования с помощью Excel 2007 - С/Пб. Питер, 2009
15. Скворцов, О.В. Налоги и налогообложение - М.: Академия, 2010
16. Скворцов, О.В. Налоги и налогообложение. Практикум -М.: ИЦ Академия, 2015
17. Скворцов, О.В. Налоги и налогообложение. Учебник для СПО -М.: ИЦ Академия, 2015
18. Чечевицына, Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. -Р- на - Д.: Феникс, 2010
19. Чечевицына, Л.Н., Анализ финансово-хозяйственной деятельности -Р- на - Д.: Феникс, 2013
20. Чуева, Л.Н., Чуев, И.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. -М.: Дашков и К, 2010

**Интернет-ресурсы:**

21. Российский налоговый курьер. -Режим доступа: <http://www.rnk.ru/journal/article/document/153359.phtml> |
22. Российская газета. - Режим доступа: <http://www.rg.ru/sujet/671.htm> |
24. Российский налоговый портал. -Режим доступа: <http://www.taxpravo.ru/rabrics/116-edinyi-socialnyi-nalog/view> |

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение рабочей программы профессионального модуля **ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам модуля, материально-технической базой для проведения всех видов практических занятий.

Во время самостоятельной подготовки студентам оказывается помощь в форме консультаций (групповых, индивидуальных, письменных, устных).



В программе профессионального модуля предусматривается учебная практика, которая проводится, рассредоточенно после изучения каждого раздела модуля. Производственная практика проводится после завершения обучения по профессиональному модулю в целом.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация основной профессиональной образовательной рабочей программы по модулю **ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля.

Мастера производственного обучения, обеспечивающие организацию и проведение учебной практики, имеют среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее виду деятельности; разряд по профессии Продавец продовольственных товаров на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Преподаватели и мастера производственного обучения проходят повышение квалификации, в том числе стажировку в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	– использование нормативных документов в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности; – участие в проведении учета и инвентаризации сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей.	Наблюдение и оценка на производственной практике
Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	–использование автоматизированных систем для проверки правильности составления и хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов	Наблюдение и оценка на производственной практике
Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а так же рынки ресурсов	–выполнение анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций	Наблюдение и оценка на практических занятиях 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13,14,15,16
Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	– выполнение анализа основных показателей работы организации	Наблюдениеи оценка на практических занятиях 17, 18,19,20, 21,22,23,24
Выявлять потребности, виды спроса и	–проведение опроса покупателей,	Наблюдение и

соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	рекламных компаний, выполнение анализ вторичных источников информации для обеспечения целей организации	оценка на практических занятиях 25,26,27
Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации	- обеспечение распределения через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;	Наблюдение и оценка на практическом занятии 30.
Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений	- составление плана маркетингового исследования - обобщение маркетинговых исследований и разработка рекомендаций	Наблюдение и оценка на практических занятиях 28,29 и самостоятельных работ 21, 22
Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации	- оценивание конкурентоспособности товаров и конкурентные преимущества организации	Наблюдение и оценка на практическом занятии 31.
Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	— применение методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при анализе издержек обращения и валового дохода — выполнение денежных расчетов с покупателями с применением контрольно-кассовых машин	Наблюдение и оценка на практических занятиях 7- 9, 10 Наблюдение и оценка на учебной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения направлены на проверку не только профессиональных компетенций, но и на развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	— активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; — аргументированность и полнота объяснения сущности и содержания будущей профессии; — аргументированность и полнота объяснения социальной значимости будущей профессии	Наблюдение за деятельностью студента во время учебной и производственной практики. Анкетирование.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- поэтапное планирование и организация собственной коммерческой деятельности; - обоснованный выбор методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах в соответствии с целью; - правильное применение методов и способов решения поставленных	Наблюдение за деятельностью студента во время учебной и производственной практики. Экспертное наблюдение при выполнении работ производственной практике.

	профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах;	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях	Оценка самостоятельных работ 7, 19, 28. Наблюдение и оценка в процессе производственной практики.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка самостоятельных работ 1, 2, 3, 4, 8, 21, 22, 23 и в процессе производственной практики.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- применение навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка на практическом занятии 18, самостоятельных работ 7, 28.
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной и производственной практике.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Оценка при выполнении работ по учебной и производственной практике
Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	- поэтапное планирование и организация здорового образа жизни; - обоснованный выбор методов и способов спортивно- оздоровительных мероприятий.	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
Пользоваться иностранным языком как средством делового общения	- использование иностранного языка как средства делового общения (иностранная терминология).	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь	-умение логически и верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь; -свободное владение русским языком.	Наблюдение и оценка самостоятельной работы 26, на практическом занятии 18, при выполнении работ по учебной и производственной практике
Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от	- организация безопасности жизнедеятельности; - определение степени ответственности при проведении мероприятий по защите работающих и населения;	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы

негативных воздействий чрезвычайных ситуаций		
Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	-определение степени ответственности за собственную деятельность; -решение профессиональных задач в полном соответствии с требованиями законодательства и нормативно-технической документации.	Наблюдение и оценка самостоятельной работы 7, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля **ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** предназначена для применения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

#### **1.1 Содержание рабочей программы учебной практики**

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей программы профессионального модуля **ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовая подготовка, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на формирование профессиональных умений, общих компетенций и приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности (ВПД) **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.**

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки в учебном кабинете информационных технологий.

#### **1.2 Цель и задачи учебной практики**

Целью и задачами учебной практики является формирование профессиональных умений, общих компетенций и приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.**

##### **формирование профессиональных умений, общих компетенций:**

- У 1. Составлять финансовые документы и отчеты;
- У 2. Осуществлять денежные расчеты;
- У 3. Пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- У 4. Рассчитывать основные налоги;
- У 5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- У 6. Применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- У 7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- У 8. Обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- У 9. Проводить маркетинговые исследования рынка;
- У 10. Оценивать конкурентоспособность товаров.
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 8. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь

ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

**приобретение первоначального практического опыта:**

ПО 1. Оформления финансовых документов и отчетов;

ПО 2. Проведения денежных расчетов;

ПО 3. Расчета основных налогов;

ПО 4. Анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации.

**1.3. Количество часов на освоение содержания учебной практики:**

Всего: 72 часа, в том числе:

- учебной практики – 36 часов;

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате освоения программы учебной практики по виду профессиональной деятельности **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

**студент должен уметь:**

У 1. Составлять финансовые документы и отчеты

У 2. Осуществлять денежные расчеты

У 3. Пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения

У 4. Рассчитывать основные налоги

У 5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций

У 6. Применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа

У 7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности

У 8. Обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций

У 9. Проводить маркетинговые исследования рынка

У 10. Оценивать конкурентоспособность товаров.

**приобрести первоначальный практический опыт:**

ПО 1. Оформления финансовых документов и отчетов

ПО 2. Проведения денежных расчетов

ПО 3. Расчета основных налогов

ПО 4. Анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации.

### Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности

ЛР 13 - Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 - Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 - Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки в учебном кабинете информационных технологий.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1 Структура рабочей программы учебной практики

Коды умений, практического опыта и личностных результатов	Наименование разделов	Количество часов
1	2	3
	<b>Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов</b>	<b>14</b>
У1, ЛР 13-15, ПО 1.	Составление финансовых документов и отчетов	8
У2, ЛР 13-15, ПО 2.	Осуществлять денежные расчеты.	
У3, ЛР 13-15, ПО 3.	Использование нормативных документов в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения	6
У4, ЛР 13-15, ПО 3.	Расчет федеральных и региональных налогов и сборов	
	<b>Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>14</b>
У5, ЛР 13-15, ПО 4.	Анализировать результаты финансово- хозяйственной деятельности торговых организаций	6
У6, ЛР 13-15, ПО 4.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности	8
	<b>Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований</b>	<b>8</b>
У7, ЛР 13-15,	Выявлять, формировать и удовлетворять потребности	8
У8, ЛР 13-15,	Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций.	
У9, У10, ЛР 13-15,	Проводить маркетинговые исследования рынка. Оценивать конкурентоспособность товаров.	
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>36 часов.</b>



## 3.2 Содержание обучения по учебной практике

Виды умений	Виды учебно-производственных работ по формированию умений		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов</b>			<b>14</b>	
У1. Составлять финансовые документы и отчеты. У2 Осуществлять денежные расчеты.	1.	Составление финансового плана предприятия. Расчет объема реализации продукции и прибыли	8	ОК01- ОК13, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК9, ЛР13-ЛР15
У3 Использовать нормативные документы в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения. У4. Рассчитывать основные налоги	2.	Сравнение характеристик налога и сбора, камеральной и выездной налоговой проверки. Расчет федеральных налогов и налоги по УСН Расчет региональных и местных налогов.	6	
<b>Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>			<b>14</b>	
У5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций.	3.	Анализ розничного товарооборота. Анализ издержек обращения. Анализ валового дохода.	6	ОК01- ОК13, ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК9, ЛР13-ЛР15
У6. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности.	4.	Анализ розничного товарооборота способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц. Анализ издержек обращения способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц. Анализ валового дохода способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц.	8	
<b>Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований</b>			<b>8</b>	
У7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности. У8. Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций. У9. Проводить маркетинговые исследования рынка. У10. Оценивать конкурентоспособность товаров.	5.	Исследование потребностей и спроса покупателей, разработка мероприятий, направленных на удовлетворение выявленных потребностей. Управление организацией сбыта продукции в соответствие, с портфелем заказов и эффективной системы стимулирования продаж. Разработка системы управления маркетинговыми коммуникациями организации рекламных кампаний, PR- акции результативного участия в ярмарках, выставках, аукционах. Выявление возможностей использования той или иной товарной марки и упаковки на определенном рынке. Оценка конкурентоспособности товара путем сравнения по группам технических и экономических параметров с использованием дифференциального и комплексного методов оценки.	8	ОК01- ОК13, ПК5, ПК6, ПК7, ПК8, ЛР13-ЛР15
<b>ВСЕГО</b>			<b>36</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики**

Реализация программы учебной практики осуществляется в кабинете Информационные технологии.

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета Информационные технологии:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры по количеству студентов;
- принтер, сканер, модем;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Лаврушин О.И. под ред. и др. Финансы и кредит. (СПО). Учебное пособие. — Москва: КноРус, 2020. — 315 с.
2. Гончаренко Л.И. Налоги и налогообложение. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2020. — 239 с
3. Ильина В.Н. Налоги и налогообложение. (СПО) + Приложение: Тесты Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 221 с.
4. Братухина О.А. Финансовый менеджмент (для СПО). Учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 238 с.
5. Ковалёва Т.М. и др. Финансы, денежное обращение и кредит (для СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 168 с. Соответствует ФГОС СПО последнего поколения
6. Лаврушин О.И. под ред. и др. Финансы и кредит (для ссузов) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2018. — 320 с.
7. Гончаренко Л.И., Липатова И.В., Мельникова Н.П. Налоги и налогообложение (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2018. — 239 с.
8. Гончаренко Л.И. под ред. и др. Налоги и налогообложение (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2018. — 239 с.
9. Иванова Н.В., Иванов К.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 203 с.
10. Костюкова Е.И., Тунин С.А., Ельчанинова О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 159 с
11. Жаринов В.В., Варпаева И.А., Кельдина Л.И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. (СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 345 с
12. Иванова Н.В., Иванов К.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2018. — 200 с.
13. Хазанович Э.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности (для СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 271 с.
14. Братухина О.А. Финансовый менеджмент (для СПО). Учебное пособие

- Москва: КноРус, 2019. — 238 с. Для студентов и преподавателей СПО.
15. Иванов К.В., Иванова Н.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 200 с.
  16. Любушин Н.П., под ред. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2018. — 345 с.
  17. Барышев А.Ф. Маркетинг. Маркетинговые исследования: - М.: Академия, 2018
  18. Парамонова Т.Н., Красюк И. Маркетинг. (СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 189 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Барышев А.Ф. Маркетинг. Маркетинговые исследования: - М.: Академия, 2018
2. Блюм М.А., Герасимов Б.И., Молоткова М.В. Маркетинг рекламы - М.: Форум, 2009
3. Герасимов Б.И. Мозгов Н.Н. Маркетинговые исследования рынка - М.: Форум, 2009
4. Герасимов Б.И., Жариков В.В., Жарикова М.В. Маркетинг - М.: Форум, 2009
5. Дубровин И.А. Маркетинговые исследования. Учебное пособие, 2-е издание. - М.: Дашков и К\*, 2009
6. Евстигнеев Е.Н. Налоги и налогообложение - С/Пб: Питер, 2012
7. Ерохина Л.И. и др. Маркетинг в оптовой и розничной торговле. - М.: КноРус, 2009
8. Касьянова Г.Ю. Налог на прибыль: Просто о сложном – М.: Академиздатцентр «Наука», 2012

#### **Интернет-ресурсы:**

13. Российский налоговый курьер. – Режим доступа: [http://www. rnk.ru / journal / articl /document 153359 phtm |](http://www.rnk.ru / journal / articl /document 153359 phtm |).
14. Российская газета. – Режим доступа: <http://www.rq.ru / sujet /671.htm |>. 24.Российский налоговый портал. – Режим доступа: <http://www.taxpravo.ru / rabrics / 116 – edinyi – socialnyi – nalog / view |>.

### **4.3 Общие требования к организации учебной практики**

Учебная практика по ПМ 02. *Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности* специальности **38.02.04 Коммерция (торговля) базовая подготовка** направлена на формирование у студентов профессиональных умений, общих компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках ПМ 02. ОП СПО по виду профессиональной деятельности *Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности* для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по выбранной специальности.

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Формой организации учебной практики является учебное занятие, проводимое в учебной мастерской продовольственных товаров (непродовольственных товаров) или кабинете Информационные технологии.

Формой отчетности студентов по учебной практике являются: аттестационный лист студента по учебной практике; дневник по учебной практике, отчет по учебной практике.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные умения)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
У 1. Составлять финансовые документы и отчеты	- составление финансовых документов и отчетов в соответствии с нормативными документами в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике.
У 2. Осуществлять денежные расчеты	– соответствие выполнения денежных расчетов на контрольно-кассовых машинах Правилам торговли	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, анализ и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике
У 3. Использовать нормативные документы в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения ПКЗ.	- использование нормативных документов в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, анализ и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике.
У 4. Рассчитывать основные налоги.	- расчет основных налогов в соответствии с нормативными документами в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности;	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций	– выполнение анализа основных показателей работы организации в соответствии с установленными методами и приемами	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 6. Применять методы и приемы анализа финансово-	- применение методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при анализе издержек	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной

хозяйственной деятельности	обращения и валового дохода	задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности	- проведение опроса покупателей в соответствии с алгоритмом; проведение рекламных компаний в соответствии с планом; - выполнение и анализ вторичных источников информации для обеспечения целей организации в соответствии с планом.	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 8. Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций	- обеспечение распределения через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 9, У 10 Проводить маркетинговые исследования рынка. Оценивать конкурентоспособность товаров.	- проведение маркетингового исследования в соответствии с планом - составление плана маркетингового исследования - обобщение маркетинговых исследований и разработка рекомендаций	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения по учебной практике должны позволять проверять у студентов освоение не только профессиональных умений, но и общих компетенций:

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – аргументированность и полнота объяснения сущности и содержания будущей профессии; – аргументированность и полнота объяснения социальной значимости будущей профессии	Наблюдение и оценка деятельности студента во время учебной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- поэтапное планирование и организация собственной коммерческой деятельности; - обоснованный выбор методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах в соответствии с целью; - правильное применение методов и способов решения поставленных профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах	Беседа, наблюдение за деятельностью студента в период учебной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях	Наблюдение, анализ и оценка результатов решения производственных ситуаций.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, Профессионального и личностного развития	- отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка результатов деятельности в поиске нужной информации для решения производственных ситуаций.
ОК 5. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка результатов межличностного общения студента в период учебной практик.
ОК 8. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь	- умение логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	Наблюдение, собеседование и оценка результатов изложения устной и письменной речи.
ОК 10. Соблюдать действующее Законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	- определение степени ответственности за собственную деятельность; - решение профессиональных задач в полном соответствии с требованиями законодательства и нормативно-технической документации.	Наблюдение и оценка результатов выполнения нормативных требований при выполнении практических работ в процессе учебной практики.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля **ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** предназначена для применения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
  2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
  3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
  4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
  5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
- 
- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

1.1. Содержание рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Содержание рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является частью рабочей программы профессионального модуля ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлено на формирование профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК), получение практического

опыта (ПО) по виду профессиональной деятельности (ВПД) Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в форме практической подготовки в профильных организациях на основании заключенных договоров.

#### 1.2. . Цель и задачи производственной практики

Целью и задачами производственной практики (по профилю специальности) по ВПД Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности является формирование профессиональных компетенций и общих компетенций, получение практического опыта по указанному виду профессиональной деятельности:

формирование профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК):

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово- хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно- оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.



ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

**приобретение практического опыта:**

- ПО 1. оформления финансовых документов и отчетов;
- ПО 2. проведения денежных расчетов;
- ПО 3. расчета основных налогов;
- ПО 4. анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- ПО 5. выявления потребностей (спроса) на товары;
- ПО 6. реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- ПО 7. участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- ПО 8. анализа маркетинговой среды организации;

**Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

ЛР 13 - Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 - Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 - Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

**1.3. Количество часов на освоение содержания программы производственной практики:**

- Всего: 72 часа, в том числе:
- производственной практики – 36 часов.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практики по профилю специальности)**

В результате выполнения программы производственной практики по виду профессиональной деятельности **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

**студент должен владеть профессиональными и общими компетенциями:**

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 2.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

#### **владеть практическим опытом:**

ПО 1. Оформления финансовых документов и отчетов;

ПО 2. Проведения денежных расчетов;

ПО 3. Расчета основных налогов;

ПО 4. Анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

ПО 5. Выявления потребностей (спроса) на товары;

- ПО 6. Реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;  
 ПО 7. Участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;  
 ПО 8. Анализа маркетинговой среды организации.

**Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

ЛР 13 - Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 - Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 - Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
 ПРОИЗВОДСТВЕННО ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

**3.1 Структура рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)**

Коды профессиональных, общих компетенций и личностных результатов	Наименование разделов	Количество часов
1	2	3
ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4. ОК 3;4;5;6;12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов</b>	<b>16</b>
ПК 2.2., ПК 2.4.	Оформление документации по начислению налогов, сборов. Проведение денежных расчетов.	8
ПК 2.2., ПК 2.3.	Оформление финансовых документов и отчетов. Расчет основных налогов	8
ПК 2.3., ПК 2.9., ПК 2.10. ОК ;3;4;5;6;7;10; ОК 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Раздел 2. Проведение анализа финансово- хозяйственной деятельности</b>	<b>8</b>
ПК 2.3., ПК 2.9., ПК 2.10.	Анализ показателей деятельности предприятия розничной торговли Анализ показателей деятельности предприятия оптовой торговли	8
ПК 2.3.	Составление таблиц по результатам деятельности предприятий оптовой и розничной торговли	
ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7. ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований</b>	<b>12</b>
ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7.	Выявление потребностей (спроса) на товары; Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; Участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; Анализ маркетинговой среды организации.	6
ПК 2.1. - ПК 2.10. ОК 2.- ОК 5. ОК 10., ОК 12 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Промежуточная аттестация - зачет</b>	6
	<b>ВСЕГО</b>	<b>36</b>

Виды практических работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОКПО)	Содержание учебно-производственных работ (практический опыт)		Объем часов	Уровень усвоения
<b>Раздел 1.</b> Проведение финансовых и налоговых расчетов	ПК 1, ПК 2, ПК 3 ПК 4 ОК 2,3,4,5,6 ОК 12 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15			<b>16</b>	
1. Оформление документации по начислению налогов, сборов  2. Проведение денежных расчетов.	ПК 2 ОК 12 ПО1, ПО3 ПК 4 ОК 2, ПО 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1	Составление налоговых деклараций по налогам  Проведение расчетов, связанных с планированием отпускных цен, расчетов по планированию и учету выручки от реализации.	8	2
3. Оформление финансовых документов и отчетов; 4. Расчет основных налогов.	ПК 2 ОК 12 ПО 1 ПК 3 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	2	Оформление расчетно-платежных, кассовых и других финансовых документов.  Расчет НДС, НДФЛ, налога на имущество организации, налога на прибыль.	8	2
<b>Раздел 2.</b> Проведение анализа финансово-хозяйственной	ПК 3 ПК 9 ПК 10 ОК 2,3,4,5,6,7 ОК 10 ОК 12 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15			<b>8</b>	2
Анализ показателей деятельности	ПК 3 ПО 4	3	Расчёт процента выполнения плана по розничному товарообороту, наличия собственных оборотных средств,	8	2
предприятия розничной и оптовой торговли	ОК 2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15		платежеспособности, коэффициент оборачиваемости активов, ликвидность баланса.  Рассчитать процент выполнения плана по оптовому товарообороту, наличие собственных оборотных средств, платежеспособность, коэффициент оборачиваемости активов, оценить ликвидность баланса.		

Составление таблиц по результатам деятельности предприятий оптовой и розничной торговли	ПК 3 ПО 4 ОК 2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15		Составление таблицы показателей деловой активности предприятия оптовой и розничной торговли.		2
<b>Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований</b>	ПК 5 ПК 6 ПК 7 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ПО 5 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15			<b>12</b>	
Выявление потребностей (спроса) на товары; Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка. Участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций. Анализ маркетинговой среды организации.	ПК 5 ПК 6 ПК 7 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ПО 5 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	4.	Исследование потребностей и спроса покупателей, разработка и осуществление мероприятий, направленных на удовлетворение выявленных потребностей. Выбор соответствующей модели маркетинга и разработка комплекса мероприятий, в зависимости от характеристик базовой стратегии, конъюнктуры рынка, отрасли и состояния факторов окружающей среды. Разработка системы управления маркетинговыми коммуникациями организации, участие в проведении рекламных акций и кампаний, участие в ярмарках, выставках, аукционах. Мониторинг рынка и анализ всей внешней среды (ближнего и дальнего окружения) с целью определения возможных направлений развития предприятия (фирмы) в перспективе.	6	2
		5	<b>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет по учебной практике, зачет – по производственной практики</b>	<b>6</b>	2
			<b>Итого по производственной практике</b>	<b>36</b>	

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

**4.1.** Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно на предприятиях розничной (оптовой) торговли на основе договоров о производственной практике, заключаемых между организацией и образовательным учреждением.

#### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Лаврушин О.И. под ред. и др. Финансы и кредит. (СПО). Учебное пособие. — Москва: КноРус, 2020. — 315 с.
2. Гончаренко Л.И. Налоги и налогообложение. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2020. — 239 с
3. Ильина В.Н. Налоги и налогообложение. (СПО) + Приложение: Тесты Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 221 с.
4. Братухина О.А. Финансовый менеджмент (для СПО). Учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 238 с.
5. Ковалёва Т.М. и др. Финансы, денежное обращение и кредит (для СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 168 с. Соответствует ФГОС СПО последнего поколения
6. Лаврушин О.И. под ред. и др. Финансы и кредит (для ссузов) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2018. — 320 с.
7. Гончаренко Л.И., Липатова И.В., Мельникова Н.П. Налоги и налогообложение (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2018. — 239 с.
8. Гончаренко Л.И. под ред. и др. Налоги и налогообложение (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2018. — 239 с.
9. Иванова Н.В., Иванов К.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 203 с.
10. Костюкова Е.И., Тунин С.А., Ельчанинова О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 159 с
11. Жаринов В.В., Варпаева И.А., Кельдина Л.И. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. (СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 345 с

##### **Дополнительные источники:**

1. Барышев А.Ф. Маркетинг. Маркетинговые исследования: - М.: Академия, 2018
2. Блюм М.А., Герасимов Б.И., Молоткова М.В. Маркетинг рекламы - М.: Форум, 2009
3. Герасимов Б.И. Мозгов Н.Н. Маркетинговые исследования рынка - М.: Форум, 2009
4. Герасимов Б.И., Жариков В.В., Жарикова М.В. Маркетинг - М.: Форум, 2009
5. Дубровин И.А. Маркетинговые исследования. Учебное пособие, 2-е издание. - М.: Дашков и К\*, 2009
6. Евстигнеев Е.Н. Налоги и налогообложение - С/Пб: Питер, 2012
7. Ерохина Л.И. и др. Маркетинг в оптовой и розничной торговле. - М.: КноРус, 2009
8. Касьянова Г.Ю. Налог на прибыль: Просто о сложном – М.: Академиздатцентр

«Наука», 2012

9. Лебедева О.А., Лыгина Н.И. Маркетинговые исследования рынка - М.: Форум-Инфра-М, 2009
10. Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности – М.: ОИЦ Академия, 2014
11. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение - М.: Просвещение, 2011
12. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: Учебник для ссузов. – М.: Юрайт, 2010
13. Перекрестова Л.В. Финансы, денежное обращение и кредит. Учебник для СПО. – М.: ИЦ Академия, 2015
14. Сергеев А.П. Маркетинговые исследования с помощью Excel 2007 - С/Пб.: Питер, 2009
15. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение - М.: Академия, 2010
16. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Практикум - М.: ИЦ Академия, 2015
17. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Учебник для СПО - М.: ИЦ Академия, 2015
18. Финансы и кредит под ред. О.И. Лаврушина - М.: Академия, 2012
19. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. – Р- на - Д.: Феникс, 2010
20. Чечевицына Л.Н., Анализ финансово-хозяйственной деятельности - Р. - на- Д.: Феникс, 2013
21. Чуева Л.Н., Чуев И.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. – М.: Дашков и К, 2010

#### **Интернет-ресурсы:**

22. Российский налоговый курьер. – Режим доступа: <http://www.rnk.ru / journal / article / document 153359 phtml> |.
23. Российская газета. – Режим доступа: <http://www.rq.ru / sujet / 671.htm> |.
24. Российский налоговый портал. – Режим доступа: <http://www.taxpravo.ru / rabrics / 116 – edinyi – socialnyi – nalog / view> |.

### **4.3 Общие требования к организации производственной практики**

Производственная практика (по профилю специальности) в форме практической подготовки проводится в торговых предприятиях на основе договоров, заключаемых между учреждением и профильной организацией под руководством преподавателя дисциплин профессионального цикла и руководителя практики от организации.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** является освоение студентами программы учебной практики в рамках данного профессионального модуля.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в торговых предприятиях на основе договоров, заключаемых между учреждением и организацией.

Формой проведения производственной практики (по профилю специальности) является производственная деятельность в составе бригад квалифицированных рабочих на предприятиях торговли.

Формой отчетности студентов о прохождении производственной практики (по профилю специальности) является: договор о производственной практике студентов, выписка из журналов инструктажей на рабочем месте о безопасных условиях труда для студента по месту прохождения производственной практики, характеристика профессиональной деятельности студента по производственной практике, аттестационный лист, дневник учета учебно-производственных работ, письменный отчет.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

Результаты (освоенные профессиональные и компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	– использование нормативных документов в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности; – участие в проведении учета и инвентаризации сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей.	- наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.
ПК2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно- распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	– использование автоматизированных систем для проверки правильности	- наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных
	составления и хранения организационно- распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов	работ,отраженная в характеристике и аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.



<p>ПК3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов</p>	<p>– выполнение анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций</p>	<p>наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</p>
<p>ПК4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату</p>	<p>– выполнение анализа основных показателей работы организации</p>	<p>наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</p>
<p>ПК5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров</p>	<p>– проведение опроса покупателей, рекламных компаний, выполнение анализ вторичных источников информации для обеспечения целей организации</p>	<p>наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента; - собеседование и оценка</p>

		<p>Уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике;</p> <p>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</p>
<p>ПК6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации</p>	<p>- обеспечение распределения через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</p>	<p>наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</p> <p>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике;</p> <p>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</p>
<p>ПК7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений</p>	<p>- составление плана маркетингового исследования</p> <p>- обобщение маркетинговых исследований и разработка рекомендаций</p>	<p>наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</p> <p>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике;</p> <p>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</p>

<p>ПК8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации</p>	<p>- оценивание конкурентоспособности товаров и конкурентные преимущества организации</p>	<p>наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете</p>
		<p>по практике; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</p>
<p>ПК9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты</p>	<p>– применение методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при анализе издержек обращения и валового дохода – выполнение денежных расчетов с покупателями с применением контрольно-кассовых машин</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента; - собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по практике; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</p>

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов освоение не только профессиональных компетенций, но и общих компетенций:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – аргументированность и полнота объяснения сущности и содержания будущей профессии; – аргументированность и полнота объяснения социальной значимости будущей профессии</p>	<p>- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике: при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способ выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>- поэтапное планирование и организация собственной коммерческой деятельности; - обоснованный выбор методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах в соответствии с целью; - правильное применение методов и способов решения поставленных профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах;</p>	<p>- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике: при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>- адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях</p>	<p>- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике: при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>- отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике: при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете.</p>
<p>ОК 5. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.</p>	<p>- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета</p>

		по практике: при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровней.	- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике: при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 7. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	- поэтапное планирование и организация здорового образа жизни; - обоснованный выбор методов и способов спортивно-оздоровительных мероприятий.	- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике: при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете.
ОК 8. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь	- умение логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь; -свободное владение русским языком.	- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике.
ОК 9. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	- организация безопасности жизнедеятельности; определение степени ответственности при проведении мероприятий по защите работающих и населения;	- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента.
ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	-определение степени ответственности за собственную деятельность; -решение профессиональных задач в полном соответствии с требованиями законодательства и нормативно-технической документации.	- наблюдение и оценка работодателем результатов освоения общих компетенций, отраженная в характеристике студента; - собеседование и оценка результатов освоения общих компетенций при защите отчета по практике.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА  
КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014г.№ 350 ), зарегистрирован в Минюсте 22.07. 2014 года № 33204.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
- 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

#### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС среднего профессионального стандарта по специальности **38.02.04. Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессиям

20004	Агент коммерческий
17351	Продавец непродовольственных товаров
17353	Продавец продовольственных товаров

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических занятий и практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении практических работ в процессе междипломиционного курса, учебной и производственной практики связанных с профессиональной деятельностью менеджера по продажам.

	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студентами в ходе освоения профессионального модуля должен:

### иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;

### уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

### знать:

- теоретические основы товароведения;



- основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров

### 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки студента – **419** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – **284** часа;

внеаудиторная самостоятельной работы студента – **135** часов;

учебной и производственной практики – 252 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их Ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,

	потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося		Практическая подготовка. Учебная практика, часов	Практическая подготовка. Производственная практика, часов	Всего: практической подготовки
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
ПК 3.1-3.4	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения Раздел 1. Обеспечение соблюдения санитарно – гигиенических требований при транспортировке, хранении и реализации товаров и документальное подтверждение соответствия качества.	194	134	36		60	-			
ПК 3.1-3.4	МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров Раздел 2. Участие в формировании ассортимента продовольственных товаров, проверка качества	118	72	36		46				
ПК 3.1-3.4	МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров Раздел 3. Участие в формировании ассортимента непродовольственных товаров, проверка качества.	107	78	46		29				
	Практическая подготовка. Учебная практика	108						108		108
	Практическая подготовка. Производственная практика	144							144	144
	Всего:	419	284	118		135	-			

### 3.3. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Обеспечение соблюдения санитарно – гигиенических требований при транспортировке, хранении и реализации товаров и документальное подтверждение соответствия качества			
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения		194	
Тема 1. Теория товароведения	Содержание учебного материала	22	
	1 Предмет и основные категории товароведения. Предмет, содержание и методы товароведения.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	2 Основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них. Современные задачи, стоящие перед товароведением.	2	
	3 Методы товароведения. Классификация и кодирование товаров. Цели, задачи и методы классификации.	2	
	4 Классификация ассортимента товаров.	4	
	5 Основные характеристики ассортимента товаров.	4	
	6 Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров.	2	
	7 Управление ассортиментом товаров. Принципы управления ассортиментом.	2	
	8 Контрольная работа №1. Выполнение задания в тестовой форме	2	
	Практические занятия	24	
	1 Решение задач по классификации и кодированию товаров	4	
	2 Анализ терминологии ФЗ «О техническом регулировании». Ознакомление и анализ содержания ФЗ «О техническом регулировании».	2	

	3	Анализ структуры и содержания стандарта. Решение ситуационных задач.	4	
	4	Изучение метрических и неметрических единиц измерений. Решение ситуационных задач.	2	
	5	Анализ структуры ассортимента товаров.	4	
	6	Определение коэффициента широты, полноты, устойчивости и новизны ассортимента.	4	
	7	Расчет структуры ассортимента однородных групп товаров.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		16	
	1	Подготовка сообщения по рекомендуемым темам.	4	
	2	Сбор данных по анализу ассортимента торгового предприятия	4	
	3	Выполнение практического задания «Расчет показателей ассортимента».	4	
	4	Выполнение заданий в рабочей тетради по данной теме	4	
	Содержание учебного материала		32	
	9	Качество товаров. Факторы, влияющие на формирование качества.	4	
	10	Факторы, обеспечивающие качество.	4	
	11	Факторы, способствующие сохранению качества.	2	
	12	Потребности и требования к качеству.	2	
	13	Потребительские свойства товаров. Понятие и номенклатура потребительских свойств: функциональные, эргономические	4	
	14	Потребительские свойства товаров. Понятие и номенклатура потребительских свойств: эстетические, экологические	4	
	15	Потребительские свойства товаров. Понятие и номенклатура потребительских свойств: свойства надежности и безопасности	2	
	16	Свойства товаров. Химические, физические, биологические свойства.	2	
	17	Показатели качества товаров. Классификация показателей качества товаров.	2	
	18	Понятие и методы оценки качества продукции.	4	
	19	Градации качества товара	2	
	20	Контроль качества и количества товарных партий.	2	
	21	Установление норм показателей качества. Объективные методы определения показателей качества: измерительный, регистрационный, расчетный, метод опытной эксплуатации.	4	
	22	Эвристические методы: органолептический, экспертный, социологический.	4	
	23	Несоответствия и дефекты товаров. Классификация дефектов	4	
	24	Контрольная работа №2. Выполнение задания в тестовой форме	2	
	Практическое занятие			
	8	Правила и порядок приемки по качеству однородных групп товаров, особенности их	4	

	сортировки		
	Внеаудиторная самостоятельная работа	16	
5	Выполнение практического задания «Выборочный контроль качества»		4
6	Подготовка сообщения по рекомендуемым темам		4
7	Проведение органолептической оценки качества товара (на выбор студента)		4
8	Выполнение заданий в рабочей тетради по данной теме		4
	Содержание учебного материала		14
25	Товарные потери. Виды потерь. Материальные потери. Естественная убыль.		4
26	Классификация товарных потерь. Количественные (нормируемые) потери.		2
27	Классификация товарных потерь. Качественные (актируемые) потери. Актируемые потери. Предреализационные товарные потери.		2
28	Порядок списания количественных и качественных потерь. Меры по предупреждению и списанию потерь.		4
29	Контрольная работа №3. Выполнение задания в тестовой форме		2
	Практические занятия		8
9	Расчет товарных потерь. Решение проблемных ситуаций.		4
10	Заполнение ТОРГ-15 Акт о порче, бое, ломе товарно-материальных ценностей.		4
	Внеаудиторная самостоятельная работа		12
9	Практическая работа по применению Закона РФ «О защите прав потребителей».		4
10	Выполнение задания в тестовой форме по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения» на образовательном портале		4
11	Выполнение заданий в рабочей тетради по данной теме		4
	Содержание учебного материала		12
30	Информация о товаре. Общие сведения к информации о товарах. Маркировка товаров.		4
31	Информация о продовольственных товарах.		2
32	Информация о непродовольственных товарах.		2
33	Средства товарной информации. Виды и формы товарной информации, требования к товарной информации.		4
	Внеаудиторная самостоятельная работа		16
12	Подготовка сообщения по теме: «Современная маркировка товаров»		4
13	Подготовка сообщения по теме: «Виды информационной фальсификации»		4
14	Выполнение задания в тестовой форме по МДК 03.01 «Теоретические основы товароведения» на образовательном портале		4
15	Выполнение заданий в рабочей тетради по данной теме		4
	Содержание учебного материала		
34	Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		2
Раздел 2. Участие в			

формировании ассортимента продовольственных товаров, проверка качества				
МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров			118	
Тема 1. Ассортимент зерномучных товаров	Содержание учебного материала		2	
	1	Классификация и ассортимент круп, муки, макаронных изделий, дрожжей. Виды и характеристика круп. Виды и характеристика муки. Виды и характеристика макаронных изделий. Новые виды круп и их характеристика Требования к качеству. Маркировка, упаковка и хранение	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практические занятия		4	
	1	Идентификация круп, муки по видам, сортам, определение качества по органолептическим показателям. Определение дефектов круп, муки. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	2	Идентификация макаронных изделий по видам, группам, типам, сортам по органолептическим показателям. Определение дефектов макаронных изделий. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Содержание учебного материала		2	
	2	Классификация и ассортимент хлеба и хлебобулочных изделий. Виды, ассортимент и товароведная характеристика хлеба, хлебобулочных изделий, бараночных изделий, сухарей. Требования к качеству. Маркировка, упаковка, хранение. Контрольная работа №4. Выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практическое занятие		2	
	3	Идентификация ассортимента ржаного и пшеничного хлеба простых и улучшенных сортов, булочных и сдобных изделий, бараночных и сухарных изделий. Определение качества по органолептическим показателям. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним. Определение коэффициента широты, полноты, устойчивости и новизны ассортимента кондитерских товаров.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы		8	
	1	Подготовка презентации по теме Зерномучные товары.	4	
	2	Выполнение практического задания «Решение ситуационной задачи по теме хлеб и хлебобулочные изделия».	2	
	3	Подготовить доклад на тему: «Пищевые добавки в хлебобулочных изделиях»	2	
Тема 2. Ассортимент	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02,

плодоовощных товаров	3	Классификация и ассортимент плодоовощных товаров. Виды, ассортимент и товароведная характеристика свежих овощей. Классификация. Требования к качеству	2	ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практическое занятие		2	
	4	Идентификация свежих овощей, плодов по видам, сортам. Определение качества по органолептическим показателям. Определение дефектов свежих овощей. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Содержание учебного материала		2	
	4	Виды, ассортимент и товароведная характеристика свежих плодов. Виды, ассортимент и товароведная характеристика плодово-ягодных и овощных консервов. Контрольная работа №5. Выполнение задания в тестовой форме..	2	
	Практическое занятие		2	
	5	Идентификация ассортимента плодово-ягодных, овощных консервов по видам, определение по маркировке даты выработки, срока реализации, изготовителя, дефектов. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы		6	
	4	Переработанные, сушеные и быстрозамороженные овощи и плоды, идентификация их ассортиментной принадлежности. Подготовка презентации.	2	
	5	Выполнение практического задания «Расчет показателей ассортимента плодоовощных товаров».	4	
Тема 3. Ассортимент вкусовых товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	5	Классификация и ассортимент вкусовых товаров. Виды, ассортимент и товароведная характеристика чая, кофе, чайных и кофейных напитков. Требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение.	2	
	Практическое занятие		2	
	6	Идентификация ассортимента чая и чайных напитков, кофе и кофейных напитков по видам и сортам, определение качества по внешним признакам. Определение по маркировке даты выработки, сроков реализации, изготовителя, дефектов. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Содержание учебного материала		2	
	6	Пряности. Классификация, пищевая ценность характеристика видов, требование к качеству, упаковки, маркировки, условия и сроки хранения. Приправы и соусы. Пищевая ценность, виды, ассортимент, требование к качеству, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения	2	
	Практическое занятие		2	



	7	Идентификация ассортимента пряностей. Органолептическая оценка качества. Определение по маркировке даты выработки, срока реализации, изготовителя. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения.	2	
	Содержание учебного материала		2	
	7	Классификация и ассортимент безалкогольных напитков. Виды, ассортимент и товароведная характеристика безалкогольных напитков. Требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение. Контрольная работа №6. Выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практическое занятие		2	
	8	Идентификация ассортимента безалкогольных напитков по видам, определение качества по внешним признакам. Определение по маркировке даты выработки, срока реализации, изготовителя. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	6	Пряности, приправы их польза и вред. Подготовка презентации.	4	
Тема 4. Ассортимент кондитерских товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	8	Крахмал. Мед. Сахар. Пищевая ценность, виды, сорта, требование к качеству, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения. Фруктово-ягодные кондитерские изделия. Пищевая ценность, виды сырья, характеристика ассортимента, показатели качества, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.	2	
	Практическое занятие		2	
	9	Идентификация ассортимента варенья, джема, повидла, конфитюра, желе по видам, их отличия по консистенции, определение качества по внешним признакам. Определение по маркировке даты выработки, срока реализации, изготовителя, дефектов. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Содержание учебного материала		2	
	9	Шоколад и какао порошок. Виды, пищевая ценность, характеристика ассортимента, требование к качеству, дефекты, условия и сроки хранения. Конфетные изделия. Пищевая ценность виды, характеристика ассортимента, требования к качеству, упаковка, условия и сроки хранения.	2	
	Практические занятия		2	
	10	Идентификация ассортимента шоколада, определение качества по внешним признакам. Определение по маркировке даты выработки, срока реализации, изготовителя. Определение дефектов. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Содержание учебного материала		2	

	10	Мучные кондитерские изделия. Пищевая ценность, виды, характеристика ассортимента, требования к качеству, маркировка, упаковка, условия и сроки хранения. Восточные сладости Пищевая ценность, виды, характеристика ассортимента, требования к качеству, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения. Контрольная работа №7: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практическое занятие		2	
	11	Идентификация ассортимента печенья, пряников, вафель по видам, определение качества по внешним признакам органолептическим методом. Определение по маркировке даты выработки, срока реализации, изготовителя Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		6	
	7	Выполнение практического задания. Распознавание ассортимента фруктово-ягодных кондитерских изделий, оценка их качества.	4	
	8	Выполнение задания в тестовой форме по теме «Кондитерские товары»	2	
Тема 5. Ассортимент молочных товаров	Содержание учебного материала		4	
	11	Молоко, сливки. Пищевая ценность. Виды, ассортимент, содержание жира, показатели качества, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения. Требование к качеству молочных товаров в соответствии с новыми правилами маркировки от 10.11.2017 № 102 Изменения в технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	12	Кисломолочные товары. Молочные консервы. Пищевая ценность Виды, ассортимент, требование к качеству, упаковка, маркировка, условия и сроки хранения. Маркировка уникальным QR-кодом, закон от 10.02 2021г. № 487-ФЗ о нанесении специального идентификационного кода стандарта GS1 Data Matrix на молочные товары. Контрольная работа №8: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практическое занятие		2	
	12	Идентификация ассортимента молока и кисломолочных товаров по видам, определение качества Определение по маркировке состава, даты выработки, срока реализации, изготовителя в соответствии с новыми правилами маркировки от 10.11.2017 № 102 Изменения в технический регламент Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции». Маркировка уникальным QR-кодом, закон от 10.02 2021г. № 487-ФЗ о нанесении специального идентификационного кода стандарта GS1 Data Matrix на молочные товары. Контрольная работа №8: выполнение задания в тестовой форме. Определение коэффициента широты, полноты, устойчивости и новизны ассортимента молочных товаров.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	9	Выявление соответствия правил при хранении и реализации молочных товаров в торговых предприятиях. Экскурсия в магазин. Подготовка сообщения.	4	
Тема 6. Ассортимент пищевых	Содержание учебного материала		8	ОК 01, ОК 02, ОК

жиров	13	Классификация и ассортимент пищевых жиров. Маргарин. Растительное масло Пищевая ценность. Способы очистки, виды, сорта, требование к качеству Животные топленые жиры. Пищевая ценность. Виды, ассортимент, требование к качеству.	2	03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12,ПК 1.9, ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практические занятия		2	
	13	Идентификация ассортимента растительных масел по видам, способам упаковки, определение качества органолептическим способом. Определение по маркировке даты выработки, срока реализации, изготовителя. Определение коэффициента широты, полноты, устойчивости и новизны ассортимента растительных масел, маргарина.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	10	Характеристика ассортимента пищевых жиров. Подготовка презентации	4	
Тема 7. Ассортимент мясных товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01,ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12,ПК 1.9, ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	14	Классификация и ассортимент мяса мясных продуктов. Виды и товароведная характеристика мяса убойных животных, мяса домашней птицы, субпродуктов и полуфабрикатов. Требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение	2	
	Практическое занятие		2	
	14	Идентификация ассортимента полуфабрикатов по видам, сортам, способам упаковки, определение качества по внешним показателям органолептическим методом. Установление	2	

		соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.		
	Содержание учебного материала		4	
	15	Классификация и ассортимент вареных колбасных изделий. Виды и товароведная характеристика вареных колбас, сосисок и сарделек; Виды и товароведная характеристика фаршированных, ливерных колбас, паштетов. Виды и товароведная характеристика кровяных колбас, зельцев и студней Требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение.	2	
	16	Классификация и ассортимент колбасных изделий и мясных копченостей. Виды и товароведная характеристика полукопченых, сырокопченых и варено-копченых колбас. Виды и товароведная характеристика мясных копченостей. Требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение. Контрольная работа №9: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практические занятия		4	
	15	Идентификация ассортимента вареных колбас по видам, сортам, определение качества органолептическим способом. Определение по маркировке состава, даты выработки, срока реализации, изготовителя.	2	
	16	Идентификация ассортимента полукопченых, сырокопченых и варено-копченых колбас по видам, сортам, способам упаковки, определение качества по внешним показателям органолептическим методом.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы		6	
	11	Выполнение практического задания - решение профессиональной задачи.	4	
	12	Выполнение задания в тестовой форме по теме «Мясо и мясные товары»	2	
Тема 8. Ассортимент рыбы и рыбных товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	17	Классификация и ассортимент рыбы и рыбных товаров. Виды и товароведная характеристика рыбы живой, охлажденной, соленой, копченой. Требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение. Рыбные консервы и пресервы. Пищевая ценность, виды, характеристика ассортимента. Требование к качеству, упаковка, маркировка, хранение Контрольная работа №10. Выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практические занятия		4	
	17	Идентификация ассортимента рыбных консервов по видам, изготовителям, способам упаковки, определение качества органолептическим способом. Выявление дефектов. Установление соблюдения оптимальных условий и сроков хранения, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	2	
	18	Идентификация штрихового кода по содержанию и контрольному числу на рыбных товарах.	2	
	Внеаудиторные самостоятельные работы		8	
	13	Классификация и ассортимент рыбы и рыбных товаров. Подготовка презентации	4	
14	Выявление нарушений в торговых предприятиях при хранении и реализации рыбных товаров.	4		

		Экскурсия в магазин. Подготовка сообщения.		
		Содержание учебного материала	2	
	18	Контрольная работа по разделу «Товароведение продовольственных товаров». Выполнение задания в тестовой форме.	2	
Раздел 3.Участие в формировании ассортимента непродовольственных товаров, проверка качества			107	
МДК 03.02 Товароведение непродовольственных товаров				
Тема 1. Ассортимент текстильных товаров	Содержание учебного материала			
	1	Текстильные волокна и их классификация. Классификация текстильных волокон: натуральные, искусственные, синтетические. Пряжа и нити. Дефекты текстильных нитей. Классификация и характеристика ткацких переплетений. Дефекты ткачества.	2	ОК 01,ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12,ПК 1.9, ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	2	Ассортимент и потребительские свойства тканей. Ассортимент тканей: хлопчатобумажных, льняных, шерстяных, шелковых. Потребительские свойства тканей. Упаковка, маркировка, хранение тканей. Текущий контроль. Контрольная работа №11: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практические занятия		8	
	1	Идентификация тканей по виду волокна, виду пряжи, переплетениям, отделке поверхностной плотности, крашению.	4	
	2	Идентификация ассортимента хлопчатобумажных тканей, льняных, шерстяных, шелковых, синтетических и искусственных.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	1	Выполнение практического задания «Решение ситуационной задачи по теме текстильные товары».	4	
Тема 2. Ассортимент швейных и трикотажных товаров	Содержание учебного материала			
	3	Основные потребительские свойства и требования к одежде. Материалы, применяемые в производстве одежды. Шкала типовых размеров. Классификация и ассортимент швейных изделий Требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение швейных товаров	2	ОК 01,ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12,ПК 1.9, ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	4	Основные потребительские свойства трикотажных товаров. Общие сведения. Трикотажные переплетения. Ассортимент и классификация трикотажных изделий. Требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение трикотажных товаров. Контрольная работа №12: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практические занятия		6	

	3	Составление товароведной характеристики образца швейного изделия, подготовка заключения о качестве в соответствии с ГОСТ 12566. Изделия швейные бытового назначения. Определение сортности. Составление товароведной характеристики образца трикотажного изделия, подготовка заключения о качестве в соответствии с ГОСТ 1115-81 Изделия трикотажные верхние. Определение сортности.	2	
	4	Идентификация торгового ассортимента, определение номенклатуры показателей качества при реализации товаров в специализированном магазине швейных товаров. Экскурсия в магазин. Подготовка сообщения.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	2	Выполнение задания в тестовой форме по теме «Ассортимент швейных и трикотажных товаров» на образовательном портале.	4	
Тема 3. Ассортимент пушно-меховых товаров	Содержание учебного материала		2	
	5	Классификация пушно-меховых товаров. Ассортимент и основные свойства пушно – меховых полуфабрикатов. Виды мехового полуфабриката. Виды пушнины. Виды мехового морского полуфабриката.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практические занятия		4	
	5	Исследование и анализ ассортимента меховых товаров на соответствие требований ГОСТ. Определение видов меха и пушнины.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа			
	3	Выполнение практического задания «Расчет показателей ассортимента».	4	
Тема 4. Ассортимент обувных товаров	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	6	Кожевенные обувные материалы. Кожевенные обувные материалы. Топография шкуры. Хромовые кожи для верха обуви. Юфтевые кожи. Искусственные и синтетические обувные материалы. Детали обуви. Методы крепления.	2	
	7	Классификация и ассортимент кожаной обуви. Характеристика обуви по половозрастному назначению. Требования к качеству кожаной обуви. Маркировка, упаковка и хранение кожаной обуви. Правила ухода за кожаной обувью. Контрольная работа №14: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практические занятия		6	
	6	Идентификация ассортимента обувных товаров по половозрастному признаку, видам, применяемым материалам, методам крепления, сезонности.	2	
	7	Определение номенклатуры показателей качества обувных товаров в соответствии с ГОСТ 28371-89 Обувь. Определение сортности. Оценивание и расшифровка маркировки обуви	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	4	Выполнение задания в тестовой форме по теме «Ассортимент обувных товаров» на	4	

		образовательном портале.		
Тема 5. Ассортимент галантерейных товаров	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	8	Классификация и ассортимент галантерейных товаров. Текстильная галантерея. Металлическая галантерея. Кожаная галантерея	2	
	Практическое занятие		2	
	8	Идентификация и оценка качества галантерейных товаров, гарантийные сроки эксплуатации. Дефекты галантерейных товаров.	2	
Тема 6. Ассортимент парфюмерно – косметических товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	9	Классификация и ассортимент парфюмерных товаров. Требования к качеству, маркировка, упаковка и хранение. Классификация и ассортимент косметических товаров. Требования к качеству парфюмерно – косметических товаров. Маркировка, упаковка и хранение. Контрольная работа №16: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практическое занятие		2	
	9	Идентификация и оценка качества парфюмерных и косметических товаров. Дефекты парфюмерных изделий и упаковки.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	5	Подготовка презентации по теме « Парфюмерные товары»	4	
Тема 7. Ассортимент посудо - хозяйственных товаров	Содержание учебного материала			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	10	Ассортимент стеклянных бытовых товаров. Стеклянные бытовые товары. Классификация и ассортимент стеклянных изделий. Требования к качеству стеклянной посуды. Маркировка, транспортировка, хранение стеклянных изделий. Ассортимент керамических товаров. Общие сведения о керамике. Классификация и ассортимент керамических товаров. Требования к качеству. Маркировка, транспортировка, хранение керамических товаров. Контрольная работа №17: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практические занятия		4	
	10	Идентификация ассортиментной принадлежности стеклянных бытовых товаров: по применяемым материалам, назначению, видам, методам декорирования. Органолептическая оценка показателей качества стеклянных бытовых изделий.	2	
	11	Идентификация ассортиментной принадлежности керамических бытовых товаров: по применяемым материалам, назначению, видам, методам декорирования. Органолептическая оценка показателей качества керамических бытовых изделий.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		6	
	6	Выполнение презентации по теме «Силикатные товары»	4	
	7	Выполнение теста на образовательном портале по данной теме	2	

Тема 8. Ассортимент игрушек	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	11	Игрушки. Классификация игрушек по возрасту детей, педагогическому назначению, применяемым материалам. Требования к качеству. Контрольная работа №18: выполнение задания в тестовой форме.	2	
Тема 9. Ассортимент школьно – письменных товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	12	Бумага и картон. Изделия из бумаги и картона .Школьно – письменные и канцелярские товары. Контрольная работа №19: выполнение задания в тестовой форме.	2	
Тема 10. Ассортимент спортивных товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	13	Ассортимент спортивного инвентаря. Инвентарь для гимнастики, легкой и тяжелой атлетики, спортивных поединков. Контрольная работа №20: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практические занятия		4	
	12	Исследование нормативно – технической документации на спортивные товары.	2	
	13	Классификация спортивных товаров, идентификация их ассортиментной принадлежности, оценка качества. Экскурсия в специализированный магазин. Подготовка сообщения.	2	
Тема 11. Ассортимент бытовых электротехнических товаров	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	14	Ассортимент бытовых электрических машин и приборов: холодильников, морозильников, машин для стирки и сушки белья, пылесосов, нагревательных электроприборов для тепловой обработки пищи и приготовления напитков. Требования к качеству. Маркировка, транспортировка, хранение. Контрольная работа №21: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	Практическое занятие		4	
	14	Идентификация ассортиментной принадлежности холодильников, морозильников, машин для стирки и сушки белья, пылесосов и соответствие требованиям нормативно – технических документов	4	
Тема 12. Ассортимент мебельных товаров	Содержание учебного материала		2	
	15	Классификация и ассортимент мебельных товаров. Основные требования, предъявляемые к мебели. Классификация и ассортимент мебельных товаров. Требования, предъявляемые к качеству мебели. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение мебели. Контрольная работа №22: выполнение задания в тестовой форме.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР



	Практическое занятие		4	13, ЛР 14, ЛР 15
	15	Классификация мебельных товаров, идентификация их ассортиментной принадлежности, оценка качества. Экскурсия в специализированный магазин. Подготовка сообщения.	4	
Тема 13. Ассортимент ювелирных товаров.	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 12, ПК 1.9, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	16	Ювелирные товары. благородные металлы и их сплавы. Ювелирные камни. Классификация и ассортимент ювелирных товаров.	2	
	Практическое занятие		2	
16	Изучение ассортимента и качества ювелирных изделий.	2		
Внеаудиторная самостоятельная работа		3		
8	Выполнение итогового теста по разделу «Формирование ассортимента непродовольственных товаров»	3		
Максимальная учебная нагрузка студента			419	
Внеаудиторная самостоятельная работа			135	
Обязательная аудиторная нагрузка студента			284	
Экзамен по модулю ПМ.03				

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы модуля осуществляется в лаборатории Информационные технологии в профессиональной деятельности и лаборатории товароведения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории Информационные технологии в профессиональной деятельности:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры по количеству студентов;
- принтер, сканер, модем;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории товароведения и рабочих мест лаборатории товароведения:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место мастера производственного обучения;
- комплект учебно-методической документации;
- натуральные образцы товаров (непродовольственных и продовольственных);
- наглядные пособия (стенды, планшеты, буклеты).

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры, ноутбук.

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Ашряпова А.Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров (СПО)+ Приложение: Тесты Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 246 с.
2. Ашряпова А.Х., Корнеева С.С. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров. Практикум (для СПО) Учебно-практическое пособие — Москва: КноРус, 2020. — 304 с.
3. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения + е-Приложение: Тесты : учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В. — Москва : КноРус, 2021. — 161 с.
4. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения: учебник / Лифиц И.М. — Москва :КноРус, 2021. — 219 с. — (СПО)
5. Моисеенко Н.С. Основы товароведения. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 413 с.
6. Моисеенко, Н.С. Основы товароведения: учебник — Москва: КноРус, 2021. — 413 с. — (СПО)
7. Отосина В.Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров (для СПО). Учебно-практическое пособие — Москва: КноРус, 2019. — 209 с.
8. Чалых Т.И., Умаленовой Н.В. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: учебник- Москва: Дашков и К°, 2020
9. Аксёнова Л. И., Сариева Н. А., Герлиц Г. В., РИПО Товароведение

непродовольственных товаров: Учебное пособие, РИПО, 2020

10. Саенко О.Е., Данильченко С.А. Приготовление, оформление и подготовка к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента (Учебник, КноРус, 2018, 215 стр. <http://book.ru/> - электронная библиотека

11. Рыжиков, С.Н. Товароведение продовольственных товаров. Планы- конспекты выпускных квалификационных работ бакалавра : практикум / Рыжиков С.Н., Демидова Ю.М. — Москва : Русайнс, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-5082-4. — URL: <https://book.ru/book/936803> (дата обращения: 24.05.2021). — Текст : электронный.

12. Агапкин, А.М. Лабораторный практикум по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров : учебное пособие / Агапкин А.М., Бобожинова Г.А. — Москва : Русайнс, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-4365-6751-8. — URL: <https://book.ru/book/940236> (дата обращения: 24.05.2021). — Текст : электронный.

*Дополнительная литература:*

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения. Учебник СПО по специальности "Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров". - М.: Академия, 2017

2. под ред. Неверова А.Н. и др. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами. Учебник для НПО по специальности "Продавец, контролер-кассир". - М.: Академия, 2019

3. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами под ред. А.Н. Неверова - М.: Академия, 2018

4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения – М.: Норма, 2021 5.Ильина М.Г. Товароведение непродовольственных товаров. Практикум. Учебное пособие для СПО, - М.: Академия, 2020

6. Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами. Учебное пособие для СПО - М.: ИЦ Академия, 2018

7. Качурина Т.А. Метрология и стандартизация. Учебник СПО.– М.: ИЦ Академия, 2017

8. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров. Рабочая тетрадь, 4-е издание - М.: Академия, 2018.

### **Электронный образовательный ресурс**

1. Минько, Э. В. Оценка качества товаров и основы экспертизы : учебное пособие для СПО / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Профобразование, 2017. — 221 с. — ISBN 978-5-4488-0157-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/70616> (дата обращения: 03.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. МДК.03.01 МДК.03.01 Теоретические основы товароведения (преподаватель Шевелева А.С.) [Электронный ресурс]: <https://test.volnit.ru/course/view.php?id=867> – образовательный портал ГБПОУ ВИТ

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия теоретического цикла носят практико–ориентированный характер и проводятся в мастерской товароведения, оснащенной методическим материалом на бумажных носителях и в электронном виде, наглядными пособиями, натуральными образцами. При изучении модуля со студентами запланированы консультации, которые могут проводиться как со всей группой, так и индивидуально. Изучение данного модуля возможно в сочетании с дисциплинами Организация и технология коммерческой деятельности, Техническое оснащение отрасли, Документационное обеспечение управления, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Статистика, Менеджмент, Логистика, Бухгалтерский учет.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность расчета широты и полноты, устойчивости и новизны ассортимента по формулам;</li> <li>- соответствие ассортиментной принадлежности товаров общепринятой классификации;</li> <li>- соответствие показателей качества установленной номенклатуре;</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения задания в тестовой форме Контрольная работа : выполнения задания в тестовой форме</p> <p>Оценка результата выполнения практической работы</p>
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность расчета товарных потерь по формуле;</li> <li>- обоснование списания товарных потерь в соответствии с нормативом;</li> <li>- обоснование методов и способов предупреждения товарных потерь в соответствии с нормативом;</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения задания в тестовой форме Контрольная работа : выполнения задания в тестовой форме Оценка результата выполнения практической работы</p>
ПК 3.3 Расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	<p>правильность нанесения маркировки на товар в соответствии со стандартом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие товарных и манипуляционных знаков установленным нормативам;</li> </ul>	<p>Оценка результата выполнения практической работы</p>
ПК 3.4.Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие товаров общепринятой товароведной классификации;</li> <li>- соответствие идентификации товаров их ассортиментной принадлежности;</li> <li>-оценка качества товара определена в соответствии с показателями ГОСТ;</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения задания в тестовой форме Контрольная работа : выполнения задания в тестовой форме Оценка результатов выполнения практических работ</p>
ПК 5.Контролировать условия и сроки хранения товаров, проверять правильность оформления сопроводительных документов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие условий и сроков хранения требованиям стандартов и правилам торговли;</li> <li>- соответствие правильности оформления</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения задания в тестовой форме Оценка результата практической работы</p>

	сопроводительных документов установленным требованиям;	
ПК 6. Обеспечивать соблюдение санитарно – эпидемиологических требований к товарам и упаковке	-- обоснованность соблюдения санитарно- эпидемиологических требований к товарам и упаковке, в соответствии с нормативными документами;	Оценка результатов выполнения практических работ
ПК 7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	- применение методов товароведения;	Оценка результатов выполнения задания в тестовой форме
ПК 8. Работать с документами по подтверждению соответствия качества товаров	- применение методов товароведения;	Наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения направлены на проверку не только профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-объяснение специфики профессии; -определение важности профессии для себя и общества.	Экспертная оценка работодателя профессиональной деятельности студента в период производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи и деятельности студента на экзамене (квалификационном).
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- результативность самостоятельного осуществления собственной деятельности и выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи и деятельности студента на экзамене (квалификационном).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и несение ответственности за их выполнение.	Экспертная оценка работодателя профессиональной деятельности студента в период производственной практики.
ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– определение способов и средств поиска информации; – эффективный поиск необходимой информации; – отбор и анализ информации; – структурирование информации в соответствии с заданием	Оценка выполнения внеаудиторных самостоятельных работ №1- 28
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- представление информации в доступном виде для других	Наблюдение и оценка на практических занятиях
ОК 6. Работать в коллективе и в команде,	- результативность	Наблюдение и оценка поведения

эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	самостоятельного осуществления собственной деятельности и выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	студента в процессе выполнения практических работ, ситуационных задач. Наличие положительного отзыва работодателя.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельное планирование обучающимися повышения личностного и профессионального уровня.	Наблюдение за деятельностью студентов во время учебной и производственной практики.
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно- оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	-планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья в процессе подготовки и осуществления внеурочной работы.	Наблюдение за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	- самостоятельное планирование обучающимися повышения личностного и профессионального уровня.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- нахождение, отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития .	Наблюдение за деятельностью студентов во время выполнения практических заданий, внеаудиторных самостоятельных работ, учебной и производственной практики.
ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	- обеспечение безопасности жизнедеятельности, соблюдение норм охраны труда, планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма.	Наблюдение за деятельностью студентов в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	- обоснование личной ответственности за соблюдение санитарных норм и правил. Демонстрация правил продажи товаров при их реализации.	Наблюдение за деятельностью студентов во время выполнения практических заданий, внеаудиторных самостоятельных работ, учебной и производственной практики.

**Формы и методы контроля и оценки личностных результатов обучения:**

<b>Результаты (освоенные личностные результаты)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ЛР 4</b>	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Активно участвует в процессе учебного занятия, выполняет внеаудиторную работу, проявляет себя на практике

<b>ЛР 2</b>	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Активно участвует в выполнении самостоятельной работы студента, посещении экскурсий
<b>ЛР 13</b>	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Добросовестное поведение на практике
<b>ЛР 14</b>	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Целеустремленность, желание продуктивно работать по специальности
<b>ЛР 15</b>	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Легко и с готовностью обучается новому

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПМ.03. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014г.№ 350 ), зарегистрирован в Минюсте 22.07. 2014 года № 33204.

Рабочая программа учебной практики предназначена для преподавания профессионального модуля обязательной части профессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

### **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ

## 1.1 Содержание рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей программы профессионального модуля **ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров** в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка**, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на формирование профессиональных умений, общих компетенций и приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности (ВПД) **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки в учебном кабинете информационных технологий.

## 1.2 Цель и задачи учебной практики

Целью и задачами учебной практики является формирование профессиональных умений, общих компетенций и приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**:

**формирование профессиональных умений, общих компетенций:**

- У 1. Применять методы товароведения
- У 2. Формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- У 3. Оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- У 4. Рассчитывать товарные потери и списывать их;
- У 5. Идентифицировать товары; соблюдать оптимальные условия и сроки хранения, транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.

В процессе освоения рабочей программы

формируются профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

#### **приобретение первоначального практического опыта:**

ПО 1. Определения ассортиментных показателей продовольственных и непродовольственных товаров;

ПО 2. Распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;

ПО 3. оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;

ПО 4. Расшифровки маркировки;

ПО 5. Контроля режима и сроков хранения товаров.

ПО 6. Соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

#### **Личностные результаты:**

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный,

дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

### **1.3. Количество часов по учебной практике – 108 часов.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате освоения программы учебной практики по виду профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров**

**студент должен уметь:**

У 1. Применять товароведные методы классификации продовольственных и непродовольственных товаров;

У 2. Формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент

У 3. Оценивать качество товаров и устанавливать градации их качества;

У 4. Рассчитывать товарные потери и списывать их;

У 5. Идентифицировать товары; соблюдать оптимальные условия и сроки хранения, транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

**приобрести первоначальный практический опыт:**

ПО 1. Определения ассортиментных показателей продовольственных и непродовольственных товаров;

ПО 2. Распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;

ПО 3. оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;

ПО 4. Расшифровки маркировки;

ПО 5. Контроля режима и сроков хранения товаров.

ПО 6. Соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

**Сформировать и проявить личностные результаты:**

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Структура рабочей программы учебной практики

Коды умений, общих компетенций	Наименование разделов	Количество во часов
1	2	3
	<b>Раздел 1. Товароведение продовольственных товаров</b>	<b>50</b>
У1, У2, У3 ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Тема 1.1.</b> Формирование ассортимента продовольственных товаров, оценка его качества	22
У1, У2	Применение товароведных методов классификации продовольственных товаров. Формирование и анализ торгового (промышленного) ассортимента	
У3	Оценка качества продовольственных и непродовольственных товаров и установление градации их качества.	
У4, У5. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Тема 1.2.</b> Идентификация ассортимента продовольственных товаров. Соблюдение условий и сроков хранения товаров.	22
У4	Расчет товарных потерь и документально оформление их списания.	
У5	Идентификация продовольственных товаров. Соблюдение условий и сроков хранения, транспортирования, санитарно-	

	эпидемиологических требований к ним.	
У1-У5 ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 10.	<b>Защита отчета по выполнению заданий учебной практики, раздел 1. Товароведение продовольственных товаров.</b>	<b>6</b>
У1. У2. У3. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Раздел 2. Товароведение непродовольственных товаров</b>	<b>58</b>
У1. У2. У3. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 10	Тема 2.1. Формирование ассортимента непродовольственных товаров, оценка его качества	29
У1. У2.	Применение товароведных методов классификации непродовольственных товаров. Формирование и анализ торгового (промышленного) ассортимента	
У3.	Оценка качества непродовольственных товаров и установление градации их качества..	
У4. У5. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Тема 2.2. Идентификация ассортимента непродовольственных товаров.</b>	21
ОК 5. ОК 6. ОК 10	<b>Соблюдение условий и сроков хранения товаров.</b>	
У4.	Расчет товарных потерь и документально оформление их списания.	
У5	Идентификация продовольственных товаров. Соблюдение условий и сроков хранения, транспортирования, санитарно-эпидемиологических требований к ним.	
У1-У5 ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 10.	<b>Защита отчета по содержанию учебной практики по Товароведению непродовольственных товаров. Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</b>	<b>8</b>
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>108 час.</b>

## 3.2 Содержание обучения учебной практике

Виды умений	Виды учебно-производственных работ по формированию умений	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Товароведение продовольственных товаров</b>		<b>50</b>	
<b>Тема 1.1. Формирование ассортимента продовольственных товаров, оценка его качества</b>			
У1.; У 2. Применять товароведные методы классификации продовольственных товаров. Формировать и анализировать торговый (промышленный) ассортимент	Разработка ассортимента продовольственных товаров в соответствии классификацией товаров (для открытия специализированного виртуального магазина по группе продовольственных товаров). Разработка ассортиментного перечня по группе продовольственных товаров, реализуемых в(виртуальном) магазине .	7	ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Составление анкеты для изучения покупательского спроса. Выявление спроса на товары. (Проведение опроса респондентов, сделать вывод, составить диаграмму). Выявление причин неудовлетворенного спроса. Разработка мероприятий направленных на совершенствование работы по формированию ассортимента.	7	
	Определение коэффициента широты, полноты, устойчивости ассортимента по группе продовольственных товаров (решение ситуационных задач). Выявление показателей качества по группе продовольственных товаров. (составление таблицы). Определение качества и выявление дефектов на натуральных образцах (оформление в таблице). Оценка качества продовольственных товаров (решение ситуационной задачи).	8	
У3. Оценивать качество продовольственных товаров и устанавливать градации их качества			
<b>Тема 1. 2. Идентификация ассортимента продовольственных товаров. Соблюдение условий и сроков хранения товаров.</b>			
У5. Идентифицировать продовольственные товары. Соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно- эпидемиологические требования к ним.	Выявление и расчет товарных потерь продовольственных товаров (решение ситуационных задач). Оформление «Акт о порче, бое, ломе».	8	ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Идентификация продовольственных товаров, оформление таблицы в соответствии с классификацией.	7	
	Определение режима хранения продовольственных товаров. (оформление в таблицы). Соблюдение условий и сроков хранения санитарно- эпидемиологическим требованиям . Установление соответствия оптимальных условий и сроков хранения товаров нормативным требованиям.	7	
	Защита отчета по выполнению заданий учебной практики по разделу 1.	<b>6</b>	

		Товароведение продовольственных товаров.		
Раздел 2. Товароведение непродовольственных товаров			58	
<b>Тема 2.1. Формирование ассортимента непродовольственных товаров, оценка его качества</b>				
У1.; У 2. Применять товароведные методы классификации непродовольственных товаров. Формировать и анализировать торговый (промышленный) ассортимент		Разработка схемы классификации ассортимента непродовольственных товаров (на классы, подклассы, группы, подгруппы, виды и разновидности) в соответствии классификацией товаров (для открытия специализированного виртуального магазина по группе продовольственных товаров).	8	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
		Разработка ассортиментного перечня непродовольственных товаров, реализуемых в (виртуальном) магазине. Составление анкеты для изучения покупательского спроса. Выявление спроса на товары (проведение опроса респондентов, подготовка выводов, составление диаграммы).	7	
		Выявление причин неудовлетворенного спроса. Разработка мероприятий направленных на совершенствование работы по формированию ассортимента. Определение коэффициент широты, полноты, устойчивости ассортимента (решение ситуационных задач)	7	
У3. Оценивать качество непродовольственных товаров и устанавливать градации их качества.		Выявление показателей качества по группе непродовольственных товаров. (Составление таблицы). Определение качества и выявление дефектов на натуральных образцах (Оформление таблицы). Проведение оценки качества непродовольственных товаров (решение ситуационной задачи)	7	
<b>Тема 2. 2. Идентификация ассортимента непродовольственных товаров. Соблюдение условий и сроков хранения товаров</b>				ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
У4 Рассчитывать товарные потери и документально оформлять их списание		Выявление и расчет товарных потерь непродовольственных товаров (решение ситуационных задач). Оформление «Акта о порче, бое, ломе».	7	
У5. Идентифицировать непродовольственные товары. Соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.		Идентификация непродовольственных товаров. Составление таблицы идентификации непродовольственных товаров в соответствии с классификацией. Проверка подлинности кодирования непродовольственных товаров различных групп и производителей с помощью программы Сканер QR и штрих-кодов PRO.	7	
		Определение режима хранения непродовольственных товаров. (Оформление в таблицы). Соблюдение условий и сроков хранения санитарно-эпидемиологическим требованиям. Установление соответствия оптимальных условий и сроков хранения товаров нормативным требованиям.	77	
		Защита отчета по выполнению заданий учебной практики по разделу 2. Товароведение непродовольственных товаров. <b>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</b>	<b>8</b>	
			<b>ВСЕГО</b>	<b>108 час.</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики осуществляется в лаборатории Информационные технологии в профессиональной деятельности и лаборатории товароведения.

Оборудование лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности;

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры по количеству студентов;
- принтер, сканер, модем;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов.

Оборудование лаборатории товароведения и рабочих мест лаборатории товароведения:

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место мастера производственного обучения;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов;
- натуральные образцы товаров (непродовольственных и продовольственных);
- наглядные пособия (стенды, планшеты, буклеты).

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры, ноутбук, мультимедийная установка.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ашряпова А.Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров (СПО)+ Приложение: Тесты Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 246 с.

2. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения + е-Приложение: Тесты : учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В. — Москва : КноРус, 2021. — 161 с.

3. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения: учебник / Лифиц И.М. — Москва :КноРус, 2021. — 219 с. — (СПО)

4. Моисеенко Н.С. Основы товароведения. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 413 с.

5. Отосина В.Н. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров (для СПО). Учебно-практическое пособие — Москва: КноРус, 2019. — 209 с.

6. Чалых Т.И., Умаленовой Н.В. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: учебник- Москва: Дашков и К°, 2020

7. Аксёнова Л. И., Сариева Н. А., Герлиц Г. В., РИПО Товароведение непродовольственных товаров: Учебное пособие, РИПО, 2020

8. Агапкин, А.М. Лабораторный практикум по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров : учебное пособие / Агапкин А.М., Бобожонова Г.А. — Москва : Русайнс, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-4365-6751-8. — URL:

<https://book.ru/book/940236> (дата обращения: 24.05.2021). — Текст : электронный.

9. Моисеенко Н.С. Основы товароведения (СПО) Учебник – М.: КноРус, 2018.



<http://book.ru/> - электронная библиотека

10. Неверова А.Н. и др. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами. Учебник для специальности "Продавец, контролер-кассир". - М.: Академия, 2017

Дополнительная литература:

11.Ильина М.Г. Товароведение непродовольственных товаров. Практикум. Учебное пособие для СПО, - М.: Академия,2019.

12.Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами. Учебное пособие для СПО - М.: ИЦ Академия, 2019.

13.Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров. Рабочая тетрадь, 4-е издание - М.: Академия, 2019.

Интернет-ресурсы: <http://www.internet-law.ru/gosts/gost-map.htm>

#### 4.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика по **ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров** по специальности **38.02.04 Коммерция (торговля) базовая подготовка** направлена на формирование у студентов профессиональных умений, общих компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках ПМ 03. ОП СПО по виду профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров** для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по выбранной специальности.

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса Учреждения.

Формой организации учебной практики являются учебные занятия, проводимые в учебной мастерской продовольственных товаров (непродовольственных товаров) или кабинете Информационные технологии.

Формой отчетности студентов по учебной практике являются: аттестационный лист студента по учебной практике; отчет по учебной практике, дневник по учебной практике.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные умения)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
У 1. Классифицировать товары; У 2. Формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент	- соответствие ассортимента товаров общепринятой товароведной классификации; - правильность расчета широты и полноты, устойчивости и новизны ассортимента по формулам;	- наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ в период учебной практики; - собеседование, анализ и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, при защите отчета по учебной практике.

У3 Оценивать качество продовольственных товаров и устанавливать градации их качества	- соответствие показателей качества установленной номенклатуре; - оценка качества товара определена в соответствии с показателями ГОСТ.	- наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ в период учебной практики; - собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, при защите отчета по учебной практике.
У 4. Рассчитывать товарные потери и документально оформлять их списание	- правильность расчета товарных потерь по формуле; - обоснование списания товарных потерь в соответствии с нормативом; - обоснование методов и способов предупреждения товарных потерь в соответствии с нормативом	- наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ в период учебной практики; - собеседование, анализ и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, при защите отчета по учебной практике.
У 5. Идентифицировать продовольственные и непродовольственные товары. Соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.	- соответствие товаров общепринятой товароведной классификации; - соответствие идентификации товаров их ассортиментной принадлежности; -- соответствие условий и сроков хранения требованиям стандартов и правилам торговли. - обоснованность соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке в соответствии с нормативными документами.	- наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ в период учебной практики; - собеседование, анализ и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, при защите отчета по учебной практике.

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов освоение не только освоение профессиональных умений, но и общих компетенций:

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-объяснение специфики профессии; -определение важности профессии для себя и общества.	- наблюдение и оценка профессиональной деятельности студента в процессе учебной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- результативность самостоятельного осуществления собственной деятельности и выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	- наблюдение и оценка организации профессиональной деятельности студентом в процессе учебной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и	- наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики.

ответственность.	несение ответственности за их выполнение.	- оценка результатов освоения ОК на дифференцированном зачете по учебной практике.
ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– определение способов и средств поиска информации; – эффективный поиск необходимой информации; – отбор и анализ информации; – структурирование информации в соответствии с заданием	- наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики; - оценка результатов освоения ОК на дифференцированном зачете по учебной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- представление информации в доступном виде для других	- наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики; - оценка результатов освоения ОК на дифференцированном зачете по учебной практике.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- результативность самостоятельного осуществления собственной деятельности и выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	- наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики; - оценка результатов освоения ОК на дифференцированном зачете по учебной практике.
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- нахождение, отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития .	- наблюдение и оценка деятельности студента в процессе учебной практики; - оценка результатов освоения ОК на дифференцированном зачете по учебной практике.
ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, в профессиональной деятельности	- обеспечение безопасности жизнедеятельности, соблюдение норм охраны труда,	- наблюдение, собеседование и оценка по соблюдению студентом требований по охране труда.

Формы, методы контроля и оценка формирования личностных результатов :

<b>Результаты (освоенные личностные результаты)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ЛР 4</b>	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Активно участвует в процессе учебной практики, выполняет внеаудиторную работу, проявляет самостоятельность на практике
<b>ЛР 2</b>	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Активно участвует в выполнении самостоятельной работы студента, посещениях экскурсий

ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Добросовестное поведение на практике, самостоятельное и четкое выполнение заданий учебной практики
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Целеустремленность, желание продуктивно работать по специальности
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Легко и с готовностью обучается новому

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.03. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ**

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014г.№ 350 ), зарегистрирован в Минюсте 22.07. 2014 года № 33204.

Рабочая программа производственной практики предназначена для преподавания профессионального модуля обязательной части профессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

### 1.1 Содержание рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью рабочей программы профессионального модуля **ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка**, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на освоение профессиональных компетенций (ПК), общих компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности (ВПД) **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в форме практической подготовки в профильных организациях на основании заключенных договоров.

### 1.2 Цель и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Целью и задачами производственной практики (по профилю специальности) является формирование профессиональных и общих компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**:

#### **формирование профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК):**

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

#### **приобретение практического опыта:**

ПО 1. Определения ассортиментных показателей продовольственных и непродовольственных товаров;

ПО 2. Распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;

ПО 3. оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;

ПО 4. Расшифровки маркировки;

ПО 5. Контроля режима и сроков хранения товаров.

ПО 6. Соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

**1.3 Количество часов** по производственной практике – 144 часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

В результате выполнения программы производственной практики (по профилю специальности) по виду профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**

#### **студент должен владеть профессиональными и общими компетенциями:**

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

#### **владеть практическим опытом:**

ПО 1. Определения ассортиментных показателей продовольственных и непродовольственных товаров;

ПО 2. Распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;

ПО 3. оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;

ПО 4. Расшифровки маркировки;

ПО 5. Контроля режима и сроков хранения товаров.

ПО 6. Соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

#### **Сформировать и проявить личностные результаты:**

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;



ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 3.1. Структура рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов	Количество часов
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7. ПК 3.8. ПК ОК 1. – ОК 10. ПО 1.- ПО 7. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<b>Раздел 1.</b> Товароведная характеристика товаров, проверка качества.	<b>144</b>
ПК 3.1. ПК 3. 3. ПК 3. 5. ПК3.6. ПК 3.7. ПО 1.-ПО 7. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Определение показателей ассортимента товаров. Распознавание продовольственных и непродовольственных товаров по ассортиментной принадлежности.	40
ПК 3.1. ПК 3.2 . ПК 3.7. ПО 1.-ПО 7. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Выполнение работ по оценке качества товаров в соответствии с установленными требованиями.	32
ПК 3.1. ПК 3.7. ПО 1.-ПО 7 . ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Выполнение работ по установке градаций качества	16
ПК 3. 1. ПК 3.2. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Выполнение работ по расшифровке маркировочные обозначения.	32
ПК 3.5. ПК 3.6. ПК 3.8. ПО 1.- ПО 7. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Выполнение работ по контролю режима и сроков хранения товаров Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;	16
	<b>Промежуточная аттестация - зачет</b>	<b>8</b>
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>

### 3.1 Содержание обучения программы практическая подготовка, производственной практике (по профилю специальности)

Практическая подготовка. Виды практических работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО)	Содержание учебно-производственных работ		Количество часов
		Раздел 1. Товароведная характеристика товаров, проверка качества.		<b>144</b>
Определение показателей ассортимента товаров Распознавание продовольственных товаров по ассортиментной принадлежности	ПК 3.1. ПК 3. 3. ПК 3. 5. Пк3.6. ПК 3.7. ПО 1.-ПО 7. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1.	Используя необходимые данные рассчитать широту, полноту ассортимента (решение профессиональной задачи).	8
			Используя необходимые данные рассчитать глубину и новизну ассортимента (решение профессиональной задачи)	
			Распознать ассортимент непродовольственных товаров по группам, подгруппам, видам, наименованиям, назначению, изготовителям.	8
			На основе данных торгового предприятия составить таблицу по ассортименту различных групп непродовольственных товаров.	
На основе данных торгового предприятия составить таблицу по ассортименту различных групп продовольственных товаров.				
Определение показателей ассортимента товаров Распознавание продовольственных товаров по ассортиментной принадлежности	ПК 3.1. ПК 3. 3. ПК 3. 5. Пк3.6. ПК 3.7. ПО 1.- ПО 7. ОК 1. – ОК 10.	2.	Используя необходимые данные рассчитать широту, полноту ассортимента (решение профессиональной задачи).	8
			Используя необходимые данные рассчитать глубину и новизну ассортимента (решение профессиональной задачи)	
			Распознать ассортимент непродовольственных товаров по группам, подгруппам, видам, наименованиям, назначению, изготовителям.	8
			На основе данных торгового предприятия составить таблицу по ассортименту различных групп непродовольственных товаров.	
На основе данных торгового предприятия составить таблицу по ассортименту различных групп продовольственных товаров.				

Определение показателей ассортимента товаров Распознавание непродовольственных товаров по ассортиментной принадлежности	ПК 3.1. ПК 3. 3. ПК 3. 5. Пк3.6. ПК 3.7. ПО 1.- ПО 7. ОК 1. – ОК 10.	3.	Используя необходимые данные рассчитать широту, полноту ассортимента непродовольственных товаров (решение профессиональной задачи).	8
			Используя необходимые данные, рассчитать глубину и новизну ассортимента (решение профессиональной задачи)	78
			Распознать ассортимент непродовольственных товаров по группам, подгруппам, видам, наименованиям, назначению, изготовителям.	8
			На основе данных торгового предприятия составить таблицу по ассортименту различных групп непродовольственных товаров.	78
Выполнение работ по оценке качества продовольственных товаров в соответствии с установленными требованиями.	ПК 3.1. ПК 3.2 . ПК 3.7. ПО 1.-ПО 7. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	4.	Выполнить работы по оценке качества различных групп продовольственных товаров по органолептическим показателям, распознавать дефекты товаров.	8
			Выполнить работы по оценке качества различных групп продовольственных товаров по органолептическим показателям, распознавать дефекты товаров.	8
			Составить схему «Показатели качества товаров» «Определение дефектов на натуральных образца продовольственных товаров».	
Выполнение работ по оценке качества непродовольственных товаров в соответствии с установленными требованиями.	ПК 3.1. ПК 3.2 . ПК 3.7. ПО 1.- ПО 7. ОК 1. – ОК 10.	5	Выполнить работы по оценке качества различных групп непродовольственных товаров по органолептическим показателям, распознавать дефекты товаров.	8
			Составить схему «Показатели качества товаров» «Определение дефектов на натуральных образца непродовольственных товаров».	
Выполнение работ по установке градаций качества непродовольственных товаров.	ПК 3.1. ПК 3.7. ПО 1.-ПО 7 . ОК 1. – ОК 10. ЛР 2,ЛР 4,ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	6	Разработать таблицу градаций качества для различных групп непродовольственных товаров.	8
			Произвести оценку качества товара (решение ситуационной задачи) Проверить подлинность кодирования поступивших непродовольственных товаров, с помощью программ,	8
Выполнение работ по установке градаций качества продовольственных товаров.	ПК 3.4 ОК 6 ОК 2 ОК 1 ПО4.	7.	Произвести оценку качества товара (решение ситуационной задачи)	

Выполнение работ по расшифровке маркировочных обозначений непродовольственных товаров.	ПК 3. 1. ПК 3.2. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	8.	Расшифровывать содержание товарной маркировки различных групп непродовольственных товаров Проверить подлинность кодирования непродовольственных товаров различных групп и производителей с помощью программы Сканер QR и штрих-кодов PRO.	8
Выполнение работ по расшифровке маркировочных обозначений продовольственных товаров.	ПК 3.3. ПК 3.8. ОК 6 ОК 12 ОК 10 ПО 5.		Расшифровывать содержание товарной маркировки различных групп продовольственных товаров.	8
Выполнение работ по контролю режима и сроков хранения товаров.	ПК 3.5. ПК 3.6. ПК 3.8. ПО 1.- ПО 7. ОК 1. – ОК 10. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	9.	Проанализировать соответствие оптимальных условий и сроков хранения отдельных групп непродовольственных товаров в торговом предприятии нормативным требованиям.	8
			Оформить таблицу «Оптимальные режимы хранения продовольственных и непродовольственных товаров».	
			Провести расчет товарных потерь на основе данных предприятия	8
Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;	ПК 3.5. ПК 3.2. ПК 3.6. ОК 6 ОК 3 ПО 6		Установить в торговом предприятии соответствие требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения нормативным документам	
			На основе данных торгового предприятия составить таблицу «Условия и сроки хранения различных групп непродовольственных товаров»	8
			На основе данных торгового предприятия составить таблицу «Условия и сроки хранения различных групп продовольственных товаров»	
		10.	<b>Промежуточная аттестация - зачет</b> Выполнение практических работ, профессиональной задачи.	8
<b>Итого:</b>				<b>108 час.</b>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**4.1.** Производственная практика (по профилю специальности) осуществляется концентрированно на предприятиях розничной (оптовой) торговли на основе договоров, заключенных между организацией и образовательным учреждением.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Агапкин А.М., Бобожонова Г.А. Лабораторный практикум по дисциплине «Товароведение продовольственных товаров: учебное пособие /. — Москва: Русайнс, 2021. — 175 с.
2. Ашряпова А.Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров (СПО)+ Приложение: Тесты Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 246 с.
3. Ашряпова А.Х., Корнеева С.С. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров. Практикум (для СПО) Учебно-практическое пособие — Москва: КноРус, 2020. — 304 с.
4. Ашряпова А.Х. Организация и проведение экспертизы и оценки качества продовольственных товаров. Лабораторный практикум (СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 225 с.
5. Криштафович, В.И. Теоретические основы товароведения + е-Приложение: Тесты : учебник / Криштафович В.И., Криштафович Д.В. — Москва : КноРус, 2021. — 161 с.
6. Лифиц И.М. Теоретические основы товароведения. (СПО). Учебник. — Москва: КноРус, 2019. — 219 с.
7. Лифиц, И.М. Теоретические основы товароведения: учебник / Лифиц И.М. — Москва : КноРус, 2021. — 219 с. — (СПО)
8. Моисеенко Н.С. Основы товароведения. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 413 с.
9. Моисеенко, Н.С. Основы товароведения: учебник — Москва: КноРус, 2021. — 413 с. — (СПО)

*Дополнительная литература:*

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения. Учебник СПО по специальности "Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров". - М.: Академия, 2019
2. под ред. Неверова А.Н. и др. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами. Учебник для НПО по специальности "Продавец, контролер-кассир". - М.: Академия, 2019
3. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами под ред. А.Н. Неверова - М.: Академия, 2019
4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения – М.: Норма, 2021
5. Ильина М.Г. Товароведение непродовольственных товаров. Практикум. Учебное пособие для СПО, - М.: Академия, 2019
6. Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами. Учебное пособие для СПО - М.: ИЦ Академия, 2019
7. Качурина Т.А. Метрология и стандартизация. Учебник СПО.– М.: ИЦ Академия, 2019
8. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров. Рабочая тетрадь, 4-е издание - М.: Академия, 2019.

Интернет-ресурсы:

<http://www.internet-law.ru/gosts/gost-map.htm> <http://www.maot16.ru/zakoni-OT.html>

<http://eLibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

<http://www.edu.ru/> - Российское образование: федеральный образовательный портал.

#### **4.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в торговых предприятиях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и Организацией под руководством преподавателя дисциплин профессионального цикла и руководителя практики от Организации.

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение программы учебной практики в рамках профессионально модуля **ПМ03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.**

Формой проведения производственной практики (по профилю специальности) является производственная деятельность в составе бригад квалифицированных рабочих на предприятиях торговли.

Формой отчетности студентов о прохождении производственной практики (по профилю специальности) является: договор о производственной практике студентов, аттестационный лист, дневник учета учебно- производственных работ, отчет по практике.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность расчета широты и полноты, устойчивости и новизны ассортимента по формулам;</li> <li>- соответствие ассортиментной принадлежности товаров общепринятой классификации;</li> <li>- соответствие показателей качества установленной номенклатуре;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</li> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</li> <li>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</li> <li>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.</li> </ul>
ПК 3. 2. Рассчитывать товарные потери	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность расчета товарных потерь по формуле;</li> <li>- обоснование списания товарных потерь в соответствии с нормативом;</li> <li>- обоснование методов и способов предупреждения товарных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</li> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</li> <li>собеседование и оценка уровня освоения</li> </ul>

	потерь в соответствии с нормативом;	<p>профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</p> <p>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</p>
ПК 3.3. Расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	<p>правильность нанесения маркировки на товар в соответствии со стандартом;</p> <p>- соответствие товарных и манипуляционных знаков установленным нормативам;</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</p> <p>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</p> <p>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</p> <p>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</p>
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество	<p>- соответствие товаров общепринятой товароведной классификации;</p> <p>- соответствие идентификации товаров их ассортиментной принадлежности;</p> <p>- оценка качества товара определена в соответствии с показателями ГОСТ;</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</p> <p>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</p> <p>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</p> <p>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</p>
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения товаров, проверять правильность оформления сопроводительных документов.	<p>- соответствие условий и сроков хранения требованиям стандартов и правилам торговли;</p> <p>- соответствие правильности оформления сопроводительных документов установленным требованиям;</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</p> <p>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</p> <p>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</p> <p>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</p>

<p>ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке</p>	<p>-- обоснованность соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, в соответствии с нормативными документами;</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</li> <li>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</li> <li>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</li> </ul>
<p>ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p>	<p>- применение методов товароведения;</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</li> <li>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</li> <li>- собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</li> </ul>
<p>ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия качества товаров</p>	<p>- применение методов товароведения;</p>	<p>наблюдение и оценка работодателем результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период производственной практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;</li> <li>- собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи, выполненной в период производственной практики;</li> </ul> <p>собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике</p>

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только освоение профессиональных компетенций, но и общих компетенций:



Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-объяснение специфики профессии; -определение важности профессии для себя и общества.	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- результативность самостоятельного осуществления собственной деятельности и выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и несение ответственности за их выполнение.	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	определение способов и средств поиска информации; эффективный поиск необходимой информации; отбор и анализ информации; структурирование информации в соответствии с заданием	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- представление информации в доступном виде для других	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- результативность самостоятельного осуществления собственной деятельности и	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента;

	выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	- оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельное планирование обучающимися повышения личностного и профессионального уровня.	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	- планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья в процессе подготовки и осуществления внеурочной работы.	- наблюдение и оценка руководителем практики от Организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	- самостоятельное планирование обучающимися повышения личностного и профессионального уровня	- наблюдение и оценка руководителем практики от организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента;
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- нахождение, отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	- обеспечение безопасности жизнедеятельности, соблюдение норм охраны труда, планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма.	- наблюдение и оценка руководителем практики от Организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики, отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования	- обоснование личной ответственности за соблюдение санитарных норм и	- наблюдение и оценка руководителем практики от Организации профессиональной деятельности студента в период производственной практики,

нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	правил. Демонстрация правил продажи товаров при их реализации.	отраженная в характеристике студента; - оценка результатов освоения ОК при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете по производственной практике.
---	---	---

Формы, методы контроля и оценка формирования личностных результатов :

Результаты (освоенные личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Активно участвует в процессе производственной практики, проявляет самостоятельность на практике, имеет хорошие отзывы от руководителя практики от организации
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Активно участвует в выполнении заданий от руководителя практики от организации
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Добросовестное поведение на практике, самостоятельное и четкое выполнение заданий производственной практики
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Целеустремленность, желание продуктивно работать по специальности
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Легко и с готовностью обучается новому

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ  
НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (по профессии: 12721 Кассир торгового зала)** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 **Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление и примерной программы социально-экономического профиля подготовки (Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 № 32855).

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ. 04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ. 04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04.Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии Кассир торгового зала. Особое значение модуль имеет при формировании и развитии ОК 2. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, ОК 3. Работать в коллективе и команде. Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии Кассир торгового зала.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения модуля**

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1. ОК 2. ОК 3. ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК.3.5 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять подготовку ККТ различных видов;</li> <li>- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторов;</li> <li>- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;</li> <li>- распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков;</li> <li>- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;</li> <li>- оформлять документы по кассовым операциям;</li> <li>- соблюдать правила техники безопасности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, регламентирующие применение ККТ;</li> <li>- правила расчётов и обслуживания покупателей;</li> <li>- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;</li> <li>- классификацию устройства ККТ;</li> <li>- основные режимы ККТ;</li> <li>- особенности технического обслуживания ККТ;</li> <li>- признаки платёжеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платёжных средств безналичного расчёта;</li> <li>- правила оформления документов по кассовым операциям.</li> </ul>

### 1.3 Требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

***иметь практический опыт:***

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

Практическая подготовка организуется в форме проведения теоретических занятий и практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении практических работ в процессе междиплоционарного курса, учебной и производственной практик, связанных с профессиональной деятельностью по профессии Кассир торгового зала.

### 1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля **ПМ.04** **Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** является овладение студентами видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала**, в том числе профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями.
ПК 3.2.	Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы профессионального модуля</b>	<b>222</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	<b>148</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>74</b>
<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>
<b>Производственная практика</b>	<b>36</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная практика, часов	Производственная практика, часов	Всего: практической подготовки
			Всего, часов	Практическая подготовка. Практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	
ПК 3								
ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 6, ПК 7	Раздел 1. Работа на контрольно - кассовой технике и расчёты с покупателями.	146	92	-	54			58
	Раздел 2. Документальное оформление кассовых операций.	76	56	-	20			
	Учебная практика	36				36		36
	Производственная практика	36					36	36
	<b>Всего:</b>	<b>238</b>	<b>148</b>		<b>74</b>		<b>72</b>	<b>130</b>

## 3.2. Содержание обучения по ПМ.04 Выполнение работ по профессии Кассир торгового зала

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>МДК 04.01. Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала</b>		<b>222</b>	
<b>Раздел 1. Работа на контрольно - кассовой технике и расчёты с покупателями.</b>		<b>146</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 6
<b>Тема 1.1 Общие принципы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5  ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Способы расчетов с покупателями.	2	
	2 Документы, регламентирующие применение ККТ.	2	
	3 Регистрация ККТ и типовые правила их эксплуатации.	2	
	4 Обязанности кассира (контролера – кассира)	2	
	5 Документы, регламентирующие применение ККТ.	2	
	6 Классификация ККТ.		
	7 Требования техники безопасности при эксплуатации ККТ.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		
1 Составить схему составляющих блока автоматической памяти.	6		
<b>Тема 1.2 . Эксплуатация контрольно-кассовых машин</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>60</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 6  ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5  ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	8 Характеристика и правила эксплуатации ККМ «ЭКР 2102Ф».	2	
	9 Характеристика и правила эксплуатации «Миника 1102Ф».	2	
	10 Характеристика и правила эксплуатации «Касби -02Ф».	2	
	11 Подготовка ККМ к работе	2	
	12 Работа в кассовом режиме: оформление одной покупки	2	
	13 Работа в кассовом режиме: оформление покупки со скидкой,	2	
	14 Работа в кассовом режиме: с наценкой.	2	
	15 Работа в кассовом режиме: закрытие чека.	2	
	16 Работа в кассовом режиме: оформление чека на несколько покупок.	2	
	17 Работа в кассовом режиме: оформление чека на некоторое количество товара.	4	
	18 Работа в кассовом режиме: подсчёт промежуточных итогов, вычисление сдачи, печать чека.	4	
	19 Работа в кассовом режиме ККМ: отработка скорости регистрации товара	2	
20 Работа в кассовом режиме ККМ: оформления чека, повторного чека.	4		



	21	Устранение мелких неисправностей.	2	
	22	Окончание работы на ККМ.	2	
	23	Окончание работы на ККМ: распечатка контрольной ленты	4	ОК 1, ОК 3, ОК 6  ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5  ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	24	Окончание работы на ККМ: оформление на конец дня выкладка, товаров в	2	
	25	Снятие ОСГ(Z-отчёта)),	2	
	26	Выключение ККМ, наведение санитарного состояния.	2	
	27	Контрольная работа №1. Выполнение задания в тестовой форме	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	2	Изучить алгоритм эксплуатации ККМ ЭКР 2102Ф.	4	
	3	Изучить алгоритм эксплуатации ККМ «Миника 1102Ф».	4	
	4	Изучить алгоритм эксплуатации ККМ «Касби -02Ф».	4	
<b>Тема 1.3 Программный комплекс «Атолл: Рабочее место кассира»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	
	28	Назначение и функциональные возможности программного комплекса «Атолл.	2	
	29	«Атолл: Рабочее место кассира», устройство РМК	2	
	30	Безопасность труда при эксплуатации ККМ «Феликс», РМК	2	
	31	«Подготовка РМК «Атолл» к работе	2	
	32	Работа в режиме регистрации РМК «Атолл».	2	
	33	Выполнение операций по закрытию смены на РМК «Атолл»	2	
	34	Окончание работы на РМК «Атолл»	2	
<b>Тема 1.4 POS-система «Штрих-Мини POS II»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>26</b>	
	35	Назначение и функции POS- системы «Штрих-Мини POS-II»	2	
	36	Устройство POS- системы «Штрих-Мини POS-II».	2	
	37	Техника безопасности при эксплуатации POS- системы «Штрих-Мини POS-II».	2	
	38	Подготовка POS-системы к работе, работа в режиме регистрации.	4	
	39	Выполнение операций по закрытию смены.	2	
	40	Выполнение операций по окончанию работы на POS- системе.	4	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	5	Изучить алгоритм эксплуатации программного комплекса Атолл.	4	
	6	Изучить алгоритм эксплуатации POS- системы «Штрих-Мини OS-I»	6	
	<b>РАЗДЕЛ 2 Документальное оформление кассовых операций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>76</b>
41		Книга кассира-операциониста, её назначение.	2	
42		Оформление книги кассира-операциониста на начало рабочего дня.	4	
43		Оформление книги кассира-операциониста на конец рабочего дня.	4	
44		Определение суммы выручки по книге кассира-операциониста.	4	
45		Акт формы № КМ-3, его форма и назначение.	2	
46		Оформление акта формы № КМ-3.	4	
				ОК 1, ОК 3, ОК 6  ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5  ЛР 4, ЛР 10,

47	Отчёт кассира форма № КМ-6, его форма и назначение.	2	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
48	Составление отчёта кассира форма № КМ-6.	4	
49	Акт о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным чекам, его форма и назначение.	2	ОК 1, ОК 3, ОК 6  ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5  ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
50	Составление акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным чекам.	4	
52	Чек, как кассовый документ, его форма и реквизиты.	2	
54	«0» - нулевой чек, его назначение.	2	
55	Q – код, его назначение.	2	
56	Чековая и контрольная ленты, их назначение и оформление.	4	
57	Хранение контрольной ленты, ответственность.	2	
58	Правила денежных расчётов с покупателями.	2	
59	Определение признаков платежеспособности денежных знаков.	4	
60	Определение признаков подлинности денежных знаков.	4	
61	Правила обмена денежных знаков.	2	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
7	Поиск информации в сети интернет – материал с изображением признаков определения подлинности банкнот.	4	
8	Изучить материал и составить конспект: «Способы денежных расчётов с покупателями».	4	
9	Изучить материал и составить конспект по теме: «Электронные деньги».	2	
10	Изучить материал и составить конспект: «Особенности безналичного расчёта».	4	
11	Подготовить презентацию: « Характеристика детекторов для проверки подлинности банкнот».	4	
30	<b>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Максимальная учебная нагрузка студента</b>		<b>222</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>74</b>	
<b>Обязательная аудиторная нагрузка студента</b>		<b>148</b>	
<b>Учебной и производственной практики</b>		<b>72</b>	
<b>Всего</b>		<b>294</b>	
<b>Экзамен (квалификационный) по ПМ.04</b>			

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.1. Материально - техническое обеспечение

Реализация рабочей программы профессионального модуля **ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** обеспечивается наличием лаборатории торгово - технологического оборудования.

Оборудование лаборатории торгово-технологического оборудования:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- кассовый инвентарь: монетницы, губочницы, наколки для чеков;
- весоизмерительное оборудование;
- торговый инвентарь;
- образцы товаров;
- дидактический материал: инструкционные карты, алгоритмы эксплуатации контрольно-кассовой техники, карты-задания, инструкционно-технологические карты, карты тестовых опросов, кассовая документация.

Технические средства обучения:

- действующие модели контрольно-кассовой техники:  
ККМ ЭКР 2102Ф,  
ККМ «Миника 1102Ф»,  
ККМ «Касби – 02Ф»,  
программный комплекс «Атолл. Рабочее место кассира»,  
POS-система «Штрих-mini-POS-II».

Реализация программы модуля **ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- контрольно-кассовая техника;
- кассовый инвентарь;
- паспорта на ККТ;
- инструкционные карты;
- алгоритмы эксплуатации;
- книга кассира-операциониста;
- инвентарные корзины, образцы товара.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Арустамов, Э. А. Оборудование предприятий торговли [] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Э. А. Арустамов. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 447, [1] с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 447-448 (18 назв.) . - 2000 экз.. - ISBN 5-94798-999-9
2. Гуляев, В. А. Оборудование предприятий торговли и общественного питания : полный курс : учебник для студентов вузов, обучающихся по торговым специальностям / [под редакцией В. А. Гуляева]. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 544 с. : ил.; ISBN 5-16-000919-1
3. Парфентьева, Т. Р. Оборудование торговых предприятий: учебник: для образовательных учреждений, реализующих программы профессионального образования / Т. Р. Парфентьева, Н. Б. Миронова, А. А. Петухова. - 3-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2019. - 202, [1] с. : ил.,

табл. ; 21 см. - Торговля) (Федеральный комплект учебников). - Библиогр.: с. 201. - 5000 экз.. - ISBN 978-5-7695-2941-2.

4. Рыжиков, С.Н., Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + Приложение : учебник / С.Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2022. — 322 с. — ISBN 978-5-406-09234-7. — URL:<https://book.ru/book/942807>— Текст : электронный.

5. Тюнюков, Б. К. Электронная техника предприятий торговли : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 351300 - Коммерция (торговое дело) / Б. К. Тюнюков. - Москва : КноРус, 2019. - 189, [2] с. : ил. - Библиогр.: с. 188-190. - Прил.: с. 160-187- ISBN 5-85971-097-6.

Интернет-ресурсы:

[WWW.torgrus.com](http://WWW.torgrus.com) – сайт «Новости и технологии торгового бизнеса»;

[WWW.sovtorg.panor.ru](http://WWW.sovtorg.panor.ru) – сайт «Современная торговля»;

[WWW.consultant.ru](http://WWW.consultant.ru) – справочно-правовая система «Консультант плюс».

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам модуля, материально-технической базой для проведения всех видов практических занятий.

Во время самостоятельной подготовки студентам оказывается помощь в форме консультаций (групповых, индивидуальных, письменных, устных).

В программе профессионального модуля предусматривается учебная практика, которая проводится сосредоточенно после изучения модуля. Производственная практика проводится после завершения обучения по профессиональному модулю в целом.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной рабочей программы по модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля.

Преподаватели проходят повышение квалификации, в том числе стажировку в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
---	--	-------------------------

<p>ПК 1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.</p>	<p>Эксплуатация ККТ различных видов произведена верно, в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией и правил техники безопасности          Определение и устранение мелких неисправностей ККТ произведено верно, в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией и правил техники безопасности          Расчетные операции с покупателями произведены верно, в соответствии с требованиями нормативных документов</p>	<p>Тестирование; визуальный контроль и оценка практических и учебно-производственных работ; экзамен          Тестирование; экспертное наблюдение и оценка практических и учебно-производственных работ; экзамен          Тестирование; визуальное наблюдение и оценка практических и учебно-производственных работ, экзамен</p>
<p>ПК 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.</p>	<p>Эксплуатация детектора подлинности купюр произведена верно, в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией и правил техники безопасности          Определение признаков подлинности государственных денежных знаков произведено верно, в соответствии с требованиями инструкций ЦБ</p>	<p>Анализ и оценка выполненного задания на практическом занятии и при прохождении учебной практики          Анализ и оценка выполненного задания на практическом занятии и при прохождении учебной практики</p>
<p>ПК 3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</p>	<p>Оценка качества товаров по органолептическим показателям произведена верно, в соответствии с требованиями нормативной документации и правил техники безопасности          Осмотр товаров произведен верно, в соответствии с требованиями нормативной документации и правил техники безопасности</p>	<p>Тестирование; экспертное наблюдение и оценка практических и учебно-производственных работ; экзамен          Тестирование; оперативный непрерывный визуальный контроль и оценка практических и учебно-производственных работ; экзамен</p>
<p>ПК 4. Оформлять документы по кассовым операциям.</p>	<p>Оформление документов по кассовым операциям произведено своевременно и верно, в соответствии с инструкцией</p>	<p>Тестирование; визуальный контроль и оценка практических и учебно-производственных работ; самоконтроль и взаимопроверка; экзамен</p>

ПК 5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Контроль сохранности товарно-материальных ценностей производится верно, в соответствии с требованиями нормативных документов	Тестирование; экспертная оценка учебно-производственных работ
---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения направлены на проверку не только профессиональных компетенций, но и на развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-объяснение специфики профессии; -определение важности профессии для себя и общества.	Экспертная оценка работодателя профессиональной деятельности студента в период производственной практики. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи и деятельности студента на экзамене (квалификационном).
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- результативность самостоятельного осуществления собственной деятельности и выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения профессиональной задачи и деятельности студента на экзамене (квалификационном).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принятие адекватных решений в стандартных и нестандартных ситуациях и несение ответственности за их выполнение.	Экспертная оценка работодателя профессиональной деятельности студента в период производственной практики.
ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– определение способов и средств поиска информации; – эффективный поиск необходимой информации; – отбор и анализ информации; – структурирование информации в соответствии с заданием	Оценка выполнения внеаудиторных самостоятельных работ
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- представление информации в доступном виде для других	Наблюдение и оценка на занятиях
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- результативность самостоятельного осуществления собственной деятельности и выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	Наблюдение и оценка поведения студента в процессе выполнения работ, ситуационных задач. Наличие положительного отзыва работодателя.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ,  
ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (по профессии: кассир торгового зала) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление социально-экономического профиля подготовки (Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 № 32855))

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
- 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ (ПО ПРОФЕССИИ: 12721 КАССИР  
ТОРГОВОГО ЗАЛА)**

**1.1 Содержание рабочей программы учебной практики**

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей программы профессионального модуля **ПМ. 01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (по профессии 12721 Кассир торгового зала)**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на формирование профессиональных (ПК), развитие общих (ОК) компетенций, получение практического опыта (ПО) по виду профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала.**

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки в учебном кабинете информационных технологий.

**1.2 Цель и задачи учебной практики:**

Целью и задачами учебной практики является формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии: 12721 Кассир торгового зала** в рамках профессионального модуля ОПОП СПО для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности:

**формирование профессиональных умений:**

- У1. осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- У2. работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах POS терминалах), фискальных регистраторах;
- У3. устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- У4. распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков;
- У5. осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- У6. оформлять документы по кассовым операциям;
- У7. соблюдать правила техники безопасности.

**Приобретение первоначального практического опыта:**

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

Освоение умений и приобретение первоначального практического опыта направлены на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

**- формирование общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.



**- формирование профессиональных компетенций:**

ПК 3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

**Количество часов на освоение содержания учебной практики:**

**36 часов.**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате освоения рабочей программы учебной практики по виду профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала студент должен:**

**- уметь:**

У1. осуществлять подготовку ККТ различных видов;

У2. работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах POS терминалах), фискальных регистраторах;

У3. устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

У4. распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков;

У5. осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

У6. оформлять документы по кассовым операциям;

У7. соблюдать правила техники безопасности.

**владеть первоначальным практическим опытом:**

ПО1. эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ****3.1 Структура рабочей программы учебной практики**

Коды умений, практического опыта	Наименование разделов	Количество часов
1	2	3
	<b>Раздел1. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями</b>	<b>28</b>
У1 ПО 1. ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3. ОК 6	Тема 1.1 Обязанности кассира на начало дня.	7
У1, У2, ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ОК 1;ОК 2 ОК 3.	Тема 1.2. Обязанности кассира в течение дня.	7

ОК 6		
У1, У2, У4 ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3, ОК 6	Тема 1.3 Определение признаков платёжеспособности государственных денежных знаков	7
У1, У2, У4, У5 ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3, ОК 6	Тема 1.4 Обязанности кассира на конец дня.	7
	<b>Раздел 2. Документальное оформление кассовых Операций.</b>	<b>8</b>
У1, У2, У4, У5, У6 ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3, ОК 6	Тема 2.1. Оформление кассовой документации	8
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>36</b>

## 3.2 Содержание обучения по учебной практике

Виды умений	Виды учебно-производственных работ по формированию умений		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями</b>			<b>28</b>	
У1. осуществлять подготовку ККТ различных видов;	1	Выполнение и соблюдение правил безопасности труда при эксплуатации ККТ. Приобретение навыков по подготовке рабочего места контролёра-кассира и ККМ различных типов к работе: ознакомление с ассортиментом и ценами реализуемых товаров, проверка качества упаковки, наличие маркировки на товарах, получение разменной монеты, кассовых лент, книги кассира-операциониста, размещение разменной монеты в денежном ящике, размещение на рабочем месте необходимого инвентаря, производство внешнего осмотра машины, проверка состояния сетевого шнура, вилки, включение ККМ, заправка чековой ленты, оформление нулевого чека, снятие ОБГ (X-отчёта).	7	У1 У2, У4 ПО 1. ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1; ОК 2 ОК 3, ОК 6 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
У2. работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах, POS терминалах). У4. распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков;	2	Отработка практических навыков регистрации стоимости товаров на ККТ различных типов, оформления чека на некоторое количество товара, повтора покупки, подсчёта промежуточных итогов и автоматического вычисления сдачи. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	7	У1, У2, ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ОК 1; ОК 2, ОК 3. ОК 6 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
	3	Проверка платёжеспособности государственных денежных знаков.	7	
У5. осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; ПО 1. эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.	4	Отработка навыков выполнения операций по окончанию работы на ККТ различных типов: составление покупной описи, подсчёт выручки, и сдача её старшему кассиру, работа в режиме ОСГ: распечатка контрольной ленты её оформление, вывод ОСГ (Z-отчёта) совместно с администратором, наведение сан. состояния.	7	
<b>Раздел 2. Документальное оформление кассовых операций</b>			<b>8</b>	У1, У2, У4, У5, У6 ПО 1
У6. оформлять документы по кассовым операциям.	55	Оформление кассовой документации: оформление книги кассира-операциониста на конец и начало дня; оформление актов ф. № КМ-3, составление отчёта кассира форма № КМ-6.	8	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4
		<b>Всего:</b>	<b>36</b>	ОК 1; ОК 2, ОК 3, ОК 6 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.5. Материально - техническое обеспечение

Реализация рабочей программы профессионального модуля **ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** обеспечивается наличием лаборатории торгово - технологического оборудования.

Оборудование лаборатории торгово-технологического оборудования:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- кассовый инвентарь: монетницы, губчницы, наколки для чеков;
- весоизмерительное оборудование;
- торговый инвентарь;
- образцы товаров;
- дидактический материал: инструкционные карты, алгоритмы эксплуатации

контрольно-кассовой техники, карты-задания, инструкционно-технологические карты, карты тестовых опросов, кассовая документация.

Технические средства обучения:

- действующие модели контрольно-кассовой техники:  
ККМ ЭКР 2102Ф,  
ККМ «Миника 1102Ф»,  
ККМ «Касби – 02Ф»,  
программный комплекс «Атолл. Рабочее место кассира»,  
POS-система «Штрих-mini-POS-II».

Реализация программы модуля **ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- контрольно-кассовая техника;
- кассовый инвентарь;
- паспорта на ККТ;
- инструкционные карты;
- алгоритмы эксплуатации;
- книга кассира-операциониста;
- инвентарные корзины, образцы товара.

##### 4.6. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Арустамов, Э. А. Оборудование предприятий торговли [] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Э. А. Арустамов. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 447, [1] с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 447-448 (18 назв.) . - 2000 экз.. - ISBN 5-94798-999-9
2. Гуляев, В. А. Оборудование предприятий торговли и общественного питания : полный курс : учебник для студентов вузов, обучающихся по торговым специальностям / [под редакцией В. А. Гуляева]. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 544 с. : ил.; ISBN 5-16-000919-1
3. Парфентьева, Т. Р. Оборудование торговых предприятий: учебник: для образовательных учреждений, реализующих программы профессионального образования / Т. Р. Парфентьева, Н. Б. Миронова, А. А. Петухова. - 3-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2019. - 202, [1] с. : ил.,

табл. ; 21 см. - Торговля) (Федеральный комплект учебников). - Библиогр.: с. 201. - 5000 экз.. - ISBN 978-5-7695-2941-2.

4. Рыжиков, С.Н., Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + Приложение : учебник / С.Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2022. — 322 с. — ISBN 978-5-406-09234-7. — URL:<https://book.ru/book/942807>— Текст : электронный.

5. Тюнюков, Б. К. Электронная техника предприятий торговли : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 351300 - Коммерция (торговое дело) / Б. К. Тюнюков. - Москва : КноРус, 2019. - 189, [2] с. : ил. - Библиогр.: с. 188-190. - Прил.: с. 160-187- ISBN 5-85971-097-6.

Интернет-ресурсы:

[WWW.torgrus.com](http://WWW.torgrus.com) – сайт «Новости и технологии торгового бизнеса»;

[WWW.sovtorg.panor.ru](http://WWW.sovtorg.panor.ru) – сайт «Современная торговля»;

[WWW.consultant.ru](http://WWW.consultant.ru) – справочно-правовая система «Консультант плюс».

### 4.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика по виду профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) направлена на формирование у студентов профессиональных умений, общих компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля **ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по указанному виду профессиональной деятельности.

Учебная практика в форме практической подготовки проводится преподавателем специальных дисциплин в Лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда.

Формой отчетности студентов о прохождении учебной практики в форме практической подготовки является дневник учета учебно-производственных работ.

### 4.7. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной рабочей программы по модулю **ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля.

Преподаватели проходят повышение квалификации, в том числе стажировку в профильных организациях, не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные умения	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
У1. осуществлять подготовку ККТ различных видов;	<p>Эксплуатация ККТ различных видов произведена верно, в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией и правил техники безопасности</p> <p>Расчетные операции с покупателями произведены верно, в соответствии с требованиями нормативных документов</p>	<p>Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.</p>

У2. работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах POS терминалах), фискальных регистраторов;	Эксплуатация ККТ различных видов произведена верно, в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией и правил техники безопасности  Оценка качества товаров по Органолептическим показателям произведена верно, в соответствии с требованиями нормативной документации и правил техники безопасности.	Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;  Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.
У3. устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;	Определение и устранение мелких неисправностей ККТ произведено в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией и правил техники безопасности.	Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;  Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.
У4. распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков.	Эксплуатация детектора подлинности купюр произведена верно, в соответствии с требованиями нормативно-технической документацией и правил техники безопасности.	Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.
У5. осуществлять заключительные операции при работе на ККТ.	Определение признаков подлинности государственных денежных знаков произведено верно, в соответствии с требованиями инструкций ЦБ.	Наблюдение, оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении практических работ;
У6. оформлять документы по кассовым операциям.	Оформление документов по кассовым операциям произведено своевременно и верно, в соответствии с инструкцией	Собеседование и оценка освоения профессиональных умений

#### Формирование общих компетенций (ОК):

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам практики	Наблюдение и оценка поведения, профессиональной деятельности студента в период учебной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Соответствие формулировки цели и задач своей деятельности предложенным условиям профессиональной задачи. Соответствие выбранных методов и способов решения профессиональных задач целям и условиям профессиональной деятельности; Соответствие процесса самостоятельного осуществления деятельности принятому алгоритму	Наблюдение и оценка организации самостоятельной профессиональной деятельности студента в период учебной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Соответствие принятых решений в предложенных стандартных и нестандартных ситуациях	Наблюдение и оценка поведения, профессиональной

ответственность.	<p>осуществления коммерческой деятельности требованиям Закона о защите прав потребителей и т.д. Соответствие заключения об ответственности за принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях осуществления коммерческой деятельности требованиям ГК РФ</p>	<p>деятельности студента в процессе выполнения учебно - производственных заданий в период учебной практики.</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	<p>Соответствие выбранных источников и объема информации поставленной профессиональной задаче, возможностям использования информационных программ</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов использования информации и ИКТ при решении профессиональных задач в период учебной практики.</p>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>«Консультант +», «Гарант», 1С: Управление торговлей, 1С: Торговля и склад.</p>	<p>Наблюдение и оценка результатов использования информации и ИКТ при решении профессиональных задач в период учебной практики.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ****ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (по профессии 12721 Кассир торгового зала) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление социально-экономического профиля подготовки (Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 № 32855)).

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ (ПО ПРОФЕССИИ 12721 КАССИР ТОРГОВОГО ЗАЛА)

## 1.1 Содержание рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики является частью рабочей программы профессионального модуля ПМ. 01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (по профессии 12721 Кассир торгового зала), разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на формирование профессиональных (ПК), развитие общих (ОК) компетенций, получение практического опыта (ПО) по виду профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии: кассир торгового зала.

## 1.2 Цель и задачи производственной практики:

Целью и задачами производственной практики является формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности Выполнение работ по профессии: кассир торгового зала в рамках профессионального модуля ОПОП СПО для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности:

### **формирование профессиональных умений:**

- У1. осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- У2. работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах POS терминалах), фискальных регистраторах;
- У3. устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- У4. распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков;
- У5. осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- У6. оформлять документы по кассовым операциям;
- У7. соблюдать правила техники безопасности.

### **Приобретение практического опыта:**

*- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.*

Освоение умений и приобретение практического опыта направлены на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

### **- формирование общих компетенций:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**- формирование профессиональных компетенций:**

ПК 3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Количество часов на освоение содержания производственной практики: 36 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В результате освоения рабочей программы производственной практики по виду профессиональной деятельности Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала студент должен:

- уметь:

У1. осуществлять подготовку ККТ различных видов;

У2. работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах POS терминалах), фискальных регистраторах;

У3. устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

У4. распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков;

У5. осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

У6. оформлять документы по кассовым операциям;

У7. соблюдать правила техники безопасности.

владеть практическим опытом:

ПО1. эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в форме практической подготовки в профильных организациях на основании заключенных договоров.

## **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **3.1 Структура рабочей программы производственной практики**

Коды умений, практического опыта	Наименование разделов	Количество часов
1	2	3
	Раздел 1. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями в торговом предприятии	28

У1 ПО 1. ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3. ОК 6	Тема 1.1 Закрепить навыки по выполнению обязанностей кассира на начало дня в торговом предприятии.	7
У1, У2, ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ОК 1;ОК 2 ОК 3. ОК 6	Тема 1.2. Закрепить навыки по выполнению обязанностей кассира в течение дня в торговом предприятии.	7
У1, У2, У4 ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3, ОК 6	Тема 1.3 Участие в определении признаков платёжеспособности государственных денежных знаков при расчете с покупателями.	7
У1, У2, У4, У5 ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3, ОК 6	Тема 1.4 Закрепить навыки по выполнению обязанностей кассира на конец дня в торговом предприятии.	7
	Раздел 2. Выполнение документального оформления кассовых операций в торговом предприятии.	8
У1, У2, У4, У5, У6 ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1;ОК 2 ОК 3, ОК 6	Тема 2.1. Участие в оформлении кассовой документации в торговом предприятии.	8
	ВСЕГО:	36

## 3.2 Содержание обучения по производственной практике

Виды умений	Виды учебно-производственных работ по формированию умений		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел1. Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями			28	
У1. осуществлять подготовку ККТ различных видов;	1	Выполнение и соблюдение правил безопасности труда при эксплуатации ККТ. Закрепление навыков по подготовке рабочего места контролёра-кассира и ККМ различных типов к работе: ознакомление с ассортиментом и ценами реализуемых товаров, проверка качества упаковки, наличие маркировки на товарах, получение разменной монеты, кассовых лент, книги кассира-операциониста, размещение разменной монеты в денежном ящике, размещение на рабочем месте необходимого инвентаря, произведение внешнего осмотра машины, проверка состояния сетевого шнура, вилки, включение ККМ, заправка чековой ленты, оформление нулевого чека, снятие ОБГ (X-отчёта) в торговом предприятии.	7	У1 У2, У4 ПО 1. ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 1; ОК 2 ОК 3, ОК 6 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
У2. работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах, POS терминалах).	2	Закрепление практических навыков регистрации стоимости товаров на ККТ различных типов, оформления чека на некоторое количество товара, повтора покупки, подсчёта промежуточных итогов и автоматического вычисления сдачи в условиях практики в торговом предприятии. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	7	У1, У2, ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ОК 1;ОК 2, ОК 3. ОК 6 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
У4. распознавать платёжеспособность государственных денежных знаков;	3	Проверка платёжеспособности государственных денежных знаков при расчете с покупателями в торговом предприятии..	7	

У5. осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; ПО 1. эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.	4	Закрепление практических навыков выполнения операций по окончанию работы на ККТ различных типов: составление покупной описи, подсчёт выручки, и сдача её старшему кассиру, работа в режиме ОСГ: распечатка контрольной ленты её оформление, вывод ОСГ (Z-отчёта) совместно с администратором, наведение сан. состояния в торговом предприятии.	7	
Раздел 2. Документальное оформление кассовых операций			8	У1, У2, У4, У5, У6 ПО 1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4
У6. оформлять документы по кассовым операциям.	55	Участие в оформлении кассовой документации в торговом предприятии: оформление книги кассира-операциониста на конец и начало дня; оформление актов ф. № КМ-3, составление отчёта кассира форма № КМ-6.	8	ОК 1; ОК 2, ОК 3, ОК 6 ЛР4, ЛР13, ЛР14, ЛР15
		Всего:	36	

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала**

**4.1. Материально - техническое обеспечение**

Производственная практика проводится концентрированно на предприятиях розничной (оптовой) торговли на основании договоров, заключенных между учреждением и предприятиями.

**4.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Арустамов, Э. А. Оборудование предприятий торговли [] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Э. А. Арустамов. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 447, [1] с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 447-448 (18 назв.) . - 2000 экз.. - ISBN 5-94798-999-9

2. Гуляев, В. А. Оборудование предприятий торговли и общественного питания : полный курс : учебник для студентов вузов, обучающихся по торговым специальностям / [под редакцией В. А. Гуляева]. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 544 с. : ил.; ISBN 5-16-000919-1

3. Парфентьева, Т. Р. Оборудование торговых предприятий: учебник: для образовательных учреждений, реализующих программы профессионального образования / Т. Р. Парфентьева, Н. Б. Миронова, А. А. Петухова. - 3-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2019. - 202, [1] с. : ил., табл. ; 21 см. - (Торговля) (Федеральный комплект учебников). - Библиогр.: с. 201. - 5000 экз.. - ISBN 978-5-7695-2941-2.

4. Рыжиков, С.Н., Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда + Приложение : учебник / С.Н. Рыжиков. — Москва : КноРус, 2022. — 322 с. — ISBN 978-5-406-09234-7. — URL:<https://book.ru/book/942807>— Текст : электронный.

5. Тюнюков, Б. К. Электронная техника предприятий торговли : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 351300 - Коммерция (торговое дело) / Б. К. Тюнюков. - Москва : КноРус, 2019. - 189, [2] с. : ил. - Библиогр.: с. 188-190. - Прил.: с. 160-187- ISBN 5-85971-097-6.

Интернет-ресурсы:

[WWW.torgrus.com](http://WWW.torgrus.com) – сайт «Новости и технологии торгового бизнеса»;

[WWW.sovtorg.panor.ru](http://WWW.sovtorg.panor.ru) – сайт «Современная торговля»;

[WWW.consultant.ru](http://WWW.consultant.ru) – справочно-правовая система «Консультант плюс».

**4.3 Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)**

Производственная практика профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала проводится на предприятиях торговли под руководством преподавателя и руководителя практики от предприятия на основе договоров, заключаемых между учреждением и организацией.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по профессии

12721 Кассир торгового зала является освоение программы учебной практики в рамках данного профессионально модуля.

Учебная практика в форме практической подготовки проводится преподавателем специальных дисциплин в Лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда.

Формой организации производственной практики (по профилю специальности) является самостоятельная работа студентов в составе бригад квалифицированных рабочих предприятия торговли.

Формой отчетности студентов о прохождении производственной практики (по профилю специальности) является: характеристика профессиональной деятельности студента по производственной практике, аттестационный лист, дневник учета учебно-производственных работ, письменный отчет.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
<p>ПК 3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями.</p> <p>ПК.3.2 Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.</p> <p>ПК3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение и соблюдение правил безопасности труда при эксплуатации ККТ.</li> <li>- Приобретение навыков по подготовке рабочего места контролёра-кассира и КKM различных типов к работе;</li> <li>- получение разменной монеты, кассовых лент, книги кассира-операциониста, размещение разменной монеты в денежном ящике,</li> <li>- размещение на рабочем месте необходимого инвентаря,</li> <li>- произведение внешнего осмотра машины, проверка состояния сетевого шнура, вилки, включение КKM,</li> <li>- заправка чековой ленты, оформление нулевого чека, снятие ОБГ (X-отчёта) совместно с администратором.</li> <li>- Проверка платёжеспособности и подлинности государственных денежных знаков при расчете с покупателями в торговом предприятии..</li> <li>- Ознакомление с ассортиментом и ценами реализуемых товаров, проверка качества упаковки, наличие маркировки на товарах,</li> <li>- определение по маркировке сроков годности и сроков хранения реализуемых товаров.</li> <li>- Оформление кассовой документации: оформление книги кассира-операциониста</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка руководителя практики от организации или предприятия результатов освоения профессиональных компетенций.</p> <p>Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения ПК на дифференцированном зачете, защите отчета по производственной практике.</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.</p>

<p>ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.</p> <p>ПК 3.5 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей</p>	<p>на конец и начало дня; - оформление актов ф. № КМ-3, составление отчёта кассира форма № КМ-6.</p> <p>Отработка практических навыков регистрации стоимости товаров на ККТ различных типов, оформления чека на некоторое количество товара, повтора покупки, подсчёта промежуточных итогов и автоматического вычисления сдачи. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей.</p>	<p>Наблюдение и оценка руководителя практики от организации или предприятия результатов освоения профессиональных компетенций. Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения ПК на дифференцированном зачете, защите отчета по производственной практике.</p> <p>Собеседование и оценка освоения профессиональных умений по результатам выполнения профессиональной задачи.</p>
---	--	---

Формирование общих компетенций (ОК):

<b>Общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Объяснение сущности и социальной значимости своей будущей профессии</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка результатов деятельности и поведения студента в период производственной практики.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Выбор и планирование действий, осознание способов выполнения деятельности.</p>	<p>Наблюдение, собеседование и экспертная оценка результатов профессиональной деятельности студента в период производственной практики.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Решение практических задач на основе самостоятельного анализа условий рабочей ситуации. Осуществление оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение, собеседование и экспертная оценка результатов профессиональной деятельности студента в период производственной практики.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и</p>	<p>Обработка информации: анализ,</p>	<p>Экспертная оценка</p>



использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	выделение главного, структурирование.	результатов поиска студентом информации для выполнения заданий при решении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, формировании отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Представление информации в доступном виде для других	Наблюдение, оценка использования ИКТ для выполнения заданий по содержанию отчета по практике.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Бесконфликтное общение с сотрудниками, стоящих на разных ступенях служебной лестницы. Аргументированное представление и отстаивание своего мнения.	Наблюдение, собеседование, экспертная оценка результатов межличностного общения студента в процессе производственной практики.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Приложение 2.1

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» предназначена для изучения русского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности экономического профиля:

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Русский язык», и в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

#### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности экономического профиля

##### 38.02.04. Коммерция (по отраслям)

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание учебной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;

- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Учебная дисциплина «Русский язык» имеет особое значение при формировании и развитии общих компетенций:

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06 ОК 07 ОК 08. ОК 09 ОК 10 ОК 11 ЛР 3, ЛР 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;</li> <li>• владеть умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;</li> <li>• владеть умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормы русского родного литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;</li> <li>• изобразительно-выразительные возможности русского родного языка;</li> </ul>

В рамках программы учебной дисциплины «Русский язык» обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР 01	российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности

ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 08	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПР6 01	Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
ПР6 02	Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
ПР6 03	Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
ПР6 04.	Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ПР6 05.	Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ПР6 06.	Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка
ПР6 07	Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения
ПР6 08	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ПР6 09	Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ПР6 10	Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы

## 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Основное содержание</b>	
<b>в т. ч.:</b>	
теоретическое обучение	<b>34</b>
практические занятия	<b>28</b>
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	
<b>в т. ч.:</b>	
теоретическое обучение	<b>6</b>
практические занятия	<b>10</b>
консультации	
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
	<b>Введение</b>	<b>4</b>	
	<b>Лекционное занятие 1.</b> Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий и специальностей СПО экономического профиля	2	ПР6 02, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК2, ОК4, ОК8
	Самостоятельная работа студента: <b>1. Подготовка сообщения по теме занятия.</b> 2. Подбор высказываний о русском языке, комментирование.	2	
<b>Раздел 1</b>	<b>Язык и речь</b>	<b>10</b>	
<b>Основное содержание</b>			
Тема 1.1.	<b>Функциональные стили речи</b>	<b>2</b>	ПР6 02, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК2, ОК4, ОК8
	<b>Лекционное занятие 2.</b> Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи.	2	
	Самостоятельная работа студента: 1. Подготовка сообщений, докладов по теме занятия.	2	
Тема 1.2.	<b>Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое</b>	<b>4</b>	ПР6 01, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК2, ОК4, ОК8
	<b>Лекционное занятие 3.</b> Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Лингвостилистический анализ текста. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности	2	
	<b>Практическое занятие 1.</b> Информационная переработка текстов профессиональной направленности. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную по специальностям экономического профиля	2	

			ОК1, ОК4
	Самостоятельная работа студента: 1. Подготовка сообщений, докладов по теме занятия.	2	
<b>Раздел 2</b>	<b>Фонетика, орфоэпия, графика, орфография</b>	<b>18</b>	
<b>Основное содержание</b>			
Тема 2.1	<b>Фонетика. Звуки и буквы. Исторические и позиционные чередования. Орфоэпия. Фонетический анализ</b>	<b>4</b>	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК3, ОК5...
	<b>Лекционное занятие 4.</b> Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования. Фонетический разбор слова	2	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Орфоэпия. Основные правила произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков. Ударение разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов.	2	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Выполнение упражнений с заданием по фонетике с использованием орфографического и орфоэпического словарей. 2. Фонетический разбор слов. 3. Анализ текста художественного стиля с выполнением ряда заданий по фонетике, орфоэпии, орфографии.	2	
Тема 2.2	<b>Орфография</b>	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 08, ОК1, ОК 4...
	<b>Практическое занятие 3.</b> Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ	2	
Тема 2.3	<b>Практическое занятие 4.</b> Правописание приставок на З-/С- и др.	2	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 08, ОК1, ОК 3
Тема 2.4	<b>Практическое занятие 5.</b> Правописание И – Ы после приставок. Правописание О/Е после шипящих и Ц.	2	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 08, ОК1, ОК 4...
	<b>Самостоятельная работа студента;</b> 1. Орфографический разбор текста. 2. Составление словаря «Орфографический минимум». 3. Подбор текстов из художественных произведений с набором основных орфограмм.	2	
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>			
	<b>Лекционное занятие 1.</b> Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности.	2	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК3, ОК4
	<b>Практическое занятие 1.</b> Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности	2	
<b>Раздел 3</b>	<b>Лексика и фразеология</b>	<b>16</b>	
<b>Основное содержание</b>			
Тема 3.1.	<b>Слово в лексической системе языка</b>	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, МР 08, МР 09, ОК4
	<b>Лекционное занятие 5.</b> Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова.	2	

	Прямое и переносное значение слова. Однозначность и многозначность слов. Изобразительно-выразительные средства. Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы		
	<b>Практическое занятие 6.</b> Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, МР 08, МР 09, ОК4
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Работа по разграничению в приведенных предложениях многозначности и омонимии, использование толкового словаря. 2. Подбор синонимических рядов к словам, составление с ними предложений. 3. Подбор пословиц, поговорок, загадок с антонимическими рядами.	2	
Тема 3.2.	<b>Фразеологические единицы и их употребление</b>	4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК4
	<b>Лекционное занятие 6.</b> Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы и их употребление.	2	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Лексикография. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор Работа с энциклопедическими и лингвистическими словарями. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК3
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подбор пословиц, поговорок, загадок 2. Подбор фразеологизмов из художественных произведений 3. Творческая работа по этимологии фразеологизмов.	2	
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>			
	<b>Лекционное занятие 2.</b> Профессионализмы. Терминологическая лексика специальностей естественно-научного профиля	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК4
	<b>Практическое занятие 2.</b> Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и специальностей экономического профиля СПО. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания на профессиональную тему	2	
<b>Раздел 4</b>	<b>Морфемика, словообразование, орфография</b>	<b>10</b>	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК2, ОК3
<b>Основное содержание</b>			
Тема 4.1.	<b>Состав слова. Корневая морфема. Аффиксальные морфемы. Основа слова</b>	2	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК4
	<b>Лекционное занятие 7.</b> Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразовательный разбор.	2	



	Формообразование. Понятие об этимологии		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Морфемный и словообразовательный разбор слов. 2. Образование новых слов разными способами. 3. Орфографический и пунктуационный разбор текста, морфологический разбор. указанных в тексте слов; 4. Составление словаря «Грамматический минимум» (частотных грамматических ошибок).	2	
Тема 4.2.	<b>Орфография</b>	2	ПР6 01, ПР6 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК5
	<b>Практическое занятия 8.</b> Орфография. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ-/ПРЕ-. Правописание сложных слов. Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи	2	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Орфографический разбор текста. 2. Составление словаря «Орфографический минимум». 3. Подбор текстов из художественных произведений с набором основных орфограмм.	2	
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>			
	<b>Практическое занятие 3.</b> Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальностей естественно-научного профиля СПО. Распределение терминов специальностей естественно-научного профиля СПО по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью словообразовательных моделей и способов словообразования	2	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК3
<b>Раздел 5</b>	<b>Морфология и орфография</b>	<b>30</b>	
<b>Основное содержание</b>			
Тема 5.1.	<b>Имя существительное как часть речи. Имя прилагательное как часть речи</b>	<b>2</b>	ПР6 07, ПР6 08, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК2
	<b>Лекционное занятие 8.</b> Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Употребление имен существительных. Морфологический разбор существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 5.2.	<b>Лекционное занятие 9.</b> Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных. Трудные случаи правописания прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор прилагательных. Употребление прилагательных в речи	2	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК1, ОК5
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Морфемный и словообразовательный разбор слов. 2. Образование новых слов разными способами.	2	

	3. Орфографический и пунктуационный разбор текста, морфологический разбор. указанных в тексте слов;		
Тема 5.3.	<b>Имя числительное как часть речи. Местоимение как часть речи. Правописание местоимений</b>	<b>2</b>	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК5
	<b>Лекционное занятие 10.</b> Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода. Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	2	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Морфемный и словообразовательный разбор слов. 2. Образование новых слов разными способами. 3. Орфографический и пунктуационный разбор текста, морфологический разбор. указанных в тексте слов;	2	
Тема 5.4.	<b>Глагол как часть речи. Правописание глагола</b>	<b>2</b>	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК3
	<b>Лекционное занятие 11.</b> Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	2	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Морфемный и словообразовательный разбор слов. 2. Образование новых слов разными способами. 3. Орфографический и пунктуационный разбор текста, морфологический разбор. указанных в тексте слов;	2	
Тема 5.5.	<b>Причастие и деепричастие как особые формы глагола</b>	<b>2</b>	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК4
	<b>Практическое занятие 9.</b> Образование действительных и страдательных причастий Правописание суффиксов причастий. Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот, его обособление в предложении.	2	
Тема 5.6.	<b>Лекционное занятие 12.</b> Деепричастие как глагольная форма НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложении с деепричастным оборотом. Особенности предложений с деепричастным оборотом. Употребление причастий и деепричастий. Морфологический разбор причастия и деепричастия.	2	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК5
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Морфемный и словообразовательный разбор слов. 2. Образование новых слов разными способами. 3. Орфографический и пунктуационный разбор текста, морфологический разбор. указанных в тексте слов;	2	
Тема 5.7.	<b>Наречие как часть речи. Служебные части речи</b>	<b>2</b>	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК5
	<b>Лекционное занятие 13.</b> Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий.	2	

	<p>Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречий в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи слов в предложении. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).</p>		
Тема 5.8.	<p><b>Практическое занятие 10.</b> Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.</p>	2	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК5
	<p><b>Самостоятельная работа студента:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Морфемный и словообразовательный разбор слов.</li> <li>2. Образование новых слов разными способами.</li> <li>3. Орфографический и пунктуационный разбор текста, морфологический разбор, указанных в тексте слов;</li> </ol>	2	
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>			
	<p><b>Лекционное занятие 3.</b> Исследование грамматических категорий частей речи и грамматического значения слов в текстах документации профессий технического профиля</p>	2	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК4, ОК5
	<p><b>Практическое занятие 4.</b> Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальностей экономического профиля</p>	2	
<b>Раздел 6</b>	<b>Синтаксис и пунктуация</b>	<b>10</b>	
<b>Основное содержание</b>			
Тема 6.1.	<p><b>Синтаксис и пунктуация. Основные понятия. Основные единицы</b></p>	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК2, ОК3
	<p><b>Лекционное занятие 14.</b> Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа студента:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Грамматический анализ в текстах художественного и публицистического стилей.</li> <li>2. Лингвистический анализ текста.</li> <li>3. Создание текста на заданную тему.</li> <li>4. Редактирование текстов.</li> </ol>	2	
Тема 6.2.	<p><b>Понятие о предложении. Классификация. Простые и сложные предложения</b></p>	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК3
	<p><b>Лекционное занятие 15.</b> Виды предложений по цели высказывания, восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа студента:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Редактирование текстов.</li> </ol>	4	

	2. Орфографический и пунктуационный разбор текста		
Тема 6.3.	<b>Простое предложение и его характеристика. Двусоставные и односоставные предложения. Простое осложненное предложение</b>	<b>4</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК5
	<b>Лекционное занятие 16.</b> Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте	2	
	<b>Практическое занятие 11.</b> Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения.	2	
Тема 6.4	<b>Практическое занятие 12.</b> Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средства связи предложений в тексте.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК4, ОК6...
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Редактирование текстов. 2. Орфографический и пунктуационный разбор текста	2	
Тема 6.4.	<b>Сложное предложение</b>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК3, ОК7
	<b>Лекционное занятие 17.</b> Сложносочинённое предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Сложноподчинённое предложение. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Знаки препинания в предложениях с несколькими придаточными. Синтаксический разбор Использование ССП и СПП в разных типах и стилях речи.	2	
	<b>Практическое занятие 13.</b> Употребление сложносочинённых, сложноподчинённых предложений в речи. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Анализ текстов разных стилей речи: синтаксический аспект	4	
Тема 6.5.	<b>Сложное предложение с разными видами связи. Сложное синтаксическое целое. Период</b>	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК4, ОК6
	<b>Практическое занятие 14.</b> Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчинённые предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	2	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Анализ текстов разных стилей речи синтаксический аспект	2	
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>			
	<b>Практическое занятие 5.</b> Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальностей экономического профиля специальностей СПО	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК4, ОК8...
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>			
<b>Всего:</b>		<b>117</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

#### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

#### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2017.

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

2. Сундаков, В. Забытые тайны золотого языка: конспект лекций Русской Школы Русского языка / Виталий Сундаков. — М.: Издательство АСТ, 2019. — 384 с.
3. Сундаков, В. Сокрытые тайны золотого языка: конспект лекций Русской Школы Русского языка / Виталий Сундаков. — М.: Издательство АСТ, 2020. — 240 с.
4. Голуб, И.Б. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике / И.Б. Голуб. - М. Эксмо, 2018.

#### **Словари:**

1. Горбачевич, К.С. Словарь трудностей современного русского языка/ К.С. Горбачевич. – СПб, 2015.
2. Граудина, Л.К., Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов / Л.К. Граудина, В.А. Ицкович, Л.П. Катлинская. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2015.
3. Лекант, П.А., Школьный орфоэпический словарь русского языка/ П.А. Лекант, В.В. Леденева. – М., 2015.
4. Ожегов, С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений/ С.И. Ожегов. - 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. - М., 2016.
5. Семенюк, А.А., Школьный толковый словарь русского языка \ А.А. Семенюк, М.А. Матюшина. - М., 2015.
6. Скворцов, Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи / Л.И. Скворцов, Л.И. - М., 2015.

7. Русский орфографический словарь: около 200 000 слов/ под ред. В. В. Лопатина, О. Е. Ивановой. — изд. 4-е, испр. и доп. — М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2016. — 896 с.
8. Ушаков, Д.Н. Орфографический словарь / Д.Н. Ушаков, С.Е. Крючков. — М., 2016.
9. Шанский, Н.М. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний / Н.М. Шанский [и др.]. — М., 2016.
10. Шанский, Н.М. Школьный этимологический словарь русского языка / Н.М. Шанский, Т.А. Боброва. — М., 2016.
11. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова. — М., 2016.

### Интернет-ресурсы

1. Акифи, О. И. Русская литература для изучающих русский язык и культуру : учебник для слушателей подготовительных факультетов нефилологического профиля / О. И. Акифи. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 305 с. — ISBN 978-5-4497-1040-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107578> (дата обращения: 09.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Современный русский язык : учебно-методическое пособие для СПО / составители А. В. Блохинская [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-4488-1156-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105158> (дата обращения: 09.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с текстами разных стилей, представления текстов в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров, сформированности понятий о нормах русского литературного языка и применения знаний о них в речевой практике, филологического анализа языковых единиц, сочинений, эссе (в том числе профессионально ориентированных), заданий экзамена
ПР6 02	
ПР6 03	
ПР6 04	

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА БД.02ЛИТЕРАТУРА

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Литература» предназначена для изучения литературы в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности экономического профиля:

### 38.02.04. Коммерция (по отраслям)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Литература», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Литература» для профессиональных образовательных организаций / Г. А. Обернихина, Т. В. Емельянова, Е. В. Мацыяка, К. В. Савченко. — М.: Издательский центр «Академия», 2015.

### СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности:

#### 38.02.04. Коммерция (по отраслям)

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Литература» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
  - развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
  - освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
  - совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.
- Учебная дисциплина «Литература» имеет большое значение при формировании и развитии общих компетенций:

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06 ОК 07 ОК 08. ОК 09 ОК 10 ОК 11 ЛР 3, ЛР 5	- анализировать и оценивать произведение как единое целое; -пересказывать узловые сцены; -давать характеристики персонажам; - определять тему и идею произведения; --анализировать поэтическое произведение; -выразительно читать стихотворение.	-содержание произведений; - основные этапы жизни и творчества писателей. - основные сюжетные линии произведения; - проблемы, поставленные автором; - проблематика и идейный смысл поэтического произведения; - отличительные особенности отдельных направлений поэзии; - особенности творчества поэтов

В рамках программы учебной дисциплины «Литература» обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для



базового уровня изучения (ПРБ).

Освоение содержания учебной дисциплины «Литература» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР 01	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места вполикультурном мире;
ЛР 02	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 03	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
ЛР 04	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
ЛР 05	использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);
ЛР 6	совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
МР 01	умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
МР 02	умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
МР 03	умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
МР 04	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
ПРБ 01	сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
ПРБ 02	сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
ПРБ 03	владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
ПРБ 04.	владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
ПРБ 05.	владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
ПРБ 06.	знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
ПРБ 07	сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

ПР6 08	способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
ПР6 09	владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
ПР6 10	сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>176</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	Не предусмотрено
практические занятия	Не предусмотрено
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	Не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>59</b>
в том числе:	
Осознанное, творческое чтение художественных произведений разных жанров.	5
Выразительное чтение	4
Различные виды пересказа.	6
Заучивание наизусть стихотворных текстов	4
Определение принадлежности литературного (фольклорного) текста к тому или иному роду и жанру.	2
Анализ текста, выявляющий авторский замысел и различные средства его воплощения; определение мотивов поступков героев и сущности конфликта.	6
Выявление языковых средств художественной образности и определение их роли в раскрытии идейно-тематического содержания произведения.	6
Подготовка рефератов, докладов	6
Написание сочинений на основе и по мотивам литературных произведений.	6
Презентации	6
Творческие работы.	7
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

## Тематический план и содержание учебной дисциплины «Литература»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды общих компетенций и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Литература первой половины XIX века</b>		<b>14</b>	
<b>Введение</b>	Русская литература XIX в контексте мировой культуры. Основные темы и проблемы русской литературы XIX в. (свобода, духовно-нравственные искания человека, обращение к народу в поисках нравственного идеала, «праведничество», борьба с социальной несправедливостью и угнетением человека). Художественные открытия русских писателей-классиков.	<b>2</b>	ОК1, ОК8, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6, ПР7 ...
<b>Тема 1.1. А. С. Пушкин</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Жизнь и творчество А.С.Пушкина. Художественные открытия Пушкина. "Чувства добрые" в пушкинской лирике, ее гуманизм и философская глубина. "Вечные" темы в творчестве Пушкина (природа, любовь, дружба, творчество, общество и человек, свобода и неизбежность, смысл человеческого бытия). Особенности пушкинского лирического героя, отражение в стихотворениях поэта духовного мира человека.</p> <p>Стихотворения: «Погасло дневное светило...», «Свободы сеятель пустынный...», «Подражания Корану» (IX.«И путник усталый на Бога роптал...»), «Элегия» («Безумных лет угасшее веселье...»), «...Вновь я посетил...» (указанные стихотворения являются обязательными для изучения).</p> <p>Стихотворения: «Поэт», «Пора, мой друг, пора! покоя сердце просит...», «Из Пиндемонти» (возможен выбор трех других стихотворений).</p> <p>2 Конфликт личности и государства в поэме. Образ стихии. Образ Евгения и проблема индивидуального бунта. Образ Петра. Своеобразие жанра и композиции произведения. Развитие реализма в творчестве Пушкина. Значение творчества Пушкина для русской и мировой культуры. Поэма «Медный всадник».</p>	<b>2</b>	ОК2, ОК8, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 02...  ОК3, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 04...

	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1.Подготовка реферата на тему: «Творчество А.С.Пушкина последних лет жизни».		2	
<b>Тема 1.2. М. Ю. Лермонтов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1 1 .	Жизнь и творчество М.Ю.Лермонтова. Своеобразие художественного мира Лермонтова, развитие в его творчестве пушкинских традиций. Темы родины, поэта и поэзии, любви, мотив одиночества в лирике поэта. Стихотворения: «Молитва» («Я, Матьер Божия, ныне с молитвою...»), «Как часто, пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Сон» («В полдневный жар в долине Дагестана...»), «Выхожу один я на дорогу...» (указанные стихотворения являются обязательными для изучения).		ОК3, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР 02, ПР
	2 2	Романтизм и реализм в творчестве Лермонтова. Стихотворения: «Мой демон», «К***» («Я не унижусь пред тобою...»), «Нет, я не Байрон, я другой...» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК3, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 04...
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1.Сравнительный анализ стихотворений А.С.Пушкина и М.Ю.Лермонтова по основным темам творчества поэтов (тема любви, тема дружбы, тема родины, тема поэта и поэзии).		2	
<b>Тема 1.3. Н. В. Гоголь</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1 1	Жизнь и творчество Н.В.Гоголя. Образ города в повести. Соотношение мечты и действительности. Особенности стиля Н.В. Гоголя, своеобразие его творческой манеры. Повесть "Невский проспект" (возможен выбор другой петербургской повести).		ОК3, О5К, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 07...
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Разработка плана сочинения - рассуждения по одному из произведений Н.В.Гоголя (на выбор) с последующим оформлением сочинения.		2	
<b>Раздел 2. Литература второй половины XIX века</b>			<b>56</b>	
<b>Тема 2.1. Обзор русской литературы второй половины XIX века</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Россия во второй половине XIX века. Общественно-политическая ситуация в стране. Достижения в области науки и культуры. Основные тенденции в развитии реалистической литературы.		ОК2, О5К, ЛР 04, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 08
		Журналистика и литературная критика. Аналитический характер русской прозы, её социальная		ОК2, О5К, ЛР

	2	острота и философская глубина.		04, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 07
	3	Проблемы судьбы, веры и сомнения, смысла жизни и тайны смерти, нравственного выбора. Идея нравственного самосовершенствования. Универсальность художественных образов.		ОК4, О5К, ЛР 04, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 08
	4	Традиции и новаторство в русской поэзии. Формирование национального театра. Классическая русская литература и ее мировое признание.		ОК3, О5К, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 07...
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1.Подготовка рефератов, сообщений по темам занятия.	2	
<b>Тема 2.2.</b>				
<b>А.Н. Островский</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1	<b>Очерк жизни и творчества А.Н. Островского.</b> Тема «горячего сердца» и «тёмного царства» в пьесах драматурга. Пьеса «Гроза». Смысл названия пьесы. Незаурядность характера Катерины. Трагическая острота её конфликта с «тёмным царством». Борьба личности за право жить и любить, обличение самодурства, грубой силы и невежества.		ОК2, О5К, ЛР 04, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 08
	2	<b>Пьеса «Гроза» в оценке критики (И. Гончаров, Н.А. Добролюбов, Д. Писарев).</b>		ОК2, О5К, ЛР 04, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 07
	3	Основные политические вопросы 60-х XIX века в России, историческая обстановка периода создания произведений А.Н. Островского.		ОК4, О5К, ЛР 04, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Конспектирование критических статей по пьесам А.Н.Островского «Бесприданница», «Доходное место».	1	ОК2, ОК5, ЛР 03, МР 02, ПР6 04, ПР6 08
<b>Тема 2 3.</b>				
<b>И.С. Тургенев</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	1	Очерк жизни и творчества И.С. Тургенева. Роман «Отцы и дети». Смысл заглавия романа. Отражение в		ОК2, ОК5, ЛР

		романе общественно- политической борьбы.		03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 05
	2	Базаров в системе действующих лиц. Черты личности человека нового поколения: демократизм, отношение к труду как основе человеческого бытия. Конфликт двух поколений. Сущность идейных расхождений между лагерем « отцов» и лагерем «детей».		ОК2, ЛР 03, ЛР 04, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3	Полемика вокруг романа И.С.Тургенева «Отцы и дети». Роман «Отцы и дети» в русской критике		ОК2, ЛР 03, ЛР 04, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Реферирование литературоведческих текстов по произведениям И.С.Тургенева; «Записки охотника», романы «Рудин», «Накануне». 2. Разработка плана сочинения – сравнения по роману И.С.Тургенева «Отцы и дети». 3. Конспектирование критических статей Д.И.Писарева, М.А.Антоновича. Сравнительный анализ.	2	
<b>Тема 2.4. Л.Н. Толстой</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	10	
	1	Жизненный и творческий путь Л.Н.Толстого. Философские мировоззрения писателя.		ОК1, ОК5, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 03, ПР6 05
	2	“Война и мир” – роман-эпопея. Изображение судеб отдельных людей в тесной связи с крупнейшими историческими событиями.		ОК2, ОК5, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 06
	3	Богатая внутренняя жизнь главных героев романа – Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовской, княжны Марьи, поиски смысла жизни. Истинная любовь и духовная красота в понимании писателя. Обличие бездуховности, лжепатриотизма бюрократической верхушки и светского общества.		ОК2, ОК5, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 06
	4	“Мысль народная” в романе. Кутузов и Наполеон. Правдивое изображение войны и основных её героев. Психологизм романа. Мировое значение творчества Л.Н. Толстого.		ОК1, ОК7, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08

	<p><b>Самостоятельная работа студента:</b></p> <p>1. Составление библиографических карточек по творчеству Л.Н.Толстого;</p> <p>2. Реферирование литературоведческих текстов по произведениям Л.Н.Толстого «Анна Каренина»; «Воскресение».</p> <p>3. Составление плана развёрнутых ответов на вопросы по роману Л.Н.Толстого «Война и мир».</p>	2	
<p><b>Тема 2.5</b> <b>М.С. Салтыков-Щедрин</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	2	
	<p>1   Очерк жизни и творчества М.С. Салтыкова-Щедрина. Своеобразие художественных произведений Салтыкова-Щедрина. Сказки: «Премудрый пескарь», «Либерал», «Карась – идеалист», «Самоотверженный заяц» и др. (по выбору учащихся).</p>		ОК1, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<p>2   Особенности сатирических произведений. Своеобразие фантастики. Роль гротеска. Обобщающий смысл сказок.</p>		ОК3, ОК2, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, Р6 04, ПР6 05
	<p><b>Самостоятельная работа студента:</b></p> <p>1. Составление плана – конспекта на тему: «Салтыков–Щедрин и его эпоха».</p> <p>2. Анализ литературоведческих терминов: юмор, ирония, сарказм, гротеск, комические характеры в творчестве М.Е.Салтыкова – Щедрина.</p>	1	
<p><b>Тема 2.6</b> <b>Н.А. Некрасов.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	2	
	<p>1   Очерк жизни и творчества Н.А. Некрасова. Лирика поэта: «Рыцарь на час», «Элегия», «В дороге», «Поэт и гражданин», «Родина», «Деревня». Стихи о любви.</p>		ОК1, ОК2, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<p>2   Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Жизнь крестьян после отмены крепостного права. Защитники интересов народа (Ермил Гирич, Савелий, Яким Нагой). Сатирическое изображение помещиков. Образ женщины-крестьянки Матрёны Тимофеевны. Образ Гриши Добросклонова.</p>		ОК1, ОК3, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<p><b>Самостоятельная работа студента:</b></p> <p>1. Составление плана развёрнутых ответов по лирике Н.А.Некрасова.</p> <p>2. Разбор стихотворений Н.А.Некрасова.</p> <p>3. Составление композиционного плана стихотворения (по выбору студента).</p>	1	
<p><b>Тема 2.7</b> <b>Ф.М. Достоевский.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	6	
	<p>1   Очерк жизни и творчества Ф.М. Достоевского. Роман «Преступление и наказание» – психологический отчёт одного преступления.</p>		ОК3, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04,

				ПР5 04, ПР6 08
	2	«Пронзительная правда» изображения «маленького человека». Социальные и философские истоки бунта Раскольникова. Смысл его теории, её крушение и опровержение.		ОК1, ОК3, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3	Образ Сони Мармеладовой. Двойники Раскольникова, их роль в романе.		ОК1, ОК5, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Составление плана развёрнутых ответов на вопросы по роману Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание». 2. Разработка плана сочинения - рассуждения по роману «Преступление и наказание» с последующим оформлением сочинения. 3. Реферирование литературоведческих текстов по произведениям Ф.М.Достоевского «Идиот», «Братья Карамазовы», «Игрок» (по выбору студента).	2	
<b>Тема 2.8. Ф.И. Тютчев</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1	Очерк жизни и творчества Ф.И. Тютчева.		ОК1, ЛР 03, ЛР 04, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Лирика Ф.И. Тютчева: «Осенний вечер», «Я встретил вас», «Нам не дано предугадать», стихотворения, посвящённые Е.Денисьевой.		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Письменный анализ лирических произведений Ф.И.Тютчева (по выбору студента). 2. Подготовка вопросов к тесту на знание фактов биографии и особенностей лирики Ф.И.Тютчева.	2	
<b>Тема 2.9. А.А. Фет</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1	Очерк жизни и творчества А.А. Фета.		ОК1, ОК3, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08



	2	Лирика А.А. Фета: «Я пришёл к тебе с приветом», «Осень», «Деревня» и другие стихотворения.		ОК1, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Анализ лирических произведений А.А.Фета (по выбору студента). 2. Сочинение - миниатюра на тему: «Каким я представляю себе А.А.Фета?»		2	
<b>Тема 2.10. А.П. Чехов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Очерк жизни и творчества А.П. Чехова. Рассказы «Крыжовник», «О любви», «Ионыч». Чехов – враг пошлости, фальши, бездуховности. Лаконизм повествования, искусство детали, роль пейзажа.		ОК1, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	«Вишнёвый сад». Смысл названия пьесы. Сложность взаимоотношений между героями. Тоска по иной, истинно человеческой жизни. Новаторство Чехова – драматурга.		ОК1, ОК7, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Составление конспекта на тему: «Этапы биографии и творчества А.П.Чехова»; 2. Подготовка сообщения: «Вишнёвый сад» в критике и отзывах театральных деятелей».		2	
<b>Раздел 3. Отечественная литература XX века</b>			35	
<b>Тема 3.1. Поэзия «серебряного века»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Литературный процесс начала XX века как противоречивое единство. Смысл метафоры «серебряный век». Поэзия как способ познания мира и человека.		ОК1, ОК3, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Течения, направления, группировки. Литературные манифесты.		ОК1, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подготовка рефератов, сообщений, презентаций на тему: «Поэзия Серебряного века как способ познания мира и человека». 2. Анализ стихотворений поэтов разных литературных направлений (по выбору студента).		2	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	

<b>Символизм.</b> <b>А.А. Блок, К. Бальмонт,</b> <b>В. Брюсов</b>	1	Жизнь и творчество А.Блока.		ОК1, ОК3, ЛР
	2	Жизнь и творчество В. Я. Брюсова. Основные темы и мотивы поэзии Брюсова. Своеобразие решения темы поэта и поэзии. Культ формы в лирике Брюсова. Стихотворения: «Сонет к форме», «Юному поэту», «Грядущие гунны» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК1, ОК5, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3	Жизнь и творчество К. Д. Бальмонта. Основные темы и мотивы поэзии Бальмонта. Музыкальность стиха, изящество образов. Стремление к утонченным способам выражения чувств и мыслей. Стихотворения: «Я мечтою ловил уходящие тени...», «Безглагольность», «Я в этот мир пришел, чтоб видеть солнце...» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК1, ОК3, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подготовка презентаций, рефератов, сообщений на тему: «Основные этапы жизненного и творческого пути поэтов-символистов»; 2. Устный и письменный анализ стихотворений поэтов - символистов (по выбору студентов).		2	
<b>Тема 3.3.</b> <b>Акмеизм.</b> <b>Н. Гумилёв,</b> <b>О. Мандельштам,</b> <b>А. Ахматова</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
	1	Истоки акмеизма. Программа акмеизма в статье Н. С. Гумилева "Наследие символизма и акмеизм". 1 Утверждение акмеистами красоты земной жизни, возвращение к “прекрасной ясности”, создание зримых образов конкретного мира. Идея поэта-ремесленника.		ОК1, ОК5, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Жизнь и творчество Н. С. Гумилева. Героизация действительности в поэзии Гумилева, романтическая традиция в его лирике. Своеобразие лирических сюжетов. Экзотическое, фантастическое и прозаическое в поэзии Гумилева. Стихотворения: «Жираф», «Волшебная скрипка», «Заблудившийся трамвай» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК1, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3	Жизнь и творчество А. А. Ахматовой. 3 Отражение в лирике Ахматовой глубины человеческих переживаний. Темы любви и искусства. Патриотизм и гражданственность поэзии Ахматовой. Разговорность интонации и музыкальность стиха. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Ахматовой. Стихотворения: «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Мне ни к чему одические рати...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля»(указанные стихотворения являются обязательными для изучения). Стихотворения: «Я научилась просто, мудро жить...», «Бывает так: какая-то истома...» (возможен выбор двух других стихотворений). Поэма «Реквием».		ОК1, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08

		История создания и публикации. Смысл названия поэмы, отражение в ней личной трагедии и народного горя. Библиейские мотивы и образы в поэме. Победа исторической памяти над забвением как основной пафос “Реквиема”. Особенности жанра и композиции поэмы, роль эпитафия, посвящения и эпилога.		
	4 4	Жизнь и творчество О. Э. Мандельштама. Историзм поэтического мышления Мандельштама, ассоциативная манера его письма. Представление о поэте как хранителе культуры. Мифологические и литературные образы в поэзии Мандельштама Стихотворения: «Notre Dame», «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Я вернулся в мой город, знакомый до слез...» (указанные стихотворения являются обязательными для изучения). Стихотворения: «Невыразимая печаль», «Tristia» (возможен выбор двух других стихотворений).		ОК1, ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подготовка презентаций, рефератов, сообщений о жизни и творчестве поэтов- акмеистов. 2. Устный и письменный анализ стихотворений поэтов - акмеистов.3. Сочинение – рассуждение о судьбах поэтов- акмеистов.	2	
<b>Тема 3.4. Футуризм.</b> <b>Д. Бурлюк,</b> <b>А. Кручёных,</b> <b>В. Хлебников,</b> <b>В. Маяковский,</b> <b>Б. Пастернак.</b> <b>И.Северянин</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1 1	Манифесты футуризма, их пафос и проблематика. Поэт как миссионер “нового искусства”. Декларация о разрыве с традицией, абсолютизация “самовитого” слова, приоритет формы над содержанием, вторжение грубой лексики в поэтический язык, неологизмы, эпатаж. Звуковые и графические эксперименты футуристов. Группы футуристов: эгофутуристы (И. Северянин), кубофутуристы (В. В. Маяковский, В. Хлебников), "Центрифуга" (Б. Л. Пастернак).		ОК1, ОК3, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Жизнь и творчество В. В. Маяковского Маяковский и футуризм. Дух бунтарства в ранней лирике. Поэт и революция, пафос революционного переустройства мира. Новаторство Маяковского (ритмика, рифма, неологизмы, гиперболичность, пластика образов, неожиданные метафоры, необычность строфики и графики стиха). Особенности любовной лирики. Тема поэта и поэзии, осмысление проблемы художника и времени. Сатирические образы в творчестве Маяковского Стихотворения: «А вы могли бы?», «Послушайте!», «Скрипка и немножко нервно», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся» (указанные стихотворения являются обязательными для изучения). Стихотворения: «Нате!», «Разговор с фининспектором о поэзии», «Письмо Татьяне Яковлевой» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК1, ОК3, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3 3	Жизнь и творчество И. Северянина. Эмоциональная взволнованность и ироничность поэзии Северянина, оригинальность его словотворчества. Стихотворения: «Интродукция», «Эпилог», «Я, гений Игорь-Северянин...», «Двусмысленная слава»		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02,

		(возможен выбор трех других стихотворений).		МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2 4	Жизнь и творчество Б. Л. Пастернака. Поэтическая эволюция Пастернака: от сложности языка к простоте поэтического слова. Тема поэта и поэзии (искусство и ответственность, поэзия и действительность, судьба художника и его роковая обреченность на страдания). Философская глубина лирики Пастернака. Тема человека и природы. Сложность настроения лирического героя. Соединение патетической интонации и разговорного языка. Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всем мне хочется дойти...», «Гамлет», «Зимняя ночь»(указанные стихотворения являются обязательными для изучения). Стихотворение: «Снег идет», «Быть знаменитым некрасиво...» (возможен выбор двух других стихотворений). Роман «Доктор Живаго» (обзор).		ОК1, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	5 5	Жизнь и творчество В. Хлебникова. Слово в художественном мире поэзии Хлебникова. Поэтические эксперименты. Хлебников как поэт-философ. Стихотворения: «Заклятие смехом», «Бобэоби пелись губы...», «Еще раз, еще раз...» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Лингвистический анализ стихотворений поэтов- футуристов (по выбору студента). 2. Подготовка презентаций, рефератов, сообщений о жизни и творчестве поэтов- футуристов.	2	
<b>Тема 3.5. Крестьянская поэзия С.А. Есенин, Н. А. Клюев</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	3	
	1 1	Особое место в литературе начала века крестьянской поэзии. Крестьянская тематика, изображение труда и быта деревни, тема родины, неприятие городской цивилизации. Выражение национального русского самосознания. Религиозные мотивы.		ОК1, ОК3, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2 2	Жизнь и творчество Н. А. Клюева Стихотворения: «Осинушка», «Я люблю цыганские кочевья...», «Из подвалов, из темных углов...» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3 3	Жизнь и творчество С. А. Есенина Традиции А. С. Пушкина и А.В. Кольцова в есенинской лирике. Тема родины в поэзии Есенина. Отражение в лирике особой связи природы и человека. Цветопись, сквозные образы лирики Есенина. Светлое и трагическое в поэзии Есенина. Тема быстротечности человеческого бытия в поздней лирике поэта. Народно-песенная основа, музыкальность лирики Есенина.		ОК1, ОК7, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08

		Стихотворения: «Гой ты, Русь, моя родная!..», «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Письмо матери», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Русь Советская» (указанные стихотворения являются обязательными для изучения). Стихотворения: «Письмо к женщине», «Собаке Качалова», «Я покинул родимый дом...», «Неуютная жидкая лунность...» (возможен выбор трех других стихотворений).		
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подготовка презентаций, рефератов, сообщений о жизни и творчестве С.А.Есенина 2.Разработка плана сочинения – сравнения на тему: «Тема родины в творчестве В. В. Маяковского и С. А. Есенина».	2	
<b>Тема 3.6. М.И.Цветаева</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1	Жизнь и творчество М. И. Цветаевой Основные темы творчества Цветаевой. Конфликт быта и бытия, времени и вечности. Поэзия как напряженный монолог-исповедь. Стихотворения: «Моим стихам, написанным так рано...», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке...»), «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Тоска по родине! Давно...» (указанные стихотворения являются обязательными для изучения).		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие поэтического стиля. Стихотворения: «Идешь, на меня похожий...», «Куст» (возможен выбор двух других стихотворений).		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Устный и письменный анализ стихотворений М.И.Цветаевой разных периодов её жизни (по выбору студента). 2. Составление композиционного плана стихотворения М.И.Цветаевой (по выбору студента). 3.Подготовка презентаций, рефератов, сообщений о жизни и творчестве М.И.Цветаевой.	2	
<b>Раздел 4. Эпоха послереволюционного эстетического плюрализма.</b>			6	
<b>Тема 4.1. А.М. Горький</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1	Жизнь и творчество М. Горького. Ранние романтические рассказы Горького. Мотив вольности, образ сильных, волевых, свободолюбивых людей. Особенности стиля. Роль романтического пейзажа. Образ рассказчика и его		ОК1, ОК2, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02,

		функции. Прием антитезы. Рассказ «Макар Чудра» (возможен выбор другого произведения)		МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Пьеса «На дне». Социально-философский характер конфликта пьесы. Поиски правды жизни попавшими на дно людьми. Образы обитателей ночлежки. Сочетание в их характерах грубости и цинизма с рассуждениями о совести, чести, о правде и лжи. Лука и Сатин - философский спор о человеке. Вера Луки в человека, его способность преодолеть в себе дурное, в допустимость ради этого утешительной лжи. Вера Сатина в человека, в его величие и красоту. Горький и МХТ. Влияние творчества Горького на родную литературу учащихся.		ОК1, ОК6, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Разработка плана развёрнутых ответов на вопросы по творчеству М.Горького. 2. Подготовка материалов к сочинению–рассуждению на публицистическую тему (работа с интернет-информацией).	2	
<b>Раздел 5 Литература русского зарубежья.</b>			<b>12</b>	
<b>Тема 5.1 Писатели эмиграции</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1	Пути развития русского реализма, его связь с классическим реализмом. Единство и многообразие эстетических поисков. Разнообразие индивидуальных стилей. Концепции личности в русской прозе начала века. Первая волна эмиграции – после Октябрьской революции и гражданской войны – 1918 – 1922 гг. Творчество Д.С. Мережковского, И.А. Бунина, А.И. Куприна, И.С. Шмелева, Б.К. Зайцева, Н.А. Тэффи.		ОК1, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Прозаики старшего поколения. А.М. Ремизов, М.А. Алданов, А.Т. Аверченко, М.А. Осоргин, Е.И. Замятин, Л. Андреев, В. Набоков.		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3	Вторая волна эмиграции – Великая Отечественная война – 1941 – 1945 гг. Творчество В.А. Кравченко, И.В. Елагин, Д.И. Кленовский, Б.Н. Ширяев		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	4	Третья волна эмиграции. Диссиденты и поколение «шестидесятников». С. Довлатов, Н. Коржавин, А.И. Солженицын, И. Бродский.		ОК1, ОК3, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02,

				МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подготовка сообщений о жизненном и творческом пути писателей эмиграции. 2. Обзор художественных произведений писателей Русского зарубежья.	2	
<b>Тема 5.2. И. А. Бунин</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1	Жизнь и творчество И. А. Бунина. Бунин – мастер поэтического пейзажа. Тонкий лиризм стихотворений Бунина. Точность и выразительность детали. Философские мотивы: восприятие человеческой жизни в единстве с Космосом в потоке мирового бытия. Слово как нить, связующая прошлое с настоящим, как бессмертный дар, самое большое достояние человека. Стихотворения: «Одиночество», «Надпись на чаше», «Слово» (возможен выбор трех других стихотворений).		ОК1, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Развитие традиций русской классической литературы в прозе Бунина. Суэта и тщетность бездуховной жизни, призрачность славы, богатства. Романтическое освещение увядающего быта русского дворянства. Символический образ антоновских яблок. Русский национальный характер у Бунина. Любовная тема, ее философское осмысление. Психологизм и символика в бунинской прозе. Прием антитезы. Рассказы: «Господин из Сан-Франциско» (указанный рассказ является обязательным для изучения), «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник» (возможен выбор двух других рассказов).		ОК1, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Лингвистический анализ стихотворений И.А.Бунина (по выбору студента). 2. Реферирование литературоведческих статей по творчеству И.А.Бунина.	2	
<b>Тема. 5.3. А.И. Куприн</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1	Жизнь и творчество А. И. Куприна. Изображение «естественной», «природной» жизни, душевной красоты человека, близкого природе. Языческие мотивы в повести. Столкновение «естественного» человека с современной цивилизацией. Повесть «Олеся» (возможен выбор другого произведения).		ОК1, ОК2, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
		<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Прочтение и анализ произведений А.И.Куприна «Суламифь», «Гранатовый браслет»	2	
<b>Раздел 6 Русская литература 20 – 30-х годов.</b>			<b>16</b>	
<b>Тема 6.1. М..А. Шолохов</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1	Жизнь и творчество М. А. Шолохова.		ОК1, ОК2,

		История создания романа. «Тихий Дон» – художественная эпопея жизни донского казачества в период трагических событий революции, гражданской войны и установления советской власти на Дону. <b>Роман-эпопея «Тихий Дон» (обзорное изучение).</b>		4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Глубина и художественная сила характеров главных героев. Разрушение крестьянского и семейного укладов жизни. Женские образы. Функция пейзажа в романе. Смысл финала. Сложность и неоднозначность авторской позиции. Художественное своеобразие сочетания традиций русского классического романа с новыми художественными приемами. Язык прозы Шолохова.		ОК1, ОК2, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Разработка плана сочинения – рассуждения по роману М. А. Шолохова “Тихий Дон”. 2. Анализ литературоведческого термина: конфликт в эпическом и драматическом произведениях.		1	
<b>Тема .6.2. М.М. Зощенко.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Очерк жизни и творчества М.Зощенко. Художественный мир Зощенко и особенности его поэтики, представления о сказовой форме повествования; Рассказы «Аристократка», «Бедность», «Гости», «Качество продукции», «Стакан», «Дама с цветами».		ОК1, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1.Прочтение и анализ рассказов М.Зощенко (по выбору студента).		1	
<b>Тема 6.3. М.А. Булгаков</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	1	Жизнь и творчествоМ. А. Булгакова. Автобиографизм романа. Символичность художественных образов «Города» и «Дома». Тема вечного и преходящего. Объективное изображение белогвардейского движения и психологии его участников. Функция снов в композиции романа. Библейские мотивы и образы. Смысл финала романа. Художественное своеобразие – сочетание традиций русского классического романа с новыми художественными приемами. Роман «Белая гвардия» (в сокращении) (для изучения предлагается один из романов – по выбору).		ОК1, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	<b>Роман «Мастер и Маргарита» (в сокращении)</b> Новаторство писателя в области художественной формы романа. Свообразие композиции и художественного времени. Прием «романа в романе». Два временных пласта: история и современность. «Евангельские» сцены романа. Свообразное осмысление нечистой силы как карателя греховного в душах и поступках людей. Сочетание конкретно-исторического и фантастического в романе. Гуманизм романа. Тема любви. Эпическое, лирическое и сатирическое в романе. Тема внутренней свободы и несвободы: образы Иешуа и Пилата. Проблема «власть и художник».		ОК1, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. .Разработка плана развёрнутых ответов на вопросы по творчеству М.А.Булгакова.		2	



	2. Подготовка материалов к сочинению–рассуждению по творчеству М.А.Булгакова (работа с интернет-информацией).		
<b>Раздел 7</b> <b>Русская литература периода Великой Отечественной войны.</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 7.1</b> <b>Литература 1940-х — начала 50-х годов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1 Публицистика 1940-х годов и ее историческое значение. Поэзия периода войны (К. Симонов, М. Исаковский, А. Сурков и др.). Публицистическое и лирическое в поэзии военных лет. Поэты, погибшие на фронтах Великой Отечественной.		ОК1, ОК3, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 10
	2 Драматургия 1940-х гг. Роль театра в годы войны. Военная тема и многообразие проблематики пьес, написанных на военном материале (Л. Леонов, К. Симонов, А. Корнейчук). Художественная выразительность и широкий обобщающий смысл пьесы Е. Шварца «Дракон».		ОК1, ОК2, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3 Попытки осмысления событий войны в художественной прозе (А. Толстой, Б. Горбатов, К. Симонов, А. Бек, М. Шолохов). Значение исторической прозы (А. Толстой, В. Шишков, Ю. Тынянов, А. Степанов, В. Ян и др.) Великая Отечественная война в прозе первых послевоенных лет. Значение и судьбы романов В. Некрасова «В окопах Сталинграда» и В. Гроссмана «Жизнь и судьба».		ОК1, ОК2, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 09
	4 Общественная и литературная ситуация в первые послевоенные годы. Постановление ЦК ВКП (б) «О журналах «Звезда» и «Ленинград», его последствия для отечественной литературы.		ОК3, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Обзор художественных произведений: П. Проскурин «Судьба», Г. Владимов «Генерал и его армия», Д. Гранин «Солдат на КП» и др. произведений о войне. 2. Составление композиционного плана стихотворения поэтов, погибших на войне (по выбору студента).	<b>2</b>	
<b>Раздел 8</b> <b>Литературный процесс 1950 – 1970-х годов.</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 8.1</b> <b>Проза 1950 – 1970-х</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1 Эпоха оттепели: изменение социально-психологического климата; отход от жесткой нормативности в		ОК2, ОК6,

<b>Годов</b>		литературе. Медленная реабилитация общечеловеческих ценностей и культурного наследия. Первый всесоюзный день поэзии, роман В. Дудинцева «Не хлебом единым», независимый альманах «Литературная Москва» как знаковые явления эпохи.		4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 06
	2	Литературно-журнальная жизнь. Роль «Нового мира» в духовной жизни страны. Феномен «самиздата». Значение публикаций в СССР произведений мировой классики XX века. Первые публикации А. Солженицына.		ОК1, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 07
	3	Рецидивы сталинщины во взаимоотношениях власти и литературы: травля Б. Пастернака, суд над И. Бродским, суд над Ю. Даниэлем и А. Синявским. Пражские события 1968 г. и крушение надежд на демократизацию советского общества. Начало третьей волны эмиграции. Эстетическая стагнация 1970-х годов. Нарастание разрыва между официальной идеологией и системой ценностей, утверждаемой литературой. Вырождение официально-санкционированной литературы. Маргинальные явления в литературе: авторская песня, андеграунд		ОК1, ОК7, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подготовка презентаций, рефератов, сообщений о жизни и творчестве писателей 1950 – 1970-х годов. 2. Анализ произведений В.Распутина «Прощание с Матерой», В. Быкова «Сотников» и др. произведений писателей 1950 – 1970-х годов.		2	
<b>Тема 8.2. Поэзия. 1950 – 1970-х годов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Литературная ситуация 1950-х—60-х гг. и проблемы поэтического творчества. Кризисное положение отечественной поэзии, вызванное непомерно узким толкованием роли поэтического слова в 1930-е - 40-е гг. Дискуссия о поэзии 1954 г. XX съезд партии как поворотный пункт в развитии духовной жизни, литературы и поэзии в частности. Поэтический бум конца 1950-х - начала 60-х гг. Всесоюзный день поэзии, роль журнала «Юность» в развитии современной поэзии.		ОК3, ОК6, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2	Важнейшие течения поэзии 1950-х—70-х. Поэты старшего поколения. Опора на широкий спектр I поэтических традиций: от Пушкина, Боратынского, Тютчева до модернистов начала века. Общее и индивидуальное в поэзии. Интеллектуализм и футуристический пафос Л. Мартынова, гражданственность и злободневность поэзии Б. Слуцкого, философичность А. Тарковского, исторические и культурные реминисценции в стихах Д. Самойлова. Молодое поколение поэтов.		ОК3, ОК4, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 07
	3	Феномен «эстрадной поэзии». Прямое публицистическое вмешательство поэтического слова в жизнь, ориентация не на читателя, а на слушателя, от которого требуется немедленный отклик. Единство стиха и зала: общность жизненного опыта, языка и этических представлений поэта и его аудитории. «Мы» как поколение. Экспрессивность поэтического стиля, установка на поэтический эксперимент, нестандартность ритмики, повышенная метафоричность		ОК4, ОК5, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 06
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Подготовка презентаций, рефератов, сообщений о жизни и творчестве поэтов: Е. Евтушенко, А. Вознесенском, Н. Рубцове, В. Высоцком.		2	

	2. Анализ стихотворений поэтов 1950- 70-х г. (по выбору студента).		
<b>Раздел 9</b>		<b>12</b>	
<b>Писатели третьей волны эмиграции</b>			
<b>Тема 9.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
<b>А.И.Солженицын</b>	1 А.И.Солженицын - крупнейшее явление в литературно- общественной жизни страны во второй половине XX века. Специфика организации повествования в рассказе «Один день Ивана Денисовича».		ОК5, ОК6, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2 Рассказ «Один день Ивана Денисовича». Образ Ивана Шухова как воплощение представлений о русском национальном характере. «Человек за колючей проволокой».		ОК3, ОК, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	3 Принципиальная новизна солженицынского героя для русской литературы XX века, важнейшие особенности языковой манеры писателя.		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1.Прочтение и анализ рассказа А.И.Солженицына «Матрёнин двор».	<b>2</b>	
<b>Тема 9.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
<b>И. Бродский.</b>	1 Личность и судьба И. Бродского. Начало пути. Кружок ленинградских поэтов; дружба с А. Ахматовой. Суд и ссылка.		ОК6, ОК, 4ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2 Творчество Бродского в эмиграции. Художественный мир поэта. Важнейшие категории и мотивы поэзии Бродского.		ОК2, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1.Составление композиционного плана стихотворения И.Бродского (по выбору студента).	<b>2</b>	
<b>Раздел 10.</b>		<b>6</b>	
<b>Современная литературная ситуация.</b>			
<b>Тема 10.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Особенности литературного процесса 1980-х—90-х годов</b>	1 Литературно-журнальная жизнь второй половины 80-х. «Возвращенная литература». Новые условия бытования литературы.		ОК4, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
	2 Дифференциация читательской аудитории. Обострение контroversы серьезной и развлекательной литературы. Литература и видеокультура.		ОК3, ЛР 03, ЛР 04, МР 02,

			МР 04, ПР6 04, ПР6 08
3	Основные тенденции развития литературы на рубеже тысячелетий Многообразие направлений, течений и индивидуальных стилей. Многообразие и условность классификаций литературных течений в современном литературоведении		ОК2, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 08
4	Неопочвенничество, «жестокий реализм», философская проза, современная антиутопия, условно-метафорическая и другая проза, массовая литература.		ОК3, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 10
5	Поэзия и эстрадная музыка. Влияние новых информационных технологий на культуру		ОК2, ЛР 03, ЛР 04, МР 02, МР 04, ПР6 04, ПР6 10
<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Обзор художественных произведений писателей 1980-90-х годов: В. Белов «Все впереди»; В. Распутин «Пожар», «Нежданно-негаданно»; В. Астафьев «Печальный детектив»; Г. Владимов. «Генерал и его армия»; А. Азольский. «Клетка»; Ч. Айтматов. «Плаха»; В. Алфеева «Джвари»; О. Николаева «Куке из рода серафимов»; Ф. Светов «Отверзи ми двери»; В. Аксенов «Остров Крым»; А. Бородыня «Парадный мундир кисти Малевича»; В. Войнович «Москва 2042»; А Кабаков «Невозвращенец»; А. Курчаткин «Записки экстремиста»; В. Маканин «Лаз»; Ф. Искандер «Кролики и удавы»; А. Ким «Белка», «Поселок кентавров»; М. Кураев «Капитан Дикштейн»; В. Маканин «Андеграунд, или Герой нашего времени»; Л. Габьшев «Одлян, или Воздух свободы»; С. Каледин «Смирненное кладбище», «Стройбат»; Л. Петрушевская. «Свой круг»; А. Битов. «Пушкинский дом»; Саша Соколов «Школа для дураков»; проза В. Сорокина, В. Пелевина, В. Пьецуха, поэзия Д. А. Пригова, Т. Кибирова, Л. Рубинштейна, И. Жданова.			
		<b>Всего:</b>	<b>175</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Литература»

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины Литература должно быть предусмотрено специальное помещение: Кабинет русского языка и литературы . Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

**Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

**Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

**Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Основные источники

1. Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. и др. Литература: учебник для учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. / под ред. Г.А.Обернихиной. — М., 2019.
2. Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. и др. Литература. практикум: учеб.пособие / под ред. Г.А.Обернихиной. — М., 2019.

#### 3.2.2. Дополнительные источники

3. Лебедев Ю.В. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс: в 2 ч. — М., 2019.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01	Оценка редакторской работы текста. Оценка тестирования.
ПР6 02	
ПР6 03	Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы: сообщений
ПР6 04	
ПР6 05	Оценка работы с карточками.
ПР6 06	
ПР6 07	Оценка контрольных работ.
ПР6 08	
ПР6 09	Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы: докладов и рефератов
ПР6 10	
	Устный опрос. Оценка контрольных и самостоятельных работ.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.03 РОДНОЙ (РУССКИЙ) ЯЗЫК

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Родной язык» предназначена для изучения родного (русского) языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНОЙ ЯЗЫК»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНОЙ ЯЗЫК»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНОЙ ЯЗЫК»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНОЙ ЯЗЫК»

### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Родной язык»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «**Родной язык**» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1 – ОК11.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня (ПРБ):

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию

	традиционных ценностей многонационального народа России.
MP 01	владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
MP 02	владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне
MP 03	применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
MP 04	овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
MP 05	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
ПРб 01	сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике специалистов технического профиля;
ПРб 02	сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
ПРб 03	владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
ПРб 04	владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
ПРб 05	владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
ПРб 06	сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
ПРб 07	сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
ПРб 08	способность выявлять в художественных текстах, в т.ч. в текстах, связанных со специальностями технического профиля, образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
ПРб 09	владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лекции, уроки	<b>48</b>
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
контрольные работы	по каждому разделу
<b>Промежуточная аттестация</b>	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Родной язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	<b>Вводное занятие.</b> Родной (русский) язык – основа истории и сущность духовной культуры народа. Слово – не только единица языка, но и сам язык, способность человека выражать мысли и чувства на родном (русском) языке, охватывая все многообразие материальной и духовной жизни.	<b>2</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 04, ПР6 07 ЛР 3, ЛР 5
<b>Раздел 1. Родной (русский) язык и разновидности его употребления</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Родной (русский) язык как система и развивающееся явление	<i>Содержание учебного материала</i> Строй и употребление родного (русского) языка. Соотносительность (вариативность) средств и способов языкового выражения.	<b>2</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 05. ПР6 9 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 1.2.</b> Стиль. Разговорный и литературный язык. Их взаимосвязь и различия	<i>Содержание учебного материала</i> Стиль. Разговорный и литературный язык. Их взаимосвязь и различия	<b>2</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.
	<i>Самостоятельная работа студента:</i> 1. Устное сообщение (доклад) по теме занятия 2. Редактирование текстов разговорного стиля	<b>4</b>	ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 03. ПР6 06 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 1.3.</b> Разновидности разговорного родного (русского) языка. Диалект, лингворегиолект,	<i>Содержание учебного материала</i> Разновидности родного (русского) разговорного языка: территориальный диалект, социально-профессиональный диалект, «полудиалект», просторечие, «общий» разговорный язык. Диалектная основа языкового своеобразия региона. Черты южнорусского наречия. Донские	<b>2</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09.

социолект	говоры Волгоградской области, волжские говоры. Понятие о лингворегионализмах. Понятие о социолекте.		ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 01. ПР6 7 ЛР 3, ЛР 5
<b>Контрольная работа №1.</b> Работа с публицистическими текстами о языке. Лингвистический анализ публицистических текстов (в том числе писателей Волгоградской области). Фиксация и анализ разговорной речи.		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 04. ПР6 6 ЛР 3, ЛР 5
<b>Раздел 2. Стилистические возможности языковых средств родного (русского) языка</b>		12	
<b>Тема 2.1.</b> Фонетика как раздел родного (русского) языка	<i>Содержание учебного материала</i> Фонетические процессы, характерные для региона. Понятие исторического чередования в области гласных и согласных звуков. Отличие исторического чередования от фонетического.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 01. ПР6 04 ЛР 3, ЛР 5
	<i>Самостоятельная работа студента:</i> 1. Устное сообщение (доклад) по теме занятия 2. Фонетический разбор слова	4	
<b>Тема 2.2.</b> Лексика и фразеология родного (русского) языка	<i>Содержание учебного материала</i> Архаизмы, историзмы, неологизмы. Славянизмы. «Поэтическая лексика». Прямое и переносное значение слова. «Макаронический язык». Крылатые слова и выражения региона. Их источники.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 02. ПР6 08 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 2.3.</b> Морфология и синтаксис родного (русского) языка	<i>Содержание учебного материала</i> Стилистическое использование морфологических форм существительных, прилагательных, местоимений. Выразительные возможности глаголов. Причастия и деепричастия. Типы предложений, их соотносительность. Порядок слов – основа синтаксической синонимии родного (русского) языка.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 04. МР 05 ПР6 01. ПР6 03 ЛР 3, ЛР 5
<b>Контрольная работа №2.</b> Транскрипция звучащей речи. Лингвистический анализ публицистических и художественных текстов (в том числе писателей Волгоградской области)		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.

			ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 06. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5
<b>Раздел 3. Коммуникативно-эстетические возможности родного (русского) языка</b>		12	
<b>Тема 3.1.</b> Средства художественной изобразительности родного (русского) языка	<b>Содержание учебного материала</b> Изобразительность слова в его прямом значении (автология) и в переносном значении (металогия).	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 04. ПР6 05 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 3.2.</b> Народная этимология	<b>Содержание учебного материала</b> Обновление значения слова, каламбур как средства художественной изобразительности родного (русского) языка	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 04. ПР6 07 ЛР 3, ЛР 5
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Устное сообщение (доклад) по теме занятия 2. Выявление средств художественной выразительности в тексте	4	
<b>Тема 3.3.</b> Тропы и фигуры родного (русского) языка.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные формы «словесной инструментовки»: аллитерация, ассонанс, звуковые повторы, звукопись. Ритм и интонация в прозе и в стихах	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 08. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5
<b>Контрольная работа №3.</b> Нахождение изобразительных средств в текстах. Лингвостилистический анализ публицистических и художественных текстов (в том числе писателей Волгоградской области).		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 04. ПР6 08 ЛР 3, ЛР 5

<b>Раздел 4. Языковая культура как показатель духовно-нравственного развития личности</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Родной (русский) язык и культура речи.	<b>Содержание учебного материала</b> Современная концепция культуры речи. Коммуникативные качества речи. Языковой паспорт говорящего <b>Проверочная работа №1.</b> Практикум по культуре речи (упражнения, задания). Составление языкового паспорта говорящего.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 05. ПР6 10 ЛР 3, ЛР 5
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Устное сообщение (доклад) по теме занятия 2. Выявление средств художественной выразительности в тексте	4	
<b>Тема 4.2.</b> Коммуникативные качества речи	<b>Содержание учебного материала</b> Коммуникативные качества речи: правильность, точность, последовательность, чистота, выразительность, богатство (разнообразие). Языковые средства, обеспечивающие или, наоборот, нарушающие коммуникативные качества речи. Уместность того или иного способа словесного выражения.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 08. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5
<b>Раздел 5. Лингвостилистический анализ текста как средство изучения родного (русского) языка</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Текст как явление языкового употребления, словесное произведение	<b>Содержание учебного материала</b> Признаки текста: выраженность, ограниченность, связность, цельность, упорядоченность (структурность). Способы связи частей текста. Текст как единство неязыкового содержания и языкового (словесного) выражения родного (русского) языка	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07 ОК 09. ОК 10. ОК 11 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 5.2.</b> Тема и содержание. Тема и идея. Идеино-смысловая и эстетическая стороны содержания текста	<b>Содержание учебного материала</b> Тема-предмет повествования, описания, рассуждения. Содержание - раскрытие темы, материал действительности и соответствующий словесный материал, отобранные и упорядоченные автором и отражающие его отношение к теме. Идеино-смысловая и эстетическая стороны содержания. Предметно-логическая и эмоционально-экспрессивная стороны содержания и их словесное выражение». Различное соотношение этих сторон в произведениях.	1	ОК 01.-ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 08. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 5.3.</b> Упорядоченность (строение, структура) словесного материала в тексте	<b>Содержание учебного материала</b> «Ось тождества и ось смежности» («парадигматическая и синтагматическая оси»). Необходимость учета при рассмотрении строения текста таких соотношенных категорий, как «тема-материал действительности - языковой материал -композиция» и «идея-сюжет-словесный ряд -прием».	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01, МР 05 ПР6 03. ПР6 04 ЛР 3, ЛР 5
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Устное сообщение (доклад) по теме занятия 2. Лингвостилистический анализ	4	

<b>Контрольная работа №4.</b> Пути и приёмы лингвостилистического анализа текста. Анализ отрывков художественных произведений. Лингвистический анализ публицистических и художественных текстов (в том числе писателей Волгоградской области). Фиксация и анализ разговорной речи.		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 03. ПР6 07 ЛР 3, ЛР 5
<b>Раздел 6. Лингвостилистический анализ лирического текста</b>		6	
<b>Тема 6.1.</b> Лирика, ее отличительные черты. Народная и литературная лирика.	<i>Содержание учебного материала</i> Лирика, ее отличительные черты. Народная лирика: песня обрядовая и бытовая, частушка. Лирика литературная: ода, элегия, сатира, эпиграмма, эпитафия. <b>Проверочная работа №2.</b> Анализ отрывков стихотворных произведений с включением регионального компонента.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 06. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 6.2.</b> Источники богатства и выразительности русской речи. Средства словесной инструментовки	<i>Содержание учебного материала</i> Изобразительно-выразительные возможности морфологических форм и синтаксических конструкций. Стилистические функции порядка слов. Средства словесной инструментовки: аллитерация, ассонанс, звуковые повторы, звукопись. <b>Проверочная работа №3.</b> Анализ отрывков стихотворных произведений с включением регионального компонента.	2	ОК 01.- ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 01. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5
<b>Тема 6.3.</b> Русское стихосложение	<i>Содержание учебного материала</i> Русский народный стих. Силлабическое стихосложение. Силлабо-тоническое стихосложение. Стопа, двухсложные и трехсложные стопы. Размер стиха. Вольный стих. Пауза. Перенос. Цезура. Анакруза. Клаузула. Рифма. Внутренняя рифма. Точная и неточная рифма Составная рифма. Мужская, женская, дактилическая, гипердактилическая рифма. Рифмы смежные, перекрестные, охватные. Моноритм. Белый стих. Строфа. Четверостишие, двустишие, трехстишие, терцина, октава, сонет, онегинская строфа. Астрофические стихи. Акцентный и свободный стих. Ритм и интонация в стихах. Ограничения, накладываемые на выбор слов и синтаксических конструкций требованиями стихосложения. Преодоление этих ограничений. Путь к стиху от мелодии, звучания, некоего бессловесного «гула» ( <i>В. В. Маяковский</i> ) и от слова, живых словосочетаний ( <i>А. Т. Твардовский</i> ). <b>Контрольная работа №5.</b> Анализ отрывков стихотворных произведений с включением регионального компонента, работа со словарями и справочниками.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 04. ПР6 05 ЛР 3, ЛР 5
<b>Раздел 7. Лингвостилистический анализ прозаического текста</b>		10	

<p><b>Тема 7.1.</b> Система категорий, образующих структуру текста родного (русского) языка</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Текст как явление употребления языка. Признаки текста. Определение текста. Способы связи частей текста. Межтекстовые связи.</p>	2	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 05. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5</p>
<p><b>Тема 7.2.</b> Лексические, морфологические, синтаксические особенности художественного стиля.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Лексика. Многозначность слова. Омонимы. Синонимы и антонимы. Паронимы. Архаизмы, историзмы и неологизмы. Славянизмы. Общеупотребительные слова. Диалектные слова. Эмоционально окрашенные слова. «Поэтическая лексика». Прямое и переносное значения слов. Морфология. Стилистическое использование морфологических форм существительных, прилагательных, местоимений. Выразительные возможности глагола. Виды и времена. «Переносное употребление» времен. Наклонения. Причастия и деепричастия. Синтаксис. Типы предложений, их соотносительность. Соотносительность способов выражения главных и второстепенных членов предложения. Бессоюзная и союзная связь, сочинение и подчинение предложений. <b>Проверочная работа №4.</b> Чтение и анализ отрывков художественных произведений</p>	4	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 02. ПР6 04 ЛР 3, ЛР 5</p>
<p><b>Тема 7.3.</b> Стилистические фигуры, основанные на возможностях синтаксиса родного (русского) языка.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Виды средств художественной изобразительности. Эпитет, сравнение, аллегория, перифраза. Автология и металогия. Тропы: метафора, метонимия, ирония, гипербола, олицетворение, синекдоха, литота. Фигуры: анафора, антитеза, градация, оксюморон, острота, параллелизм, повторение, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение, умолчание, эллипсис, эпифора. <b>Контрольная работа №6.</b> Чтение и анализ отрывков художественных и публицистических произведений с включением регионального компонента</p>	2	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. МР 01-МР 05 ПР6 08. ПР6 09 ЛР 3, ЛР 5</p>
	<p>Всего:</p>	72 ч	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

**Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

**Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

**Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Науменко, Е.В. Курс лекций по учебной дисциплине «Родной язык» / Е.В. Науменко, г. Волгоград: ГБПОУ ВИТ, 2022. – 44 с.
2. Науменко, Е.В. Контрольные и проверочные работы по учебной дисциплине «Родной язык» / Е.В. Науменко, г. Волгоград: ГБПОУ ВИТ, 2022. – 44 с.
3. Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи/ Под редакцией Черняк В.Д. — С.Пб.-М.: «Сага-Форум», 2018.
4. Соловьёва, Н.Е. Говорим и пишем грамотно. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка / Н.Н. Соловьёва. - М. Оникс. Мир и образование, 2018.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

5. Сундаков, В. Забытые тайны золотого языка: конспект лекций Русской Школы Русского языка / Виталий Сундаков. — М.: Издательство АСТ, 2019. — 384 с.
6. Сундаков, В. Сокрытые тайны золотого языка: конспект лекций Русской Школы Русского языка / Виталий Сундаков. — М.: Издательство АСТ, 2020. — 240 с.
7. Голуб, И.Б. Новый справочник по русскому языку и практической стилистике / И.Б. Голуб. - М. Эксмо, 2018.

##### Словари:

12. Горбачевич, К.С. Словарь трудностей современного русского языка/ К.С. Горбачевич. – СПб, 2015.
13. Граудина, Л.К., Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов / Л.К. Граудина, В.А. Ицкович, Л.П. Катлинская. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2015.

14. Лекант, П.А., Школьный орфоэпический словарь русского языка/ П.А. Лекант, В.В. Леденева. – М., 2015.
15. Ожегов, С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений/ С.И. Ожегов. - 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. - М., 2016.
16. Семенюк, А.А., Школьный толковый словарь русского языка \ А.А. Семенюк, М.А. Матюшина. - М., 2015.
17. Скворцов, Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи / Л.И. Скворцов, Л.И. - М., 2015.
18. Русский орфографический словарь: около 200 000 слов/ под ред. В. В. Лопатина, О. Е. Ивановой. — изд. 4-е, испр. и доп. — М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2016. — 896 с.
19. Ушаков, Д.Н. Орфографический словарь / Д.Н. Ушаков, С.Е. Крючков. — М., 2016.
20. Шанский, Н.М. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний / Н.М. Шанский [и др.]. — М., 2016.
21. Шанский, Н.М. Школьный этимологический словарь русского языка / Н.М. Шанский, Т.А. Боброва. — М., 2016.
22. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова. — М., 2016.

### Интернет-ресурсы

3. Акифи, О. И. Русская литература для изучающих русский язык и культуру : учебник для слушателей подготовительных факультетов нефилологического профиля / О. И. Акифи. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 305 с. — ISBN 978-5-4497-1040-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107578> (дата обращения: 09.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Современный русский язык : учебно-методическое пособие для СПО / составители А. В. Блохинская [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-4488-1156-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105158> (дата обращения: 09.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНОЙ ЯЗЫК»

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01	1. Оценка и анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы, высказываний 2. Оценка и анализ обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме. 3. Оценка и взаимооценка обучающимися друг друга при составлении и воспроизведении монологов и диалогов. 4. Оценка результатов выполнения письменных работ (в том числе упражнений).
ПР6 02	
ПР6 03	
ПР6 04	
ПР6 05	
ПР6 06	
ПР6 07	
ПР6 08	
ПР6 09	



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **БД.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения иностранного языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальностей социально-экономического профиля: **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

#### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей общаться на английском языке на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» имеет большое значение при формировании и развитии общих компетенций:

Код ОК, ЛР-	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ЛР 04 ЛР 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>• переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>• самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополняя словарный запас.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</li> </ul>

В рамках программы учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

<b>Коды результатов</b>	<b>Планируемые результаты освоения дисциплины включают:</b>
ЛР 14	готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
МР 01	умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения
МР 02	владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации
МР 03	умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты
МР 04	умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства
ПРб 01	сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
ПРб 02	владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
ПРб 03	достижение уровня Elementary владения английским языком, позволяющего общаться по основным коммуникативным ситуациям в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
ПРб 04.	сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТАННЫЙ ЯЗЫК

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	176
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	118
в том числе:	
практические занятия	116
контрольные работы	2
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося</b>	58
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

### 3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Знакомство		16	ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
Тема 1.1. Как вас зовут?	Содержание учебного материала: лекция «Английский для специалистов технических специальностей/экономистов)», английский алфавит, личные местоимения, спряжение глагола to be, слова по теме, диалог «Знакомство».		
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit1. Lesson 1.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Тема 1.2. У меня есть секрет.	Содержание учебного материала: правила чтения английских согласных, множественное число существительных, количественные числительные от 0 до 10, спряжение глагола have, модели вопросов и ответов с глаголом have.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit1. Lesson 2.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Тема 1.3. Национальности и страны.	Содержание учебного материала: правила чтения английских согласных, слова по теме, модели вопросов и ответов по теме		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit1. Lesson 3.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	

Тема 1.4. Познакомьтесь с Томом.	Содержание учебного материала: открытый и закрытый слоги, глаголы to be и have в сравнении, притяжательные местоимения, количественные числительные от 10 до 100, неопределенный артикль, слова по теме, чтение и перевод текста.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP, 03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit1.Lesson 4.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
Раздел 2. О себе		12	
Тема 2.1. Внешность.	Содержание учебного материала: правила чтения английских гласных в закрытом типе слога, слова по теме, чтение и перевод мини-текстов, модели вопросов и ответов по теме, построение коротких высказываний по теме.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP, 03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit2.Lesson.1.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
Тема 2.2. Что ты умеешь?	Содержание учебного материала: правила чтения английских гласных в открытом типе слога, слова по теме, глагол can в положительной, отрицательной и вопросительной формах, глаголы to be, have и can в сравнении.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP, 03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit2.Lesson.2.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Тема 2.3. Моя комната.	Содержание учебного материала: правила чтения буквосочетаний, слова по теме, предлоги места, речевой оборот there is/are, чтение и перевод мини-текстов,		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP, 03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit2.Lesson.3.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
Тема 2.4. Письмо другу по	Содержание учебного материала: отработка чтения словосочетаний (словесное,		ЛР 14, ЛР 04

переписке.	фразовое ударение), чтение и перевод текста, модели вопросов и ответов по теме, построение устных высказываний по теме.		MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit2.Lesson.4.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: мини-сочинение по теме..	2	
	Контрольная работа по изученной грамматике: «Глаголы to be, have и can в сравнении, речевой оборот there is/are»	2	
Раздел 3. Моя семья		12	
Тема 3.1. Члены семьи.	Содержание учебного материала: слова по теме, чтение и перевод текста, сравнительная степень прилагательных, притяжательный падеж существительных.		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit3.Lesson.1.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме	2	
Тема 3.2. Профессии.	Содержание учебного материала: слова по теме, отрицательные и вопросительные предложения с глаголом to be, модели вопросов и ответов по теме, диалог по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit3.Lesson.2.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
Раздел 4. Рождество в Великобритании		6	
Тема 4.1. С Рождеством!	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, диалог по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit4.Lesson.1.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы		

Раздел 5. Еда и одежда		12	
Тема 5.1. В супермаркете.	Содержание учебного материала: слова по теме, неопределенный артикль а и местоимение some, местоимения much/many, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод диалога по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit5.Lesson.1	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
	Контрольные работы: дифференцированный зачет	2	
Тема 5.2. В кафе.	Содержание учебного материала: слова по теме, чтение и перевод текста, модели вопросов и ответов по теме, диалог по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit4.Lesson.2.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Тема 5.3. Покупка одежды.	Содержание учебного материала: слова по теме, чтение и перевод диалога, модели вопросов и ответов по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit4.Lesson.3.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Раздел 6. Мой рабочий день		13	
Тема 6.1. Сколько времени?	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit6. Lesson.1.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Тема 6.2. Мой распорядок дня.	Содержание учебного материала: время Present Simple, слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit5.Lesson.2,3.	5	

	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
Тема 6.3. Мой выходной.	Содержание учебного материала: Специальные вопросы в английском языке, слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение диалогов по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР,03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit5.Lesson.4.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Раздел 7. Мои каникулы		10	
Тема 7.1. Какая сегодня погода?	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, диалог по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР,03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit7. Lesson.1.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Тема 7. 2. Путешествие.	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР,03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Контрольные работы		
	Практические занятия: Unit6. Lesson.2.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме.	2	
Тема 7.3. Письмо о каникулах.	Содержание учебного материала: время Present Continuous, слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР,03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit6. Lesson.2,3.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы: 1. Времена Present Simple и Present Continuous в сравнении.	2	
Раздел 8. Моя будущая профессия.		8	



Тема 8.1. Планы на будущее.	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.Future Simple и to be going to для выражения будущих событий		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 OK1, OK 2, OK 3, OK4, OK5, OK 6, OK 7, OK 8, OK 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit7. Lesson.1.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Тема 8.2. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 OK1, OK 2, OK 3, OK4, OK5, OK 6, OK 7, OK 8, OK 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit7. Lesson.2.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Тема 8.3. Качества квалифицированного специалиста.	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 OK1, OK 2, OK 3, OK4, OK5, OK 6, OK 7, OK 8, OK 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit7. Lesson.3.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Раздел 9. Образование		6	
Тема 9.1. Условия. Договоренности.	Содержание учебного материала: условные предложения, слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, построение диалогов по теме.		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 OK1, OK 2, OK 3, OK4, OK5, OK 6, OK 7, OK 8, OK 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit8. Lesson.1.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Тема 9.2. Образование в России и Великобритании.	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14,ЛР 04 MP01,MP02,MP,03,MP04 ПР6 01, Пр6 02, ПР6 03, ПР6 04 OK1, OK 2, OK 3, OK4, OK5, OK 6, OK 7, OK 8, OK 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit8. Lesson.2.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		

	Контрольные работы:		
Раздел 10. События прошлого		6	
Тема 10.1. Раньше и сейчас.	Содержание учебного материала: слова по теме, модели вопросов и ответов по теме, прошедшая форма глаголов to be и can, построение диалогов по теме.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP,03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit9. Lesson.1.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Тема 10.2. События прошлого.	Содержание учебного материала: слова по теме, время Past Simple, модели вопросов и ответов по теме, чтение и перевод текста, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP,03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit 9. Lesson.2.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Раздел 11. Проблемы планеты.		8	
Тема 11.1. Обязанности и рекомендации.	Содержание учебного материала: слова по теме, модальные глаголы should, must, have to, модели вопросов и ответов по теме, построение диалогов по теме.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP,03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit10. Lesson.1.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Тема 11.2. Спасём планету!	Содержание учебного материала: слова по теме, чтение и перевод текстов по теме, модели вопросов и ответов по теме, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP,03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit10. Lesson.2.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
	Контрольные работы:		
Раздел 12. Жизненный опыт. Путешествия. Лондон.		9	
Тема 12.1. Жизненный опыт.	Содержание учебного материала: слова по теме, время Present Perfect, модели вопросов и ответов по теме, построение диалогов по теме.		ЛР 14, ЛР 04 MP01, MP02, MP,03, MP04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit11. Lesson.1.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	

	Контрольные работы:		
Тема 12.2 Путешествия. Лондон.	Содержание учебного материала: слова по теме, чтение и перевод текстов по теме, модели вопросов и ответов по теме, построение устных высказываний по теме.		ЛР 14, ЛР 04 МР01, МР02, МР03, МР04 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04 ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: Unit11. Lesson.2.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение дополнительных упражнений по теме, мини-сочинение по теме.	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		<b>2</b>	
Всего:		<b>116</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины Иностранный язык должно быть предусмотрено специальное помещение: Кабинет иностранного языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы к зачёту.

#### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

#### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные источники:**

1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – 4-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020 – 256с.:ил. ISBN 978-5-4468- 4305 - 3

2. Головченко М.В., Абдулова О.О., Рабочая тетрадь по иностранному языку для студентов I курса. – Волгоград: ГБПОУ «Волгоградский индустриальный техникум», 2022. – 56 с.3.

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

3. Р.Мёрфи – Кембридж: UP, English grammar in use. Грамматический справочник, 2020 -128с,: ил. ISBN 277-0000-33240-8.

4. Вирджиния Эванс, Джени Дули, Ирина Кондрашева.- NewRound-Up.Грамматика английского языка. 2020-399.Essex. England: EdinburghGate, ил. ISBN 277-0000-33240-8.

#### **Интернет-ресурсы:**

5. Lingvo: Более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики // [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (Дата обращения 18.02.2014)
6. Энциклопедия «Британника» // [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (Дата обращения 18.02.2014)
7. Электронный образовательный ресурс (<http://www.volit.ru> – образовательный портал)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, контрольных работ, практических заданий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
Участие в дискуссии/беседе на знакомую тему	Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе диалога
Осуществление запроса и обобщения информации	Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе диалога
Обращение за разъяснениями	Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе диалога
Выражение своего отношения (согласия, несогласия, оценки) к высказыванию собеседника, своего мнения по обсуждаемой теме	Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в ходе диалога, монолога
Написание конспекта, сообщения, в том числе на основе работы с текстом	Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в виде монолога
Подготовка сообщения, содержащего наиболее важную информацию по теме, проблеме	Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в виде монолога
Краткая передача содержания полученной информации	Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в виде монолога
Рассказ о себе, своем окружении, своих планах, обосновывая и анализируя свои намерения, опыт, поступки	Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в виде монолога
Рассуждения о фактах, событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы	Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в виде монолога
Описание особенностей жизни и культуры своей страны и страны изучаемого языка	Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в виде монолога
Совершенствование в содержательном плане смысловой завершенности, логичности, целостности, выразительности и уместности	Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в виде монолога
Написание личного письма, письма в газету, журнал, небольшого рассказа (эссе)	Самооценка, направленная на самостоятельную оценку обучающимся результатов деятельности в процессе составления письма
Заполнение анкеты, бланка, изложение сведений о	Экспертная оценка, направленная на оценку

себе в формах, принятых в европейских странах (автобиография, резюме)	сформированности компетенций, проявленных в процессе заполнения анкеты, бланка
Составление плана действий	Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в процессе составления плана действий
Понимание основного содержания несложных аудиотекстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; полные высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения	Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в процессе аудирования Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе аудирования. Взаимооценка, направленная на взаимную оценку индивидуальных и групповых результатов участников в процессе аудирования
Чтение с выделением основных фактов, отделяя главную информацию от второстепенной, предвосхищение возможных событий, фактов, раскрытие причинно-следственных связей между фактами, извлечение необходимой интересующей информации, определение своего отношения к прочитанному	Публичный рейтинг, направленный на демонстрацию индивидуальных и групповых компетенций в процессе чтения текстов
<b>Знания</b>	
Лексический материал – 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения	Экспертная оценка, направленная на оценку сформированности компетенций, проявленных в процессе выполнения лексического диктанта. Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности при выполнении лексического диктанта.
Грамматический материал: простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами)	Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ. Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.
Грамматический материал: простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения	Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ. Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.
Грамматический материал: предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них	Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития

	<p>обучающегося в ходе выполнения контрольных работ.</p> <p>Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.</p>
<p>Грамматический материал: безличные предложения</p>	<p>Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ.</p> <p>Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.</p>
<p>Грамматический материал: <b>предложения с оборотом there is/are;</b></p>	<p>Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ.</p> <p>Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.</p>
<p>Грамматический материал: сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but;</p>	<p>Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ.</p> <p>Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.</p>
<p>Грамматический материал: сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; понятие согласования времен и косвенная речь.</p>	<p>Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ.</p> <p>Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.</p>
<p>Грамматический материал: имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.</p>	<p>Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ.</p> <p>Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической</p>

	деятельности в процессе выполнения контрольных работ.
Грамматический материал: артикл: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля	Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ. Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.
Грамматический материал: местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.	Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ. Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.
Грамматический материал: наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every	Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ. Качественная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в процессе выполнения контрольных работ.
Грамматический материал: Глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present Continuous/Progressive, Present Perfect; глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем после <b>if, when</b> .	Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося в ходе выполнения контрольных работ.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.05 ИСТОРИЯ (включая историю родного края)**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «История (включая историю родного края)» предназначена для изучения истории в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности среднего профессионального образования технического и социально-экономического профиля:

### **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям) (укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление).**

### **1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК-1 - ОК-9

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового и углубленного уровня (ПРб, ПРу):

<b>Коды результатов</b>	<b>Планируемые результаты освоения дисциплины включают:</b>
ЛР 01	российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 02	гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
ЛР 03	готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 05	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии

	экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 08 ЛР 09	нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
ПР 01	сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире
ПР 02 ПР 03	владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении
ПР 04	владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников
ПР 05	сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике
ПР 01	сформированность знаний о месте и роли исторической науки в системе научных дисциплин, представлений об историографии
ПР 02 ПР 03	владение системными историческими знаниями, понимание места и роли России в мировой истории владение приемами работы с историческими источниками, умениями самостоятельно анализировать документальную базу по исторической тематике
ПР 04	сформированность умений оценивать различные исторические версии

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины «История» максимальной учебной нагрузки студента **176 часов**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **117 часов**;

самостоятельной работы студента **59 часов**.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>176</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
практические занятия	<i>не предусмотрены</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрены</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>59</i>
в том числе:	
домашняя работа (составление биографических справок исторических деятелей, хронологических перечней событий, конспектов, списков терминов и понятий – по отдельным темам)	<i>29</i>
написание рефератов	<i>15</i>
создание презентаций	<i>15</i>
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
<b>Раздел 1</b>	<b>Введение</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>История как наука</b>	Содержание учебного материала			
	1	Историческое знание, его достоверности и источники. Концепции исторического развития. Закономерности и особенности русской истории.	2	ПР6 03, ПРy 04
<b>Раздел 2</b>	<b>Древнейшая стадия истории человечества</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Древнейшая стадия истории чело-ва</b>	Содержание учебного материала		2	
	1	Выделение человека из животного мира. Начало социальной жизни. Предпосылки возникновения цивилизации.		ЛР 01, ЛР 02, ЛР 06, , ПР6 05, ПРy 03, ОК5
<b>Раздел 3</b>	<b>Цивилизации Древнего мира</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 3.1-3.2</b> <b>Древние цивилизации и античный мир</b>	Содержание учебного материала			
	1	Общественное и экономическое развитие Египта, Вавилона, Древней Индии. Формирование древнекитайской цивилизации. Становление и развитие древнегреческой цивилизации. Греческая культура классической эпохи. Древний Рим: этапы становления общества и государства. Повседневная жизнь в эпоху античности.	2	МР 03, МР 04
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1. «Роль Афин и Спарты в жизни греческого мира». 2. «Повседневная жизнь в эпоху античности». <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и их последующей защиты.		3	
<b>Раздел 4</b>	<b>Цивилизация Запада и Востока в Средние века</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 4.1</b> <b>Цивилизация Востока в Средние века</b>	Содержание учебного материала			
	1	Особенности развития средневековых обществ на Востоке. Сохранение традиционных устоев в религиозно-культурной, государственной, социальной , экономической жизни, как главная черта восточных цивилизаций. Основные цивилизации Востока в Средние века: средневековый Китай, буддизм на Востоке. Арабо-мусульманская цивилизация	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРy 01, ПРy 04, ОК3
<b>Тема 4.2</b> <b>Цивилизации Запада в Средние века</b>	Содержание учебного материала			
	1	Становление западноевропейской средневековой цивилизации: хронологические рамки западного Средневековья. Великое переселение народов и его исторические результаты. Исторические итоги раннесредневекового периода. Государства Европы в VIII- XI вв.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 04, ПР6 05, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 03, ПРy 04, ОК4

Самостоятельная работа обучающихся по разделу 4	Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся: 1. «Культура средневекового Китая и ее влияние культуры на соседние страны». 2. «Культура средневековой Индии». 3. «Внутренние и внешние причины гибели Византии».		2	
Раздел 5	<b>История России с древнейших времен до конца XVII века</b>		<b>24</b>	
Тема 5.1 Восточные славяне в VII-VIII вв	Содержание учебного материала		2	
	1	Споры о происхождении и прародине славян. Быт и хозяйство восточных славян. Разложение первобытнообщинного строя и предпосылки образования государства у восточных славян.		ЛР 08, МР 04, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПРy 04, ОК4
Тема 5.2 Образование государства киевская Русь IX-XIII вв	Содержание учебного материала			
	1	Образование государства киевская Русь. Первые русские князья и их деятельность. Введение христианства. Право в Древней Руси. Ярослав Мудрый. Истоки русской культуры. (ЭОР)	2	ЛР 08
	2	Древняя Русь в эпоху политической раздробленности. Причины раздробленности, междоусобная война князей. Крупнейшие земли и княжества Руси, их особенности.	2	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК3
Тема 5.3 Борьба Руси с иноземными завоевателями	Содержание учебного материала			
	1	Образование Золотой Орды, ее социально-экономическое и политическое устройство. Нашествие Батые на Русь. Русь под властью Золотой Орды.	2	МР 02, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 04, ПР6 05, ОК...
	2	Борьба Руси против крестоносцев. Разгром шведов на Неве. Ледовое побоище. Князь Александр Невский: политика подчинения Орде и противодействия католицизму (ЭОР)	2	ПР6 01, ПР6 03, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 03, ОК5
Тема 5.4 От Руси к России	Содержание учебного материала			
	1	Русь и Золотая Орда в XIV в. Усиление Московского княжества. Дмитрий Донской. Куликовская битва и ее значение.	2	ЛР 08
	2	Характер и Особенности объединения Руси. Предпосылки централизации. Иван III и свержение ордынского ига. Завершение образования единого русского государства.	2	МР 04, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ОК...
Тема 5.5 Россия в царствование Ивана Грозного	Содержание учебного материала			
	1	Венчание на царство Ивана Грозного, Формирование самодержавной идеологии. Судебник 1550 года. Опричнина и причины её введения. Социально-экономические и политические последствия опричнины	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПРy 01, ОК6
	2	Основные направления внешней политики Ивана Грозного. Присоединение Казанского и Астраханского ханств. Борьба за выход к Балтийскому морю, Ливонская война. Поход Ермака и вхождение Западной Сибири в состав Российского государства.	2	МР 04, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК1
	3	<i>Нижняя Волга и Дон во второй половине XVI века. Царицын и окрестности в XVII веке. (ИРК)</i>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК2
Тема 5.6 Россия в XVII веке	Содержание учебного материала			
	1	Смутное время в России: причины смуты в России, начало гражданской войны, самозванцы. Вмешательство Польши и Швеции во внутренние дела России. Первое и второе ополчения.	2	ЛР 01

		Кузьма Минин и Дмитрий Пожарский. Земский собор 1613 года и начало правления Романовых.		
	2	В середине XVII века. Политический строй России. Городские восстания. Реформы Никона и церковный раскол. Крестьянская война под предводительством Степана Разина. Основные направления внешней политики России в XVII веке (ЭОР)	2	ЛР 13, МР 02, МР 03, ПР6 01, ПР6 02, ОК4
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 5</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> «Русская культура в XII-XVII веках» <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и последующего тестирования.		8	
<b>Раздел 6.</b>	<b>Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI- XVIII веках</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 6.1-6.2</b> <b>Модернизация - переход от традиционного к инд. обществу. Европа XVII - XVIII века</b>	Содержание учебного материала			
	1	Запад и Восток в XVI- XVII веках: многообразие цивилизаций, их сходства и различия. Россия – мост между Западом и Востоком. Государство и власть в эпоху перехода к индустриальной цивилизации. Урбанизация. Век "просвещения". Культ разума	2	МР 03, МР 04
<b>Тема 6.3</b> <b>Технический прогресс и Великий промышленный переворот</b>	Содержание учебного материала			
	1	Технические изобретения и изменение отношения к ним в обществе. От мануфактуры к фабрике. Начало промышленного переворота в Англии. Изменения в социальном составе европейского общества. Революции XVIII века и их значение для утверждения индустриального общества. Война за независимость североамериканских колоний и образование США. Французская революция XVIII века	2	ЛР 09, ЛР 13, ПР6 01, ПР6 02, ОК5
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 6</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1. «Великие географические открытия и начало европейской колониальной экспансии» 2. «Научная революция и изменения в образе жизни в раннее Новое время» 3. «Просветительские идеи в литературе и искусстве» <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и последующего тестирования.		2	
<b>Раздел 7</b>	<b>Россия в XVIII веке</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 7.1</b> <b>Россия в период реформ Петра I</b>	Содержание учебного материала			
	1	Предпосылки реформ Петра I. Северная война и её итоги. Изменения места России в мире.	2	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ОК7
	2	Социально - экономическая политика Петра I и социальная структура российского общества. Крепостная экономика. Культурный переворот петровского времени.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ОК6
	3	<i>Царицын в первой половине XVIII века. (ИРК)</i>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК2
<b>Тема 7.2</b>	Содержание учебного материала			

<b>Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I (1725-1762 гг.)</b>	1	Дворцовые перевороты и их причины. Правление Анны Иоанновны, Бироновщина. Социально – экономическая политика Елизаветы Петровны. Правление Петра III.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПРу 04, ОК2
	2	Россия во второй половине XVIII века: «просвещенный абсолютизм» Екатерины II, характер и направленность реформ Екатерины II. «Просвещённый абсолютизм». Павел I и основные направления его политики. Внешняя политика России во второй половине XVII века <b>(ЭОР)</b>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 05, ПРу 01, ПРу 03, ОК3
	3	<i>Царицын во 2-й половине XVIII – 1-й пол. XIX века (ИРК)</i>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 05, ОК4
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 7</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> «культура России в XVIII веке». <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и последующего тестирования.		4	
<b>Раздел 8-9</b>	<b>Становление индустриальной цивилизации</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 8.1-8.2, 9 Европейские революции середины XIX века</b>	Содержание учебного материала		2	
	1	Движение за реформы в европейских странах. Объединительные процессы в Европе и Америке. Рост городского населения. Движение за эмансипацию женщин. Научные открытия Создание колониальных империй		ЛР 01, ЛР 02, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК5
<b>Раздел 10</b>	<b>Россия в XIX веке</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 10.1 Россия в первой половине XIX века</b>	Содержание учебного материала			
	1	Власть и реформы в первой половине XIX века. Начало царствования Александра I. М.М.Сперанский и Н.М.Карамзин. Отечественная война 1812 г. и заграничный поход русской армии	2	ЛР 07, ЛР 08, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК3
	2	Общественное движение. Восстание декабристов 1825 г. Проекты реформ	2	ЛР 01, ЛР 02, ЛР 06, МР 02, МР 03, МР 04, ПР6 05, ОК...
	3	Правление Николая I. Смена политических приоритетов. Консерватизм в государственно – правовой и идеологической сферах. Внешняя политика Александра I и Николая I.	2	ПР6 01, ПР6 02, , ПРу 04, ОК5
<b>Тема 10.2 Россия в эпоху великих реформ Александра II</b>	Содержание учебного материала			
	1	Россия после Крымской войны. Александр II. Подготовка крестьянской реформы и отмена крепостного права.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРу 01, ОК...
	2	Реформы Александра II: судебная, земская, военная. Итоги реформ и их историческое значение <b>ЭОР)</b>	2	ПР6 01, ПР6 05, ПРу 01, ПРу 04, ОК5
<b>Тема 10.3 Россия в эпоху Александра III</b>	Содержание учебного материала			
	1	Социалистические идеи в России. Правительственные репрессии и революционный террор. Консервативный курс Александра III. Ограничение реформ и ужесточение цензуры. Спад в общественном движении	2	ЛР 01, ЛР 02, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ПР6 01, ПРу 01, ОК...
	2	Россия в системе международных отношений второй половине XIX века. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. и ее результаты. Россия и европейские державы.	2	ЛР 01, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК6

Самостоятельная работа обучающихся по разделу 10	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1. «интеллектуальная и художественная жизнь России первой половины XIX века» 2. « Интеллектуальная и художественная жизнь пореформенной России» 3. « Повседневная жизнь населения России в XIX веке». <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и последующего тестирования.		8	
<b>Раздел 11</b>	<b>От Новой истории к Новейшей</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 11.1</b> Западное общество в начале XX века	Содержание учебного материала			
	1	Международное отношение в начале XX века. Создание колониальных империй. Складывание двух военных блоков великих держав – Тройственного союза и Антанты. Научно – технический прогресс на рубеже XIX-XX веков.	2	ЛР 09
<b>Тема 11.2</b> Россия на рубеже XIX-XX веков	Содержание учебного материала			
	1	Политический строй Российской империи. Особенности российской монархии. Социальный состав российского общества.	2	ЛР 01, ЛР 02, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК6
	2	Экономическое развитие России. Реформы С.Ю.Витте и П.А.Столыпина, их итоги и значения. Экономическое развитие Царицына. Город и горожане <b>(ИРК)</b>	2	ПР6 05, ПРу 02, ПРу 03, ОК...
	3	Революция 1905-1907 годов: причины, основные этапы, итоги и значения <b>(ЭОР)</b>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПРу 01, ПРу 02, ОК2
<b>Тема 11.3</b> Первая мировая война и её влияние на общество	Содержание учебного материала			
	1	Причины Первой мировой войны. Россия в Первой мировой войне. Влияние войны на общество. Кризисные явления в экономике и обществе	2	ЛР 03 ЛР 08, ЛР 09, ЛР 13, МР 04, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03,, ОК6
Самостоятельная работа обучающихся по разделу 11	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1.«Экономические, социальные и политические аспекты политики военного коммунизма» 2.«Однопартийная система: от демократии внутри партии до «демократии» внутри государства» 3.«Советская Россия на международной арене» <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и последующего тестирования.		8	
<b>Раздел 12</b>	<b>Между мировыми войнами</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 12.1</b> 1917 год в истории мира и России	Содержание учебного материала			
	1	Февральская (1917 г.) революция в России. Временное правительство. Октябрьская революция и её влияние на ход мировых событий. Первое советское правительство. Отношения с Западом и Востоком. <i>Революция 1917 года в Царицыне. (ИРК)</i>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРу 01, ПРу 02, ОК4
<b>Тема 12.2</b> Строительство социализма в СССР.	Содержание учебного материала			
	1	<i>Гражданская война в России: причины, масштаб и итоги. События Гражданской войны в Царицыне. 1918 – 1919 гг. (ИРК)</i>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 05, ПРу 01, ПРу 02, ОК2
	2	Кризис «военного коммунизма». Переход к Новой экономической политике. <i>Царицынская</i>	2	ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05,



		<i>губерния в эпоху НЭПа. (ИРК)</i> Образование СССР (ЭОР)		ОК4
	3	Развитие экономики СССР в 20-30 гг. Форсированная индустриализация и коллективизация. Успехи и недостатки экономического курса. Сталинград в период социалистической реконструкции (ИРК)	2	ЛР 02, ЛР 03, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 05, ОК2
	4	Культурная революция в СССР. Достижения и потери в сфере науки и искусства. Культурная и общественная жизнь сталинградцев в 1920-30-х годах (ИРК). Внешняя политика СССР в 20-30 гг.: от конфронтации к поиску контактов.	2	ЛР 09
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 12</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1. «Народы Азии, Африки и Латинской Америки в первой половине XX века» 2. «Крушение Веймарской республики и германский национал-социализм» 3. «Лига наций и её роль в мировой политике» <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и их последующей защиты.		8	
<b>Раздел 13</b>	<b>Вторая мировая война</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 13.1</b> <b>Вторая мировая война: причины, ход, значение</b>	Содержание учебного материала			
	1	Причины и ход Второй мировой войны. Изменения в системе международных отношений со вступлением в войну СССР и США. Антигитлеровская коалиция. Возникновение биполярного мира.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 04, ПРy 02, ПРy 03, ПРy 04, ОК6
<b>Тема 13.2</b> <b>СССР в годы Великой Отечественной войны</b>	Содержание учебного материала			
	1	Начало Великой Отечественной войны. Основные этапы военных действий. Героизм советских людей в годы войны. Роль советского тыла (ЭОР)	2	ЛР 03, ЛР 06
	2	<i>Великая Отечественная война: тыловой Сталинград (ИРК)</i>	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПРy 01, ПРy 04, ОК2
	3	<i>Первый (оборонительный) и второй (контрнаступательный) этап Сталинградской битвы (ИРК)</i>	2	ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРy 02, ПРy 03, ПРy 04, ОК...
	4	Решающая роль СССР в разгроме нацизма. Значение и цена победы в Великой Отечественной войне (ЭОР)	2	ЛР 01, ЛР 03
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 13</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1. «Партизанское движение в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов». 2. «Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны». 3. «Советская культура и идеология в годы войны» <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и их последующей защиты.		8	
<b>Раздел 14</b>	<b>Мир во второй половине XX века</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 14.1</b> <b>Окончание Второй мировой войны и начало</b>	Содержание учебного материала			
	1	Начало «холодной войны». Сверхдержавы: США и СССР. Гонка вооружений и локальные конфликты. Военно-политические кризисы в рамках «холодной войны». Последствия холодной войны.	2	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 03, ОК6

противостояния СССР и США				
<b>Тема 14.2</b> Страны Азии, Африки и Латинской Америки во 2-й половине XX века	Содержание учебного материала			
	1	Распад колониальной системы. Страны Африки и Азии в системе биполярного мира. Проблемы развивающихся стран. Латинская Америка. Социализм в Западном полушарии.	2	ЛР 03, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК5
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 14</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1.«К «общему рынку» и «Государству всеобщего благоденствия»». 2.«Научно-технический прогресс во второй половине XX века». <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и их последующей защиты.		4	
<b>Раздел 15</b>	<b>СССР в 1945-1991 гг.</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 15.1</b> СССР в послевоенный период	Содержание учебного материала			
	1	Восстановление хозяйства и его результаты. Роль И.В.Сталина. Место СССР в послевоенном мире. Влияние «холодной войны» на экономику и внешнюю политику (ЭОР)	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ОК6
	2	<i>Возращение к мирной жизни: Сталинград в середине 1940-х – начале 1950-х гг.</i> <i>Развитие города в середине 1950-х – начале 1960-х гг. (ИРК)</i>	2	ЛР 03, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, МР 02, МР 03, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ОК...
<b>Тема 15.2</b> СССР в период частичной либерализации режима	Содержание учебного материала			
	1	Приход к власти Н.С.Хрущева. XX съезд КПСС и попытки преодоления культа личности Сталина. Культурная жизнь общества. «Оттепель». Экономические реформы 1950-1960-х годов, причины их неудач.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 03, ПРy 04, ОК7
<b>Тема 15.3</b> СССР в конце 1960-х – начале 1980-х годов	Содержание учебного материала			
	1	Общественно-политическое развитие СССР. Теория развитого социализма и политическая апатия общества. Снижение темпов экономического развития. Зависимость от западных высоких технологий. Зависимость сельского хозяйства от государственных инвестиций. Международное положение и попытки консервации существующего миропорядка в начале 70-х годов. Заключительный этап «холодной войны».	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРy 01, ПРy 02, ОК6
<b>Тема 15.4</b> СССР в период перестройки	Содержание учебного материала			
	1	Основные причины перестройки. Попытки экономической модернизации. Готовность общества к переменам. Изменения в правовой и государственной системе. Окончание «холодной войны». Конец биполярного мира. Крах политики перестройки. Распад СССР и его последствия (ЭОР)	2	ЛР 13, МР 02, МР 03, МР 04, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПРy 01, ОК2
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1. «Литература и кинематограф в годы «оттепели»».		2	

<b>обучающихся по разделу 15</b>	2. «Диссидентское и правозащитное движение». 3. «Новые ориентиры в литературе и искусстве в годы перестройки». <b>Самостоятельная работа</b> по названным темам осуществляется в форме написания рефератов и их последующей защиты.		
<b>Раздел 16</b>	<b>Россия и мир на рубеже XX-XXI веков</b>	<b>7</b>	
<b>Тема 16.1 Российская Федерация на современном этапе</b>	Содержание учебного материала 1 Становление новой российской государственно- правовой системы. Политический кризис осень 1993 года. Конституция РФ. Переход к рыночным отношениям: реформы и их последствия. Российская экономика в мировой экономической системе.	2	ЛР 01, ЛР 02, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 04, ОК...
<b>Тема 16.2 Мир в XXI веке</b>	Содержание учебного материала 1 Основы функционирования информационной экономики. Проблемы окружающей среды. Глобализм и антиглобализм. Конфликт из за ресурсов и технологий будущего. Россия в мировых интеграционных процессах <b>(ЭОР)</b> 2 <i>История Волгоградского индустриального техникума (1920–2015 гг.): старейшее учебного заведения Волгограда и области (ИРК)</i> 3 Итоговое занятие. Зачёт по темам: История России со 2-й пол. XIX в. до нач. XXI в.	2  1  2	ЛР 09, ЛР 13  ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 13, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ОК...
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 16</b>	<b>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</b> 1. «Страны третьего мира: успехи и трудности развития». 2. «Новая мировая иерархия и международный терроризм». 3. «Место России в международных отношениях». <b>Самостоятельная работа</b> осуществляется в форме написания рефератов и их последующей защиты.	2	
	<b>Всего:</b>	<b>176</b>	
	<b>В том числе: на самост. работу</b>	<b>59</b>	
	<b>обязательные</b>	<b>117</b>	
	<b>В том числе: история родного края</b>	<b>8</b>	
	<b>в варианте ЭОР</b>	<b>4</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «истории».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

##### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

##### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: (при наличии)**

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями

#### **Используемые образовательные ресурсы**

##### **3.2.1 Основные печатные издания**

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
2. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: 2 ч: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
3. История России XX - начала XXI века : учебник для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с.
4. История мировых цивилизаций : учебник и практикум для СПО / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование).
5. История Родного края: Царицын, Сталинград, Волгоград. Учебное пособие. – Волгоград: ГБПОУ ВИТ, 2015. 119 с.
6. Кириллов В. В. История России : учебник для СПО / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 3-е изд., пер. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 502 с. — (Профессиональное образование).

### 3.2.2. Основные электронные издания

7. [www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm](http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm) (Библиотека Исторического факультета МГУ).
8. [www.world-war2.chat.ru](http://www.world-war2.chat.ru) (Вторая Мировая война в русском Интернете).
9. [www.intellect-video.com/russian-history](http://www.intellect-video.com/russian-history) (История России и СССР: онлайн-видео).
10. [www.historicus.ru](http://www.historicus.ru) (Историк: общественно-политический журнал).
11. [www.history.tom.ru](http://www.history.tom.ru) (История России от князей до Президента).
12. [www.statehistory.ru](http://www.statehistory.ru) (История государства).
13. [www.kulichki.com/grandwar](http://www.kulichki.com/grandwar) («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).
14. [www.raremaps.ru](http://www.raremaps.ru) (Коллекция старинных карт Российской империи).
15. [www.old-maps.narod.ru](http://www.old-maps.narod.ru) (Коллекция старинных карт территорий и городов России).
16. [www.liber.rsuh.ru](http://www.liber.rsuh.ru) (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).
17. [www.august-1914.ru](http://www.august-1914.ru) (Первая мировая война: интернет-проект).
18. [www.9may.ru](http://www.9may.ru) (Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).
19. [www.temples.ru](http://www.temples.ru) (Проект «Храмы России»).
20. [www.rusrevolution.info](http://www.rusrevolution.info) (Революция и Гражданская война: интернет-проект).
21. [www.rodina.rg.ru](http://www.rodina.rg.ru) (Родина: российский исторический иллюстрированный журнал).

### 3.2.3. Дополнительные источники

22. Зуев М.Н. История России XX– начала XXI века: учебник и практикум для СПО / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование).
23. История России. Тесты : учебное пособие для СПО / С. В. Кущенко [и др.] ; ответственный редактор С. В. Кущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Профессиональное образование).
24. История России XX - начала XXI века : учебник для СПО / под ред. Д.О. Чуракова, С.А.
25. История России : учебник и практикум для СПО / К. А. Соловьев [и др.] ; под ред. К. А. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с.
26. Кузнецов И. Н. Отечественная история : учебник / И. Н. Кузнецов. - 10-е изд., испр. и доп.
27. Михайлова Н.В. Отечественная история : учебное пособие / Н.В. Михайлова. — Москва : КноРус, 2020.
28. Мунчаев Ш. М. История России : учебник / Ш. М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 512 с.
29. Пленков О. Ю. История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для СПО / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование).
30. Пряхин В. Ф. История: Россия в глобальной политике : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Пряхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 425 с. — (Профессиональное образование).
31. Самыгин П. С. История: учебник / П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев, С.И. Самыгин. — Москва : КноРус, 2020. — 528 с. — (Среднее профессиональное образование).
32. Семин В.П. История : учебное пособие / Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. — Москва : КноРус, 2019. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование).
33. Семин В.П. История России : учебник / Семин В.П. — Москва : КноРус, 2021. — 438 с.
34. Степанова Л. Г. История России. Практикум : учебное пособие для СПО / Л. Г. Степанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование).

**3.2.4. Электронный образовательный ресурс**

35. История: лекции и задания (преподаватель Синельников С.П.) [Электронный ресурс]: <http://test.volit.ru/course/view.php?id=388> - образовательный портал ГБПОУ ВИТ

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04,	Оценка результатов устных ответов - Оценка результатов по объяснению смысла событий и фактов, - по причинам и следствиям, по значению их, по случайности или закономерности. Признание и доказательства причинности истории в действиях политических лидеров, партий, народных движений, в мотивах и движущих людей силах.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### БД.06 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части профессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

#### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

##### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина «Физическая культура» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 11, ЛР14, ЛР 8,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья;</li> <li>- достижения жизненных и профессиональных ценностей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли физической культуре в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни.</li> </ul>

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>176</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	93
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>59</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>12</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. Теория</b>		2	
Тема 1.1. Психофизические основы физической культуры и спорта. Спорт в физическом воспитании студентов	Содержание учебного материала Адаптивная физическая культура Характеристика психофизиологических состояний занимающихся физической культурой и спортом и способы их сознательной регуляции Утомление при физической и умственной деятельности. Гипокинезия и гиподинамия Массовый спорт и спорт высших достижений. Единая Всероссийская спортивная классификация. Студенческий спорт. В том числе практических занятий	1	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 32, ЛР 36,
Тема 1.2. Профессионально - прикладная физическая подготовка.	Содержание учебного материала Понятие, назначение и задачи ППФП. Организация, формы и средства ППФП студентов. Построение и особенности методики занятий ППФП. В том числе практических занятий	1	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 32, ЛР 36,
<b>РАЗДЕЛ 2. Легкая атлетика</b>		46	
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места	Содержание учебного материала 1. Техника бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. 2. Техника прыжка в длину с места. В том числе практических занятий Общая физическая подготовка. Техника безопасности на занятии легкой атлетикой. Техника беговых упражнений. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования Совершенствование техники бега на дистанции 30м, контрольный норматив.	22	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 32, ЛР 36,

	<p>Совершенствование техники бега на дистанции 60м, контрольный норматив.</p> <p>Совершенствование техники прыжка в длину с места, контрольный норматив.</p> <p>Совершенствование техники низкого старта 30 м, 60 м, 100 м.</p> <p>Совершенствование техники высокого старта 30 м, 60 м, 100 м.</p>		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	12	
Бег на длинные дистанции	Техника бега по дистанции. Кроссовая подготовка.		ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10,ЛР 24, ЛР 29,ЛР 32,ЛР 36,
	В том числе практических занятий		
	Техника бега на дистанции 1000м, контрольный норматив. Техника бега на дистанции 3000м, без учета времени. Разучивание комплексов специальных упражнений. Техника бега по дистанции (беговой цикл). Техника бега по пересеченной местности (равномерный, переменный, повторный шаг). Кроссовая подготовка.		
Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Прыжок в длину с разбега. Метание снарядов.	Содержание учебного материала Техника бега по дистанции. Способы передачи эстафетной палочки. Метание снарядов.	12	
	В том числе практических занятий		
	Специальные упражнения бегуна и метателя. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов. Техника прыжка «в шаге» с укороченного разбега способом «согнув ноги». Выполнение контрольного норматива : прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги» Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время. Выполнение контрольного норматива: 500 метров — девушки, 1000 метров - юноши. Техника эстафетного бега, передача эстафетной палочки. Техника метания гранаты, контрольный норматив		
<b>РАЗДЕЛ 3. Волейбол</b>		70	
Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передач двумя руками	Содержание учебного материала: Техника перемещений, стойки, Техника верхней и нижней передач двумя руками	10	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10,ЛР 24, ЛР 29,ЛР 32,ЛР 36,
	В том числе практических занятий		
	Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке.		
	Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча. Нападающий удар. Блокирование нападающего		

	<p>удара. Страховка. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия</p>		
Тема 3.2. Техника подачи и приема мяча	<p>Содержание учебного материала: Техника выполнения нижней, верхней и боковой подачи и приема подач. В том числе практических занятий</p>	12	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 32, ЛР 36,
	<p>Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Обучение технике приема и передачи мяча сверху и снизу двумя руками. Совершенствование техники приема и передачи сверху и снизу двумя руками в парах. Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе. Совершенствование техники передач и приема мяча сверху в 2х и 3х. Учебная игра в волейбол. Совершенствование техники выполнения приема снизу. Совершенствование техники подач и приема подач в игре. Совершенствование техники подач и приема подач. Учебная игра в волейбол.</p>		
Тема 3.3. Техника прямого нападающего удара.	<p>Содержание учебного материала: Техника прямого нападающего удара. Разбег, выпрыгивание, замах, удар. В том числе практических занятий</p>	12	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 32, ЛР 36,
	<p>Совершенствование техники прямого нападающего удара в прыжке в игре. Нападающий удар. Блокирование нападающего удара. Обманный удар. Совершенствование техники выполнения нападающего удара через сетку. Учебная игра в волейбол. Совершенствование техники нападающего удара. Блок, страховка. Совершенствование техники блокировки нападающего удара. Совершенствование техники прямого нападающего удара в прыжке в игре. Учебная игра в волейбол.</p>		
Тема 3.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом. Индивидуальные тактические действия в волейболе.	<p>Содержание учебного материала: Совершенствование технических элементов в волейболе. Расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия. В том числе практических занятий</p>	14	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 32, ЛР 36,
	<p>Совершенствование технических элементов в волейболе. Учебно-тренировочная игра в волейбол. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке. Индивидуальные и групповые взаимодействия в защите и нападении.</p>		

	Учебно- тренировочная игра в волейбол.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Посещение спортивных секций. Участие в соревнованиях по волейболу. Подготовка контрольно-тестовых нормативов.	22	
<b>РАЗДЕЛ 4. Баскетбол</b>		42	
Тема 4.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места	Содержание учебного материала: 1.Техника выполнения ведения мяча.	14	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10,ЛР 24, ЛР 29,ЛР 32,ЛР 36,
	2.Передачи и броски мяча с места.		
	В том числе практических занятий		
	Ознакомление с техникой безопасности и правилами баскетбола. Техника ведения и передачи и броска мяча в кольцо с места. Совершенствование техники ведения б/б мяча, передач и бросков. Учебная игра в баскетбол. Передачи и броски мяча с места. Учебная игра в баскетбол. Совершенствование техники бросков с места, штрафных бросков.		
Тема 4.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение-2 шага- бросок	Содержание учебного материала: Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо — «ведение-2 шага-бросок».	12	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10,ЛР 24, ЛР 29,ЛР 32,ЛР 36,
	В том числе практических занятий		
	Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо с 2х шагов. Выполнение упражнения «ведение — 2 шага — бросок». Учебно- тренировочная игра в баскетбол. Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол. Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передач и бросков в колонне и по кругу после перемещений. Передачи в движении со сменой места. Учебная игра.		
Тема 4.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колоннах, в парах, тройках.	Содержание учебного материала: Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и по кругу. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре.	8	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10,ЛР 24, ЛР 29,ЛР 32,ЛР 36,
	В том числе практических занятий Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне, парах, тройках на месте и после перемещений. Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста.		
	Групповые взаимодействия в нападении. Учебно- тренировочная игра в баскетбол.		

	Групповые взаимодействия в защите. Учебно- тренировочная игра в баскетбол. Групповые взаимодействия в защите и нападении. Учебно- тренировочная игра в баскетбол.		
Тема 4.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.	Содержание учебного материала: Техника владения баскетбольным мячом	4	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10,ЛР 24, ЛР 29,ЛР 32,ЛР 36,
	В том числе практических занятий		
	Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол. Выполнение контрольных нормативов: «ведение — 2 шага — бросок», бросок мяча с места под кольцо. Совершенствование технических элементов баскетбола в учебной игре.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Посещение спортивных секций. Участие в соревнованиях по баскетболу. Подготовка контрольно-тестовых нормативов. Совершенствование в игре.	4	
<b>РАЗДЕЛ 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка. (ППФП). Гимнастика</b>		16	
Тема 5.1. Атлетическая гимнастика.	Содержание учебного материала: Производственная гимнастика. Атлетическая гимнастика. Силовая гимнастика. Упражнения на координацию движений. Круговая тренировка.		ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10,ЛР 24, ЛР 29,ЛР 32,ЛР 36,
	В том числе практических занятий		
	Выполнение упражнений для развития различных групп мышц. Работа с собственным весом, отягощениями. Общая физическая подготовка. Составление комплекса упражнений типа производственной гимнастики Круговая тренировка 6-8 станций..		
<b>Всего:</b>		176	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие спортивного зала.

Материально-техническая:

- волейбольная площадка;
- баскетбольная площадка;
- футбольное поле;
- перекладина разно уровневая;
- шведские стенки.

Спортивный инвентарь;

- мячи для спортивных игр;
- конусы;
- скакалки;
- обручи.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные интернет-источники:

1. Буров, А. Э. Диагностика и оценка профессионально важных качеств в практике профессионально-прикладной физической культуры: практикум / А. Э. Буров, О. А. Ерохина. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-4487-0816-9. — Текст: электронный // ЭБС PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116614> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.
2. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы: учебное пособие для СПО / Л. А. Боярская; под редакцией В. Н. Люберцева. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-1118-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104906> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.
3. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.
4. Волейбол: теория и практика: учебник для высших учебных заведений физической культуры и спорта / С. С. Даценко, К. А. Дашаев, Т. А. Злищева [и др.] ; под редакцией В. В. Рыцарев. — Москва: Издательство «Спорт», 2016. — 456 с. — ISBN 978-5-9906734-7-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/43905> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
2. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
3. Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
4. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
5. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
6. Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
7. Координационный тест — челночный бег 3'10 м (с)	7,3	8,0	8,3
8. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
9. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

**ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ  
ДЕВУШЕК ОСНОВНОГО И ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 2000 м (мин, с)	11,00	13,00	б/вр
2. Прыжки в длину с места (см)	190	175	160
3. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
4. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
5. Координационный тест — челночный бег 3'10 м (с)	8,4	9,3	9,7
6. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
7. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**БД.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» предназначена для изучения безопасности жизнедеятельности в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальностей социально-экономического профиля: **38.02.04 Коммерция (по отраслям) (38.00.00 Экономика и управление)**

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», и в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» для профессиональных образовательных организаций / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко — М.: Издательский центр «Академия», 2015.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»



### 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности:

**38.02.04 Коммерция (по отраслям) (38.00.00 Экономика и управление)**

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 04. ОК 05. ОК 06 ОК 07	<p>организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>

В рамках программы учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ) результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 03	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни,

	потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
ПРБ 01	Сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора
ПРБ 02	Знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз
ПРБ 03	Сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения
ПРБ 04	Сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности
ПРБ 05	Знание распространённых опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера
ПРБ 06	Знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)

ПРб 07.	Знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций
ПРб 08	Умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники
ПРб 09	Умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях
ПРб 10	Знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка
ПРб 11	Знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе
ПРб 12	Владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

##### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>105</b>
<b>Основное содержание</b>	<b>70</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	10
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>12</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>35</b>
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1</b>	<b>Обеспечение личной безопасности и сохранения здоровья</b>	<b>12</b>	ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ПР6 07, ПР6 09, ЛР 12, ЛР 14, МР 01, МР 02, МР 04, МР 03, МР 05 ОК 4
<b>Тема 1.2</b> Психологическое здоровье	Угроза снижения психологического здоровья населения, роста психических расстройств и заболеваний. Рост преступлений на основе психических отклонений, в том числе в молодежной среде. Инфантилизм молодого поколения. Требования к психическим и морально-этическим качествам человека. Основные понятия о психологической совместимости членов группы, бригады, коллектива. Диагностика и доврачебная помощь при истерии, шоке, панической атаке. Влияние психоактивных веществ на здоровье человека. Профилактика употребления психоактивных веществ. Влияние двигательной активности на эмоциональное состояние человека. Личная гигиена и ее значение для психологического здоровья человека. Изучение способов бесконфликтного общения и саморегуляции.	2	ПР6 06, ПР6 08, ЛР 11, ЛР 12, МР 02  ОК2
<b>Тема 1.3</b> Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека. Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов	Окружающая среда: природная, техногенная, социальная, производственная. Виды негативных факторов по происхождению: природные, биологические, экологические, техногенные, социальные и антропогенные. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания. Глобальное и региональное загрязнение среды (водной, воздушной, почв) объектами экономики (энергетики, промышленности, транспорта, сельского хозяйства). Биологические опасности. Техногенные аварии. Социальные и антропогенные факторы техногенных аварий. Глобальная инфантилизация, низкий профессионализм персонала как фактор ЧС разного происхождения	4	ПР6 01, ПР6 05, ПР6 08 ЛР 14, МР 04  ОК 5
<b>Тема 1.4</b> Правила и	Правила содержания и эксплуатации техники. Техника безопасности. Правила и безопасность	6	ПР6 05, ПР6 07, ПР6 09

безопасность дорожного движения. Безопасное пользование всеми средствами передвижения	дорожного движения. Модели поведения пешехода, велосипедиста, пассажира и водителя транспортного средства при организации дорожного движения. Отработка моделей поведения при ЧС на транспорте, на производстве, в цеху, при транспортировке и настройке инфокоммуникационных сетей. Средства и методы самообороны. Отработка навыков самообороны при нападении в подъезде, в лифте, в замкнутом пространстве, на улице.		ЛР 14, МР 01, МР 03,  ОК6
	<i>Практическое занятие № 1.</i> Отработка моделей поведения в ЧС на транспорте.	2	Прб 01, ЛР 14, МР 04 ОК 1
<b>Раздел 2.</b>	<b>Государственная система обеспечения безопасности населения</b>	<b>16</b>	ПРб 02, ПРб 05, Прб 07, ПРб 08, ПРб 09 ЛР 11, МР 02, МР 03, МР 05  ОК 4
<b>Тема 2.1</b> Изучение и отработка моделей поведения при ЧС	Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания. Правила поведения в условиях чрезвычайной ситуации. Отработка поведения при ЧС. Умение организовать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. Изучение и отработка моделей поведения в условиях вынужденной природной автономии: ЧС или катастрофа. Вынос пострадавшего из задымленного помещения	2	Прб 07, ПРб 09, ЛР 11, МР 05, МР 03  ОК 2
<b>Тема 2.2</b> Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	История создания единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС: ее предназначение, структура, задачи. Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций. Структура и органы управления гражданской обороны. Изучение первичных средств пожаротушения. Отработка навыков оказания помощи пострадавшим при асфиксии, ожогах. Отработка порядка и правил действий при пожаре с использованием первичных средств пожаротушения	2	Прб 07, ПРб 09, ЛР 11, МР 05, МР 07  ОК 5
<b>Тема 2.3</b> Современные средства поражения и их поражающие факторы	Классификация средств поражения. Химическое, ядерное, бактериологическое оружие. Средства коллективной и индивидуальной защиты: порядок и правила их использования. Виды защитных сооружений. Эвакуация населения. Умение определять количество необходимого оборудования для защиты коллектива от поражающих факторов. Отработка навыков пользования СИЗ. Сдача нормативов по надеванию противогаза, общевойскового защитного костюма, средств индивидуальной защиты	4	ПРб 05, Прб 07, МР 02  ОК 3
	<i>Практическое занятие № 2.</i> Отработка навыков пользования СИЗ: противогаз (ватно-марлевая повязка, респиратор). Сдача нормативов по надеванию противогаза, общего защитного костюма, средств индивидуальной защиты при работе с животными	2	ПРб 05, Прб 07, ЛР 11, ЛР 12  ОК 2

<b>Тема 2.4</b> Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	Понятие о терроре, террористическом акте. Опасности террористического акта. Психология террористов. Модели поведения при стрельбе, при захвате в качестве заложника.	2	Прб 01, Прб 03, Прб 05, Прб 08, МР 02 ЛР 11, ЛР 12  ОК 4
	<i>Практическое занятие № 3.</i> Отработка навыков поведения при стрельбе, при захвате в качестве заложника	2	Прб 09, МР 02  ОК 5
<b>Тема 2.5</b> Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	Структура и порядок работы МЧС, МВД, Росгвардии, службы скорой медицинской помощи, службы медицины катастроф. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор). Правовые основы взаимодействия граждан с органами защиты населения	2	Прб 02, ЛР 11, МР 02, МР 06
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучение основных задач Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, уровней и режимов ее функционирования; изучение основных положений Федерального закона «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства РФ «О мерах противодействия терроризму».	5	ОК 6
<b>Раздел 3</b>	<b>Основы обороны государства и воинская обязанность</b>	<b>4</b>	Прб 02, Прб 10, Прб 11, ЛР 01, ЛР 02, ЛР 03, МР 05  ОК 1
<b>Тема 3.1</b> История создания Вооруженных Сил России	Организация вооруженных сил Московского государства. Военные реформы: Ивана Грозного; Петра I; Реформа 19 века. Советские вооруженные силы их структура и предназначение. Современная военная реформа. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации: виды ВС РФ (сухопутные войска, воздушно-космические силы, военно-морской флот); рода войск (ракетные войска стратегического назначения, воздушно-десантные войска). Их предназначение. Воинские звания. Знаки отличия	2	Прб 02, Прб 10, Прб 11, ЛР01, ЛР02, ЛР03, МР 05  ОК ...
<b>Тема 3.2</b> Воинская обязанность и воинский учет	Основные понятия воинской обязанности и воинского учета. Постановка граждан на воинский учет. Категории годности. Медицинское освидетельствование граждан при первоначальной постановке на воинский учет. Альтернативная гражданская служба. Служба по контракту	2	Прб 10, Прб 11 ЛР 03, МР 01, МР 04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения-размышления на тему: «Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина РФ. В чем заключается различие между долгом и обязанностью». Изучение оснований, предусмотренных Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе», для освобождения от призыва или предоставления отсрочки от призыва.	10	ОК 1

	Составление сравнительной таблицы порядка и условий прохождения военной службы по призыву и по контракту; анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы. Подготовка доклада на тему: «Актуальность символов воинской чести в настоящее время»; «Роль памятников и монументов, воздвигнутых в честь защитников Отечества» или об одном из дней воинской славы.		
<b>Раздел 4.</b>	<b>Основы медицинских знаний</b>	<b>20</b>	Прб 07, Прб 12, ЛР 12, МР 01  ОК 5
<b>Тема 4.1</b> Понятие первой помощи	Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»	2	Прб 07, Прб 12 ЛР 12, МР 01, МР 04, МР 05  ОК 7
<b>Тема 4.2</b> Оказание первой помощи при остановке сердца, искусственная вентиляция легких	Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. Алгоритм оказания первой помощи при остановке сердца и асфиксии	4	Прб 07, Прб 12 ЛР 12, МР 01, МР 02, МР 03  ОК ...
	<i>Практическое занятие № 4.</i> Оказание первой помощи при остановке сердца, искусственной вентиляции легких	2	Прб 07, Прб 12 ЛР 12, МР 01  ОК 3
<b>Тема 4.3</b> Понятие травм и их виды	Отработка навыков наложения повязок. Оказание помощи при ранениях. Работа в группах. Наложение шин. Первая помощь при проникающих ранениях грудной клетки, брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при переломах, травматизме на производстве. Помощь при электротравмах и ударах молнией.	2	Прб 07, Прб 12 ЛР 12, МР 01, МР 02, МР 03  ОК 4
<b>Тема 4.4</b> Понятие и виды кровотечений	Отработка навыков оказания первой помощи при кровотечении. Наложение повязок, жгута, закрутки. Правила оказания помощи при кровотечениях. Личная безопасность при оказании помощи. Оказание помощи при венозном, капиллярном, артериальном, смешанном и внутреннем кровотечении.	2	Прб 07, Прб 12, ЛР 12, МР 01, МР 03  ОК ...
<b>Тема 4.5</b> Первая помощь при ожогах,	Понятие, основные виды и степени ожогов. Первая помощь при термических ожогах, при химических ожогах. Основные признаки теплового удара. Основные степени отморожений.	2	Прб 07, Прб 12, ЛР 12,

при воздействии низких температур	Порядок оказания помощи		MP 01 OK 2
<b>Тема 4.6</b> Первая помощь при попадании инородного тела в верхние дыхательные пути	Основные приемы удаления инородных тел из верхних дыхательных путей. Отработка навыков выполнения приема Геймлиха. Оказание помощи при удушье детей. Отработка мероприятий по оказанию помощи при отравлении. Острое и хроническое отравление	2	Прб 07, Прб 12, ЛР 12, MP 01, MP 02, MP 03 OK 1
	<i>Практическое занятие № 5.</i> Отработка основных приемов удаления инородных тел из верхних дыхательных путей	2	Прб 07, Прб 12, ЛР 12, MP 01 OK 3
<b>Тема 4.7</b> Первая помощь при инсульте, инфаркте, эпилепсии	Первая помощь при отсутствии сознания. Алгоритм оказания помощи при инсульте. Диагностика инсульта. Виды инсультов. Помощь при предынфарктном состоянии, алгоритм помощи пострадавшему. Виды эпилепсии, оказание помощи при эпилептическом припадке	2	Прб 07, Прб 12, ЛР 12, MP 01, MP 02, MP 03 OK ...
<b>Тема 4.8</b> Первая помощь на воде. Помощь при утоплении	Помощь пострадавшему на воде, правила транспортировки пострадавшего. Оказание помощи при утоплении	2	Прб 07, Прб 12, ЛР 12, MP 01, MP 02, MP 03 OK 4
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>			
<b>Раздел №1</b>	<b>Обеспечение личной безопасности и сохранения здоровья</b>	<b>8</b>	Прб 01, Прб 04, Прб 05 ЛР 12, ЛР 13, MP 01, MP 02 OK 2
<b>Тема 1.1</b> Здоровье и здоровый образ жизни	<b>Продолжение жизни как закон и смысл человека и общества</b> ( <i>бинарное теоретическое занятие</i> ). Смысл Живого мира – не прекращение процесса Жизни. Прогресс и регресс: условия и признаки процессов. Смысл жизни Человека как части Живого мира. Определение смысла жизни в мировых религиях. Понимание смысла жизни человека в философии и психологии. Понятия о реализации и самореализации Человека (А. Маслоу, пирамида Дилтса и др.) Важнейшие аспекты самореализации: жизненные Цели, Мечта. Творчество, раскрытие способностей. Любовь к Делу. Профессиональная самореализация. Примеры из жизни известных	<b>2</b>	Прб 01, Прб 04, Прб 05 ЛР 12, ЛР 13, MP 01, MP 02 OK 5



	людей, преодолевших массу преград на пути к Мечте и самореализации в своем Деле. Смысл и реальность ограничивающих факторов в самореализации: Время и жизненная энергия. Понятие «Тайминга» - все вовремя. Понятие жизненного норматива как сбережения ресурса времени. Характеристики и отличие Взрослого человека и Ребенка. Характеристики подросткового и периода. Нарушения и сбои в развитии. Глубокое планирование собственной жизни как признак взрослого человека. Разветвленное, комбинированное планирование, допуск худших сценариев и понимание подготовки к ним		
	Общие понятия о здоровье. Значение здоровья при допуске к профессиональным работам. Медицинский осмотр. Особенности и профилактика профессиональных заболеваний. Риск профессиональных заболеваний и способы их профилактики. Рациональное питание и его значение для здоровья. Забота о жизни и здоровье специалистов при проведении работ на производственных участках. Региональные условия для занятия спортом и оздоровления граждан. Влияние вредных привычек на профессиональное долголетие	2	ПР6 04, ПР6 08, ЛР 11, ЛР 12 МР 04, МР 05  ОК 1
<b>Тема 1.3</b> Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека. Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов	<i>Практическое занятие № 6.</i> Изучение комплекса опасностей на рабочем месте специалиста (мастерской, учебном полигоне, производстве)	2	ПР6 01, ПР6 05, ПР6 08, ЛР 13, ЛР 14, МР 04 ОК 4
<b>Раздел 2</b>	<b>Государственная система обеспечения безопасности населения</b>	<b>10</b>	ПР6 07, ПР6 09, ЛР 11, ЛР 13, МР 05, МР 07  ОК 6
<b>Тема 2.1</b> Изучение и отработка моделей поведения при ЧС	<i>Практическое занятие № 7.</i> Изучение и отработка моделей поведения при ЧС на учебном полигоне, производственном участке проведения профессиональных работ	2	ПР6 07, ПР6 09, ЛР 11, ЛР 13, МР 05, МР 07  ОК 5
<b>Тема 2.2</b> Единая государственная система предупреждения и	<i>Практическое занятие № 8.</i> Отработка порядка и правил действий при пожаре с использованием первичных средств пожаротушения в условиях профессиональной деятельности специалиста	2	ПР6 07, ПР6 09, ЛР 11, МР 05, МР 07

ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)			ОК 2
<b>Раздел 4</b>	<b>Основы медицинских знаний</b>	<b>4</b>	Прб 07, ПРб 12 ЛР 12, ЛР 13, МР 01  ОК 5
<b>Тема 4.3</b> Понятие травм и их виды	<i>Практическое занятие № 9.</i> Оказание первой помощи при электротравмах в работе специалиста	2	Прб 07, ПРб 12 ЛР 12, ЛР 13, МР 01  ОК 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение особенностей анатомического и физиологического строения различных возрастных групп; перечня состояний, при которых оказывается первая медицинская помощь; гигиенических основ рационального питания. Составить таблицу «Классификация инфекционных заболеваний», сравнительную таблицу по типам и признакам утоплений; суточный рацион (меню-раскладка) с учетом энергетической ценности продуктов питания студента. Изучить и освоить основные способы выполнения искусственного дыхания. Отработать алгоритм действий по измерению артериального давления. Самостоятельно измерить АД и сделать сравнительную запись Освоить технологию наложения повязок по типу «Чепец» и «Уздечка». Подготовить сообщения на тему: «Беременность и гигиена беременности»; « Рациональное питание беременной женщины»; « Счастливая семья»; «В чем заключается сущность первой медицинской помощи».	<b>10</b>	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>70</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*Основы безопасности жизнедеятельности*», оснащенный оборудованием:  
 многофункциональный комплекс преподавателя;  
 наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);  
 тренажер для отработки действий при оказании помощи в воде;  
 имитаторы ранений и поражений;  
 образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм, общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);  
 учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности;  
 образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий;  
 аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;  
 образцы средств пожаротушения (СП);  
 макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;  
 макет автомата Калашникова;  
 электронный стрелковый тренажер;  
 обучающие и контролируемые программы по темам дисциплины;  
 комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;  
 библиотечный фонд,  
 техническими средствами обучения:  
 информационно-коммуникативные средства;  
 экранно-звуковые пособия;  
 тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша» и др.;

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Фролов М.П., Смирнов А.Т., Литвинов Е.Н., Основы безопасности жизнедеятельности. 10 кл. – М.: ООО «Издательство Астрель», ООО «Издательство АСТ» 2018. – 382 с.
2. Смирнов А.Т., Основы медицинских знаний и здорового образа жизни 10 – 11 кл. – М: Просвещение, 2017.- 218 с.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.2013) // СЗ РФ. — 1998. — № 13. — Ст. 1475.
4. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. — 1994. — № 35. — Ст. 3648.
5. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. — 1997. — № 30. — Ст. 3588.
6. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3030.
7. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. — 1996. — № 23. — Ст. 2750.
8. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. — 2011. — N 48. — Ст. 6724.
10. Указ Президента РФ от 05.02.2010 № 146 «О Военной доктрине Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2010. — № 7. — Ст. 724.
11. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. — 2004. — № 2. — Ст. 121.
12. Приказ министра обороны РФ от 03.09.2011 № 1500 «О Правилах ношения военной формы одежды и знаков различия военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, ведомственных знаков отличия и иных геральдических знаков и особой церемониальной парадной военной формы одежды военнослужащих почетного караула Вооруженных Сил Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.10.2011 № 22124) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2011. — № 47.
13. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2012.
14. Айзман Р.И., Омельченко И.В. Основы медицинских знаний: учеб. пособие для бакалавров. — М., 2013.
15. Кобяков Ю.П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни. — М., 2012.
16. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е.Л. Безопасность жизнедеятельности: практикум: учеб. пособие для учреждений нач. проф. образования. — М., 2013.
17. Микрюков В.Ю. Основы военной службы: учебник для учащихся старших классов сред. образовательных учреждений и студентов сред. спец. учеб. заведений, а также преподавателей этого курса. — М., 2014
18. Назарова Е.Н., Жилон Ю.Д. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник для студ. высш. учеб. заведений. — М., 2013.
19. Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ (ред. 2013 г.) — Ростов н/Д, 2013 <http://anty-crim.boxmail.biz> Искусство выживания

20. <http://www.hsea.ru> Первая медицинская помощь
21. <http://www.meduhod.ru> Портал детской безопасности
22. <http://www.spas-extreme.ru> Россия без наркотиков
23. <http://www.obzh.info> информационный веб-сайт (обучение и воспитание основам безопасности жизнедеятельности).
24. <http://www.school-obz.org/> Информационно-методическое издание по основам безопасности жизнедеятельности
25. <http://kombat.com.ua/stat.html> Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях
26. <http://www.novgorod.fio.ru/projects/Project1132/index.htm> Автономное существование в природе – детям
27. <http://www.mnr.gov.ru> Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России)
28. <https://www.gosnadzor.ru> Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)
29. <http://www.mchs.gov.ru> Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)
30. <http://www.mzsrff.ru> Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России)
31. <http://www.rostrud.info> Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)
32. <http://www.gsen.ru> Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)
33. <http://www.safety.ru> ОАО НТЦ «Промышленная безопасность».
34. <http://www.risot.safework.ru> Российская Информационная Система Охраны Труда (РИСОТ)
35. <http://www.mspbsng.org> Межгосударственный совет по промышленной безопасности
36. <http://www.ilo.org> Международная организация труда (МОТ)

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01	Тестирование
ПР6 02	Тестирование
ПР6 03	Эссе по проблемам
ПР6 04	Тестирование, эссе по проблемам
ПР6 05	Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы
ПР6 06	Тестирование
ПР6 07	Оценка результатов выполнения практической работы
ПР6 08	Оценка результатов выполнения практической работы
ПР6 09	Оценка результатов выполнения практической работы
ПР610	Тестирование
ПР6 11	Тестирование
ПР612	Оценка результатов выполнения практической работы

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.08 АСТРОНОМИЯ

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» предназначена для изучения астрономии в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности социально-экономического профиля:

38.02.04 Коммерция (по отраслям)  
(38.00.00 Экономика и управление)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Астрономия», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций / П.М. Скворцов, Т.С. Фещенко, Е.В. Алексеева и др. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 18 с.

### СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АСТРОНОМИЯ»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АСТРОНОМИЯ»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АСТРОНОМИЯ»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АСТРОНОМИЯ»

### 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АСТРОНОМИЯ»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Астрономия» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности:

### 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупненная группа (38.00.00 Экономика и управление)

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 04. ОК 05. ОК 06 ОК 07 ОК 10	характеризовать принципиальную роль астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественнонаучной картины мира; владеть основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закон мерностями; пользоваться астрономической терминологией и символикой.	строение Солнечной системы, эволюцию звезд и Вселенной, пространственно-временные масштабы Вселенной; сущность наблюдаемых во Вселенной явлений; роль отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области; значение астрономии в практической деятельности технического развития.

В рамках программы учебной дисциплины «Астрономии» обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ) результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 18	Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта
МР 01	Умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере
МР 02	Владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии
МР 03	Умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;
МР 04	Владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку

	зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;
ПРб 01	Сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;
ПРб 02	Понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
ПРб 03	Владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;
ПРб 04	Сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
ПРб 05	Осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АСТРОНОМИИ»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>54</b>
<b>Основное содержание</b>	<b>36</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	-
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>4</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>18</b>
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>	<b>2</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АСТРОНОМИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1 Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Астрономия, ее связь с другими науками. Роль астрономии в развитии цивилизации. Структура и масштабы Вселенной. Особенности астрономических методов исследования. Наземные и космические телескопы, принцип их работы. Всеволновая астрономия: электромагнитное излучение как источник информации о небесных телах. Практическое применение астрономических исследований.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 1, 2, 4, 5, 10, 11,18, МР 01, МР 02, МР 04, МР 03, МР 05 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 10
<b>Тема 1.2 История развития астрономии</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Астрономия Аристотеля как «наиболее физическая из математических наук». Космология Аристотеля. Гиппарх Никейский: первые математические теории видимого движения Солнца и Луны и теории затмений. Птолемей (астрономия как «математическое изучение неба»). Создание первой универсальной математической модели мира на основе принципа геоцентризма. Звездное небо (изменение видов звездного неба в течение суток, года). Летоисчисление и его точность (солнечный и лунный, юлианский и григорианский календари, проекты новых календарей).	2	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 1, 2, 4, 5, 10, 11,18, МР 01, МР 02, МР 04, МР 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	<b>Практические работы</b>	-	
<b>Раздел 2. Солнечная система.</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.1 Строение солнечной системы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Видимое движение планет (петлеобразное движение планет, конфигурации планет, сидерические и синодические периоды обращения планет). Развитие представлений о Солнечной системе (астрономия в древности, геоцентрические системы мира, гелиоцентрическая система мира, становление гелиоцентрического мировоззрения). Законы Кеплера - законы движения небесных тел, обобщение и уточнение Ньютоном законов Кеплера (закон всемирного тяготения, возмущения, открытие Нептуна, законы Кеплера в формулировке Ньютона). Определение	6	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 1, 2, 4, 5, 10, 11,18, МР 01, МР 02, МР 04, МР 03, МР 05 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10

	расстояний до тел Солнечной системы и размеров небесных тел (определение расстояний по параллаксам светил, радиолокационный метод, определение размеров тел Солнечной системы).		
	<b>Практические работы</b>	-	
<b>Тема 2.2</b> <b>Физическая природа тел солнечной системы.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Система "Земля - Луна" (основные движения Земли, форма Земли, Луна - спутник Земли, солнечные и лунные затмения). Природа Лун (физические условия на Луне, поверхность Луны, лунные породы). Планеты земной группы (общая характеристика атмосферы, поверхности). Планеты-гиганты (общая характеристика, особенности строения, спутники, кольца). Астероиды и метеориты (закономерность в расстояниях планет от Солнца и пояс астероидов, движение астероидов, физические характеристики астероидов, метеориты). Кометы и метеоры (открытие комет, вид, строение, орбиты, природа комет, метеоры и болиды, метеорные потоки).	6	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 1, 2, 4, 5, 10, 11,18, МР 02, МР 04, МР 03, МР 05 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	<b>Практические работы</b>	-	
<b>Раздел 3. Строение и эволюция вселенной.</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Солнце и звезды.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Общие сведения о Солнце. Строение атмосферы Солнца . Источники энергии и внутреннее строение Солнца. Солнце и жизнь Земли (перспективы использования солнечной энергии, коротковолновое излучение, радиоизлучение, корпускулярное излучение, проблема "Солнце - Земля"). Расстояние до звезд (определение расстояний по годичным параллаксам, видимые и абсолютные звездные величины). Пространственные скорости звезд (собственные движения и тангенциальные скорости звезд, эффект Доплера и определение лучевых скоростей звезд). Физическая природа звезд (цвет, температура, спектры и химический состав, светимости, радиусы, массы, средние плотности). Связь между физическими характеристиками звезд (диаграмма "спектр-светимость", соотношение "масса-светимость", вращение звезд различных спектральных классов). Двойные звезды. Физические переменные, новые и сверхновые звезды (цефеиды, другие физические переменные звезды, новые и сверхновые).	6	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 1, 2, 4, 5, 10, 11,18, МР 02, МР 04, МР 03, МР 05 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	<b>Практические работы</b>	-	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Строение и эволюция Вселенной.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Наша Галактика (состав - звезды и звездные скопления, туманности, межзвездный газ, космические лучи и магнитные поля; строение Галактики, вращение Галактики и движение звезд в ней; радиоизлучение). Другие галактики (открытие других галактик, определение размеров, расстояний и масс галактик; многообразие галактик, радиогалактики и активность ядер галактик, квазары). Метагалактика (системы галактик и крупномасштабная структура Вселенной, расширение Метагалактики, гипотеза "горячей Вселенной", космологические модели Вселенной). Происхождение и эволюция звезд (возраст галактик и звезд, происхождение и эволюция звезд). Происхождение планет (возраст Земли и других тел Солнечной системы, основные закономерности в Солнечной системе, первые космогонические гипотезы, современные представления о происхождении планет)	8	ПР6 01, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 1, 2, 4, 5, 10, 11,18, МР 01, МР 02, МР 04, МР 03, МР 05 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10

	<b>Практические работы</b>	-	
<i>Профессионально ориентированное содержание</i>			
<b>Раздел 1. Практические основы астрономии</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1 Практические основы астрономии</b>	Небесная сфера. Особые точки небесной сферы. Небесные координаты. Звездная карта, созвездия, использование компьютерных приложений для отображения звездного неба. Видимая звездная величина. Суточное движение светил. Связь видимого расположения объектов на небе и географических координат наблюдателя. Движение Земли вокруг Солнца. Видимое движение и фазы Луны. Солнечные и лунные затмения. Время и календарь.	4	ПР6 01, ПР6 04, ЛР 1, 2, 4, 5, 10, 11,18, МР 02, МР 04, МР 03, МР 05 ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.	2	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АСТРОНОМИЯ»

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрен кабинет «Астрономии».

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям санитарноэпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02), и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Астрономия», входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакаты, портреты выдающихся ученых-физиков и астрономов);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект электроснабжения кабинета физики; – технические средства обучения;
- демонстрационное оборудование (общего назначения и тематические наборы).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Воронцов-Вельяминов Б.А. Астрономия. Базовый уровень. 11 класс: учебник / Б.А. Воронцов-Вельяминов, Е.К. Страут. – 5-е изд., пересмотр. - М.: Дрофа, 2018. – 238 с. ил, 8л.цв. вкл.- (Российский учебник).

2. Кунаш М.А. Астрономия 11 класс. Методическое пособие к учебнику Б.А.Воронцова-Вельяминова, Е.К.Страута /М.А.Кунаш — М.: Дрофа, 2018. – 29 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

3. Алексеева Е.В., Скворцов П.М., Фещенко Т.С., Шестакова Л.А. Астрономия: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Фещенко Т.С. – М.: «Издательский центр Академия», 2018.-256 с.

4. Левитан Е.П. Астрономия. Базовый уровень. 11 класс.: учебник для общеобразоват. органи-заций / Е.П.Левитан. – М.: Просвещение, 2018. – 240 с.

6. Сурдин В.Г. Галактики / В.Г.Сурдин. — М. : Физматлит, 2013. – 446 с.

7. Сурдин В.Г. Астрономические задачи с решениями / В.Г.Сурдин. — Издательство ЛКИ, 2017. – 240 с.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Астрономическое общество. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.sai.msu.su/EAAS>, доступ свободный

2. Гомулина Н.Н. Открытая астрономия / под ред. В.Г. Сурдина. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.college.ru/astronomy/course/content/index.htm>, доступ свободный

3. Новости космоса, астрономии и космонавтики. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.astronews.ru/>, доступ свободный

4. Общероссийский астрономический портал. Астрономия РФ. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://xn--80aqldeblhj0l.xn--p1ai/>, доступ свободный

5. Российская астрономическая сеть. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.astronet.ru>, доступ свободный

6. Энциклопедия «Космонавтика». [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://www.cosmoworld.ru/spaceencyclopedia>, доступ свободный

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Методы оценки</b>
ПРб 01	Тестирование
ПРб 02	Тестирование
ПРб 03	Оценка выполнение самостоятельных работ
ПРб 04	Тестирование, эссе по проблемам
ПРб 05	Тестирование

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **БД.09 ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Естествознание» предназначена для изучения естествознания в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности социально-экономического профиля:

38.02.04 Коммерция (по отраслям)  
(38.00.00 Экономика и управление)

Организация – разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный техникум»

Разработчик: преподаватель

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Естествознание», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Естествознание» для профессиональных образовательных организаций / П. И. Самойленко, О.С.Габриелян, П. М.Скворцов. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.

### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»

## 7. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Естествознание» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности:

**38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупненная группа (38.00.00 Экономика и управление)**

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04. ОК 05. ОК 06 ОК 07 ОК 10	<p>приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих:</p> <p>атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, необратимость тепловых процессов, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;</p> <p>объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;</p> <p>выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;</p> <p>работать с естественнонаучной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть 57 методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать</p>	<p>смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, эволюция Вселенной, большой взрыв, Солнечная система, галактика, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;</p> <p>вклад великих ученых в формирование современной естественнонаучной картины мира.</p>

достоверность информации;
---------------------------

В рамках программы учебной дисциплины «Естествознание» обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ) результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

<b>Коды результатов</b>	<b>Планируемые результаты освоения дисциплины включают</b>
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
МР 01	Овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;
МР 02	Применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
МР 03	Умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;
МР 04	Умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;
ПРБ 01	Сформированность представлений о целостной современной естественнонаучной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;
ПРБ 02	Владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;
ПРБ 03	Сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;
ПРБ 04	Сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;
ПРБ 05	Владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;
ПРБ 06	Сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.



## 8. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Естествознания»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>162</b>
<b>Основное содержание</b>	<b>108</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	80
практические занятия	18
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>8</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>54</b>
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Естествознание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
	<b>Основное содержание</b>			
	<b>ФИЗИКА</b>			
<b>Введение</b>	Содержание учебного материала		<b>3</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07
	1	Физика - фундаментальная наука о природе. Естественнонаучный метод познания, его возможности и границы применимости. Единство законов природы и состава вещества во Вселенной. Открытия в физике — основа прогресса в технике и технологии производства.	<b>1</b>	
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Основные науки о природе, их сходство и отличия», «Законы физики, химии и организм человека»		<b>2</b>	
<b>Раздел 1</b>	<b>Механика</b>		<b>19</b>	
<b>Тема 1.1 Кинематика</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07
	1	Механическое движение. Система отсчета. Траектория движения. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение.		
	2	Скорость. Относительность механического движения. Закон сложения скоростей. Средняя скорость при неравномерном движении. Мгновенная скорость. Равноускоренное прямолинейное движение. Ускорение. Свободное падение тел.	<b>1</b>	
	Лабораторная работа № 1 «Исследование зависимости силы трения от веса тела»		<b>2</b>	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Новая интерпретация теории относительности», «Стрела времени», «Теория относительности и гравитация», «Силы в природе», «И. Ньютон».		<b>2</b>	

<b>Тема 1.2 Динамика</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07
	1	Масса и сила. Взаимодействие тел. Законы динамики. Силы в природе. Закон всемирного тяготения		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия «Решение задач»			
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «С. Королёв», «К. Э. Циолковский», «Ракетостроение – прошлое, настоящее и будущее».			
<b>Тема 1.3 Законы сохранения в механике</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07
	1	Импульс тела. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа. Мощность. Механическая энергия. Кинетическая энергия. Кинетическая энергия и работа. Потенциальная энергия в гравитационном поле. Закон сохранения полной механической энергии.		
	Лабораторная работа № 2 «Изучение зависимости периода колебаний нитяного маятника от длины нити»			
	Практические занятия			
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Флаттер», «Польза и вред резонанса», «Ультразвук и его использование в технике и медицине», «Жизнь и деятельность Г. Герца».			
<b>Раздел 2</b>	<b>Основы молекулярной физики и термодинамики</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1 Молекулярная физика</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07
	1	Атомистическая теория строения вещества. Наблюдения и опыты, подтверждающие атомно-молекулярное строение вещества. Массы и размеры молекул. Тепловое движение частиц вещества. Броуновское движение.		
	2	Идеальный газ. Температура как мера средней кинетической энергии частиц. Уравнение состояния идеального газа. Модель жидкости. Поверхностное натяжение и смачивание. Кристаллические и аморфные вещества.		
	Лабораторная работа			
	Практические занятия «Решение задач»			
<b>Тема 2.2 Термодинамика</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07
	1	Внутренняя энергия. Работа и теплоотдача как способы изменения внутренней энергии. Первый закон термодинамики. Тепловые машины и их применение.		
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «История атомистических учений», «Броуновское движение».			

	Лабораторная работа № 3 «Измерение температуры вещества в зависимости от времени при изменениях агрегатных состояний»		2		
	Практические занятия		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Кристаллические и аморфные тела», «Деформация твёрдых тел и её виды», «Механические свойства твёрдого тела», «Тепловое расширение тел в природе и технике», «Профессии жидких кристаллов», «Моющие средства», «Капиллярность в природе и технике», «Явления смачивания в природе и технике».		4		
<b>Раздел 3</b>	<b>Основы электродинамики</b>		<b>18</b>		
<b>Тема 3.1 Электростатика</b>	Содержание учебного материала		4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07	
	1, 2	Взаимодействие заряженных тел. Электрический заряд. Закон сохранения электрического заряда. Закон Кулона. Электростатическое поле, его основные характеристики и связь между ними.			
	Лабораторные работы				-
	Практические занятия «Решение задач»				2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Причины и источники появления статического электричества», «Жизнь и деятельность Ш. Кулона», «Влияние электрического поля на живые организмы и растения», «Электрическое поле в деятельности человека», «Шаровая молния», «Отчего бывают грозы?».				2
<b>Тема 3.2 Постоянный ток</b>	Содержание учебного материала		2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-07	
	1	Постоянный электрический ток. Сила тока, напряжение, электрическое сопротивление. Закон Ома для участка электрической цепи.			
	Лабораторная работа № 4 «Сборка электрической цепи и измерение силы тока и напряжения на ее различных участках»				4
	Практические занятия «Решение задач»				2
	Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Сверхпроводимость», «Гальванические элементы», «Аккумуляторы», «Короткое замыкание».				2
<b>Раздел 4</b>	<b>Колебания и волны</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 4.1 Механические и электромагнитные колебания.</b>	Содержание учебного материала		2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072	
	1	Свободные колебания. Период, частота и амплитуда колебаний. Гармонические колебания. Механические волны и их виды. Звуковые волны. Ультразвуковые волны. Ультразвук и его использование в медицине и технике. Свободные электромагнитные колебания. Колебательный контур. Электромагнитное поле.			

<b>Световые волны</b>		Электромагнитные волны. Скорость электромагнитных волн. Развитие представлений о природе света. Законы отражения и преломления света. Формула тонкой линзы.			
		Лабораторная работа № 5 «Определение длины световой волны с помощью дифракционной решётки»	2		
		Практические занятия «Решение задач»	-		
		Контрольные работы	-		
		Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Жизнь и деятельность Эрстеда», «Жизнь и деятельность Лоренца», «Ускорители заряженных частиц», «Магнитосфера Земли и её взаимодействие с солнечным ветром».	2		
<b>Раздел 5</b>	<b>Элементы квантовой физики</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 5.1 Квантовые свойства света. Физика атома, атомного ядра и элементарных частиц</b>	Содержание учебного материала		2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072	
	1	Квантовая гипотеза Планка. Фотоэлектрический эффект. Модели строения атома. Опыт Резерфорда. Состав и строение атомного ядра. Радиоактивность. Радиоактивные излучения и их воздействие на живые организмы.			
		Лабораторная работа № 6 Изучение колебаний математического маятника			2
		Практические занятия «Решение задач»			-
		Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Развитие представлений о природе света», «Жизнь и деятельность М. Планка», «Жизнь и деятельность А. Эйнштейна», «А. Г. Столетов», «Солнечные батареи», «Химическое действие света».			2
<b>Раздел 6</b>	<b>Вселенная и её эволюция</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 6.1 Строение и развитие Вселенной</b>	Содержание учебного материала		1	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072	
	1	Модель расширяющейся Вселенной. Происхождение Солнечной системы. Современная физическая картина мира.			
		Лабораторные работы			-
		Практические занятия			-
		Контрольные работы			1
		Самостоятельная работа обучающихся: проработка конспекта занятия, учебной литературы (по вопросам параграфа); самостоятельная проработка дополнительной литературы с использованием рекомендаций преподавателя; подготовка сообщений, докладов и презентаций по темам: «Получение радиоактивных изотопов и их применение», «Успехи и перспективы ядерной энергетики».			2
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)			Не		

		<i>предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		<i>Не предусмотрено</i>	
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	
<b><i>ХИМИЯ</i></b>		<b>45</b>	
<b>Введение</b>	Химическая картина мира как составная часть естественнонаучной картины мира. Роль химии в жизни современного общества. Применение достижений современной химии в гуманитарной сфере деятельности общества. Химическое содержание учебной дисциплины «Естествознание» при освоении специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования.	<b>1</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
<b>Раздел 7</b>	<b><i>Общая и неорганическая химия</i></b>	<b>24</b>	
<b>Тема 7.1 Основные понятия и законы химии</b>	Содержание учебного материала		
	1 Предмет химии. Вещество. Атом. Молекула. Химический элемент и формы его существования. Простые и сложные вещества.	<b>2</b>	
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Биотехнология и геновая инженерия – технологии XXI века», «Нанотехнология как приоритетное направление развития науки и производства в Российской Федерации».	<b>1</b>	
<b>Тема 7.2 Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева</b>	Содержание учебного материала		ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1 Открытие Периодического закона. Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева. Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И.Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира.	<b>2</b>	
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Жизнь и деятельность Д.И. Менделеева», «Д.И. Менделеев об образовании и государственной политике».	<b>1</b>	
<b>Тема 7.3. Строение вещества</b>	Содержание учебного материала		ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1 Ковалентная связь: неполярная и полярная. Ионная связь. Катионы и анионы. Металлическая связь. Водородная связь.	<b>2</b>	
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Плазма – четвертое состояние вещества», «Аморфные вещества в природе, технике, быту», «Охрана окружающей среды от химического загрязнения».	<b>1</b>	
Содержание учебного материала			ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6

<b>Тема 7.4 Вода. Растворы</b>	1	Вода в природе, быту, технике и на производстве. Физические и химические свойства воды. Опреснение воды. Агрегатные состояния воды и ее переходы из одного агрегатного состояния в другое.	<i>1</i>	04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072	
	Лабораторная работа № 1 «Анализ содержания примесей в воде. Очистка загрязненной воды»		<i>2</i>		
	Практические занятия		-		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Вода как реагент и как среда для химического процесса», «Типы растворов», «Жизнь и деятельность С. Аррениуса», «Вклад отечественных ученых в развитие теории электролитической диссоциации».		<i>1</i>		
<b>Тема 7.5 Химические реакции</b>	Содержание учебного материала		<i>2</i>		
	1	Понятие о химической реакции. Типы химических реакций. Скорость реакции и факторы, от которых она зависит			
	Лабораторная работа				-
	Практические занятия				-
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Реакция горения на производстве», «Реакция горения в быту», «Практическое применение электролиза».		<i>1</i>			
<b>Тема 7.6 Классификация неорганических соединений их свойства</b>	Содержание учебного материала		<i>2</i>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072	
	1	Оксиды, кислоты, основания, соли. Понятие о гидролизе солей. Среда водных растворов солей: кислая, нейтральная, щелочная. Водородный показатель pH раствора.			
	Лабораторная работа				-
	Практические занятия				-
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Серная кислота – «хлеб химической промышленности», «Использование минеральных кислот на предприятиях различного профиля», «Многоликий карбонат кальция: в природе, в промышленности, в быту».		<i>1</i>			
<b>Тема 7.7 Металлы и неметаллы</b>	Содержание учебного материала		<i>2</i>		
	1	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Неметаллы. Общая характеристика главных подгрупп неметаллов на примере галогенов. Важнейшие соединения металлов и неметаллов в природе и хозяйственной деятельности человека.			
	Лабораторная работа № 2 «Взаимодействие металлов с растворами кислот и солей»				<i>2</i>
	Практические занятия				-
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Роль металлов в истории человеческой цивилизации», «Коррозия металлов и способы защиты от коррозии», «История шведской спички».		<i>1</i>			
<b>Раздел 8</b>	<b>Органическая химия</b>		<b><i>15</i></b>		
<b>Тема 8.1 Основные понятия органической химии</b>	Содержание учебного материала		<i>2</i>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10	
	1	Основные положения теории строения органических соединений. Многообразие органических соединений. Понятие изомерии.			
	Лабораторная работа				-

<b>и теория строения органических соединений</b>	Практические занятия		-	MP 01, MP 02, MP 03, MP 04, ОК 01-072
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Жизнь и деятельность А.М. Бутлерова», «Роль отечественных ученых в становлении и развитии мировой органической химии».		1	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10
<b>Тема 8.2 Углеводороды и их природные источники</b>	Содержание учебного материала		2	MP 01, MP 02, MP 03, MP 04, ОК 01-072
	1	Предельные и непредельные углеводороды. Реакция полимеризации. Природные источники углеводородов. Углеводороды как основа международного сотрудничества и важнейший источник формирования бюджета РФ.		
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Экологические аспекты использования углеводородного сырья», «Нефть и ее транспортировка как основа взаимовыгодного международного сотрудничества», «Синтетические каучуки: история, многообразие и перспективы»		2	
<b>Тема 8.3 Кислородсодержащие органические соединения</b>	Содержание учебного материала		2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 MP 01, MP 02, MP 03, MP 04, ОК 01-072
	1	Представители кислородсодержащих органических соединений: метиловый и этиловый спирты, глицерин, уксусная кислота. Жиры как сложные эфиры. Углеводы: глюкоза, крахмал, целлюлоза.		
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Этанол: величайшее благо и страшное зло», «История уксуса», «Жиры как продукт питания и химическое сырье», «Замена жиров в технике непивцевым сырьем».		2	
<b>Тема 8.4 Азотсодержащие органические соединения. Полимеры</b>	Содержание учебного материала		2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 MP 01, MP 02, MP 03, MP 04, ОК 01-072
	1	Амины, аминокислоты, белки. Строение и биологическая функция белков. Пластмассы и волокна. Понятие о пластмассах и химических волокнах. Натуральные, синтетические и искусственные волокна.		
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия		-	
	Контрольные работы		-	
Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Анилиновые красители: история, производство, перспектива», «Синтетические волокна на аминокислотной основе», «Структуры белка и его деструктурирование».		2		
<b>Раздел 9</b>	<i>Химия и жизнь</i>		5	
<b>Тема 9.1 Химия и организм человека</b>	Содержание учебного материала		2	
	1	Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества. Основные жизненно необходимые соединения: белки, углеводы, жиры, витамины. Углеводы — главный источник энергии организма. Роль жиров в организме. Холестерин и его роль в здоровье человека. Минеральные вещества в продуктах питания, пищевые добавки. Сбалансированное		



		питание.		
		Лабораторная работа	-	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, докладов и презентаций по темам: «Мыла: прошлое, настоящее, будущее», Средства гигиены на основе кислородсодержащих органических соединений», «Синтетические моющие средства (СМС): достоинства и недостатки».	<b>1</b>	
		Содержание учебного материала		
<b>Тема 9.2</b> <b>Химия в быту</b>	1	Вода. Качество воды. Моющие и чистящие средства. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии.	<b>1</b>	
		Лабораторная работа	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	<b>1</b>	
		Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, выполнение докладов и презентаций по темам:	-	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)			-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)			-	
<b>Всего:</b>			<b>45</b>	
<b>БИОЛОГИЯ</b>				
<b>Раздел 10.</b> <b>Наиболее общие представления о жизни</b>			<b>16</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
<b>Тема 10.1.</b> <b>Сущность и свойства живого</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	
	1	Понятие «жизнь». Основные признаки живого: питание, дыхание, выделение, раздражимость, подвижность, размножение, рост и развитие. Понятие «организм». Разнообразие живых организмов, принципы их классификации.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашней работы, выполнение рефератов и презентаций по темам: История развития биологии. Методы исследования в биологии.	<b>1</b>		
<b>Тема 10.2.</b> <b>Клетка – единица всего живого</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06,
	1	Клетка – единица строения и жизнедеятельности организма. (л-р) Обмен веществ и превращение энергии в клетке		
		Лабораторная работа №1 «Рассматривание клеток и тканей в оптический микроскоп».	<b>1</b>	
		Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, составление таблицы «Основные органоиды клетки и их функции»	<b>1</b>		

<b>Тема 10.3.</b> <b>Молекула ДНК – носитель наследственной информации</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Молекула ДНК – носитель наследственной информации.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Контрольные работы		-	
Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашней работы, выполнение рефератов и презентаций по темам: Строение, свойства, роль нуклеиновых кислот в организме.		<b>1</b>		
<b>Тема 10.4.</b> <b>Уровни организации живой природы</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Уровни организации живой природы: клеточный, организменный, надорганизменный.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашней работы, выполнение рефератов и презентаций по темам: Виды природных сообществ. Практическое значение изучения уровней организации живой материи.		<b>1</b>	
<b>Тема 10.5.</b> <b>Эволюционная теория Ч. Дарвина</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Эволюция живого. Движущие силы эволюции: наследственность, изменчивость, естественный отбор.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка рефератов, презентаций на тему: «Предпосылки возникновения эволюционной теории Ч. Дарвина».		<b>1</b>	
<b>Раздел 11.</b> <b>Организм человека и основные проявления его жизнедеятельности</b>			<b>30</b>	
<b>Тема 11.1.</b> <b>Организм человека</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Ткани, органы и системы органов человека		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашней работы, выполнение рефератов и презентаций по темам: Науки изучающие организм человека. Ученые изучающие организм человека. Заполнение таблицы :Ткани животных и человека.		<b>2</b>		
<b>Тема 11.2.</b>	Содержание учебного материала		<b>1</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06,
	1	Питание. Значение питания для роста, развития и жизнедеятельности организма. Пищеварение как процесс физической и химической обработки пищи. Система пищеварительных органов.		

<b>Пищеварение</b>	2	Предупреждение пищевых отравлений – брюшного тифа, дизентерии, холеры. Гастрит и цирроз печени как результат влияния алкоголя и никотина на организм.	2	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
		Лабораторная работа №2 «Действие слюны на крахмал».	1	
		Практические занятия	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: домашняя работа: заполнение таблицы: «Пищевые отравления: их причины, признаки, меры первой помощи»	2	
<b>Тема 11.3. Дыхание</b>		Содержание учебного материала	2	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Дыхание организмов как способ получения энергии. Органы дыхания. Жизненная емкость легких. Тренировка органов дыхания. Болезни органов дыхания и их профилактика. Курение как фактор риска		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: подготовка рефератов на темы: «Нарушение дыхания и его причины», «Влияние курения на органы дыхания»	2	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
<b>Тема 11.4. Опора и движение</b>		Содержание учебного материала	2	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Движение. Кости, мышцы, сухожилия – компоненты опорно-двигательной системы. Мышечные движения и их регуляция	2	
	2	Утомление мышц при статической и динамической работе. Изменение мышцы при тренировке, последствия гиподинамии. Причины нарушения осанки и развития плоскостопия.		
		Лабораторные работы	-	
		Практическое занятие №3 «Утомление при статической и динамической работе».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы, выполнение рефератов и презентаций по темам: Первая помощь при растяжении связок, вывихах суставов, переломах костей. Значение физических упражнений для формирования системы опоры и движения.	1		
<b>Тема 11.5. Внутренняя среда организма</b>		Содержание учебного материала	1	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Внутренняя среда организма: кровь, тканевая жидкость, лимфа. Основные функции крови. Кровеносная система. Иммуитет и иммунная система. Бактерии и вирусы как причина инфекционных заболеваний		
		Лабораторная работа №1 «Рассматривание крови человека и лягушки под микроскопом».	1	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: домашняя работа: подготовить сообщения на темы: «Инфекционные заболевания, их предупреждения», «СПИД и его профилактика», «Аллергия – состояние повышенной чувствительности организма»	2	
<b>Тема 11.6. Развитие человека</b>		Содержание учебного материала	2	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1	Индивидуальное развитие организма. Половое созревание. Менструация и поллюция. Оплодотворение. Образование и развитие зародыша и плода. Беременность и роды.	2	
	2	Влияние наркотических веществ (табака, алкоголя, наркотиков) на развитие и здоровье человека. Наследственные и врожденные заболевания, передающиеся половым путем: СПИД, сифилис и др.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	-	
		Самостоятельная работа обучающихся: подготовка презентаций, рефератов: «Отрицательное	1	

	влияние алкоголя, никотина и других наркотических веществ на развитие и психику детей и подростков»		
<i>Профессионально ориентированное содержание</i>			
<b>Раздел 12. Человек и окружающая среда</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 12.1. Экологические системы</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1 Понятия биогеоценоза, экосистемы и биосферы. Устойчивость экосистем.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: домашняя работа: составление таблицы «Влияние экологических факторов на организмы».	<b>2</b>	
<b>Тема 12.2. Антропогенное воздействие на окружающую среду</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 06, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, ОК 01-072
	1 Воздействие экологических факторов на организм человека и влияние деятельности человека на окружающую среду (ядохимикаты, промышленные отходы, радиация и другие загрязнения). Рациональное природопользование.		
	2 Урок-экскурсия: Антропогенное воздействие на окружающую среду.	<b>1</b>	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия.	-	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашней работы, выполнение рефератов и презентаций по темам: Глобальные проблемы экологии. Загрязнители окружающей среды.	<b>1</b>	
<b>Всего:</b>		<b>54</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрен кабинет химии, физики и биологии

#### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- учебная доска
- физическое лабораторное оборудование (**измерительные приборы:** линейка измерительная, штангенциркуль, микрометр до 25 мм с трещоткой, индикатор часового типа, барометр анероид, метроном простой, гигрометр волосяной, психрометр, авометр школьный, гальванометр школьный, омметр, магазин сопротивлений штепсельный на 10, 20, 30 и 50 Ом, набор конденсаторов постоянной ёмкости 1, 2, 4 мкФ, катушка индуктивности в 1 Гн образцовая типа КИ – 1, спектроскоп двухтрубный с микрометрическим винтом и шкалой для отсчёта, прибор для определения длины световой волны с дифракционными решётками 100 делений на 1 мм, лента измерительная полотняная, весы рычажные учебные, разновес, динамометр пружинный, набор грузов, термометр химический, амперметр школьный постоянного тока со шкалой на 2 А, вольтметр школьный постоянного тока на 4 или 6 В, миллиамперметр школьный постоянного тока со шкалой 5 – 0 – 5 мА; **лабораторные приборы и принадлежности:** штатив школьный с 2 муфтами, 1 лапкой и малым кольцом, шарики металлические диаметром 15 – 20 мм, лоток металлический для пуска шарика, спиртовка металлическая ёмкостью 120 – 150 мл, цилиндры металлические, стойки с маловольтными лампами, реостат со скользящим контактом, выключатель лабораторный, набор соединительных проводов, магнит малый из стальной полосы, магнит дугобразный, трансформатор школьный разборный, понижающий напряжение со 120 до 12 В, выпрямитель лабораторный ВС – 6, столик подъёмный лабораторный
  - вытяжной шкаф
  - химическое лабораторное оборудование (химическая посуда: пробирки, штативы, колбы, химические стаканы, измерительные цилиндры, фарфоровые чашки, ступки, пробки, газоотводные трубки, фильтры, пипетки, сухое горючее; химические реактивы: органические и неорганические соединения, индикаторы)
  - обучающие плакаты по разделам химии

**Технические средства обучения:** мультимедиапроектор, компьютер, проекционный экран

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Генденштейн, Л. Э., Физика. 10 класс. В 2 ч. Ч. 1. Учебник для общеобразовательных учреждений (базовый уровень) / Л. Э. Генденштейн, Ю. И. Дик. - 2-е изд., испр. – М.: Мнемозина, 208. – 352 с.: ил.

2. Генденштейн, Л. Э., Физика. 11 класс. В 2 ч. Ч. 1. Учебник для общеобразовательных учреждений (базовый уровень) / Л. Э. Генденштейн, Ю. И. Дик. - 2-е изд., испр. – М.: Мнемозина, 2018. – 272 с. : ил.

3. Генденштейн, Л. Э., Физика. 10 класс. В 2 ч. Ч. 2. Задачник для общеобразовательных учреждений (базовый уровень) / Л. Э. Генденштейн, Л. А. Кирик, И. М. Гельгафт, И. Ю. Ненашев; под ред. Л. Э. Генденштейна. -2-е изд., испр. – М.: Мнемозина, 2018. – 127 с.: ил.

4. Генденштейн, Л. Э., Физика. 11 класс. В 2 ч. Ч. 2. Задачник для общеобразовательных учреждений (базовый уровень) / Л. Э. Генденштейн, Л. А. Кирик, И. М. Гельгафт, И. Ю. Ненашев; под ред. Л. Э. Генденштейна.-2-е изд., испр. – М.: Мнемозина, 2018. – 96 с.: ил.

5. Самойленко П. И. Физика для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2018.

6. Самойленко П. И. Сборник задач по физике для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2019.

7. Габриелян О.С. Химия. 10 класс. Базовый уровень: учеб. для общеобразоват. учреждений. – М.: Дрофа, 2018. – 191 с.

8. Габриелян О.С. Химия. 11 класс. Базовый уровень: учеб. для общеобразоват. учреждений. – М.: Дрофа, 2018. – 223 с.

10. Габриелян О.С, Остроумов И.Г., Сладкое С.А., Дорофеева Н.М. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Академия, 2019. – 256 с.

11. Габриелян О.С, Лысова Г.Г. Химия. Тесты, задачи и упражнения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Академия, 2014. – 224 с.

12. Каменский А.А., Криксунов Е.А., Пасечник В.В. Биология. Введение в общую биологию и экологию. 9 кл. – М., 2018.

### **3.2.2. Дополнительные источники**

13. Кирик, Л. А., Дик, Ю. И. Физика. 10 кл.: Сборник заданий и самостоятельных работ. – 2-е изд. – М.: Илекса, 2018. – 192 с.

14. Кирик, Л. А., Дик, Ю. И. Физика. 11 кл.: Сборник заданий и самостоятельных работ. – 2-е изд. – М.: Илекса, 2020. – 256 с.

15. Кирик, Л. А. Физика – 10. Разноуровневые самостоятельные и контрольные работы. – М.: Илекса, 2019. – 192 с.

16. Кабардин, О.Ф., Орлов В.А. Экспериментальные задания по физике. 9—11 классы: учебное пособие для учащихся общеобразовательных учреждений / О.Ф. Кабардин, В.А. Орлов. – М.: 2019. – 120 с.

17. Ерохин Ю.М. Сборник тестовых заданий по химии: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., 2018

18. Габриелян О.С, Лысова Г.Г. Химия: книга для преподавателя: учеб.-метод. пособие. — М.: Академия, 2020.

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Методы оценки</b>
ПР6 01	Тестирование
ПР6 02	Тестирование
ПР6 03	Оценка выполнения самостоятельных работ
ПР6 04	Тестирование
ПР6 05	Тестирование
ПР6 06	Оценка выполнения самостоятельных работ

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ПД.01 МАТЕМАТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.01 Математика для специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** среднего профессионального образования социально-экономического профиля, укрупнённой группы 38.00.00 Экономика и управление:

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ПД.01 Математика.....
2. Структура и содержание учебной дисциплины .....
3. Условия реализации программы учебной дисциплины .....
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

#### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.01 МАТЕМАТИКА

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.01 Коммерция (по отраслям)**.

##### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего

общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового и углубленного уровня (ПРБ, ПРУ):

Коды	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР05	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 08	нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
ЛР 10	эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
МР01	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
МР 03	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
МР 05	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
МР 07	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию



	поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
MP 08	владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
MP 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПРб 01	сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
ПРб 02	сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
ПРб 03	владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
ПРб 04	владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
ПРб 05	сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;
ПРб 06	владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
ПРб 07	сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
ПРб08	владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач;
ПРу 1	сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;
ПРу 2	сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики; знаний основных теорем, формул и умения их применять; умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;
ПРу 03	сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат;
ПРу 04	сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
ПРу 05	владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	353
в т. ч.:	
теоретические занятия	199
профессионально ориентированные занятия	36
самостоятельная работа	98
консультаций	20
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПД.01 МАТЕМАТИКА»

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Объем в часах	Коды общих компетенций и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>1</b>	<b>Повторение курса математики основной школы</b>	<b>12</b>	ПР6 01, ПР6 04, ПРy 02 ЛР 5, ЛР 9, ЛР 13 МР 01, МР 04, МР 09  ОК 01. ОК 09.
1.1	Цели и задачи математики при освоении специальности	2	
1.2	Числа и вычисления. Выражения и их преобразования	2	
1.3	Уравнения и неравенства. Системы уравнений	2	
1.4	Входной контроль	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
1.5	Практико-ориентированные задачи социально-экономического профиля	2	
1.6	Проценты в профессиональных задачах социально-экономического профиля	2	
<b>2</b>	<b>Прямые и плоскости в пространстве</b>	<b>16</b>	ПР6 02, ПР6 03, ПРy 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08  ОК 01. ОК 09.
2.1	Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	2	
2.2	Параллельность прямой и плоскости. Угол между прямой и плоскостью	2	
2.3	Параллельность плоскостей. Параллельное проектирование	2	
2.4	Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости	2	
2.5	Перпендикулярность плоскостей. Перпендикуляр и наклонная	2	
2.6	Теорема о трех перпендикулярах	2	
2.7	Контрольная работа «Прямые и плоскости в пространстве»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
2.8	Аксиомы экономики	2	
<b>3</b>	<b>Координаты и векторы в пространстве</b>	<b>12</b>	ПР6 08, ПРy 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08  ОК 01. ОК 09.
3.1	Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками	2	
3.2	Векторы в пространстве	2	
3.3	Угол между векторами. Скалярное произведение векторов	2	
3.4	Разложение вектора	2	
3.5	Контрольная работа «Координаты и векторы в пространстве»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
3.6	Координаты и векторы в задачах экономики	2	
<b>4</b>	<b>Основы тригонометрии. Тригонометрические функции</b>	<b>30</b>	ПР6 03, ПР6 04, ПРy 01, ПРy 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10
4.1	Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла	2	
4.2	Основные тригонометрические тождества.	2	

4.3	Формулы приведения	2	MP 03, MP 07, MP 08 OK 01. OK 09.
4.4	Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов	2	
4.5	Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла	2	
4.6	Функции, их свойства. Способы задания функций	2	
4.7	Тригонометрические функции, их свойства и графики	2	
4.8	Преобразование графиков тригонометрических функций	2	
4.9	Обратные тригонометрические функции	2	
4.10	Простейшие тригонометрические уравнения	2	
4.11	Простейшие тригонометрические неравенства	2	
4.12	Способы решения тригонометрических уравнений	2	
4.13	Системы тригонометрических уравнений	2	
4.14	Контрольная работа «Основы тригонометрии. Тригонометрические функции»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
4.15	Описание производственных процессов с помощью графиков функций	2	
<b>5</b>	<b>Производная функции, ее применение</b>	<b>32</b>	PR6 01, PR6 05, ПРy 02, ПРy 03, ПРy 04 ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13 MP 01, MP 04, MP 09 OK 01. OK 09.
5.1	Понятие о пределе последовательности. Длина окружности и площадь круга как пределы последовательностей	2	
5.2	Понятие производной. Производные функций	2	
5.3	Производные суммы, разности	2	
5.4	Производные произведения, частного	2	
5.5	Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции	2	
5.6	Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	2	
5.7	Геометрический смысл производной	2	
5.8	Уравнение касательной к графику функции	2	
5.9	Физический смысл первой и второй производной	2	
5.10	Монотонность функции. Точки экстремумы	2	
5.11	Исследование функций и построение графиков	2	
5.12	Графики дробно-линейных функций	2	
5.13	Наибольшее и наименьшее значения функции	2	
5.14	Контрольная работа «Производная функции, ее применение»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
5.15	Применения производной функции в экономических задачах	2	
5.16	Нахождение оптимального результата в задачах социально-экономического профиля	2	
<b>6</b>	<b>Многогранники и тела вращения</b>	<b>46</b>	PR6 01, PR6 06, ПРy 02, ПРy 03 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 MP 02, MP 04, MP 05, MP 08
6.1	Вершины, ребра, грани многогранника	2	
6.2	Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призмы	2	
6.3	Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда	4	
6.4	Пирамида, ее составляющие, сечение. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	4	

6.5	Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды	4	ОК 01. ОК 09.
6.6	Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде	2	
6.7	Правильные многогранники, их свойства	2	
6.8	Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра	4	
6.9	Конус, его составляющие. Сечение конуса	4	
6.10	Усеченный конус. Сечение усеченного конуса	2	
6.11	Шар и сфера, их сечения.	2	
6.12	Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел	2	
6.13	Объемы многогранников. Объемы цилиндра и конуса	2	
6.14	Площади поверхностей цилиндра и конуса. Объем шара, площадь сферы	2	
6.15	Контрольная работа «Многогранники и тела вращения»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
6.16	Площади поверхностей комбинированных геометрических тел	2	
6.17	Экономические задачи на вычисление объемов	2	
6.18	Примеры симметрий в профессиях и специальностях социально-экономического профиля	2	
<b>7</b>	<b>Первообразная функции, ее применение</b>	<b>14</b>	ПР6 01, ПР6 05, ПРy 02, ПРy 03, ПРy 04 ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13 МР 01, МР 04, МР 09
7.1	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	2	
7.2	Нахождения первообразных функции	2	
7.3	Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	2	
7.4	Неопределенный и определенный интегралы	2	
7.5	Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции	2	
7.6	Контрольная работа «Первообразная функции, ее применение»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
7.7	Применения первообразной функции в экономических задачах	2	
<b>8</b>	<b>Степени и корни. Степенная функция</b>	<b>12</b>	
8.1	Степенная функция, ее свойства	2	
8.2	Преобразование выражений с корнями n-ой степени.	2	
8.3	Свойства степени с рациональным и действительным показателями	2	
8.4	Решение иррациональных уравнений	2	
8.5	Решение иррациональных неравенств	2	
8.6	Контрольная работа «Степени и корни. Степенная функция»	2	
<b>9</b>	<b>Показательная функция</b>	<b>14</b>	ПР6 02, ПР6 04, ПРy 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10 МР 03, МР 07, МР 08
9.1	Показательная функция, ее свойства	2	
9.2	Классификация показательных уравнений	2	
9.3	Решение показательных уравнений	2	
9.4	Простейшие показательные неравенства	2	
9.5	Решение показательных неравенств	2	
9.6	Системы показательных уравнений	2	

9.7	Контрольная работа «Показательная функция»	2	
<b>10</b>	<b>Логарифмы. Логарифмическая функция</b>	<b>30</b>	ПР6 02, ПР6 04, ПРy 02
10.1	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e	2	ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10
10.2	Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	2	МР 03, МР 07, МР 08
10.3	Обратная функция, ее график. Симметрия относительно прямой $y=x$	2	
10.4	Логарифмическая функция, ее свойства	4	ОК 01. ОК 09.
10.5	Классификация логарифмических уравнений	2	
10.6	Решение логарифмических уравнений	6	
10.7	Логарифмические неравенства	4	
10.8	Системы логарифмических уравнений	4	
10.9	Контрольная работа «Логарифмы. Логарифмическая функция»	2	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
10.10	Экономические расчеты с применением показательной и логарифмической функции	2	
<b>11</b>	<b>Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей</b>	<b>14</b>	ПР6 07, ПР6 08, ПРy 02,
11.1	Основные понятия комбинаторики	2	ПРy 03, ПРy 05
11.2	Событие, вероятность события	2	ЛР 05, ЛР 07, ЛР 13
11.3	Сложение и умножение вероятностей	2	МР 01, МР 05, МР 08
11.4	Дискретная случайная величина, закон ее распределения	2	
11.5	Контрольная работа «Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей»	2	ОК 01. ОК 09.
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
11.6	Вероятность в задачах социально-экономического профиля	2	
11.7	Представление данных. Задачи математической статистики социально-экономического профиля	2	
<b>12</b>	<b>Уравнения и неравенства</b>	<b>26</b>	ПР6 01, ПР6 04, ПРy 02
12.1	Равносильность уравнений и неравенств	4	ЛР 07, ЛР 09, ЛР 10
12.2	Общие методы решения уравнений	4	МР 01, МР 02, МР 04
12.3	Графический метод решения уравнений	4	
12.4	Уравнения и неравенства с модулем	4	ОК 01. ОК 09.
12.5	Уравнения и неравенства с параметрами	4	
12.6	Системы уравнений и неравенств, решаемые графически	4	
12.7	Контрольная работа «Уравнения и неравенства»	4	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
12.8	Нахождение неизвестной величины в задачах социально-экономического профиля	4	
	<b>Промежуточная аттестация -экзамен</b>	<b>6</b>	
	<b>Итого</b>	<b>353</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины требуется наличие учебного кабинета «Математика». Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

##### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся (не менее 30);
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

##### Технические средства обучения:

- персональные компьютеры (по количеству посадочных мест), оснащённые лицензионным программным обеспечением: операционной системой Windows;
- проектор с экраном.

##### Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями

##### 3.2.1 Основные печатные издания

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Открытый колледж. Математика. - URL: <https://mathematics.ru/> (дата обращения: 26.04.2022). - Текст: электронный.
2. ЯКласс. Цифровой образовательный ресурс для школ. - URL: <https://www.yaklass.ru/> (дата обращения: 26.04.2022). - Текст: электронный. Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Методы оценки</b>
ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03 ПР6 04 ПР6 05 ПР6 06 ПР6 07 ПР6 08 ПРу 01 ПРу 02 ПРу 03 ПРу 04 ПРу 05	Оценка результатов устных ответов, решения задач (в том числе профессионально ориентированных), контрольных работ, заданий экзамена.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****ПД.02 ИНФОРМАТИКА**

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.02 Информатика для специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** среднего профессионального образования социально-экономического профиля:

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПД.02 ИНФОРМАТИКА

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ПД.02 ИНФОРМАТИКА» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.01 Коммерция (по отраслям)**.

**1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового и углубленного уровня (ПРБ, ПРу):

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР 05	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности.
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 08	Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПРБ 01	Сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире.
ПРБ 02	Владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы.
ПРБ 03	Использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки.
ПРБ 04	Владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере.
ПРБ 05	Владение компьютерными средствами представления и анализа данных в

	электронных таблицах.
ПРб 06	Сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими.
ПРб 07	Сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта.
ПРб 08	Владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования.
ПРб 09	Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.
ПРб 10	Применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.
ПРу 01	Владение умением оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.
ПРу 02	Умение распознавать информационные процессы в различных системах.
ПРу 03	Использование готовых информационных моделей, оценивание их соответствие реальному объекту и целям моделирования.
ПРу 04	Создание информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых.
ПРу 05	Владение умением просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.
ПРу 06	Владение умением представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).
ПРу 07	Соблюдение правил техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	160
в т. ч.:	
лекционные занятия	41
практические занятия	66
самостоятельная работа	33
консультации	20
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПД.02 ИНФОРМАТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПР6 01, ПР6 09, ПРy 01, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 04, МР 09, ОК 03, ОК 04, ОК 05	
	Информатика, как наука. История развития вычислительной техники Понятие информатики как науки, задачи информатики, области применения ВТ.	2		
<b>Раздел 1.</b>	<b>Техническое обеспечение информационных процессов</b>			
<b>Тема 1.1. Информация и информационные процессы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ПР6 01, ПР6 04, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 06, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	
	1	Информация: информационные процессы, представление информации Различные виды классификации информации. Свойства информации. Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов.		2
	2	Информация: системы счисления и логические выражения. Понятие системы счисления и их виды, основание позиционной системы счисления, перевод чисел из одной системы счисления в другую. Представление информации в двоичной системе счисления. Арифметические основы работы компьютера. Логические основы работы компьютера.		4
	<b>Практические занятия</b>			8
	1	Информация: системы счисления. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. Представление информации в различных системах счисления.		2
	2	Информация: двоичная арифметика. Сложение, вычитание и умножение в двоичной арифметике.		2
	3	Информация: логические выражения. Обработка логических высказываний. Применение логических функций инверсии, конъюнкции и дизъюнкции при решении логических выражений.		2
	4	Техника безопасности. Компьютерная клавиатура. Калькулятор.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			8
	1	Информация (обобщение)		4
2	Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	4		
<b>Тема 1.2. Средства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 07,	
	1	Устройство ЭВМ: структура, характеристика частей		2

<b>информационных технологий</b>		Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности Принципы обработки информации компьютером. Понятие тактовой частоты компьютера. Способы ускорения работы процессора.		ПРy 01, ПРy 02, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8	
	1	Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации	4	
	2	Принцип записи информации на диск. Понятия дорожки, сектора, адреса файла. Форматирование диска.	4	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Программное обеспечение информационных систем</b>			
<b>Тема 2.1. Программное обеспечение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>2</b>
	1	Классификация программного обеспечения Основные этапы развития информационных технологий, понятие информационной системы. Этапы развития информационных технологий. Виды программного обеспечения.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 07, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Тема 2.2. Системное программное обеспечение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>6</b>
	1	Системное программное обеспечение: операционная система, файловая система, операционная система Windows Функции операционной системы, понятие интерфейса. Понятия имени, типа и расширения файла. Понятие каталога (папки, директории). Структура файловой системы. Особенности операционной системы Windows, экран Windows, объекты Windows, элементы окна приложения. Буфер обмена. Алгоритмы операций с папками и файлами.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 07, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			<b>4</b>
	1	Работа с папками и файлами. Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Запись информации на компакт-диски различных видов.		ПР6 03, ПР6 04, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 05, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
<b>Тема 2.3. Прикладное программное обеспечение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			<b>52</b>
	1	Прикладное программное обеспечение: графические редакторы Виды компьютерной графики. Представление о программных средах компьютерной графики и черчения.	4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 07, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	2	Прикладное программное обеспечение: текстовые процессоры Средства работы с текстовыми документами. Функции текстовых редакторов. Основные элементы текстового документа. Правила ввода текста. Структурные элементы страниц и их назначение.	2	

	3	Прикладное программное обеспечение: текстовый процессор Microsoft Word. Форматирование символов и абзацев. Работа с объектами: примечание, сноски, символы, списки, рисунки, таблицы, колонки.	2	
	4	Прикладное программное обеспечение: технологии мультимедиа Понятие мультимедиа. Представление о мультимедийных средах.	4	
	<b>Практические занятия</b>		<b>40</b>	ПР6 03, ПР6 05, ПР6 04, ПР6 09, ПР6 10, ПРy 01, ПРy 02, ПРy 04, ПРy 05, ПРy 06, ПРy 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	1	Paint: интерфейс графического редактора, операции с деталями рисунков.	2	
	2	Текстовый редактор WORDPAD.	2	
	3	WORD: применение WordArt, объёма и теней.	2	
	4	WORD: вставка в документ математических формул.	2	
	5	WORD: форматирование символов в документе	2	
	6	WORD: форматирование абзацев в документе	2	
	7	WORD: форматирование творческих документов.	2	
	8	WORD: создание интегрированных документов. Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов	2	
	9	WORD: таблицы	2	
	10	PowerPoint: разработка презентаций, применение шаблонов дизайнера с использованием гиперссылок по щелчку мыши и управляющих кнопок. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций	2	
	11	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.	2	
	12	Прикладное программное обеспечение: текстовый процессор Microsoft Word. Форматирование символов и абзацев. Работа с объектами: примечание, сноски, символы, списки, рисунки, таблицы, колонки.	2	
	13	Paint: поворот, работа с буфером обмена.	2	
	14	Текстовый редактор Блокнот	2	
	15	Работа с несколькими приложениями.	2	
	16	WORD: панель инструментов «Рисование».	2	
	17	WORD: форматирование списков.	2	
	18	WORD: форматирование творческих документов.	2	
	19	WORD: вставка и обработка рисунков	2	
	20	PowerPoint: разработка презентаций с использованием гиперссылок по наведению мыши. Фоновые рисунки, всплывающие подсказки, невидимые кнопки. Звуковые объекты.	2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Инструментарий программирования</b>			
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>24</b>	
<b>Алгоритм</b>	1	Алгоритм: их свойства и способы записи. Основные алгоритмические конструкции:	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 07,

		следование Понятия алгоритма, исполнителя, программы, системы команд, трансляции и компиляции программ.		ПРу 01, ПРу 02, ПРу 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	2	Алгоритм. Основные алгоритмические конструкции: ветвление Понятие разветвляющегося алгоритма	2	
	3	Алгоритм. Основные алгоритмические конструкции: цикл	2	
	<b>Практические занятия</b>		8	ПР6 02, ПР6 04, ПР6 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 02, ПРу 05, ПРу 06, ПРу 07,
	1	Создание алгоритмов различных конструкций	2	ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	2	Создание алгоритмов различных конструкций	2	
	3	Создание алгоритмов различных конструкций	2	
	4	Создание алгоритмов различных конструкций	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		12	
	1	Классификация языков программирования. Этапы разработки программы. Свойства алгоритмов и способы их описания. Виды алгоритмов. Понятие линейного алгоритма.	4	
	2	Алгоритм. Основные алгоритмические конструкции: ветвление Понятие разветвляющегося алгоритма	4	
	3	Алгоритм. Основные алгоритмические конструкции: цикл	4	
<b>Тема 3.2. Программирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>9</b>	
	<b>Практические занятия</b>		8	ПР6 02, ПР6 04, ПР6 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 02, ПРу 05, ПРу 06, ПРу 07, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	1	Среда программирования. Тестирование готовой программы. Программная реализация несложного алгоритма. Проведение исследования на основе использования готовой компьютерной модели.	2	
	2	Кумир: исполнитель «Чертёжник»	2	
	3	Кумир: исполнитель «Рисователь»	2	
	4	Алгоритм: их свойства и способы записи. Основные алгоритмические конструкции: следование.	2	
<b>Заключение (Итоговые занятия)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 05, ПР6 07, ПРу 01, ПРу 04, ПРу 05, Пру 06, ПРу ЛР 05, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Защита проектов	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	2	Работа с творческими проектами.	1	
<b>Консультации</b>			20	
<b>Всего:</b>			<b>160</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины требуется наличие полигона вычислительной техники. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

##### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся (не менее 30);
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска.

##### Технические средства обучения:

- персональные компьютеры (по количеству посадочных мест), оснащённые лицензионным программным обеспечением: операционной системой Windows, программами Microsoft Word и Microsoft Excel;
- мультимедийный проектор.

##### Цифровые образовательные ресурсы:

- комплект презентаций по темам дисциплины;
- конспект лекций;
- тесты в тестовой оболочке SunRay;
- рабочая тетрадь по дисциплине;
- рабочая тетрадь для выполнения лабораторных и практических работ;
- методические рекомендации для выполнения лабораторных и практических работ;
- комплекты индивидуальных заданий для выполнения практических и контрольных работ.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями

##### 3.2.1 Основные печатные издания

1. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016 : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-4497-0515-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94204> (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94205> (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Информатика. Рабочая тетрадь: сост. И.А. Мельникова, Т.Б. Коваль – г. Волгоград: ФГОУ СПО «Волгоградский индустриальный техникум», 2022. – 162с.

2. Информатика. Практикум для студентов первого курса: сост. И.А. Мельникова, Т.Б. Коваль – г. Волгоград: ФГОУ СПО «Волгоградский индустриальный техникум», 2022. – 162с.



4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ПРб 05 ПРб 06 ПРб 07 ПРб 08 ПРб 09 ПРб 10 ПРу 01 ПРу 02 ПРу 03 ПРу 04 ПРу 05 ПРу 06 ПРу 07	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с текстами разных стилей. Выполнение заданий на практических занятиях, осуществление выбора способов представления информации в соответствии с поставленной задачей. Оценка умений иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; представление числовой информации различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ПД.03 ЭКОНОМИКА

Рабочая программа учебной дисциплины Экономика организации предназначена для изучения экономики в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция, укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПД.03 ЭКОНОМИКА»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ПД.03 Экономика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Рабочая программа дисциплины предназначена для изучения экономики в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ЛР 10 ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>приводить примеры:</b> факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;</li> <li>• <b>описывать:</b> действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;</li> <li>• <b>объяснять:</b> взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;</li> </ul> <p><b>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</b></p>	- функции денег, банковскую систему, причины различий в уровне оплаты труда, основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– для получения и оценки экономической информации;</li> <li>– составления семейного бюджета;</li> <li>– оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.</li> </ul>	
--	---	--

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b> <i>(дескрипторы)</i>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	243
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	162
в том числе:	
теоретические занятия	148
практические занятия	14
Самостоятельная работа	51
<b>Консультации</b>	30
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика»

Наименование разделов учебной дисциплины и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа, курсовые работы (проекты)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИКА И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ НАУКА</b>		<b>20</b>	
Тема 1.1. Факторы производства и факторные доходы.	Содержание	14	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1. Факторы производства. Зарботная плата. Формы оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда. Прибыль. Структура прибыли. Планирование прибыли. Рентабельность. Рента. Земельная рента. Научные подходы к категории процент. Основные теории происхождения процента.		
	Тематика практических занятий	2	
	1. Практическое занятие. Анализ основных экономических показателей		
Тема 1.2. Собственность. Конкуренция	Содержание	6	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1. Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная. Конкуренция. Совершенная конкуренция. Монополия. Монополистическая конкуренция. Антимонопольная политика государства.		
<b>РАЗДЕЛ 2. РЫНОЧНАЯ ЭКОНОМИКА</b>		<b>36</b>	
Тема 2.1.	Содержание	18	ОК 01-ОК 11,

Производство, производительность труда. Факторы, влияющие на производительность труда.	1.	Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл. Основные формы организации производства. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала. Оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства. Производственная функция. Материально-технические и социально-экономические факторы. Нормирование труда. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.		ЛР 10, ЛР 15
Тема 2.2. Издержки. Выручка.		Содержание	12	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Сметы затрат на производство. Факторы, влияющие на себестоимость. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.		
Тема 2.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок		Содержание	6	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг. Первичный и вторичный рынок. Фондовая биржа и ее функции. Аккумуляция капитала.		
<b>.РАЗДЕЛ 3. СЕМЕЙНЫЙ БЮДЖЕТ</b>			<b>14</b>	
Тема 3.1. Личный располагаемый доход. Сбережения населения. Страхование.		Содержание	<b>10</b>	
	1.	Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата и реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Виды страхования.	6	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
		Тематика практических занятий		
	1.	Практическое занятие Расчет семейного бюджета	4	
Тема 3.2. Рациональный потребитель		Содержание	4	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Суверенитет потребителя. Рациональность потребителя и свобода выбора. Потребительское равновесие. Эффект замещения. Эффект дохода. Бюджетная линия потребителя.		
<b>РАЗДЕЛ 4. ТРУД И ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА</b>			<b>22</b>	
Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда.		Содержание	14	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.		
		Тематика практических занятий	4	

	1. Практическое занятие Анализ заработной платы			
Тема 4.2. Безработица. Политика государства в области занятости. Профсоюзы.	Содержание		8	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. Основные права профсоюзов. Обязанности профсоюзов.		
	Тематика практических занятий		2	
	1. Практическое занятие Измерение безработицы			
<b>РАЗДЕЛ 5. ДЕНЬГИ И БАНКИ</b>			<b>28</b>	
Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике.	Содержание		10	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.		
Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты.	Содержание		10	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Инструменты и методы проведения кредитно-денежной политики. Понятие и функции коммерческих банков. Лицензии на осуществление операций. Виды банковских операций. Специализированные кредитно-финансовые учреждения.		
Тема 5.3. Инфляция и ее социальные исследования.	Содержание		8	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.		
<b>РАЗДЕЛ 6. ГОСУДАРСТВО И ЭКОНОМИКА</b>			<b>30</b>	
Тема 6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага.	Содержание		4	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Общественные блага и спрос на них.		
Тема 6.2. Налоги. Система функции налоговых органов.	Содержание		6	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания. Система и функции налоговых органов.		

Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг.	Содержание		6	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.		
Тема 6.4. Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы.	Содержание		10	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Понятие валового внутреннего продукта. Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.		
	Тематика практических занятий			
	1. Практическое занятие Расчет ВВП		2	
Тема 6.5. Основы денежной политики государства.	Содержание		4	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Понятие кредитно-денежной политики. Цели и задачи кредитно-денежной политики. Инструменты кредитно-денежной политики. Операции на открытом рынке. Политика изменения учетной ставки. Нормы обязательных резервов. Политика «дорогих» и «дешевых» денег. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования.		
<b>РАЗДЕЛ 7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ЭКОНОМИКА</b>			<b>12</b>	
Тема 7.1. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли	Содержание		8	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Международная торговля и мировой рынок. Международное разделение труда. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли.		
Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы.	Содержание		4	ОК 01-ОК 11, ЛР 10, ЛР 15
	1.	Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Конвертируемость валюты. Факторы, определяющие валютные курсы: объем денежной массы, объем валового внутреннего продукта. Глобальные экономические проблемы.		
<b>Консультации</b>			<b>30</b>	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося</b>			<b>51</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>			<b>Экзамен</b>	
<b>Всего:</b>			<b>243</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- программное обеспечение общего, справочно-информационного и профессионального назначения;
- тестирующие программы.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- персональные компьютеры.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основные источники:

1. Куликов, Л.М. Основы экономической теории [Текст] : Учеб. пособие / Л.М.Куликов. - М. : Кнорус, 2014 - 248 с. - (СПО). - РУМО. - ISBN 978-5-406-03214-5 :
2. Нуралиев, С.У. Экономика : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. - М. :Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015 - 431 с. : табл., схемы,граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02412-2;Тоже[Электронныйресурс].-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=419345> (02.03.2016).
3. Слагода, В.Г. Экономика [Текст] : учеб. пособие / В.Г. Слагода. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011.

##### Дополнительные источники:

4. Бирюков, В.А. Предмет и методы общей экономической теории: основы экономической теории : пособие к курсу лекций / В.А. Бирюков ; Московский государственный университет им.М.В.Ломоносова, Экономический факультет. - М. : ИНФРА-М, 2014 - 80 с. - ISBN 978-5-9988-0308-6 ; То же[Электронныйресурс].-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276533> (02.03.2016).
- 5 . Казначевская, Г.Б. Экономическая теория [Текст] : Учеб. / Г.Б.Казначевская. - 5-е изд., перераб. и доп. - Р.н/Д : Феникс, 2013 - 342 с. - (СПО).- РМО. - ISBN 978-5-222-20692-8
6. Экономика [Текст] : Учеб. / Под ред. А.В. Э40 Лабудина. - СПб. : Питер, 2013 - 368 с. - ISBN 978-5-496-00025-3 :

##### Электронный образовательный ресурс

7. Материалы сайта Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>
8. Материалы сайта Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>
9. Материалы Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru> 15
10. Материалы сайта Банка России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>
11. Володько, О. В. Экономика организации : учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под редакцией О. В. Володько. — 3-е изд. — Минск : Высшая школа, 2017. — 400 с. — ISBN 978-985-06-2826-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90720.html> (дата обращения: 14.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <p>— <b>приводить примеры:</b> факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;</p>	<p>Оценка результатов выполнения индивидуальных работ. Тестирование теоретического материала.</p>
<p>— <b>описывать:</b> действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;</p>	<p>Наблюдение и оценка выполнения индивидуальных работ.</p>
<p>• <b>объяснять:</b> взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли;</p>	<p>Оценка выполнения индивидуальных работ. Защита исследовательских работ.</p>
<p><b>Знать:</b></p> <p>— функции денег, банковскую систему, причины различий в уровне оплаты труда, основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста;</p>	<p>Наблюдение и оценка выполнения индивидуальных работ. Оценка презентационных материалов.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПОО.01 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ В КУРСЕ ГЕОГРАФИИ**

Рабочая программа учебной дисциплины Основы финансовой грамотности в курсе География разработана в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов среднего общего образования, рекомендациями Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Рабочая программа предназначена для преподавания учебной дисциплины по всем специальностям.

**СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПОО.01 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ В КУРСЕ ГЕОГРАФИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для изучения основ финансовой грамотности и географии в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке служащих и специалистов среднего звена (ППССЗ). Дисциплины изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования и является общей дисциплиной при освоении специальностей СПО социально-экономического профиля: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ПОО.01 Основы финансовой грамотности в курсе география входит в раздел базовых дисциплин.

Данная учебная дисциплина изучается на первом курсе специальностей СПО социально-экономического профиля: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

### **1.3. Общая характеристика учебной дисциплины ПОО.01 Основы финансовой грамотности в курсе География**

Содержание раздела География сочетает в себе элементы общей географии и комплексного географического страноведения, призвана сформировать у обучающихся целостное представление о современном мире, месте и роли России в этом мире, развивает познавательный интерес к другим народам и странам. Основой изучения географии является социально ориентированное содержание о размещении населения и хозяйства, об особенностях, динамике и территориальных следствиях главных политических, экономических, экологических и иных процессов, протекающих в географическом пространстве, а также о проблемах взаимодействия человеческого общества и природной среды, адаптации человека к географическим условиям проживания.

У обучающихся формируются знания о многообразии форм территориальной организации современного географического пространства, представления о политическом устройстве, природно-ресурсном потенциале, населении и хозяйстве различных регионов и ведущих стран мира, развиваются географические умения и навыки, общая культура и мировоззрение.

Раздел География обладает большим количеством междисциплинарных связей, в частности широко использует базовые знания физической географии, истории, политологии, экономики, этнической, религиозной и других культур. Все это она исследует в рамках традиционной триады «природа—население—хозяйство», создавая при этом качественно новое знание. Это позволяет рассматривать географию как одну из классических метадисциплин.

Освоение содержания раздела География завершает формирование у студентов представлений о географической картине мира, которые опираются на понимание взаимосвязей человеческого общества и природной среды, особенностей населения, мирового хозяйства и международного географического разделения труда, раскрытие географических аспектов глобальных и региональных процессов и явлений.

Неотъемлемой частью образовательного процесса являются выполнение обучающимися практических занятий, индивидуальных проектов, творческих заданий и подготовка рефератов (докладов).

Изучение раздела География завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования (ППССЗ).

Обучение основам финансовой грамотности на базовом уровне в средних профессиональных образовательных учреждениях является актуальным, так как создает условия для развития личности подростка, мотивации к обучению, для формирования социального и профессионального самоопределения, а также является профилактикой асоциального поведения. Именно овладение основами финансовой грамотности поможет студентам применить полученные знания в жизни и успешно социализироваться в обществе.

Финансовая грамотность – необходимое условие жизни в современном мире, поскольку финансовый рынок предоставляет значительно больше возможностей по управлению собственными средствами, чем 5-10 лет назад, и такие понятия как потребительский кредит, ипотека, банковские депозиты плотно вошли в нашу повседневную жизнь. Однако в настоящий момент времени ни нам, ни нашим студентам явно недостаточно тех финансовых знаний, которыми мы располагаем. При этом нужно учитывать, что сегодняшние студенты – это завтра активные участники финансового рынка.

Новизной данной программы является направленность курса на формирование финансовой грамотности студентов на основе построения прямой связи между получаемыми знаниями и их практическим применением, пониманием и использованием финансовой информации на настоящий момент и в долгосрочном периоде и ориентирует на формирование ответственности у подростков за финансовые решения с учетом личной безопасности и благополучия.

Отличительной особенностью программы данной учебной дисциплины является то, что она базируется на системно-деятельностном подходе к обучению, который обеспечивает активную учебно-познавательную позицию студентов. У них формируются не только базовые знания в финансовой сфере, но также необходимые умения, компетенции, личные характеристики и установки согласно ФГОС последнего поколения.

Раздел Основы финансовой грамотности предполагает знакомство студентов с азами финансовой грамотности, формирование навыков работы с основными финансовыми инструментами, законами финансового рынка и нормативными документами, изучение основ финансовой арифметики.

При изучении дисциплины «Основы финансовой грамотности в курсе География» формируются общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Программа может использоваться другими образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11

#### 1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет - ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения;
- актуализация дополнительного экономического образования студентов с приоритетом практической, прикладной направленности образовательного процесса;
  - повышение социальной адаптации и профессиональной ориентации студентов;
  - развитие финансово-экономического образа мышления;
  - способности к личному самоопределению и самореализации;
  - воспитание ответственности за экономические и финансовые решения;
  - уважения к труду и предпринимательской деятельности;
  - формирование опыта рационального экономического поведения;
  - освоение знаний по финансовой грамотности для будущей работы в качестве специалиста и эффективной самореализации в экономической сфере.

Освоение содержания учебной дисциплины Основы финансовой грамотности в курсе География обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;
- развитие личностных, в том числе духовных и физических качеств, обеспечивающих защищенность студента для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;
- формирование системы знаний о финансово-экономической жизни общества, определение своего места и роли в экономическом пространстве, в финансовой сфере;
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;
- воспитание мотивации к труду;
- стремление строить свое будущее на основе целеполагания и планирования;
- воспитание ответственности за настоящее и будущее собственное финансовое благополучие, благополучие своей семьи и государства.

• **метапредметных:**

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
  - осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
  - умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
  - представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
  - понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;
  - освоение способ решения проблем творческого и поискового характера;
  - формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации;
  - активное использование средств информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных и познавательных задач;
  - определение общей цели и путей ее достижения;
  - умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности;
  - осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
  - развитие аналитических способностей, навыков принятия решений на основе сравнительного анализа сберегательных альтернатив;
  - овладение умениями формулировать представление о финансах, финансовой системе РФ;
  - овладение студентами навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;
  - формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественно-экономических наук, вырабатывать в себе качества гражданина РФ, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации.
- **предметных:**
    - владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
    - владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем; сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
    - владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими

объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;

- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем;
- формирование системы знаний об экономической и финансовой сфере в жизни общества, как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества;
- знание структуры и регулирования финансового рынка, финансовых инструментов;
- формирование навыков принятия грамотных и обоснованных финансовых решений, что в конечном итоге поможет им добиться финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе;
- приобретение студентами компетенций в области финансовой грамотности, которые имеют большое значение для последующей интеграции личности в современную банковскую и финансовую сферы;
- владение навыкам поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;
- умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- формирование навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты финансово-экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
- умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, заемщика, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);
- умение проявлять способности к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности;
- умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 136 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>136</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>136</i>
в том числе:	
лабораторные работы (не предусмотрено)	-
практические занятия	<i>12</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (не предусмотрено)	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	-
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов

### Введение. 1. Источники географической информации.

Объяснение междисциплинарных связей географии.

Название традиционных и новых источников географической информации.

Демонстрация роли Интернета и геоинформационных систем в изучении географии.

### 2. Политическое устройство мира.

Умение показывать на карте различные страны мира.

Умение приводить примеры и характеризовать современные межгосударственные конфликты в различных регионах мира.

Выделение стран с республиканской и монархической формами правления, унитарным и федеративным типами государственного устройства в различных регионах мира.

Объяснение различий развитых и развивающихся стран по уровню их социально-экономического развития.

Умение приводить примеры и характеризовать различные типы стран по уровню социально-экономического развития

### 3. География мировых природных ресурсов.

Объяснение основных направлений экологизации хозяйственной деятельности человека.

Выделение различных типов природопользования.

Определение обеспеченности различными видами природных ресурсов отдельных регионов и стран мира.

Умение показывать на карте основные мировые районы добычи различных видов минеральных ресурсов.

Умение называть основные направления использования ресурсов Мирового океана.

### 4. География населения мира.

Умение называть мировую десятку стран с наибольшей численностью населения.

Выделение различных типов воспроизводства населения и приведение примеров стран, для которых они характерны.

Умение называть основные показатели качества жизни населения.

Умение приводить примеры стран с однородным и наиболее разнородным расовым, этническим и религиозным составом населения.

Умение приводить примеры стран с наибольшей и наименьшей средней плотностью населения.

Объяснение основных направлений и причин современных международных миграций населения.

Умение приводить примеры стран с наибольшей и наименьшей долей городского населения.

Умение показывать на карте мировые «сверхгорода» и мегалополисы

### 5. Мировое хозяйство.

#### Современные особенности развития мирового хозяйства.

Умение давать определение понятий «международное географическое разделение труда», «международная специализация» и «международное кооперирование».

Выделение характерных черт современной научно-технической революции.

Умение называть ведущие мировые и региональные экономические интеграционные группировки.

Умение приводить примеры отраслей различных сфер хозяйственной деятельности.

Умение называть наиболее передовые и наиболее отсталые страны мира по уровню их экономического развития

#### **6. География отраслей первичной сферы мирового хозяйства.**

Выделение характерных черт «зеленой революции».

Умение приводить примеры стран, являющихся ведущими мировыми производителями различных видов продукции растениеводства и животноводства.

Умение называть страны, являющиеся ведущими мировыми производителями различных видов минерального сырья.

Умение показывать на карте и характеризовать основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы мира

#### **7. География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства.**

Умение приводить примеры стран, основная часть электроэнергии в которых производится на тепловых, гидравлических и атомных электростанциях.

Умение называть страны, являющиеся ведущими мировыми производителями черных и цветных металлов.

Выделение стран с наиболее высоким уровнем развития машиностроения.

Умение называть страны, являющиеся ведущими мировыми производителями автомобилей, морских невоенных судов, серной кислоты, пластмасс, химических волокон, синтетического каучука, пиломатериалов, бумаги и тканей

#### **8. География отраслей третичной сферы мирового хозяйства.**

Умение объяснять роль различных видов транспорта при перевозке грузов и пассажиров.

Умение приводить примеры стран, обладающих наибольшей протяженностью и плотностью сети железных и автомобильных дорог.

Умение называть крупнейшие мировые торговые порты и аэропорты, объяснять их распределение по регионам и странам мира.

Умение показывать на карте и характеризовать основные районы международного туризма.

Умение объяснять местоположение ведущих мировых центров биржевой деятельности.

Умение называть страны с наибольшими объемами внешней торговли товарами

#### **Регионы мира.**

##### **9. География населения и хозяйства Зарубежной Европы.**

Умение показывать на карте различные страны Зарубежной Европы.

Сопоставление стран Зарубежной Европы по площади территории, численности населения и уровню экономического развития.

Умение приводить примеры стран Зарубежной Европы, наиболее хорошо обеспеченных различными видами природных ресурсов.

Умение называть страны Зарубежной Европы с наибольшими и наименьшими значениями естественного прироста населения, средней плотности населения и доли городского населения.

Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие города и городские агломерации, основные промышленные и сельскохозяйственные районы Зарубежной Европы.

Умение объяснять особенности территориальной структуры хозяйства Германии и Великобритании.

##### **10. География населения и хозяйства Зарубежной Азии.**

Умение показывать на карте различные страны Зарубежной Азии.

Сопоставление стран Зарубежной Азии по площади территории, численности населения и уровню экономического развития.

Умение определять ресурсообеспеченность различных стран Зарубежной Азии.

Умение называть страны Зарубежной Азии с наибольшими и наименьшими значениями естественного прироста.

населения, средней плотности населения и доли городского населения.

Умение приводить примеры стран Зарубежной Азии с однородным и разнородным этническим и религиозным составом населения.

Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие

города и городские агломерации, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы Зарубежной Азии.

Умение объяснять особенности территориальной структуры хозяйства Японии, Китая и Индии.

### **11. География населения и хозяйства Африки.**

Умение показывать на карте различные страны Африки.

Умение называть страны Африки, обладающие наибольшей площадью территории и численностью населения.

Умение объяснять причины экономической отсталости стран Африки.

Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие города, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы Африки.

### **12. География населения и хозяйства Северной Америки.**

Умение объяснять природные, исторические и экономические особенности развития Северной Америки.

Выделение отраслей международной специализации Канады, умение показывать на карте и характеризовать ее крупнейшие промышленные центры, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы.

Умение объяснять особенности расово-этнического состава и размещения населения США.

Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие городские агломерации, мегалополисы, основные промышленные и сельскохозяйственные районы США

### **13. География населения и хозяйства Латинской Америки.**

Умение показывать на карте различные страны Латинской Америки.

Сопоставление стран Латинской Америки по площади

территории, численности населения и уровню экономического развития.

Выделение стран Латинской Америки, наиболее обеспеченных различными видами природных ресурсов.

Умение приводить примеры стран Латинской Америки с наибольшими и наименьшими значениями естественного прироста населения.

Сопоставление стран Латинской Америки по расовому составу населения.

Умение объяснять особенности урбанизации стран Латинской Америки.

Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие промышленные центры, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы Латинской Америки.

Выделение отраслей международной специализации в Бразилии и Мексике.

### **14. География населения и хозяйства Австралии и Океании.**

Умение объяснять природные и исторические особенности развития Австралии и Океании.

Выделение отраслей международной специализации Австралии, умение показывать на карте и характеризовать ее крупнейшие промышленные центры, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы.

### **15. Россия в современном мире.**

Умение объяснять современные особенности экономико-географического положения России.

Выделение основных товарных статей экспорта и импорта России.

Умение называть ведущих внешнеторговых партнеров России.

### **16. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества.**

Выделение глобальных проблем человечества.

Умение приводить примеры проявления сырьевой, энергетической, демографической, продовольственной и экологической проблем человечества, предлагать возможные пути их решения.

### **17. Экономика и экономические системы.**

Экономика как наука и хозяйство. Главные вопросы экономики. Потребности. Выбор и альтернативная стоимость. Ограниченность ресурсов. Факторы производства.

Разделение труда, специализация и обмен. Типы экономических систем: традиционная, централизованная (командная) и рыночная экономика.

Рациональный потребитель. Защита прав потребителя. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения

### **18. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике**

Рынок одного товара. Спрос. Факторы спроса. Предложение. Факторы предложения. Рыночное равновесие. Основные рыночные структуры: совершенная и несовершенная конкуренция. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль. Производительность труда. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. Акции и облигации. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга.

Частные и общественные блага. Внешние эффекты. Функции государства в экономике. Виды налогов. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг. Основы налоговой политики государства.

### **19. ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция**

Понятие ВВП и его структура. Экономический рост и развитие. Экономические циклы.

Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. Человеческий капитал.

Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия.

Деньги. Процент. Банковская система. Роль центрального банка. Основные операции коммерческих банков. Другие финансовые институты: паевые и пенсионные фонды, страховые компании.

Инфляция. Виды, причины и последствия инфляции.

Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства

### **20. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики**

Становление современной рыночной экономики России. Особенности современной экономики России, ее экономические институты. Основные проблемы экономики России и ее регионов. Экономическая политика Российской Федерации. Россия в мировой экономике.

Организация международной торговли. Государственная политика в области международной торговли. *Курсы валют.* Глобальные экономические проблемы.

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ В КУРСЕ ГЕОГРАФИЯ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>2</b>	
<b>Источники географической информации</b>	1 География как наука. Традиционные и новые методы географических исследований. Виды географической информации, ее роль и использование в жизни людей. <b>Источники географической информации</b> Традиционные и новые методы географических исследований. Источники географической информации. Географические карты различной тематики и их практическое использование. Статистические материалы. Геоинформационные системы. Международные сравнения.	2	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
	<i>Лабораторные работы (не предусмотрены)</i>	0	
	<i>Практические занятия</i>	0	
	<i>Контрольные работы (не предусмотрены)</i>	0	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		
	Изучить статистические материалы, для получения информации.	2	
<b>Тема 2</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>4</b>	
<b>Политическое устройство мира</b>	1 Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Суверенные государства и самоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы.	2	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
	<i>Лабораторные работы (не предусмотрены)</i>	0	
	<i>Практические занятия № 1</i>	2	
	1. Ознакомление с политической картой мира. Составление карт (картосхем), характеризующих государственное устройство стран мира, географию современных международных и региональных конфликтов. Нанесение на контурную карту стран мира, крупнейших по площади территории и численности населения. Составление тематических таблиц, характеризующих различные типы стран по уровню социально-экономического развития.		
	<i>Контрольные работы (не предусмотрены)</i>	0	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		4		
	Выполнить творческие работы: 1. Составить кроссворд «Страны мира». Работа с контурной картой.		0		
<b>Тема 3</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<b>4</b>		
<b>География мировых природных ресурсов</b>	1	Взаимодействие человеческого общества и природной среды, его особенности на современном этапе. Экологизация хозяйственной деятельности человека. Географическая среда. Различные типы природопользования. Антропогенные природные комплексы. Геоэкологические проблемы. Природные условия и природные ресурсы. Виды природных ресурсов. Ресурсообеспеченность. Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал.	2	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11	
	<i>Лабораторные работы (не предусмотрены)</i>		0		
	<i>Практические занятия № 2</i>		2		
	1	Определение и сравнение обеспеченности различных регионов и стран мира основными видами природных ресурсов. Выявление наиболее типичных экологических проблем, возникающих при использовании различных видов природных ресурсов. Поиск возможных путей их решения. Экономическая оценка использования различных видов природных ресурсов.			
	<i>Контрольные работы (не предусмотрены)</i>		0		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		4		
	Определить территориальные сочетания природных ресурсов и экологического загрязнения территорий.				
	<i>Содержание учебного материала</i>		<b>8</b>		
<b>Тема 4</b>	<b>География населения мира</b>	1	Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Половая и возрастная структура населения.	6	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
		2	Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития.		
		3	Трудовые ресурсы и занятость населения. Экономически активное и самодеятельное население. Социальная структура общества. Качество рабочей силы в различных странах мира.		
	<i>Лабораторные работы (не предусмотрены)</i>		0		
	<i>Практические занятия № 3</i>		2		
	1	Анализ особенностей расселения населения в различных странах и регионах мира. Оценка демографической ситуации и особенностей демографической политики в различных странах и регионах мира.			
	<i>Контрольные работы (не предусмотрены)</i>		0		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		4		
Написать сообщения на темы: 1. Урбанизация – всемирный процесс: проблемы и перспективы. 2. Современные функции и проблемы крупных городов.					
<b>Тема 5</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<b>10</b>		
<b>География</b>	1	Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее			

<b>мирового хозяйства</b>		развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно-технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Региональная интеграция.	8	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
	2	География отраслей первичной сферы мирового хозяйства. Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства. Лесное хозяйство и лесозаготовка. Горнодобывающая промышленность. Географические аспекты добычи различных видов полезных ископаемых.		
	3	География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства. Географические особенности мирового потребления минерального топлива, развития мировой электроэнергетики, черной и цветной металлургии, машиностроения, химической, лесной (перерабатывающие отрасли) и легкой промышленности.		
	4	География отраслей третичной сферы мирового хозяйства. Транспортный комплекс и его современная структура. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Связь и ее современные виды. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Современные особенности международной торговли товарами.		
	<b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b>		0	
	<b>Практические занятия №4</b>		2	
	1	Определение особенностей размещения различных отраслей мирового хозяйства.		
	<b>Контрольные работы (не предусмотрены)</b>		0	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		10	
	Написать сообщения на темы: 1.Экономические и экологические проблемы отраслей мирового хозяйства (по выбору учащихся). 2.Территориальная структура хозяйства на примере стран разных типов. 3.Географическая «модель» современного мирового хозяйства. 4.Традиционные и новые формы внешних экономических связей. Работа с тематическими картами. Работа с контурной картой.			
<b>Тема 6</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>18</b>	
<b>Регионы и страны мира</b>	1	География населения и хозяйства Зарубежной Европы.	12	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
	2	География населения и хозяйства Зарубежной Азии.		
	3	География населения и хозяйства Африки.		
	4	География населения и хозяйства Северной Америки.		
	5	География населения и хозяйства Латинской Америки.		
	6	География населения и хозяйства Австралии и Океании.		
	<b>Лабораторные работы (не предусмотрены)</b>		<b>0</b>	
<b>Практические занятия № 5</b>		6		
1	Объяснение взаимосвязей между размещением населения, хозяйства, природными условиями разных территорий.			



	<i>Контрольные работы (не предусмотрены)</i>	0			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>				
	Выполнить творческие работы: 1.Подготовить презентации по странам мира по плану. 2.Составление кроссвордов. Работа с тематическими картами. Работа с контурной картой.	6			
<b>Тема 7</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>4</b>			
<b>Россия в современном мире</b>	1 <b>Россия в современном мире (повторительно-обобщающий)</b> Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России. Характеристика современного этапа развития хозяйства. Россия в мировом хозяйстве и международном географическом разделении труда. Участие России в международной торговле и других формах внешних экономических связей. География отраслей международной специализации России.	2	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11		
	<i>Лабораторные работы (не предусмотрены)</i>	0			
	<i>Практические занятия № 6</i>	2			
	1 Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда. Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России. Составление карт (картосхем) внешнеторговых связей России.				
	<i>Контрольные работы (не предусмотрены)</i>	0			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	3			
	Изучить самостоятельно тему: Демографическая ситуация и демографическая политика в России, странах и регионах мира. Изучение статистического материала.				
	<b>Тема 8</b>	<i>Содержание учебного материала</i>		<b>4</b>	
	<b>Географические аспекты современных глобальных проблем человечества</b>	1 <b>Географические аспекты современных глобальных проблем человечества</b> Географические аспекты глобальных проблем человечества в прошлом и настоящем. Сырьевая, демографическая, продовольственная, экологическая проблемы как особо приоритетные, пути их решения.		4	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
		2 Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Роль географии в решении глобальных проблем человечества. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Общие и специфические экологические проблемы разных регионов Земли.			
<i>Лабораторные работы (не предусмотрены)</i>		0			
<i>Практические занятия</i>		0			
<i>Контрольные работы (не предусмотрены)</i>		0			
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2			
1.Написать сообщения на тему: Организация особо охраняемых природных территорий; их география. 2.Подготовка к зачету.					
<b>Тема 9</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	<b>6</b>			
1.	Потребности. Свободные и экономические блага. Основные экономические проблемы.		ОК01-ОК09,		

<b>Экономика и экономические системы. Экономика семьи</b>		Ограниченность ресурсов.		ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
	2.	Факторы производства. Разделение труда, специализация и обмен. Типы экономических систем: традиционная, централизованная (командная) и рыночная экономика		
	3.	Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата и реальные и номинальные доходы. Сбережения населения.		
<b>Тема 10 Рынок. Фирма. Роль государства в экономике</b>	1.	Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры	5	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
	2.	Роль фирм в экономике. Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности. Цели предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий. Основные источники финансирования бизнеса. Акции, облигации. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга.		
	3.	Государство и экономика. Частные и общественные блага. Внешние эффекты. Функции государства в экономике. Виды налогов. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг. Основы налоговой политики государства.		
<b>Тема 10 ВВП, его структура и динамика. Рынок труда и безработица. Деньги, банки, инфляция</b>	1.	Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы. Понятие валового внутреннего продукта. Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.	5	ОК01-ОК09, ЛР3, ЛР 5, ЛР 11
	2.	Рынок труда. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Человеческий капитал. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия.		
	3.	Деньги и банки. Деньги: сущность и функции. Процент. Банковская система. Роль центрального банка. Основные операции коммерческих банков. Другие финансовые институты: паевые и пенсионные фонды, страховые компании.		
		Инфляция и ее социальные исследования. Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.		
<b>Дифференцированный зачет</b>	Итоговая контрольная работа.			
Примерные темы рефератов (докладов) и индивидуальных проектов:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Новейшие изменения политической карты мира.</li> <li>• Особенности распределения различных видов минеральных ресурсов по регионам и странам мира.</li> <li>• Типы природопользования в различных регионах и странах мира.</li> <li>• Особенности современного воспроизводства мирового населения.</li> <li>• Демографическая политика в Китае и Индии: цели, методы, результаты.</li> <li>• Качество жизни населения в различных странах и регионах мира.</li> <li>• Языки народов мира.</li> <li>• Современные международные миграции населения.</li> <li>• Особенности урбанизации в развивающихся странах.</li> <li>• Размещение «сверхгородов» по регионам и странам мира.</li> <li>• Ведущие мировые и региональные экономические интеграционные группировки.</li> </ul>				

<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мировые» города и их роль в современном развитии мира.</li> <li>• Ведущие мировые районы плантационного растениеводства и товарного животноводства.</li> <li>• Изменение территориальной структуры мировой добычи нефти и природного газа.</li> <li>• Крупнейшие автомобилестроительные компании мира.</li> <li>• Современный географический рисунок мирового морского портового хозяйства.</li> <li>• Международный туризм в различных странах и регионах мира.</li> <li>• «Горячие точки» на карте Зарубежной Европы.</li> <li>• Запад и Восток Германии сегодня.</li> <li>• Этнолингвистический и религиозный состав населения субрегионов Зарубежной Азии.</li> <li>• Экономические реформы в Японии, Южной Корее и Китае.</li> <li>• Особенности политической карты Африки.</li> <li>• Типы воспроизводства населения, показатели качества жизни населения и уровень урбанизации в странах Африки.</li> <li>• Американская нация: от «плавильного котла» к «миске с салатом».</li> <li>• Географический рисунок хозяйства США.</li> <li>• Расово-этнический состав населения стран Латинской Америки.</li> <li>• Отрасли международной хозяйственной специализации Австралии.</li> <li>• Особенности современного экономико-географического положения России.</li> <li>• Внешняя торговля товарами России.</li> <li>• Глобальная проблема изменения климата.</li> </ul>		
Всего	<i>136</i>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины Основы финансовой грамотности в курсе География проходит в учебном кабинете.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Мастерских *не предусмотрено.*

Лабораторий *не предусмотрено.*

#### Оборудование учебного кабинета:

1. Комплект учебно-методической документации для дисциплины География

2. Демонстрационный материал:

Рисунки и фото стран мира, DVD «Греция», презентации по странам мира.

3. Раздаточный материал:

кроссворды, карточки.

Технические средства обучения:

телевизор;

видеомагнитофон;

DVD;

Мультимедийный проектор;

компьютер.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Баранчиков Е.В., Петрусьок О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебно-методический комплекс для студ. учреждений сред. проф. образования — М., 2019.
2. Баранчиков Е.В., Петрусьок О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Дидактические материалы: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.
3. Баранчиков Е.В., Петрусьок О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Контрольные задания: учебное пособие студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.
4. Баранчиков Е.В., Петрусьок О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.
5. Гладкий Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). 10 класс. — М., 2019.
6. Гладкий Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). — 11 класс. — М., 2019.
7. Коновалова Е.И. Учебное пособие: Экономика для специальности 38.02.07 Банковское дело, 2019. – 190 с.
8. Кузнецов А.П., Ким Э.В. География (базовый уровень). 10—11 классы. — М., 2019.

9. Куликов, Л.М. Основы экономической теории [Текст] : Учеб. пособие / Л.М.Куликов. - М. : Кнорус, 2019 - 248 с. - (СПО). - РУМО. - ISBN 978-5-406-03214-5.
10. Максаковский В.П. География (базовый уровень). 10—11 классы. — М., 2019.
11. Нуралиев, С.У. Экономика : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. - М. :Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020 - 431 с. : табл., схемы,граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02412-2;Тоже[Электронныйресурс].-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=419345> (02.03.2016).
12. Савицкая Е. В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся по основным программам профессионального обучения. – М.:ВИТА-ПРЕСС, 2019.
13. Слагода, В.Г. Экономика [Текст] : учеб. пособие / В.Г. Слагода. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019.
14. Холина В.Н. География (углубленный уровень). — 11 класс. — М., 2019.

#### **Дополнительные источники:**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
2. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
3. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
4. География: журнал. — М.: Издательский дом «Первое сентября».
5. География в школе: научно-методический журнал. — М.: Издательство «Школьная пресса».
6. Бирюков, В.А. Предмет и методы общей экономической теории: основыэкономической теории : пособие к курсу лекций/В.А. Бирюков ; Московский государственный университет им.М.В.Ломоносова, Экономический факультет. - М. : ИНФРА-М, 2014 - 80 с. - ISBN 978-5-9988-0308-6; то же [Электронныйресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276533> (02.03.2019)
7. География и экология в школе XXI века: научно-методический журнал. — М.: Издательский дом «Школа-Пресс 1».
8. Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И. География: в 2 ч. 10—11 классы. — М.: 2019.
9. Казначевская, Г.Б. Экономическая теория [Текст] : Учеб. / Г.Б.Казначевская. - 5-е изд., перераб. и доп. - Р.н/Д : Феникс, 2019 - 342 с. - (СПО).- РМО. - ISBN 978-5-222-20692-8.
10. Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Методические рекомендации. — М., 2019.
11. Экономика [Текст] : Учеб. / Под ред. А.В. Э40 Лабудина. - СПб. : Питер, 2019 - 368 с. - ISBN 978-5-496-00025-3.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Проект "Глобальное мышление" <http://www.education.spb.ru/gtp/gtp.htm> – Загл. с экрана. – (Дата обращения 26.08.2020)  
[www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) («Единая коллекции цифровых образовательных

ресурсов») – (Дата обращения 26.08.2020).

[www.simvolika.rsl.ru](http://www.simvolika.rsl.ru) (сайт «Гербы городов Российской Федерации»).

2. Аксенов, А. П. Гид по финансовой грамотности / А. П. Аксенов, А. В. Пухов, А. Ф. Андреев. — Москва : ЦИПСИР, 2010. — 456 с. — ISBN 978-5-390-00523-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9029.html> (дата обращения: 14.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.**

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих личностных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;</li> <li>— сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;</li> <li>— сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</li> <li>— сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;</li> <li>— сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;</li> <li>— умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;</li> <li>— критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;</li> <li>— креативность мышления, инициативность и находчивость;</li> <li>— рассчитывать доходы своей семьи, полученные из разных источников и остающиеся в распоряжении после уплаты налогов;</li> <li>— контролировать свои расходы и использовать разные способы экономии денег;</li> </ul>	<p>Формы контроля:</p> <p>текущий, предварительный, итоговый.</p> <p>Сравнение, анализ и оценка выполнения практического задания.</p> <p>Наблюдение за выполнением практической работы с неполными данными и оценка результатов.</p> <p>Собеседование по ходу выполнения работы, задания и оценка результатов.</p> <p>Устный фронтальный и комбинированный опрос и оценка его результатов. Письменный опрос, тестирование и оценка его результатов.</p> <p>Выполнение творческих заданий, защита проектов и оценка результатов.</p> <p>Контрольная работа, оценка результатов.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>— отличить плановую покупку от импульсивной, купить нужный товар по более низкой цене; рассчитать общую стоимость владения (ОСВ);</li> <li>— правильно обсуждать и согласовывать с другими членами семьи финансовые вопросы;</li> <li>— составлять бюджет семьи, оценивать его дефицит (профицит), выявлять причины возникновения дефицита бюджета и пути его ликвидации;</li> <li>— определять приоритеты, если доходы не соответствуют запланированным расходам; пользоваться методом замкнутого круга расходов;</li> <li>— достигать поставленных финансовых целей через управление семейным бюджетом.</li> <li>— пользоваться своими правами на рабочем месте и в случае увольнения;</li> <li>— использовать профсоюз для защиты прав работников и улучшения условий их труда;</li> <li>— получить пособие по безработице в случае необходимости;</li> </ul>	
<p>Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих метапредметных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>— умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</li> <li>— умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;</li> <li>— осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;</li> <li>— умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;</li> <li>— представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;</li> <li>— понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;</li> <li>— выбрать из банковских сберегательных вкладов тот, который в наибольшей степени отвечает поставленной цели; рассчитать процентный доход по вкладу;</li> <li>— оценить, что предпочтительнее в данный момент;</li> <li>— сберегательный вклад в банке, вложение денег в ПИФ или страхование жизни;</li> </ul>	<p>Формы контроля: текущий, предварительный, итоговый.</p> <p>Анализ и оценка выполнения проектной деятельности. Наблюдение за выполнением практического задания с неполными данными и оценка результатов. Собеседование по ходу выполнения работы, задания и оценка результатов. Тестирование и оценка его результатов, защита проектов и его оценивание, контрольная работа, оценка результатов.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>— правильно выбрать ПИФ для размещения денежных средств;</li> <li>— отличить средства граждан в банках, которые застрахованы ССВ, учесть сумму страхового лимита при размещении денег на банковских депозитах, получить страховое возмещение по вкладу;</li> <li>— получить необходимую информацию на официальных сайтах ЦБ и Агентства по страхованию вкладов и выбрать банк для размещения своих сбережений.</li> </ul>	
<p>Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих предметных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;</li> <li>— владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем; сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;</li> <li>— владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;</li> <li>— владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;</li> <li>— владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;</li> <li>— владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;</li> <li>— сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем;</li> <li>— различать обязательное пенсионное страхование и добровольные пенсионные накопления, альтернативные способы накопления на пенсию;</li> <li>— определить размер своей будущей пенсии, пользуясь пенсионным калькулятором;</li> <li>— делать дополнительные накопления в негосударственных пенсионных фондах и правильно выбрать НПФ;</li> </ul>	<p>Формы контроля:  текущий, предварительный, итоговый.  Устный фронтальный и комбинированный опрос и оценка его результатов. Письменный опрос, тестирование и оценка его результатов.  Наблюдение за выполнением практической работы с неполными данными и оценка результатов.  Собеседование по ходу выполнения работы, задания и оценка результатов;  Анализ и оценка выполнения творческого задания.  Контрольная работа, оценка результатов.</p>



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии предназначена для изучения основ философии в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности среднего профессионального образования технического и социально-экономического профиля: **38.02.04 Коммерция (по отраслям) (укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление)**

### **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина **ОГСЭ.01 Основы философии** является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление)**.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.** Учебная дисциплина **Основы философии** относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

#### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- проследить влияние фундаментальных философских идей на развитие науки, искусства, социальной и политической мысли, должен уметь соотносить их с актуальными проблемами современности.
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определять соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

– самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические поэзии окружающих людей, общества в целом, государств и политических режимов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать и понимать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- условия формирования личности, понятия свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- социально-этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
- наиболее выдающихся представителей философской мысли и основные идеи, появившиеся в истории философии, смысл и значение той или иной эпохи;
- основные проблемы, связанные с изучением человека: его происхождение, его основные отношения, основные характеристики его бытия; знать, что говорят современная философия и наука о природе и структуре сознания, иметь представление о том, какими методами и приемами человек познает мир;
- основные категории научной картины мира, роль науки в современной жизни, соотношение веры и разума, место и роль искусства в познании и воспитании человека;
- основные концепции исторического развития и особенно взгляды русских мыслителей на историческую самобытность России; знать, что такое массовая культура, внутренняя и внешняя культура, контркультура, знать философские представления относительно возможных путей будущего мирового развития.

#### **При изучении дисциплины студенты осваивают компетенции:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

**ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

**ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

В нижеприведенной таблице показана по учебным группам максимальная учебная нагрузка, обязательная аудиторная учебная нагрузка, а также количество часов, отводимых на самостоятельную (внеаудиторную) работу обучающихся.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины «История» максимальной учебной нагрузки студента **72 часа**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **48 часов**; самостоятельной работы студента **24 часа**.

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	72
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
практические занятия	<i>не предусмотрены</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрены</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	24
в том числе:	
домашняя работа (составление биографических справок исторических деятелей, хронологических перечней событий, конспектов, списков терминов и понятий – по отдельным темам), написание рефератов, создание презентаций)	24
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Введение в курс «Основы философии»</b> Что такое философия. Предмет и задачи философии	<b>2</b>	ОК 02, ОК 04, ЛР 01, ЛР 02, ЛР 05, ЛР 09,
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основные идеи мировой философии в историческом развитии</b>	<b>32</b>	
<b>Тема 2. Философия в Древней Греции и Древнем Риме</b>	Содержание учебного материала	6	
	1 Философия в Древнем мире. Предпосылки возникновения философии в на Древнем Востоке.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13
	2 <b>Философия в Древней Индии. Буддизм и индуизм.</b>	2	
	3 Философия в Древнем Китае. Конфуций и его учение.	2	
<b>Тема 2. Философия в Древней Греции и Древнем Риме</b>	Содержание учебного материала	12	
	1 Философия в Древней Греции и её становление. Греческая мифология как важная предпосылка возникновения философии	2	ОК 01, ОК 08, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13  ОК 02, ОК 04, ОК 08, ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 09, ЛР 13
	2 Античная натурфилософии (философия природы). Гераклит, Пифагор, Демокрит	2	
	3 <b>Жизнь, идеи и учение Сократа. Этика Сократа</b>	2	
	4 <b>Платон – основатель идеализма. Учение Платона об идеях и государстве</b>	2	
	5 <b>Аристотель и его учение о форме и содержании. Логика Аристотеля</b>	2	
	6 Философия в Древнем Риме. Сенека	2	
<b>Тема 3. Средневековая религиозная философия</b>	Содержание учебного материала	4	
	1 <b>Христианская философия Средних веков. Святоотеческое учение Средневековая философия. Эпоха Возрождения</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13
	2 Библейские и евангельские идеи философского звучания. <b>Августин Блаженный, Фома Аквинский. Философия эпохи Возрождения</b>	2	
<b>Тема 4. Философия в Новое и новейшее время</b>	Содержание учебного материала	6	
	1 <b>Философия Нового времени. Рационализм, эмпиризм. Рене Декарт, Борух Спиноза, Френсис Бэкон</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 08, ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13
	2 <b>Немецкая классическая философия XVIII–XIX вв.: Иммануил Кант, Г. Гегель</b>	2	
	3 <b>Западная философия XX века: Экзистенциализм, прагматизм, позитивизм и др. направления</b>	2	
<b>Тема 5. Русская</b>	Содержание учебного материала	4	

<b>философия</b>	1	Русская философия: М.В. Ломоносов, русская литература, западники и почвенники	2	ОК 02, ОК 04, ОК 08, ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 13
	2	<b>Русская религиозная философия: от митрополита Илариона до С.Н. Булгакова</b>	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1.</b>	Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся: 1. Конфуций: жизнь и учение: пять постоянств праведного человека, 2. Философия Сократа, Платона и Аристотеля – вершина древнегреческой и общечеловеческой мысли 3. Платон - родоначальник языка христианских истин и догматов. Прозрения Платона. 4. Святоотеческое учение в философии и богословии: Василий Великий, Григорий Богослов, Григорий Нисский и др.. 5. Библейские идеи философского значения: монотеизм, теоцентризм, креационизм, вера 6. нтропоцентризм. Основные идеи философии Возрождения. 7. Идеи и идеалы Леонардо да Винчи. 8. Политическая философия Н. Макиавелли 9. Киевский митрополит Иларион и его «Слово о Законе и Благодати». 10. Русские писатели Л.Н.Толстой и Ф.М. Достоевский как мыслители и философы. 11. Категорический императив Иммануила Канта. 12. Фридрих Ницше; человек, судьба, учение 13. Зигмунд Фрейд; человек, судьба, учение 14. Русская религиозная философия: С.Н. Булгаков, И.А. Ильин, Н.А. Бердяев, Н.О. и В.Н. Лосские и др 15. Спор П.Я. Чаадаева и А.С. Пушкина о судьбе и месте России в мире – о её прошлом, настоящем и будущем 16. Спор Н.В. Гоголя и В.Г. Белинского о религиозности русского народа		16	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Систематический курс философии: основные проблемы</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 6. Отрасли философии и их значение</b>	Содержание учебного материала		8	
	1	Основные этапы и закономерности развития философии. Два направления философской мысли: идеализм и материализм	2	ОК 01, ОК 08, ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 09,
	2	Отрасли, методы философии их значение. Внутреннее строение философии. Теория ценностей – аксиология.	2	
	3	Философия науки. Теория познания. Гносеология	2	
	4	<b>Философия морали, искусства и религии. Отличия философии от искусства и религии</b>	2	
<b>Тема 7. Философия в жизни общества и человека</b>	Содержание учебного материала		6	
	1	Философия о проблемах человека и общества. Философская антропология, социология и политология	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 09, ЛР 13
	2	Философия в решении глобальных проблем современности	2	
	3	Значение философии в социализации личности и духовно-нравственном воспитании молодежи.	2	

	Итоговая аттестация (для гр. ВТВ-119 и СЭЗиС-119)		
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2.</b>	<p>Темы для самостоятельного изучения материала обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пространство и время, как свойства материального мира.</li> <li>2. Философские категории: количество и качество, форма и содержание, бытие, феномены и ноумены</li> <li>3. Мировоззрение и его виды: характеристика</li> <li>4. Отрасли или отделы философии: антропология, аксиология, гносеология, онтология, этика, эстетика, логика, теология (богословие).</li> <li>5. Философия и Internet</li> <li>6. Цифровой виртуальный мир и мир духовный</li> <li>6. Природоподобные технологии и модели, списанные с природы</li> <li>7. Антиномии сознания</li> <li>8. Пандемии утраты смыслов, страха, запугивания, лжи, фальсификаций и переписывания истории: неготовность человека к новым угрозам</li> </ol>	8	
	<b>Итого часов</b>	<b>72</b>	
	<b>В том числе аудиторных (обязательных)</b>	<b>48</b>	
	<b>Внеаудиторных (самостоятельных)</b>	<b>24</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

##### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- учебно-наглядные пособия по «Основам философии»

##### Технические средства обучения:

телевизор

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### *Основная литература*

1. Горелов А.А. Основы философии : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А.Горелов. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 320 с.
2. Иоселиани, А. Д. Основы философии : учебник и практикум для СПО / А. Д. Иоселиани. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 481 с. – (Серия : Профессиональное образование).
3. Основы философии. Рабочая тетрадь: сост. С.П. Синельников / С.П. Синельников. – Волгоград: ФГОУ СПО «Волгоградский индустриальный техникум», 2019. – 115 с.

###### *Дополнительная литература*

4. Трофимов В.К. Основы философии: учебное пособие / В.К. Трофимов. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2019. – 408 с.
5. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для СПО / А. Г. Спиркин. – М.: Издательство Юрайт, 2018. — 392 с. (Серия : Профессиональное образование)
6. Стрельник О.Н. Основы философии : учебник для ссузов / О. Н. Стрельник. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2020. – 312 с. – (Учебники для ссузов).
7. Григорий Нисский. Об устройении человека / Пер., послесл. и примеч. В. М. Лурье под ред. А. Л. Верлинского. – 2-е изд. – СПб.: Аxioma, 2018. – 176 с.
8. Осипов А.И. Путь разума в поисках истины / А.И. Осипов. – 7-е изд., дополн. – М.: Данилов мужской монастырь, 2019. – 202 с.
9. Новейший философский словарь / Авторы-составители В.А. Кондрашов, Д.А. Чекалов, В.Н. Копорулина; под ред А. Ярещенко. – 3-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 672 с.
10. Новая философская энциклопедия. В 4-х томах. Т. 1–4 / [коллектив авторов]; Институт философии РАН. – Изд. 2-е. – М.: Мысль, 2018. – 2806 с. [Т. 1 – 744 с., Т. 2 – 634 с., Т. 3 – 692 с., Т. 4 – 736 с.]

### *Электронный образовательный ресурс*

**Основы философии: лекции и задания (преподаватель Синельников С.П.) [Электронный ресурс]:** <http://test.volit.ru/course/view.php?id=1097> - образовательный портал ГБПОУ ВИТ

11. Лекция 1. Общие и необходимые сведения о философии
12. Лекция 2. Общая характеристика древневосточной философии
13. Лекция 3. Философия Древней Греции
14. Лекция 4. Теологическая философия Средних веков
15. Лекция 5. Философия эпохи Возрождения
16. Лекция 6. Философия Нового времени (рационализм и эмпиризм)
17. Лекция 7. Классическая немецкая философия XIX в.
18. Лекция 8. Современная западная философия XX в.
19. Лекция 9. Русская философия

### *Интернет-образовательные ресурсы*

20. Синельников С. П. «Мед и цикута» философии: св. отцы о светской мудрости (апология философии) // Портал Богослов Ru. Дата обновления: 24.05.2010. URL: <http://www.bogoslov.ru/text/790889.html> (дата обращения: 24.05.2010).

21. Синельников С. П. Идея христианской антропологии об образе и подобии человека Богу в воспитании и образовании. Часть 1 // Портал Богослов Ru. Дата обновления: 4.06.2010. URL: <http://www.bogoslov.ru/text/817555.html> (дата обращения: 4.06.2010);

22. Синельников С. П. Идея христианской антропологии об образе и подобии человека Богу в воспитании и образовании. Часть 2 // Портал Богослов Ru. Дата обновления: 8.06.2010. URL: <http://www.bogoslov.ru/text/858959.html> (дата обращения: 8.06.2010).

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b> <b>Умения:</b>	<b>Формы контроля обучения</b>
в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни, как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	Устный опрос, тестирование, зачет по темам, проверочные работы, внеаудиторная самостоятельная работа, работа с литературой, выполнение индивидуальных заданий.
<b>Знания:</b>	<b>Методы оценки результатов обучения</b>
в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания, основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	Устный опрос, тестирование, зачет по темам, проверочные работы, внеаудиторная самостоятельная работа, работа с литературой, выполнение индивидуальных заданий, рефераты и исследования.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История (Россия и мир)» предназначена для изучения истории в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальности среднего профессионального образования технического и социально-экономического профиля: **38.02.04 Коммерция (укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление)**

### СОДЕРЖАНИЕ

- ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОГСЭ.02 «История (Россия и Мир)»** является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление)**.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК-1 - ОК-9

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования:

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ПР 01	сформированность представлений о России в разные исторические периоды на основе знаний в области обществознания, истории, географии, культурологии и пр.
ПР 02	сформированность знаний о месте и роли России как неотъемлемой части мира в контексте мирового развития, как определяющего компонента формирования российской идентичности
ПР 03	сформированность взгляда на современный мир с точки зрения интересов России,

	понимания ее прошлого и настоящего
ПР 04	сформированность представлений о единстве и многообразии многонационального русского народа; понимание толерантности и мультикультурализма в мире
ПР 05	сформированность умений использования широкого спектра социально-экономической информации для анализа и оценки конкретных ситуаций прошлого и настоящего
ПР 06	сформированность умений сравнительного анализа исторических событий, происходивших в один исторический период в разных социокультурных общностях, и аналогичных исторических процессов, протекавших в различные хронологические периоды
ПР 07	сформированность способности отличать интерпретации прошлого, основанные на фактическом материале, от заведомых искажений, не имеющих документального подтверждения
ПР 08	сформированность представлений об особенностях современного глобального общества, информационной политике и механизмах создания образа исторической и современной России в мире
ПР 09	сформированность умений реконструкции и интерпретации прошлого России на основе источников, владение умениями синтеза разнообразной исторической информации для комплексного анализа и моделирования на ее основе вариантов дальнейшего развития России

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины «История (Россия и Мир)» максимальной учебной нагрузки студента **72 часа**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **48 часов**; самостоятельной работы студента **24 часов**.

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
практические занятия	<i>не предусмотрены</i>
контрольные работы	<i>не предусмотрены</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрены</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
домашняя работа (составление биографических справок исторических деятелей, хронологических перечней событий, конспектов, списков терминов и понятий – по отдельным темам) написание рефератов создание презентаций	
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «История (Россия и мир)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды предметных результатов
1	2		3	4
Введение	Введение. Общая характеристика и периодизация новейшей истории, начиная с 1945 г.		2	ПР 08, ПР 09, ОК...
<b>Раздел 1.</b>	<b><i>Послевоенное мирное урегулирование. Начало «холодной войны»</i></b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Послевоенное мирное урегулирование в Европе. Послевоенный мир: Запад и Восток, Север и Юг. <b>Ялтинско-Потсдамская система международных отношений (ЭОР)</b>	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 05, ПР 06, ОК...
		Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны. Выработка согласованной политики союзных держав в Германии. Идея коллективной безопасности. Новый расклад сил на мировой арене. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания». План Маршалла. Начало «холодной войны». Итоги Второй мировой войны и новая геополитическая ситуация в мире. Решения Потсдамской конференции. Создание ООН и ее деятельность. Раскол антифашистской коалиции. Начало «холодной войны». Создание НАТО. СЭВ. Особая позиция Югославии. Формирование двухполюсного (биполярного) мира. Создание ОВД в 1955 г. Берлинский кризис. Раскол Германии. Война в Корее. Гонка вооружений.		
	<b>Самостоятельная работа.</b> Всеобщая декларация прав человека. Новая ядерная политика США, претензии на мировое господство. Господствующее положение США в ряде международных организаций. Приход к власти коммунистов в ряде стран Европы и Азии (Подготовка дополнительных сообщений по теме)		2 [сам.р]	
<b>Тема 1.2. Начало противостояния в «холодной войне» и складывания биполярного мира. Первые конфликты и кризисы «холодной войны» (ЭОР)</b>	Содержание учебного материала		2	ПР 07, ПР 08, ПР 09, ОК...
		<b>СССР в послевоенные годы.</b> Укрепление статуса СССР как великой мировой державы. Начало «холодной войны». Атомная монополия США; создание атомного оружия и средств его доставки в СССР. Конверсия, возрождение и развитие промышленности. Образование организации Североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт эпохи «холодной войны». Высадка войск ООН в Корее. Перемирие и раскол Кореи		
Тема 1.3. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 04, ОК...
		Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств как следствие крушения колониальных империй. Влияние «холодной войны» на освободительное движение. Трудности преодоления отсталости. <b>Крушение колониальной системы.</b> Освобождение от колониальной зависимости стран Азии (Вьетнама, Индии, Индонезии). Деколонизация Африки. Освобождение Анголы и Мозамбика. Падение режима апартеида в ЮАР. Основные проблемы освободившихся стран. Социалистический и		

		капиталистический пути развития. Поиск путей модернизации. «Азиатские тигры». Основы ускоренного экономического роста. Исламская революция в Иране. Вторжение войск западной коалиции в Ирак. «Арабская весна», ее причины и последствия		
<b>Раздел 2.</b>	<b>Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран Запада и Востока во второй половине XX века</b>		<b>26</b>	
Тема 2.1. США в 1945–1991 гг. Характеристика история, экономика, государственная власть, политика, идеология, армия и флот. Экспансионистский характер политики. США	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 04, ПР 05, ПР 06, ПР 08, ПР 09, ОК...
		Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика». Превращение США в ведущую мировую державу. Факторы, способствовавшие успешному экономическому развитию США. Развитие научно-технической революции. Основные тенденции внутренней и внешней политики США. Послевоенное восстановление стран Западной Европы. «План Маршалла». Важнейшие тенденции развития Великобритании, Франции, ФРГ. Падение авторитарных режимов в Португалии, Испании, Греции. Европейская интеграция, ее причины, цели, ход, последствия. Особенности развития Японии		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Нарастание социальных проблем в американском обществе в 60-х гг. Антивоенное и студенческое движение. Феминистское движение Основные направления социально-экономической политики в период президентства Никсона, Рейгана и др. Рост значимости внешнеполитических факторов в решении внутренних проблем		2 [сам.р]	
Тема 2.2. Ядерное противостояние. Присутствие США в Европе. Блок НАТО. Противостояние СССР. Корейская война. Берлинский кризис	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 05, ПР 06, ПР 09, ОК...
		Создание США ядерной бомбы в 1945 г. и применение её впервые в истории в ходе бомбардировки японских городов Хиросимы и Нагасаки. Планы руководителей США и Великобритании по нанесению ядерных ударов по СССР (начиная с 1945 г.). Ядерный шантаж. Создание в СССР ядерного оружия в 1949 г. Война в Корее при активном участии США. Образование на полуострове двух государств – Корейской Народно-демократической республики (Пхеньян) и Республики Южная Корея (Сеул). Гарантом существования первой стали СССР и Китай, вторую финансировали и поддерживали США Создание в 1949 г. НАТО – военного блока североатлантического альянса во главе с США		
	<b>Самостоятельная работа:</b> НАТО: история создания. Берлинский кризис Мирный атом в СССР – 1-я атомная электростанция		2 [сам.р]	
Тема 2.3. Мир на грани ядерной войны: события на Кубе и Карибский кризис 1962 г. (ЭОР)	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 03, ПР 04, ПР 09, ОК...
		Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Н. Хрущёва в США (1959 г.). Берлинский кризис (1960 г.). Карибский кризис (1962 г.). Противостояние военных блоков Кубинская революция. Ракетные позиции США в Турции. Операция «Анадырь». Состав советского военного контингента. Размещение ракет на Кубе. Предложения Н.С. Хрущёва Дж. Кеннеди. Первая		

		реакция США: испуг, блокада Кубы, выработка мер противодействия. Обострение кризиса. Секретные переговоры. Соотношение сил США и СССР на момент кризиса. Чёрная суббота: Действия американского флота в отношении советских подводных лодок; Уничтожение американского самолёта U-2. Разрешение кризиса. Последствия разрешения кризиса и его историческое значение		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Характеристика действий политических фигур, имевших самое непосредственное отношение к Карибскому кризису, его возникновению и разрешению: Дж. Ф. Кеннеди, Н.С. Хрущёв, посол Анатолий Добрынин, Фидель Кастро, Роберт Кеннеди, А.И. Микоян, Р.Я. Малиновский, И.А. Плиев, И.Х. Баграмян, Тэйлор, Роберт Макнамара,	2 [сам.р]	
Тема 2.4. <b>Война США во Вьетнаме в 1964–1975 гг. и помощь СССР вьетнамскому народу в борьбе с агрессором (ЭОР)</b>	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 03, ПР 04, ОК...
		Война США во Вьетнаме. Разделение Вьетнама и начало войны. Полномасштабное вмешательство США в войну на стороне Южного Вьетнама (Сайгона). США, Южная Корея, Япония и др. союзники, оказывавшие помощь Южному Вьетнаму. СССР, КНР, КНДР, МНР: союзники, оказывавшие помощь Северному Вьетнаму. Война в воздухе. «Вьетнамизация» и вывод войск США (1969–1973). Северный и Южный Вьетнам Военные преступления США и их союзников во Вьетнаме. Людские потери и последствия войны. Влияние на общество. Антивоенное движение. Дезертирство из армии США. «Вьетнамский синдром». Международные последствия войны и стратегические приобретения СССР и США		
		<b>Самостоятельная работа:</b> В чём состояла помощь СССР Вьетнаму в борьбе вьетнамского народа против американских агрессоров. В чём состояла помощь Китая? Какие виды советской техники принимали участие в войне. Какие химические и отравляющие вещества использовали американцы во Вьетнаме.	2 [сам.р]	
Тема 2.5. Германия. Раскол Германии на ФРГ и ГДР. Берлинский кризис. От разгрома фашизма и нацизма к восстановлению экономики, промышленному подъёму и экономическому процветанию. План Маршалла	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 03, ПР 04, ОК...
		Провозглашение Федеративной республики Германии и образование ГДР. ФРГ и «план Маршалла». Успешное восстановление экономики к 1950 г. Доктрина национальной безопасности и внешняя политика Германии в период «холодной войны». Германо-американские отношения на современном этапе. Российско-германские отношения на современном этапе.		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Объединение Германии и проблемы последующего развития. Постиндустриальное немецкое общество.	2 [сам.р]	
Тема 2.6. Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века.	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, , ПР 06, ПР 07, ПР 09, ОК...
		Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря. Восточноевропейский социализм как общественная модель. Установление власти коммунистических сил после Второй мировой войны в странах Восточной Европы. Начало социалистического строительства.		

Складывание противовеса Западу в Европе в лице государств народной демократии – союзников СССР		Копирование опыта СССР. Создание и деятельность Совета экономической взаимопомощи (СЭВ). Антикоммунистическое восстание в Венгрии и его подавление. Экономическое и политическое развитие социалистических государств в Европе в 1960—1970-е годы. Попытки реформ. Я.Кадар. «Пражская весна». Кризисные явления в Польше. Особый путь Югославии под руководством И.Б.Тито. Перемены в странах Восточной Европы в конце XX века. Объединение Германии. Распад Югославии и война на Балканах. «Шоковая терапия» и социальные последствия перехода к рынку. Восточная Европа в начале XX века. Особый путь Югославии под руководством И. Б. Тито.		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Организация Варшавского договора (ОВД). Совет Экономической Взаимопомощи. Нарастание экономических и социальных проблем. События в Венгрии, Чехословакии. Политические кризисы. «Доктрина Брежнева». Формирование консервативной модели социализма. Роль СССР в подавлении социально-политического движения в странах Восточной Европы	1 [сам.р]	
Тема 2.7. <b>Отказ от социалистической модели развития в странах Восточной Европы на рубеже 1980-х – 1990-х гг. Ликвидация СЭВ и военной орг-ции Варшавского договора. Объединение Германии (ЭОР)</b>	Содержание учебного материала		2	ПР 05, ПР 06, ПР 09, ОК...
		Организация Варшавского договора (ОВД). Совет Экономической Взаимопомощи. Нарастание экономических и социальных проблем. События в Венгрии, Чехословакии. Политические кризисы. «Доктрина Брежнева». Демократические революции в Восточной Европе конца 80-х – начала 90-х гг. От «обновления социализма» к «строительству капитализма».		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Демократические революции в Восточной Европе конца 80-х – начала 90-х гг. От «обновления социализма» к «строительству капитализма»	1 [сам.р]	
Тема 2.8. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во 2-й половине XX века. Япония. Южная Корея	Содержание учебного материала		2	ПР 05, ПР 06, ПР 09, ОК...
		Экономическое и политическое положение Японии после мировой войны. Война в Корее и её влияние на экономическое развитие Японии. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Глобализация японской внешней политики. Эволюция ведущих политических партий		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Внешнеполитическая стратегия Японии на современном этапе. Японо-американские отношения на современном этапе. Российско-японские отношения (Подготовка докладов по данной теме)	1 [сам.р]	
Тема 2.9. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия, Китай	Содержание учебного материала		2	ПР 03, ПР 04, ПР 05, ПР 06, ОК...
		Освобождение Индии и Пакистана от власти Великобритании. Причины противоречий между Индией и Пакистаном. Особенности внутри- и внешнеполитического развития этих государств. Реформы в Индии. Успехи в развитии Индии в начале XXI века. Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 г. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и первой половины 1960-х гг. Национальный вопрос в Индии. Реформы 90-х гг. Выборы 2004 г. Положение Китая после второй мировой войны: раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг. Гражданская война. Образование Китайской народной республики. Мао Цзэдун. «Большой скачок», народные коммуны и «культурная революция» в КНР. Аграрная реформа, кооперирование, национализация предприятий, индустриализация. Провозглашение курса на		

		превращение КНР в «великое социалистическое государство». Реформы в Китае. Дэн Сяопин. Успехи и проблемы развития социалистического Китая на современном этапе		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Экономическое положение Индии после второй мировой войны. Подъём освободительного движения Ухудшение советско-китайских отношений и сближение с Западом (подготовка докладов).	1 [сам.р]	
Тема 2.10. Африка и Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX – начале XXI века	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 09, ОК...
		Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX в. Борьба за демократические преобразования. Два пути развития латиноамериканских стран: «строительство социализма» (Куба, Чили, Никарагуа) или интеграция в мировую экономику (Мексика, Бразилия, Боливия). Военные перевороты и военные диктатуры. Между диктатурой и демократией. Господство США в Латинской Америке. Кубинская революция. Ф. Кастро. Строительство социализма на Кубе. Куба после распада СССР. Чилийская революция. С. Альенде. Сандинистская революция в Никарагуа. «Левый поворот» в конце XX — начале XXI века. Президент Венесуэлы У. Чавес и его последователи в других странах.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Кубинская революция и её влияние в остальных странах Латинской Америки. Интеграция стран Латинской Америки в мировую экономику. Усиление интеграционных процессов (Подготовка докладов)		1 [сам.р]	
Тема 2.11. Война в Афганистане: помощь советского государства правительству Афганистана в борьбе с международным терроризмом (1979–1989 гг.)	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 09, ОК...
		Афганская война (кратко): причины, ход войны, итоги, последствия. Краткая история Афганской войны (1979-1989). Просьбы НДПА о советском вмешательстве. Принятие решения о вводе войск. Штурм дворца Амина. Хронология конфликта. «Политика национального примирения». Вывод советских войск Потери. Итоги		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Причины ввода ограниченного контингента советских войск в Афганистан. Ход войны		1 [сам.р]	
Тема 2.12. Советская внешняя политика в 1953 – 1991 и её эволюция. Международные отношения во 2-й половине XX в.: переход от двухполюсной системы к новой политической модели (ЭОР)	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 02, ПР 06, ПР 07, ПР 09, ОК...
		Международные конфликты и кризисы в 1950— 1960-е годы. Борьба сверхдержав — СССР и США. Суэцкий кризис. Берлинский кризис. Карибский кризис — порог ядерной войны. Война США во Вьетнаме. Ближневосточный конфликт. Образование государства Израиль. Арабо-израильские войны. Палестинская проблема. Достижение примерного военно-стратегического паритета СССР и США. Разрядка международной напряженности в 1970-е годы. Хельсинкское совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе. Советско-американских отношений в начале 1970-х гг. Советско-американские переговоры об ограничении стратегических вооружений. Подписание Заключительного акта в Хельсинки. Введение ограниченного контингента советских войск в Афганистан. Кризис разрядки. Новое политическое мышление. Конец двухполярного мира и превращение США в единственную сверхдержаву. Расширение НАТО на Восток. Войны США и их союзников в Афганистане, Ираке, вмешательство в события в Ливии, Сирии. Многополярный мир, его основные центры.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов. Расширение границ НАТО на Востоке. «Новой		1 [сам.р]	

	политическое мышление» М. Горбачёва – обоснование сдачи национальных интересов России, стремление «понравиться» Западу		
Тема 2.13. Распад СССР в 1991 г. и его внутривнутриполитические, социально-экономические и геополитические последствия (ЭОР)	Содержание учебного материала	2	
	Перестройка в СССР и её воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Провал экономических реформ «перестроечного образца». Кризис коммунистических режимов и распад «социалистического лагеря». Распад СССР и конец «холодной войны». Изменение государственного устройства СССР. Национальная политика и межнациональные отношения. Национальные движения в союзных республиках. Политика гласности и ее последствия. Изменения в общественном сознании. Власть и церковь в годы перестройки. Нарастание экономического кризиса и обострение межнациональных противоречий. Образование политических партий и движений. Августовские события 1991 года. Распад СССР. Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советской системы и распада СССР		ПР 04, ПР 05, ПР 06, ПР 07, ОК...
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Политика гласности в СССР и ее последствия. 2. Беловежское соглашение. 3. Причины распада СССР. 4. Окончание “холодной войны” и распад Ялтинско-Потсдамской системы международных отношений. 5. Геополитические последствия распада СССР и понесённые потери. 6. Основные геополитические угрозы России. 7. Три возможных варианта развития Союза Независимых государств (СНГ) после распада СССР. 8. Основания, оставляющие надежды на то, что Россия может вернуть себе статус мировой державы	1 [сам.р]	
<b>Раздел 3.</b>	<b><i>Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во второй половине XX – начале XXI вв.</i></b>	<b>6</b>	
Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура. Влияние прогресса и новых технологий на человека – на Западе и в СССР	Содержание учебного материала	2	
	Новые черты культуры. Экзистенциализм. Театр абсурда. Поп-арт и его черты. Развитие кинематографа. Итальянский неореализм. Развлекательный кинематограф Голливуда. Звезды экрана. Появление рок-музыки. Массовая культура. Индустрия развлечений. Постмодернизм — стирание грани между элитарной и массовой культурой. Глобализация и национальные культуры НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Освоение космоса. Создание ракетной техники. Атомные технологии. Технический прогресс. Этапы развития духовной жизни советского российского общества второй половины XX века, черты духовной жизни периода гласности и демократизации в СССР и России. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.		ПР 01, ПР 03, ПР 04, ПР 06, ПР 07, ОК...
	<b>Самостоятельная работа:</b> Нравственные и духовные проблемы в странах Запада и России. Культура молодёжного бунта. Массовая культура Запада	1 [сам.р]	
Тема 3.2. Россия в новой конфигурации международных отношений: 1990-е – начало XXI в. (ЭОР)	Содержание учебного материала	2	
	Объяснение сущности «холодной войны», ее влияния на историю второй половины XX века. Характеристика основных периодов и тенденций развития международных отношений в 1945 году — начале XXI века. Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «биполярный мир», «холодная война», «железный занавес», «НАТО», «СЭВ», «ОВД», «международные кризисы», «разрядка международной напряженности», «новое политическое мышление», «региональная интеграция», «глобализация» Проблемы с соседями: Прибалтика, Украина (по поводу Крыма, раздела Черноморского флота и статуса Севастополя). Проблемы СНГ. Газовые поставки по льготным ценам. Принятие России в МВФ.		ПР 01, ПР 03, ПР 05, ПР 08, ПР 09, ОК...



		Заключение договора ОСНВ-2. Вступление России в Совет Европы. «Большая восьмёрка». Потеря влияния в Средней Азии. Включение в НАТО Польши, Чехии, Венгрии, Прибалтики. Война в Югославии, раздел страны и бомбардировки Сербии. Агрессия США и бомбардировки Ирака.		
Тема 3.3. Россия в 1990-е годы в борьбе за сохранение государственности: международный терроризм на Сев. Кавказе. 1-я и 2-я Чеченская война	Содержание учебного материала		2	ПР 01ПР 03, ПР 04, ПР 06, ПР 09, ОК...
		Россия в 1990-е годы – объект атаки международного терроризма: взрывы в метро и жилых домов, аэропортов, вокзалов, пассажирских самолётов и транспортных средств, захват заложников с выдвижением политических требований, незаконные вооружённые формирования на Северном Кавказе, создание неконституционных государственных образований с распространением за пределы отдельных территорий. 1991: Чеченская республика Ичкерия, как «независимое» государство, Д. Дудаев. Чрезвычайное положение в Чечне. 1994 г.: вооружённое противостояние федеральных войск и военных формирований, не подчинившихся Москве. Захват заложников в Будённовске и Кизляре. 1994: Хасавюртовские мирные соглашения. 1997 год: А. Масхадов: линия на отделение Чечни от России. 1999 г.: Взрывы домов в Москве и Волгодонске. Объявление контртеррористической операции. А. Кадыров – глава Чечни. Урегулирование конфликта. Восстановление г. Грозного и экономики республики		
<b>Раздел 4.</b>	<b><i>Мир в начале XXI в. Глобальные проблемы человечества</i></b>		<b>8</b>	
Тема 4.1. <b>Россия и глобальные проблемы современного мира (ЭОР)</b>	Содержание учебного материала		2	ПР 01, ПР 04, ПР 05, ПР 06, ПР 07, ОК...
		Происхождение глобальных проблем современности. Глобалистика и политическая сфера. Геополитические факторы в мировом развитии и современность. Геополитическое положение и национальные интересы России. Новая Россия в новом мире. Россия и НАТО		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Глобализация в политической, социально-экономической и духовной сферах как новый цивилизационный процесс XXI века: достижения, противоречия (Подготовка сообщений по теме)		1 [сам.р]	
Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности	Содержание учебного материала		2	ПР 02, ПР 03, ПР 05, ПР 06, ПР 08, ПР 09, ОК...
		Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Основные виды национальной безопасности. Пути и средства укрепления экономической безопасности. Пути и средства укрепления экономической безопасности. Экологические аспекты национальной, региональной и глобальной безопасности. Военная безопасность и проблемы обороноспособности государств. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Разоружение и проблема выживания человеческой цивилизации. Комплекс проблем разоружения: прекращение разработки и производства оружия массового уничтожения; ограничение и прекращение ядерных испытаний; демилитаризация зон вооружённых конфликтов. Международные соглашения в области разоружения (Подготовка докладов)		1 [сам.р]	
Тема 4.3. Тема 4.3. Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому	Содержание учебного материала		2	ПР 05, ПР 06, ПР 07, ПР 08, ОК...
		Международный терроризм как социально-политическое явление. Наступление эпохи терроризма. Исторические корни. Проблема терроризма в России. Международный терроризм как глобальное явление. Основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Проблемы разработки нормативно-правовой базы борьбы с международным терроризмом. Проблемы борьбы с международным терроризмом во внешней и внутренней политике РФ (Подготовка сообщений по теме)		1 [сам.р]	

экстремизму			
Тема 4.4. Российская Федерация и решение проблем социально-экономического и культурного развития	Содержание учебного материала		2 ПР 01, ПР 02, , ПР 09, ОК...
		Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Многосторонние и двусторонние финансово-экономические связи России. Международные культурные связи России	
		<b>Максимальная всего</b>	<b>72</b>
		<b>Самостоятельная работа</b>	<b>24</b>
		<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>48</b>
		<b>Освоение материала в виде ДО</b>	<b>8</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет истории. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «истории».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

#### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

#### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: (при наличии)**

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

#### **Используемые образовательные ресурсы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.

2. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: 2 ч: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.

3. История России XX - начала XXI века : учебник для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с.

4. История мировых цивилизаций : учебник и практикум для СПО / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование).

5. История Родного края: Царицын, Сталинград, Волгоград. Учебное пособие. – Волгоград: ГБПОУ ВИТ, 2015. 119 с.

6. Кириллов В. В. История России : учебник для СПО / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 3-е изд., пер. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 502 с. — (Профессиональное образование).

### 3.2.2. Основные электронные издания

7. [www.hist.msu.ru/ER/Text/Pict/feudal.htm](http://www.hist.msu.ru/ER/Text/Pict/feudal.htm) (Библиотека Исторического факультета МГУ).
8. [www.world-war2.chat.ru](http://www.world-war2.chat.ru) (Вторая Мировая война в русском Интернете).
9. [www.intellect-video.com/russian-history](http://www.intellect-video.com/russian-history) (История России и СССР: онлайн-видео).
10. [www.historicus.ru](http://www.historicus.ru) (Историк: общественно-политический журнал).
11. [www.history.tom.ru](http://www.history.tom.ru) (История России от князей до Президента).
12. [www.statehistory.ru](http://www.statehistory.ru) (История государства).
13. [www.kulichki.com/grandwar](http://www.kulichki.com/grandwar) («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).
14. [www.raremaps.ru](http://www.raremaps.ru) (Коллекция старинных карт Российской империи).
15. [www.old-maps.narod.ru](http://www.old-maps.narod.ru) (Коллекция старинных карт территорий и городов России).
16. [www.liber.rsuh.ru](http://www.liber.rsuh.ru) (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).
17. [www.august-1914.ru](http://www.august-1914.ru) (Первая мировая война: интернет-проект).
18. [www.9may.ru](http://www.9may.ru) (Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).
19. [www.temples.ru](http://www.temples.ru) (Проект «Храмы России»).
20. [www.rusrevolution.info](http://www.rusrevolution.info) (Революция и Гражданская война: интернет-проект).
21. [www.rodina.rg.ru](http://www.rodina.rg.ru) (Родина: российский исторический иллюстрированный журнал).

### 3.2.3. Дополнительные источники

22. Зуев М.Н. История России XX– начала XXI века: учебник и практикум для СПО / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование).
23. История России. Тесты : учебное пособие для СПО / С. В. Кущенко [и др.] ; ответственный редактор С. В. Кущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Профессиональное образование).
24. История России XX - начала XXI века : учебник для СПО / под ред. Д.О. Чуракова, С.А.
25. История России : учебник и практикум для СПО / К. А. Соловьев [и др.] ; под ред. К. А. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 252 с.
26. Кузнецов И. Н. Отечественная история : учебник / И. Н. Кузнецов. - 10-е изд., испр. и доп.
27. Михайлова Н.В. Отечественная история : учебное пособие / Н.В. Михайлова. — Москва : КноРус, 2020.
28. Мунчаев Ш. М. История России : учебник / Ш. М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 512 с.
29. Пленков О. Ю. История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для СПО / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование).
30. Пряхин В. Ф. История: Россия в глобальной политике : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Пряхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 425 с. — (Профессиональное образование).
31. Самыгин П. С. История: учебник / П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев, С.И. Самыгин. — Москва : КноРус, 2020. — 528 с. — (Среднее профессиональное образование).
32. Семин В.П. История : учебное пособие / Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. — Москва : КноРус, 2019. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование).
33. Семин В.П. История России : учебник / Семин В.П. — Москва : КноРус, 2021. — 438 с.

34. Степанова Л. Г. История России. Практикум : учебное пособие для СПО / Л. Г. Степанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Профессиональное образование).

### 3.2.4. Электронный образовательный ресурс

35. История: лекции и задания (преподаватель Синельников С.П.) [Электронный ресурс]: <http://test.volit.ru/course/view.php?id=388> - образовательный портал ГБПОУ ВИТ

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПР 01, ПР 02, ПР 03, ПР 04, ПР 05, ПР 06, ПР 07, ПР 08, ПР 09,	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с текстами разного содержания и назначения, представления текстов в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров. Оценка результатов по объяснению смысла событий и фактов, - по причинам и следствиям, по значению их, по случайности или закономерности. Признание и доказательства причинности истории в действиях политических лидеров, партий, народных движений, в мотивах и движущих людей силах.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 июня 2014 г. № 32855). Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части профессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

### СОДЕРЖАНИЕ

5. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-экономического учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК10 ЛР 3 ЛР 9 ЛР 11	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы; -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **общие компетенции:**

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 9
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 11

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	118
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
практические занятия	110
Самостоятельная работа	*
Промежуточная аттестация	8

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Великобритания</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Лексический материал по теме:  1. Географическое положение  2. Состав Соединенного Королевства  3. Лондон  4. Королевская семья  5. Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве</p> <p>Грамматический материал:  1. Модальные глаголы  2. Времена английского глагола  3. Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»</p>	<b>16</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
<b>Тема 2. Компьютеры</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Лексический материал по теме:  1. Компьютер  2. Интернет  3. Социальные сети  4. Роль информационных технологий в изучении иностранного языка</p> <p>Грамматический материал:  1. Пассивный залог  2. Практика употребления в речи пассивных конструкций</p>	<b>16</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
<b>Тема 3.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>12</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10



<b>Образование</b>	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире 6. Сравнение систем образования разных стран (семантические поля)		ЛР3, ЛР9, ЛР11
	Грамматический материал: 1. Условные предложения 2. Практика построения условных конструкций		
<b>Тема 4. Моя будущая профессия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>14</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность 6. Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста		
	Грамматический материал: 1. Герундиальные конструкции 2. Построение герундиальных конструкций		
<b>Тема 5. Устройство на работу</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>12</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо. 4. Составление делового письма		
	Грамматический материал: 1. Повтор времен английского глагола. 2. Работа с таблицей грамматических времен		
<b>Тема 6. Деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание 5. Деловой этикет и переписка	<b>14</b>	

	Грамматический материал: 1.Дополнительные придаточные предложения после Iwish 2.Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией Iwish		
<b>Тема 7. Экономика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>14</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США 4.Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка		
	Грамматический материал: 1.Инфинитивные обороты 2.Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.		
<b>Тема 8. Банки</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>10</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
	Лексический материал по теме: 1. Банки в рыночной экономике 2.Банковская система 3. Финансы 4. Тренировка лексического материала в форме диалога		
	Грамматический материал: 1.Переход из прямой речи в косвенную 2.Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи		
<b>Тема 9. Банковские документы</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Лексический материал по теме: 1.Платежные поручения 2.Инкассирование 3.Виды платежей 4.Отработка и практика в устной речи лексического материала»	<b>10</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10 ЛР3, ЛР9, ЛР11
	Грамматический материал: 1.Согласование времен 2.Составление таблицы по видам причастных оборотов		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачёт</b>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>118</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением MicrosoftOffice, мультимедийное оборудование, аудио-колонки.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Обязательные печатные издания**

1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО/— М.: Издательство Академия, 2021. – 256 с.

2. Лаврик Г.В., Planet of English. Social&Financial Services Practice Book. Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО/— М. Издательство Академия, 2020. – 96 с. – Серия: Профессиональное образование.

3. Шевелёва, С. А. Основы экономики и бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие для учащихся средних профессиональных учебных заведений / С.А. Шевелёва, В.Е. Стогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 431с. – Режим доступа: <http://www.znanium.com>.

4. Агабекян И.П., Английский язык для студентов экономических колледжей. Учебное пособие для СПО/ Издательство: Феникс.2021–347 с.- Серия: ФГОС Среднее профессиональное образование.

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)

2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)(Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).

4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

5. [www.interactive-english.ru/uprazhneniya](http://www.interactive-english.ru/uprazhneniya)

6. [www.delo-angl.ru/ekonomicheskij-anglijskij](http://www.delo-angl.ru/ekonomicheskij-anglijskij)

7. [www.businessdictionary.com](http://www.businessdictionary.com)

8. [www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com) - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов-речевых умений и навыков.

9. [www.macmillan.ru](http://www.macmillan.ru) (MacmillanGuidetoEconomics)- современный аутентичный материал предоставляет студентам возможность совершенствовать свои речевые умения и навыки и одновременно ознакомиться с основами экономической теории.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Зайцева, С.Е. Английский язык для экономистов. English Course for Students in Applied Economics [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Е. Зайцева, Е.С. Шибанова. — 2-е изд., стер. — М.: КНОРУС, 2020. — 183 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru>

2. Калинычева, Е.В. Английский язык для экономистов. Теория и практика перевода [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Калинычева — М: КНОРУС, 2020. — 158 с. — Режим доступа: <http://www.book.ru>

3. Карпова, Т.А. EnglishforColleges = Английский язык для колледжей [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Карпова. — М.: КноРус, 2020. — 281 с. — Режим доступа: <http://www.book.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения слов;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень освоения учебного материала;</li> <li>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы;</li> <li>- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия;</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<p><i>Характеристики демонстрируемых умений</i></p> <p>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</p> <p>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</p> <p>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина «Физическая культура» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, ОК 08 достижения жизненных и профессиональных ценностей.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья;</li> <li>- достижения жизненных и профессиональных ценностей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли физической культуре в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>236</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	112
практические занятия	96
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>124</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>-</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Физическая культура.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. Теория</b>		5	
Тема 1.1. Психофизические основы физической культуры и спорта. Спорт в физическом воспитании студентов	Содержание учебного материала Характеристика психофизиологических состояний занимающихся физической культурой и спортом и способы их сознательной регуляции Утомление при физической и умственной деятельности. Гипокинезия и гиподинамия Массовый спорт и спорт высших достижений. Единая Всероссийская спортивная классификация. Студенческий спорт. В том числе практических занятий	3	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10,
Тема 1.2. Профессионально - прикладная физическая подготовка.	Содержание учебного материала Понятие, назначение и задачи ППФП. Организация, формы и средства ППФП студентов. Построение и особенности методики занятий ППФП. В том числе практических занятий	2	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10
<b>РАЗДЕЛ 2. Легкая атлетика</b>		68	
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места	Содержание учебного материала 1. Техника бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. 2. Техника прыжка в длину с места. В том числе практических занятий Общая физическая подготовка. Техника безопасности на занятии легкой атлетикой. Техника беговых упражнений. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования Совершенствование техники бега на дистанции 30м, контрольный норматив. Совершенствование техники бега на дистанции 60м, контрольный норматив.	30	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10

	Совершенствование техники прыжка в длину с места, контрольный норматив. Совершенствование техники низкого старта 30 м, 60 м, 100 м. Совершенствование техники высокого старта 30 м, 60 м, 100 м.		
Тема 2.2. Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала Техника бега по дистанции. Кроссовая подготовка. В том числе практических занятий Техника бега на дистанции 1000м, контрольный норматив.	16	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10
	Техника бега на дистанции 3000м, без учета времени. Разучивание комплексов специальных упражнений. Техника бега по дистанции (беговой цикл). Техника бега по пересеченной местности (равномерный, переменный, повторный шаг). Кроссовая подготовка.		
Тема 2.3. Бег на средние дистанции. Прыжок в длину с разбега. Метание снарядов.	Содержание учебного материала Техника бега по дистанции. Способы передачи эстафетной палочки. Метание снарядов. В том числе практических занятий Специальные упражнения бегуна и метателя. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов. Техника прыжка «в шаг» с укороченного разбега способом «согнув ноги». Выполнение контрольного норматива : прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги» Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время. Выполнение контрольного норматива: 500 метров — девушки, 1000 метров - юноши. Техника эстафетного бега, передача эстафетной палочки. Техника метания гранаты, контрольный норматив	22	
<b>РАЗДЕЛ 3. Волейбол</b>		96	
Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передач двумя руками	Содержание учебного материала: Техника перемещений, стойки, Техника верхней и нижней передач двумя руками В том числе практических занятий Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке.	18	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10
	Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча. Нападающий удар. Блокирование нападающего удара. Страховка. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении,		



	индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия.		
Тема 3.2. Техника подачи и приема мяча	Содержание учебного материала: Техника выполнения нижней, верхней и боковой подачи и приема подач. В том числе практических занятий	26	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10
	Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Обучение технике приема и передачи мяча сверху и снизу двумя руками. Совершенствование техники приема и передачи сверху и снизу двумя руками в парах. Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе. Совершенствование техники передач и приема мяча сверху в 2х и 3х. Учебная игра в волейбол. Совершенствование техники выполнения приема снизу. Совершенствование техники подач и приема подач в игре. Совершенствование техники подач и приема подач. Учебная игра в волейбол.		
Тема 3.3. Техника прямого нападающего удара.	Содержание учебного материала: Техника прямого нападающего удара. Разбег, выпрыгивание, замах, удар. В том числе практических занятий	14	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10
	Совершенствование техники прямого нападающего удара в прыжке в игре. Нападающий удар. Блокирование нападающего удара. Обманный удар. Совершенствование техники выполнения нападающего удара через сетку. Учебная игра в волейбол. Совершенствование техники нападающего удара. Блок, страховка. Совершенствование техники блокировки нападающего удара. Совершенствование техники прямого нападающего удара в прыжке в игре. Учебная игра в волейбол.		
Тема 3.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом. Индивидуальные тактические действия в волейболе.	Содержание учебного материала: Совершенствование технических элементов в волейболе. Расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия. В том числе практических занятий	14	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 10
	Совершенствование технических элементов в волейболе. Учебно-тренировочная игра в волейбол. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке. Индивидуальные и групповые взаимодействия в защите и нападении. Учебно-тренировочная игра в волейбол.		

	Самостоятельная работа обучающихся: Посещение спортивных секций. Участие в соревнованиях по волейболу. Подготовка контрольно-тестовых нормативов.	24	
<b>РАЗДЕЛ 4. Баскетбол</b>		48	
Тема 4.1. Техника выполнения	Содержание учебного материала: 1.Техника выполнения ведения мяча.	14	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10
ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места	2.Передачи и броски мяча с места. В том числе практических занятий		
	Ознакомление с техникой безопасности и правилами баскетбола. Техника ведения и передачи и броска мяча в кольцо с места. Совершенствование техники ведения б/б мяча, передач и бросков. Учебная игра в баскетбол. Передачи и броски мяча с места. Учебная игра в баскетбол. Совершенствование техники бросков с места, штрафных бросков.		
Тема 4.2. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение- 2 шага- бросок	Содержание учебного материала: Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо — «ведение-2 шага-бросок».	14	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10
	В том числе практических занятий		
	Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо с 2х шагов. Выполнение упражнения «ведение — 2 шага — бросок». Учебно- тренировочная игра в баскетбол. Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол. Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передач и бросков в колонне и по кругу после перемещений. Передачи в движении со сменой места. Учебная игра.		
Тема 4.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колоннах, в парах, тройках.	Содержание учебного материала: Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и по кругу. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре.	10	ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10
	В том числе практических занятий		
	Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне, парах, тройках на месте и после перемещений. Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Групповые взаимодействия в нападении. Учебно- тренировочная игра в баскетбол. Групповые взаимодействия в защите. Учебно- тренировочная игра в баскетбол. Групповые взаимодействия в защите и нападении. Учебно- тренировочная игра в баскетбол.		
Тема 4.4. Совершенствование техники владения	Содержание учебного материала: Техника владения баскетбольным мячом	11	ОК 06,ОК 08, ЛР 1,

баскетбольным мячом.	В том числе практических занятий		ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10
	Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол. Выполнение контрольных нормативов: «ведение — 2 шага — бросок», бросок мяча с места под кольцо. Совершенствование технических элементов баскетбола в учебной игре.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Посещение спортивных секций. Участие в соревнованиях по баскетболу. Подготовка контрольно-тестовых нормативов. Совершенствование в игре.	18	
<b>РАЗДЕЛ 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка. (ППФП). Гимнастика</b>		18	
Тема 5.1. Атлетическая гимнастика.	Содержание учебного материала: Производственная гимнастика. Атлетическая гимнастика. Силовая гимнастика. Упражнения на координацию движений. Круговая тренировка.		ОК 06,ОК 08, ЛР 1, ЛР 2,ЛР 3,ЛР 4, ЛР 5,ЛР 10
	В том числе практических занятий		
	Выполнение упражнений для развития различных групп мышц. Работа с собственным весом, отягощениями. Общая физическая подготовка. Составление комплекса упражнений типа производственной гимнастики Круговая тренировка 6-8 станций..		
<b>Всего:</b>		236	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие спортивного зала.

Материально-техническая:

- волейбольная площадка;
- баскетбольная площадка;
- футбольное поле;
- перекладина разноуровневая;
- шведские стенки.

Спортивный инвентарь;

- мячи для спортивных игр;
- конусы;
- скакалки;
- обручи.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные интернет-источники:

1. Буров, А. Э. Диагностика и оценка профессионально важных качеств в практике профессионально-прикладной физической культуры: практикум / А. Э. Буров, О. А. Ерохина. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-4487-0816-9. — Текст: электронный // ЭБС PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116614> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

2. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы: учебное пособие для СПО / Л. А. Боярская; под редакцией В. Н. Люберцева. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-1118-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104906> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

3. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

4. Волейбол: теория и практика: учебник для высших учебных заведений физической культуры и спорта / С. С. Даценко, К. А. Дашаев, Т. А. Злищева [и др.] ; под редакцией В. В. Рыщарев. — Москва: Издательство «Спорт», 2016. — 456 с. — ISBN 978-5-9906734-7-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/43905> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
2. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
3. Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
4. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
5. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
6. Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
7. Координационный тест — челночный бег 3'10 м (с)	7,3	8,0	8,3
8. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
9. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

**ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ  
ДЕВУШЕК**

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 2000 м (мин, с)	11,00	13,00	б/вр
2. Прыжки в длину с места (см)	190	175	160
3. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
4. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
5. Координационный тест — челночный бег 3'10 м (с)	8,4	9,3	9,7
6. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
7. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 04 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В образовательной организации создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (Часть 10 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Образовательный процесс студентов с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться в едином потоке со сверстниками, не имеющими таких ограничений. Интегрированное (инклюзивное) обучение может быть организовано:

- посредством совместного обучения на одной спортивной площадке лиц с ограниченными возможностями здоровья и студентов, не имеющих таких ограничений,
- раздельно по индивидуальной образовательной траектории.

«Адаптивная физическая культура» образовательная программа среднего профессионального образования определяет объем и содержание образования учебной дисциплины цели, результаты освоения образовательной программы, специальные условия образовательной деятельности.

Содержание учебной дисциплины «Адаптивная физическая культура» для студентов с ограниченными возможностями здоровья направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Реализация содержания учебной дисциплины «Адаптивная физическая культура» в преемственности с другими дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни. Методологической основой организации занятий по «Адаптивной физической культуре» студентов с ограниченными возможностями здоровья является системно - деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

Создание без барьерной среды учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ. 04 Адаптивная физическая культура является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина «Адаптивная физическая культура» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, ОК 08 достижения жизненных и профессиональных ценностей.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья;</li> <li>- достижения жизненных и профессиональных ценностей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли физической культуре в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни.</li> </ul>

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>236</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	112
практические занятия	96
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>124</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>-</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Адаптивная физическая культура.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел № 1. Легкая атлетика.	<b>Содержание учебного материала</b>	4  30	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. 2		
	2. Правила техники безопасности при занятии физической культурой.		
	3. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.		
	4. Бег 30, 60, 100 м, эстафетный бег 4x100 м		
	5. Бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) по пересеченной местности, дозированная ходьба		
	6. Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги».		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<b>Для лиц с различными ограничениями здоровья</b>	30	
	1. Обучение технике низкого старта.	4	
2. Стартовый разгон.	4		
3. Бег на короткие, средние, длинные дистанции.	14		
4. Техника бега по дистанции.	16		
<b>Для лиц с ПОДА</b> Корректирующие упражнения Упражнения для мелкой моторики Дозированная ходьба Дыхательная гимнастика* Упражнения на расслабление мускулатуры плечевого пояса. Упражнения на тонизацию и активную работу плечевым поясом Упражнения на согласованность работы рук и ног.			
<b>Содержание учебного материала</b>			
1. Общеразвивающие упражнения.	34		

<b>Раздел № 2. Гимнастика</b>	2. Упражнения в паре с партнером.		ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	3. Упражнения с гантелями.		
	4. Упражнения с набивными мячами.		
	5. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки).		
	6. Упражнения для коррекции зрения		
	7. Упражнения с обручем (девушки).		
	<b>В том числе, практических занятий: Для лиц с различными ограничениями здоровья</b>	<b>34</b>	
	1. Комплекс силовых упражнений на плечевой пояс. -упражнения с бодибаром. Дыхательная гимнастика -упражнения с гантелями -упражнения на тренажерах	<b>10</b>	
	2. Освоение техникой комплексных упражнений на верхний плечевой пояс.	<b>8</b>	
	3. Развитие силовой выносливости.	<b>8</b>	
4. Комплекс силовых упражнений. -упражнения на тренажерах, с бодибаром	<b>10</b>		
5. Выполнение ОРУ.	<b>8</b>		

	<p>6. Комплекс ОРУ с набивными мячами, отягощениями <i>Для лиц с ПОДА</i></p> <p>Корректирующие упражнения Упражнения для мелкой моторики Дозированная ходьба Дыхательная гимнастика*</p> <p>Упражнения на расслабление мускулатуры плечевого пояса. Упражнения на тонизацию и активную работу плечевым поясом</p> <p>Упражнения на согласованность работы рук и ног.</p>	10	
	<b>Содержание учебного материала</b>	38	
	Волейбол. Обучение правилам и технике безопасности игры.		
	Баскетбол. Обучение правилам и технике безопасности игры.		
	Мини-футбол. Обучение правилам и технике безопасности игры.	38	
	<b>В том числе, практических занятий:</b>		
<b>Тема № 3. Спортивные игры.</b>	<b>Для лиц с различными ограничениями здоровья</b>		ОК 06, ОК 08, ЛР 1,
	1. Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, тактика нападения, тактика защиты.	22	ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10,
	2. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты – перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты.	10	ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

	<p>3. Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения.</p> <p><b>Для лиц с ПОДА</b></p> <p>Корректирующие упражнения</p> <p>Упражнения для мелкой моторики</p> <p>Дозированная ходьба Дыхательная гимнастика*</p> <p>Упражнения на расслабление мускулатуры плечевого пояса. Упражнения на тонизацию и активную работу плечевым поясом Упражнения на согласованность работы рук и ног.</p>	12	
<p><b>Раздел № 4.</b></p> <p><b>Виды спорта</b></p> <p><b>*Общая физическая подготовка</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	38	<p>ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15</p>
	<p>1. Спортивная аэробика. Обучение комплексам упражнений. Техника безопасности при занятии спортивной аэробикой.</p>		
	<p>2. Ритмическая гимнастика (девушки). Обучение комплексам упражнений.</p>	38	
	<p><b>В том числе, практических занятий:</b></p> <p><b>Для лиц с различными ограничениями здоровья</b></p>		
	<p>3. Дополнительные элементы: кувырки вперед и назад, падение в упор лежа, перевороты вперед, назад, в сторону, подъем разгибом с лопаток, шпагаты, сальто.</p>	8	
	<p>4. Индивидуально подобранные композиции из упражнений, выполняемых с разной амплитудой, траекторией, ритмом, темпом, пространственной точностью.</p>	10	
<p>5. Комплекс упражнений с профессиональной направленностью из 26–30 движений.</p>	12		

<b>овка)</b>	<p>6.Обучение круговому методу тренировки для развития силы основных мышечных групп сэспандером, амортизаторами из резины.</p> <p><i>Для лиц с ПОДА</i></p> <p>Корректирующие упражнения</p> <p>Упражнения для мелкой моторики</p>	<b>10</b>	
	<p>Дозированная ходьба</p> <p>Дыхательная гимнастика*</p> <p>Упражнения на расслабление мускулатуры плечевого пояса. Упражнения на тонизацию и активную работу плечевым поясом</p> <p>Упражнения на согласованность работы рук и ног.</p>		
<b>Раздел</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>30</b>	ОК 06, ОК 08, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы рук.		
	2. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы груди.		
	3.Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.		
	4.Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы ног.		
	5.Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы спины.		
	<b>В том числе, практических занятий:</b>	<b>30</b>	
	<b>Для лиц с различными ограничениями здоровья</b>		
	1.Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы рук.	<b>2</b>	
	2. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы груди.	<b>2</b>	
3. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы брюшного пресса.	<b>4</b>		
4.Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы ног.	<b>4</b>		
5.Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы спины.	<b>4</b>		
6.Обучение развитию общей и силовой выносливости.	<b>6</b>		

	7. Обучение комплексному развитию физических качеств посредством круговой тренировки.	2	
	8. Обучение выполнению общих развивающих физических упражнений.	4	
	9. Изучение комплекса упражнений на развитие координации движения. <b>Для лиц с ПОДА</b> Корректирующие упражнения Упражнения для мелкой моторики Дозированная ходьба Дыхательная гимнастика*  Упражнения на расслабление мускулатуры плечевого пояса. Упражнения на тонизацию и активную работу плечевым поясом Упражнения на согласованность работы рук и ног.	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		2	
<b>Всего:</b>		236	

**\* Дыхательная гимнастика**

1. умение управлять актами вдоха и выдоха по длительности и скорости их выполнения, т.е. произвольно удлинять или укорачивать, ускорять или замедлять вдох и выдох;
2. хорошее владение навыком прерывистого дыхания;
3. умение задерживать дыхание на определенное время;
4. умение воспроизводить заданную величину жизненной емкости легких, т. е. произвольно управлять объемом вдоха и выдоха;
5. владение навыками различных типов дыхания - грудным, брюшным или диафрагмальным и смешанным

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины

###### Спортивное оборудование:

баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи, щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон.

##### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

###### 3.2.1. Основные источники (электронные ресурсы)

1. Буров, А. Э. Диагностика и оценка профессионально важных качеств в практике профессионально-прикладной физической культуры: практикум / А. Э. Буров, О. А. Ерохина. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-4487-0816-9. — Текст: электронный // ЭБС PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116614> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

2. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы: учебное пособие для СПО / Л. А. Боярская; под редакцией В. Н. Люберцева. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-1118-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104906> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

3. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

4. Волейбол: теория и практика: учебник для высших учебных заведений физической культуры и спорта / С. С. Даценко, К. А. Дашаев, Т. А. Злищева [и др.] ; под редакцией В. В. Рыцарев. — Москва: Издательство «Спорт», 2016. — 456 с. — ISBN 978-5-9906734-7-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/43905> — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

##### 3.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Для изучения дисциплины «Адаптивная физическая культура» обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для лиц с нарушением зрения используются:

ЭБС PROФобразование с возможностью увеличивать шрифт текста, практические карточки- задания на различные группы мышц с укрупненными схемами и рисунками, тестовые задания в форме электронного документа

- для лиц с нарушением слуха используются:

практические карточки-задания с рисунками на различные группы мышц, тестовые задания в форме электронного документа, комплект презентаций

- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата используются:

практические карточки-задания с рисунками на различные группы мышц, тестовые задания в форме электронного документа, комплект презентаций.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется с учетом особенностей психофизического развития обучающегося инвалида или лица с ОВЗ.

Организация контроля и оценка результатов освоения дисциплины предусматривает:

- доступную форму предоставления заданий оценочных средств:

*для лиц с нарушениями зрения:* прием практических зачетов может проходить поэтапно и оценивание практических заданий индивидуально, в зависимости от степени заболевания и физического состояния;

*для лиц с нарушениями опорно- двигательного аппарата* прием практических зачетов может проходить поэтапно и оценивание практических заданий индивидуально, в зависимости от степени заболевания и физического состояния;

*для лиц с поражением слуха-* прием практических зачетов может проходить поэтапно и оценивание практических заданий индивидуально, в зависимости от степени заболевания и физического состояния;

*для лиц с соматическими заболеваниями-* прием практических зачетов может проходить поэтапно и оценивание практических заданий индивидуально, в зависимости от степени заболевания и физического состояния;

- при необходимости промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в несколько этапов.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>-приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-определение методов работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>выбор оптимальной структуры плана для решения задач;</li> <li>понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>-понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;</li> <li>-владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений;</li> <li>-знание основ компьютерной грамотности;</li> <li>-знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов</li> </ul>



<p>и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>- основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста;</p> <p>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по</p>		
<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>- современные средства устройства информатизации;</p> <p>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>- основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>- средства профилактики перенапряжения</p>		
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <p>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>- определять этапы решения задачи;</p> <p>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>- составить план действия;</p> <p>- определить необходимые ресурсы;</p>	<p>- владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>- эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов;</p> <p>- осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату;</p> <p>- демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками;</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов</p>

<p>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>-реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>- определять необходимые источники информации;</p> <p>-планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>-оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>-оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>- применять современную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>описывать значимость своей (специальности)</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>-использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы</p>	<p>применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>-эффективное использование современного программного обеспечения;</p> <p>-кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом.</p>	
--	---	--

<p>(профессиональные и бытовые),  понимать тексты на базовые  профессиональные темы; участвовать в  диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы;  - строить простые высказывания о  себе и о своей профессиональной  деятельности;  - кратко обосновывать и объяснить  свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на  знакомые или интересующие  профессиональные темы использовать  физкультурно-оздоровительную  деятельность для  укрепления здоровья,  достижения жизненных  и профессиональных целей;  - применять рациональные приемы  двигательных функций в  профессиональной деятельности;  - пользоваться средствами  профилактики перенапряжения  характерными для данной специальности</p>		
--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****ОГСЭ. 05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Рабочая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части профессионального цикла по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» является обязательной частью Общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК 01- ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
---------------	--------	--------

ОК 01	<p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</p> <p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p> <p>налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;</p> <p>использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях;</p> <p>применять техники и правила ведения делового общения</p> <p>применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения;</p> <p>распознавать и избегать открытых конфликтов</p>	<p>взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p>роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p>виды социальных взаимодействий;</p> <p>механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>этические принципы общения;</p> <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>правила эффективной коммуникации, принципы делового общения;</p> <p>навыки саморегуляции стрессовых состояний;</p> <p>признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции;</p> <p>основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов</p>
ОК 02		
ОК 03		
ОК 04		
ОК 05		
ОК 06		
ОК 09		
ОК 10		
ПК 1.1		
ПК 2.1		
ЛР1-		
ЛР15.		

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>32</b>
<b>в том числе в форме практической подготовки</b>	<b>6</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	6
Самостоятельная работа	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1.</b>	<b>ОБЩЕНИЕ КАК ПРЕДМЕТ НАУЧНОГО ЗНАНИЯ</b>		
<b>Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности. 2. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений	4	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, ЛР1-ЛР15.
<b>Раздел 2.</b>	<b>ФУНКЦИИ ОБЩЕНИЯ</b>		
<b>Тема 2.1 Коммуникативная функция общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры 2. Технологии обратной связи в говорении и слушании.	4	ОК 02, 04, 05, 09, 10, ЛР1-ЛР15.
<b>Тема 2.2 Интерактивная функция общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия. 2. Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.	4	ОК 03, 04, 05, 06, 10, ЛР1-ЛР15.
<b>Тема 2.3 Перцептивная функция общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении 2. Имидж личности. Самопрезентация. <b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Практическое занятие № 1. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.	4 2 2	ОК 03, 04, 05, 06, 09 ПК 1.1, 2.1, ЛР1-ЛР15.
<b>Раздел 3</b>	<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ</b>		
<b>Тема 3.1 Средства общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Вербальная и невербальная коммуникация 2. Понятие эффективного слушания. Виды слушания	4	ОК 03, 04, 05, ЛР1-ЛР15.
<b>Тема 3.2 Роль и ролевые ожидания в общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей	2	ОК 03, 04, 05, ЛР1-ЛР15.
<b>Раздел 4</b>	<b>КОНФЛИКТНОЕ ОБЩЕНИЕ</b>		
<b>Тема 4.1 Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. 2. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры. <b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Практическое занятие № 2. Способы управления конфликтами Практическое занятие № 3. Формирование навыков ведения переговоров.	4 4 2 2	ОК 01, 03, 04, 05, 06, 09, 10, ЛР1-ЛР15. ПК 1.1, 2.1
<b>Промежуточная аттестация</b>		2	
<b>Всего</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащается оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, книжный шкаф, стенды, дидактический материал; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Обязательные печатные издания**

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 437 с.

2. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 492 с.

3. Садовская, В. С. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

4. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с.

5. Шеламова, Г. М. . Деловая культура и психология общения : учебник для СПО / Г. М. Шеламова. - 17-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. - 189 с. : ил.

6. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения. Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 317 с.

7. Психология делового общения: учебное пособие / составители Т. Н. Чумакова, Н. М. Кувичкин. — Персиановский: Донской ГАУ, 2020. — 175 с.

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. Якуничева О. Н., Прокофьева А. П. Психология общения. Издательство "Лань", 2021.

2. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Психология стресса и методы его профилактики: учебно-методическое пособие. Бисерова Г.К., Бильданова В.Р., Шагивалеева Г.Р., Елабуга: Издательство ЕИ КФУ, 2018

2. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер, 2018

3. Анцупов А.Я., Баклановский С.В. Конфликтология: учебное пособие. Москва: Проспект, 2018. – 338 с.

4. Пиз А. Язык телодвижений. М.: Эксмо, 2018. - 400 с.

5. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Ростов н/Д: Феникс, 2013. -335 с.

6. Панфилова А.П. Психология общения. Учебник для педагогических учреждений сред. проф. образования. — М.: Академия, 2019. — 368 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Какими процедурами производится оценка</i>
взаимосвязь общения и деятельности	Освоение понятия и видов деятельности, а также общения, как одного из видов деятельности.	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
цели, функции, виды и уровни общения	Знание целей, функций, видов и структуры общения, выбор подходящего ситуации вида и уровня общения	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
роли и ролевые ожидания в общении	Знание понятия социальных ролей и ролевых ожиданий в общении, демонстрация гибкости в выборе подходящей ситуации роли	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
виды социальных взаимодействий	Знание видов социальных взаимодействий, средств и приемов психологического воздействия	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
механизмы взаимопонимания в общении	Знание перцептивных механизмов, собственных сенсорных каналов восприятия	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Знание техник слушания и ведения беседы, способов цивилизованного влияния, этапов, стратегий и тактик, используемых в переговорном процессе	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
этические принципы общения	Знание этических принципов общения, этики и этикета делового общения	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Знание понятия, причин, видов, структуры и способов разрешения конфликтов, стратегий и тактик, используемых для решения конфликтной ситуации	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ
применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	Сформированность навыков эффективного делового общения; умение слушать, умение формулировать высказывания, использовать методы цивилизованного психологического влияния	Оценка результатов выполнения практической работы
использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Освоение приемов саморегуляции поведения	Оценка результатов выполнения практической работы



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 696), зарегистрирован в Минюсте 21 августа 2014 года № 33733.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ** является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовки.

Дисциплина **Русский язык и культура речи** входит в состав цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и предназначена для формирования профессиональной, лингвистической и общекультурной грамотности студентов, относится к базовым дисциплинам.

Главной целью курса культуры речи является формирование образцовой языковой личности высокообразованного специалиста, речь которого соответствует принятым в образованной среде нормам, отличается выразительностью и красотой.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК6, ОК9, ОК10.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

**Основной целью дисциплины** является формирование у студентов базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях как устной, так и письменной речи, повышение уровня их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления, умение

соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на основе накопленных массивов знаний, навыков исследовательской работы информационного поиска уметь адекватно ставить и решать проблемы, ориентироваться в современных научных концепциях;</li> <li>- владеть комплексом знаний и умений для дальнейшей деятельности в средних специальных учебных заведениях.</li> <li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;</li> <li>- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>- пользоваться словарями русского языка.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- различия между языком и речью;</li> <li>- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>- нормы русского литературного языка;</li> <li>- специфику устной и письменной речи;</li> <li>- правила продуцирования текстов разных деловых жанров.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Язык и речь. Основные понятия курса</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Нормы современного русского литературного языка.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	1 Цели и содержание дисциплины Русский язык и культура речи Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи		
	2 Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Типы норм		
	3 Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка		
	4 Языковые единицы, имеющие варианты. Языковые единицы, находящиеся за рамками литературного языка		
	5 Типы лингвистических словарей		
	<b>Практическая работа №1. Нормы СРЛЯ</b> <b>Цель:</b> научиться определять вид нормы при различных трудностях в русском языке, обращаться к соответствующему типу словарей для правильного выбора варианта	<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Устное сообщение (доклад) по теме занятия 2. Редактирование предложенных текстов, определение типа речевой ошибки. 3. Поиск материала по INTERNET, дополнительным источникам литературы, составление конспекта по теме 4. Работа со словарями	<b>2</b>		
<b>Раздел 2. Функциональные стили речи. Научный стиль</b>			
<b>Тема 2.1.</b> <b>Научный стиль.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	1 Особенности научного стиля речи.		
	2 Языковые средства, формирующие научный стиль. Средства связи в научном тексте		
	3 Речевые нормы учебной и научной сферы деятельности.		
<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Устное сообщение (доклад) по теме занятия. 2. Создание текста-конспекта, тезисного плана научной статьи. 3. Анализ информации из различных источников. 4. Составление таблицы стилеобразующих факторов функциональных стилей.	<b>2</b>		

<b>Тема 2.2.</b> <b>Синтаксическое оформление текста научного стиля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	1	Цепочки несогласованных определений.		
	2	Причастные обороты и их употребление.		
	3	Нормы управления. Употребление предлогов.		
	4	Однородные члены предложения.		
	5	Деепричастные обороты и их употребление.		
	6	Согласование определяемого слова и определения. Согласование подлежащего и сказуемого		
	<b>Практическая работа №2</b> Редактирование научного текста (синтаксический, лексический и морфологические аспекты). <b>Цель:</b> научиться находить в тексте частотные синтаксические, лексические, морфологические ошибки и исправлять их		<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Редактирование научного текста (исправление наиболее частотных синтаксических ошибок).		<b>2</b>	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Оформление отдельных видов текстового материала.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	1	Оформление цитат		
	2	Оформление библиографии		
	3	Написание количественных и порядковых числительных		
	4	Записи и употребление сокращённых слов		
	5	Текстовое оформление таблиц и рисунков		
		<b>Практическая работа №3</b> Оформление отдельных видов текстового материала. <b>Цель:</b> научиться правильно оформлять цитаты, ссылки, перечисления., таблицы, рисунки, записывать количественные и порядковые числительные и сокращённые слова.		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Оформление предложений в соответствии с темой занятия; 2. Редактирование текстов научного стиля 3. Оформление ссылок.		<b>2</b>	
<b>Тема 2.4.</b> <b>Составление конспекта текста</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	1	Сокращение слов при конспектировании		
	2	Сокращение информации предложений		
	3	Трансформация предложений		
	4	Виды конспектов		
<b>Тема 2.5.</b> <b>Работа над текстом курсовой (дипломной работы)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	1	Составление плана работы		
	2	Написание текста работы		
	3	Оформление и редактирование заголовков		

	4	Общее оформление работы		
<b>Раздел 3. Составление деловой документации</b>				
<b>Тема 3.1. Официально-деловой стиль.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Особенности официально-делового стиля, сфера его функционирования, жанровое разнообразие		ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	2	Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов		
3	Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи			
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Анализ предложенных текстов; 2. Выполнение теста; 3. Создание и редактирование текстов официально-делового стиля.		<b>2</b>	
<b>Тема 3.2. Виды деловых писем</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Язык и стиль распорядительных документов.		ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	2	Язык и стиль коммерческой корреспонденции		
	3	Язык и стиль инструктивно-методических документов.		
	4	Реклама в деловой речи. Речевой этикет документа.		
	5	Резюме как особый вид документа		
	<b>Практическая работа №5</b> Деловое письмо <b>Цель:</b> научиться правильно составлять и оформлять деловые письма		<b>2</b>	
<b>Раздел 4. Ораторское мастерство</b>				
<b>Тема 4.1. Публицистический стиль.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.		ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
2	Особенности устной публичной речи.			
<b>Тема 4.2. Оратор и его аудитория.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1.	Ораторское мастерство. Оратор и его аудитория. Последовательность подготовки к выступлению.		ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
2	Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала и виды вспомогательных материалов.			
<b>Тема 4.3. Публичное выступление.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Функционально - смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.		ОК 01. ОК 02. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ЛР 3, ЛР 7, ЛР 11
	2	Словесное оформление публичного выступления. Структура речи. Цели основной части выступления. Возможные способы изложения материала.		
3	Составление различных видов планов. Основные виды аргументов.			
<b>Всего:</b>			<b>48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

#### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

#### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Ганапольская, Е.В. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: уч. пособие для ВУЗов / под ред. Е.В. Ганапольской, А.В. Хохлова. — СПб. Питер, 2018. — 336 с.
2. Науменко, Е.В. Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» по специальностям 38.02.07 Банковское дело, 09.02.03 Программирование в компьютерных системах/ Е.В. Науменко, – Волгоград, 2022. – 128 с.
3. Науменко, Е.В. Курс лекций по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» / Е.В. Науменко, г. Волгоград: ГБПОУ ВИТ, 2022. – 50 с.
4. Науменко, Е.В. Рабочая тетрадь по русскому языку и культуре речи / Е.В. Науменко, 2021. — 116 с.

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

5. Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 14-е изд., стер. - Москва : Академия, 2020. – 416 с.
6. Розенталь, Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Д.Э. Розенталь; под ред. И.Б. Голуб. — 10-е изд. — М. : Айрис-пресс, 2005. — 368 с.

#### **Словари**

1. Александрова, З.Е. Словарь синонимов русского языка: Практический справочник. Ок. 11 000 синоним. рядов / З.Е. Александрова. — 11 изд., перераб. и доп. — М. : Рус. яз., 2001. — 568 с.

2. Бельчиков, Ю.А. Словарь паронимов русского языка / Ю. А. Бельчиков, М.С. Панюшева. — М. : ООО «Издательство АСТ»: ООО «Издательство Астрель», 2004. — 458 с.
3. Большой иллюстрированный словарь иностранных слов: 17 000 сл. — М. : ООО «Русские словари»: ООО «Издательство Астрель» : ООО «Издательство АСТ», 2003. — 957 с.
4. Большой толковый словарь русского языка / РАН; авт., сост., ред. С.А. Кузнецов. — СПб. : Норинт, 1998. — 1534 с.
5. Новый орфоэпический словарь русского языка для всех, кто хочет быть грамотным / Т.А. Гридина, Н.И. Коновалова, В.В. Бурцева. — М. : АСТ, 2013. — 639 с.

#### Цифровые образовательные ресурсы:

1. Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108085> (дата обращения: 08.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Крылова В.П. Русский язык и культура речи в таблицах [Электронный ресурс]: орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие/ Крылова В.П., Мастюгина Е.Н.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 112 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20027.html>.— ЭБС «IPRbooks» дата обращения: 18.09.2020).
3. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00860-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/71053> (дата обращения: 08.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Русский язык и культура речи : методическое пособие / составители Н. Н. Гайворонская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106588> (дата обращения: 08.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Черняк, В. Д. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / В. Д. Черняк ; ответственный редактор В. Д. Черняк. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1700-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430291> (дата обращения: 18.09.2020).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины **русский язык и культура речи** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• различия между языком и речью;</li> <li>• функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>• нормы русского литературного языка;</li> <li>• специфику устной и письменной речи,</li> <li>• правила продуцирования текстов разных деловых жанров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- называет различия между языком и речью;</li> <li>- перечисляет функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>- различает нормы русского литературного языка;</li> <li>- определяет специфику устной и письменной речи,</li> <li>- называет правила продуцирования текстов разных деловых жанров</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы и др.);</li> <li>- практических занятий;</li> <li>- промежуточной аттестации</li> </ul>

<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• на основе накопленных массивов знаний, навыков исследовательской работы и информационного поиска уметь адекватно ставить и решать проблемы, ориентироваться в современных научных концепциях</li> <li>• владеть комплексом знаний и умений для дальнейшей деятельности в средних специальных учебных заведениях».</li> <li>• строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>• анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности</li> <li>• устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>• пользоваться словарями русского языка.</li> </ul> <p><b>Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</li> <li>- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</li> <li>- Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</li> </ul>		
--	--	--



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной и вариативной части профессионального цикла по специальности 38.02.01 Коммерция (по отраслям).

**СОДЕРЖАНИЕ**

- 1.....ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Математика» принадлежит к математическому и общему естественно - научному учебному циклу.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

<b>Код ПК, ОК, ЛР</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.	Решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.	Значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы. Основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности. Основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики. Основы интегрального и дифференциального исчисления.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>60</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Самостоятельная работа студента	20
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 МАТЕМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.
	<b>Предмет и задачи курса:</b> математика и научно - технический прогресс, применение математики в экономике, производстве, математика и современная вычислительная техника, программирование, экономическая информатика, роль математики и математических знаний в подготовке специалиста: коммерсант в торговле.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1. Понятие о матрицах, понятие о определителях n-го порядка	Содержание учебного материала	10	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.
	<b>Матрицы:</b> понятие, виды матриц, действия над матрицами, определение определителя его обозначение, правило вычисления определителя 2-го и 3-го порядков, свойства определителей.	2	
	<b>Миноры и алгебраические дополнения определителей:</b> теорема о вычислении определителей болеевысоких порядков, решение систем линейных уравнений по формулам Крамера. Контрольная работа №1. Задания в тестовой форме по теме 1.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 2. Числовые множества. Комплексные числа	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Комплексные числа:</b> основные понятия и определения; действия над комплексными числами в алгебраической форме; геометрическая интерпретация комплексного числа; понятие модуля и аргумента комплексного числа; тригонометрическая форма комплексного числа; действия над комплексными числами, заданными в тригонометрической форме; показательная форма комплексного числа.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3.	Содержание учебного материала	10	ОК 02.

<b>Предел функции. Непрерывность функции</b>	<b>Предел функции в точке:</b> понятие теоремы о существовании предела функции; основные теоремы о пределах; понятие непрерывности функции в точке и на промежутке; приращение аргумента и приращение функции, типы разрывов; свойства непрерывных функций.	2	ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
<b>Тема 4. Исследование функции с помощью производной</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	Условия монотонности функции. Необходимое и достаточное условие экстремума функции. Экономические примеры, использующие понятие экстремума функции одной переменной. Исследование функции одной переменной и построение графика функции.	2	
	Асимптоты графика функции. Применение производной для решения экономических задач. Направления выпуклости графика функции. Точки перегиба. Общая схема исследования функции. Контрольная работа №2. Задания в тестовой форме по теме 4.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
<b>Тема 5. Неопределенный интеграл</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие неопределенного интеграла. Основные свойства неопределенного интеграла. Табличные интегралы. Нахождение неопределенных интегралов. Методы интегрирования (непосредственное интегрирование, введение новой переменной, интегрирование по частям).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
<b>Тема 6. Определенный интеграл</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие определенного интеграла. Основные свойства определенного интеграла. Методы вычисления определенного интеграла. Приближенные методы вычисления определенного интеграла.	2	
	Вычисление геометрических, механических величин с помощью определенных интегралов. Вычисление площадей торговых помещений с помощью определенного интеграла. Контрольная работа №3. Задания в тестовой форме по темам 5 и 6.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	

<p><b>Примерный перечень практических работ:</b></p> <p>Решение задач на выполнение действий над матрицами. Решение задач на вычисление определителей 2-го и 3-го порядков.</p> <p>Решение задач на выполнение действий над комплексными числами, заданными в алгебраической форме; в тригонометрической форме; в показательной форме.</p> <p>Решение задач на раскрытие неопределенности <math>0/0</math>. Решение задач на раскрытие неопределенностей различного вида.</p> <p>Решение задач на вычисление замечательных пределов.</p> <p>Решение задач на нахождение производных элементарных функций.</p> <p>Решение задач на нахождение производной сложной функции.</p> <p>Решение задач на нахождение второй производной и производных высших порядков. Решение задач на нахождение дифференциала функции. Решение задач на вычисление предельных издержек производства, предельную производительность труда.</p> <p>Решение задач на исследование функций с помощью первой производной.</p> <p>Решение задач на нахождение промежутков выпуклости функции.</p> <p>Решение задач на применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах.</p> <p>Решение задач на интегрирование функций методом введения новой переменной.</p> <p>Решение задач на интегрирования функций по частям.</p> <p>Практическая подготовка. Решение задач на нахождение определенного интеграла по формуле Ньютона-Лейбница.</p> <p>Решение задач на вычисление определенных интегралов методом введения новой переменной.</p> <p>Решение задач на вычисление площадей торговых помещений с помощью определенного интеграла.</p>		
<p><b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b></p>		
<p><b>Всего:</b></p>	<p><b>60</b></p>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет «Математических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные источники

1. Элементы высшей математики : учебное пособие для СПО / В. И. Белоусова, Г. М. Ермакова, М. М. Михалева [и др.] ; под редакцией Б. М. Веретенникова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0395-6, 978-5-7996-2795-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87794> (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> – выполнять действия над матрицами. Вычислять определители 2-го и 3-го порядков и более высоких порядков – находить обратную матрицу, выполняя проверку решения – находить различные формы комплексных чисел; – вычислять несложные пределы элементарных функций; устанавливать непрерывность функции, точки разрыва функции; – находить производную сложной функции; находить дифференциал функции; находить вторую производную и производные высших порядков; дифференцировать элементарные функции;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.  «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с	<i>Примеры форм и методов контроля и оценки</i> – Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; – Тестирование.... – Контрольная работа .... – Самостоятельная работа. – Защита реферата.... – Семинар – Защита курсовой работы (проекта) – Выполнение проекта; – Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) – Оценка выполнения практического задания

<p>– применять вторую производную для нахождения точек перегиба функции; устанавливая направления выпуклости графика функции; находить асимптоты</p> <p>– графика функции; исследовать функцию по общей схеме и строить ее график;</p> <p>– находить неопределенные интегралы; вычислять определенные интегралы; применять методы определенного интеграла для решения практических задач.</p> <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>– символику и определение предела функции (в точке, на бесконечности);</p> <p>– теоремы о пределах;</p> <p>– определение непрерывной функции (в точке, на промежутке);</p> <p>– свойства непрерывных функций; типы точек разрыва функции.</p> <p>– символику и определение производной, второй производной и производных высших порядков;</p> <p>– табличные значения производных элементарных функций, в том числе, обратных тригонометрических функций; правила дифференцирования функций;</p> <p>– определение точки перегиба;</p> <p>– определения асимптот графика функции; общую схему исследования функции;</p> <p>– символику и определение неопределенного интеграла;</p> <p>– свойства неопределенного интеграла;</p> <p>– методы интегрирования (непосредственного интегрирования, по частям.</p> <p>– символику и определение определенного интеграла;</p> <p>– свойства определенного интеграла; методы вычисления определенного интеграла.</p>	<p>ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>(работы).</p> <p>– Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</p> <p>– Решение ситуационной задачи....</p> <p>Текущий контроль (проверочные работы, тесты)</p> <p>– Промежуточный контроль (экзамен)</p>
---	--	---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины **Информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 **Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

#### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования **38.02.04. Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по специальности Коммерция при наличии среднего (полного) общего образования.

Практическая подготовка организуется путем проведения теоретических занятий и практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью менеджера по продажам.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** математический и общий естественнонаучный цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;



- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

В результате освоения дисциплины студент должен

**знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются профессиональные компетенции:

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **общие компетенции:**

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки студента- **84** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - **56** часов; внеаудиторная самостоятельной работы студента- **28** часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
практические занятия	46
контрольные работы	2
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа (всего)</b>	<b>28</b>
в том числе:	
- самостоятельная работа над учебным проектом	16
- подготовка докладов	4
- подготовка докладов в форме презентации	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b> <b>Применение информационных технологий в экономической сфере.</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Понятие и сущность информационных систем и технологий</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 <b>Место информационной системы в профессиональной деятельности</b> Понятие информационного ресурса и информатизации. Понятие информационной системы. Основные этапы развития. Основные процессы в информационной системе.</p> <p><b>Направления автоматизации бухгалтерской деятельности.</b> Назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем (БУИС)</p> <p><b>Информационные технологии и автоматизированные рабочие места (АРМ).</b> Понятие информационных технологий (ИТ). Виды ИТ. АРМ. Определение, свойства, структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности). Определение требований и функций АРМ к специалистам. Примеры существующих систем автоматизации.</p>	1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.
	<p>1 <b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p><b>Подготовка докладов по темам в форме презентации:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возможности информационных систем бухгалтерского учёта.</li> <li>2. Классификация бухгалтерского программного обеспечения.</li> <li>3. Общая методика работы с бухгалтерской программой.</li> <li>4. Критерии выбора систем автоматизации бухгалтерского учёта</li> </ol>	2	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.
<b>Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>2 <b>Классификация организационной и компьютерной техники.</b> Основные компоненты ПК Системный блок. Носители информации, представление информации в ПК, файлы, каталоги. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники. Требования к техническому обеспечению АРМ коммерсанта.</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p>2 Составление таблицы: «Характеристики основных видов компьютерной техники»</p>	1	
		2	
<b>Тема 1.3.</b> <b>Программное обеспечение информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.

	<b>Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения (ПО).</b> Типы и уровни программного обеспечения. Классификация системного и прикладного ПО. 1. Программное обеспечение и информационные ресурсы в области бухгалтерской деятельности. Требования к программному обеспечению АРМ коммерсанта.			
	<b>Практическое занятие</b>			
	Составление блок-схемы программного обеспечения АРМ коммерсанта по материалам электронного учебника			
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
<b>Тема 1.4</b> <b>Защита информации в информационных системах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	3	<b>Основные угрозы безопасности компьютерной информации.</b> Факторы, влияющие на уязвимость информации. Виды угроз. Способы получения несанкционированной информации. Компьютерные вирусы. Виды компьютерных вирусов.		
		<b>Основные методы информационной безопасности.</b> Безопасность в информационной сфере. Классификация средств защиты. Программно - технический уровень защиты. Особенности правового регулирования информационных систем в РФ. Криптографические методы защиты информации.		
	<b>Практическое занятие.</b>		2	
	2	Организация работы с антивирусными программами		
	<b>Контрольные работы по разделу 1</b>		1	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		4	
4	<b>Подготовка докладов по темам в форме презентации:</b> 1. История возникновения компьютерных вирусов. 2. Способы ограничения доступа к информационным ресурсам. 3. Организация безопасной работы с компьютерной техникой			
<b>Раздел 2.</b> <b>Компьютерные комплексы и сети.</b>			<b>16</b>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Локальные компьютерные сети.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	4	<b>Аппаратные и программные средства локальных вычислительных сетей.</b> Понятие локальной сети. Архитектура ЛВС: типы сетей, топологии вычислительных сетей; сетевые устройства и средства коммуникаций. Типы построения сетей по методам передачи данных. Программное обеспечение ЛВС. Преимущества работы в локальной сети		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	3	Организация работы с сетевыми информационными ресурсами.		
<b>Тема 2.2.</b> <b>Глобальная сеть Интернет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15

	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	8	
5	<b>Разработка индивидуальных учебных проектов, по тематике:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Возможности и преимущества использования сетевых технологий в профессиональной деятельности.</li> <li>• Организация поиска в сети Интернет.</li> <li>• Интернет – сервисы GOOGLE.</li> <li>• Сравнительная характеристика web-обозревателей.</li> <li>• Способы передачи больших объёмов информации в сети.</li> <li>• Популярные коммуникационные сервисы в Интернете.</li> <li>• Электронная коммерция. Способы заработка в сети.</li> <li>• Роль брандмауэров в защите компьютеров в сети.</li> </ul>		
<b>Раздел 3. Офисные информационные технологии</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 3.1. Методика работы в текстовом редакторе MicrosoftWord</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7,  ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
5	<b>Возможности текстового редактора.</b> Основные элементы окна программы. Текстовые файлы, создание и сохранение файлов, основные элементы текстового документа, понятия о шаблонах и стилях, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев, оформление страницы документа, формирование оглавления, работа с таблицами, работа с рисунками, орфография, печать документов		
	<b>Лабораторные занятия</b>		
6	Использование последовательности команд для создания таблиц, изображений, фигур, объектов SmartArt	2	
7	Создание многоуровневых списков, формул, колонтитулов	2	
8	Создание комплексного документа	2	
6	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b> <b>Разработка индивидуальных учебных проектов, по тематике:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовании текстовых процессоров в издательстве.</li> <li>• Автоматизация работы с MSWord с помощью шаблонов.</li> <li>• Взаимодействие тестового процессора MSWord с другими приложениями Windows.</li> <li>• Текст как информационный объект</li> <li>• Ссылки, гиперссылки, создание оглавления</li> </ul>	4	

<b>Тема 3.2.</b> <b>Методика работы с электронными таблицами MicrosoftExcel (ЭТ).</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15	
	6	<b>Основы работы в электронных таблицах.</b> Ввод и редактирование информации. Расчёт показателей, проведение копирования формул, построение диаграмм, форматирование данных.			
		<b>Встроенные функции финансового анализа и классы задач, в которых они применяются.</b> Порядок ввода функций в системе электронных таблиц. Специфика задания аргументов финансовых функций. Критерии принятия решения на основе проведенных расчетов. Анализ данных на основе таблицы подстановки и Подбора параметра.			
<b>Лабораторные занятия</b>					
	9	Использование маркера заполнения, построение списков, форматирование ячеек	2	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15	
	10	Использование в формулах относительных и абсолютных ссылок.	2		
	11	Построение диаграмм	2		
	12	Организация обратного отсчёта с использованием инструмента Подбор параметра	2		
	13	Проведение экономических расчётов в электронных таблицах (ЭТ).	2		
	14	Использование ЭТ для финансовых расчётов. Таблица подстановки	2		
<b>Тема 3.3.</b> <b>Методика работы с презентациями MicrosoftPowerPoint.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15	
	7	<b>Общие сведения о презентациях, схема работы.</b> Создание и редактирование презентаций, общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.			
	<b>Лабораторные занятия</b>				2
	15	Создание презентации с использованием шаблонов Применение гиперссылок, элементов управления, настройка эффектов анимации, смены слайдов			
	16	Создание презентации по докладу			2
<b>Контрольные работы по разделу 3</b>					
<b>Раздел 4.</b> <b>Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности</b>			<b>22</b>		
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				

<b>Автоматизация профессиональной деятельности</b>	8	<b>Обзор функциональных возможностей программы.</b> Установка шаблона конфигурации и добавление новой информационной базы. Администрирование. Работа пользователей, права доступа.	1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2.9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
		<b>Структура прикладного решения: справочники, журналы, списки документов, отчёты</b>		
	<b>Практические занятия</b>			
	17	Ввод сведений об организации Настройка пользователей системы. Установка паролей, прав доступа к системе.	2	
	18	Настройка параметров учёта. Заполнение справочников	2	
	19	Создание архивной копии информационной базы Отражение операций в оптовой торговле (поступление товаров)	2	
	20	Отражение операций в оптовой торговле (реализация товаров). Отражение операций в розничной торговле (поступление товаров)	2	
	21	Отражение операций в розничной торговле (реализация товаров) Отражение операций в комиссионной торговле	2	
	22	Отражение операций с подотчётными лицами	2	
	23	Отражение операций в оптовой торговле (поступление и реализация товаров) Ведение книги покупок и продаж	2	
	<b>Контрольная работа по теме 4.1</b>	1		
<b>Тема 4.2.</b>	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	6		
<b>Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления.</b>	7	<b>Подготовка докладов по темам в форме презентации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Современные подходы к автоматизации делопроизводства.</li> <li>• Основные понятия традиционного и отечественного делопроизводства.</li> <li>• Обзор систем автоматизации делопроизводства</li> <li>• Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота.</li> </ul>		ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2.9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
		<b>Содержание учебного материала</b>		
	9	<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	2	
<b>Максимальная учебная нагрузка студента</b>		<b>84</b>		
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента в том числе практических занятий</b>		<b>56</b>		
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа студента</b>		<b>46</b>		
		<b>28</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы обеспечена наличием лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

##### *Оборудование лаборатории и рабочих мест :*

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ЭВМ.
- локальная сеть с выходов в Интернет

##### *Аппаратные средства*

• **Компьютер** — универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности: видеоизображение, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.

• **Проектор**, подсоединяемый к компьютеру, видеомagniтофону, микроскопу и т. п.; технологический элемент новой грамотности — радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для студентов представлять результаты своей работы всей группе, эффективность организационных и административных выступлений.

• **Интерактивная доска** – устройство, подключаемое к компьютеру, объединяющее проектор и сенсорную панель, содействует повышению эффективности совместной работы обучаемых, групповым обсуждениям и вовлечению участников в учебный процесс

• **Принтер** — позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную студентом или преподавателем. Для многих применений необходим или желателен цветной принтер

• **Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети**— дают доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяют вести переписку с другими учебными заведениями

• **Устройства вывода звуковой информации**— наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса.

• **Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами**— клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения)

• **Устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации:** сканер; web-камера; аудио и видеомagniтофон — дают возможность непосредственно включать в учебный процесс информационные образы окружающего мира. В комплект с наушниками часто входит индивидуальный микрофон для ввода речи

##### *Программные средства*

1. Операционная система;
2. Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
3. Антивирусная программа;
4. Программа-архиватор;
5. Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
6. Браузер
7. Бухгалтерская информационная система;
8. Система автоматизации профессиональной деятельности.
9. Справочные правовые системы.



## 10. Система автоматизации делопроизводства

**3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

## Основные источники:

1. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 482 с. — (СПО).
2. Синаторов С.В. Информационные технологии. Задачник (для СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 253 с
3. Кузнецов П.У. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности Учебник — Москва: Юстиция, 2018. — 214 с

## Дополнительные источники:

1. Е.В. Михеева, О.И. Титова Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: Учеб. пособие для суд. сред. проф. образования /. — М.: Издательский центр «Академия», 2012
2. Е.В. Михеева, О.И. Титова Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: Учеб. пособие для суд. сред. проф. образования /. — М.: Издательский центр «Академия», 2012
3. Гарант-студент. Для студентов юридических, финансовых и экономических специальностей. Выпуск 15, 2011
4. Консультант-Плюс: Высшая школа. Все необходимое на одном диске! Программа информационной поддержки российской науки и образования. Выпуск 16. 2011
5. Гарант-студент. Специальный выпуск для студентов, аспирантов и преподавателей. Более 46000 нормативных документов. Комментарии законодательства. Классика правового наследия. Материалы СМИ. Судебная практика. Толковый словарь. Осенний семестр, 2010 г. Электронное пособие
6. «1С: Управление торговлей» электронное учебное пособие. 1С, М-2009.
7. «1С: Бухгалтерия предприятия» электронное учебное пособие. 1С, М-2009

## Интернет-ресурсы:

1. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
  2. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
  3. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям
  4. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
  5. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
  6. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
  7. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
  8. <http://ivo.garant.ru/#%2fstartpage%3a0> - СПС Гарант официальный сайт
  9. <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.415725332965260> 8
- Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент.

## Конференции и выставки

1. <http://ito.edu.ru> - Конгресс конференций «Информационные технологии в образовании»
2. <http://www.bytic.ru/> - Международные конференции «Применение новых

технологий в образовании»

3. <http://www.elearnexpo.ru> - Московская международная выставка и конференция по электронному обучению eLearnExpo

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Освоенные умения:</b>	<b>Текущий контроль:</b>
-использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	- оценка результатов практической работы 5 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 1,3,4,5,6
-обрабатывать текстовую и табличную информацию;	- оценка результатов практических работ 6-8 - оценка выполнения контрольной работы по разделу 3
-использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	- оценка результатов практической работы 15-16 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4,7 - оценка выполнения контрольной работы по разделу 3
-создавать презентации;	- оценка результатов практической работы 15-16 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4,7
-применять антивирусные средства защиты информации;	- оценка результатов практической работы 2 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4
-читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	- оценка результатов практических работ 17-23 - оценка выполнения контрольной работы по теме 4.1.
-применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;	- оценка результатов практических работ 17-23 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 7 - оценка выполнения контрольной работы по теме 4.1.
-пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	- оценка результатов практических работ 17-23 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 7
-применять методы и средства защиты информации;	- оценка результатов практических работ 2,17 - оценка выполнения контрольной работы по теме 4.2
<b>Освоенные знания:</b>	
-основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	- Контрольная работа №1. Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме

-назначение, состав, основные характеристики компьютера;	- Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 5, оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 1 тестирование
-технологии поиска информации в Интернет;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 5; - тестирование
-принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	- Контрольная работа №2.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;	- выполнение контрольной работы по разделу 1;
-основные понятия автоматизированной обработки информации;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 1 - Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;	- Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности в информационных системах;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4
-направления автоматизации бухгалтерской деятельности;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ - Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины **ЕН.03 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **1.5. Область применения рабочей программы**

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины **Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования **38.02.04. Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по специальности Коммерция при наличии среднего (полного) общего образования.

Практическая подготовка организуется путем проведения теоретических занятий и практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью менеджера по продажам.

Программа адаптационной дисциплины разработана для людей с ОВЗ. Для студентов с ОВЗ разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с диагнозом болезни.

**1.6. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** математический и общий естественнонаучный цикл

**1.7. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

В результате освоения дисциплины студент должен

**знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются профессиональные компетенции:

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **общие компетенции:**

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

### **1.8. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля;
- индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика;
- индивидуальные задания и консультации.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика;
- индивидуальные задания и консультации.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации

### **1.9. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента - 84 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента-56 часов; внеаудиторная самостоятельной работы студента- 28 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
практические занятия	46
контрольные работы	2
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа (всего)</b>	<b>28</b>
в том числе:	
- самостоятельная работа над учебным проектом	16
- подготовка докладов	4
- подготовка докладов в форме презентации	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

**2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа студентов		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.			18	
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	<b>Содержание учебного материала</b>		1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.
	1	<b>Место информационной системы в профессиональной деятельности</b> Понятие информационного ресурса и информатизации. Понятие информационной системы. Основные этапы развития. Основные процессы в информационной системе.		
		<b>Направления автоматизации бухгалтерской деятельности.</b> Назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем (БУИС) <b>Информационные технологии и автоматизированные рабочие места (АРМ).</b> Понятие информационных технологий (ИТ). Виды ИТ. АРМ. Определение, свойства, структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности). Определение требований и функций АРМ к специалистам. Примеры существующих систем автоматизации.		
	1	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b> <b>Подготовка докладов по темам в форме презентации:</b> 5. Возможности информационных систем бухгалтерского учёта. 6. Классификация бухгалтерского программного обеспечения. 7. Общая методика работы с бухгалтерской программой. 8. Критерии выбора систем автоматизации бухгалтерского учёта	2	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий	<b>Содержание учебного материала</b>		1	
	2	<b>Классификация организационной и компьютерной техники.</b> Основные компоненты ПК Системный блок. Носители информации, представление информации в ПК, файлы, каталоги. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной		

		техники. Требования к техническому обеспечению АРМ коммерсанта.		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	2	Составление таблицы: «Характеристики основных видов компьютерной техники»		
<b>Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15.
	2	<b>Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения (ПО).</b> Типы и уровни программного обеспечения. Классификация системного и прикладного ПО. Программное обеспечение и информационные ресурсы в области бухгалтерской деятельности. Требования к программному обеспечению АРМ коммерсанта.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1	Составление блок-схемы программного обеспечения АРМ коммерсанта по материалам электронного учебника		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		4	
	3	<b>Подготовка докладов по темам в форме презентации:</b> 1. Сходства и различия текстовых и графических файловых оболочек; 2. Архиваторы, преимущества их использования для хранения информации; 3. Антивирусные программы: возможности и перспективы развития. Особенности работы в среде операционной системы семейства Windows		
<b>Тема 1.4 Защита информации в информационных системах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	3	<b>Основные угрозы безопасности компьютерной информации.</b> Факторы, влияющие на уязвимость информации. Виды угроз. Способы получения несанкционированной информации. Компьютерные вирусы. Виды компьютерных вирусов.		
		<b>Основные методы информационной безопасности.</b> Безопасность в информационной сфере. Классификация средств защиты. Программно - технический уровень защиты. Особенности правового регулирования информационных систем в РФ. Криптографические методы защиты информации.		
	<b>Практическое занятие.</b>		2	
	2	Организация работы с антивирусными программами		
<b>Контрольные работы по разделу 1</b>		1		



	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		4	
	4	<b>Подготовка докладов по темам в форме презентации:</b> 4. История возникновения компьютерных вирусов. 5. Способы ограничения доступа к информационным ресурсам. 6. Организация безопасной работы с компьютерной техникой		
<b>Раздел 2. Компьютерные комплексы и сети.</b>			<b>16</b>	
<b>Тема 2.1. Локальные компьютерные сети.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	4	<b>Аппаратные и программные средства локальных вычислительных сетей.</b> Понятие локальной сети. Архитектура ЛВС: типы сетей; топологии вычислительных сетей; сетевые устройства и средства коммуникаций. Типы построения сетей по методам передачи данных. Программное обеспечение ЛВС. Преимущества работы в локальной сети		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	3	Организация работы с сетевыми информационными ресурсами.		
<b>Тема 2.2. Глобальная сеть Интернет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	4	<b>Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</b> Современная структура сети Интернет. Технология передачи, обработки данных. Адресация в сети. WWW- технология. Технология поиска в сети Интернет.		
	<b>Практические занятия</b>			
	4	Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Использование сервисов Google для совместной работы с документами. Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Интернета	2	
	5	Использование сайтов, каталогов-классификаторов, поисковых систем Интернета для поиска и хранения информации по профилю специальности	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		8	

	5	<p><b>Разработка индивидуальных учебных проектов, по тематике:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Возможности и преимущества использования сетевых технологий в профессиональной деятельности.</li> <li>• Организация поиска в сети Интернет.</li> <li>• Интернет – сервисы GOOGLE.</li> <li>• Сравнительная характеристика web-обозревателей.</li> <li>• Способы передачи больших объёмов информации в сети.</li> <li>• Популярные коммуникационные сервисы в Интернете.</li> <li>• Электронная коммерция. Способы заработка в сети.</li> <li>• Роль брандмауэров в защите компьютеров в сети.</li> </ul>		
<b>Раздел 3. Офисные информационные технологии</b>			<b>26</b>	
<b>Тема 3.1. Методика работы в текстовом редакторе MicrosoftWord</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	5	<p><b>Возможности текстового редактора.</b> Основные элементы окна программы. Текстовые файлы, создание и сохранение файлов, основные элементы текстового документа, понятия о шаблонах и стилях, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев, оформление страницы документа, формирование оглавления, работа с таблицами, работа с рисунками, орфография, печать документов</p>		
	<b>Лабораторные занятия</b>			
	6	Использование последовательности команд для создания таблиц, изображений, фигур, объектов SmartArt	2	
	7	Создание многоуровневых списков, формул, колонтитулов	2	
	8	Создание комплексного документа	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		4	
	6	<p><b>Разработка индивидуальных учебных проектов, по тематике:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовании текстовых процессоров в издательстве.</li> <li>• Автоматизация работы с MSWord с помощью шаблонов.</li> <li>• Взаимодействие тестового процессора MSWord с другими приложениями Windows.</li> <li>• Текст как информационный объект</li> <li>• Ссылки, гиперссылки, создание оглавления</li> </ul>		
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			

Методика работы с электронными таблицами Microsoft Excel (ЭТ).	6	<b>Основы работы в электронных таблицах.</b> Ввод и редактирование информации. Расчёт показателей, проведение копирования формул, построение диаграмм, форматирование данных.		ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
		<b>Встроенные функции финансового анализа и классы задач, в которых они применяются.</b> Порядок ввода функций в системе электронных таблиц. Специфика задания аргументов финансовых функций. Критерии принятия решения на основе проведенных расчетов. Анализ данных на основе таблицы подстановки и Подбора параметра.		
		<b>Лабораторные занятия</b>		
	9	Использование маркера заполнения, построение списков, форматирование ячеек	2	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	10	Использование в формулах относительных и абсолютных ссылок.	2	
	11	Построение диаграмм	2	
	12	Организация обратного отсчёта с использованием инструмента Подбор параметра	2	
	13	Проведение экономических расчётов в электронных таблицах (ЭТ).	2	
	14	Использование ЭТ для финансовых расчётов. Таблица подстановки	2	
Тема 3.3. Методика работы с презентациями Microsoft PowerPoint.	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	7	<b>Общие сведения о презентациях, схема работы.</b> Создание и редактирование презентаций, общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.		
	<b>Лабораторные занятия</b>		2	
	15	Создание презентации с использованием шаблонов Применение гиперссылок, элементов управления, настройка эффектов анимации, смены слайдов		
	16	Создание презентации по докладу	2	
		<b>Контрольные работы по разделу 3</b>		
Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности			22	
Тема 4.1.	<b>Содержание учебного материала</b>			

<b>Автоматизация профессиональной деятельности</b>	8	<b>Обзор функциональных возможностей программы.</b> Установка шаблона конфигурации и добавление новой информационной базы. Администрирование. Работа пользователей, права доступа.	1	ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Структура прикладного решения: справочники, журналы, списки документов, отчёты</b>			
	<b>Практические занятия</b>			
	17	Ввод сведений об организации Настройка пользователей системы. Установка паролей, прав доступа к системе.	2	
	18	Настройка параметров учёта. Заполнение справочников	2	
	19	Создание архивной копии информационной базы Отражение операций в оптовой торговле (поступление товаров)	2	
	20	Отражение операций в оптовой торговле (реализация товаров). Отражение операций в розничной торговле (поступление товаров)	2	
	21	Отражение операций в розничной торговле (реализация товаров) Отражение операций в комиссионной торговле	2	
	22	Отражение операций с подотчётными лицами	2	
	23	Отражение операций в оптовой торговле (поступление и реализация товаров) Ведение книги покупок и продаж	2	
<b>Контрольная работа по теме 4.1</b>		1		
<b>Тема 4.2.</b>	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	6		
<b>Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления.</b>	7	<b>Подготовка докладов по темам в форме презентации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Современные подходы к автоматизации делопроизводства.</li> <li>• Основные понятия традиционного и отечественного делопроизводства.</li> <li>• Обзор систем автоматизации делопроизводства</li> <li>• Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота.</li> </ul>		ОК 02, ПК 1.8, ПК 2.1, ПК 2,9, ПК 3,7, ЛР 04, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Содержание учебного материала</b>			
	9	<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>		
<b>Максимальная учебная нагрузка студента</b>		<b>84</b>		
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента в том числе практических занятий</b>		<b>56</b>		

<b>Внеаудиторная самостоятельная работа студента</b>	46 28	
--	----------	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### *а. Материально-техническое обеспечение*

Реализация рабочей программы обеспечена наличием лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

#### *Оборудование лаборатории и рабочих мест :*

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя, оборудованное ЭВМ.
- локальная сеть с выходов в Интернет

Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий: – для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации. – для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

#### *Аппаратные средства*

- **Компьютер** — универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа- возможности: видеоизображение, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.

- **Проектор**, подключаемый к компьютеру, видеомagniтофону, микроскопу и т. п.; технологический элемент новой грамотности — радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для студентов представлять результаты своей работы всей группе, эффективность организационных и административных выступлений.

- **Интерактивная доска** – устройство, подключаемое к компьютеру, объединяющее проектор и сенсорную панель, содействует повышению эффективности совместной работы обучаемых, групповым обсуждениям и вовлечению участников в учебный процесс

- **Принтер** — позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную студентом или преподавателем. Для многих применений необходим или желателен цветной принтер

- **Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети**— дают доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяют вести переписку с другими учебными заведениями

- **Устройства вывода звуковой информации**— наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса.

- **Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами**— клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения)

• **Устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации:** сканер; web-камера; аудио и видеомаягнитофон — дают возможность непосредственно включать в учебный процесс информационные образы окружающего мира. В комплект с наушниками часто входит индивидуальный микрофон для ввода речи

**Программные средства**

1. Операционная система;
2. Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
3. Антивирусная программа;
4. Программа-архиватор;
5. Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
6. Браузер
7. Бухгалтерская информационная система;
8. Система автоматизации профессиональной деятельности.
9. Справочные правовые системы
10. Система автоматизации делопроизводства

**в. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 482 с. — (СПО).
2. Синаторов С.В. Информационные технологии. Задачник (для СПО) Учебное пособие — Москва: КноРус, 2020. — 253 с
3. Кузнецов П.У. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности Учебник — Москва: Юстиция, 2018. — 214 с

Дополнительные источники:

4. Е.В. Михеева, О.И. Титова Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: Учеб. пособие для суд. сред. проф. образования /. – М.: Издательский центр «Академия», 2012
5. Е.В. Михеева, О.И. Титова Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: Учеб. пособие для суд. сред. проф. образования /. – М.: Издательский центр «Академия», 2012
6. Гарант-студент. Для студентов юридических, финансовых и экономических специальностей. Выпуск 15, 2011
7. Консультант-Плюс: Высшая школа. Все необходимое на одном диске! Программа информационной поддержки российской науки и образования. Выпуск 16. 2011
8. Гарант-студент. Специальный выпуск для студентов, аспирантов и преподавателей. Более 46000 нормативных документов. Комментарии законодательства. Классика правового наследия. Материалы СМИ. Судебная практика. Толковый словарь. Осенний семестр, 2010 г. Электронное пособие
9. «1С: Управление торговлей» электронное учебное пособие. 1С, М-2009.
10. «1С: Бухгалтерия предприятия» электронное учебное пособие. 1С, М-2009

Интернет-ресурсы

1. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
2. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
3. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным

## технологиям

4. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
5. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
6. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
7. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»

8. <http://ivo.garant.ru/#%2fstartpage%3a0> - СПС Гарант официальный сайт

9. <https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.415725332965260> 8

Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент.

## Конференции и выставки

1. <http://ito.edu.ru> - Конгресс конференций «Информационные технологии в образовании»
2. <http://www.bytic.ru/> - Международные конференции «Применение новых технологий в образовании»
3. <http://www.elearnexpo.ru> - Московская международная выставка и конференция по электронному обучению eLearnExpo

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Освоенные умения:</b>	<b>Текущий контроль:</b>
-использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	- оценка результатов практической работы 5 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 1,3,4,5,6
-обрабатывать текстовую и табличную информацию;	- оценка результатов практических работ 6-8 - оценка выполнения контрольной работы по разделу 3
-использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	- оценка результатов практической работы 15-16 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4,7 - оценка выполнения контрольной работы по разделу 3
-создавать презентации;	- оценка результатов практической работы 15-16 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4,7
-применять антивирусные средства защиты информации;	- оценка результатов практической работы 2 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4
-читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	- оценка результатов практических работ 17-23 - оценка выполнения контрольной работы по теме 4.1.
-применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;	- оценка результатов практических работ 17-23 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 7 - оценка выполнения контрольной работы по теме 4.1.
-пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	- оценка результатов практических работ 17-23 - оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 7
-применять методы и средства защиты информации;	- оценка результатов практических работ 2,17



	- оценка выполнения контрольной работы по теме 4.2
<b>Освоенные знания:</b>	
-основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	- Контрольная работа №1. Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-назначение, состав, основные характеристики компьютера;	- Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 5, оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 1 тестирование
-технологии поиска информации в Интернет;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 5; - тестирование
-принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	- Контрольная работа №2.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;	- выполнение контрольной работы по разделу 1;
-основные понятия автоматизированной обработки информации;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 1 - Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;	- Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме
-основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности в информационных системах;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ 4
-направления автоматизации бухгалтерской деятельности;	- оценка результатов внеаудиторных самостоятельных работ - Контрольная работа №1.Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Рабочая программа учебной дисциплины Экономика организации предназначена для изучения экономики в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция, укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

Рабочая программа предназначена для преподавания профильной дисциплины по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» по специальности менеджер по продажам.

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)». Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке специалистов среднего звена.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01.	-определять организационно-правовые формы организаций;	-основные принципы построения экономической системы организации;
ОК 02.		
ОК 03.	-планировать деятельность организации;	-управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
ОК 04.	-определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов	
ОК 05.		

ОК 06. ПК 2.3. ПК 2.4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	организации; -заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; -рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату	-состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; -механизмы ценообразования, формы оплаты труда; -основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; -планирование деятельности организации
--	--	--

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Всего:	108
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	40
<i>Самостоятельная работа</i>	36
Промежуточная аттестация: экзамен	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА</b>		<b>2</b>	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	Содержание учебного материала 1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Структура предприятий. Организационно-правовые формы	2  2	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, ОК-10, ОК-11 ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
<b>РАЗДЕЛ 2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ</b>		<b>22</b>	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, ОК-10, ОК-11 ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
	1. Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	6	
	Тематика практических занятий	8	
	1. Практическое занятие Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений 2. Практическое занятие Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	4  4	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, ОК-10, ОК-11 ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	4	
	Тематика практических занятий	4	
	1. Практическое занятие		

	Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств 2. Практическое занятие Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2 2	
<b>РАЗДЕЛ 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ</b>		<b>14</b>	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, Ок-10, ОК-11 ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	2	
	Тематика практических занятий	4	
	1. Практическое занятие Расчет производительности труда	4	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, Ок-10, ОК-11, ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	4	
	Тематика практических занятий	4	
	1. Практическое занятие Расчёт заработной платы работающих по категориям	4	
<b>РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕЖЖКИ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ – ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА</b>		<b>34</b>	
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, Ок-10, ОК-11, ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	6	
	Тематика практических занятий	6	
	1. Практическое занятие Расчёт себестоимости единицы продукции.	6	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, Ок-10, ОК-11, ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.	4	
	Тематика практических занятий	6	
	1. Практическое занятие Расчёт цены продукции	6	

			ЛР-15
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, Ок-10, ОК-11 ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
	Прибыль и ее виды. Рентабельность и её виды.	4	
	Тематика практических занятий	8	
	1. Практическое занятие Расчёт прибыли экономического субъекта. 2. Практическое занятие Расчёт рентабельности	4 4	
Самостоятельная учебная работа обучающегося		<b>36</b>	ОК 01, ОК-02, ОК -03, ОК-04, ОК-05, ОК- 09, Ок-10, ОК-11 ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
Итого:		<b>108</b>	
Экзамен			
Всего:		<b>108</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет экономики организации

Оборудование учебного кабинета Экономика организации:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству студентов;
- комплекты учебных материалов по разделам программы.

**Технические средства обучения:** компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: Microsoft Office, MyTest.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Печатные издания:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном

- социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
  17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
  18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
  19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
  20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
  21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
  22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
  23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
  24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
  25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
  26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
  27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
  28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
  29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
  30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
  31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
  32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
  33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
  34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
  35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
  36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;
  37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
  38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;
  39. Ильина, Т. А. Экономика промышленного предприятия : учебное пособие для СПО / Т. А. Ильина, Л. И. Панофенова, О. В. Томазова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 89 с. — ISBN 978-5-4488-1435-8. — Текст : непосредственный .
  40. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова,



А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст : непосредственный.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.
5. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО - <https://profspo.ru/catalog/specialities/15>

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе выполнения тестовых и практических заданий, контрольных работ, оценки внеаудиторных самостоятельных работ.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li> </ul>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 СТАТИСТИКА

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части профессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

### ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТАТИСТИКА

#### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Статистика** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.04. Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке специалистов сферы экономики.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 12, ПК 1.8, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;</li> <li>- собирать и регистрировать статистическую информацию;</li> <li>- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;</li> <li>- выполнять расчёты статистических показателей и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет, метод и задачи статистики;</li> <li>- принципы организации государственной статистики;</li> <li>- современные тенденции развития статистического учёта;</li> <li>- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</li> <li>- основные формы и виды действующей статистической отчётности;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных;</li> <li>- статистические величины: абсолютные,</li> </ul>

формулировать выводы;	основные	относительные, средние; - показатели вариации; - ряды: динамики и распределения, индексы
-----------------------	----------	--

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются

**профессиональные компетенции:**

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются

**общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b> <i>(дескрипторы)</i>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практическая подготовка Практические занятия	22
Внеаудиторная самостоятельная работа (всего)	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Статистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И МЕТОД СТАТИСТИКИ</b>			<b>4</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
Тема 1.1 Предмет, методы и задачи статистики	Содержание учебного материала		2	
	1	Предмет, методы и задачи статистики. Понятие о статистике как о науке Общие основы статистической науки. Предмет, метод и задачи статистики. История развития статистики. Основные статистические понятия: статистическая совокупность, объем, признаки и их виды, показатели и их виды. Статистика как один из видов учета. Контрольная работа 1. Выполнения задания в тестовой форме		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		2	
	1	Изучение вопроса и составление конспекта по темам «Структура органов государственной статистики В РФ», «Важнейшие международные статистические организации».		
<b>РАЗДЕЛ 2. СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ</b>			<b>10</b>	
Тема 2.1 Формы, виды и способы статистического наблюдения	Содержание учебного материала		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	1	Принципы и задачи организации государственной статистики. Характеристика системы государственной статистики в РФ. Статистические стандарты РФ. Структура органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.		
	2	Понятие статистического наблюдения, его цели и задачи. Плановость статистического наблюдения. Разработка программы статистического тнаблюдения: цели и основные этапы, объект наблюдения, единица наблюдения. Формы, виды и способы организации статистического наблюдения. Понятие отчетности, ее назначенные и требования, предъявляемые к ней. Классификация видов статистического наблюдения: по времени регистрации фактов, по степени охвата единиц совокупности.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1	Практическое занятие: Разработка программы статистического наблюдения. Составление плана статистического наблюдения.	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа		2		

	1	Изучение вопроса и подготовка сообщения на тему «Роль статистических стандартов и организации системы статистического учета. Обзор современных технологий организации статистического учета».		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18
	2	Изучение вопроса и составление электронной презентации по теме «Характеристика точности статистического наблюдения. Контроль информации в арифметической и логической форме.».	2	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
<b>РАЗДЕЛ 3. СВОДКА И ГРУППИРОВКА ДАННЫХ СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ</b>			<b>6</b>	
Тема 3.1. Статистические сводки и группировки	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие группировки. Характеристика группировочных признаков в статистике. Виды группировок. Простая, сложная и комбинационная группировка. Понятие и выбор интервала. Понятие рядов распределения, их виды. Ранжирование рядов распределения. Характеристика ряда и графические способы его отображения. Статистическая таблица, ее роль в статистике. Виды таблиц, макет таблицы. Виды статистических графиков. Контрольная работа 2. Выполнения задания в тестовой форме		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18
	1	Практическое занятие: Проведение первичной обработки материалов наблюдения, составление рядов распределения	2	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Внеаудиторная самостоятельная работа		2	
	1	Внеаудиторная самостоятельная работа 4. Изучение темы и ее краткий конспект «Характеристика ряда распределения и графические способы его отображения. Виды статистических графиков (кумулята, огива, полигон, гистограмма)». Группировка данных по группировочным признакам, построение рядов распределения.		
<b>РАЗДЕЛ 4. ОБОБЩАЮЩИЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ</b>			<b>6</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18
Тема 4.1. Классификация статистических показателей	Содержание учебного материала		2	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Роль статистических показателей в изучении социально-экономических явлений. Абсолютные и обобщающие абсолютные величины, единицы их измерения. Сущность относительных величин и формы их выражения. Связь абсолютных и относительных величин. Виды относительных показателей. Контрольная работа 3. Выполнения задания в тестовой форме		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1	Практическое занятие: Проведение анализа статистической информации на основе абсолютных и относительных величин	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		2	
	1	Самостоятельное изучение вопроса и краткий конспект по теме «Функции статистических показателей». Расчет относительных величин,		

<b>РАЗДЕЛ 5. СРЕДНИЕ ВЕЛИЧИНЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ВАРИАЦИИ</b>		<b>8</b>			
Тема 5.1. Сущность и значение средних величин	Содержание учебного материала		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15	
	1	Понятие средних величин, их значение в изучении закономерностей развития общественных явлений. Виды средних величин. Средняя арифметическая и ее свойства. Другие их			
	Тематика практических занятий и лабораторных работ				
	1	Практические занятия: Расчет средних величин			2
	2	Расчет показателей вариации			2
	Внеаудиторная самостоятельная работа				2
1	Расчет средних величин и показателей вариации. Подготовка докладов по теме «Моменты распределения, разработанные Чебышевым и Марковым. Коэффициент асимметрии Пирсона. Критерий Фишера. Критерий согласия Пирсона. Критерий согласия Колмогорова. Распределение Пуассона и Максвелла».				
<b>РАЗДЕЛ 6. МЕТОДЫ ВЫБОРОЧНОГО НАБЛЮДЕНИЯ</b>		<b>6</b>			
Тема 6.1. Выборочное наблюдение	Содержание учебного материала		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15	
	1	Понятие выборочного наблюдения. Преимущества выборочного наблюдения перед сплошным наблюдением. Виды совокупности: генеральная и выборочная. Отборы и виды выборки. Методы оценки результатов выборочного наблюдения. Основные характеристики параметров генеральной и выборочной совокупностей. Средняя и предельная ошибки выборки. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность.			
	Тематика практических занятий и лабораторных работ				
	1	Практическое занятие: Вычисление ошибок выборки и построение доверительных интервалов выборочных характеристик			2
Внеаудиторная самостоятельная работа		2			
1	Определение ошибки выборки, формулирование основных выводов. Изучение темы и краткий конспект «Виды выборочного наблюдения».				
<b>РАЗДЕЛ 7. РЯДЫ ДИНАМИКИ</b>		<b>8</b>			
Тема 7.1. Динамические ряды и их виды.	Содержание учебного материала		2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15	
	1	Виды и методы анализа рядов динамики. Понятие рядов динамики и их значение. Структура ряда динамики: ровень ряда и период времени. Понятие общей тенденции развития явления. Характеристика и задачи основной тенденции развития (тренда).			
	Тематика практических занятий и лабораторных работ				
1	Практические занятия: Расчет аналитических и средних показателей ряда динамики	2			



	2	Анализ и прогнозирование социально-экономических явлений на основе уравнения тренда		
	Внеаудиторная самостоятельная работа		4	
	1	Подготовка доклада по теме «Понятие сезонного ряда динамики, периодических и сезонных колебаний. Характеристика методов изучения, измерения и анализ сезонных колебаний». Расчет показателей ряда динамики, применение метода аналитического выравнивания рядов динамики.		
<b>РАЗДЕЛ 8. СТАТИСТИЧЕСКИЕ ИНДЕКСЫ</b>			<b>8</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
Тема 8.1. Статистические индексы: понятие, виды	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие индексов, их значение и применение в статистике. Индивидуальные индексы и их виды. Понятие индексируемой величины и весов. Использование агрегатного индекса в экономике. Виды и взаимосвязь агрегатных индексов. Средний арифметический и средний гармонический индексы. Базисные и цепные индексы. Индексы переменного состава и структурных сдвигов, их взаимосвязь.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1	Практические занятия: Расчет и построение экономических индексов для решения практических задач коммерческой деятельности	2	
	2	Расчет экономических индексов	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		2	
	1	Расчет экономических индексов. Изучение темы и подготовка презентации по теме «Территориальные индексы. Формы индексов».		
<b>РАЗДЕЛ 9. СТАТИСТИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЯВЛЕНИЙ</b>			<b>6</b>	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
Тема 9.1. Виды и формы взаимосвязей	Содержание учебного материала		2	
	1	Причинно-следственная связь между явлениями. Построение функциональной и статистической моделей связи. Характеристика видов статистических связей. Сущность и задачи корреляционного и регрессионного анализа. Коэффициент корреляции. Виды регрессии. Коэффициенты и уравнения регрессии. Построение моделей на основе уравнения регрессии.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2	
	1	Практическое занятие: Выявление причинно-следственных связей между явлениями в коммерческой деятельности		
Внеаудиторная самостоятельная работа Решение уравнений линейной регрессии.		4		
Максимальная учебная нагрузка студента			64	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			42	
в том числе Практическая подготовка. Практические занятия			22	
Внеаудиторная самостоятельная работа студента			22	
Промежуточная аттестация – дифференцированного зачета				

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета статистики.

Оборудование учебного кабинета статистики:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением : Microsoft Office, MyTest.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гладун, И.В. Статистика : учебник / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2021. — 232 с. — (СПО)
2. Салин В.Н., под ред., Данилина Л.Е., Попова А.А., Третьякова О.Г., Шпаковская Е.П. — Москва: КноРус, 2021. — 195 с. — (СПО).
3. Салин, В.Н. и др. Статистика : учебное пособие / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва: КноРус, 2021. — 292 с. — (СПО)
4. Дмитриева, О.В. Статистика : учебник / Дмитриева О.В. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — (СПО).
5. Гладун, И.В. Статистика. Практикум + Приложение: Тесты: учебное пособие / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2020. — 252 с.
6. Статистика. Практикум : учебное пособие / Салин В.Н., под ред., Шпаковская Е.П., под ред., Попова А.А., Чурилова Э.Ю. — Москва : КноРус, 2020. — 307 с.
7. Гладун И.В. Статистика (СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 232 с.
8. Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. Статистика (СПО). Учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 292 с
9. Салин В.Н., под ред. и др. Денежная и банковская статистика. (СПО). Учебник. — Москва: КноРус, 2019. — 195 с.
10. Попова А.А., Салин В.Н., Чурилова Э.Ю. Статистика. Практикум (для СПО) — Москва: КноРус, 2018. — 307 с.
11. Гладун И.В. Статистика. Практикум + Приложение: Тесты (СПО) — Москва : КноРус, 2018. — 252 с. — СПО.

**Дополнительные источники:**

1. Балинова В.С. Статистика [Текст]: Учебник / В.С. Балинова; – Москва: НГАЭиУ, М.: Велби проспект, 2013.
2. Гладун И.В. Статистика (СПО) Учебник ./ Электронный учебник - М.: КноРус, 2017. Для специальностей экономика и управление.
3. Гладун И.В. Статистика (СПО) Учебник ./ Электронный учебник - М.: КноРус, 2017. Для специальностей экономика и управление.
4. Салин В.Н. Статистика. Учебник. – М.: КноРус, 2019
5. Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. Статистика (СПО). Учебное пособие ./ Электронный учебник - М.: КноРус, 2014. Для специальностей экономика и управление.
6. Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. Статистика (СПО). Учебное пособие ./ Электронный учебник - М.: КноРус, 2012. Для специальностей экономика и управление.

7. Статистика / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П./ Электронный учебник 2008.

8. Статистика под ред. В.С. Мхитаряна, 13-е издание, учебник - М.: ИЦ Академия, 2019

9. Статистика под ред. Елисеевой И.И. - М.: Проспект, 2015

Статистика/ под ред. Елисеевой И.И. Учебник.- М: Проспект , 2019 11.Гладун И.В.

Статистика (СПО) Учебник - М.: КноРус, 2018, стр.232. 12.Салин В.Н., Чурилова Э.Ю.,

Шпаковская Е.П. Статистика (СПО). Учебное пособие - М.: КноРус, 2016, стр.288

13. Гладун И.В. Статистика (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2018. — 232 с.

14. Толстик Н.В. Статистика. Учебник. – Ростов н/Дону, Феникс, 2018

#### **Интернет-ресурсы**

15. Российская Федерация Служба Государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.

16. Русскоязычные статистические рекомендации международных организаций, размещенных в сети Интернет [Электронный ресурс]. –

Режим доступа: <http://www.gks.ru/metod/prilojenie4.htm/>

17. Территориальный орган Федеральной Службы Государственной статистики по Иркутской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://iskutskstat.gks.ru>

18. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, практических занятий, оценки выполнения студентами заданий внеаудиторной самостоятельной работы. Итоговая оценка освоения умений и знаний осуществляется на экзамене.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
-- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;	Оценка результатов выполнения практических работ №3-11 Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 5-10
собирать и регистрировать статистическую информацию;	Оценка результатов выполнения практических работ №1,2 Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 2, 3, 4
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;	Оценка результатов выполнения практических работ №1-3 Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 2,3,4
выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;	Оценка результатов выполнения практических работ № 3-10 Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 5-10
<b>Знать:</b>	
предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме, контрольная работа № 1, 2 Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1,2
принципы организации государственной статистики;	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме, контрольная работа № 1. Оценка результатов выполнения

	внеаудиторной самостоятельной работы №1, 2, 3
современные тенденции развития статистического учета;	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме, контрольная работа № 1. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 2, 3
основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме, контрольная работа № 2, 3,4. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 2-7
основные формы и виды действующей статистической отчетности;	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме, контрольная работа № 1. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1,2
технику расчета статистических показателей, характеризующих социально- экономические явления	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме, контрольная работа № 3,4. Оценка результатов выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 5-11

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части профессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Менеджмент (по отраслям)**

#### **1.1. Область применения рабочей программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины **Менеджмент (по отраслям)** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.04. Коммерция (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке менеджеров по продажам.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;</li> <li>- планировать и организовывать работу подразделения;</li> <li>- формировать организационные структуры управления;</li> <li>- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и характерные черты современного менеджмента;</li> <li>- внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>- цикл менеджмента;</li> <li>- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и</li> <li>- контроль деятельности экономического субъекта;</li> <li>- систему методов управления;</li> <li>- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</li> </ul>

В процессе освоения учебной дисциплины формируются

**общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

В процессе освоения учебной дисциплины формируются **профессиональные компетенции:**

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с	<b>ЛР 14</b>

другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
практическая подготовка Практические занятия	28
Внеаудиторная самостоятельная работа (всего)	28
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа.	24
Подготовка практической работы. Подготовка	4
доклада - презентации	2
Промежуточная аттестация в форме <b>дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины \_\_\_\_\_ Менеджмент (по отраслям)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ МЕНЕДЖМЕНТА</b>		<b>18</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание учебного материала	6	
	1 Менеджмент как вид профессиональной деятельности. Современные подходы в менеджменте. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Основные этапы формирования менеджмента. Школы менеджмента. Принципы управления. Особенности менеджмента в коммерческой организации.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1 Практическое занятие. Проведение анализа международного опыта менеджмента, составление рекомендаций.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Проведение анализа исторического наследия менеджмента.	2	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала	<b>12</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	1 Организация как объект управления, понятие, признаки. Факторы среды прямого воздействия (поставщики, потребители, конкуренты, законы и государственные органы). Особенности факторов прямого воздействия коммерческой организации. Факторы среды косвенного воздействия (социо-культурные, технологические, экономические, политические), их характеристика и взаимосвязь. Подвижность и неопределенность внешней среды. Влияние на организацию экстремальных природных и техногенных факторов.	2	
	2 . Факторы внутренней среды: цели, задачи, структура, технология и персонал), их характеристика. Понятие о функциональных сферах коммерческой организации.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие. Анализ факторов внешней среды коммерческой организации (кейс-стади)	2	
	2. Практическое занятие. Управленческое обследование внутренней среды коммерческой организации	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Анализ жизненного цикла организации. Составление схемы. 2. Проведение анализа факторов внешней среды прямого воздействия (поставщики, потребители, конкуренты) коммерческой организации по выбору студента ( в рамках проекта «Фирма моей мечты»)		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
		2	
<b>РАЗДЕЛ 2. ЦИКЛ МЕНЕДЖМЕНТА</b>		<b>24</b>	
Тема 2.1. Функция планирования	Содержание учебного материала	6	
	1 Функции управления: понятие, классификация. Роль планирования в организации. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование. Основные стадии планирования. Этапы стратегического	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 6, ОК 7, ОК 10,



	планирования. Виды планов: долгосрочные, стратегические, среднесрочные, краткосрочные, тактические, оперативные. Особенности стратегического, тактического и оперативного планирования в супер- и гипермаркетах г. Волограда		ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие. Разработка оперативного плана участия в региональной выставке «Профобразование»	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Составление миссии и дерева целей коммерческой организации по выбору студента ( в рамках проекта «Фирма моей мечты»)	2	
Тема 2.2. Функция организации	Содержание учебного материала	6	
	1. Организационные структуры управления. Понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Типы организационных структур. Организационные структуры сети супермаркетов г. Иркутска. Сущность делегирования. Инновационные структуры в торговле. Электронная коммерция.	2	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 04,ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие. Проектирование организационной структуры коммерческой организации.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа 1.Проектирование структуры и составления перечня полномочий руководителя и сотрудников подразделения коммерческой организации по выбору студента (в рамках проекта «Фирма моей мечты»)	2	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 04,ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
Тема 2.3. Функция мотивации.	Содержание учебного материала	4	
	1. Сущность понятий мотивация, мотив. Критерии мотивации: потребности (первичные и вторичные), стимулы (принуждение, материальное поощрение, моральное поощрение, самоутверждение), вознаграждение (внутреннее и внешнее). Теория мотивации: содержательные и процессуальные. Инновационные системы мотивации персонала, их применение на современных торговых предприятиях г. Волгограда	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие. Анализ теорий мотивации и разработка системы мотивации персонала коммерческой организации.	2	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 04,ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
Тема 2.4 Функция контроля	Содержание учебного материала	8	
	1. Сущность и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Внутренний и внешний контроль. Этапы контроля. Организация и проведение контроля. Организация контроля с супермаркетах г. Иркутска.	2	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 04,ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие. Разработка схемы контроля деятельности коммерческой организации.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Разработка системы мотивации и контроля коммерческой организации по выбору студента (в рамках проекта «Фирма моей мечты»)	4	
<b>РАЗДЕЛ 3. КООРДИНАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ</b>		<b>18</b>	

Тема 3.1 Система методов управления	Содержание учебного материала		6	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 04,ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	1.	Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Экономические, административные), социально-психологические методы управления: понятие, назначение, особенности их применения. Понятие о самоменеджменте. Контрольная работа по разделам 1-2.	1	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1.	Практическое занятие. Освоение административных методов управления (приказы, графики работ, должностные инструкции).	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа		2		
1. Освоение методов самоменеджмента. Составление личного плана работы с применением методов тайм-менеджмента		2		
Тема 3.2 Принятие решений	Содержание учебного материала		6	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 04,ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	1	Управленческие решения: понятие, сущность. Классификация, требования, предъявляемые к ним, условия принятия, этапы принятия. Организация и контроль исполнения управленческих решений. Особенности принятия решений в условиях угроз, вызванных природными и техногенными факторами.	2	
Тематика практических занятий и лабораторных работ				
1.	Практическое занятие. Освоение современных методов принятия решений Принятие коллективного решения в конкретной ситуации.	2		
Внеаудиторная самостоятельная работа		2		
1. Анализ и выбор вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях. (решение ситуационных задач)		2		
Тема 3.3 Коммуникация в организации	Содержание учебного материала		6	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК 04,ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	1	Коммуникации: понятие, виды. Вербальные и невербальные, внутренние и внешние, горизонтальные и вертикальные коммуникации, роль в организации. Коммуникационный обмен и его этапы. Помехи в развитии коммуникаций . Пути улучшения системы коммуникаций в организации. Понятие и характеристики коммерческой информации .Виды и характеристики информации. Особенности коммерческой информации, требования к ней.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1.	Практическое занятие. Выявление помех и проблем передачи информации в конкретной ситуации в режиме тренинга. Разработка схемы коммуникаций организации.	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа		2		
9. Проведение анализа основных характеристик информации и разработка их классификаций		2		
<b>РАЗДЕЛ 4. ДЕЛОВОЕ И УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕНИЕ</b>			<b>24</b>	
Тема 4. 1 Деловое и управленческое	Содержание учебного материала		6	ОК 01,ОК 02,ОК 03, ОК
	1	Деловое и управленческое общение: понятия, назначение. Психология и этика делового общения. Роль	2	

общение.		общения для современного менеджера. Формы и виды общения. Организация общения. Основы трансактного анализа. Особенности манипулятивного общения в сфере торговли.		04, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1.	Практическое занятие. Отработка приемов делового общения, правил ведения деловых бесед, совещаний и переговоров, техники телефонных переговоров в коммерческой организации. Освоение приемов общения с клиентом в процессе прямых продаж.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Освоение приемов трансактного анализа. Решение ситуационных задач.		2	
Тема 4.2.	Содержание учебного материала		10	
Управление конфликтами и стрессами.	1	Конфликты в организации: понятие, природа, последствия. Функции конфликтов. Виды и причины возникновения и последствия конфликтов. Стратегии поведения в конфликта. Действия руководителя по управлению конфликтами. Особенности конфликтов в торговых предприятиях.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	2	Стресс: понятие, природа и причины возникновения. Взаимосвязь конфликта и стресса. Виды стресса. Пути предупреждения стрессовых ситуаций и понижения уровня стресса. Контрольная работа по разделам 3-4	1 1	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1.	Практическое занятие. Освоение приемов поведения в конфликтных ситуациях. Решение ситуационных задач по разрешению заданных конфликтных ситуаций. Освоение приемов снятия стресса.	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Подготовка к защите практической работы «Фирма моей мечты».		4	
	Тема 4.3. Руководство: власть и партнерство		8	
Тема 4.3. Руководство: власть и партнерство	1	Власть и влияние: понятия. Виды власти. Источники власти. Баланс власти. Неформальные группы и управление ими. Лидерство: понятие, подходы к нему. Модели лидерства. Влияние лидера и лидерские качества. Методы и технология оценки качеств менеджера. Имидж менеджера коммерческой организации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	1.	Практическое занятие. Оценка лидерских качеств руководителя. Определение стиля управления в конкретной ситуации (анализ кейс-стади)	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа 1. Выполнение психологических тестов по самооценке лидерских качеств.		2	
	2.	Проведение круглого стола на тему: «Фирма моей мечты» (защита проекта).	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета «Менеджмент».

##### Оборудование учебного кабинета «Менеджмент»:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству студентов;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-методический комплекс для студентов: учебное пособие «Менеджмент», практикум, пособие по организации внеаудиторной самостоятельной работы; комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине «Менеджмент».

**Технические средства обучения:** компьютеры и мультимедийный проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Менеджмент: учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 275 с. — (СПО).
2. Казначевская, Г.Б. Менеджмент: учебник — Москва: КноРус, 2021. — 240 с. — (СПО).
3. Сетков, В.И. Менеджмент: учебное пособие — Москва: КноРус, 2021. — 149 с. — (СПО).
4. Косьмин А.Д. Менеджмент. Учебник. – М.: Академия, 2017.

##### Дополнительные источники:

Учебники и учебные пособия:

1. Виханский О.С. Менеджмент- М: Магистр, 2017, 288с.
2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент.- М.: Академия, 2016, 305 с.
3. Казначевская Г.Б. Менеджмент (для СПО) Учебник. – М.: Феникс, 2018, 429 стр.  
<https://www.book.ru/>
4. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. -М : Вильямс, 2009, 535 с.
5. Пястолов, С.М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга + Приложение: учебник / Пястолов С.М. — Москва: КноРус, 2021. — 247 с.

Периодические издания:

1. «Менеджмент в России и за рубежом», <http://mevriz.ru/> (с 1998 г.)
2. «Российский журнал менеджмента», <http://www.rjm.ru/> (с 2003 г.)
3. «Новости менеджмента», <http://managementnews.ru/> (с 2008 г.)
4. «Маркетинг-менеджмент», <http://marketing-magazine.ru/> (с 2006 г.) Дистанционный курс «Менеджмент» - <http://www.irtk.ru>

Интернет-ресурсы:

- . <https://www.book.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Освоенные умения</b>	<b>Текущий контроль:</b>
- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;	- оценка выполнения самостоятельных работ №1-12; - оценка выполнения практических работ № 1-14;
- планировать и организовывать работу подразделения;	- оценка выполнения практической работы № 4;
- формировать организационные структуры управления;	- оценка выполнения практической работы №5;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;	- защита проекта;
<b>Освоенные знания:</b>	
- сущность и характерные черты современного менеджмента;	- устный опрос; - тестирование - оценка выполнения практической работы №1. - оценка выполнения самостоятельной работы № 1; - экзамен
- внешнюю и внутреннюю среду организации;	- устный опрос; - тестирование - оценка выполнения практической работы № 2-3. -оценка выполнения самостоятельных работ № 2-3 - экзамен
- цикл менеджмента;	- устный опрос; - тестирование экзамен
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	- устный опрос; - тестирование оценка выполнения практических работ № 4-7. - оценка выполнения самостоятельных работ № 4-6; - экзамен
- систему методов управления;	- устный опрос; - тестирование оценка выполнения практических работ № 8-9. - оценка выполнения самостоятельных работ № 7; - экзамен
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;	- устный опрос; - тестирование оценка выполнения практической работы № 11-14. - оценка выполнения самостоятельных работ № 10- 12; - экзамен
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;	- - устный опрос; - тестирование - оценка выполнения практической работы № 9. оценка выполнения самостоятельной работы № 8; экзамен
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	защита проекта - экзамен

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.04 Документационное обеспечение управления** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508)

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной и вариативной части профессионального цикла по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

### **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОП.04 Документационное обеспечение управления**

##### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Документационное обеспечение управления является частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;</li> <li>- проводить автоматизированную обработку документов;</li> <li>- осуществлять хранение и поиск документов;</li> <li>- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;</li> <li>- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;</li> <li>- классификацию документов;</li> <li>- требования к составлению и оформлению документов;</li> <li>- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	62
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	42
в том числе:	
лекции	42
практические занятия	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	20
в том числе:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- рефераты;</li> <li>- систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);</li> <li>- подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ.</li> </ul>	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Истоки делопроизводства: информация, управление, документ.		
	2 Становление делопроизводства в России.		
	3 Нормативно-правовое обеспечение российского делопроизводства.		
<b>Раздел 1. Подготовка к составлению и оформлению служебной документации</b>			
Тема 1.1 Понятие деловой документации и ее виды.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Понятие документа, виды документов.		
	2 Унификация и стандартизация документации.		
	3 Системы документации.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	1 Классификация деловой документации		
Тема 1.2. Термины и определения делопроизводства.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Словарь - минимум терминов и определений делопроизводства.		
	2 Основные особенности языка служебных документов.		
	3 Управленческая документация.		
Тема 1.3. Основные особенности языка служебных документов	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Основные особенности языка служебных документов.		
	2 Управленческая документация.		



	3	Размеры полей служебных документов. Нумерация страниц.		
	4	Способы написания дат в документах.		
	5	Сокращение слов и словосочетаний.		
Тема 1.4. Оформление названий органов власти, написание чисел, физических величин	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Оформление названий органов власти. Написание чисел в документах.		
	2	Написание физических величин и математических формул.		
	3	Оформление таблиц и выводов.		
	4	Оформление некоторых знаков препинания и символов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	1	Понятие и порядок проектирования бланков		
	2	Правила оформления реквизитов документов		
	3	Основные правила составления и оформления документов		
	4	Требования к бланкам документов		
<b>Раздел 2. Составление и оформление организационно-распорядительной документации</b>				
Тема 2.1. Понятие организационно-распорядительной документации, ее виды, состав и оформление реквизитов.	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Понятие организационно-распорядительной документации, ее виды, состав и оформление реквизитов.		
	2	Бланки документов и их виды.		
	3	Оформление реквизитов организационно-распорядительной документации.		
Тема 2.2. Оформление организационно - правовых документов.	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Оформление Устава организации.		
	2	Оформление штатного расписания		

	3	Оформление положений, должностных инструкций.		
Тема 2.3. Оформление служебных писем и другой документации	<b>Содержание учебного материала</b>		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Понятие «служебное письмо» и разновидности служебных писем.		
	2	Реквизиты и структура служебного письма.		
	3	Язык и стиль служебного письма. Этикет в служебной переписке.		
	4	Образцы и примеры оформления служебных писем		
Тема 2.4. Особенности оформления писем, передаваемых электронной почтой	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Особенности оформления писем, передаваемых электронной почтой		
	2	Оформление документов передаваемых по каналам электросвязи		
	3	Оформление акта, протокола		
	4	Оформление докладной, служебной и объяснительной записок.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	1	Классификация документов по личному составу		
	2	Правила составления и оформления указаний		
	3	Правила составления распоряжений, договоров		
	4	Правила составления резюме, автобиографии		
<b>Раздел 3. Организация документооборота в организации</b>				
Тема 3.1. Документооборот в организации	<b>Содержание учебного материала</b>		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Понятие, принципы и характеристика документооборота		
	2	Прохождение и порядок исполнения входящих документов		
	3	Прохождение исходящих и внутренних документов.		
	4	Прием, передача и доставка документов		
Тема 3.2 Регистрация и	<b>Содержание учебного материала</b>		4	

контроль исполнения документов	1	Понятие и системы регистрации документов		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	2	Формы и порядок регистрации документов		
	3	Индексация документов. Организация справочно-информационной работы		
	4	Контроль за исполнением документов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	
	1	Информационно-справочная картотека		
	2	Формы регистрации документов		
<b>Раздел 4. Составление номенклатур и текущее хранение дел</b>				
Тема 4. 1. Составление номенклатур и текущее хранение дел	<b>Содержание учебного материала</b>		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Составление номенклатур дел.		
	2	Формирование и текущее хранение дел.		
	3	Оперативное хранение дел.		
	4	Экспертиза ценности документов.		
<b>Раздел 5. Документация по личному составу</b>				
Тема 5.1 Личные документы	<b>Содержание учебного материала</b>		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Понятие личных документов и их виды		
	2	Характеристика личных документов		
	3	Порядок ведения и хранения личных документов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	1	Резюме и автобиография: сходство и различие		
	2	Оформление заявления, анкеты, трудового договора		
	3	Правила оформления и составления документов		
	4	Работа с документами по личному составу		

Тема 5.2 Личное дело	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 12 ПК 2.2 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1	Понятие личного дела и виды документов, входящих в личное дело		
	2	Порядок заведения личного дела		
	3	Порядок ведения личных дел.		
	4	Понятие и содержание расписки		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	1	Порядок хранения личных дел		
	2	Правила составления доверенностей		
	3	Формирование личных дел работников		
	4	Ведение личных дел работников		
<b>Всего:</b>			62	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **Документационного обеспечения управления.**

##### ***Оборудования учебного кабинета:***

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий.

##### ***Технические средства обучения:***

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование;
- экран.

#### **3.2. Информационное обеспечения обучения.**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления. Делопроизводство / Т. А. Быкова, Т. В. Кузнецова, Л. В. Санкина. — М.: Инфра-М, 2018. — 304 с.
1. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство / Т. Б. Колышкина. — М.: Юрайт, 2020. — 164 с.
2. Корнеев, И. К. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы / И. К. Корнеев. — М.: Проспект, 2021. — 480 с.
3. Кузнецов, И. Н. Делопроизводство: учебно-справочное пособие / И. Н. Кузнецов. — 10-е изд. — М.: Дашков и Ко, 2021. — 405 с.
4. Ловчева, М. В. Делопроизводство в кадровой службе / М. В. Ловчева, Е. Н. Галкина, Е. В. Гурова. — М.: Проспект, 2019. — 80 с.
5. Основы делопроизводства. Учебник и практикум / отв. ред. Шувалова Н.Н. — М.: Юрайт, 2017. — 376 с.
6. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа / Н. Н. Шувалова. — М.: Юрайт, 2020. — 429 с.

###### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Андреева, В.И. Делопроизводство: организация и ведение: учебное пособие / В.И. Андреева. — М. : КноРус, 2020. — 294 с. – URL: <http://www.book.ru>
2. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для СПО / О. С. Грозова. — М. : Юрайт, 2020. — 126 с. – URL: <http://biblio-online.ru>
3. Документационное обеспечение управления : учебное пособие / составители С. Г. Чернова. — Новосибирск : Новосибирский государственный аграрный университет, Золотой колос, 2014. — 106 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/64716> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Зайцева, Е. В. Делопроизводство и документооборот в системе государственного и муниципального управления : учебное пособие для СПО / Е. В. Зайцева, Н. В. Гончарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4488-1122-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104900> (дата обращения: 10.04.2022).

4. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/80326> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Симонян, Р. Я. Документационное обеспечение системы управления организацией : учебное пособие / Р. Я. Симонян. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 180 с. — ISBN 978-5-4486-0167-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72458> (дата обращения: 13.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — DOI: <https://doi.org/10.23682/72458>

6. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для СПО / Н. Н. Шувалова. 20-е изд. — М.: Юрайт, 2020. — 221 с. — URL: <http://biblio-online.ru>

#### Дополнительные источники:

1. ФЗ РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ: [сайт]. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/)

2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» // Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [сайт]. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61801/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/) (дата обращения: 12.05.2021).

3. ФЗ РФ «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 № 98-ФЗ: [сайт]. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/)

4. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 № 125-ФЗ (последняя редакция) // Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» [сайт]. — URL: <http://base.garant.ru/12137300/> (дата обращения: 19.04.2021).\

5. Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 г. // Сборник законодательства Российской Федерации. — 2004. — № 43. — Ст.4169.

6. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» (с изм. от 09.07.2002, от 30.06.2003).

7. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации» // Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [сайт]. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_47274/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_47274/) (дата обращения: 08.05.2021).

8. Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» // Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [сайт]. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_345020/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_345020/) (дата обращения: 08.05.2021).

9. Альбом унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты. Утвержден постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1: [сайт]. — <http://www.garant.ru>.

10. Типовой регламент внутренней организации федеральных органов исполнительной власти. Утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2005 № 452: [сайт]. — <http://www.garant.ru>.

11. Типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30: [сайт]. — <http://www.garant.ru>.

12. ГОСТ Р 7.0.97-2016. «Национальный стандарт Российской Федерации»: [сайт]. — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_216461/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216461/)

13. ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»: [сайт]. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_163800/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163800/)

14. ГОСТ Р 54471-2011 «Системы электронного документооборота. Управление документацией. Информация, сохраняемая в электронном виде. Рекомендации по обеспечению достоверности и надежности»: [сайт]. – URL: <https://internet-law.ru/gosts/gost/51948/>

15. ГОСТ 6.10.5-87 Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца. — М.: ИПК Изд-во стандартов, 1987.

16. ГОСТ 17914-72 Обложки дел длительных сроков хранения. Технические условия. — М.: ИПК Изд-во стандартов, 1984.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятия документа, его свойства, способы документирования;</li> <li>• правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД);</li> <li>• систему и типовую технологию документационного обеспечения управления;</li> <li>• особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.</li> </ul> <p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;</li> <li>• осуществлять обработку входящих внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;</li> <li>• оформлять документы для передачи в архив организации</li> </ul> <p><b>Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</li> <li>• Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</li> <li>• Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• называет понятия документа, его свойства, способы документирования</li> <li>• называет правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД)</li> <li>• определяет систему и типовую технологию документационного обеспечения управления</li> <li>• выявляет особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практических занятий</li> <li>- самостоятельных работ.</li> </ul> <p>промежуточной аттестации</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....

**1. Паспорт рабочей программы**

**3.1. Область применения рабочей программы**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» рассчитана на студентов, изучивших основы российского права и имеющих знания по следующим темам:

- понятие права,
- система российского права,
- нормы права: понятие, виды и структура,
- правонарушение и юридическая ответственность,

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включает в себя следующие блоки вопросов:

- понятие, признаки, субъекты, особенности осуществления предпринимательской деятельности,
  - особенности отдельных институтов гражданского права, регулирующих профессиональную деятельность,
  - особенности правового регулирования отношений и их защиты в сфере интеллектуальной собственности (авторское, патентное право и другие институты права интеллектуальной собственности),
  - правовое регулирование информационной деятельности в Российской Федерации, защита государственной и коммерческой тайны,
  - отдельные административного права, регулирующие особенности ответственности в сфере предпринимательской деятельности, информации и интеллектуальной собственности,
- Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**3.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания



ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 12, ПК 1.8, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15.	-уметь определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. -уметь решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. -уважительно относиться к правам и обязанностям- участников правоотношений. -владеть навыками правомерного поведения в обществе, иметь высокий уровень правовой информированности, уважительного отношения к праву и быть мотивированным на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. -понимать основные принципы юридической ответственности.	- предмет, метод и задачи определенных отраслей права - принципы гражданского и административного права - современные тенденции развития юриспруденции; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей субъектов права и их особенности; - ;понятие договора, порядок его заключения, изменения и расторжения - отдельные виды гражданско-правовых договоров; - понятие и состав адимнистративного правонарушения; - особенности административной ответственности; - система и виды административных взысканий
---	--	--

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются

**профессиональные компетенции:**

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются

**общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b> <i>(дескрипторы)</i>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	

Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	62
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	42
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучаемого (всего)</b>	20
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Раздел 1. Основы гражданского права</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	Содержание учебного материала	6	
<b>Правовое регулирование предпринимательской деятельности</b>	1. Понятие, значение и признаки предпринимательской деятельности. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. 2. Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	Самостоятельная работа обучающихся: Подбор материала: лицензирование, сертификация предпринимательской деятельности.	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя и его государственная регистрация. 2. Понятие и основные признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. 3. Органы юридического лица. Представительства и филиалы. 4. Государственная регистрация юридического лица.		
	Самостоятельная работа: составить заявление на государственную регистрацию индивидуального предпринимателя.	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
<b>Тема 1.3. Организационно-правовые формы юридических лиц</b>	Содержание учебного материала	10	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	1. Правовая характеристика хозяйственных товариществ. 2. Правовая характеристика хозяйственных обществ. 3. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. 4. Некоммерческие организации: понятие, виды и их предпринимательская деятельность. 5. Документация по организационно-нормативному регулированию деятельности организации (по ОКУД).		
	Самостоятельная работа обучающихся: заполнить в таблице отличительные признаки хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ.	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.

			ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
<b>Тема 1.4. Правовое регулирование договорных отношений</b>	Содержание учебного материала	10	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	1. Понятие, значение и содержание договора. 2. Особенности договора в сфере предпринимательства. 3. Порядок и форма заключения договора. Оферта. Акцепт. 4. Особенности заключения договора на торгах. 5. Изменение и расторжение хозяйственного договора.		
	Самостоятельная работа обучающихся: составить схемы: а) основные признаки гражданско-правового договора; б) виды договоров; в) содержание договора.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
<b>Раздел 2. Основы административного права</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.1. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	1. Административная ответственность. Основания привлечения к административной ответственности. 2. Система и виды административных взысканий. Общие правила положения административных взысканий.		
	Самостоятельная работа обучающихся: конспект административных нарушений в сфере налогов и банков	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	1. Сущность экономических (хозяйственных) споров в условиях рынка. 2. Претензионный порядок урегулирования споров. 3. Судебный порядок разрешения споров. 4. Требования, предъявляемые к формированию исковых заявлений.	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности должно быть предусмотрено специальное помещение: (кабинет правовых и юридических дисциплин). Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

**Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Реализация программы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета теоретического обучения.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- учебная доска
- комплекты учебно - наглядных пособий по разделам дисциплины
- календарно - тематический план
- библиотечный фонд.

#### **Технические средства обучения:**

- телевизор,
- видеопроектор
- ПК с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор
- презентации к урокам по всем темам программы

#### **Информационное обеспечение обучения**

Учебно-методическая документация:

1. Учебно-методические комплексы по разделам и темам учебной дисциплины.
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
3. Сборник тестовых заданий по разделам дисциплины.
4. Учебно-методические пособия управляющего типа (рабочие тетради для практических заданий, инструкционные карты, методические рекомендации для выполнения практических работ).

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие / С.В. Алексеев. - М. : Юнити-Дана, 2019. - 502 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00634-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493\(21.05.2017\)](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493(21.05.2017))
2. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. пособие / А.И. Тыщенко. - М. : Риор : ИНФРА-М, 2016. - 218 с. - СПО). - ISBN 978-5-369-01069-3
3. Федорянич, О.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли [Текст] : Учеб. / О.И. Федорянич. - М. : Академия, 2019. - 192 с. + Приложение. - (Среднее проф. образование) РУМО. - ISBN 978-5-7695-6870-

##### **Дополнительная литература:**

1. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. / М.А. Гуреева. - М. Кнорус, 2018. - 224 с. + Тесты. - (СПО). РУМО. - ISBN 978-5-406-03662-4.

2017

2. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. / В.В. Румынина. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2019. - 224 с. - (Проф. образование). - РУМО. - ISBN 978-5-4468-0783-3

3. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : Учеб. / А.Г. Хабибулин, К.Р.Мурсалимов. - М. : ИД Форум, 2018. - 336 с. - (Профессиональное образование) РУМО. - ISBN 978-5-8199-0400-8

#### Интернет-ресурсы:

1. Институт научной информации по общественным наукам РАН: <http://www.inion.ru>
2. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
3. Правовая система КОНСУЛЬТАНТ +: <http://consultant.ru>
4. Правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>
5. Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>
6. Словарь юридических терминов - Сборник юридических терминов с возможностями поиска по ним: <http://www.jur-words.info/>
7. Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Освоенные умения:</i>	
- использовать правовую информацию в профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студентов и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
- применение законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения физических и юридических лиц;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студентов и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
<i>Итоговый контроль знаний в форме дифференцированного зачета</i>	

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.06 ЛОГИСТИКА

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014г.№ 359), зарегистрирован в Минюсте 25.06. 2014 года № 32855.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части общепрофессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

#### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина «Логистика» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессиям

20004	Агент коммерческий
12721	Кассир торгового зала
17351	Продавец непродовольственных товаров
17353	Продавец продовольственных товаров

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 07. ПК 1.9 ЛР 4 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15,	- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; - управлять логистическими процессами организации;	- цели, задачи, функции и методы логистики; - логистические цепи и схемы, современные складские технологии; - логистические процессы; контроль и управление в логистике; закупочную и коммерческую логистику.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются

#### **общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

#### **Профессиональные компетенции:**

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13



Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	-
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Логистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b> <b>Общая характеристика логистики и факторы ее развития</b>		<b>22</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>Понятие, цели, задачи и методы логистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1 <b>Предмет, цели и задачи логистики</b> Логистика: понятие, цели, задачи. Принципы логистики: системность, конкретность, научность, конструктивность, адаптивность	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.9, ЛР 13, ЛР 14,
	2 <b>Методы логистики.</b> Назначение, классификация, общая характеристика методов логистики. Анализ полной стоимости в логистике. Анализ полной стоимости в логистике	2	ЛР 15
	3 Использование метода Парето при организации складских процессов на торговом предприятии	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
	1 Подготовка сообщения «Анализ предпосылок развития логистики в России»	2	
	2 Анализ полной стоимости.	2	
<b>Тема 1.2.</b> <b>Логистические системы и логистические цепи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	4 <b>Понятие, назначение, виды логистических систем.</b> Логистические каналы: понятие, назначение, виды. Логистические системы в торговле. Логистические цепи: понятие, виды.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Составление логистической схемы		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	<b>2</b>	
	3 Подготовка сообщения «Взаимодействие логистики с другими организационными процессами на предприятии.		
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

Функциональные области логистики	Характеристика и взаимосвязь функциональных областей логистики.			
Функциональные области логистики	5	Функциональные области логистики: классификация. Закупочная, производственная, транспортная, информационная.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	6	Принятие решения по закупке товаров и оценка работы поставщиков	22	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	4	Подготовка сообщения «Основные логистические концепции и системы» (канбан, JIT, RP, MRP, DRP)»		
<b>Раздел 2 Распределительная логистика</b>	-		<b>6</b>	
<b>Тема 2.1. Сущность распределительной логистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	7	<b>Понятие, цели, задачи, назначение распределительной логистики.</b> Принципиальное отличие распределительной логистики от традиционного сбыта и реализации. Каналы распределения и товародвижения. Логистическое посредничество, целесообразность использование услуг логистического посредника. Распределительная логистика и маркетинг. Контрольная работа №1. Выполнения задания в тестовой форме	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	8	Определение рационального места расположения распределительного склада	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	5	Оформление таблицы «Сравнительная характеристика маркетинга и логистики». Подготовить сообщение «Закупочная логистика».		
<b>Раздел 3 Основы макрологистики движения ресурсов.</b>			<b>20</b>	
<b>Тема 3.1. Транспортная логистика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	9	<b>Понятие, цели и задачи транспортной логистики</b> Применение логистических методов на транспорте. Транспортные коридоры и транспортные цепи.	22	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	10	Определение затрат на доставку грузов, разработка графика завоза товаров с учетом	2	
		формулы Уилсона		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	6	Подготовка сообщения «Оценка качества транспортных и экспедиторских услуг». Определение затрат на доставку грузов.		
<b>Тема 3.2. Информационная логистика. Логистика складирования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	11	<b>Понятие, назначение, сущность, задачи информационной логистики.</b> Информационные потоки: понятие, виды, единицы измерения. <b>Логистический процесс на складе.</b> Принципы логистической организации складских процессов. Моделирование складских процессов:		

		технологические карты, технологические планировки, технологические графики. Контрольная работа №2. Выполнения задания в тестовой форме		
	12	Расчет логистических издержек и их учет для управления материальными потоками на складе	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	7	Подготовка сообщения на тему «Современные складские технологии с точки зрения логистики»»		
	8	Подготовка сообщения на тему «Контроль и управление в логистике»	2	
<b>Тема 3.3. Логистика запасов. Стратегия и прогнозирование в логистике</b>	<b>Содержание материала</b>		2	
	13	<b>Управление запасами в логистике.</b> Материальные запасы: понятие, причины создания, виды, двойственный характер. Определение оптимального размера заказываемой партии. Сокращение запасов. Система контроля состояния запасов. Взаимосвязь управления запасов с другими функциями логистики		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 1.9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	14	<b>Логистическая стратегия: понятие, ключевые вопросы, процедура разработки.</b> Влияние внешней среды на логистическую стратегию фирмы. Оценка внутренней микроэкономической среды фирмы. Цели разрабатываемой логистической стратегии. Проблемы прогнозирования в логистике.	22	
	15	Определение оптимального размера заказываемой партии. Сокращение запасов. Система контроля состояния запасов	2	
	16	Контрольная работа Выполнения задания в тестовой форме Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	22	
<b>Максимальная учебная нагрузка студента</b>			<b>48</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента</b>			<b>32</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа студента</b>			<b>16</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета организации коммерческой деятельности и логистики. Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству студентов;
- учебно-методический комплекс «Логистика»;
- электронные презентации по темам уроков.

**Технические средства обучения:** компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: Microsoft Office, MyTest.

#### 3.1. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основные источники:

1. Прохоров, В.М. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник / Прохоров В.М., Медведев В.А., Чирухин В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 365 с.
2. Петрова, Л.А. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Рабочая тетрадь : практикум / Петрова Л.А. — Москва: Русайнс, 2020. — 106 с.
3. Медведев В.А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности. (СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2020. — 272 с.
4. Медведев В.А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности. (СПО). Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 272 с.

##### Дополнительные источники:

1. Внешнеторговые транспортные операции и логистика. Учебное пособие. /Д.С. Николаев и др. М.: «Анкил», 2008
2. Гаджинский А.М. Логистика. Учебник 11-е издание - М.: Академия, 2011
3. Гайдаенко А.А., Гайдаенко О.В. Логистика. Учебник.- М.: КноРус, 2016, стр.268. Для студентов специальностей: Торговля. Товароведение. Логистика
4. Гордон М.П., Карнаухов СБ. Логистика товародвижения. - М.: Центр экономики и маркетинга, 2006.

##### Интернет-ресурсы:

1. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека
2. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс].– Режим доступа: [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html) /
3. Экономический портал.– [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://instituciones.com/download/books.html>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
5. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
6. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

7. Экономика–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, задачи, функции и методы логистики;</li> <li>- логистические цепи и схемы, современные складские технологии;</li> <li>- логистические процессы; контроль и управление в логистике; закупочную и коммерческую логистику.</li> </ul> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;</li> <li>- управлять логистическими процессами организации.</li> </ul> <p>Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;</li> <li>- готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;</li> <li>- открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объясняет основные понятия логистики;</li> <li>- знает логистические цепи и схемы;</li> <li>- имеет представление о логистических процессах и материальных потоках;</li> <li>- умеет принимать решения в ситуационных задачах;</li> <li>- продуктивно работает в команде;</li> <li>- готов изучать новое.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы и др.);</li> <li>- практических занятий;</li> <li>- промежуточной аттестации</li> </ul>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Рабочая программа учебной дисциплины Бухгалтерский учёт предназначена для изучения бухгалтерского учёта в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция, укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

Рабочая программа предназначена для преподавания профильной дисциплины по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учёт является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Учебная дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учёт обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)». Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие студентов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке специалистов среднего звена.

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются

##### *Профессиональные компетенции:*

ПК1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ПК 1.3. ПК 2.1 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; - план счетов, объекты бухгалтерского учета; - бухгалтерскую отчетность.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студент- **94** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студент -**62** часа;

самостоятельной работы студент-**32** часа



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	94
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	62
в том числе:	
практические занятия	32
контрольные работы	4
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	32
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Бухгалтерский учёт</b>			<b>94</b>	
<b>Тема 1.</b> Методологические основы бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 01; ПК 1.3 ОК 02; ПК 2.1 ОК 03; ЛР 13 ОК 04; ЛР 14 ОК 07; ЛР 15
	1	Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Принципы ведения Бухгалтерского учета.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1	Подготовка сообщения «Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ»	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	2	Закон «О бухгалтерском учете». Пользователи бухгалтерской информации. Основные Нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	2	Подготовка сообщения «Федеральный закон «О бухгалтерском учете».	2	
	3	Подготовка сообщения «Стандарты бухгалтерского учёта»	2	
<b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 01; ПК 1.3 ОК 02; ПК 2.1 ОК 03; ЛР 13 ОК 04; ЛР 14 ОК 07; ЛР 15
	1	Общая характеристика, сущность и функции бухгалтерского учета.	2	
	2	Предмет бухгалтерского учета.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	4	Подготовка презентации на тему: Предмет бухгалтерского учета.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	3	Метод бухгалтерского учета, элементы метода. Классификация хозяйственных средств организации	2	
<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	5	

	1	Составление классификации хозяйственных средств организации.	2	
	2	Составление классификации источников формирования хозяйственных средств	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	5	Составление схемы классификации активов и пассивов организации по видам	2	
	6	Составление схемы классификации баланса организации по видам и назначению	2	
счета бухгалтерского учета			<b>2</b>	
	1	План счетов бухгалтерского учета и классификация счетов. Строение плана счетов.	2	ОК 01; ПК 1.3 ОК 02; ПК 2.1 ОК 03; ЛР 13 ОК 04; ЛР 14 ОК 07; ЛР 15
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	7	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций. Составление простых и сложных проводок на основании журнала хозяйственных операций.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	
	2	Синтетические, аналитические счета, субсчета.	2	
	3	Активные и пассивные счета. Активно-пассивные счета.	2	
	4	Классификация счетов по назначению и структуре	2	
	5	Классификация счетов по назначению и структуре, экономическому содержанию.	2	
	6	Схемы активного и пассивного счета. Двойная запись. Простые и сложные проводки. Правила составления бухгалтерских проводок.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	8	Отражение операций на синтетических и аналитических счетах. Составление рабочего плана счетов бухгалтерского учета	2	
	9	Решение задач на основании плана счетов. Отражение имущества предприятия на активных счетах. Отражение имущества предприятия на пассивных счетах.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	3	Проведение группировки счетов бухгалтерского учета.	2	
	4	Оформление счетов бухгалтерского учета.	2	
	5	Подсчет конечного дебетового и кредитового сальдо.	2	
	6	Составление бухгалтерских проводок.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	7	<b>Контрольная работа №1 по темам 1,2,3 – выполнение задания в тестовой форме</b>	2	
Тема4. Бухгалтерская отчетность	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	Строение, виды бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на баланс. Правило составления бухгалтерского баланса. Валюта, статья баланса. Актив, пассив баланса.	2	
	2	Содержание и структура баланса. Сальдовый баланс. Вступительный, текущий, ликвидационный, заключительный балансы, баланс-нетто, баланс-брутто. Виды отчетности. Квартальная бухгалтерская отчетность. Годовая бухгалтерская отчетность.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
10	Составление форм бухгалтерской отчетности на основании ПБУ-№4 «Бухгалтерская отчетность предприятия». Составление формы №1 «Бухгалтерский баланс» на основании ситуационной задачи,	2	ОК 01; ПК 1.3 ОК 02; ПК 2.1 ОК 03; ЛР 13 ОК 04; ЛР 14 ОК 07; ЛР 15	

	оборотно-сальдовой ведомости.		
11	Составление формы №2 «Отчет о финансовых результатах» на основании бухгалтерского баланса.	2	
<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
7	Составление корреспонденции счетов в журнале хозяйственных операций.	2	
8	Проведение инвентаризации имущества предприятия на основании задания в программе 1с- бухгалтерия.	2	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
12	Решение сквозной задачи на примере организации	2	
13	Составление журнала хозяйственных операций организации	2	
<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
9	Заполнение инвентаризационной описи, сличительной ведомости.	2	
10	Списание материально-производственных запасов в производство на основании первичных документов.	2	
11	Подсчет конечного дебетового и кредитового сальдо.	2	
12	Составление оборотной ведомости	2	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
14	Составление оборотно-сальдовой ведомости на основании журнала хозяйственных операций организации	2	
15	Составление бухгалтерского баланса на основании оборотно-сальдовой ведомости организации	2	
16	Составление отчёта о финансовых результатах на основании бухгалтерского баланса организации	2	
<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
13	Составление бухгалтерского баланса организации на основании оборотной ведомости	2	
14	Определение типов изменения баланса на основании хозяйственных операций.	2	
15	Заполнение формы №1 «Бухгалтерский баланс».	2	
16	Заполнение формы №2 «Отчёт о прибылях и убытках».	2	
<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
<b>Контрольная работа №2. По теме №4-выполнение задания в тестовой форме.</b>		<b>2</b>	
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>		<b>94</b>	
<b>Обязательная аудиторная, в том числе</b>		<b>62</b>	
<b>Практических занятий</b>		<b>32</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная нагрузка</b>		<b>32</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета Бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета: бухгалтерского учета

- Посадочные места по количеству студентов;
- Рабочее место преподавателя;
- Комплект бланков
- Комплект учебно-методической документации:
- Практическое пособие по выполнению практических заданий
- Учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы
- Комплект оценочных средств.

Технические средства обучения:

- Компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Нормативные акты:**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 N 402-ФЗ
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н; Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н;
3. Стандарты бухгалтерского учета:
  - ПБУ1/2008 Учетная политика организации;
  - ПБУ4/99 Бухгалтерская отчетность организации;
  - ПБУ5/01 Учет материально-производственных запасов;
  - ПБУ6/01 Учет основных средств;
  - ПБУ8/01 Условные факты хозяйственной деятельности;
  - ПБУ9/99 Доходы организации;
  - ПБУ10/99 Расходы организации;
  - ПБУ11/2008 Информация о связанных сторонах;
  - ПБУ14/2007 Учет нематериальных активов;
  - ПБУ15/2008 Учет расходов по займам и кредитам;
  - ПБУ16/02 Информация о прекращаемой деятельности;
  - ПБУ18/02 Учет расчетов по налогу на прибыль организаций;
  - ПБУ19/02 Учет финансовых вложений;
  - ПБУ20/03 Информация об участии в совместной деятельности;
  - ПБУ21/2008 Изменение оценочных значений;
  - ПБУ22/2010 Исправление ошибок в бухгалтерском учете;
  - ПБУ23/2011 Отчет о движении денежных средств.

**Основные источники:**

1. Трофимова, А. Н. Бухгалтерский учет в сфере товарного обращения : учебное пособие / А. Н. Трофимова. — Минск : Вышэйшая школа, 2020. — 304 с. — ISBN 978-985-06-2467-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/35470>
2. Вислова, А. В. Бухгалтерский учет в торговле / А. В. Вислова, О. И. Соснаускене, Е. А. Турсина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 333 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/21727>
3. Черноморцева, К. И. Бухгалтерский учет. Бухгалтерский учет товарных операций : учебное пособие / К. И. Черноморцева. — Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, 2018. — 78 с. — ISBN 978-5-9061-7259-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/11309>
4. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197>

**Дополнительные источники:**

1. Егорова, Л. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Л. И. Егорова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 120 с. — ISBN 978-5-374-00021-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/10630>
2. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет : учебное пособие / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. — 228 с. — ISBN 978-985-503-426-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67617>
3. Бухгалтерский учет : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под редакцией П. Я. Папковская. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 380 с. — ISBN 978-985-503-548-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67618>
4. Шинкарева, О. В. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / О. В. Шинкарева, Е. Н. Золотова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-4488-0181-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/73749>
5. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/83806>

**Интернет-ресурсы:**

1. Российская газета.—Режим доступа:<http://www.rq.ru/sujet/671.htm> |.
2. Российский налоговый портал.—Режим доступа:<http://www.taxpravo.ru/rabrics> / 116 – edinyi – socialnyi – nalog / view |.
3. Консультант.—Режим доступа:<http://www.consultant.ru/popular/buch/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе оценки выполнения контрольных заданий внеаудиторной самостоятельной работы, проведения практических занятий, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь:</b>	
- использовать данные бухгалтерского учета для планирования результатов Коммерческой деятельности;	Оценка результатов выполнения практических работ №1- №6 внеаудиторных самостоятельных работ №4-9
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;	Оценка результатов выполнения практических работ №7 - №8 внеаудиторных самостоятельных работ №10,12
<b>знать:</b>	
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	Оценка результатов выполнения Заданий в тестовой форме контрольной работы №1
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и Двойную запись;	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме контрольной работы №2
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме контрольной работы №2
- бухгалтерскую отчетность.	Оценка результатов выполнения заданий в тестовой форме контрольной работы №2
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству. ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Оценка выполнения практических, внеаудиторных самостоятельных работ, результатов экзамена
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение за деятельностью студента во время выполнения работ
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение за деятельностью студента во время выполнения работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение за деятельностью студента во время выполнения работ
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение за деятельностью студента во время выполнения работ
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Наблюдение за деятельностью студента во время выполнения работ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ  
СООТВЕТСТВИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины **Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия** является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция** (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление. Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной и вариативной части профессионального цикла по специальности **38.02.04 Коммерция** (по отраслям).

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины **Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия** является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.04 Коммерция** (по отраслям), базовой подготовки входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, кассир торгового зала.

**1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** общепрофессиональная дисциплина входит в профессиональный цикл.

**1.3 Цели и задачи дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания



В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10, ОК 12 ПК1.6, ПК 3.7, ПК 3.8. ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15	- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).	-основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия; -основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; -основные положения Национальной системы стандартизации.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента **60 часов**,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки – **40 часов**;

внеаудиторной самостоятельной работы студента - **20 часов**.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
подготовка докладов, презентаций	12
оформление схем, таблиц и конспектов	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы стандартизации</b>			<b>26</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10, ОК 12 ПК1.6, ПК 3.7, ПК 3.8. ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
<b>Тема 1.1. Введение. Методологические основы стандартизации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Предмет, цели, задачи и структура дисциплины.. Федеральный закон "О стандартизации в Российской Федерации" N 162-ФЗ (ред. от 03.07.2016г.): общие положения, государственная политика Российской Федерации в сфере стандартизации, участники работ по стандартизации. Объекты стандартизации, их классификация	4	
<b>Тема 1.2. Международное и региональное сотрудничество в области стандартизации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	2	Международные, региональные организации по стандартизации, органы и службы стандартизации РФ. Принципы методы стандартизации . Средства стандартизации	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	1	Анализ цели и задачи международного и регионального сотрудничества в области стандартизации, оформление в таблицы.	2	
<b>Тема 1.3 Сфера действия стандартов на территории РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	3	Характеристика стандартов разных категорий. Системы стандартизации.	4	
	1	Анализ структуры стандартов разных видов на соответствие требованиям ГОСТ Р 1.5- 2012 «Стандарты национальные» Правила построения, изложения, оформления и обозначения.	2	
	2	Анализ маркировочных знаков реального монитора ПК, определить достоинства и недостатки предложенного монитора ПК.	2	
	3	Анализ реальных штрих кодов. Проверка их подлинности, расчет контрольной цифры. Контрольная работа № 1: выполнение задания в тестовой форме.	4	
<b>Тема 1.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Техническое регулирование</b>	4	Техническое регулирование: основные понятия, принципы, цели принятия технических регламентов. Сфера применения ФЗ «О техническом регулировании».	2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10, ОК 12 ПК 2.2, ПК 3.7.
	4	Анализ закона «О техническом регулировании», контроль за соблюдением требований технических регламентов - проверка выполнения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем требований технических регламентов к продукции - решение ситуационных задач.	2	
	2	«Этапы принятия технических регламентов РФ»- составление схемы, подготовка сообщения	2	

<b>Раздел 2 Основы метрологии</b>		<b>14</b>	ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
<b>Тема 2.1 Структурные элементы метрологии и метрологические характеристики измерений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	5 Основные понятия метрологии. Цели и задачи метрологии. Объекты и субъекты метрологии Средства, виды и методы измерений. Основы теории измерений. Государственная система обеспечения единства измерений. Контрольная работа № 2: выполнение задания в тестовой форме.	2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10, ОК 12
	5 Перевод внесистемных единиц измерений в единицы Международной системы (СИ)	2	
	6 Определение видов государственного метрологического контроля, порядок проведения, периодичность, обязанности и права лиц, осуществляющих метрологический надзор (Модельный закон Об обеспечении единства измерений) Государственный метрологический контроль и надзор, <a href="https://docs.cntd.ru/document/901901212?section=text">https://docs.cntd.ru/document/901901212?section=text</a> ГОСТ Р 8.884-2015 Государственная система обеспечения единства измерений МЕТРОЛОГИЧЕСКИЙ НАДЗОР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЙ МЕТРОЛОГИЧЕСКИМИ СЛУЖБАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, <a href="https://docs.cntd.ru/document/1200121499">https://docs.cntd.ru/document/1200121499</a> Итоговый тест «Основы метрологии»	2	ПК 2.2, ПК 3.7.  ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		
	3 «Государственный метрологический контроль и надзор, понятие и значение. Подготовка доклада -	4	
	4 «Единицы физических величин ,международная Система физических величин (СИ),ее значение и применение в России» Подготовка доклад или презентацию	4	
<b>Раздел 3. Оценка и подтверждение соответствия продукции и услуг</b>		<b>20</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 10, ОК 12
<b>Тема 3.1 Система сертификации ГОСТ Р</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	6 Основные понятия в области оценки и подтверждения соответствия. Цель, принципы, составные элементы и формы сертификации. Роль сертификации в повышении качества продукции. ФЗ «О техническом регулировании», глава 4 Подтверждение соответствия.	2	ПК1.6, ПК 3.7, ПК 3.8.
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		ЛР4, ЛР10, ЛР13, ЛР14, ЛР15
	5 «Нормативная база подтверждения соответствия», подготовка докладов.	2	
<b>Тема 3.2 Сертификация продукции и услуг розничной торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	7 Сертификация как процедура подтверждения соответствия: сравнительная характеристика обязательной и добровольной сертификации. Декларирование как процедура подтверждения соответствия. Характеристика системы оценки подтверждения соответствия Евразийского экономического союза.	2	
	7 Анализ реального сертификата соответствия - работа с документами по подтверждению соответствия	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		
	6 «Государственный контроль и надзор за соблюдением национальных стандартов, правил обязательной сертификации и за сертифицированной продукцией»- подготовка сообщений	2	

	7	Ознакомление с Положением о регистрации (Решение Коллегии ЕЭК от 09.04.2013г.№76 ) и оформление в виде схемы или таблицы «Регистрация декларирования соответствия»	2	
	8	Подготовка организации к добровольной сертификации услуг . Определение формы заявок на подтверждение соответствия продукции, схемы организации и порядка проведения добровольной сертификации, перечень документов и т.д., используя сайт Государственного регионального центра стандартизации, метрологий и испытаний в <a href="https://ircsm.ru/page/activity/certification">https://ircsm.ru/page/activity/certification</a> Контрольная работа № 3: выполнение задания в тестовой форме.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	8	« Формы и содержание Декларации о соответствии. Субъекты сертификации», Подготовка доклада, презентации, сообщения «Ответственность за поставку на рынок продукции, не соответствующей обязательным требованиям»	4	
	8	<b>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Максимальная учебная нагрузка студента</b>			<b>60</b>	
<b>Обязательная аудиторная</b>			<b>40</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная нагрузка студента</b>			<b>20</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия

##### **Оборудование учебного кабинета Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия:**

- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- УМК учебной дисциплины (контрольно - оценочные средства, учебно – методические пособия по выполнению самостоятельной работы)
- электронные тематические презентации по темам программы дисциплины.

**Технические средства обучения:** компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: Microsoft Office, информационная справочно-правовая система: «Консультант Плюс»

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Зайцев С.А. под общ, ред., Вячеславова О.Ф., Парфеньева И.Е. — Метрология, стандартизация и сертификация: учебник / Москва: КноРус, 2021. — 174 с., <http://book.ru/> - электронная библиотека
2. Москвичева, Е. Л. Стандартизация и сертификация : практикум для СПО / Е. Л. Москвичева, А. В. Керов. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1244-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106855>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия : учебник / Лифиц И.М. — Москва : КноРус, 2021. — 299 с. — (СПО), <http://book.ru/> - электронная библиотека
4. Хрусталева, З.А Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум: учебное пособие /. — Москва: КноРус, 2021. — 171 с.,- (СПО), <http://book.ru/> - электронная библиотека

Дополнительные источники:

1. Качурина, Т.А. Метрология и стандартизация. Учебник СПО. –96с., М.: ИЦ Академия, 2015
2. Яблонский, О.П. Основы стандартизации, метрологии, сертификации Иванова, В.А. – 128 с., Р-на-Д.: Феникс, 2010

Интернет-ресурсы

1. <http://www.gost.ru/wps/portal/>- Федеральное агентство по метрологии. Официальный сайт.
2. <http://libgost.ru/>- Библиотека ГОСТов и нормативных документов. Официальный сайт.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе оценки выполнения контрольных заданий в тестовой форме, внеаудиторной самостоятельной работы, проведения практических занятий, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные знания, освоенные умения,)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Освоенные знания</b>	
основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия	Оценка результатов выполнения внеаудиторных самостоятельных работ № 4,6,7,8 Оценка результатов выполнения контрольной работы № 2: заданий в тестовой форме
основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно- правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля основные положения Национальной системы сертификации.	Оценка результатов выполнения внеаудиторных самостоятельных работ № 1,2, 3, 4,5 Оценка результатов выполнения контрольной работы № 2-3: заданий в тестовой форме
<b>Освоенные умения</b>	
работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации	Оценка результатов выполнения внеаудиторных самостоятельных работ № 1,2, 3, 4,5
осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ	Оценка результатов выполнения внеаудиторных самостоятельных работ № 4,6,7,8
переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ)	Оценка результатов выполнения контрольной работы № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****ОП. 09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предназначена для изучения безопасности жизнедеятельности в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена для специальностей социально-экономического профиля: 38.02.04 Коммерция (по отраслям), (38.00.00 Экономика и управление)

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»****1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: **38.02.04 Коммерция (по отраслям) (38.00.00 Экономика и управление)**

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**



В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР-	Умения	Знания
ОК 04. ОК 05. ОК 06 ОК 07 ЛР1-ЛР15.	<p>организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>102</b>
<b>Основное содержание</b>	<b>68</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	36
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>34</b>
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту		8	
Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	Содержание учебного материала Основные виды потенциальных опасностей. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения. В том числе, практических занятий:	4	ОК6, ОК7, ЛР1-ЛР15.
	Практическое занятие 1. Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	2	
Тема 1.2. Пожарная безопасность	Содержание учебного материала		ОК6, ОК7, ЛР1-ЛР15.
	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.	2	
	В том числе, практических занятий: Практическое занятие 2. Применение первичных средств пожаротушения	2	
	Самостоятельная работа: Изучение основных способов пожаротушения, типов огнетушителей и принципов их работы.	2	
Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		12	
Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	Содержание учебного материала Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.	4	ОК6, ОК7, ЛР1-ЛР15.
	В том числе, практических занятий: Практическое занятие 3. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.	2	
Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.	6	ОК6, ОК7, ЛР1-ЛР15.

	<p>Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.</p> <p>Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.</p> <p>Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.</p> <p>В том числе, практических занятий:</p>			
	Практическое занятие 4. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий .	4		
	чрезвычайных ситуаций.	2		
	Практическое занятие 5. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2		
	Самостоятельная работа: изучение основных задач Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, уровней и режимов ее функционирования; изучение основных положений Федерального закона «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства РФ «О мерах противодействия терроризму».	2		
Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)		46		
Тема 3.1. Основы обороны государства	Содержание учебного материала	4	ОК6, ОК7, ЛР1-ЛР15.	
	<p>Основы обороны государства.</p> <p>Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации.</p> <p>Военная безопасность и принципы ее обеспечения .</p> <p>Правовое регулирование в области обороны государства.</p> <p>Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.</p> <p>Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.</p>			
	Самостоятельная работа: изучение истории создания вооруженных сил РФ, задач, стоящих перед различными видами и родами войск Вооруженных сил РФ. Подготовка сообщения на тему: «Великие полководцы России от древней Руси до XX в.»	4		
Тема 3.2. Основы военной службы	Содержание учебного материала	34	ОК6, ОК7, ЛР1-ЛР15.	
	<p>Правовые основы военной службы</p> <p>Основные понятия о воинской обязанности.</p> <p>Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.</p> <p>Организация медицинского освидетельствования.</p> <p>Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.</p> <p>Боевые традиции Вооруженных сил РФ.</p> <p>Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.</p> <p>Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.</p>			
	В том числе, практических занятий:			26
	Практическое занятие 6. Прохождение военной службы по призыву.			2
	Практическое занятие 7. Прохождение военной службы по контракту.			2
	Практическое занятие 8. Права и обязанности военнослужащих.			2
	Практическое занятие 9. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.			2
	Практическое занятие 10. Военная присяга.			2
	Практическое занятие 11. Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.			2

	Практическое занятие 12. Военная дисциплина и ответственность.	2	
	Практическое занятие 13. Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести.	2	
	Практическое занятие 14. Альтернативная гражданская служба.	2	
	Практическое занятие 15. Патриотическое воспитание.	2	
	Практическое занятие 16. Перечень военно-учетных специальностей и определение среди них родственных получаемой специальности.	2	
	Практическое занятие 17. Область применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью.	2	
	Практическое занятие 18. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. (ОК4, ОК5)	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка сообщения-размышления на тему: «Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина РФ. В чем заключается различие между долгом и обязанностью». Изучение оснований, предусмотренных Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе», для освобождения от призыва или предоставления отсрочки от призыва. Составление сравнительной таблицы порядка и условий прохождения военной службы по призыву и по контракту; анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы. Подготовка доклада на тему: «Актуальность символов воинской чести в настоящее время»; «Роль памятников и монументов, воздвигнутых в честь защитников Отечества» или об одном из дней воинской славы.	4	
Промежуточная аттестация		2	
		Всего (для юношей):	68
Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)		46	
Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи	Содержание учебного материала		ОК6, ОК7, ЛР1-ЛР15.
	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Основы анатомии и физиологии. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них. Основы лекарственной терапии Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке. Закрытые повреждения. Транспортная иммобилизация Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения раны, способы остановки кровотечения и обработки ран. Основы ухода за младенцем.	38	
	В том числе, практических занятий:	26	
	Практическое занятие 6. Оказание первой медицинской помощи при кровотечении.	2	
	Практическое занятие 7. Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	
	Практическое занятие 8. Оказание первой медицинской помощи при ожогах.	2	
	Практическое занятие 9. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.	2	

	Практическое занятие 10. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.	2	
	Практическое занятие 11. Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.	2	
	Практическое занятие 12. Оказание первой медицинской помощи при отравлениях.	2	
	Практическое занятие 13. Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти.	2	
	Практическое занятие 14. Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.	2	
	Практическое занятие 15. Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути.	2	
	Практическое занятие 16. Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «Гоша»).	2	
	Практическое занятие 17. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	2	
	Практическое занятие 18. Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности.	2	
	Самостоятельная работа: Изучение особенностей анатомического и физиологического строения различных возрастных групп; перечня состояний, при которых оказывается первая медицинская помощь; гигиенических основ рационального питания. Составить таблицу «Классификация инфекционных заболеваний», сравнительную таблицу по типам и признакам утоплений; суточный рацион (меню-раскладка) с учетом энергетической ценности продуктов питания студента. Изучить и освоить основные способы выполнения искусственного дыхания. Отработать алгоритм действий по измерению артериального давления. Самостоятельно измерить АД и сделать сравнительную запись Освоить технологию наложения повязок по типу «Чепец» и «Уздечка». Подготовить сообщения на тему: «Беременность и гигиена беременности»; « Рациональное питание беременной женщины»; « Счастливая семья»; «В чем заключается сущность первой медицинской помощи».	8	
Промежуточная аттестация		2	
	Всего (для девушек):	68	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный оборудованием:

многофункциональный комплекс преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);

тренажер для отработки действий при оказании помощи в воде;

имитаторы ранений и поражений;

образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм, общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);

учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности; •

образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий;

аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;

образцы средств пожаротушения (СП);

макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;

макет автомата Калашникова;

электронный стрелковый тренажер;

обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины;

комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

библиотечный фонд,

техническими средствами обучения:

информационно-коммуникативные средства;

экранны-звуковые пособия;

тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша» и др.;

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.

2. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с.

3. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 639 с.

4. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с.

5. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО. - М.: КНОРУС, 2017.

### 3.2.2. Электронные издания

1. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

2. Официальный сайт МВД РФ [Электронный ресурс]. - [www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)

3. Официальный сайт МО РФ [Электронный ресурс]. - [www.mil.ru](http://www.mil.ru)

4. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru/>.

### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Айзман Р.И., Омельченко И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие для бакалавров. — М., 2017

2. Микрюков В.Ю. Азбука патриота. Друзья и враги России. — М., 2013

3. Журналы: «Основы безопасности жизнедеятельности», «Военные знания».

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	демонстрирует знание понятия устойчивости работы объектов экономики, при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; факторов, определяющих устойчивость работы объектов; путей и способов повышения устойчивости работы объектов; демонстрирует знания о мониторинге и прогнозировании развития событий и оценки последствий при ЧС и противодействии терроризму. демонстрирует знание понятия гражданской обороны и принципов ее организации, задач и основных мероприятий гражданской обороны; демонстрирует знание признаков, определяющих опасность, вредных и опасных факторов производственной и бытовой среды, последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту, принципов снижения вероятности реализации потенциальных опасностей;	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос.
способы защиты населения от оружия массового поражения;	демонстрирует знание видов оружия массового поражения, характеристик ядерного, химического, биологического оружия, поражающих факторов ядерного взрыва, действий населения в очаге ядерного, химического, биологического поражения, демонстрирует знание способов защиты населения при радиоактивном и химическом заражении местности.	
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	демонстрирует знание типов возгораний и способов пожаротушения, основных видов первичных средств пожаротушения и правил их применения, мер пожарной безопасности в природной, бытовой и производственной среде, обязанностей граждан в области пожарной безопасности, порядка действий	

	при пожаре.	
основы военной службы и обороны государства;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы и обороны государства, знание понятий национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации, угрозы национальной безопасности РФ, военная безопасность РФ, знает понятие и принципы организации обороны.	
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы, порядка и сроков призыва граждан на военную службу, оснований для освобождения от призыва на военную службу и освобождения от исполнения воинской обязанности, оснований для предоставления отсрочки от призыва на военную службу, о контракте о прохождении военной службы, требований, предъявляемых к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.	
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;	демонстрирует знание организационной структуры Вооруженных Сил Российской Федерации, основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений.	
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	демонстрирует знание порядка и правил оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении и при поражении электрическим током, порядка проведения реанимационных мероприятий	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	способен распознать потенциальные опасности, рационально организовать трудовой и производственный процесс; демонстрирует умение использовать индивидуальные средства защиты работающих, распознать сигналы оповещения населения и действовать по ним. умеет распознавать сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним. умеет использовать средства индивидуальной и инженерной защиты, действовать при проведении эвакуационных мероприятий. умеет распознавать: признаки применения оружия массового поражения; сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос.
применять первичные средства пожаротушения;	умеет грамотно выбирать средства пожаротушения при различных типах возгораний; эффективно применять первичные средства пожаротушения	
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	владеет стратегией поведения в конфликтных ситуациях, предупреждения и управления конфликтами, способами разрешения конфликтов	
оказывать первую помощь пострадавшим	владеет техникой проведения реанимационных мероприятий, оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении, поражении электрическим током.	



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 10 ОСНОВЫ ТРУДОУСТРОЙСТВА

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15 мая 2014 г. № 539), зарегистрирован в Минюсте 25 июня 2014 года № 32855.

### СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

### 2. Паспорт учебной дисциплины «Основы трудоустройства»

#### 2.1 Область применения рабочей программы

Дисциплина «Основы трудоустройства» рассчитана на студентов, изучивших основы российского права и имеющих знания по следующим темам:

- понятие права,
- система российского права,
- нормы права: понятие, виды и структура,
- правонарушение и юридическая ответственность,

Дисциплина «Основы трудоустройства» включает в себя следующие блоки вопросов:

- основы рыночной экономики и рынка труда;
- технологии трудоустройства;
- профессиональную адаптацию и основы профессиональной этики

Учебная дисциплина «Основы трудоустройства» является частью основной профессиональной образовательной программы и относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

#### 2.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 12, ПК 1.8, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране.</li> <li>- излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладать компетентностью при поиске работы, трудоустройстве.</li> <li>- уметь соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей.</li> <li>- уметь защитить свои трудовые права, знать порядок и условия расторжения трудового договора.</li> <li>- уметь использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет, метод и задачи трудового права</li> <li>- принципы трудового права</li> <li>- современные тенденции развития рынка труда;</li> <li>- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</li> <li>- основные формы и виды действующей субъектов права и их особенности;</li> <li>- ;понятие трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения</li> <li>- отдельные виды трудовых договоров;</li> <li>- понятие и состав дисциплинарного правонарушения;</li> <li>- особенности дисциплинарной ответственности;</li> <li>-способы планирования карьеры;</li> <li>-основы психологического климата в коллективе.</li> </ul>

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **профессиональные компетенции:**

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	42
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	28
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	14
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы трудоустройства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
	<b>Раздел 1. Основы рыночной экономики и рынок труда</b>	<b>24</b>	
Тема 1.1. Путь к трудоустройству. Технология поиска работы	1. Основные этапы поиска работы. 2. Способы поиска работы: кадровые агентства, службы занятости, информация в СМИ и Интернете, участие в специализированных мероприятиях (ярмарках вакансий, днях карьеры), обращение к знакомым, прямое обращение к работодателю. 3. Понятие скрытого рынка вакансий.	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 1.8 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Самостоятельная работа:</b> Разработка алгоритма этапов трудоустройства. Изучение и анализ печатных изданий, интернет-источников, содержащих информацию о вакансиях	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
Тема 1.2. Планирование развития карьеры.	Стратегия карьеры. Этапы и пути развития карьеры. Модели развития карьеры. План профессионального развития. Портфолио карьерного продвижения как технология планирования карьеры.	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 1.8 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление перспективного плана профессионального развития	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
Тема 1.3 Резюме и его роль в эффективном трудоустройстве. Автобиография.	Структура профессионального опыта. Описание профессионального опыта в структуре персонального резюме. Виды резюме: функциональное, автобиографическое. Правила составления резюме. Разделы резюме. Оформление резюме. Способы подачи резюме. Предоставление рекомендательных писем и характеристик. Автобиография.	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление резюме, автобиографии (на выбор)	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

Тема 1.4. Профессиональный этикет. Речь в деловом общении.	Профессиональный этикет. Правила приличия на рабочем месте. Праздники и традиции в трудовом коллективе. Речь в деловом общении. Понятие о культуре речи. Речевые стили. Деловой профессиональный стиль. Официальное и неофициальное общение. Искусство убеждения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 1.8 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	<b>Самостоятельная работа:</b> подготовка докладов	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	Раздел 2 Нормативно-правовое регулирование трудоустройства	<b>18</b>	
Тема 2.1 Правовые аспекты трудовых отношений	Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта). Основные права и обязанности работника и работодателя при трудоустройстве. Особенности прохождения испытательного срока. Основные документы при трудоустройстве. Трудовая книжка. Процедура увольнения. Трудовая адаптация. Методы адаптации. Дисциплина труда. Трудовые споры. Порядок разрешения трудовых споров.	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
	<b>Самостоятельная работа: Подготовка докладов</b>	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15
Тема 2.2. Роль профсоюзов в защите прав работников	Значение и роль профсоюзов в защите трудовых прав и интересов работников. Деятельность профсоюзного движения как элемент социальной защиты, способствующий решению вопросов социальной справедливости, соблюдению трудовых прав работающего населения, привлечению граждан к труду с официальной занятостью. Закрепленные законодательством- социально трудовые права граждан, недочеты при предоставлении гарантий на уровне предприятий.	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 12. ПК 18 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР15

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы трудоустройства»**

Для реализации программы учебной дисциплины Основы трудоустройства должно быть предусмотрено специальное помещение: (кабинет правовых и юридических дисциплин). Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

#### **Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Основы трудоустройства»**

Реализация программы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета теоретического обучения.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- учебная доска
- комплекты учебно - наглядных пособий по разделам дисциплины
- календарно - тематический план
- библиотечный фонд.

#### **Технические средства обучения:**

- телевизор,
- видеопроектор
- ПК с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор
- презентации к урокам по всем темам программы

#### **Информационное обеспечение обучения**

Учебно-методическая документация:

1. Учебно-методические комплексы по разделам и темам учебной дисциплины.
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
5. Сборник тестовых заданий по разделам дисциплины.
6. Учебно-методические пособия управляющего типа (рабочие тетради для практических заданий, инструкционные карты, методические рекомендации для выполнения практических работ).

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Закон РФ "О внесении дополнений и изменений в Закон РФ "О занятости населения в РФ" от 20.04.1996 N 36-ФЗ.
2. Абросимов В.А. Как найти работу. - М.: "Ось-89", 2018.
3. Бороздина Г.В. Психология делового общения. - М., 2020.
4. Грамотное поведение на рынке труда или как искать и найти работу. - СПб.: "Веда", 2017.
5. Как найти себя на рынке труда. - М., 2017.

6. Лобанов О. Как получить работу. - М.: Элиот, 2018.
7. Методические рекомендации для педагогов по курсу "Эффективное поведение на рынке труда". - Самара: "Профи", 2019.
8. Марков И., Маркова Е. Как продавать себя. - М.: Файр-пресс, 2019.
9. Основы рыночной экономики. Программа для учреждений начального профессионального образования. Составитель Заиченко Н.А. - СПб.: УМЦ, 2017.
10. Профессиональная этика и психология. Программа для учреждений начального профессионального образования. Составители: Гейжан Н.Ф., Зимбули А.Е. - СПб.: УМЦ, 2017.
11. Разработка и апробация новой образовательной программы начального профессионального образования. - М.: ИРПО, 2018.
12. Рощин С.Ю., Разумова Т.О. Теория рынка труда. Учебно-методическое пособие. - М.: Теис, 2017.
13. Рыкова Е.А., Волшина И.А., Прожерина Л.Н. Технология поиска работы. - М.: ПрофОбрИздат, 2019.
14. Савина М.С. Технология поиска работы. - М., 2019.
15. Социальная компетентность: Учебное пособие для 10-11 классов. - СПб., 2018.
16. Эффективное поведение на рынке труда: Учебное пособие. - Самара; ЦПО, "Профи", 2019.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Институт научной информации по общественным наукам РАН:  
<http://www.inion.ru>
2. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации:  
<http://www.gov.ru>
3. Правовая система КОНСУЛЬТАНТ +: <http://consultant.ru> Правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>
4. Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>
5. Словарь юридических терминов - Сборник юридических терминов с возможностями поиска по ним: <http://www.jur-words.info/>
6. Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Освоенные умения:</i>	
- использовать правовую информацию в профессиональной деятельности;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студентов и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
- применение законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения физических и юридических лиц;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студентов и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
<i>Итоговый контроль знаний в форме дифференцированного зачета</i>	

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательства является частью основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция** (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление научного профиля подготовки (Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N 835 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33769).

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной и вариативной части профессионального цикла по специальности **38.02.04 Коммерция** (по отраслям).

### СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Вариативная общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

Особое значение модуль имеет при формировании и развитии ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, ОК 6. Работать в коллективе и команде.

#### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 4.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6	У 1. ориентироваться в вопросах спроса и предложения, в разработке товарной и ценовой политики, политики продаж и политики продвижения товара на рынке; У 2. определять конкурентные преимущества конкретной	З 1. понятие, основные виды и отличительные черты деятельности, приносящей доходы; З 2. порядок и способы организации производства продукции, продаж товаров и оказания услуг; З 3. характеристики организаций различных организационно-правовых форм;



<p>ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14.</p>	<p>организации; У 3. вносить предложения по усовершенствованию продукции и услуг, организации продаж; У 4. проводить предварительный расчет затрат организации, планировать ее доходы; У 5. применять схемы разработки оперативных планов «сверху вниз» (break-down) и «снизу вверх» (build-up); У 6. привлекать и эффективно использовать финансовые средства; У 7. контролировать уровень затрат; У 8. рекламировать производимую продукцию и услуги; У 9. осуществлять деятельность по снижению и смягчению предпринимательских рисков;</p>	<p>3 4. особенности осуществления предпринимательской деятельности в России, основные организационно-правовые формы предпринимательства; 3 5. требования к построению организационной структуры управления; 3 6. основы бизнес-планирования и требования к бизнес-планам; 3 7. значение и задачи маркетинга; 3 8. виды спроса и порядок формирования маркетинговой политики организации; 3 9. Характеристику основных конкурентных стратегий; 3 10. формы и методы управления рекламной компанией; 3 11. Сущность предпринимательских рисков и их классификацию; 3 12. характеристика предпринимательских рисков; 3 13. объективные и субъективные причины их возникновения и методы снижения и смягчения; 3 14. характеристику финансовых ресурсов; 3 15. систему управления финансами; 3 16. управление финансами организации; 3 17. основы краткосрочного и долгосрочного финансирования; 3 18. анализ финансовой устойчивости фирмы; 3 19. понятие и виды ответственности предпринимателей.</p>
---	--	---

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины формируются **профессиональные компетенции:**

ПК 4.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

**Личностные результаты реализации программы воспитания**

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР.14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>32</b>
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	<b>16</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме диф. зачета</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины: Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Характеристика предпринимательской деятельности.</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 1.1 Понятие и отличительные черты предпринимательской деятельности.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Понятие, основные виды и отличительные черты деятельности, приносящей доходы. Концепции бизнеса. Родовые признаки бизнеса</p> <p>2 Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство.</p> <p>3 Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p>1 Подготовка докладов, рефератов на тему: развитие малого бизнеса г. Волгограда. Особенности осуществления предпринимательской деятельности в России</p> <p>2 Сравнительная характеристика видов предпринимательской деятельности в России. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования</p>	2 2 2 2 2	ПК 4.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6  ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14.
<b>Тема 1.2. Субъекты предпринимательской деятельности.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>4 Понятие физического и юридического лица. Правоспособность и дееспособность предпринимателей. Права и обязанности предпринимателей.</p> <p>5 Сущность и виды ответственности предпринимателей: налоговая, административная, уголовная, гражданско-правовая. Условия возникновения ответственности и способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.</p> <p>6 Анализ условий возникновения ответственности и способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств</p> <p><b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b></p> <p>Самостоятельный поиск в справочной информационно-правовой системе</p>	2 2 2	

	3	«Ответственность предприятий и должностных лиц за нарушение налогового законодательства. Характеристика системы налоговых штрафов. Расчет штрафных санкций за налоговые правонарушения»	2	
<b>Тема 1.3.</b> <b>Характеристика и методы снижения предпринимательских рисков.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ПК 4.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6  ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14.
	7	<b>Характеристика и методы снижения предпринимательских рисков.</b> Сущность предпринимательских рисков и их классификация. Характеристика предпринимательских рисков. Объективные и субъективные причины возникновения и методы снижения и смягчения рисков. Разработка мероприятий по снижению и смягчению предпринимательских рисков.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	4	Подготовка сообщений по теме: Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками. Методы финансирования рисков.	2	
<b>Тема 1.4.</b> Прекращение деятельности субъектов предпринимательства.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	8	Формы прекращения деятельности предприятий. Понятие реорганизации и ликвидации. Определение различных способов реорганизации юридических лиц.	2	
	9	Банкротство, его механизм и основные процедуры. Анализ процедур банкротства. Контрольная работа №1 Задания в виде тестов.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	5	Подготовка сообщений по теме: Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей. Особенности банкротства градообразующих и оборонных предприятий.	2	
<b>Раздел 2.</b> <b>Правовое регулирование предпринимательской Деятельности.</b>			<b>20</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Государственное регулирование предпринимательской деятельности.</b>	10	Цели, методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Особенности регулирования предпринимательской деятельности при производстве товаров, выполнении работ, оказании услуг.	2	
	11	Стандартизация и сертификация. Технические регламенты. Закон РФ «О техническом регулировании».	2	
	12	Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности. Сравнительная характеристика основных видов налогов.	2	ПК 4.1, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	6	Сравнительная характеристика Закона РФ «О техническом регулировании» и Закона РФ «О защите прав потребителей»	2	
7	Подготовка докладов, рефератов на тему: Специальные налоговые режимы как форма поддержки предпринимательства.	2	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13,	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			

<b>Антимонопольное регулирование в сфере предпринимательства.</b>	13	Конкуренция предпринимателей. Виды конкуренции. Развитие конкуренции в современных условиях. Понятие предпринимательской тайны.	2	ЛР 14, ЛР 15
	14	Монополия и конкуренция. Законодательное ограничение монополистической деятельности. Федеральная антимонопольная служба (ФАС), ее правовой статус. Функции ФАС. Правовое регулирование деятельности ФАС.	2	
<b>Тема 2.3. Поддержка малого предпринимательства.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ПК 4.1, ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 6  ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	15	Сущность малого предпринимательства, его преимущества и недостатки. Субъекты малого и среднего бизнеса.		
	16	Государственная поддержка, ее направления и формы. Инфраструктура поддержки. Анализ форм государственной поддержки. Контрольная работа №2 по темам 2.1 – 2.3	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>			
	8	Характеристика основных положений действующего законодательства по вопросам лицензирования предпринимательской деятельности	2	
<b>Максимальная учебная нагрузка студента</b>			<b>48</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента</b>			<b>32</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа студента</b>			<b>16</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме диф. зачета</b>				

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «Коммерческая деятельность».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству студентов;
- комплект учебно-методического комплекса, учебные материалы для студентов по основным разделам программы.

**Технические средства обучения:** компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: Microsoft Office, видеоматериалы.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Горюшкин, А.А., Наумчик Е.А. Организация, планирование и управление производством. Лабораторный практикум. Бакалавриат. Специалитет. СПО Практическое пособие — Москва: Русайнс, 2019. — 175 с. Текст непосредственный.
  2. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации Приложение: Тесты. (СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2019. — 277 с. ISBN 978-5-406-05026-2 Текст непосредственный.
  3. Иванов, Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник— Москва: КноРус, 2021. — 222 с. — (СПО). ISBN: 978-5-406-09325-2, Текст непосредственный.
  4. Кабанов, В.Н. Организация предпринимательской деятельности: самоучитель: учебник — Москва: Русайнс, 2021. — 301 с. ISBN 978-5-4365-1950-0 : Текст непосредственный.
  5. Миляева, Л.Г. Планирование и организация производственной деятельности: учебник — Москва: КноРус, 2020. — 282 с. — (СПО), ISBN: 5406090410. Текст непосредственный.
  6. Медведев, В.А. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности: учебник. — Москва: КноРус, 2020. — 272 с. — (СПО). ISBN: 978-5-406-07575-3. Текст непосредственный.
  7. Серпухова, Е. П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования: учебник для СПО / Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-4488-1373-3. — Текст: электронный // ЭБС PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116273>.— Режим доступа: для авторизированных пользователей.
- Нормативно-правовая база:**
1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 01.07.2020 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 01.07.2020, N 31, ст. 4398. Текст непосредственный.
  2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 29.09.2019, с изм. от 31.10.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.10.2019) // Консультант Плюс: справочно-правовая система [Офиц. сайт]. URL: <http://www.consultant.ru/>.
  3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 02.08.2020) // «Российская газета», N 256, 31.12.2001.

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.07.2017)(с изм. и доп., вступ. в силу с 27.12.2019) // «Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
5. Письмо Минфина от 13.08.2015 г. № 03-07-11/46755 // Консультант Плюс: справочно-правовая система [Офиц. сайт]. URL: <http://www.consultant.ru/>.
6. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О техническом регулировании" (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.12.2021) Принят Государственной Думой 15 декабря 2002 года. Одобрен Советом Федерации 18 декабря 2002 года, 2022, М: - 80 с., ISBN 978-5-900080-47-5. Текст непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека
2. <http://book.ru/> - электронная библиотека
3. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) - Центральный банк Российской Федерации
4. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Министерство финансов РФ

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе практических занятий, контрольных работ, оценки внеаудиторных самостоятельных работ.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) умения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ориентироваться в вопросах спроса предложения, в разработке товарной ценовой политики, политики продаж политики продвижения товара на рынке;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 12 Контрольная работа №1
определять конкурентные преимущества конкретной организации;	Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 1
Вносить предложения по совершенствованию продукции и услуг, организации продаж;	Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
применять схемы разработки оперативных планов «сверху вниз» (break-down) и «снизу вверх» (build-up);	Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
привлекать и эффективно использовать финансовые средства;	Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
осуществлять деятельность по снижению и смягчению предпринимательских рисков;	Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
<b>знания</b>	
понятие, основные виды и отличительные черты деятельности, приносящей доходы;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения самостоятельных работ №5 Контрольная работа №1

характеристики организаций различных организационно-правовых форм;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения заданий контрольной работы №1
Особенности осуществления предпринимательской деятельности в России, основные организационно-правовые формы предпринимательства;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 2
требования к построению организационной структуры управления;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения заданий контрольной работы №1
основы бизнес-планирования и требования к бизнес-планам;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 5 Оценка выполнения заданий контрольной работы №2
Характеристику основных конкурентных стратегий;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы №1 Оценка выполнения заданий контрольной работы №2
сущность предпринимательских рисков и их классификацию;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы №7 Оценка выполнения заданий контрольной работы №4
характеристика предпринимательских рисков;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы №7 Оценка выполнения заданий контрольной работы №2
объективные и субъективные причины их возникновения и методы снижения и смягчения;	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения заданий контрольной работы №2
Понятие и виды ответственности предпринимателей	Оценка выполнения заданий в тестовой форме Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы № 6 Оценка выполнения заданий контрольной работы №2



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 12 РИТОРИКА ПРОДАЖ И ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014г.№ 350), зарегистрирован в Минюсте 22.07. 2014 года № 33204.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части общепрофессионального цикла по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

### **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

### **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Риторика продаж и презентаций**

##### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина «Риторика продаж и презентаций» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки и примерной программы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессиям

20004	Агент коммерческий
17351	Продавец непродовольственных товаров
17353	Продавец продовольственных товаров

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 07. ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>- определять пути совершенствования коммуникативной деятельности;</li> <li>- уверенно чувствовать себя в различных ситуациях, свободнее общаться с людьми;</li> <li>- составлять рекламные сообщения,</li> <li>- выбирать носители рекламы с учетом финансовых возможностей и целесообразности,</li> <li>- организовывать рекламные акции, оценивать их эффективность;</li> <li>применять действующее законодательство в профессиональной деятельности по направлению коммерция.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, задачи, функции и методы риторики продаж и презентаций;</li> <li>- научное определение риторики как науки;</li> <li>- основы ораторской деятельности;</li> <li>- историю возникновения и развития ораторского искусства;</li> <li>- разнообразные формы преимущественно языкового воздействия на аудиторию с учетом ее особенностей и в целях получения желаемого эффекта;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, способы убеждения;</li> <li>- правила расположения аргументов, правила и приемы начала и концовки речи;</li> <li>- методику ответов на вопросы слушателей;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития рекламной деятельности по отраслям и сферам применения;</li> <li>- стратегию, тактику, методики и технические приемы организации рекламной деятельности и уметь использовать их в профессиональной деятельности;</li> <li>- классификацию рекламных средств, особенности организации рекламной деятельности.</li> </ul>

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>45</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>15</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Риторика продаж и презентаций

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Риторика как наука и искусство</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>Понятие, цели, задачи и методы риторики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
1	Краткие сведения из истории риторики. Объект, предмет, задачи риторики. Общая и частная риторика. Законы современной риторики. Соотношение риторики с другими дисциплинами. Теоретическое и практическое значение риторики.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	2	
1	Риторика в Древней Греции, в Риме, в Древней Руси. Подготовка докладов.	2	
<b>Тема 1.2.</b> <b>Основы мастерства публичного выступления.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
2	Понятие о риторическом каноне как о пути от мысли к слову. Инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио. Понятие о топосах. Основные топосы. Смысловые модели речи. Смысловая схема речи. Риторические категории (этос, логос, пафос). Структура публичного выступления. Этапы подготовки к публичному выступлению. Композиция речи. Способы связи речи. Средства и способы установления контакта с аудиторией. Принципы управления вниманием аудитории.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	2	
2	Составить пример публичного выступления		
<b>Тема 1.3</b> <b>Общение как часть риторики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,

				ЛР 15
	3	Коммуникативная ситуация, её составляющие. Социальная и речевая роли коммуникантов. Коммуникативное намерение. Речевая стратегия и тактика. Принцип кооперации Грайса как совокупность максимума количества, качества информации, релевантности, манеры. Принцип вежливости Лича. Условия, способствующие эффективности общения.	2	
	4	Виды общения. Современная коммуникация и правила речевого общения. Постулаты общения.	22	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		4	
	3	Подготовить презентацию «Правила речевого общения»	2	
Тема 1.4 Контрольная работа	5	Тестирование по разделу 1. Риторика как наука и искусство	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
<b>Раздел 2</b> <b>Организационные формы</b> <b>управления рекламной</b> <b>деятельностью</b> <b>коммерческих</b> <b>предприятий</b>			<b>27</b>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Определение, типы,</b> <b>роли и функции</b> <b>рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	6	Цели и задачи рекламы. Классификация рекламы: на виды, формы и типы, по целевой аудитории, по охватываемой территории, по средствам передачи, по функциям и целям, и другим признакам. Сфера применения: коммерческая и некоммерческая деятельность, социальные и политические отношения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	7	Объекты рекламной деятельности: информация о товарах (услугах, работах) и организациях	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	4	Подготовить сообщение «Рекламная деятельность торговых предприятий»	2	
<b>Тема 2.2 История</b> <b>рекламы и особенности</b> <b>современного рынка</b> <b>рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	8	Общее представление о развитии рекламы за рубежом. Мировой рынок рекламы.	22	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	9	Этапы развития рекламной деятельности. Реклама и технический прогресс.	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	5	Подготовка доклада на тему: «История развития рекламы в Западной Европе и США»	2	
Тема 2.3. Этапы развития русской рекламы и ее особенности	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,
	10	Развитие рекламы в России. Особенности российского рынка рекламы.		

				ЛР 15
	<b>11</b>	Особенности современного этапа развития рекламы. Роль и значение рекламы в современных условиях	2	
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		2	
	<b>6</b>	Подготовка сообщения на тему «Реклама нового времени»		
<b>Тема 2. 4. Правовое регулирование рекламной деятельности</b>	<b>Содержание материала</b>		2	
	<b>12</b>	Федеральный закон РФ «О рекламе»: структура документа и его содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
<b>Тема 2.5. Средства рекламы</b>	<b>Содержание материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>13</b>	Средства рекламы: понятие, назначение, классификация. Печатные СМИ: понятие, виды. Газеты и журналы: их использование для распространения рекламы. Преимущества и недостатки рекламы в газетах и журналах.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>		1	
	<b>7</b>	Анализ телевизионного рекламного ролика	1	
<b>Тема 2.6. Планирование и оценка эффективности рекламной деятельности</b>	<b>Содержание материала</b>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	<b>14</b>	Планирование рекламных акций и кампаний: понятие, назначение, их характеристика. Выбор средств распространения рекламы.	2	
		Контрольная работа Выполнения задания в тестовой форме Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
<b>Максимальная учебная нагрузка студента</b>			<b>45</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента</b>			<b>30</b>	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа студента</b>			<b>15</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины обеспечивается наличием учебного кабинета организации коммерческой деятельности и логистики Оборудование учебного кабинета организации коммерческой деятельности и логистики:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству студентов;
- учебно-методический комплекс «Риторика продаж и презентаций»;
- электронные презентации по темам уроков.

**Технические средства обучения:** компьютер, мультимедийный проектор, программное обеспечение: Microsoft Office, MyTest.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Русская риторика и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. – Москва: Логос, 2018. – 326 с.
2. Речевое воздействие: учебное пособие для вузов /О. С. Иссерс. – 2-е изд. – Москва: Флинта, 2021. – 223 с.
3. Риторика. Культура речи: учебно-методическое пособие / С. М. Карпенко. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Томск: Изд-во ТГПУ, 2019. – 80 с.
4. Риторика: учебно-методическое пособие / С. М. Карпенко. – Томск: Изд-во ТГПУ, 2020. – 132 с.
- 5.А.А. Романов Теория и правовое регулирование рекламной деятельности. Антипов, К. В. Реклама как отрасль. Рекламные рынки [Текст] / К. В. Антипов // Реклама. Теория и практика. - 2020. - № 3. - С. 130-137
- 6.Бухтерева, О. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс] учеб. пособие для вузов по спец. «Соц.-культ. сервис и туризм» : / О. С. Бухтерева. - М. : Дашков и К, 2019. - 208 с.
- 7.Горленко, О. Регулирование рекламной деятельности в России и за рубежом [Электронный ресурс] / О. Горленко // МЭиМО. - 2019. - № 3. - С. 29-33
- 8.Исаенко, Е. В. Экономические и организационные основы рекламной деятельности [Текст] учеб. пособие для вузов по спец. «Маркетинг», «Экономика и упр. нар. хоз-вом» : / Е. В. Исаенко, А. Г. Васильев. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 351 с.

**Дополнительные источники:**

1. Коммуникативные стратегии и тактики русской речи / О. С. Иссерс. – Изд. 4-е, стереотип. – Москва: КомКнига, 2019. – 284 с.
2. Риторика. Культура речи: учебно-методическое пособие / С. М. Карпенко. – Томск: Издательство ТГПУ, 2019. – 68 с.
- 3.Хапенков, В. Н. Организация рекламной деятельности [Текст] учеб. пособие для нач. проф. образования : / В. Н. Хапенков, О. В. Сагинова, Д. В. Федюнин. - М. : Академия, 2009. - 234 с.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, задачи, функции и методы риторики продаж и презентаций;</li> <li>- научное определение риторики как науки;</li> <li>- основы ораторской деятельности;</li> <li>- историю возникновения и развития ораторского искусства;</li> <li>- разнообразные формы преимущественно языкового воздействия на аудиторию с учетом ее особенностей и в целях получения желаемого эффекта;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, способы убеждения;</li> <li>- правила расположения аргументов, правила и приемы начала и концовки речи;</li> <li>- методику ответов на вопросы слушателей;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития рекламной деятельности по отраслям и сферам применения;</li> <li>- стратегию, тактику, методики и технические приемы организации рекламной деятельности и уметь использовать их в профессиональной деятельности;</li> <li>- классификацию рекламных средств, особенности организации рекламной деятельности.</li> </ul> <p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в учебной и профессиональной деятельности;</li> <li>- определять пути совершенствования коммуникативной деятельности;</li> <li>- уверенно чувствовать себя в различных ситуациях, свободнее общаться с людьми;</li> <li>- составлять рекламные сообщения,</li> <li>- выбирать носители рекламы с учетом финансовых возможностей и целесообразности,</li> <li>- организовывать рекламные акции, оценивать их эффективность;</li> </ul> <p>применять действующее законодательство в профессиональной деятельности по направлению коммерция.</p> <p><b>Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объясняет основные понятия риторики и рекламной деятельности;</li> <li>- знает и применяет основы ораторской деятельности;</li> <li>- имеет представление о ведении рекламной деятельности;</li> <li>- использует техники и приемы общения;</li> <li>- умеет принимать решения в ситуационных задачах;</li> <li>- продуктивно работает в команде;</li> <li>- готов изучать новое.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы и др.);</li> <li>- самостоятельной внеаудиторной работы;</li> <li>- промежуточной аттестации</li> </ul>



<p>скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;</p> <p>- готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей;</p> <p>демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;</p> <p>- открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>		
---	--	--

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к ООП по специальности  
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ .....
РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ .....
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ .....
РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....
РАЗДЕЛ 5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федеральная государственная Программа развития воспитательной компо- ненты в образовательных организациях; Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года; Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; Прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2036 года Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный Приказом Минобрнауки России от 15.04.2014г. №539.

Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев; на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие кафедрами, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектномыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной программы**

<b>Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины</b>		<b>Код личностных результатов реализации про- граммы воспитания</b>
БД.01	Русский язык	ЛР 3, ЛР 5
БД.02	Литература	ЛР 3, ЛР 5
БД.03	Родной язык	ЛР 3, ЛР 5
БД.04	Иностранный язык	ЛР 14, ЛР 4
БД.05	История (включая историю родного края)	ЛР 3, ЛР 5
БД.06	Физическая культура	ЛР 9, ЛР 14
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5
БД.08	Астрономия	ЛР 15, ЛР 10
БД.09	Естествознание	ЛР 4, ЛР 10
ПД.01	Математика	ЛР 4, ЛР 13
ПД.02	Информатика	ЛР 11, ЛР 5
ПД.03	Экономика	ЛР 15, ЛР 10
ПОО.1	Основы финансовой грамотности в курсе географии	ЛР 3, ЛР 5, ЛР 11, ЛР 12
ОГСЭ.01	Основы философии	ЛР 3, ЛР 9
ОГСЭ.02	История	ЛР 3, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 15
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 3, ЛР 9, ЛР 11
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ЛР 9, ЛР 14
ОГСЭ.05	Психология общения	ЛР 5, ЛР 21
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ЛР 3, ЛР 5, ЛР 11, ЛР 12
ЕН.01	Математика	ЛР 4, ЛР 14
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11
ЕН.03	Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11
ОП.01	Экономика организации	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.02	Статистика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.06	Логистика	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.07	Бухгалтерский учет	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13, ЛР 5, ЛР 15
ОП.10	Основы трудоустройства	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

ОП.11	Основы предпринимательства	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ОП.12	Риторика продаж и презентаций	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбыточной деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ЛР 13, ЛР 15
МДК.01.02	Организация торговли	ЛР 13, ЛР 15
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охраны труда	ЛР 13, ЛР 15
УП.01.01	Учебная практика	ЛР 13, ЛР 15
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 13, ЛР 15
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ЛР 13, ЛР 15
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ЛР 13, ЛР 15
МДК.02.03	Маркетинг	ЛР 13, ЛР 15
УП.02.01	Учебная практика	ЛР 13, ЛР 15
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 13, ЛР 15
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ЛР 13, ЛР 15
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ЛР 13, ЛР 15
УП.03.01	Учебная практика	ЛР 13, ЛР 15
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ЛР 13, ЛР 15

## РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Цель: освоение предусмотренных реализуемыми в учреждении ФГОС СПО общих компетенций как основы конкурентоспособности специалиста, способного самостоятельно строить свой вариант жизни и эффективно реализовать свой интеллектуальный и творческий потенциал в деятельности по избранному профильному направлению.

Достижение поставленной цели воспитания в профессиональной образовательной организации будет способствовать решению основных задач.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, которые представлены в соответствующих модулях.

Содержание и формы воспитания и социализации обучающихся профессиональных образовательных организаций основывается на описании приоритетных направлений воспитательного процесса. Представленные ниже направления программы воспитания и социализации должны включать все общие компетенции (ОК), определенные ФГОС СПО, что позволяет в определенной степени достичь универсальности разрабатываемых программ. Общие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Содержание рабочей программы воспитания отражается через направления воспитательной работы, определенные через Стратегию развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.

Распределение общих компетенций в соответствии со стратегическими направлениями воспитательной деятельности по модулям и реализуемым задачам:

№ п/п	Формируемые общие компетенции(ФГОС СПО)	Определенное Стратегией направление	Название модуля РППВ СПО	Задачи модуля РППВ СПО
1	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей  ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Гражданское, патриотическое	Гражданско-патриотическое воспитание	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование патриотического сознания, чувства гордости за достижения своей страны, родного края;</li> <li>• развитие у студентов способностей к понятию общечеловеческих и социальных ценностей мира, осознания личной причастности ко всему происходящему в окружающем мире;</li> <li>• развитие студенческого самоуправления и волонтерского движения</li> </ul>



2	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Социальное воспитание	Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся (в т.ч. профилактика асоциального поведения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• профилактика правонарушений и обеспечения правовой защиты молодежи;</li> <li>• организация социально-психолого-педагогической работы со студентами и их законными представителями</li> </ul>
3	<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	Трудовое	Развитие профессиональной карьеры	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование у студентов положительного отношения к труду;</li> <li>• формирование личностных качеств, способствующих успешной адаптации в условиях рыночной экономики;</li> <li>• обеспечение преемственности профессионального образования и предприятия;</li> <li>• адаптация имеющегося в ПОО профориентационных технологий к условиям изменяющегося рынка труда и услуг профессионального образования;</li> <li>• стимулирование предпринимательской активности обучающихся;</li> <li>• создание условий для участия обучающихся в общественных инициативах и проектах;</li> <li>• исследование предпринимательских намерений, обучающихся;</li> <li>• формирование у обучающихся предпринимательской позиции;</li> </ul>
4	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Физическое	Физическое и здоровье сберегающее воспитание	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование у студентов ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, мотивации к активному и здоровому образу жизни;</li> <li>• формирование физической культуры обучающихся</li> </ul>

5	<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	Экологическое	Экологическое воспитание	<ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение уровня осведомлённости об экологических проблемах современности и путях их разрешения;</li> <li>• формирование мотивов, потребностей и привычек экологически целесообразного поведения и деятельности;</li> <li>• развитие интеллектуальных и практических умений по изучению, оценке состояния и улучшению окружающей среды своей местности;</li> <li>• развитие стремлений к активной деятельности по охране окружающей среды;</li> <li>• воспитание эстетического и нравственного отношения к окружающей среде, умения вести себя в ней в соответствии с общечеловеческими нормами морали</li> </ul>
6	<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	Интеллектуальное	Интеллектуальное воспитание	<ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие основных навыков и базовых грамотностей: управления и концентрации внимания, логичности и креативности мышления, осознанности, ориентации на развитие, расширение кругозора, генерирование и оформление идей;</li> <li>• формирование у студентов активной жизненной позиции, умения взаимодействовать, получать и передавать информацию</li> </ul>

7	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Развитие творческих способностей	Развитие творческих способностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование у студентов способности самостоятельно мыслить, добывать и применять знания;</li> <li>• развитие познавательной, исследовательской и творческой деятельности;</li> <li>• воспитание потребности к освоению национальной и общечеловеческой культуры;</li> <li>• развитие способности видеть и ценить прекрасное в природе, быту, труде, спорте и творчестве людей, общественной жизни</li> <li>• участие в культурной жизни ПОО, города, региона</li> </ul>
8	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Нравственное	Духовно-нравственное, семейное воспитание	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование выраженной в поведении нравственной позиции;</li> <li>• формирование умения вести дискуссию, логично и доказательно излагать свою точку зрения, уважать, уметь слушать и слышать оппонентов;</li> <li>• развитие сопереживания и формирование позитивного отношения к людям;</li> <li>• оказание помощи студентам в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях (проблемных, конфликтных, стрессовых)</li> </ul>

### **РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работам на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

#### **РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

##### **4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

#### **4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы**

Обеспечение воспитательной работы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) осуществляется в специальных помещениях в соответствии с п. 6.1. ПООП.

Образовательная организация самостоятельно определяет место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане.

#### **4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

**РАЗДЕЛ 5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности

**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

на период 2022-2023 учебный год

**Волгоград, 2022**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Коды ОК	Итоговый отчет
<b>СЕНТЯБРЬ</b>							
1	<b>День знаний</b> Торжественная линейка, посвященная началу учебного года. Тематический кураторский час.	участники образовательного процес-са	площадка главного корпуса	директор, заместитель директора, курирующий воспитание, заведующие кафедрами, педагоги – организаторы, кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР11	ОК02 ОК04	сценарий, фотоотчёт, информация на сайт
2	<b>День окончания Второй мировой войны</b>	студенты, преподаватели	учебные аудитории техникума	педагоги–организаторы, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3	ОК05 ОК06	сценарий, фотоотчёт, информация на сайт
3	<b>День солидарности в борьбе с терроризмом</b>	студенты, преподаватели	Учебные корпуса техникума	педагоги–организаторы, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3	ОК05 ОК06 ОК07	сценарий, фотоотчёт, информация на сайт
5	День города	участники образовательного процесса	площадки г. Волгограда	педагоги – организаторы	ЛР 2 ЛР 3	ОК02 ОК06	фотоотчёт, информация на сайт
1-30	Посвящение в студенты	участники образовательного процесса	учебные аудитории техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР11 ЛР13 ЛР14	ОК04 ОК06	сценарий, фотоотчёт, информация на сайт
1-30	Введение в специальность	студенты 1 курса, преподаватели	учебные аудитории техникума	заместитель директора по УПР и ИД, председатели ПЦК	ЛР 4 ЛР 7	ОК02	сценарий, фотоотчёт, информация на сайт
1-30	Экскурсии на предприятия-партнёры	студенты, преподаватели	Предприятия по направлению подготовки	заместитель директора по УПР и ИД, мастера производственного обучения, кураторы учебных групп	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13	ОК02 ОК03	фотоотчёт, информация на сайт
21	<b>День победы русских полководцев с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской</b>	Участники образовательного процесса	Учебные аудитории техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари, педагоги-организаторы	ЛР1 ЛР2	ОК06	фотоотчёт, информация на сайт

	<b>государственности (862 год)</b>			ОБЖ			
27	<b>Всемирный день туризма</b>	участники образовательного процесса	учебные аудитории техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари	ЛР 5 ЛР 8	ОК07	фотоотчёт, информация на сайт
1-30	Конкурс творческих работ «Мое ЭКО-лето»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп	ЛР 5 ЛР 8	ОК07	Положение о конкурсе, фотоотчёт, информация на сайт
<b>ОКТАБРЬ</b>							
1	<b>День Учителя</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари	ЛР 2 ЛР11 ЛР 5	ОК04	сценарий, фотоотчёт, информация на сайт
1-31	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР10	ОК07	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
1-31	Всероссийский урок «Трудовая доблесть»	студенты, преподаватели	учебные корпуса техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13	ОК02 ОК03	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
1-31	Всероссийский конкурс «Россия - страна возможностей»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари	ЛР 4 ЛР 7 ЛР1 ЛР13	ОК01 ОК02 ОК03	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт



				председатель ПЦК, кураторы учебных групп			
1-31	Всероссийский урок безопасности школьников в сети	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	заместитель директора, курирующий воспитание, педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 4	ОК02 ОК03	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
1-31	Классный час: Профилактика правонарушений и безнадзорности.	студенты 1-4 курсов	учебные корпуса техникума	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп	ЛР 7 ЛР12		методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
1-31	Мероприятия по профориентации в рамках программы адаптации первокурсника	студенты 1 курса, преподаватели	учебные корпуса техникума	председатель ПЦК, кураторы учебных групп, ведущие преподаватели	ЛР2 ЛР13		методическая разработка, фотоотчёт, отчет в методический кабинет, информация на сайт
1-31	«День гражданской обороны»	студенты 1-4 курсов	учебные корпуса техникума	педагоги-организаторы, педагоги-организаторы ОБЖ, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР7 ЛР8		методическая разработка, фотоотчёт, отчет в методический кабинет, информация на сайт
<b>30</b>	<b>День памяти жертв политических репрессий</b>	студенты 1-4 курсов	учебные корпуса техникума	педагоги-организаторы, педагоги-организаторы ОБЖ, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР7 ЛР12		методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
<b>4</b>	<b>День народного единства</b>	участники образовательного процесса	Площадки г. Волгограда и Волгоградской области	педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР3		фотоотчёт, информация на сайт
1-31	Акция «Стоп ВИЧ/СПИД»	участники образо-	учебные корпуса	педагоги-организаторы,	ЛР3		фотоотчёт, ин-

		вательного процесса	техникума	кураторы учебных групп	ЛР10 ЛР11		формация на сайт
<b>28</b>	<b>День матери</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР7		фотоотчёт, информация на сайт
1-25	Класный час: Профилактика жестокого обращения с детьми	студенты 1-4 курсов	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР 7 ЛР11	ОК04	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
1-25	Месячник «Семейные ценности»	студенты 1-4 курсов, преподаватели	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР 7 ЛР11	ОК05 ОК06 ОК04	график проведения, методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
1-25	Конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии»	студенты	Учебно-производственные мастерские	Председатель ПЦК, ведущие преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13 ЛР14 ЛР15	ОК02 ОК04 ОК09	положение о конкурсе, фотоотчёт, информация на сайт
1-25	Конкурс «Увидеть мир сердцем -20»	студенты 1-4 курсов	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР 7 ЛР11	ОК05 ОК06 ОК04	положение о конкурсе, фотоотчёт, информация на сайт
<b>ДЕКАБРЬ</b>							
<b>3</b>	<b>Международный День инвалида</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 6 ЛР 8	ОК04	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
<b>9</b>	<b>День Героев Отечества</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-организаторы ОБЖ, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8	ОК06	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
<b>12</b>	<b>День Конституции Российской Федерации</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-организаторы ОБЖ, педагоги-библиотекари,	ЛР 3 ЛР 5	ОК06	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт

				председатель ПЦК, кураторы учебных групп			
1-25	Классный час: Культура мира «Человек среди людей»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3	ОК06	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
<b>ЯНВАРЬ</b>							
1-10	<b>Новый год</b> Новогодние и Рождественские мероприятия	участники образовательного процесса	Площадки г. Волгограда	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР11	ОК03	информация на сайт
25	<b>«Татьянин день» (праздник студентов)</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР11	ОК02 ОК03	фотоотчёт, информация на сайт
27	<b>День снятия блокады Ленинграда</b> Литературно-музыкальные композиции	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	ОК03 ОК04	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
<b>ФЕВРАЛЬ</b>							
2	<b>День воинской славы России (Сталинградская битва,1943)</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	ОК04 ОК06	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
2	Конкурсы чтецов, посвящённые <b>«Не ради славы и наград они защищали Сталинград»</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	ОК04 ОК06	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
8	<b>День русской науки</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 4 ЛР 2	ОК01 ОК02 ОК04	методическая разработка, фотоотчёт, информация на сайт
1-28	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-организаторы	ЛР 2 ЛР 3	ОК04 ОК06	методическая разработка, фото-

	пределами Отечества			ОБЖ, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 5		отчёт, информация на сайт
1-28	Соревнования, посвященные праздничным дням: «А ну-ка, парни!»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	ОК06 ОК08	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
20-22	<b>Мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	ОК06 ОК08	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
<b>МАРТ</b>							
8	<b>Мероприятия, посвященные Международному женскому дню</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагог-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 11	ОК02 ОК03	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
18	Мероприятия ко Дню воссоединения Крыма и России	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	ОК02 ОК03	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-31	Всероссийский день гражданской обороны	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, преподаватель-организатор ОБЖ, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, председатель ПЦК, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5	ОК06	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-31	Акция «Сообща, где торгуют»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы,	ЛР 9	ОК08	фотоотчёт, ин-

	смертью»	вательного процесса	техникума	преподаватель-организатор ОБЖ, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, кураоры учебных групп			формация на сайт
1-31	Классный час: «Родной язык- язык Родины»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, препо-даватель-организатор ОБЖ, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3	ОК06 ОК10	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-31	Краеведческие чтения «Наследие моей земли»	студенты	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, преподаватель-организатор ОБЖ, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 3	ОК06 ОК10	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-31	Конкурс «Сталинград в душе и в сердце»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, препо даватель-организатор ОБЖ, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР7	ОК06	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
<b>АПРЕЛЬ</b>							
9-12	<b>Мероприятия, посвященные Дню космонавтики</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 5	ОК7	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-30	Оперативно-профилактическое мероприятие «Твой выбор»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари,	ЛР 4	ОК01 ОК02	методическая разработка, фото-

				кураторы учебных групп	ЛР 7 ЛР13 ЛР14	ОК04	отчёт, информация на сайт
1-30	Военно-спортивный конкурс «Вектор Силы»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы ОБЖ, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 5 ЛР 6 ЛР 8	ОК06 ОК08	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-30	Первенство по футболу «Победе наши победы»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 9 ЛР11	ОК06 ОК08	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-30	Акция «Вода России»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР10	ОК07	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-30	Конкурс творческих работ «Мир без атомных катастроф»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 7 ЛР 3		методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-30	Творческий конкурс «Профессионал будущего»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13 ЛР14	ОК01 ОК02 ОК04	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-30	Творческий конкурс «Великий народ победитель»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги-организаторы, педагоги-организаторы ОБЖ, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР 7	ОК06	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-30	Конкурс рисунков «Моя семья, моя Россия!»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР 7	ОК06 ОК04	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт

1-30	Турнир по мини- футболу, посвящённый Дню права человека	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, руководители физического воспитания, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР8 ЛР9	ОК06 ОК08	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
<b>МАЙ</b>							
1-10	<b>Праздник весны и труда</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР7	ОК03 ОК06	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
7-9	<b>День Победы</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 7	ОК03 ОК06	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
6-8	Акция «Бессмертный полк»	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 7	ОК03 ОК06	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
1-10	День здоровья	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги-организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 8 ЛР 9	ОК06 ОК08	положение, фото-отчёт, информация на сайт
24	<b>День славянской письменности и культуры</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 6 ЛР 5 ЛР 8	ОК05	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
26	<b>День российского предпринимательства</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари,	ЛР3 ЛР5	ОК10	методическая разработка, фото-

				кураторы учебных групп	ЛР7		отчёт, информация на сайт
<b>1-31</b>	Классный час: Профилактика суицидального поведения	студенты	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 9	ОК03 ОК04	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
	«Большая перемена» <a href="https://bolshayaperemena.online/">https://bolshayaperemena.online/</a>	студенты	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР12	ОК01- ОК11	информация на сайт
<b>ИЮНЬ</b>							
<b>1</b>	<b>Международный день защиты детей</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР 5	ОК01 ОК02 ОК03 ОК04	фотоотчёт, информация на сайт
<b>5</b>	<b>День эколога</b> Мероприятия ко Дню окружающей среды	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР10	ОК07	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
<b>6</b>	<b>Пушкинский день России</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп, преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 6 ЛР 5 ЛР 8	ОК05	методическая разработка, фото-отчёт, информация на сайт
<b>12</b>	<b>День России</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	ОК03 ОК06	фотоотчёт, информация на сайт
<b>22</b>	<b>День памяти и скорби</b>	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 2	ОК06	фотоотчёт, информация на сайт



					ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6		
1-30	Класный час: Профилактика безопасного поведения несовершеннолетних в интернет пространстве	участники образовательного процесса	учебные корпуса техникума	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп	ЛР 4 ЛР 9 ЛР10	ОК02	фотоотчёт, информация на сайт
<b>ИЮЛЬ</b>							
8	<b>День семьи, любви и верности</b>	участники образовательного процесса	по плану проведения	педагоги- организаторы, социальный педагог, педагоги-библиотекари	ЛР3 ЛР7	ОК06 ОК04	фотоотчёт, информация на сайт
<b>АВГУСТ</b>							
22	<b>День Государственного Флага Российской Федерации</b>	участники образовательного процесса	по плану проведения	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	ОК03 ОК06	фотоотчёт, информация на сайт
23	<b>День воинской славы России (Курская битва, 1943)</b>	Участники образовательного процесса	по плану проведения	педагоги- организаторы, педагоги-библиотекари	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР7	ОК03 ОК06	фотоотчёт, информация на сайт