

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заместителя директора по  
УПР и ИД



Е.А. Жук  
2022г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

по специальности

**08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

(базовая подготовка)

СОГЛАСОВАНО

**АО «Промстройконструкция»**

400080, г Волгоград

ул. 40 лет ВЛКСМ, 76

Главный инженер:

Н.К. Гуцин

2022 г.



2022

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский  
индустриальный техникум»

Разработчик:

Рудкова С.В., преподаватель ГБПОУ ВИТ

 С.В. Рудкова

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании цикловой комиссии техники и технологии строительства,  
энергетики

Протокол № 7 от 10.03.2022 г.

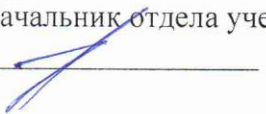
Председатель цикловой комиссии

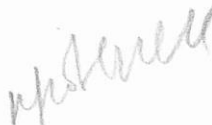
 С.В. Рудкова

ОДОБРЕНА на заседании методического совета

Протокол № 8 от 07.04.2022 г.

Начальник отдела учебно-методической работы

 И.Ю. Шурыгина



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ .....	4
1.1. Область применения рабочей программы производственной (преддипломной) практики .4	
1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики .....	5
1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной (преддипломной) практики .....	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....	6
3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ .....	8
3.1. Общие положения .....	8
3.2. Объем практики и виды практического обучения.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ .....	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	9
4.2. Информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики.....	9
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса .....	10
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы производственной (преддипломной) практики

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** и разработана в соответствии с рабочими программами профессиональных модулей и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по данной специальности в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- участие в проектировании зданий и сооружений;
- выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства;
- организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений;
- организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями;

ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций;

ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования;

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий;

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов;

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов;

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов

эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

### **1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики**

**Цель** - углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, личностных результатов, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно – правовых форм.

**Задачами** производственной практики (преддипломной) являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

В основу практического обучения студентов положены следующие направления:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной (преддипломной) практики**

На освоение рабочей программы производственной (преддипломной) практики отводится 4 недели или 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

В результате освоения программы производственной (преддипломной) практики обучающийся должен развить общие и профессиональные компетенции, углубить первоначальный практический опыт, достичь личностных результатов:

Коды ПК и ОК, ЛР	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями
ПК 1.2	Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций
ПК 1.3	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования
ПК 1.4	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
ПК 2.2	Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства.
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.
ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов.
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ПК 4.1	Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений
ПК 4.2	Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий
ПК 4.3	Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий
ПК 4.4	Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 7	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в

	процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 8	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 10	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ОК 11	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

### 3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

#### 3.1. Общие положения

Практическое обучение студентов, в зависимости от поставленных задач, может проводиться в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является завершающим этапом обучения.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации.
- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Организация практики включает три этапа:

- первый этап – подготовительный, который предусматривает различные направления деятельности с профильными организациями (структурными подразделениями) и работу со студентами СПО для организации практики;
- второй этап – текущая работа, осуществляемая в период практики студентов;
- третий этап – этап подведения итогов производственной (преддипломной) практики.

#### 3.2. Объем практики и виды практического обучения

№ п/п	Вид практического обучения	Объем часов
<b>Преддипломная практика, всего</b>		<b>144</b>
в том числе:		
1	Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения производственного обучения.	8
2	Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации	8
3	Выполнение обязанностей техника по специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	24
4	Выполнение индивидуального задания по теме дипломного проекта.	88
5	Систематизация материалов для отчета по практике.	8
6	Оформление отчета по практике	8



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Базы производственной практики - профильные организации, оснащенные необходимыми строительными материалами, механизмами и объемами строительно-монтажных работ, а также располагающие достаточным количеством квалифицированных рабочих, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Производственная преддипломная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями.

### **4.2. Информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики**

#### **Основные источники:**

1. Барабанщиков, Ю.Г. Строительные материалы и изделия/ Ю.Г. Барабанщиков. – М.: Академия, 2018. – 416 с.
2. Вильчик, Н.П. Архитектура зданий: учебник / Н.П. Вильчик. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА – М, 2018. – 319с.: ил. – (Среднее профессиональное образование)
3. Волков, Д.П. Строительные машины и средства малой механизации/ Д.П. Волков. – (10-е изд., стер.) учебник – М.: «Академия», 2016. – 480 с
4. Максимова, М.В. Учет и контроль технологических процессов в строительстве/ М.В. Максимова.– (2-е изд., стер.) учебник – М.: «Академия», 2018. – 336 с
5. Русанова, Т.Г. Организация технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов/ Т.Г. Русанова. – (2-е изд., стер.) учебник– М.: «Академия», 2017. – 352 с
6. Юдина, А.Ф. Строительство жилых и общественных зданий/ А.Ф. Юдина. – (5-е изд.) учебник– М.: «Академия», 2019. – 384 с

#### **Дополнительные источники:**

1. ГОСТ 2.306-68\*. ЕСКД. Обозначения графические материалов и правила их нанесения на чертежах.
2. ГОСТ 21.201-2011.СПДС. Условные изображения элементов зданий, сооружений и конструкций.
3. ГОСТ 21.205-93. СПДС. Условные обозначения элементов санитарнотехнических систем.
4. ГОСТ 2.307-2011. ЕСКД. Нанесение размеров и предельных отклонений.
5. ГОСТ Р 21.1101-2013. СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации.
6. ГОСТ 21.508-93 СПДС. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений жилищно-гражданских объектов
7. ГОСТ 21.204-93 СПДС. Условные графические обозначения и изображения генеральных планов и сооружений транспорта.
8. СНиП 12-04-2002 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
9. СНиП 21-01-97\*. Пожарная безопасность зданий и сооружений
10. СНиП 31-04-2001\* Складские здания.
11. СП 15.13330.2012 Каменные и армокаменные конструкции. Актуализированная редакция СНиП II-22-81\*
12. СП 16.13330.2011 Стальные конструкции. Актуализированная редакция СНиП II-23-81\*
13. СП 20.13330.2011 Нагрузки и воздействия. Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85\*
14. СП 22.13330.2010 Основания зданий и сооружений Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83\*.
15. СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*
16. СП 44.13330.2010 Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП

2.09.04-87\*

17. СП 48.13330.2011 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 - М.: Росстрой, 2011
18. СП 50.13330.2012 Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003.
19. СП 52.13330.2011 Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95\*.
20. СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003
21. СП 55.13330.2011 Дома жилые одноквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-02-2001
22. СП 56.13330.2011 Производственные здания. Актуализированная редакция СНиП 31-03-2001.
23. СП 63.13330.2012 Бетонные и железобетонные конструкции. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 52-01-2003
24. СП 70.13330.2012 Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87 - М.: Росстрой, 2012
25. СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009.
26. СП 131.13330.2012 Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99.\*
27. Сборники Государственных элементных сметных норм (ГЭСН)
28. Сборники Федеральных элементных расценок

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Преддипломная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

В период прохождения практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики (преддипломной).

Продолжительность производственной практики для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Практика завершается дифференцированным зачетом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Для проведения производственной (преддипломной) практики в техникуме разработана следующая документация:

- положение о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО;
- рабочая программа производственной (преддипломной) практики;
- договоры с предприятиями на проведение практики;
- приказ о назначении руководителя производственной (преддипломной) практики от техникума;
- приказ о распределении обучающихся по местам практики;
- график проведения производственной (преддипломной) практики;
- график консультаций и контроля выполнения обучающимися программы производственной (преддипломной) практики;
- график защиты отчетов по производственной (преддипломной) практике;
- учебно-методическое обеспечение производственной (преддипломной) практики
- индивидуальные задания студентам.

Обучающиеся при прохождении производственной (преддипломной) практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневники практики;
- выполнять и защищать индивидуальные задания и отчеты по практике.

В период производственной (преддипломной) практики для студентов проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- изучение работы отделов предприятия;
- выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников;
- выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы;
- оформление отчётных документов по практике.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Организацию и руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляют руководители практики от техникума и от организации.

Руководителями практики от техникума назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Руководителями производственной практики (преддипломной) от организации, как правило, назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие высшее профессиональное образование.

В основные обязанности руководителя производственной (преддипломной) практики от техникума входят:

- установление связи с руководителями практик от организации;
- проведение консультаций с обучающимися перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- распределение обучающихся по рабочим местам;
- формирование групп в случае применения групповых форм проведения практики;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций в ходе практики;
- проверка хода прохождения практики обучающимися на базах практики;
- контроль реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- оценка общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики, совместно с организациями, участвующими в проведении практики;
- разработка и согласование с организациями индивидуальных заданий студентам, формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

По итогам производственной (преддипломной) практики студенты представляют дневник практики и аттестационный лист, подписанные руководителем практики от предприятия, а также отчет с выполненным индивидуальным заданием (приложение А). Индивидуальное задание студенту дает руководитель выпускной квалификационной работы, в соответствии с темой дипломного проекта.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана производственной (преддипломной) практики.

Итогом производственной (преддипломной) практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от учебного заведения с учетом аттестационного листа и предоставленного отчета для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

<b>Результаты практики (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Приобретенный практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по подбору строительных конструкций и разработке несложных узлов и деталей конструктивных элементов зданий;</li> <li>• по разработке архитектурно-строительных чертежей;</li> <li>• по выполнению расчетов и проектированию строительных конструкций, оснований;</li> <li>• по разработке и оформлению отдельных частей проекта производства работ;</li> <li>• по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке;</li> <li>• по организации и выполнению строительно-монтажных, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов;</li> <li>• по определению и учету выполняемых объемов работ и списанию материальных ресурсов;</li> <li>• по осуществлению мероприятий по контролю;</li> <li>• по осуществлению планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;</li> <li>• по обеспечению деятельности структурных подразделений;</li> <li>• по контролю деятельности структурных подразделений;</li> <li>• по обеспечению соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов;</li> <li>• по участию в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений;</li> <li>• по организации работ по технической эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с нормативно-техническими документами;</li> <li>• по выполнению мероприятий по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий и сооружений;</li> <li>• по осуществлению мероприятий по оценке технического состояния и реконструкции зданий и сооружений;</li> </ul> <p><b>освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за действиями практиканта во время производственной (преддипломной) практики;</li> <li>- анализ дневника и аттестационного листа по производственной (преддипломной) практике.</li> <li>- оценка выполненного в ходе практики отчета.</li> </ul> <p>Дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.</p> <p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</li> <li>– подготовка и защита индивидуальных заданий.</li> </ul> <p><b>Формы оценки результативности обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка</li> </ul> <p><b>Методы контроля направлены на проверку</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• производить выбор строительных материалов конструктивных элементов;</li> <li>• определять глубину заложения фундамента;</li> <li>• выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций;</li> <li>• подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;</li> <li>• читать строительные и рабочие чертежи;</li> <li>• разрабатывать узлы на стадии рабочих чертежей;</li> <li>• выполнять чертежи планов, фасадов, разрезов, схем с помощью информационных технологий;</li> <li>• читать генеральные планы участков, отводимых для строительных объектов;</li> <li>• выполнять горизонтальную привязку от существующих объектов;</li> <li>• выполнять транспортную инфраструктуру и благоустройство прилегающей территории;</li> <li>• выполнять по генеральному плану разбивочный чертеж для выноса здания в натуру;</li> <li>• применять информационные системы для проектирования генеральных планов;</li> <li>• подсчитывать нагрузки, действующие на конструкции;</li> <li>• проверять несущую способность конструкций;</li> <li>• подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок;</li> <li>• определять размеры подошвы фундамента;</li> <li>• читать строительные чертежи и схемы инженерных сетей и оборудования;</li> <li>• подбирать комплекты строительных машин и средств малой механизации для выполнения работ;</li> <li>• разрабатывать документы, входящие в проект производства работ;</li> <li>• оформлять чертежи технологического проектирования с применением информационных технологий;</li> <li>• использовать в организации производства работ передовой отечественный и зарубежный опыт;</li> <li>• определять механические свойства грунтов по данным лабораторных испытаний;</li> <li>• описывать породообразующие минералы, магматических, осадочных, метаморфических горных пород;</li> <li>• выполнять чертежи планов, фасадов, разрезов, схем;</li> <li>• читать генеральный план;</li> <li>• осуществлять подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства (ПОС) и проектом производства работ (ППР);</li> <li>• осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;</li> <li>• вести исполнительную документацию на объекте;</li> <li>• составлять отчетно-техническую документацию на выполненные работы;</li> <li>• осуществлять геодезическое обеспечение выполняемых технологических операций;</li> <li>• обеспечивать эффективную приёмку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;</li> <li>• разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;</li> <li>• проводить обмерные работы;</li> </ul>	<p><i>умения студентов:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять условия здания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li> <li>– делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li> <li>– осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li> <li>– работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы.</li> </ul> <p><b>Методы оценки</b></p> <p><i>результатов обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> <li>– формирование результата итоговой аттестации по практике на основе суммы результатов текущего контроля.</li> </ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• определять объёмы выполняемых работ;</li> <li>• осуществлять входной контроль поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с использованием статистических методов контроля;</li> <li>• вести операционный контроль технологической последовательности производства работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;</li> <li>• составлять технико-экономическое обоснование строящегося объекта;</li> <li>• планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;</li> <li>• оформлять заявку обеспечения производства СМР материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;</li> <li>• проводить производственный инструктаж;</li> <li>• обеспечивает условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;</li> <li>• разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;</li> <li>• вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;</li> <li>• проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;</li> <li>• выявлять дефекты, возникающие в конструктивных элементах здания;</li> <li>• устанавливать маяки и проводить наблюдения за деформациями;</li> <li>• работать с геодезическими приборами и механическим инструментом;</li> <li>• определять сроки службы элементов здания;</li> <li>• применять инструментальные методы контроля эксплуатационных качеств конструкций;</li> <li>• заполнять журналы и составлять акты по результатам осмотра;</li> <li>• заполнять паспорта готовности к эксплуатации в зимних условиях;</li> <li>• составлять графики проведения ремонтных работ;</li> <li>• проводить работы текущего и капитального ремонта;</li> <li>• оценивать техническое состояние инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий;</li> <li>• оформлять нормативные акты по технике безопасности.</li> </ul> <p><b>освоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные свойства и область применения строительных материалов и изделий;</li> <li>• основные конструктивные системы и решения частей зданий;</li> <li>• принцип назначения глубины заложения фундамента;</li> <li>• основные узлы сопряжений конструкций зданий;</li> <li>• основные методы усиления конструкций;</li> <li>• нормативно-техническую документацию на проектирование, строительство и реконструкцию зданий конструкций;</li> <li>• требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей;</li> <li>• правила привязки основных конструктивных элементов зданий к координационным осям;</li> <li>• способы выноса осей зданий в натуру от существующих зданий и опорных геодезических пунктов;</li> <li>• градостроительный регламент;</li> </ul>	
--	--

- технико-экономические показатели генеральных планов;
- методику подсчета нагрузок;
- правила конструирования строительных конструкций;
- основные методы организации строительного производства (последовательный, параллельный, поточный);
- сетевое и календарное планирование;
- основные понятия проекта организации строительства;
- строительный генеральный план.
- основные принципы организации и подготовки территории;
- схемы подключения временных коммуникаций к существующим инженерным сетям;
- методы искусственного понижения уровня грунтовых вод.
- технологию строительных процессов;
- особенности возведения зданий и сооружений в зимних и экстремальных условиях, а также в районах с особыми геофизическими условиями;
- правила эксплуатации строительных машин и оборудования;
- правила составления смет и единичные нормативы;
- метрологическое обеспечение средств измерений и измеряемых величин при контроле качества технологических процессов производства строительномонтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в строительстве;
- нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;
- общие принципы составления недельно-суточного планирования производства СМР;
- гражданское, трудовое, административное законодательство;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);
- инженерные решения по технике безопасности при проектировании строительных машин и оборудования;
- основы пожарной безопасности;
- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
- технику безопасности при производстве выполняемых работ;
- аппаратуру и приборы, применяемых при обследовании зданий и сооружений;
- методики оценки технического состояния элементов зданий и фасадных конструкций;
- систему технического осмотра жилых зданий;
- техническое обслуживание жилых домов;
- методику подготовки к сезонной эксплуатации зданий;
- порядок приемки здания в эксплуатацию;
- методику оценки состояния инженерного оборудования зданий;
- средства автоматического регулирования и диспетчеризации инженерных систем параметры испытаний различных систем;
- методы и виды обследования зданий и сооружений, приборы; основные методы оценки технического состояния зданий; основные способы усиления конструкций зданий;
- правила безопасности при обследовании строительных конструкций;
- правила безопасности при испытании конструкций.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции и личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>-обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества</p> <p>-оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач,</p> <p>-широта использования различных источников информации, включая электронные.</p> <p>-демонстрация ответственности за принятые решения</p> <p>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы</p> <p>-конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач.</p> <p>-четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе</p> <p>-соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде.</p> <p>-построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</p> <p>-грамотность устной и письменной речи,</p> <p>- ясность формулирования и изложения мыслей</p> <p>-описывать значимость своей профессии (специальности)</p> <p>-соблюдение нормы экологической безопасности;</p> <p>-применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>-использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>-применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>-пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p>- применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>-использование современного общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.</p> <p>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>-понимать тексты на базовые профессиональные</p>	<p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики,</p>



<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p> <p>ЛР13 Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала.</p> <p>ЛР14 Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p>ЛР15 Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.</p> <p>ЛР16 Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства.</p> <p>ЛР17 Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.</p>	<p>темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>-кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> <p>-использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации</p> <hr/> <p>-использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планирование предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</li> </ul>	
---	--	--

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы необходимые для выполнения дипломного проекта. Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме выпускной квалификационной работы. Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики.

При оформлении отчета по производственной (преддипломной) практике его материалы

располагаются в следующей последовательности:

Титульный лист;

Индивидуальное задание на преддипломную практику;

Пояснительная записка, включающая следующие разделы:

1. Общая часть.
2. Специальная часть.

Для отчета по преддипломной практике студент представляет все собранные и систематизированные данные по теме дипломного проекта. Эти материалы включают чертежи плана, разреза, фасада здания; планы фундаментов, покрытия, кровли; календарный план строительства объекта; расчеты конструкций здания; технологическую карту на монтаж покрытия; данные нормативных документов по теме выпускной квалификационной работы.

Рекомендуется следующий перечень вопросов, подлежащих изучению в период преддипломной практики, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы:

- Исходные данные для проектирования.
- Конструктивная схема и конструкции проектируемого здания.
- Определение конструкции наружной стены, в соответствии с теплотехническим расчетом.
- Определение конструкции фундамента.
- Определение глубины заложения фундаментов.
- Сбор нагрузок на несущие конструкции проектируемого здания.
- Определение армирования фундамента и плиты покрытия.
- Подбор транспортных средств для земляных работ и транспортировки конструкций.
- Выбор монтажного крана.
- Определение объемов работ для строительства здания.
- Контроль качества строительных материалов и изделий.
- Техника безопасности при ведении монтажных и каменных работ.
- Пожарная защита на строительной площадке.
- Охрана окружающей среды.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:  
Зам. директора по УПР и ИД

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на период производственной (преддипломной) практики**  
**студенту группы \_\_\_\_\_**  
**специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

**Цели и задачи практики:**

**Цель** - углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно – правовых форм.

**Задачами** производственной практики (преддипломной) являются: овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления; закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности; обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы; проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника; сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

**Тема индивидуального задания:**

1. Выполнение обязанностей техника по специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.
2. Сбор материалов для выпускной квалификационной работы на тему:

Руководители практики:

от техникума: \_\_\_\_\_

от предприятия: \_\_\_\_\_

**Тематический план производственной (преддипломной) практики**

№	Разделы программы практики	Продолжительность практики, час
1	Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения производственного обучения.	8
2	Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации	8
3	Выполнение обязанностей техника по специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	24
4	Выполнение индивидуального задания по теме дипломного проекта.	88
5	Систематизация материалов для отчета по практике.	8
6	Оформление отчета по практике	8
	Всего	144

Сроки прохождения практики: \_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По окончании практики необходимо предоставить следующие документы:

1. Аттестационный лист, содержащий сведения о качестве выполняемых практикантом работ и характеристику его профессиональной деятельности в период прохождения практики. Аттестационный лист заверяется подписью ответственного лица и печатью организации (предприятия).
  2. Дневник практики, отражающий содержание ежедневной деятельности по освоению профессиональных компетенций и оценку руководителя практики за качество выполнения данных работ. Дневник заверяется подписью ответственного лица и печатью организации (предприятия).
  3. Отчет, подписанный руководителем практики от техникума, содержащий следующие разделы: исходные данные для проектируемого здания; описание конструктивной схемы и основных несущих конструкций проектируемого здания; расчет двух несущих конструкций здания; подбор грузозахватных и транспортных средств; подбор монтажного крана; расчет объемов работ.
  4. Предложения по усовершенствованию существующего строительного производства.
  5. Графическая часть архитектурно-конструктивной части.
- Документы о прохождении практики необходимо сдать в техникум \_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Дневник прохождения производственной (преддипломной) практики

1. ФИО обучающегося \_\_\_\_\_
2. № группы - \_\_\_\_\_
3. Специальность – 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
4. Вид производственной практики – преддипломная
5. Место проведения практики - \_\_\_\_\_

6. Сроки проведения практики - \_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Формируемые компетенции в период прохождения практики:

Коды ПК и ОК, ЛР	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями
ПК 1.2	Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций
ПК 1.3	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования
ПК 1.4	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
ПК 2.2	Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства.
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.
ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов.
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ПК 4.1	Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений
ПК 4.2	Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий
ПК 4.3	Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий
ПК 4.4	Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 7	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 8	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 10	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ОК 11	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

#### 8. Содержание деятельности студента в момент прохождения практики:

№	Компетенция	Виды работ	Дата	Кол-во часов	Качество выполнения работ
1.	ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка		8	
2.	ПК1.1-ПК4.4 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации		8	
3.	ПК1.1-ПК4.4 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Выполнение обязанностей техника по специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений		24	
4.	ПК1.1,ПК 1.3 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Объемно-планировочные решения проектируемого здания		16	
5.	ПК1.1, ПК1.3 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Выбор и описание основных конструктивных элементов здания		8	
6.	ПК1.2 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Сбор нагрузок на несущие конструкции здания		8	
7.	ПК2.1-ПК 2.2 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Знакомство с применяемыми на предприятии транспортными средствами и подъемными механизмами		8	
8.	ПК1.4, ПК2.1, ПК 2.2 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Определение параметров монтажного крана для проектируемого здания		8	
9.	ПК2.1-ПК 2.2 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Знакомство с видами складирования строительных материалов и конструкций		8	
10.	ПК2.3-ПК 2.4 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Знакомство с видами контроля качества монтажных и каменных работ		8	

11.	ПК2.1-ПК 2.2 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Знакомство с организацией рабочего места каменщика, монтажника		8	
12.	ПК3.5 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Знакомство с правилами техники безопасности при выполнении строительно-монтажных работ на участке.		8	
13.	ПК3.1-ПК 3.5 ОК1-ОК9 ЛР13-ЛР17	Изучение нормативных документов по стандартизации, сертификации и метрологии в профессиональной деятельности.		8	
14.	ПК4.1-ПК 4.4 ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Знакомство с организацией работы по оценке состояния, технической эксплуатации зданий и сооружений		8	
15.	ОК1-ОК11 ЛР13-ЛР17	Оформление отчета по практике		8	

Подпись руководителя производственной практики \_\_\_\_\_

\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

1. \_\_\_\_\_, обучающийся на 4 курсе ГБПОУ «Волгоградский индустриальный техникум» по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, в группе \_\_\_\_\_ успешно прошел производственную (преддипломную) практику в объеме 144 часа с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

### 2. Формируемые компетенции во время практики:

Коды ПК и ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями
ПК 1.2	Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций
ПК 1.3	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования
ПК 1.4	Участковать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
ПК 2.2	Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства.
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.
ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов.
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ПК 4.1	Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений
ПК 4.2	Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий
ПК 4.3	Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий
ПК 4.4	Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 7	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 8	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;



ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 10	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ОК 11	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ЛР13	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала
ЛР14	Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;
ЛР15	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии
ЛР16	Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;
ЛР17	Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

№ п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики, подтверждающих наличие усвоенных компетенций в соответствии с ФГОС	Объем работ в часах	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) нормативной документацией
1	Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения производственного обучения.	8	
2	Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации	8	
3	Выполнение обязанностей техника по специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	24	
4	Выполнение индивидуального задания по теме дипломного проекта.	88	
5	Систематизация материалов для отчета по практике.	8	
6	Оформление отчета по практике	8	
	Всего:	144	

**3. Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной (преддипломной) практики** (отношение к выполняемой работе, качество выполняемых порученных заданий, инициативность, интерес к работе и старание, трудовая дисциплина, теоретическая подготовка, умение работать с людьми)

**4. Каких знаний и умений с Вашей точки зрения не хватает студенту для выполнения работ, запланированных для прохождения данной практики**

Рекомендуемая оценка организации \_\_\_\_\_  
 Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. МП

Итоговая оценка за производственную практику \_\_\_\_\_  
 Руководитель практики от ГБПОУ ВИТ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский индустриальный техникум»

**ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатации зданий и сооружений

**Период прохождения практики**

с \_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Место прохождения практики**

---

(полное наименование организации)

**Выполнил:** ФИО студента, № группы

**Проверил:** ФИО руководителя практики от техникума