



ПЛАН РАБОТЫ

ноябрь 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Раздел 1. Организация уставной деятельности техникума и руководство образовательным процессом				
1.	<p>Представление техникума на внешнем уровне:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Региональный круглый стол для преподавателей специальности 38.02.07 Банковское дело «Демонстрационный экзамен как форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации: опыт подготовки». 2. Региональная олимпиада по общетехническим дисциплинам специальностей и профессий технического профиля для студентов профессиональных образовательных учреждений (заочная). 3. Региональная олимпиада по геодезии и картографии. 4. X межрегиональная молодежная научно-практическая конференция «Образование и культура как фактор развития региона». 5. Межрегиональная научно-практическая конференция для преподавателей профессиональных образовательных организаций «Современные педагогические технологии в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС». 6. VII Всероссийский конкурс «Экологический марафон». 7. Региональный конкурс «Основы строительного производства» для студентов профессиональных образовательных организаций, 	в течение месяца	Заместитель директора по учебной работе, Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, И.о. заместителя директора по УПР и ИД, Начальник отдела УМР, Руководители структурных подразделений, Председатели ПЦК	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	<p>учащихся 8 – 10 классов общеобразовательных учреждений (в рамках УГС 08.00.00 Техника и технологии строительства).</p> <p>8. Региональное УМО по УГПС 15.00.00 Машиностроение.</p> <p>9. Региональный фестиваль национальных культур «Дружба народов» с международным участием.</p> <p>10. Региональный конкурс по пропаганде здорового образа жизни «ЗОЖ-только ты сам себя сбережешь!».</p> <p>11. Региональный конкурс мультимедийных презентаций на иностранном языке (английский, немецкий) «Иностранный язык в нашей жизни».</p> <p>12. Региональной олимпиады по истории для студентов профессиональных образовательных организаций Волгоградской области «Союз нерушимый!», посвященная 100-летию образования СССР.</p> <p>13. Региональное УМО по учебной дисциплине Материаловедение.</p> <p>14. УМО преподавателей ОУД Химия. Лекционно-семинарское занятие.</p> <p>15. Региональный творческий конкурс «Моя будущая профессия».</p>			
2.	<p>Заседание методического совета:</p> <p>1. О создании системы внутренней оценки качества образования</p> <p>2. О внесении изменений в ФГОС СПО по специальностям/профессиям.</p> <p>3. Конкурс КЦП-2023. Предложения ГБПОУ ВИТ.</p> <p>4. Новый Порядок проведения ГИА (приказ № 800, 2021).</p> <p>5. О подготовке программ ГИА с учетом ДЭ.</p> <p>6. О Центре (службе) содействия трудоустройству выпускников.</p> <p>7. Об организации профориентационной работы по набору на 2022-23 учебный год.</p> <p>8. Разное</p>	1 ноября	<p>Заместитель директора по учебной работе, И.о. заместителя директора по УПР и ИД, Начальник отдела УМР, Руководители структурных подразделений</p>	
3.	<p>Заседания ПЦК:</p> <p>1. О создании системы внутренней оценки качества образования</p>	7-11 ноября	Председатели ПЦК	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	2. О внесении изменений в ФГОС СПО по специальностям/профессиям. 3. Конкурс КЦП-2023. Предложения ГБПОУ ВИТ. 4. Новый Порядок проведения ГИА (приказ № 800, 2021). 5. О подготовке программ ГИА с учетом ДЭ. 6. О Центре (службе) содействия трудоустройству выпускников. 7. Об организации профориентационной работы по набору на 2022-23 учебный год. 8. Разное			
4.	Инструктивно-методическое совещание 1. Анализ успеваемости и посещаемости выпускных групп ППКРС. 2. Анализ успеваемости и посещаемости за сентябрь, октябрь групп 1-3 курсов. 3. Разное	16 ноября	Заместитель директора по учебной работе Заведующие кафедрами кураторы	
5.	День открытых дверей для выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в ВолгГТУ, механико - металлургического факультета.	2 ноября	Зав. кафедрами, кураторы 3-х,-4-х курсов	
Раздел II. Организация учебного процесса				
1.	Ведение ведомостей учёта посещаемости студентов в электронном виде.	в течение месяца	Зав. кафедрами	
2.	Контроль над обучением студентами внебюджетных групп, осуществление мер по обеспечению своевременной оплаты студентами за обучение.	в течение месяца	Зав. кафедрами, кураторы	
3.	Инструктивно-методическое совещание 1. Анализ успеваемости и посещаемости выпускных групп ППКРС 2. Анализ успеваемости и посещаемости за сентябрь, октябрь групп 1-3 курсов. 3. Разное	16 ноября	Заместитель директора по учебной работе Заведующие кафедрами кураторы	
4.	Работа с кураторами, родителями учебных групп по обеспечению посещаемости и успеваемости студентов.	в течение месяца	Зав. кафедрами, кураторы	
5.	Продолжение работы по набору абитуриентов на заочное обучение	в течение месяца	Методист	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
6.	Составление расписание зачётно-экзаменационной сессии на 1 курсе заочного отделения	до 14.11	Методист	
7.	Контроль над выполнением графика курсового проектирования	в течение месяца	Зав. учебной частью зав. кафедрами	
8.	Контроль над выполнением графика проведения квалификационных экзаменов	в течение месяца	Зав. уч. частью, зав. кафедрами	
9.	Контроль над ведением зачётных книжек студентами учебных групп	в течение месяца	Зав. кафедрами, кураторы	
10.	Ведение базы данных в программе Сетевой город	в течение месяца	Зав. кафедрами, секретарь уч. части	
11.	Ведение формы № 3 для преподавателей	в течение месяца	Зав. учебной частью,	
12.	Ведение реестров движения контингента	в течение месяца	Зав. учебной частью, секретарь уч. части	
13.	Заполнение ежемесячного электронного отчета для пенсионного фонда, в рамках договора по электронному обмену данными	до 25 числа	Зав. учебной частью, секретарь уч. части	
14.	Работа с государственными органами (правоохранительные органы, военные комиссариаты, пенсионный фонд, налоговая служба, социальная защита)	постоянно	Зав. учебной частью, секретарь уч. части	
15.	Работа с обращениями граждан	постоянно	Зав. учебной частью, секретарь уч. части	
Раздел III. Учебно-методическая работа				
1.	Продолжение работы по обеспечению образовательного процесса дополнительными учебными пособиями и рабочими тетрадями.	в течение месяца	Начальник отдела УМР; совет родителей	
2.	Заседание методического совета: 1. О создании системы внутренней оценки качества образования 2. О внесении изменений в ФГОС СПО по специальностям/профессиям. 3. Конкурс КЦП-2023. Предложения ГБПОУ ВИТ. 4. Новый Порядок проведения ГИА (приказ № 800, 2021). 5. О подготовке программ ГИА с учетом ДЭ.	1 ноября	Заместитель директора по учебной работе, И.о. заместителя директора по УПР и ИД, Начальник отдела УМР,	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	6. О Центре (службе) содействия трудоустройству выпускников. 7. Об организации профориентационной работы по набору на 2022-23 учебный год. 8. Разное		руководители структурных подразделений	
3.	Заседания ПЦК: 1. О создании системы внутренней оценки качества образования 2. О внесении изменений в ФГОС СПО по специальностям/профессиям. 3. Конкурс КЦП-2023. Предложения ГБПОУ ВИТ. 4. Новый Порядок проведения ГИА (приказ № 800, 2021). 5. О подготовке программ ГИА с учетом ДЭ. 6. О Центре (службе) содействия трудоустройству выпускников. 7. Об организации профориентационной работы по набору на 2022-23 учебный год. 8. Разное	7-11 ноября	Председатели ПЦК	
4.	Организация педагогических работников на посещение курсов повышения квалификации.	в течение месяца	Начальник отдела УМР	
5.	Посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий	в течение месяца	Начальник отдела УМР методисты	
6.	Методическая помощь начинающим преподавателям	в течение месяца	Начальник отдела УМР методисты	
7.	Методическое сопровождение дистанционных образовательных технологий	в течение месяца	Начальник отдела УМР методисты	
8.	Формирование материалов для сайта ГБПОУ ВИТ. Раздел: Учебно-методическая работа	в течение месяца	Начальник отдела УМР методисты	
9.	Организация педагогических работников на посещение курсов повышения квалификации.	в течение месяца	Начальник отдела УМР	
10.	Проведение недели специальности 08.02.01 Строительство и	14-18	Председатель ПЦК	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	эксплуатация зданий и сооружений	ноября		
Раздел IV. Учебно-воспитательная работа				
1.	Участие в районных мероприятиях, посвященных 79-й годовщины начала контрнаступления советских войск под Сталинградом. Устный журнал «История в датах»	в течение месяца	Педагоги-организаторы, кураторы, активы групп	
2.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства. «Калейдоскоп национальных культур»	Первая декада месяца	Педагоги-организаторы, кураторы.	
3.	Мероприятия, посвященные Дню Матери: - запись видеоролика-поздравления.	В течение месяца	Педагог-организатор кураторы, мастера п/о активы групп	
4.	Классные часы 1-2 курс: 1) История Волгоградского индустриального техникума 2) К 79-ой годовщине контрнаступления под Сталинградом «Здесь Победа свой путь начинала»	по графику	Педагоги-организаторы, кураторы, педагоги-библиотекари	
5.	Работа со студентами с девиантным поведением, оказание им своевременной помощи.	В течение месяца	Социальный – педагог, педагог-психолог, кураторы	
6.	Заседание совета профилактики правонарушений	По графику	Социальный педагог	
7.	Акция «Синичкин дом»	в течение месяца	Педагоги-организаторы, кураторы	
8.	Мероприятие, посвященное Дню призывника – «Суворовец»	14 ноября	Педагоги-организаторы, кураторы 2 курсов	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
9.	Мероприятие, посвященное Дню толерантности – мастер-класс оригами в группе с детьми с ОВЗ.	2 декада месяца	Педагог-организатор, куратор	
10.	Мероприятие ко Дню Правовой грамотности: - Оформление информационного стенда о проведении Всероссийского Дня правовой помощи детям; - Размещение на сайте техникума наименований организаций с номерами телефонов, оказывающих социально-правовую помощь детям, подросткам и их родителям; - Правовое просвещение несовершеннолетних обучающихся «Уголовная и административная ответственность»(с сотрудниками ПДН ОП №8)	17-19 ноября	Социальный – педагог, педагог-организатор	
Раздел V. Социально педагогическая работа				
1.	Контроль над посещаемостью занятий студентами.	Ежедневно	Зав. кафедрой кураторы	
2.	Проверка бытовых условий проживания детей-сирот в общежитии (до и после занятий).	Ежедневно	кураторы	
3.	Заседание Совета профилактики по всем корпусам.	4 неделя	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	
4.	Индивидуальные беседы с обучающимися в общежитии, сиротами и относящимися к группе риска.	Ежедневно, по необходимости	Зав. кафедрой кураторы	
5.	Подача информации в КДН и ЗП по обучающимся, состоящим на учете	02.11.2022	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	
6.	Заседание КДН и ЗП	2 раза в месяц	Социальный педагог кураторы групп	
7.	Изучение личности студентов-сирот, заполнение анкет, выявление педагогически запущенных подростков.	В течении месяца	Зав. кафедрой кураторы	
8.	Сопровождение учебной деятельности детей-сирот детей оставшихся без	ежедневно	кураторы	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	попечения родителей			
Раздел VI. Учебно-производственная работа				
1.	Организация производственной практики в группах 3-4 курсов: МР-110кр, МДС-110кр, ЭМ-110кр, С-110кр, ЖКХ-110кр, ВТВ-120, А-110, С-119	По графику учебного процесса	Зав. практикой, руководитель практики	
2.	Организация производственной практики в группах: ТПО-119, ОП-119	По графику учебного процесса	Зав. практикой, руководитель практики	
3.	Контроль посещаемости обучающимися практик.	По факту проведения практик	Зав. практикой мастера производственного обучения, руководители практик	
4.	Заключение договоров с предприятиями о проведении производственных практик	В течение месяца	И.о.зам. директора по УПР и ИД	
5.	Проверка журналов производственного обучения	В течение месяца	И.о. зам. директора по УПР и ИД	
6.	Сбор заявок работодателей по вакантным местам для трудоустройства выпускников	В течение месяца	И.о.зам. директора по УПР и ИД	
7.	Проведение демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkillsRussia в группах: С-129, Б-110, ВТВ-120	В течение месяца: 21.11-25.11 22.11-25.11 27.11-30.11	И.о.зам. директора по УПР и ИД, Председатели ПЦК, ведущие преподаватели, кураторы	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
8.	Проведение профориентационных экскурсий на предприятия города	В течение месяца	И.о.зам. директора по УПР и ИД Заведующий практикой Председатели ПЦК	
9.	Организация набора по целевому обучению в рамках условий предоставления гранта «Мастерские2023»	ноябрь	И.о.зам. директора по УПР и ИД Заведующий практикой Председатели ПЦК	
10.	Организация проведения курсов дополнительного образования по направлениям	ноябрь	И.о.зам. директора по УПР и ИД Заведующий практикой Заведующий мастерскими Председатели ПЦК	
11.	Проведение квалификационных экзаменов и экзаменов по профессиональным модулям	В соответствии с графиком проведения квалификационных экзаменов	И.о. зам. директора по УПР и ИД Заведующие кафедрами Председатели ПЦК	
12.	Участие студентов СЭЗиС-119 во всероссийском слете студенческих отрядов	Ноябрь	И.о.зам. директора по УПР и ИД	
Раздел VI. Организация здоровьесберегающего пространства				
1.	Квест игра, посвященная Дню народного единства.	16 ноября	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания,	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
кураторы				
Раздел VII. План работы библиотеки				
1.	Книжные выставки: * «Мы за Родину в ответе!» (Ко Дню народного единства) * «Далекому мужеству верность храня» (Ко Дню Октябрьской революции 1917 года) * «Жизнь без сигарет» (К Международному Дню отказа от курения) * «Не забыть нам этой даты, что покончила с войной» (Контрнаступление советских войск под Сталинградом) * «Нашим мамам посвящается!...!» (Ко Дню матери в России)	03.11.2022 05.11.2022 17.11.2022 18.11.2022 27.11.2022	Педагог-библиотекарь Главный корпус	
2.	Мероприятия: Беседы: * «Далекому мужеству верность храня» (Ко Дню Октябрьской революции 1917 года) * «Курение – опасное увлечение!» (К Международному Дню отказа от курения)	07.11.2022 22.11.2022	Педагог-библиотекарь Главный корпус	
3.	Обзоры: * «Войной опаленные строки»	18.11.2022	Педагог-библиотекарь Главный корпус	
4.	Книжные тематические выставки -«Земли Российской сыновья» (К Дню народного -единства) «Будь здоров , человек! (Международный день отказа от курения) «И память книга оживит» (Контрнаступление советских войск под Сталинградом. 80 лет Победы в Сталинградской битве) «Тебе о праве- право о тебе» (Всемирный день защиты прав ребенка) День Матери «Золотое слово - мама»	1 неделя 4 неделя 19.11.2022 3-4 неделя 20.11.2022 3-4 неделя 25.11.2022	Педагог-библиотекарь 2 корпус	
5.	ЦИКЛ «ПИСАТЕЛИ –ЮБИЛЯРЫ 2022» Книжная выставка – портрет «Они служили России» «Прозаик и драматург – русский писатель Д. Мамин- Сибиряк» (К 170 – летию со дня рождения)	1 – 2 неделя	Педагог-библиотекарь, кураторы групп 2 корпус	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
6.	Мероприятия: Обзор книг «И память книга оживит» (Контрнаступление советских войск под Сталинградом) Тематический информационный час «Конвенция о правах ребенка. Что ты об этом знаешь?»	3 неделя 3 неделя	Педагог-библиотекарь, Кураторы групп 2 корпус	
7.	Книжные выставки: * «Единство народа – несокрушимая крепость» (Ко дню Народного единства) * «Мой выбор» (Международный день отказа от курения) * «И грянул бой» (контрнаступление советских войск под Сталинградом. 80 лет Победы в Сталинградской битве) * «Образ матери в литературе» (День матери)	1 неделя 4 неделя 19.11 25.11	Педагог-библиотекарь 3 корпус	
8.	Мероприятия: * Обзор книг: «Наши умные помощники» (День словарей и энциклопедий) * Выставка словарей: «Наши умные помощники»	4 неделя 22.11	Педагог-библиотекарь 3 корпус	
Раздел VIII. План работы общежития				
1	Генеральная уборка комнат Контроль за санитарным состоянием комнат Проведение хозяйственных работ в общежитии и на прилегающей к общежитию территории	ежедневно в течение месяца	ССО, комендант общежития	
2	Выпуск поздравительной газеты ко Дню рождения студентов, рожденных в ноябре	в течение месяца	ССО, комендант общежития, воспитатель	
3	Профилактика вредных привычек (Беседа о вреде курения, принятии спиртных напитков)	в течение месяца	ССО, комендант общежития, воспитатель	
4	Проверка посещаемости студентами занятий, работа с кураторами и родителями	ежедневно	ССО, комендант общежития, кураторы	