


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

 И.В. Бондаренко

04.05.2022

**АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

АД.03 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

для профессии

13450 Маляр

2022

Рабочая программа профессионального обучения и социальной адаптации разработана для обучающихся из числа выпускников вспомогательных школ, обучающихся по специальным (коррекционным) программам VIII вида и составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599), а также Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 6 апреля 2007 г. № 243; выпуск 3, Раздел «Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы»), Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденными Директором Департамента государственной политики и ДПО Минобрнауки России № 06-830 от 20.04.2015 года.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части профессионального цикла по профессии **13450 Маляр** и направлена на обеспечение специальных условий для получения профессионального образования обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

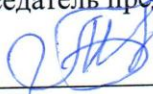
Организация-разработчик:
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный техникум»

Разработчик: Бочарова И.А., преподаватель

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании предметной (цикловой) комиссии математики, информатики, IT-технологий.

протокол № 7 от «04» марта 2022 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии математики, информатики, IT-технологий.



И.А. Бочарова

04.03.22

дата

ОДОБРЕНА на заседании методического совета.

протокол № 8 от «07» апреля 2022 г.

Начальник отдела учебно-методической работы



И.Ю.Шурыгина

17.04.2022

дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является частью адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки по профессии **13450 Маляр**. Данная программа предназначена для профессиональной подготовки рабочих из числа выпускников специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида.

Данная группа слушателей характеризуется:

- сниженной работоспособностью вследствие возникающих явлений психомоторной расторможенности, возбудимости;
- низким уровнем познавательной активности и замедленным темпом переработки информации;
- неустойчивостью внимания, нарушением скорости переключения внимания, объем его снижен;
- память ограничена в объеме, преобладает кратковременная над долговременной, механическая над логической;
- наглядно-действенное мышление развито в большей степени, чем наглядно-образное и особенно словеснологическое;
- имеются легкие нарушения речевых функций;
- несформированность произвольного поведения по типу психической неустойчивости, расторможенность влечений, учебной мотивации;
- ограниченные представления об окружающем мире;
- отличаются повышенной впечатлительностью (тревожностью): болезненно реагируют на тон голоса, отмечают малейшее изменение в настроении;
- характерна повышенная утомляемость: быстро становятся вялыми или раздражительными, с трудом сосредотачиваются на задании. При неудачах быстро утрачивают интерес, отказываются от выполнения задания;
- отмечается повышенная возбудимость, беспокойство, склонность к вспышкам раздражительности, упрямству.

При обучении следует разговаривать спокойным тоном, проявлять доброжелательность и терпение

К особым образовательным потребностям данной категории обучающихся относятся:

- получение специальной помощи средствами образования;
- непрерывности коррекционно-развивающего процесса, реализуемого через содержание предметных областей;
- научный, практико-ориентированный, действенный характер содержания образования;
- доступность содержания познавательных задач, реализуемых в процессе образования;
- систематическая актуализация сформированных у обучающихся знаний и умений с учетом изменяющихся условий учебных, познавательных, трудовых и других ситуаций;
- обеспечение особой пространственной и временной организации общеобразовательной среды с учетом функционального состояния центральной нервной системы и нейродинамики психических процессов обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- использование преимущественно позитивных средств стимуляции деятельности и поведения обучающихся, демонстрирующих доброжелательное и уважительное отношение к ним;

- развитие мотивации и интереса к познанию окружающего мира с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося к обучению и социальному взаимодействию со средой;

- стимуляция познавательной активности, формирование позитивного отношения к окружающему миру.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК 04, ОК.10.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью программы является социализация в обществе детей с нарушением в развитии посредством изучения информационных технологий.

Задачи дисциплины:

- знакомство с базисными знаниями информационных технологий;
- адаптации в информационном пространстве;
- умение работать с информацией;
- выполнение федеральной целевой программы «Информационное общество»,

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10. ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16	- пользоваться изученными понятиями на примерах и в конкретных жизненных ситуациях; - общаться в социальных сетях; - выбирать информационные технологии в рассматриваемых ситуациях; - пользоваться услугами портала ГосУслуги.	- основных понятий и вопросов информационных технологий; - алгоритмов включения и выключения компьютера; - назначений основных услуг портала ГосУслуги; - средств для оформления текстового документа печатным способом.

Обучающиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	10
контрольные работы	не предусмотрены
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
Самостоятельная работа обучающегося	не предусмотрена
в т. ч.:	
Промежуточная аттестация в форме зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»

Наименование тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1 . Введение в информационные и коммуникационные технологии	Содержание учебного материала	4	
	1. Основные понятия информационных и коммуникационных технологий	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК 04, ОК.10; ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16
	2. Информатизация общества	2	
Тема 1.2. Дистанционные образовательные технологии	Содержание учебного материала	8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК 04, ОК.10; ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16
	1. On-line образование: модели, ресурсы, технологии.	4	
	В том числе практические занятия	4	
	Практическая работа 1. Выполнение домашнего задания на дистанционном портале ГБПОУ ВИТ	4	
Тема 1.3 Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	Содержание учебного материала	16	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК 04, ОК.10; ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16
	1. Технологии передачи и обмена информацией.	2	
	2. Всемирная паутина. Поисковые системы.	2	
	3. Защита информации	2	
	4. Использование средств коммуникаций для межличностного общения	2	
	В том числе практические занятия	8	
	Практическая работа 2. Поиск информации по теме, указанной преподавателем, и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья.	2	
	Практическая работа 3. Создание почтового ящика. Общение в социальной среде ВКонтакте	2	
Практическая работа 4. Знакомство с услугами на портале ГосУслуги	2		
Тема 1.4 . Технологии работы с информацией	Содержание учебного материала	6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК 04, ОК.10; ЛР 13, ЛР 14, ЛР 16
	1. Текстовый редактор и его возможности	2	
	2. Способы редактирования текста в редакторе.	2	

В том числе практические занятия	2	
Практическая работа 5. Оформление заявления, докладной, жалобы	2	
Промежуточная аттестация	зачет	
Всего:	34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина реализуется в кабинете «Лаборатория организации и принципов построения информационных систем».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- калькуляторы.
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

Для реализации адаптационной рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены особые условия для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, а именно:

Специальные технические средства обучения:

- персональный компьютер, оснащенный выносными компьютерными кнопками и специальной клавиатурой;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- принтер;
- специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик или компьютерный роллер.
- мультимедийный комплект.

Безбарьерная архитектурная среда:

- увеличена ширина прохода между рядами столов,
- для обучающихся выделено 1-2 первых стола в ряду у дверного проема;
- увеличена зона на одно место

Специальная организация рабочего места:

Оборудование учебного кабинета для лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушением опорно – двигательного аппарата:

- носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам;
- специально разработанный дидактический материал: конспекты лекций, практические задания, мультимедиа презентации, схемы, таблицы, электронные образовательные ресурсы;
- одноместные столы,
- специальное программное обеспечение;

Организация пространства:

- доска интерактивная учебная;
- посадочные рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место для преподавателя;
- Интернет;

Специальные методы обучения: в соответствии с программой;

- Проектный метод;
- Информационно-коммуникационные технологии;
- Социально-активные;
- Рефлексивные;
- Технологии социокультурной реабилитации;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы**Специальные учебники: в соответствии с программой;**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для реализации адаптивной программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

Специальные учебные пособия: в соответствии с программой;

- размещение информации на техникумовском образовательном портале с целью предоставления возможности предкурсового ознакомления с учебным содержанием;
- комплекты учебно-методической и нормативной документации.

3.2.1. Основные печатные издания**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016 : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-4497-0515-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94204> (дата обращения: 08.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94205> (дата обращения: 08.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.3. Кадровое обеспечение обучения

Педагогические работники, компетентные в понимании особых образовательных потребностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Психолого-педагогическое сопровождение, координацию взаимодействия субъектов образовательного процесса осуществляет социальный педагог.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - основных понятий и вопросов информационных технологий; - алгоритмов включения и выключения компьютера; - назначений основных услуг портала ГосУслуги; - средств для оформления текстового документа печатным способом. 	<ul style="list-style-type: none"> - знают основные понятия и вопросы информационных технологий; - знают алгоритмы включения и выключения компьютера; - знают назначений основных услуг портала ГосУслуги; - знают средств для оформления текстового документа печатным способом. 	<p>Оценка результатов выполнения в ходе опроса.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>пользоваться изученными понятиями на примерах и в конкретных жизненных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться в социальных сетях; - выбирать информационные технологии в рассматриваемых ситуациях; - пользоваться услугами портала ГосУслуги. 	<p>пользуются изученными понятиями на примерах и в конкретных жизненных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаются в социальных сетях; - выбирают информационные технологии в рассматриваемых ситуациях; - пользуются услугами портала ГосУслуги. 	<p>Оценка результатов выполнения в ходе выполнения практических заданий.</p>
<p>Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках программы воспитания:</p> <p>ЛР 13. Способность при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремление к формированию личностного роста как профессионала</p> <p>ЛР 14. Способность ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития</p> <p>ЛР 16. Способность искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем</p>		