

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Директор ГБПОУ ВИТ

Древин В.Е.

22 декабря 2022 г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

по специальности  
**23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт  
автомобильного транспорта**  
(базовый уровень)

СОГЛАСОВАНО

АО «ЛК-ТРАНС-АВТО»

400080, г. Волгоград.

ул. 40 лет ВЛК д.94

Директор

Д.В. Токарев

«22 декабря» 2022г.



2022

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе  И.В. Бондаренко

СОГЛАСОВАНО

И.о. заместителя директора по учебно-производственной работе и инновационной деятельности  Е.А. Жук

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ ВИТ  
№ 2 от «22» декабря 2022 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания методического совета ГБПОУ ВИТ  
№ 3 от «1» ноября 2022 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания предметной (цикловой) комиссии автотранспорта и общепрофессиональных дисциплин.

Председатель  В.М. Митин

Составитель:

Митин В.М., преподаватель

## Содержание

<b>1. Общие положения</b> .....	4
<b>2. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА</b> .....	4
<b>3. Организация и порядок проведения демонстрационного экзамена</b> .....	4
3.1 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии .....	4
<b>4. Условия подготовки к ГИА в виде дипломного проекта</b> .....	6
4.1. Материалы для подготовки и проведения ГИА .....	6
4.2. Тематика выпускных квалификационных работ .....	6
4.3. Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта .....	8
4.4 Рецензирование выпускных квалификационных работ .....	9
<b>5. Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)</b> .....	9
5.1. Указания по подготовке и защите ВКР .....	9
5.2. Условия защиты ВКР .....	11
5.3. Критерии оценки дипломного проекта .....	12
<b>6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья</b> .....	14
<b>7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции</b> .....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ А .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Б .....	20

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержден приказом Минобрнауки России от 22.04.2014г. №383 (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2014г. Регистрационный №32878).

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения дисциплин и компетенций, и качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования основной профессиональной образовательной программы при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, квалификация специалиста среднего звена – техник.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) способствует систематизации и закреплению знаний обучающихся по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа для обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, выполняется в виде дипломного проекта.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно. Программа и расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором техникума.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **2. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА**

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации студентов установлен рабочим учебным планом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

На государственную итоговую аттестацию в целом отведено 6 недель: 4 недели – на подготовку к ВКР, 2 недели – на защиту дипломного проекта.

В соответствии с календарным учебным графиком на 2022-2023 учебный год государственная итоговая аттестация проводится в сроки:  
с 18.05.2023 по 15.06.2023 – подготовка к ВКР,  
с 16.06.2023 по 28.06.2023 – заседание государственной экзаменационной комиссии (защита выпускной квалификационной работы).

## **3. Организация и порядок проведения демонстрационного экзамена**

### **3.1 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии**

#### *3.1.1 Государственные экзаменационные комиссии*

Для проведения государственной итоговой аттестации создаётся государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) в количестве 5 человек. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- требования основной профессиональной образовательной программы Федерального государственного образовательного стандарта СПО специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- приказ директора техникума о допуске студентов к итоговой государственной аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачётные книжки студентов;
- протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора техникума.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче дипломов оформляется приказом директора техникума.

### *3.1.2 Отчетность ГЭК*

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации составляется не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по техникуму.

ГЭК решает вопрос о присвоении квалификации «техник» по результатам защиты дипломного проекта и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете образовательной организации.

В отчете должна быть отражена следующая информация:

- состав государственной экзаменационной комиссии;
- форма и виды государственной итоговой аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе;

- характеристика общего уровня подготовки выпускников по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов защиты ВКР;
- рекомендации по совершенствованию процесса подготовки выпускников по данной специальности;
- выводы и предложения.

#### **4. Условия подготовки к ГИА в виде дипломного проекта**

##### **4.1. Материалы для подготовки и проведения ГИА**

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации необходимы следующие материалы:

- тематика выпускных квалификационных работ
- критерии оценки содержания ВКР;
- критерии оценки защиты ВКР;
- перечень учебной литературы, нормативно-правовых актов;
- образцы оформления ВКР;
- титульный лист выпускной квалификационной работы;
- форма бланка индивидуального задания на выпускную квалификационную работу
- список использованных источников.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, предоставившие документы, подтверждающие освоение общих и профессиональных компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Выпускники имеют право предоставить отчеты о ранее достигнутых результатах в своей учебной и общественной деятельности, полученные дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной и/или преддипломной практики, портфолио.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации проводится приказом по техникуму.

##### **4.2. Тематика выпускных квалификационных работ**

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии. Тема дипломного проекта может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Темы дипломных проектов должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Директор техникума назначает руководителя дипломного проекта. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем дипломных проектов (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора техникума.

По утвержденным темам руководители дипломных проектов разрабатывают

индивидуальные задания для каждого студента (Приложение А).

Задания на дипломные проекты рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломный проект сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

Темы выпускных квалификационных работ, предложенные техникумом:

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Атрион-Спецтехника» с разработкой участка сварочных работ	ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей
2.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО ГСИ Волгоградская фирма «Нефтезаводмонтаж» с разработкой участка механических работ	
3.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «СМУ Ремстрой» с разработкой участка сварочных работ	
4.	Проектирование зоны технического обслуживания МУП «Автокоммунтранс» с разработкой участка сварочных работ	
5.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Хозяин» с разработкой участка механических работ	
6.	Проектирование зоны технического обслуживания ОАО «ПромСтройКонструкция» с разработкой участка сварочных работ	
7.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «АТП Югавтотранс» с разработкой участка сварочных работ	
8.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «СМУ Ремстрой» с разработкой участка механических работ	
9.	Проектирование зоны технического обслуживания цеха № 42 ОАО «КАУСТИК» с разработкой участка механических работ	
10.	Проектирование зоны технического обслуживания цеха № 42 ОАО «КАУСТИК» с разработкой участка сварочных работ	
11.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО ГСИ Волгоградская фирма «Нефтезаводмонтаж» с разработкой участка сварочных работ	
12.	Проектирование зоны технического обслуживания МУП «ВПАТП №7» с разработкой участка сварочных работ.	
13.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Управление механизированных работ-1» с разработкой участка механических работ	
14.	Проектирование зоны технического обслуживания ОАО «ПромСтройКонструкция» с разработкой участка механических работ	
15.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Автобаза» с разработкой участка механических работ	

16.	Проектирование зоны технического обслуживания ОАО «ЛК-ТРАНС-АВТО» с разработкой участка механических работ	
17.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «АТП Югавтотранс» с разработкой участка механических работ	
18.	Проектирование зоны технического обслуживания МУП «ВПАТП №7» с разработкой участка механических работ	
19.	Проектирование зоны технического обслуживания АК 1208 Филиал ГУП ВО «Волгоградавтотранс» с разработкой участка сварочных работ	
20.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Автобаза» с разработкой участка сварочных работ	
21.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Атрион-Спецтехника» с разработкой участка механических работ	
22.	Проектирование зоны технического обслуживания ОАО «ЛК-ТРАНС-АВТО» с разработкой участка сварочных работ	
23.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Галант» с разработкой участка механических работ	
24.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Сарептская мельница» с разработкой участка механических работ	
25.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Хозяин» с разработкой участка сварочных работ	
26.	Проектирование зоны технического обслуживания АК 1208 Филиал ГУП ВО «Волгоградавтотранс» с разработкой участка механических работ	
27.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Управление механизированных работ-1» с разработкой участка сварочных работ	
28.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Галант» с разработкой участка сварочных работ	
29.	Проектирование зоны технического обслуживания ООО «Сарептская мельница» с разработкой участка сварочных работ	
30.	Проектирование зоны технического обслуживания МУП «Автокоммунтранс» с разработкой участка механических работ	

#### 4.3. Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта

Основные функции руководителя выпускной квалификационной работы следующие:

- разработка индивидуальных заданий;
- проведение консультаций по вопросам содержания, последовательности и сроков выполнения выпускной квалификационной работы согласно графику, утвержденному директором техникума;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, в использовании фактических данных, презентационных материалов, в формулировании четких выводов;
- подготовка письменного заключения на выпускную квалификационную работу;
- составление графика проверки хода выполнения выпускной квалификационной работы, который утверждается заведующими кафедрами.

По завершении работы над ВКР руководитель проверяет ее содержание и оформление, подписывает и составляет заключение на выпускную квалификационную работу.

Заключение на выпускную квалификационную работу составляется руководителем в

соответствии с установленной формой.

Заключение руководителя должно содержать:

- а) оценку степени качественного решения поставленных цели и задач;
- б) оценку уровня профессионализма и самостоятельности в проведении исследования, в практических рекомендациях;
- в) указание на степень соответствия оформления данной работы установленным требованиям.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломных проектов осуществляют заместитель директора по учебной работе и председатель предметной (цикловой) комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По завершении студентом дипломного проекта руководитель подписывает его и даёт письменное заключение.

Нормоконтролер подписывает готовый дипломный проект только после подписи руководителя.

Готовую выпускную квалификационную работу подписывает заместитель директора по учебной работе и допускает к ее защите.

#### **4.4 Рецензирование выпускных квалификационных работ**

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию ведущими преподавателями техникума, специалистами из числа работников образовательных учреждений СПО, ВПО, деятельность которых связана с профилем подготовки выпускников и близка к тематике выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выполненной выпускной квалификационной работы заданию;
- оценку качества содержания каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени новизны в разработке вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку выпускной квалификационной работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

### **5. Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)**

#### **5.1. Указания по подготовке и защите ВКР**

Дипломный проект является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Выполнение дипломного проекта призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентами знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.

Подготовка выпускной квалификационной работы предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом – формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности – выпускная квалификационная работа направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности студента.

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- автотранспортные средства;
- техническая документация;
- технологическое оборудование для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;
- первичные трудовые коллективы.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.
2. Организация деятельности коллектива исполнителей.
3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

3. Выполнение работ по профессии слесарь по ремонту автомобилей.

Материалы ВКР формируются на основе материала и данных, полученных при прохождении производственной практики.

## 5.2. Условия защиты ВКР

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава согласно расписанию, утверждаемому директором техникума.

На защиту выпускной квалификационной работы каждому студенту отводится не более 45 мин.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

- представление работы секретарем комиссии;
- доклад выпускника (10-15 мин);
- представление отзыва и рецензии;
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии.

*Примерная структура доклада на защите выпускной квалификационной работы:*

- представление темы выпускной квалификационной работы;
- актуальность выбранной темы;
- цель, задачи работы, предмет, объект и методы исследования;
- краткий обзор основного содержания выпускной квалификационной работы;
- основные выводы и рекомендации по исследуемой проблеме.

Защита выпускной квалификационной работы является публичной. Студенту рекомендуется подготовить презентацию, выполненную с применением информационных технологий.

Члены ГЭК могут задавать вопросы, как по теме выпускной квалификационной работы, так и для выявления общей профессиональной подготовленности студента.

Государственная экзаменационная комиссия коллегиально оценивает содержание ВКР, форму ее защиты, оценивает уровень знаний и соответствие подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО.

ГЭК решает вопрос о присвоении квалификации «техник» по результатам защиты и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании. На основании общих выводов ГЭК разрабатываются рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания

государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

### **5.3. Критерии оценки дипломного проекта**

При определении окончательной оценки по дипломному проекту учитываются:

- соответствие уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности;
- уровень усвоения студентами знаний и умений, позволяющих решать ситуационные (профессиональные) задачи;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов.

**Оценки определяются по совокупности параметров:**

**«Отлично»**

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал глубокие знания по теме проекта, свободно ориентировался в графической части и оперировал данными расчетов, по возможности использовал наглядные средства, выполненные с применением информационных технологий.

2. В пояснительной записке проекта полностью выполнены практические расчеты и освещены теоретические разделы, студентом изучено достаточное количество нормативных документов, технической литературы, периодических материалов, широко представлена библиография по теме работы, проведен расчет всех необходимых показателей с учетом последних изменений в нормативных документах.

3. Графическая часть проекта выполнена в соответствии с требованиями ГОСТов, ЕСКД и ЕСТД грамотно, качественно, без замечаний.

4. Работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя дипломного проекта, студент уверенно отвечал на вопросы комиссии, показывал глубокое знание темы, свободно оперировал данными работы.

5. ДП имеет положительные отзывы руководителя и рецензента с замечаниями, не снижающими общую ценность работы.

#### ***«Хорошо»***

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал хорошие знания по теме проекта, свободно ориентировался в графической части и оперировал данными расчетов, по возможности использовал наглядные средства.

2. В пояснительной записке проекта выполнены практические расчеты и освещены теоретические разделы, студентом изучено достаточное количество нормативных документов, технической литературы, периодических материалов, представлена оптимальная библиография по теме работы, произведен расчет всех необходимых показателей.

3. Графическая часть проекта выполнена в соответствии с требованиями ГОСТов, ЕСКД и ЕСТД грамотно, без особых замечаний.

4. Работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя дипломного проекта, студент без особых затруднений отвечал на вопросы комиссии, показывал достаточное знание темы, оперировал данными работы.

5. Дипломный проект имеет отзывы руководителя и рецензента с незначительными замечаниями.

#### ***«Удовлетворительно»***

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал достаточные знания по теме проекта, удовлетворяющие требованиям ФГОС СПО по специальности.

2. В пояснительной записке проекта выполнены все необходимые практические расчеты и освещены теоретические разделы, студентом изучены нормативные документы, представлена библиография по теме работы, проведен расчет показателей.

3. Графическая часть проекта выполнена в соответствии с требованиями ГОСТов, ЕСКД и ЕСТД без критических замечаний.

4. Во время выполнения проекта студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя, и студент не всегда уверенно и исчерпывающе отвечал на вопросы комиссии, слабо ориентировался в расчетах и графической части.

5. Дипломный проект имеет отзывы руководителя и рецензента с замечаниями.

#### ***«Неудовлетворительно»***

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент не показал знаний, удовлетворяющих требованиям ФГОС СПО по специальности, затруднялся отвечать на поставленные вопросы по теме проекта, не знает теории вопроса, методик расчетов, при ответе допускал существенные ошибки.

2. Пояснительная записка и графическая часть проекта не отвечают основным требованиям, предъявляемым к дипломному проекту, теория освещена поверхностно, работа содержит существенные ошибки в графической части.
3. Во время выполнения проекта студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя.
4. Дипломный проект имеет отзывы руководителя и рецензента с критическими замечаниями.

#### **6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Шаблон дипломного задания по специальности 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебной работе

\_\_\_\_\_ И. В. Бондаренко

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2023 г.

## ДИПЛОМНОЕ ЗАДАНИЕ

Тема: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

Тема предложена \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ:**

А. В пояснительной записке

Введение

Раздел 1. Общая часть. Характеристика предприятия и объекта проектирования

Раздел 2. Специальная часть

2.1. Расчетно-технологический раздел

2.2. Анализ исходных данных и выбор рациональных способов восстановления детали.

2.3. Производственные расчеты.

Раздел 3. Организация производства

Раздел 4. Экономическая часть

Раздел 5. Мероприятия по охране труда и окружающей среды

Заключение

Список литературы

Приложения

Б. В графической части

Лист № 1 Общий план предприятия.

Лист № 2 Схемы организации сервисного обслуживания автомобилей на объекте проектирования.

Лист № 3 План проектируемого участка.

Лист № 4 Операционная карта технологического процесса восстановительного ремонта.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УКАЗАНИЯ.**

При прохождении преддипломной практики в \_\_\_\_\_ надлежит собрать следующий материал: \_\_\_\_\_

литература:

1. ГОСТ Р 51709-2001. Государственный стандарт Российской Федерации. Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки" (утв. Постановлением Госстандарта России от 01.02.2001 N 47-ст) (ред. от 28.03.2006).

2. Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) Статья 45. Требования в области охраны окружающей среды при производстве и эксплуатации автомобильных и иных транспортных средств.

3. РД 152-001-94 Экологические требования к предприятиям транспортно-дорожного комплекса 20.05.1994. Минтранс РФ Дата актуализации 05.05.2017.

4. Акулова, А. А. Основы конструкции автомобилей: учебное пособие для СПО / А. А. Акулова, Ю. Н. Строганов; под редакцией Ю. Н. Строганова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 166 с.

5. Васильева, Л.С. Автомобильные эксплуатационные материалы/Л.С. Васильева – М.: Наука-пресс, 2018. – 421 с.

6. Виноградов, В.М. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта: учебник / В.М. Виноградов, А.А. Черепашин. — Москва: КНОРУС, 2020. — 330 с

7. Круглик, В.М. Технология обслуживания и эксплуатации автотранспорта: Учебное пособие / В.М. Круглик, Н.Г. Сычев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2017. - 260 с.

8. Пузанков, А.Г. Автомобили: Устройство автотранспортных средств: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Г. Пузанков. - М.: ИЦ Академия, 2018. - 560 с.

9. Савич, Е. Л. Устройство автомобилей: учебное пособие / Е. Л. Савич, А. С. Гурский, Е. А. Лагун. — 2-е изд. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 448 с.

10. Секирников, В.Е. Охрана труда на предприятиях автотранспорта: А.В. Докторов, Секирников В.Е.- М.: Академия, 2018. - 192 с.

11. Скепьян, С. А. Ремонт автомобилей. Лабораторный практикум: учебное пособие / С. А. Скепьян. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 304 с.

12. Тихонович, А. М. Устройство автомобилей: учебник/ Тихонович А. М., Буйкус К. В. –М.: РИПО, 2019. - 305 с.

13. Туревский, И. С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий: учеб. пособие / И.С. Туревский. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0765-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027430>

14. Приказ Минтруда РФ «Об утверждении правил по охране труда на автомобильном транспорте» от 09.12.2020 N 871Н.

Срок окончания дипломного проектирования " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Руководитель дипломного проектирования

ФИО \_\_\_\_\_

(подпись)

Рассмотрено и одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии технических дисциплин.

Протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии автотранспорта и общепрофессиональных дисциплин \_\_\_\_\_ В.М. Митин

Дата выдачи дипломного задания " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023г.

Студент \_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Тема \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ***  
***Пояснительная записка***  
**ДП 23.02.03.00.001ПЗ**

**Руководитель**

\_\_\_\_\_  
Подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Рецензент**

\_\_\_\_\_  
Подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Консультант по экономической  
части**

\_\_\_\_\_  
Подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Студент**

\_\_\_\_\_  
Подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Волгоград  
2023