

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе



И.В. Бондаренко

25 мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ. 06 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

**для специальности
22.02.06. Сварочное производство**

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта профессионального образования по 15.02.08 (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. N 350), зарегистрирован в Минюсте России 22.07.2014 №33204.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной и вариативной части профессионального цикла по специальности 22.02.06. Сварочное производство


Организация-разработчик:
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский индустриальный техникум»

Разработчик: Малыш Н.Б., преподаватель

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

Протокол № 8 от 10.04. .2023 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

 А.А. Фими́на 11.04.23г

ОДОБРЕНА на заседании методического совета.
протокол № 9 от 04.05.2023 г.

Начальник отдела учебно-методической работы

 И.Ю.Шурыгина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Психология общения входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу или проблему в профессиональном и социальном контексте; -анализировать задачу и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы; -составить план действия; -определить необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска определять актуальность нормативной и правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать 	<ul style="list-style-type: none"> -осознавать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)

	<p>траектории профессионального развития и самообразования, организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>описывать значимость своей профессии (специальности);</p>	
<p>ПК 4.1.</p> <p>ПК 4.3.</p>	<p>- осуществлять текущий и перспективный план производственных работ;</p> <p>- применять методы и приемы организации труда для повышения эффективности производства.</p>	
<p>ЛР 3</p> <p>ЛР 6</p> <p>ЛР 7</p> <p>ЛР 9</p> <p>ЛР 13</p>	<p>-соблюдение нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечении безопасности, прав и свобод граждан России;</p> <p>-лояльное отношение к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающих их от групп с деструктивным и девиантным поведением;</p> <p>-демонстрация неприятия и предупреждение социально опасного поведения у окружающих;</p> <p>-проявление уважения к людям старшего поколения;</p> <p>-готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;</p> <p>-уважение собственной и чужой уникальности в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>-соблюдение и пропаганда ЗОЖ;</p>	<p>-осознание приоритетной ценности личности человека;</p> <p>Готовность и способность вести диалог с людьми, достигать взаимопонимания, находить общие цели, сотрудничать;</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем Часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
в том числе:	
практические занятия	
теоретическое обучение	46
лабораторные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
контрольная работа	
самостоятельная работа	
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план содержания учебной дисциплины ОГСЭ.06 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень Освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Психологические аспекты общения				
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.	Содержание учебного материала 1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. 2. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 7 ЛР 13
Тема 1.2. Классификация общения	Содержание учебного материала 1. Виды общения. Структура общения. Функции общения. 2. Стратегии, тактики, виды общения. Коммуникативная компетентность.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 7 ЛР 13
Тема 1.3. Средства общения	Содержание учебного материала 1. Общение как восприятие. Понятия социальной перцепции. 2. Механизмы и эффекты восприятия: проекция ореола, упреждение, эффект новизны.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.06 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 13
Тема 1.4. Общение как обмен	Содержание учебного материала 1. Общение как коммуникация. Коммуникативная функция	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02

информацией (коммуникативная сторона общения)	общения. 2.Вербальное общение.			ОК.04 ОК.05 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Тема 1.5. Общение как интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала 1.Интерактивная сторона общения. 2.Невербальное общение. 3.Решение практических задач.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
1.6. Стили общения, открытое и закрытое общение	Содержание учебного материала 1.Стили общения 2.Этапы общения. Правила открытого общения по Д. Карнеги.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Тема 1.7. Манипулирование	Содержание учебного материала 1. Понятие и причина «манипуляции» 2. Способы манипулирования людьми и как им противостоять? 3. Решение практических задач	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 3ЛР 6 ЛР 7ЛР 13
Раздел 2. Психологические особенности общения				
Тема 2.1. Индивид и личность.	Содержание учебного материала 1.Определение и психологические особенности индивида и личности.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03

	2.Личность и группа.			ОК.04 ОК.06 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Тема 2.3 Проявление индивидуальных особенностей в общении.	Содержание учебного материала 1.Темперамент и характер. 2.Акцентуация характера. 3.Общение при различных акцентуациях характера.	4	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Тема 2.4. Роль руководителя в становлении коллектива	Содержание учебного материала 1.Рабочий коллектив – основные признаки 2.Роль руководителя в становлении коллектива 3.Стили руководства	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Тема 3. Конфликтное в общении				
Тема 3.1. Конфликтное общение	Содержание учебного материала Конфликт: понятие, причины, мотивы, виды.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 3 ЛР 7 ЛР 13

Тема 3.2. Межличностные и внутриличностные конфликты.	Содержание учебного материала 1.Понятия и характеристики межличностных/внутриличностных конфликтов. 2.Способы предупреждения и разрешения конфликтов.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ОК.09 ЛР 7 ЛР 13
Тема 3.3. Общение в конфликтной ситуации	Содержание учебного материала 1.Конфликт - варианты и правила поведения. 2.Пути разрешения конфликта. 3.Спор. Правила его поведения. 4.Слушание как элемент культуры общения. Виды и правила слушания.	4	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 7 ЛР 13
Тема 3.4. Сравнительный анализ различных видов конфликтов	Содержание учебного материала 1.Изучение этапов и составление алгоритма конфликта. 2.Общение в условиях конфликтной ситуации, правила поведения. 3.Спор – правила его проведения. 4.Решение практических задач.	4	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Тема 4. Этикет в профессиональной деятельности				
Тема 4.1. Этика профессионального и делового общения, этические принципы и характер.	Содержание учебного материала 1.В чем заключается принцип профессионального общения 2. Этические принципы и характер делового общения.	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 7 ЛР-13
Тема 4.2. Деловое общение межличностные отношения и взаимодействия в рабочей группе	1.Межличностные отношения; 2.Взаимодействия в рабочей группе;	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13

Тема 4.3. Деловой этикет, имидж.	Содержание учебного материала 1.Что такое деловой этикет, имидж 2.Правила вербального этикета	2	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Тема 4.4. Правила и приемы делового общения.	Содержание учебного материала 1.Использование основных правил и приемов делового общения в беседе. 2.Правила составления публичного доклада на свободную тему.	4	продуктивный, репродуктивный	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13
Итоговая аттестация	Зачет			
Всего:		46		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения.

Комплект инструкционно-технологических карт

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аминов, И.И. Психология делового общения: Учебник / И.И. Аминов. - М.: Юнити, 2018. - 270 с.
2. Баксанский, О.Е. Современная психология: теоретические подходы и методологические основания. Книга 3: Аффективная сфера личности и психология общения / О.Е. Баксанский, В.М. Самойлова. - М.: КД Либроком, 2018. - 368 с
3. Гарькуша О.Н. Профессиональное общение, ООО «Издательский центр РИОР», 2013.
4. Жарова М.Н. Психология общения, ОИЦ Академия, 2014.
5. Тимохин В.В. Психология делового общения. Учебник и практикум для академического бакалавриата. Юрайт, 2016.
6. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник / Г.М. Шеламова.-М.: Академия, 2016.
7. Аминов, И.И. Психология делового общения: Учебник / И.И. Аминов. - М.: Юнити, 2018. - 270 с.
8. Баксанский, О.Е. Современная психология: теоретические подходы и методологические основания. Книга 3: Аффективная сфера личности и психология общения / О.Е. Баксанский, В.М. Самойлова. - М.: КД Либроком, 2018. - 368 с.

3.2.2. Основные электронные издания (электронные ресурсы)

1. Психология общения. Часть 1. Учебное пособие по курсу «Психология делового общения» (книга) 2014, Афанасьева Е.А., Вузовское образование

2. Козловская, Н. В. Психология общения : учебное пособие (курс лекций) / Н. В. Козловская. — 2-е изд. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 263 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92591.html> (дата обращения: 27.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кузнецова, М. А. Психология общения : учебное пособие для СПО / М. А. Кузнецова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-93916-811-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94194.html> (дата обращения: 27.06.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации – содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы</p> <p>недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы,</p>	<p><i>Примеры форм и методов контроля и оценки</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; – Тестирование; – Контрольная работа; – Самостоятельная работа; – Защита реферата; – Семинар; – Наблюдение за выполнением практического задания;) – Оценка выполнения практического задания (работы); – Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; – Решение ситуационной задачи;

<p>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>– сущность гражданской и патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>-значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p>	<p>выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного</p>		<p>-Устный опрос</p> <p>-Контроль выполнения практических заданий</p> <p>-Оценка выполнения самостоятельных работ</p> <p>-Тестирование</p>
<p><i>ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13.</i></p>	<p>«Отлично» -соблюдает нормы правопорядка, следует идеалам гражданского общества. Лояльно относится к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающих их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирует неприятие и предупреждает социально опасное</p>	<p>- Наблюдение;</p> <p>- Беседа;</p> <p>- Тестирование;</p>

	<p>поведение у окружающих. Проявляет уважения к людям старшего поколения. Часто готов к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. Имеет уважение собственной и чужой уникальности в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. Ведет и пропагандирует ЗОЖ. Осознает ценность личности человека. Готов вести диалог с людьми, достигать взаимопонимания, находить общие цели, сотрудничать;</p> <p>«Хорошо» - некоторые личностные результаты недостаточно сформированы и не всегда используются в жизненных ситуациях.</p> <p>«Удовлетворительно» - сформирована большая часть личностных результатов. Обучающийся может испытывать небольшие трудности в социализации и межличностном общении.</p> <p>«Неудовлетворительно» - личностные результаты не сформированы. Трудности в социализации и межличностном общении могут проявляться в девиантном поведении.</p>	
--	--	--