


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
 И.В. Бондаренко
2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.13 Финансовая отчетность банка
для специальности 38.02.07 Банковское дело**

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление, (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г № 67), зарегистрирован в Минюсте 26 февраля 2018 г. N 50135.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины вариативной части профессионального цикла по специальности 38.02.07 Банковское дело

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Волгоградский индустриальный техникум»

Организация-разработчик:

ГБПОУ ВИТ

Рецензент: Агафонова А.П., Директор филиала ПАО КБ «Центр-Инвест»

Составитель:


подпись

преподаватель Жук Я.И.

должность ФИО

дата

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики, управления, право

протокол № 8 от «06» 04 2023 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии экономики, управления, право


подпись

А.С. Шевелева

ФИО

06.04.2023г.

дата

подпись дата

ОДОБРЕНА на заседании методического совета.

протокол № 9 от «04» 05 2023 г.

Начальник отдела учебно-методической работы


подпись

Шурыгина И.Ю.

ФИО

04.05.2023г.

дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Финансовая отчетность банка

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.13 Финансовая отчетность банка является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР13 ЛР14 ЛР15	<ul style="list-style-type: none"> ➤ применять теоретические знания и практические навыки для самостоятельного проведения финансового анализа по различным аспектам ➤ деятельности банка и формулирования выводов и рекомендаций; ➤ распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; ➤ составить план действия; определить необходимые ресурсы; ➤ владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); ➤ определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; ➤ определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ методы, приемы и информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка; ➤ актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ➤ алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; ➤ номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; ➤ состав, порядок составления и предоставления публикуемой отчетности банка; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; ➤ психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; ➤ особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения

	<p>профессионального развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ➤ грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; применять теоретические знания и практические навыки для самостоятельного проведения финансового анализа по различным аспектам ➤ деятельности банка и формулирования выводов и рекомендаций; ➤ применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение ➤ понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ➤ презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; рассчитывать и анализировать основные финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческого банка. ➤ консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; ➤ анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; ➤ определять платежеспособность физического лица; ➤ оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; ➤ проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; ➤ проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; ➤ составлять заключение о возможности предоставления кредита; 	<p>устных сообщений; методы, приемы и информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; методы, приемы и информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка; ➤ современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; ➤ методики проведения анализа ресурсной базы банка, его активных операций, ликвидности и финансового результата деятельности банка. ➤ правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности ➤ основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; ➤ нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; ➤ законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; ➤ законодательство Российской Федерации о персональных данных; ➤ нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); ➤ рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; ➤ порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; ➤ законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; ➤ требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; ➤ состав и содержание основных источников информации о клиенте; ➤ методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
--	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); ➤ проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; ➤ составлять договор о залоге; ➤ оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; ➤ составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; ➤ оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; ➤ оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; ➤ формировать и вести кредитные дела; ➤ составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; ➤ оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; ➤ оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; ➤ оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; ➤ вести мониторинг финансового положения клиента; ➤ контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; ➤ оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; ➤ выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности; ➤ выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; ➤ разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; ➤ направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; ➤ находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; ➤ методы андеррайтинга предмета ипотеки; ➤ методы определения класса кредитоспособности юридического лица. законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; ➤ гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; ➤ законодательство Российской Федерации об ипотеке; ➤ законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; ➤ содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; ➤ состав кредитного дела и порядок его ведения; ➤ типичные нарушения при осуществлении кредитных операций способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; ➤ способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; ➤ методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; ➤ локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; ➤ бизнес-культуру потребительского кредитования; ➤ способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; ➤ порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; ➤ критерии определения проблемного кредита; ➤ типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; ➤ меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; ➤ отечественную и международную практику взыскания задолженности; ➤ методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам. ➤ порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; ➤ планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; ➤ рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; ➤ оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; ➤ оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; ➤ использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. ➤ определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; ➤ определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; ➤ пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; ➤ применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; ➤ пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; ➤ оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита ➤ рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; ➤ рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; ➤ основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России <p>нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; ➤ порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; ➤ порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
в т.ч. в форме практической подготовки	
В т. ч.:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	*
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	8
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	*
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	*
<i>Самостоятельная работа</i>	8
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Финансовая отчетность банка

Наименование тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Методы, приемы, информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка	Содержание учебного материала	12	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15
	1. Анализ как элемент управления банком.		
	2. Этапы анализа деятельности коммерческого банка		
	3. Информационное обеспечение финансового анализа		
	4. Методы и приемы анализа деятельности банка.		
	5. Рейтинговые системы оценки деятельности банка		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентаций на темы: 1. Развитие методик рейтинговой оценки коммерческих банков в России. 2. Характер формирования и назначение рейтингов. 3. Рейтинги независимых рейтинговых агентств. 4. Экспертный подход к составлению рейтинга. 5. Бухгалтерский подход к составлению рейтинга. 6. Системно-значимые банки. 7. Топ-10 российский банков.	4		
Тема 2. Анализ публикуемого баланса коммерческого банка	Содержание учебного материала	6	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15
	1. Баланс банка: порядок составления и предоставления	2	
	В том числе, практических занятий	2	
Тема 3. Анализ ресурсной базы банка	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15
	1. Структура ресурсной базы банка.		
	2. Собственный капитал банка, его структура и функции.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Практическое занятие. Анализ качества пассивов банка. Практическое занятие. Анализ качества активов банка. Практическое занятие. Анализ собственного капитала банка		

	Изучение Положения Банка России от 28 декабря 2012 г. № 395-П «О методике определения величины собственных средств (капитала) кредитных организаций (Базель III)» и составление на его основе опорного конспекта «Определение величина капитала банка по Базель III.		
Тема 4. Анализ активных операций коммерческого банка	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15
	1. Структура активов баланса банка.		
Тема 5. Анализ доходов и расходов банка	Содержание учебного материала	6	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15
	1. Структура доходов банка.		
	2 Структура расходов банка. 3. Порядок составления и предоставления отчета о финансовых результатах.		
Тема 6. Анализ прибыли и рентабельности банка	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15
	1. Формирование финансового результата деятельности банка.	2	
	В том числе: практических занятий Практическое занятие 3. Расчет показателей оценки эффективности деятельности банка.	2	
Тема 7. Анализ ликвидности и финансовой устойчивости банка	Содержание учебного материала	10	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР13-ЛР15
	1. Ликвидность банка: понятие, методики оценки.		
	2. Устойчивость банка: понятие и методы оценки.		
	3. Оценка экономического положения банка по методике Банка России.		
	В том числе: практических занятий		
Практическое занятие 3. Анализ ликвидности банка.	2		
Практическое занятие 4. Анализ показателей финансовой устойчивости банка.	2		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		52	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Банковское дело».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся (не менее 30);
- рабочее место преподавателя;
- рабочая доска.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- счетчик банкнот;
- персональные компьютеры;
- телевизор.
- счетчик банкнот
- ультрамаг (прибор для проверки подлинности банкнот)
- денежный ящик
- МФУ

Цифровые образовательные ресурсы:

- комплект презентаций по темам дисциплины;
- учебное пособие;
- тесты в тестовой оболочке SunRay;
- рабочая тетрадь для выполнения практических работ;
- методические рекомендации для выполнения практических работ;
- комплекты индивидуальных заданий для выполнения контрольных работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные издания

3.2.2. Основные электронные издания

1. Тарасова, Г. М. Банковское дело : учебное пособие / Г. М. Тарасова, И. А. Газизулина, А. К. Муравьев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 236 с. — ISBN 978-5-7014-0724-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/80545> (дата обращения:— Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Банковское дело : учебник / Ю. М. Складорова, И. Ю. Складоров, Н. В. Собченко [и др.] ; под редакцией Ю. М. Складоровой. — 2-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-9596-1396-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93158>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Синиченко, О. А. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка : учебное пособие / О. А. Синиченко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2018. — 156 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108073>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование).
5. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование).
6. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 217 с. — (Профессиональное образование).
7. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа свободный <http://www.consultant.ru>
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ». - Режим доступа свободный <http://www.aero.garant.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. - URL: <http://www.minfin.ru>.
4. Официальный сайт Банка России. - URL: www.cbr.ru.
5. Официальный сайт ОАО Сбербанк России. - URL: www.sbrf.ru.
6. Официальный сайт Управления ФНС Российской Федерации. - URL: www.nalog.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины ➤ - методы, приемы и информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка; ➤ этапы анализа деятельности банка; ➤ состав, порядок составления и предоставления публикуемой отчетности банка; ➤ - методики проведения анализа ресурсной базы банка, его активных операций, ликвидности и финансового результата деятельности банка. ➤ актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ➤ алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; ➤ номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; ➤ содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; ➤ психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; ➤ особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; ➤ современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; ➤ правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ полнота и правильность ответа; ➤ степень осознанности, понимания изученного; ➤ языковое оформление ответа. ➤ Оценка «5» ставится, если: обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. ➤ Оценка «4» – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. ➤ Оценка «3» – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. ➤ Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Какими процедурами производится оценка ➤ Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины обучающегося и оценка достижения результата через: ➤ активное участие в ходе занятия; ➤ контроль выполнения заданий для самостоятельной работы; ➤ контроль выполнения практических работ; ➤ подготовку и обсуждение презентаций. ➤ В процессе обучения производится: ➤ Оценка результатов выполнения практических работ. ➤ Оценка результатов самостоятельной работы. ➤ Оценка результатов дифференцированного зачета Оценка результатов выполнения практических работ. ➤ Оценка результатов выполнения самостоятельной работы. ➤ Оценка результатов дифференцированного зачета

<p>общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; ➤ основы денежного обращения; ➤ сущность банков и их роль в экономике; ➤ особенности организации и функционирования центральных банков; ➤ методы и инструменты денежно-кредитной политики центральных банков; ➤ цели и функции Банка России; ➤ принципы деятельности коммерческих банков их функции и операции; ➤ правовые основы банковской деятельности в РФ. ➤ Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: <ul style="list-style-type: none"> ➤ применять теоретические знания и практические навыки для самостоятельного проведения финансового анализа по различным аспектам деятельности банка и формулирования выводов и рекомендаций; ➤ рассчитывать и анализировать основные финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческого банка; ➤ анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность коммерческого банка с целью определения его финансового состояния; ➤ распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; ➤ составить план действия; определить необходимые ресурсы; ➤ владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); 	<p>искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; ➤ 3.Уровень сформированности общих компетенций. <p>Демонстрация умений проведения финансового анализа коммерческого банка.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Критерии оценки умений ➤ «Отлично» - обучающийся глубоко изучил учебный материал по теме; свободно применяет полученные знания на практике; практическая работа выполнена в полном объеме, правильно, без ошибок, в установленные нормативом время. ➤ «Хорошо» - обучающийся твердо знает учебный материал; умеет применять полученные знания на практике; практическая работа выполнена в полном объеме с небольшими недочетами, в установленное нормативом время. ➤ «Удовлетворительно» - обучающийся знает лишь основной материал; практическая работа выполнена с ошибками, отражающимися на качестве выполненной работы, не в полном объеме студент не уложился в установленное нормативом время. ➤ «Неудовлетворительно» - обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале; практическая работа не выполнена или выполнена с грубыми ошибками, не в полном объеме, обучающийся не уложился в установленное нормативом время ➤ Систематическое планирование собственной 	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> ➤ определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; ➤ определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; ➤ организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; ➤ грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; ➤ применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; ➤ понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; ➤ презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; ➤ оперировать основными понятиями и категориями банковского дела; ➤ ориентироваться в основных законодательных документах по вопросам функционирования банковской системы РФ; ➤ анализировать статистические показатели банковского сектора, ➤ процессы и явления, происходящие в банковской системе. 	<p>учебной деятельности и действие в соответствии с планом.</p> <p>Структурирование объема работы и выделение приоритетов.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. ➤ Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. ➤ Анализ результативности использованных методов и способов выполнения практических задач. ➤ Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы 	
--	---	--

