

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ВИТ

В.Е. Древин

21 декабря 2023 г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

СОГЛАСОВАНО

ООО Лента

400112 г. Волгоград,

ул. Пролетарская, дом 8

Менеджер по персоналу

ООО Лента 211

Е.М. Колесникова

« 21 » 2023 г.



2023

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе  И.В. Бондаренко

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ ВИТ  
№ 2 от «21» декабря 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания методического совета ГБПОУ ВИТ  
№ 4 от «6» декабря 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания предметной (цикловой) комиссии экономики, управления, права

Председатель  М.Г. Петричук

Составитель:

Крук Л.И., преподаватель первой квалификационной категории;

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА .....	4
3. Условия подготовки к ГИА в виде дипломной работы .....	5
3.1 Материалы для подготовки и проведения ГИА.....	5
3.2. Тематика выпускных квалификационных работ .....	5
3.3. Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта.....	8
3.4 Рецензирование выпускных квалификационных работ.....	8
4. Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).....	9
4.1. Указания по подготовке и защите ВКР .....	9
4.2. Условия защиты ВКР .....	11
4.3. Критерии оценки дипломного проекта.....	12
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	14
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.....	15
Приложение А .....	17
Приложение Б.....	21
Приложение В .....	22
Приложение Г .....	23

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 N 835 (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2014 N 33769).

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия степени и уровня освоения компетенций, качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в части требований работодателей к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования основной профессиональной образовательной программы при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, квалификация специалиста среднего звена – товаровед-эксперт.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выявление уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа для обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, выполняется в виде дипломной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно. Программа и расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором техникума.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **2. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА**

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации студентов установлен рабочим учебным планом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

На государственную итоговую аттестацию в целом отведено 5 недель: 4 недели – на подготовку к ВКР, 1 неделя – на защиту дипломной работы.

В соответствии с календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год государственная итоговая аттестация проводится в сроки:

с 17.05.2024 по 13.06.2024 – подготовка к ВКР,

с 14.06.2022 по 28.06.2024 – заседание государственной экзаменационной комиссии и защита выпускной квалификационной работы.

### **3. Условия подготовки к ГИА в виде дипломной работы**

#### **3.1 Материалы для подготовки и проведения ГИА**

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации необходимы следующие материалы:

- тематика выпускных квалификационных работ;
- критерии оценки содержания ВКР;
- критерии оценки защиты ВКР;
- перечень учебной литературы, нормативно-правовых актов;
- образцы оформления ВКР;
- титульный лист выпускной квалификационной работы;
- форма бланка индивидуального задания на выпускную квалификационную работу.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, предоставившие документы, подтверждающие освоение общих и профессиональных компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Выпускники имеют право представить отчеты о ранее достигнутых результатах в своей учебной и общественной деятельности, полученные дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной и/или преддипломной практики, портфолио.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации проводится приказом по техникуму.

#### **3.2. Тематика выпускных квалификационных работ**

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованными в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Директор техникума назначает руководителя дипломной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора техникума.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента (Приложение А).

Задания на дипломные проекты рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломный проект сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

Темы выпускных квалификационных работ с одноименными названиями отличаются ассортиментом товаров, торговым предприятием, требованиями к качеству товаров, организацией подготовки и продажи различных групп товаров в торговых предприятиях.

Темы выпускных квалификационных работ, предложенные техникумом:

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи круп, реализуемых в торговом предприятии	ПМ 01. Управление ассортиментом товаров  ПМ 02. Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров  ПМ 03. Организация работ в подразделении организации
2.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи игристых вин, реализуемых в торговом предприятии	
3.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи кофе и кофейных напитков, реализуемых в торговом предприятии	
4.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи сыров, реализуемых в торговом предприятии	
5.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи пряностей и специй, реализуемых в торговом предприятии	
6.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи синтетических моющих средств (средства для мытья посуды), реализуемых в торговом предприятии	
7.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи коньяка, реализуемого в торговом предприятии	
8.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи безалкогольных напитков, реализуемых в торговом предприятии	
9.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи фруктовых соков, реализуемых в торговом предприятии	
10.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи средств декоративной косметики, реализуемых в торговом предприятии	
11.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи йогурта, реализуемого в торговом предприятии	

12.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи детских фруктовых пюре, реализуемых в торговом предприятии
13.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи парфюмерных товаров, реализуемых в торговом предприятии
14.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи виноградных вин, реализуемых в торговом предприятии
15.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи чая, реализуемого в торговом предприятии
16.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи средств по уходу за волосами, реализуемых в торговом предприятии
17.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи растительных масел, реализуемой в торговом предприятии
18.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи конфет, реализуемых в торговом предприятии
19.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи восточных сладостей, реализуемых в торговом предприятии
20.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи фруктово-ягодных кондитерских изделий, реализуемых в торговом предприятии
21.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи морепродуктов, реализуемых в торговом предприятии
22.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи яиц и яичных продуктов, реализуемых в торговом предприятии
23.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи макаронных изделий, реализуемых в торговом предприятии
24.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи вкусовых товаров, реализуемых в торговом предприятии
25.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи слабоалкогольных напитков, реализуемых в торговом предприятии
26.	Анализ ассортимента, оценка качества и организация продажи пищевых концентратов, реализуемых в торговом предприятии
27.	Анализ ассортимента, оценка качества и

	организация продажи мороженого, реализуемого в торговом предприятии	
--	---	--

### 3.3. Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта

Основные функции руководителя выпускной квалификационной работы следующие:

- разработка индивидуальных заданий;
- проведение консультаций по вопросам содержания, последовательности и сроков выполнения выпускной квалификационной работы согласно графику, утвержденному директором техникума;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, в использовании фактических данных, презентационных материалов, в формулировании четких выводов;
- подготовка письменного заключения на выпускную квалификационную работу;
- составление графика проверки хода выполнения выпускной квалификационной работы, который утверждается заведующими кафедрами.

По завершении работы над ВКР руководитель проверяет ее содержание и оформление, подписывает и составляет заключение на выпускную квалификационную работу.

Заключение на выпускную квалификационную работу составляется руководителем в соответствии с установленной формой (Приложение Б).

Заключение руководителя должен содержать:

- а) оценку степени качественного решения поставленных цели и задач;
- б) оценку уровня профессионализма и самостоятельности в проведении исследования, в практических рекомендациях;
- в) указание на степень соответствия оформления данной работы установленным требованиям.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломных проектов осуществляют заместитель директора по учебной работе и председатель предметной (цикловой) комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По завершении студентом дипломного проекта руководитель подписывает его и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Готовую выпускную квалификационную работу подписывает заместитель директора по учебной работе, дает допуск к ее защите.

### 3.4 Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию ведущими преподавателями техникума, специалистами из числа работников образовательных учреждений СПО, ВПО, предприятий строительной отрасли г. Волгограда и Волгоградской области, деятельность которых связана с профилем подготовки выпускников и близка к тематике выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума.

Рецензия должна включать (Приложение В):

- заключение о соответствии выполненной выпускной квалификационной работы заданию;



- оценку качества содержания каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени новизны в разработке вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку выпускной квалификационной работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с заключением и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите.

#### **4. Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)**

##### **4.1. Указания по подготовке и защите ВКР**

Дипломная работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Выполнение дипломной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентами знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.

Подготовка выпускной квалификационной работы предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом – формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности – выпускная квалификационная работа направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности студента.

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по товародвижению и оценке качества в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

Товаровед-эксперт готовится к следующим видам деятельности:

- Управление ассортиментом товаров.
- Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
- Организация работ в подразделении организации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

служащих 12721 (Кассир торгового зала).

Товаровед - эксперт должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Товаровед - эксперт должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

*1. Управление ассортиментом товаров.*

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

*2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.*

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

*3. Организация работ в подразделении организации.*

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

*4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12271 (Кассир торгового зала).*

Материалы ВКР формируются на основе материала и данных, полученных при прохождении производственной (преддипломной) практики.

При выполнении работы выпускнику следует руководствоваться «Методическими указаниями по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы».

#### **4.2. Условия защиты ВКР**

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава согласно расписанию, утверждаемому директором техникума.

На защиту выпускной квалификационной работы каждому студенту отводится не более 45 мин.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

- представление работы секретарем комиссии;
- доклад выпускника (10-15 мин), сопровождающийся презентацией;
- представление отзыва и рецензии;
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии.

*Примерная структура доклада на защите выпускной квалификационной работы:*

- представление темы выпускной квалификационной работы;
- актуальность выбранной темы;
- цель, задачи работы, предмет, объект и методы исследования;
- краткий обзор основного содержания выпускной квалификационной работы;
- основные выводы и рекомендации по исследуемой проблеме.

Защита выпускной квалификационной работы является публичной. Студенту рекомендуется подготовить презентацию, выполненную с применением информационных технологий.

Члены ГЭК могут задавать вопросы, как по теме выпускной квалификационной работы, так и для выявления общей профессиональной подготовленности студента.

Государственная экзаменационная комиссия коллегиально оценивает содержание ВКР, форму ее защиты, оценивает уровень знаний и соответствие подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

ГЭК решает вопрос о присвоении квалификации «Товаровед-эксперт» по результатам защиты и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании. На основании общих выводов ГЭК разрабатываются рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

#### **4.3. Критерии оценки дипломного проекта**

При определении окончательной оценки по дипломному проекту учитываются:

- соответствие уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;
- уровень усвоения студентами знаний и умений, позволяющих решать ситуационные (профессиональные) задачи;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов.

#### **Оценки определяются по совокупности параметров:**

##### ***«Отлично»***

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал глубокие знания по теме дипломной работы, свободно ориентировался в работе, использовал презентацию и натуральные образцы.
2. В дипломной работе полностью выполнена практическая часть и освещены теоретические разделы, студентом изучено достаточное количество нормативных документов, учебной литературы, периодических материалов, широко представлена библиография по теме работы, произведен расчет всех необходимых показателей с учетом последних изменений в нормативных документах.

3. Работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя дипломной работы, студент уверенно отвечал на вопросы комиссии, показывал глубокое знание темы, свободно оперировал данными работы.
4. Дипломная работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента с замечаниями, не снижающими общую ценность работы.

***«Хорошо»***

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал хорошие знания по теме дипломной работы, свободно ориентировался в ней, использовал презентацию и натуральные образцы.
2. В дипломной работе выполнена практическая часть и освещены теоретические разделы, студентом изучено достаточное количество нормативных документов, технической литературы, периодических материалов, представлена оптимальная библиография по теме работы, произведен расчет всех необходимых показателей.
3. Работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя дипломной работы, студент без особых затруднений отвечал на вопросы комиссии, показывал достаточное знание темы, оперировал данными работы.
4. Дипломная работа имеет отзывы руководителя и рецензента с незначительными замечаниями.

***«Удовлетворительно»***

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал слабые знания по теме дипломной работы, удовлетворяющие требованиям ФГОС СПО по специальности.
2. В дипломной работе выполнена практическая часть и освещены теоретические разделы, студентом изучены нормативные документы, представлена библиография по теме работы, произведен расчет показателей.
3. Во время выполнения проекта студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя дипломной работы, и студент не всегда уверенно и исчерпывающе отвечал на вопросы комиссии, слабо ориентировался в расчетах.
4. Дипломная работа имеет отзывы руководителя и рецензента с замечаниями.

***«Неудовлетворительно»***

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент не показал знаний, удовлетворяющих требованиям ФГОС СПО по специальности, затруднялся отвечать на поставленные вопросы по теме работы, не знает теории вопроса, методик расчетов, при ответе допускал существенные ошибки.
2. Дипломная работа не отвечает основным требованиям, предъявляемым к дипломной работе, теория освещена поверхностно, работа содержит существенные ошибки в практической части.
3. Во время выполнения работы студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя дипломной работы.
4. Дипломная работа имеет отзывы руководителя и рецензента с критическими замечаниями.

## **5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в

ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.



Шаблон дипломного задания по специальности  
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_ И.В. Бондаренко  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на выполнение выпускной квалификационной работы  
(Дипломной работы/Дипломный проект)

Тема ВКР:

---

---

---

---

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_

**Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Тема предложена \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

## ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ:

### ВВЕДЕНИЕ

#### ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

- 1.1 Пищевая и энергетическая ценность (потребительские свойства) товаров.
- 1.2 Классификация и ассортимент товаров.
- 1.3 Факторы, формирующие качество товаров.
- 1.4 Факторы, сохраняющие качество товаров.
- 1.5 Требования к качеству товаров.
- 1.6 Дефекты товаров и причины их возникновения.
- 1.7 Идентификация и фальсификация товаров.

#### ГЛАВА 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

- 2.1 Краткая характеристика торгового предприятия.
- 2.2 Охрана труда в торговом предприятии.
- 2.3 Ассортимент и анализ ассортимента товаров, реализуемых в торговом предприятии.
- 2.4 Товароведная характеристика исследуемых образцов товаров.
- 2.5 Оценка качества исследуемых образцов товаров.

#### ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В ТОРГОВОМ ПРЕДПРИЯТИИ

- 3.1 Методы продажи товаров в торговом предприятии.
- 3.2 Подготовка к продаже и правила продажи товаров, реализуемых в торговом предприятии.
- 3.3 Размещение и выкладка товаров в торговом зале.
- 3.4 Дополнительные услуги, оказываемые покупателям в торговом предприятии.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

#### ПРИЛОЖЕНИЯ

##### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УКАЗАНИЯ

1. При прохождении преддипломной практики в торговом предприятии

---

(наименование организации, предприятия)

надлежит собрать следующий материал:

- а) общие сведения о предприятии, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб;
- б) информацию об ассортименте исследуемой группы товаров, поставщиках;
- в) ознакомление с используемыми на предприятии методами анализа показателей ассортимента товаров; формами и методами продажи товаров; правилами размещения и выкладки товаров в торговом зале; видами дополнительных услуг, оказываемых в торговом предприятии.

2. Выполнение работы (с проведением расчётов показателей ассортимента товаров и оценкой качества натуральных образцов товаров и т.д.)
- 

3. Рекомендуемая литература:

##### *Нормативные документы*

1. ГОСТ Р 51304-2009 Услуги торговли. Общие требования. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009 г. N 769-ст.
2. ГОСТ Р 51305-99 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу», утв. Постановлением Госстандарта России от 11.08.1999 № 244-ст.
3. Правила продажи отдельных видов товаров, утверждены постановлением Правительства

Российской Федерации от 19 января 1998 г. N 55 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 20.10.98 N 1222, от 05.12.2019 N 1601, от 16.05.2020 N 697.

4. Закон РФ от 07.02.92 N 2300-I «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 31 июля 2020 года) (редакция, действующая с 1 ноября 2020 года) Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 Редакция от 31.07.2020 (период действия с 01.11.2020 по 31.12.2020)

#### Основная литература:

1. Арустамов, Э.А. Охрана труда в торговле [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / Э. А. Арустамов. - 3-е изд., стер. - Москва: Академия, 2021. - 155, [1] с.: ил.; - (Профессиональное образование. Сервис.); ISBN 978-5-4468-0812-0.
2. Дубцов, Г.Г. Товароведение продовольственных товаров : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г. Г. Дубцов. — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — 336 с. ISBN 978-5-7695-9924-8 Горфинкель В.Я. Товароведение. Экспертиза. Стандартизация: учебник для вузов / В.Я. Горфинкель, В. А. Швандар. - М.: ЮНИТИ-ДАНА , 2021. - 239 с.
3. Дашков Л.П. Организация труда работников торговли: учебник / Л.П.Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К' , 2020. - 239 с.;
4. Е.А. Кондрашова, Н.В. Товароведение продовольственных товаров: Учебное пособие / Е.А. Кондрашова, Н.В. Коники, Т.А. Пешкова. - Москв : Альфа-М: ИНФРА-М, 2007. - 416 с.: 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ). (переплет) ISBN 978-5-98281-108-0 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/122385> (дата обращения: 12.11.2023)
5. Замедлина, Е. А. Товароведение и экспертиза товаров: учебное пособие / Е. А. Замедлина. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 156 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9557-0269-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1205991> (дата обращения: 29.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
6. Куликова, Н. Р. Управление ассортиментом товаров: Учебное пособие / Н.Р. Куликова, Т.А. Трыкова, Н.С. Борзунова. - Москва: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 240 с. (ПРОФИЛЬ). ISBN 978-5-98281-374-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/434057> (дата обращения: 12.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
7. Касторных, М. С. Товароведение и экспертиза кондитерских товаров: учебник / М. С. Касторных, В. А. Кузьмина, Ю. С. Пучкова. - 6-е изд. - Москва: Дашков и К, 2021. - 328 с. - ISBN 978-5-394-02988-2.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430491> (дата обращения: 29.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
8. Коники Н. В., Товароведение, экспертиза и сертификация молока и молочных продуктов: Учебное пособие / Коники Н. В., Павлова Е. А., Киселева И. С. - Москва : Альфа-М, ИНФРА-М, 2022. - 236 с.: 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ) ISBN 978-5-98281-184-4 – Текст: электронный. - URL: [product/481634 https://znanium.com/catalog/](https://znanium.com/catalog/product/481634) (дата обращения: 29.11.2023).
9. Левкин, Г. Г. Основы коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, А. Н. Ларин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2019. — 140 с. — ISBN 978-5-4488-0171-6. (дата обращения: 19.11.2023). — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73757.html>
10. Лифиц, И.М., Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия: учебник / И.М. Лифиц. — Москва: КноРус, 2021. — 299 с. — ISBN 978-5-406-08298-0. — URL:<https://book.ru/book/939857> (дата обращения: 08.11.2023). — Текст: электронный.
11. Марков, О.И., Организация транспортно-логистической деятельности: учебник / О.И. Марков, В.А. Медведев. - Москва: КноРус, 2022. - 340 с. - ISBN 978-5-406-08353-6. - URL:<https://book.ru/book/942983>. (дата обращения: 19.11.2023). - Текст: электронный.

12. Николаева, М. А. Хранение продовольственных товаров: учебное пособие / М. А. Николаева, Г. Я. Резго. - Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 303 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0437-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013508> (дата обращения: 29.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
13. Памбухчиянц, О. В. Организация и технология розничной торговли: учебник / О. В. Памбухчиянц. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2021. - 148 с. - ISBN 978-5-394-04187-7. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. - URL: <https://profspo.ru/books/107811> (дата обращения: 07.11.2023). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.
14. Павлова, Т. С. Основы товароведения продовольственных товаров: учебное пособие / Т.С. Павлова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014724-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817875> (дата обращения: 29.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
15. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров / Е. Ю. Райкова. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 412 с. – ISBN 978-5-394-03714-6. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817875> (дата обращения: 29.11.2023). – Режим доступа: по подписке.
16. Чепурной, И. П. Идентификация и фальсификация продовольственных товаров. Учебник. 4 е издание, торговая корпорация «Дашков и Ко, 2020. — 460 с. ISBN 978- 5- 911-31 657 0. URL:<https://book.ru/book/939857> (дата обращения: 08.11.2023). — Текст: электронный.

#### **Дополнительные источники:**

1. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли [Электронный ресурс]: Учебник / О. В. Памбухчиянц. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021.
  2. Ходыкин, А. П. Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: Учебник / А. П. Ходыкин, А. А. Ляшко, Н. И. Волошко, А. П. Снитко. - 3-е изд., испр. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 544 с.
- Интернет-ресурсы:  
 WWW. torgrus.com – сайт “Новости и технологии торгового бизнеса”;  
[WWW.consultant.ru](http://WWW.consultant.ru) – справочно-правовая система «Консультант плюс».

Срок окончания дипломной работы «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Руководитель дипломной работы \_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики, управления.

Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_ М.Г. Петричук

Дата выдачи дипломного задания «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Студент \_\_\_\_\_

Ф.И.О., подпись

## Бланк заключения руководителя

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Дипломник \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Специальность, группа \_\_\_\_\_

Объем выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Количество страниц записки \_\_\_\_\_

Характеристика освоения общих и профессиональных компетенций

---



---



---



---

Характеристика производственной подготовки

---



---



---



---

Проявленная дипломником самостоятельность при выполнении выпускной квалификационной работы. Плановость и дисциплинированность в работе. Умение пользоваться нормативными документами, справочной и технической литературой.

Индивидуальные особенности дипломника

---



---



---

Отрицательные стороны выпускной квалификационной работы

---



---

Положительные стороны выпускной квалификационной работы

---



---



---

Рекомендация о присвоении выпускнику квалификации

---

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым к работам такого уровня требованиям, может быть допущена к защите и заслуживает оценку

---

Руководитель: \_\_\_\_\_

(должность, место работы)

(подпись)

ФИО)

МП

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
**ПЕЧАТЬ ДЛЯ ВНЕШНИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

## Шаблон рецензии

**РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Дипломник \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Специальность, группа \_\_\_\_\_

Объем выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Количество страниц записки \_\_\_\_\_

Сжатое описание выпускной квалификационной работы и принятых решений

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Отрицательные особенности выпускной квалификационной работы

---



---



---



---

Положительные стороны выпускной квалификационной работы

---



---



---



---



---



---

Оценка конструктивной разработки

---



---



---



---

Предполагаемая оценка выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

---



---

Рецензию составил: \_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(ФИО)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Шаблон титульного листа

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_ И. В. Бондаренко  
\_\_ \_\_\_\_ 202\_\_ г.

Тема ВКР:

---

---

---

---

***ДИПЛОМНАЯ РАБОТА***  
***Пояснительная записка***  
**ДР 38.02.05 00.001 ПЗ**

Руководитель дипломной работы:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя.)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Студент группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Рецензент:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. рецензента)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.