

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ВИТ  
В. Е. Древин

*21 декабря* 2023г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

по профессии  
**35.01.09 Мастер растениеводства**

СОГЛАСОВАНО:

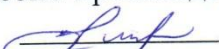
**ООО «Агропромышленный  
комплекс Пригородный»**  
404180 Волгоградская область  
Светлоярский район, пос. Кирова  
ул. Кирова 8 Б  
Председатель

*И.С. Махамаев*  
«*11*» *декабря* 2023 г.



2023

СОГЛАСОВАНО

И.о. заместителя директора по учебно-производственной работе  
И инновационной деятельности  Е.А. Жук

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ ВИТ  
№ 2 от «21» декабря 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания методического совета ГБПОУ ВИТ  
№ 4 от «06» декабря 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания предметной (цикловой) комиссии технологии продукции  
общественного питания, естественнонаучных дисциплин

Председатель  С.А. Кравец

Составитель:

Овчинникова С. А. мастер производственного обучения 

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА .....	4
3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их.....	4
3.1. Выбор оценочной документации для выпускной практической квалификационной работы.....	5
3.2. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии при проведении выпускной практической квалификационной работы.....	5
4. Условия подготовки к ГИА в виде письменной экзаменационной работы.....	6
4.1. Материалы для подготовки и проведения ГИА .....	6
4.2. Тематика выпускных письменных экзаменационных работ.....	7
5. Защита выпускной письменной экзаменационной работы .....	9
5.1. Указания по подготовке и защите ПЭР .....	9
5.2. Условия защиты ПЭР .....	11
5.3. Критерии оценки письменной экзаменационной работы.....	12
6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции .....	14
Приложение А.....	16
Приложение Б .....	20
Приложение В.....	21

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) разработана для выпускников, завершающих обучение в ГБПОУ «Волгоградский индустриальный техникум» (далее – техникум) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.09. Мастер растениеводства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 896 от 2 августа 2013 года регистрационный номер 110401.01 от 20 августа 2013 года.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника техникума по профессии 35.01.09. Мастер растениеводства требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, работодателей.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования основной профессиональной образовательной программы при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по профессии 35.01.09 Мастер растениеводства квалификация по профессии – овощевод, цветовод.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и включает 2 вида:

- письменная экзаменационная работа;
- выпускная практическая квалификационная работа.

Выпускная практическая квалификационная работа (ВПКР) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается ежегодно. Программа и расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором техникума.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **2. Объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА**

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации студентов установлен рабочим учебным планом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 35.01.09. Мастер растениеводства.

На государственную итоговую аттестацию в целом отведено 6 недель: 4 недели – на подготовку к ПЭР, 2 недели – на сдачу выпускной практической квалификационной работы.

В соответствии с календарным учебным графиком на 2023-2023 учебный год государственная итоговая аттестация проводится в сроки:

- с 20.05.2024 по 14.06.2024 – подготовка к ПЭР,
- с 17.06.2024 по 28.06.2024 – заседание государственной экзаменационной комиссии (сдача выпускной практической квалификационной работы).

## **3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их**

### **оценивания**

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов

промежуточной аттестации.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Оценка выполнения выпускной практической квалификационной работы производится по окончании выполнения всех модулей (овощевод, цветовод) в соответствии с критериями оценки.

Выполненная выпускная практическая квалификационная работа оценивается в соответствии с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка выставляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного председателя ГЭК.

Члены государственной экзаменационной комиссии при оценке выполнения выпускной практической квалификационной работы обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения экзамена.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника выпускной практической квалификационной работы.

Результаты итогового заседания комиссии оформляются протоколом.

### **3.1. Выбор оценочной документации для выпускной практической квалификационной работы**

При организации и проведении государственной итоговой аттестации в виде выпускной практической квалификационной работы понимается выполнение практических заданий, моделирующих реальные производственные условия для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков в соответствии с ФГОС СПО по двум компетенциям профессии 35.01.09 Мастер растениеводства.

ВПКР проводится в лаборатории технологии производства продукции растениеводства.

### **3.2. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии при проведении выпускной практической квалификационной работы**

Для проведения государственной итоговой аттестации создаётся государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) в количестве 5 человек. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- требования основной профессиональной образовательной программы Федерального государственного образовательного стандарта СПО по профессии 35.01.09 Мастер растениеводства;
- приказ директора техникума о допуске студентов к итоговой государственной аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачётные книжки студентов;
- протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора техникума.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче дипломов оформляются приказом директора техникума.

### **3.2.1 Отчетность ГЭК**

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации составляется не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по техникуму.

ГЭК решает вопрос о присвоении квалификации «овощевод, цветовод» по результатам защиты выпускной письменной экзаменационной работы и результатов выпускной практической квалификационной работы и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании.

После окончания государственной итоговой аттестации, государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете образовательной организации.

В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- форма и виды государственной итоговой аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки выпускников по данной профессии;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов защиты ВКР;
- рекомендации по совершенствованию процесса подготовки выпускников по данной профессии;
- выводы и предложения.

## **4. Условия подготовки к ГИА в виде письменной экзаменационной работы**

### **4.1. Материалы для подготовки и проведения ГИА**

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации необходимы следующие материалы:

- тематика выпускных письменных и практических квалификационных работ
- критерии оценки содержания ПЭР;
- критерии оценки защиты ПЭР;
- перечень учебной литературы, нормативно-правовых актов;
- образцы оформления ПЭР:
  - титульный лист выпускной письменной экзаменационной работы;
  - форма бланка индивидуального задания на выпускную письменную экзаменационную работу
  - список источников рекомендуемых к использованию, в том числе интернет ресурсов.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, предоставившие

документы, подтверждающие освоение общих и профессиональных компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности по профессии 35.01.09. Мастер растениеводства.

Выпускники имеют право представить отчеты о ранее достигнутых результатах в своей учебной и общественной деятельности, полученные дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной и/или преддипломной практики, портфолио.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации производится приказом по техникуму.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным письменным и практическим работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

#### 4.2. Тематика выпускных письменных экзаменационных работ

Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателем техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии. Тема письменной экзаменационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Тематика письменной выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу профессии 35.01.09. Мастер растениеводства. Темы письменных экзаменационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки агрономии, производства продукции растениеводства техники, семеноводства, экономики, культуры и образования.

Директор техникума назначает руководителя письменных экзаменационных работ. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем письменных экзаменационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора техникума.

По утвержденным темам руководители письменных экзаменационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента (Приложение А).

№	Тема выпускной письменной экзаменационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Технология выращивания перца открытого грунта	ПМ. 02 Производство семян и посадочного материала.  ПМ 03 . Производство продукции растениеводства.
2	Технология выращивания роз в закрытом грунте	
3	Технология выращивания баклажан открытого грунта	
4	Технология возделывания капусты	
5	Технология возделывания томата открытого грунта	
6	Технология выращивания перца защищенного грунта	
7	Технология выращивания хризантемы	
8	Технология выращивания гортензии	
9	Технология выращивания розы в открытом грунте	

10	Технология выращивания лилии	
11	Технология выращивания петунии	
12	Технология возделывания картофеля	
13	Технология выращивания баклажан закрытого грунта	
14	Технология выращивания светокультуры огурца	
15	Технология выращивания орхидеи	
16	Технология выращивания светокультуры томата	
17	Технология выращивания моркови	
18	Технология выращивания гибискуса	
19	Технология выращивания кабачков	
20	Технология выращивания эустомы	

Задания на письменные экзаменационные работы рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на письменную экзаменационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей письменной экзаменационной работы.

Темы выпускных письменных экзаменационных работ с одноименными названиями не допускаются.

#### 4.3. Тематика выпускных практических квалификационных работ

№ п/п	Овощевод	Цветовод
1.	Выбор грунта для выращивания светокультуры томата	Уход за сеянцами цветочных культур
2.	Пикировка рассады перца	Подготовка клубней цветочных культур к посадке
3.	Способы посева лука	Подготовка грунта для выращивания рассады цветочных культур
4.	Посев семян перца	Проверка семян цветочных растений на всхожесть
5.	Посев семян баклажана	Выполнение мероприятий по борьбе с болезнями цветочной рассады
6.	Семеноводство томата	Выполнение мероприятий по борьбе с вредителями комнатных цветов
7.	Дражирование семян	Пикировка цветочной рассады
8.	Подготовка семян огурца к посеву	Подготовка луковиц цветочных культур к посадке
9.	Получение чистых линий гибридных семян	Подготовка корневищ цветочных растений к посадке
10.	Пикировка рассады томатов	Вегетативное размножение черенкованием
11.	Способы посева перца	Получение посадочного материала делением куста
12.	Подготовка лука севка к посадке	Вредители комнатных растений
13.	Подготовка семян баклажан к посеву	Подготовка пионов к посадке
14.	Способы посева моркови	Вегетативное размножение комнатных растений



15.	Выбор грунта для выращивания светокультуры огурца	Болезни комнатных растений
16.	Подготовка семян капусты к посеву	Вегетативное размножение прививкой (окулировка)
17.	Подготовка грунта для выращивания овощных культур	Виды прививок
18.	Подготовка семян огурца к посеву	Перевалка и пересадка растений
19.	Определение pH почвы	Вегетативное размножение прививкой (покулировка)
20.	Способы подготовки семян овощных культур к посеву	Выполнение мероприятий по борьбе с вредителями комнатных цветов

#### **4.4. Руководство подготовкой и защитой письменных экзаменационных работ**

Основные функции руководителя выпускной письменной экзаменационной работы следующие:

- разработка индивидуальных заданий;
- проведение консультаций по вопросам содержания, последовательности и сроков выполнения выпускной письменной экзаменационной работы согласно графику, утвержденному директором техникума;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, в использовании фактических данных, презентационных материалов, в формулировании четких выводов;
- подготовка письменного заключения на выпускную письменную экзаменационную работу;
- составление графика проверки хода выполнения выпускной письменной экзаменационной работы, который утверждается заведующими кафедрами.

По завершении работы над ПЭР руководитель проверяет ее содержание и оформление, подписывает и составляет заключение на выпускную письменную экзаменационную работу.

Заключение на выпускную письменную экзаменационную работу составляется руководителем в соответствии с установленной формой.

Заключение руководителя должен содержать:

- а) оценку степени качественного решения поставленных цели и задач;
- б) оценку уровня профессионализма и самостоятельности в проведении анализа агротехники возделывания указанной в работе культуры;
- в) указание на степень соответствия оформления данной работы установленным требованиям.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения письменных экзаменационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе и председатель предметной (цикловой) комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По завершении студентом письменной экзаменационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

### **5. Защита выпускной письменной экзаменационной работы**

#### **5.1. Указания по подготовке и защите ПЭР**

Письменная экзаменационная работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Выполнение письменной экзаменационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентами знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.

Подготовка выпускной квалификационной работы предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом – формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности – выпускная письменная экзаменационная работа направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности студента.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: Овощевод, цветовод.

Квалифицированный рабочий готовится к следующим видам деятельности:

1. Обработка и подготовка почвы к посеву и посадке сельскохозяйственных культур.
2. Производство семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур.
3. Производство продукции растениеводства.
4. Подготовка к хранению и реализации, первичная переработка продукции растениеводства.

Мастер растениеводства должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Мастер растениеводства должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Основная, предпосевная обработка почвы.
  - ПК 1.1. Выполнять работы по предпосевной обработке почвы.
  - ПК 1.2. Выполнять работы по основной обработке почвы.
  - ПК 1.3. Выполнять работы по подготовке и внесению удобрений в почву.
2. Производство семян различных сельскохозяйственных культур.
  - ПК 2.1. Выполнять работы по производству семян сельскохозяйственных культур.
  - ПК 2.2. Выполнять работы по производству рассады и посадочного материала.
  - ПК 2.3. Готовить семена и посадочный материал к посеву, посадке и реализации.

3. Производство продукции растениеводства.

ПК 3.1. Производить посев, посадку сельскохозяйственных культур.

ПК 3.2. Выполнять работы по уходу за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 3.3. Проводить мероприятия по защите растений от вредителей, болезней, сорняков.

ПК 3.4. Собирать урожай и транспортировать к местам хранения.

Материалы ПЭР формируются на основе материала и данных, полученных при прохождении производственной практики.

При выполнении работы выпускнику следует руководствоваться «Методическими указаниями по выполнению и оформлению выпускной письменной экзаменационной работы»

## 5.2. Условия защиты ПЭР

Защита выпускных письменных экзаменационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава согласно расписанию, утверждаемому директором техникума.

На защиту выпускной письменной экзаменационной работы каждому студенту отводится не более 45 мин.

Процедура защиты выпускной письменной экзаменационной работы:

- представление работы секретарем комиссии;
- доклад выпускника (10-15 мин);
- представление отзыва;
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии.

*Примерная структура доклада на защите выпускной письменной экзаменационной работы:*

- представление темы выпускной письменной экзаменационной работы;
- актуальность выбранной темы;
- цель, задачи работы, предмет, объект и методы исследования;
- краткий обзор основного содержания выпускной письменной экзаменационной работы;
- основные выводы и рекомендации по агротехнике возделывания культуры.

Защита выпускной письменной экзаменационной квалификационной работы является публичной. Студенту рекомендуется подготовить презентацию, выполненную с применением информационных технологий.

Члены ГЭК могут задавать вопросы, как по теме выпускной квалификационной работы, так и для выявления общей профессиональной подготовленности студента.

Государственная экзаменационная комиссия коллегиально оценивает содержание ВКР, форму ее защиты, оценивает уровень знаний и соответствие подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

ГЭК решает вопрос о присвоении квалификации «овощевод, цветовод» по результатам защиты и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании. На основании общих выводов ГЭК разрабатываются рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной

экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка письменной экзаменационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

### **5.3. Критерии оценки письменной экзаменационной работы**

При определении окончательной оценки письменной экзаменационной работы учитываются:

- соответствие уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 35.01.09. Мастер растениеводства;
- уровень усвоения студентами знаний и умений, позволяющих решать ситуационные (профессиональные) задачи;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов.

#### **Оценки определяются по совокупности параметров:**

##### **«Отлично»**

1. Во время защиты и при ответах на вопросы комиссии, студент показал глубокие знания по теме работы, по возможности использовал наглядные средства, выполненные с применением информационных технологий.

2. В письменной экзаменационной работе полностью освещена роль растения в жизни человека; раскрыта технология возделывания культуры и методы борьбы с болезнями и вредителями; раскрыта тема размножения растения; студентом изучено достаточное количество нормативных документов, периодических материалов.

3. Письменная экзаменационная работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя ПЭР, студент уверенно отвечал на вопросы комиссии, показывал глубокое знание темы, свободно оперировал данными работы.

4. Письменная экзаменационная работа имеет положительные отзывы

руководителя и рецензента с замечаниями, не снижающими общую ценность работы.

**«Хорошо»**

1. Во время защиты и при ответах на вопросы комиссии, студент показал хорошие знания по теме защищаемой работы, по возможности использовал наглядные средства.

2. В пояснительной записке выполнены и освещены теоретические разделы, изучено достаточное количество нормативных документов, технической литературы, раскрывающей инновационные технологии возделывания культуры, представлена оптимальная библиография по теме работы.

3. Письменная работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя, студент без особых затруднений отвечал на вопросы комиссии, показывал достаточное знание темы, оперировал данными работы.

4. Письменная экзаменационная работа имеет отзывы руководителя и рецензента с незначительными замечаниями.

**«Удовлетворительно»**

1. Во время защиты и при ответах на вопросы комиссии, студент показал слабые знания по теме работы, удовлетворяющие требованиям ФГОС СПО по профессии.

2. В пояснительной записке работы освещены теоретические разделы, студентом изучены нормативные документы, представлена библиография по теме работы.

3. Во время выполнения письменной экзаменационной работы студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя ПЭР и студент не всегда уверенно и исчерпывающе отвечал на вопросы комиссии, слабо ориентировался в агротехнике возделывания культуры.

4. Письменная экзаменационная работа имеет отзывы руководителя и рецензента с замечаниями.

**6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой

аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **7 Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь

избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- Об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который

подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

Приложение А

Бланк дипломного задания по профессии  
35.01.09. Мастер растениеводства

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебной работе

И. В. Бондаренко

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 г.

## **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение выпускной квалификационной работы

(Письменная экзаменационная работа)

Тема ВКР:

---

---

---

---

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_

**Профессия 35.01.09. Мастер растениеводства**

Тема предложена \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)



ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ:

**В ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКЕ**

**Раздел 1. Общая часть**

1.1 Введение

**Раздел 2. Технологическая часть**

2.1 Описание технологического процесса

2.2 Виды применяемых материалов, краткое описание применяемого оборудования и инструментов

**Раздел 3. Экономический аспект**

3.1. Расчет нормы высева семян овощной продукции или посадки цветочной культуры

**Раздел 4. Охрана труда**

4.1 Техника безопасности в растениеводстве

**Заключение**

**Список используемых источников**

Срок окончания письменной экзаменационной работы \_\_\_\_\_ июня 2024 г.

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

а) Пояснительная записка должна быть напечатана на одной стороне листа

Руководитель письменной экзаменационной работы (ФИО полностью и подпись)

---

Рассмотрено и одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии технологии  
продукции общественного питания, естественно-научных дисциплин

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_ С. А. Кравец

Дата выдачи задания ПЭР \_\_\_\_\_ декабрь 2024 г.

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО полностью и подпись)

### Рекомендуемая литература

1. ГОСТ 249330-2013 на семена однолетних, двулетних семян цветочных культур.
2. ГОСТ 2226-2013 на упаковку, маркировку, транспортировку и хранение семенного материала.
3. ГОСТ 33996-2016 Картофель семенной. требования к семенному картофелю
4. Алгазина, Н. В. Цветоведение и колористика. Часть I. Физика цвета и его психофизиологическое восприятие : учебное пособие / Н. В. Алгазина. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2014. — 153 с. — ISBN 978-5-93252-318-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/26675> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Баздырев Г.И. Защита сельскохозяйственных культур от сорных растений : учеб.пособие / Г.И. Баздырев. – 3-е изд., перераб. И доп.-М.: Колос, 2019.-159 с.
6. Бурвель, И. С. Овощеводство : учебное пособие / И. С. Бурвель. — Минск :Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 248 с. — ISBN 978-985-503-701-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/84878> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;
7. Бурганская, Т. М. Основы декоративного садоводства. Часть 1. Цветоводство : учебное пособие / Т. М. Бурганская. — Минск :Вышэйшая школа, 2012. — 367 с. — ISBN 978-985-06-2188-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/20241> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
8. Гуляев, Г. В. Селекция и семеноводство: учеб.пособие /Г.В. Гуляев, А.П. Дубинин. – М.: Колос, 2019. – 370 с.
9. Исяньюлова, Р. Р. Цветоводство и декоративное древоводство : учебное пособие для СПО / Р. Р. Исяньюлова, М. В. Половникова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 98 с. — ISBN 978-5-4488-0205-8, 978-5-4497-0192-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86531> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
10. Козловская, И. П. Основы растениеводства: учеб.пособие / И.П. Козловская, Л.А. Веремейчик, Т.М. Дайнеко, А.П. Яковлев, Т.В. Кулаковская, Л.И. Костюкевич, А.В. Попов. – М.: Беларусь, 2019. – 328с.
11. Селицкий, А. Л. Цветоведение : учебное пособие / А. Л. Селицкий. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 160 с. — ISBN 978-985-503-977-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94333> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;
12. Степуро, М. Ф. Удобрение овощных культур / М. Ф. Степуро. — Минск : Белорусская наука, 2017. — 194 с. — ISBN 978-985-08-1977-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/61118> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
13. Пироговская, Г. В. Поступление, потери элементов питания растений в системе «атмосферные осадки – почва – удобрение – растение» / Г. В. Пироговская. — Минск :

Белорусская наука, 2018. — 228 с. — ISBN 978-985-08-2304-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88683> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

14. Третьяков, Н.Н. Основы агрономии : учеб.пособие / Н.Н. Третьяков, Б.А. Ягодин, А.М. Туликов. — М.: Академия, 2020. — 360 с.

15. Трунов, Ю. В., Ю. В. Крысанов, А. В. Соловьев [и др.] Плодоводство и овощеводство /; под редакцией Ю. В. Трунова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург :Квадро, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-906371-55-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103121> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

#### Интернет-источники

1. Федеральный портал [Электронный ресурс] Copyright © ProTown.ru 2008-2017 - Режим доступа: <http://www.protown.ru>, свободный

2. База нормативных документов [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://russgost.ru>, свободный

3. Сайт, посвящённый новостям и агротехники возделывания овощных сельскохозяйственных культур и цветочных растений. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.restorus.com>, свободный.

Рассмотрено и одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии технологии продукции общественного питания, естественнонаучных дисциплин

Протокол № от 202 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ С. А. Кравец

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

Руководитель \_\_\_\_\_ (ФИО) (подпись)

Задание принял к исполнению «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО) (подпись студента)

## Бланк заключения руководителя

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Выпускник \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Профессия, группа \_\_\_\_\_

Количество страниц выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Характеристика освоения общих и профессиональных компетенций

---

---

---

---

Характеристика производственной подготовки

---

---

---

---

Проявленная выпускником самостоятельность при выполнении письменной экзаменационной работы. Плановость и дисциплинированность в работе. Умение пользоваться нормативными документами, справочной литературой.

Индивидуальные особенности выпускника \_\_\_\_\_

---

---

---

Отрицательные стороны выпускной квалификационной работы

---

---

---

Положительные стороны выпускной квалификационной работы

---

---

---

---

Рекомендация о присвоении выпускнику квалификации

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым к работам такого уровня требованиям, может быть допущена к защите и заслуживает оценки

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

( подпись

ФИО)

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЕЧАТЬ ДЛЯ ВНЕШНИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждения  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Допущен к защите  
Заместитель директора  
ГБПОУ ВИТ по УПР и ИД  
\_\_\_\_\_ Е.А.Жук  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Тема**

**ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА**

**ПЭР 35.01.09.00.001 ПЗ**

**Руководитель**

\_\_\_\_\_  
Подпись  
\_\_\_\_\_ 202\_

**Студент**

\_\_\_\_\_  
Подпись  
\_\_\_\_\_ 202\_

202\_