

Утверждаю

Директор техникума В.Е.Древин

29 марта 2024 г.

План работы апрель 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел 1. Организация уставной деятельности техникума и руководство образовательным процессом				
1.	Представление техникума на внешнем уровне 1. Всероссийский фестиваль-конкурс «Искусство слова». 2. VIII Региональная научно-практическая конференция педагогов и обучающихся «Патриотическое воспитание: опыт и перспективы». 3. III Региональный фестиваль видеороликов «Край мой - капелька России». 4. Педагогический квиз «Актуальные аспекты современного образования» (для педагогических работников, зам.директоров, методистов ОО). 5. Региональный конкурс проектов по общеобразовательным дисциплинам. 6. Региональный конкурс технического творчества обучающихся профессиональных образовательных организаций Волгоградской области «Изобретариум@34». 7. Региональная олимпиада профессионального мастерства обучающихся профессиональных образовательных организаций Волгоградской области по УГС СПО 13.00.00 ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА. 8. Региональный конкурс «Открытая защита индивидуальных проектов обучающихся образовательных организаций Волгоградской области». 9. Региональный конкурс профессионального мастерства «Лучший пользователь SCADA системы TRASE MODE» для студентов специальностей технического профиля профессиональных образовательных организаций..	апрель	Заместитель директора по УР Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УПР и ИД Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	10. Региональная олимпиада по иностранным языкам «Познание мира через язык». 11. Конкурс профессионального мастерства по обслуживанию автомобилей. 12. III Региональная научно-практическая конференции «Наука и образование: сохраняя прошлое, создаем будущее». 13. II Межрегиональная научно-практическая конференция старшеклассников и студентов «Ступени роста: от творческого поиска к профессиональному мастерству». 14. IV Всероссийская научно-практическая конференция «Национальные приоритеты российского образования: достижения и перспективы». 15. VIII Регионального творческого конкурса на лучшую профориентационную работу «Профессионал будущего». 16. Региональная олимпиада «ЭКСПЕРТ». 17. VII Региональный фестиваль педагогических идей «Обучение и воспитание: традиции, инновации, результативность». 18. VIII Всероссийская научно-практическая конференция «Место и роль профессионального образования в социально-экономической модернизации Российского общества». 19. Региональная студенческая научно-практическая конференция «Проблемы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации». 20. Олимпиада среди студентов образовательных организаций Волгоградской области по учебной дисциплине «Метрология, стандартизация и сертификация». 21. Олимпиада среди студентов образовательных организаций Волгоградской области по учебной дисциплине «Инженерная графика». 22. Олимпиада среди студентов образовательных организаций Волгоградской области по учебной дисциплине «Техническая механика».			

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
2.	IX региональный отборочный этап X Национального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс-2024» Волгоградской области. - Открытие чемпионата в онлайн формате - Соревнование на площадке чемпионата. Компетенция «Документационное обеспечение управления и архивоведение» Деловая программа чемпионата. Круглый стол на тему: Игровые технологии как механизм социальной адаптации лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в условиях цифровой образовательной среды. - Закрытие чемпионата в онлайн формате	1-5 апреля 3 апреля 4 апреля 5 апреля	Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР и ИД Начальник отдела УМР	
3.	Подготовка к Межрегиональному конкурсу педагогического мастерства «Методический потенциал инклюзивного среднего профессионального образования Волгоградской области и республики Калмыкия-2024».	с 3 апреля	Начальник отдела УМР Методисты	
4.	Подготовка к Региональному конкурсу среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года -2024»	апрель-май	Начальник отдела УМР Методисты	
5.	Семинар для преподавателей «Педагогические технологии обучения в системе СПО»	апрель	Методист	
6.	Заседание методического совета: - Новое в законодательстве об образовании. - Утверждение РУП на 2024-2025 учебный год - Дорожная карта подготовки к Чемпионату профессионального мастерства Профессионалы-2025 - Итоги участия в работе Волгоградского образовательного форума 2024 - О проведении ЕДОД - Разное	3 апреля	Заместитель директора по УР Заместитель директора по УВР Начальник отдела УМР Педагогические работники согласно приказу	
7.	Заседания ПЦК: - Новое в законодательстве об образовании. - О создании и корректировке ОПОП на 2024-2025 учебный год - Дорожная карта подготовки к Чемпионату профессионального мастерства Профессионалы-2025 - Итоги участия в работе Волгоградского образовательного форума 2024.	4-5 апреля	Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	5. О проведении ЕДОД 6. Разное			
8.	Совещание учебной части: 1. Подготовка выпускных групп к ГИА 2. Разное	9 апреля	Зам. директора по УР Заведующие кафедрами	
9.	Инструктивно-методическое совещание 1. Подготовка выпускных групп к ГИА 2. Разное	10 апреля	Заведующий кафедрой	Корпус 3
10.	Проведение методической недели математики, информатики	15.04.2024 – 19.04.2024	Председатель ПЦК Преподаватели	
11.	Месячник по благоустройству	15-19 апреля	Заместитель директора по УВР Заведующий хозяйством	
12	Учебная противопожарная эвакуация	19 апреля	Заместитель по ФЭР Ответственные за противопожарную безопасность по корпусам	
13.	Единый День Открытых Дверей (ЕДОД)	20 апреля	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР и ИД Ответственный секретарь приемной комиссии	
14.	Мероприятия, посвященные ГОДУ СЕМЬИ: 1. Конкурс творческих проектов «Моя семейная реликвия» 2. Выставка декоративно-прикладного творчества «Диво-дивное: семейная история»	22-26 апреля	Советник директора по ВВОО Педагоги-библиотекари	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел II. Профориентационная работа				
1.	Заполнение ФИС ГИА и приема. Раздел Приемная кампания 2024	апрель	Ответственный секретарь приёмной комиссии	
2.	Профориентационная работа: 1. Подготовка информации для размещения на сайте техникума 2. Оформление стенда приёмной комиссии 3. Проведение мероприятий с учащимися общеобразовательных школ.	в течение месяца	Заместитель директора по УВР Начальник отдела ИТ Ответственный секретарь приемной комиссии Председатели ПЦК	
3.	Единый День Открытых Дверей (ЕДОД)	20 апреля	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР и ИД Ответственный секретарь приемной комиссии	
4.	ЕДОД 2024 Всероссийский классный час	1-19 апреля	Заместитель директора по УВР Советник директора по ВВОО Заведующие кафедрами	
5.	Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	3 апреля	Начальник отдела УМР Советник директора по ВВОО	
6.	ЕДОД 2024 Анонс конкурса Медиацентров	15 апреля	Советник директора по ВВОО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
7.	Анонс на сайте ЕДОД 2024	19 апреля	Заместитель директора по УВР Начальник отдела ИТ	
8.	Старт конкурса Медиацентров	22 апреля	Советник директора по ВВДО	
9.	МИР, ТРУД, МАЙ Социальные сети	27 апреля	Заместитель директора по УВР Начальник отдела ИТ	

Раздел III. Организация учебного процесса

1.	Выдача задания студенту на выполнение ВКР, содержащего календарный план с указанием сроков выполнения этапов работы	1-2 неделя	Зам. директора по УР Председатели ПЦК, Зав. кафедрами	
2.	Подготовка и заполнение свидетельств по профессии рабочего, должности, служащего по результатам экзамена квалификационного по ПМ	По графику экзаменов квалификационных	Зав. кафедрами Заведующий учебной частью Секретарь учебной части	
3.	Подготовка информации по заполнению второй страницы приложения к диплому	в течение месяца	Зав. кафедрами	
4.	Ознакомление студентов выпускных курсов с черновым вариантом приложения к диплому	до 15 апреля	Кураторы групп Зав. Кафедрами Методист кафедры заочного обучения	
5.	Совещание учебной части: 1. Подготовка выпускных групп к ГИА 2. Разное	9 апреля	Зам. директора по УР Заведующие кафедрами	
6.	Инструктивно-методическое совещание 1. Подготовка выпускных групп к ГИА 2. Разное	10 апреля	Заведующий кафедрой	
7.	Проведение зачётно-экзаменационной сессии в учебных группах 2-3 курсов	по графику учебного процесса	Зав. кафедрами	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
8.	Проведение квалификационных экзаменов в учебных группах	по графику проведения квалификационных экзаменов	Зав. Кафедрами Методист кафедры заочного обучения	
9.	Контроль над ходом выполнения графика курсового проектирования	по графику курсового проектирования	Зав. кафедрами	
10.	Ведение ведомостей учёта посещаемости студентов в электронном виде.	в течение месяца	Зав. кафедрами	
11.	Контроль над ходом учебного процесса студентов внебюджетных групп, осуществление мер по обеспечению своевременности оплаты студентами за обучение и охрану техникума	в течение месяца	Кураторы групп Зав. Кафедрами Методист кафедры заочного обучения	
12.	Контроль над ходом ликвидации академических задолженностей студентов	в течение месяца	Зав. кафедрами	
13.	Контроль над ведением зачётных книжек	до конца месяца	Зав. Кафедрами Методист кафедры заочного обучения	
14.	Работа с кураторами, родителями и старостами учебных групп по обеспечению посещаемости и успеваемости студентов.	в течение месяца	Зав. кафедрами Студком	
15.	Индивидуальная работа со студентами и родителями студентов.	в течение месяца	Зав. кафедрами	
16.	Контроль над проведением практики на предприятиях, в мастерских, в компьютерных залах техникума	согласно графику	Зав. практикой Зав. кафедрами	
17.	Контроль над ведением журналов учебных групп	в течение месяца	Зав. кафедрами Методист кафедры заочного обучения	
18.	Заполнение сводных дипломных ведомостей для выпускных групп	в течение месяца	Зав. Кафедрами Методист кафедры заочного обучения	
19.	Проведение зачётно-экзаменационной сессии в группах 1, 2 и 3 курсов заочной формы обучения	по графику учебного процесса	Методист заочного обучения	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел IV. Учебно-методическая работа				
1.	Заседание методического совета: 1. Новое в законодательстве об образовании. 2. Утверждение РУП на 2024-2025 учебный год 3. Дорожная карта подготовки к Чемпионату профессионального мастерства Профессионалы-2025 4. Итоги участия в работе Волгоградского образовательного форума 2024 5. О проведении ЕДОД 6. Разное	3 апреля	Начальник отдела УМР Руководители структурных подразделений	
2.	Подготовка к Межрегиональному конкурсу педагогического мастерства «Методический потенциал инклюзивного среднего профессионального образования Волгоградской области и республики Калмыкия-2024».	с 3 апреля	Начальник отдела УМР Методисты	
3.	Подготовка к Региональному конкурсу среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года -2024»	апрель-май	Начальник отдела УМР Методисты	Корпус 2
4.	Участие в заседаниях региональных УМО	В течение месяца, согласно плану работы УМК	Начальник отдела УМР Председатели ПЦК, преподаватели	
5.	Методическое сопровождение преподавателей в работе конференций, конкурсов и семинаров на региональном и всероссийском уровнях	в течение месяца	Начальник отдела УМР, методист	
6.	Проведение работы по наполняемости сайта техникума. Раздел Абитуриенты	В течение месяца	Начальник отдела УМР, методисты	
Работа библиотеки				
1.	Книжные выставки: * «Встречай любовью птичьи стаи...» (К Международному Дню птиц) * «За здоровый образ жизни» (К Всемирному Дню здоровья) * «К неведомым звездам» (Ко Дню космонавтики) * «Берегите Землю, берегите!» (К Всемирному Дню Земли)	01.04.2024 05.04.2024 12.04.2024 22.04.2024	Педагог-библиотекарь Главный корпус	
2.	Цикл «Писатели – юбиляры 2023 года» Книжные выставки: * «Вечно ваш Гоголь» (К 215– летию со дня рождения И.В Гоголя)	01.04.2024 13.04.2024 23.04.2024	Педагог-библиотекарь Главный корпус	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	* «Сатиры смелый властелин» (К 280 – летию со дня рождения Д.И.Фонвизина) * «С твоей любовью, с памятью о ней...» (К 455 – летию со дня рождения У.Шекспира)			
3.	Мероприятия: Информационный час: * «Космическая Одиссея» (Ко Дню космонавтики)	12.04.2024	Педагог-библиотекарь Главный корпус	
4.	Шанс - викторина: * «Красная книга Волгоградской области» (К Всемирному Дню Земли)	22.04.2024	Педагог-библиотекарь Главный корпус	
5.	Книжно-иллюстрированные тематические выставки: Международный день птиц Всемирный день здоровья «Физкультура и спорт – основа здоровья!» Всемирный день авиации и космонавтики «Ю. Гагарин. Звездный сын Земли » Всемирный день Земли. «Бережь природы дар бесценный»	1 неделя 1 – 2 неделя 12.04.2024 3 неделя 22.04.2024 3 неделя	Педагог – библиотекарь 2 корпус	
6.	ЦИКЛ «ПИСАТЕЛИ – ЮБИЛЯРЫ 2024 Книжно-иллюстрированные выставки – портреты: «Они служили России» «Гоголь Н.В. – это целая эпоха» (215 лет со дня рождения) «Д.И. Фонвизин – создатель русской комедии» (280 лет со дня рождения)	 01.04.2024 14.04. 2024	Педагог-библиотекарь 2 корпус	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	«У. Шекспир – гений театра» (455 лет со дня рождения)	23.04.2024		
7.	Книжные выставки: * «Путь к звездам сложен и тернист!» (Всемирный день авиации и космонавтики) * «Эта удивительная планета!» (К Всемирному Дню Земли)	Апрель	Педагог-библиотекарь 3 корпус	
8.	Цикл «Писатели – юбиляры 2023 года» Книжные выставки: * «Н.В.Гоголь – это целая эпоха» (К 215- летию со дня рождения И.В.Гоголя) * «Мир и дар писателя» (К 125 – летию со дня рождения В. Набокова)	Апрель	Педагог-библиотекарь 3 корпус	
9.	Мероприятия: Информационный час: * «За облаками» (Ко Дню космонавтики)	Апрель	Педагог-библиотекарь 3 корпус	
Раздел V. Информационное обеспечение учебного процесса				
1.	Размещение информации в соц. сетях и на официальном сайте организации	апрель	Начальник отдела ИТ	
2.	Устройство сети Интернет во 2-м корпусе (ул.Саушинская)	апрель	Начальник отдела ИТ	
Раздел VI. Учебно-воспитательная работа				
1.	Мероприятия, посвященные Дню космонавтики: - викторина «Шаги над планетой»; - выпуск стенгазет, посвященных 66 годовщине со дня запуска в СССР первого искусственного спутника Земли; - квиз «Таинственная галактика»	10-12 апреля	Педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп, преподаватели астрономии, педагог-организатор	По корпусам
2.	День единых действий, посвященный Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны: - акция «Без срока давности»; - кинолекторий	19 апреля	Педагог-организатор, кураторы учебных групп, преподаватели истории	По корпусам

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
3.	Знакомство с движением «Молодая гвардия»	04-05 апреля	Зам. директора по УВР	По корпусам
4.	Субботник, посвящённый Международному Дню Земли «Земля – наш общий дом»	19 апреля	Педагог-организатор, кураторы учебных групп	По корпусам
5.	Конкурс патриотической песни «Пойте, гордитесь, помните!»	15 апреля	Советник директора по ВВОО, педагог-организатор, кураторы учебных групп	По корпусам
6.	Торжественная линейка, посвященная Международному дню солидарности	22 апреля	Советник директора по ВВОО, педагог-организатор, кураторы учебных групп	По корпусам
7.	Классные часы 1-4 курс: -Классный час «Профилактика правонарушений и безнадзорности»; - Классный час «День гражданской обороны»	В течение месяца	Советник директора по ВВОО педагог-организатор, кураторы учебных групп	По корпусам
8.	Классные часы 1-4 курс «Разговоры о важном»: - «215 лет со дня рождения Н.В. Гоголя»; - «Я вижу Землю! Это так красиво»; - «Россия - здоровая держава»; - «Экологичное потребление»; - «Труд крут»	1 апреля 8 апреля 15 апреля 22 апреля 29 апреля	Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп	По корпусам
9.	Цикл занятий «Россия – мои горизонты»: - «Россия промышленная: достижения страны в сфере промышленности и производства»; - «Россия космическая: достижения в космической отрасли»; - «Государственное управление и общественная безопасность»; - «Россия плодородная: достижения агропромышленного комплекса страны»	1 апреля 8 апреля 15 апреля 22 апреля	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор, кураторы учебных групп	По корпусам

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
10.	Заседание Совета кураторов	22 апреля 23 апреля 24 апреля	Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп, зав.кафедрами.	3 корпус 2 корпус Главный корпус
11.	Сбор гуманитарной помощи в рамках акции «Мы вместе»	В течение месяца	Советник директора по ВВОО, педагог-организатор, кураторы учебных групп	По корпусам
12.	«Уроки пожарной безопасности» с приглашением представителей ГУ МЧС России по Волгоградской области	В течение месяца	Преподаватели ОБЖ	По корпусам

Раздел VII. Учебно-производственная работа

1	Распределение, трудоустройство и организация производственной практики студентов групп АТ-121, ПСО-111, ВТВ-111, А-110, ТМ-110, ТМ-120, ВТВ-110, ВТВ-120, С-110, АТ-110, АТ-120 по предприятиям г. Волгограда. Заключение договоров.	В течение месяца	Заведующий практикой	
2.	Контроль над выполнением программ производственных практик	В течение месяца	Зам. директора по УПР и Д Заведующий практикой	
3.	Подготовка проектов приказов по организации производственной и учебной практик.	В течение месяца	Зам. директора по УПР и Д Заведующий практикой	
4.	Организация и контроль над работой по подготовке к практике и сдаче руководителями отчетов о прохождении студентами практики и выполнении ими заданий.	В течение месяца	Зам. директора по УПР и Д Заведующий практикой	
5.	Проведение совещаний с руководителями практики по ее окончании с анализом их работы.	В течение месяца	Зам. директора по УПР и Д Заведующий практикой	
6.	Организация ознакомительных экскурсий на предприятия города: ОАО «Волгограднефтемаш», АО «Северсталь канаты», АО «КАУСТИК»	В течение месяца	Зам. директора по УПР и Д	
7.	Проведение совещаний с мастерами производственного обучения	2 раза в месяц	Зам. директора по УПР и Д	
8.	Взаимодействие с работодателями по вопросам прохождения практики и трудоустройства выпускников	постоянно	Заведующий практикой	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
9.	Учебная практика в группах: ВТВ-111, Д-112, А-117, РЗХ-113а, ЭЛ-213-П	Согласно графику учебного процесса	Заведующий практикой	
10.	Работа по заключению договоров сетевого взаимодействия с промышленными предприятиями	В течение месяца	Зам. директора по УПР Заведующий практикой	
11.	Проведение квалификационных экзаменов в группах	Согласно графику проведения ЭК	Заведующие кафедрами Заведующий практикой	
12.	Разработка программы подготовки по компетенциям Регионального чемпионата «Профессионалы»	Апрель-Май	Зам. директора по УПР и ИД	
13.	Разработка дополнительных профессиональных программ и программ повышения квалификации по направлениям Поварское дело и Кадровое делопроизводство	До 15.04.2024	Зам. директора по УПР и ИД Методисты Ведущие специалисты	
14.	Агитационные встречи с рекламой о курсах дополнительного образования	До 15.04.2024	Зам. директора по УПР и ИД	
15.	Разработка дорожной карты по подготовке к аккредитации учебного центра по направлению «Охрана труда»	До 20.04.2024	Зам. директора по УПР и ИД	
16.	Работа по подбору и обучению независимых экспертов демонстрационных экзаменов	Апрель	Зам. директора по УПР и ИД Ответственный за организацию ДЭ	
17.	Дополнительное профессиональное обучение студентов 2-3 курсов по программам федерального гранта во взаимодействии с РСО	Апрель	Зам. директора по УПР и ИД Заведующий мастерскими	
18.	Разработка «дорожной карты» по созданию УПК	Апрель	Зам. директора по УПР и ИД Заведующий мастерскими	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел VIII. Работа с педагогическими кадрами				
1	Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки преподавателей (работа с тарификацией).	постоянно	Директор Заместитель директора по УР	
2.	Предварительная работа по распределению педагогической нагрузки на 2024-2025 учебный год	в течение месяца	Заместитель директора по УР	
Раздел IX. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса				
1.	Совет профилактики правонарушений	25 апреля	Совет профилактики (по приказу) кураторы	Корпус №3
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных формах учета	В течение месяца	Педагог-психолог Кураторы учебных групп	
3.	Работа со студентами с девиантным поведением, оказание им своевременной помощи	По мере необходимости	Кураторы Педагог-психолог	
4.	Индивидуальная работа: 1. Индивидуальная работа со студентами, имеющими академические задолженности, систематическую неуспеваемость и пропуски занятий по неуважительным причинам. 2. Индивидуальная работа с родителями студентов, имеющих академические задолженности, систематическую неуспеваемость и пропуски занятий по неуважительным причинам. 3. Индивидуальная работа со студентами, состоящими на различных видах учета.	регулярно	Соц.педагог Кураторы Педагог-психолог	
5.	Составление картотеки на обучающихся, состоящих на ВУ, ПДН, КДНиЗП	В течение месяца	Кураторы, педагог-психолог	
6.	Час инспектора ПДН. Индивидуальные беседы со студентами, состоящими на учете	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
7.	Статистическая отчетность по неблагополучным семьям, опекаемым, обучающимся «группы риска»	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
8.	Участие в заседаниях КДНиЗП, ПДН	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
9.	Работа по запросам Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, ПДН, КДНиЗП	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
10.	Принятие мер по предупреждению пропусков учебных занятий без уважительной причины, устранение причин, им способствующих	В течение месяца	Инспектор ПДН, соц.педагог, кураторы	
11.	Организация летнего отдыха обучающихся, состоящих на различных видах учета	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы	
Раздел X. Работа с родителями, семьей и общественностью				
1.	Родительский университет: - «Организация рационального питания подростков»; - «Информация о доп. образовании»	В течение месяца	Педагоги-библиотекари	
2.	Родительский университет. Советы педагога-психолога. «Азбука позитивного взаимодействия»	В течение месяца	Педагог-психолог	
3.	Социально-психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих подопечных детей	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
4.	Социально-психолого-педагогическое сопровождение неблагополучных семей	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
5.	Индивидуальные консультации для родителей и опекунов, испытывающих затруднения в воспитании обучающихся, подопечных	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
6.	Приглашение родителей обучающихся «группы риска» на заседание совета профилактики техникума	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
7.	Профориентационная работа - Подготовка информации для размещения на сайте техникума; - Оформление стенда приёмной комиссии; - Корректировка и тиражирование рекламных материалов;	к 1 мая	Заместитель директора по УВР,	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
	- Проведение мероприятий с учащимися общеобразовательных школ		зав.кафедрой, отв.секретарь приёмной комиссии, начальник отдела УМР, председатели ПЦК	
8.	Классный час для обучающихся ОО: «Профессионалитет: шаг в будущее»	Каждый понедельник	Кураторы, зам.директора по УВР	
9.	Цикл родительских собраний по популяризации ФП «Профессионалитет» для обучающихся ОО	2-3-4 неделя	зам.директора по УВР, зав.кафедрами	
10.	Профориентационное тестирование «Кем быть?» для обучающихся ОО	2-3-4 неделя	зам.директора по УВР, председатели ПЦК	
11.	День Профессионалитета «Выбери свой путь»	22 апреля	зам.директора по УВР, зав.кафедрами, председатели ПЦК	
12.	Деловые завтраки с участием амбассадоров Профессионалитета «Мы ПРОФИ!» (для обучающихся 1 курсов)	3 неделя	зам.директора по УВР	
13.	Заседание Совета родителей.	26 апреля	зам.директора по УВР, Советник директора по ВВОО, педагог-психолог, социальный педагог	
Раздел XI. Организация здоровьесберегающего пространства				
1.	Профилактика вредных привычек	В течение месяца	Социальный педагог	По корпусам
2.	Работа секций СКК «Сила единства»	Согласно графику работы секций	Руководитель физ.воспитания, преподаватели физ.культуры	Главный корпус Корпус №3
3.	Проведение групповых и индивидуальных занятий по сопровождению обучающихся, попавших в группу явного риска по результатам СПТ	В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
4.	Уточняющая диагностика по выявлению предсуицидального состояния по результатам анкетирования	В течение месяца	Педагог-психолог	
5.	Групповой тренинг «Властелин Эмоций» (обучение пониманию и контролю эмоций)	В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог	
6.	День единых действий, посвященный Всемирному дню здоровья: - «Калейдоскоп здоровья»; - групповые тренинги «Эмоции и здоровье»; - турнир по настольному теннису	8 апреля	Руководитель физ.воспитания, преподаватели физ.культуры, педагог-организатор, кураторы учебных групп, педагог-психолог	Главный корпус Корпус №2 Корпус №3
7.	Встреча с психологом-наркологом (профилактика употребления ПАВ)	в течение месяца	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	По корпусам
8.	Первенство Волгограда по волейболу	10-16 апреля	Руководитель физ.воспитания, преподаватели физ.культуры	
9.	Физкультурно-спортивный фестиваль студентов профессиональных образовательных учреждений Волгоградской области, посвященный 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне (мини-футбол, многоборье, плавание, настольный теннис, армрестлинг, шахматы)	22-26 апреля	Руководитель физ.воспитания, преподаватели физ.культуры	
Раздел XII. Воспитательное и социально-психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ				
1.	Вовлечение детей с ОВЗ в мероприятия, проводимые социально-психологической службой, педагогами организаторами	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог, педагоги-организаторы	
2.	Создание коррекционно-развивающего пространства в техникуме: формирование установок миролюбия, гуманизма, взаимопомощи	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
3.	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам сопровождения и реабилитации детей-инвалидов	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
4.	Разработка и внедрение комплекса технологий реабилитации детей - инвалидов с использованием средств культуры и искусства (сказкотерапия, музыкотерапия, эстетотерапия, арттерапия, изотерапия, библиотерапия, театротерапия и др.), с включением в данный процесс и членов семей инвалидов.	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог, педагог-организатор	
5.	Разработка индивидуальных программ социальной и психологической реабилитации детей с ограниченными возможностями, предусматривающих проведение экспертной диагностики, оценку реабилитационного потенциала ребенка, определение мероприятий. По запросу.	В течение месяца	Социально-психологическая служба	
6.	Консультационно-методическая работа по сопровождению и созданию образовательного маршрута для детей-инвалидов и лиц с особыми образовательными потребностями	В течение месяца	Педагог-психолог	Корпус № 3
7.	Отслеживание динамики психического развития детей с ОВЗ, разработка рекомендаций	регулярно	Педагог-психолог	Корпус № 3
8.	Формирование индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения по адаптации в коллективе и в профессии	В течение месяца	Педагог-психолог	
9.	Тренинг с лицами с ОВЗ «Время быть здоровым»	5 апреля	Педагог-психолог	Корпус № 3
Раздел XIII. План работы общежития				
1.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	ежедневно	Воспитатель общежития	
2.	Проведение санитарных дней	каждый четверг	Воспитатель общежития	
3.	Контроль за санитарным состоянием комнат	ежедневно	Воспитатель общежития ССО	
4.	Проведение хозяйственных работ в общежитии и на прилегающей к общежитию территории	по мере необходимости	Воспитатель общежития ССО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
5.	Выпуск газеты ко Дню космонавтики	По графику	Воспитатель общеклассного Социальный педагог ССО	
6.	Индивидуальная работа со студентами, склонными к нарушениям дисциплины, на темы: -соблюдение правил внутреннего распорядка; -о культуре поведения и культуре речи; -о культуре быта и личной гигиены и др.	по мере необходимости	Воспитатель общеклассного Социальный педагог	
7.	Профилактическая беседа: - «Взрослая жизнь – взрослая ответственность»»	в течение месяца	Воспитатель общеклассного Социальный педагог	
8.	Работа творческой мастерской	в течение месяца	Воспитатель общеклассного	
9.	Интеллектуальная игра «Лабиринт»	14 апреля	Воспитатель общеклассного	
10.	Книжный клуб «В гостях у Островского А.Н.»	6 апреля	ССО	
11.	Проверка бытовых условий проживания детей-сирот в общежитии	ежедневно	Педагог-библиотекарь Социальный педагог Комендант	

Заместитель директора по учебной работе



И.В. Бондаренко