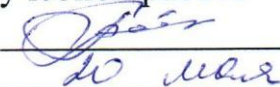


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

 И.В. Бондаренко
20 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности

38.02.07 Банковское дело

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. № 856.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части профессионального цикла по специальности 38.02.07 Банковское дело


Организация-разработчик:
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский индустриальный техникум»

Разработчик: Великанова Т.М., преподаватель.

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики, управления, права.

Протокол № 9 от «06» мая 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии экономики, управления, права.

 _____ Петричук М.Г. _____ 06.05.2024
подпись дата

ОДОБРЕНА на заседании методического совета.

протокол № 8 от «07» мая 2024 г.

Начальник отдела учебно-методической работы

 _____ Шурьгина И.Ю. _____ 7.05.24
подпись дата



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
Основное содержание	40
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ПРАВО И ЭКОНОМИКА		16	
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06.
	1. Конституция РФ – основной закон государства		
Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02.
	1. Конституционные основы правового статуса личности		
Тема 1.3. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06.
	1. Понятие рыночной экономики. Рыночная экономика как объект воздействия права		
Тема 1.4. Договорное право	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06.
	1. Правовое регулирование договорных отношений		
Тема 1.5. Виды договоров	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06.
	1. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров		
Тема 1.6. Договорные отношения в хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02.
	1. Исполнение договоров		
Тема 1.7. Понятие рыночной экономики.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 06.
	1. Рыночная экономика как объект воздействия права		
Тема 1.8. Понятие, сущность, признаки предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06.
	1. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения		
РАЗДЕЛ 2. ТРУДОВОЕ ПРАВО		30	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 06.
	1. Понятие, предмет, метод трудового права		
Тема 2.2. Правовое	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК

регулирование занятости и трудоустройства	1. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений		06.
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала 1. Заключение трудового договора	2	OK 01, OK 06.
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала 1. Рабочее время и время отдыха. Правовое регулирование оплаты труда	2	OK 01, OK 02.
Тема 2.5. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала 1. Применение дисциплинарного взыскания за нарушение трудовой дисциплины: порядок привлечения	2	OK 01, OK 02, OK 06.
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала 1. Виды ответственности работников и работодателей	2	OK 01, OK 02, OK 06.
Тема 2.7 Трудовые споры	Содержание учебного материала 1. Порядок разрешения трудовых споров	2	OK 01, OK 02.
Тема 2.8 Классификация трудовых споров.	Содержание учебного материала 1. Коллективные трудовые споры	2	OK 02, OK 06.
Тема 2.9 Предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала 1. Понятие, сущность, признаки предпринимательской деятельности	2	OK 01, OK 02, OK 06.
Тема 2.10 Юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	OK 01, OK 02, OK 06.
Тема 2.11 Понятие оплаты труда и заработной платы	Содержание учебного материала 1. Правовое регулирование оплаты труда	2	OK 01, OK 02, OK 06.
Тема 2.12 Основные принципы обеспечения охраны труда	Содержание учебного материала 1. Компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда	2	OK 01, OK 02, ЛР 4.
РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО			
Тема 3.1 Социальное обеспечение и социальная защита граждан	Содержание учебного материала 1. Виды социального обеспечения и социальной защиты граждан	2	OK 01, OK 02, OK 06.
Тема 3.2 Административная ответственность. Защита нарушенных прав	Содержание учебного материала 1. Административная ответственность в сфере экономики	2	OK 02, OK 06, ЛР 4.
Промежуточная аттестация		8	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете: «Гражданское, семейное право и гражданский процесс. Право социального обеспечения».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- комплекты учебно - наглядных пособий по разделам дисциплины
- календарно - тематический план
- библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- ноутбук
- презентации к урокам по темам программы

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.
2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности ИТ-специалистов: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко, Г. А. Хачатрян, И. В. Кузнецова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 303 с. — ISBN 978-5-4488-1276-7, 978-5-4497-1067-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование .

3.2.3. Дополнительные источники

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: курс лекций для специальности 38.02.07 Банковское дело/ авт.-сост. Т.М. Великанова.- Волгоград: ГБПОУ ВИТ, 2024. – 30 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Знания</i>	Грамотность использования нормативно - правовых актов в профессиональной деятельности.	- устный опрос – индивидуальный, фронтальный, уплотненный. - тестирование.
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 		
<i>Умения</i>	Точность выбора соответствующей нормы права для защиты своих прав; Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) на основе соответствия нормам современного законодательства.	решение ситуационных задач подготовке докладов, устный опрос – индивидуальный, фронтальный, уплотненный, тестирование.
<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 		

