Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ОДОБРЕНО

Протокол педагогического совета

№ <u>3</u> от <u>/5.02</u> 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ВИТ

В.Е.Древин

Приказ № 249 00 от 24.05,2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Образовательная программа

Подготовки специалистов среднего звена

Специальность 46.02.04 Юриспруденция **Квалификация выпускника** - юрист

СОГЛАСОВАНО

Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области 400001, г Волгоград

ул. Рабоче - Крестьянская д.16 Главный специалист-эксперт

юридического отдела ОСФР по

Волгоградской области

Филипченко.В.А.

21 Macs 2024 r.

Волгоград, 2024

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее — ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798.

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Содержание

Раздел 1. Общие положения	
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы7	
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	11
Раздел 5. Структура образовательной программы	
5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена	32
5.2. Календарный учебный график	33
5.3. Рабочая программа воспитания	34
5.4. Календарный план воспитательной работы	34
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	34
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	47
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	48
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	49
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	49
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	49
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	50
Раздел 8. Разработчики образовательной программы50	

приложения

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ООП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798 (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

- 1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153
 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800
 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский индустриальный техникум», утвержденный председателем комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 22.03.2018 № 308

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

,0СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

 Π – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Юрист».

Направленность ОП (по выбору): юрист в сфере социального обеспечения, юрист в сфере правоохранительной деятельности, юрист в сфере судебного администрирования, юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан.

Выпускник образовательной программы по квалификации «юрист» осваивает общие виды деятельности: правоприменительная деятельность, правоохранительная деятельность.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с
	направленностью
Юрист в сфере социального	Обеспечение реализации прав граждан в сфере
обеспечения	пенсионного обеспечения и социальной защиты (по
	выбору)
Юрист в сфере	Организационное обеспечение деятельности
правоохранительной правоохранительных органов (по выбору)	
деятельности	
Юрист в сфере судебного	Организационно-техническое обеспечение работы
администрирования	судов (по выбору)
Юрист в сфере правового	Правовое обеспечение деятельности организаций и
обеспечения организаций и	оказание юридической помощи физическим лицам и
граждан их объединениям (по выбору)	

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 09 Юриспруденция.
- 3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации «юрист»:

Профессиональных модулей 1	Наименование видов деятельности	Наименование
Правоприменительная деятельность Правоохранительная деятельность Правоохранительная деятельность Правоохранительная деятельность Правоохранительная деятельность Правоохранительный модуль Правоохранительный модуль Правоохранительный модуль Правоохранительный модуль Правоохранительный модуль Правоохранительный модуль Правоохранительного обеспечения и социального обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Правоохранительности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Орист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	Tamana Sagas gon ordina	
Правоприменительная деятельность Правоохранительная деятельность Правоохранительная деятельность Пм.02 Правоохранительный модуль Правоохранительный обеспечения Обеспечения Обеспечения Пм.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительный деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Пм.03 Организационно-техническое обеспечение работы судов	1	• • •
Правоохранительная деятельность Правоохранительный модуль Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере социального обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечение деятельности организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	Правоприменительная леятельность	<u>-</u>
Правоохранительная деятельность Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере социального обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их	Привоприменительная деятельность	
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере социального обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	Правоохранительная пеятельность	<u> </u>
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере социального обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	Привоохранительная деятельность	
направленностью «Юрист в сфере социального обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечение деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечение деятельности организаций и праждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	Вилы ледтельности по выбору в соответствии с	МОДУЛЬ
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	1	
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям		
пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их		ПМ 03 Обеспециие реализации
пенсионного обеспечения и социальной защиты Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям		_
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правооты судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоого обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям Организациеским лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их	пенсионного осепечения и социальной защиты	
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям Правовое обеспечениям ПМ.03 Организационно-техническое обеспечение работы судов ПМ.03 Организационно-техническое обеспечение работы судов		
направленностью «Юрист в сфере правоохранительной деятельности» Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям Правовое обеспечениям ПМ.03 Организационно- техническое обеспечение работы судов ПМ.03 Организационно- техническое обеспечение работы судов ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их	Du way Haggrand Haggrand Haggrand David Conv. D. accompanies David Conv.	социальной защиты
Правоохранительной деятельности Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их	1	
Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и их объединениям ПМ.03 Организационно- техническое обеспечение работы судов ПМ.03 Организационно- техническое обеспечение работы судов ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их		
правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечение организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям Обеспечение деятельности правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их		TD 4.02.0
Правоохранительных органов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям правоохранительных органов ПМ.03 Организационно-техническое обеспечение работы судов ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их		_
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям Поставленностью «Прист в сфере правового обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их	правоохранительных органов	
направленностью «Юрист в сфере судебного администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их		правоохранительных органов
администрирования» Организационно-техническое обеспечение работы судов ПМ.03 Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их		
Организационно-техническое обеспечение работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям ПМ.03 Организационнотехническое обеспечение работы судов ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их		
судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям техническое обеспечение работы судов ПМ_03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их	1 1	
работы судов Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям работы судов ПМ 03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их	Организационно-техническое обеспечение работы	_
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям оказание юридической помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их	судов	техническое обеспечение
направленностью «Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям правовое обеспечение деятельности организаций и деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их		работы судов
обеспечения организаций и граждан» Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям правовое обеспечение деятельности организаций и деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их	Виды деятельности по выбору, в соответствии с	
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям помощи физическим лицам и оказание юридической помощи физическим лицам и их	направленностью «Юрист в сфере правового	
оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям сказание юридической помощи физическим лицам и их	обеспечения организаций и граждан»	
их объединениям оказание юридической помощи физическим лицам и их	Правовое обеспечение деятельности организаций и	ПМ 03 Правовое обеспечение
физическим лицам и их	оказание юридической помощи физическим лицам и	деятельности организаций и
	их объединениям	оказание юридической помощи
объединениям		физическим лицам и их
		объединениям

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения	
OK 01	Выбирать способы	Умения:	
	решения задач	распознавать задачу и/или проблему в	
	профессиональной	профессиональном и/или социальном контексте	
	деятельности	анализировать задачу и/или проблему и выделять её	
	применительно	составные части	
	к различным	определять этапы решения задачи	
	контекстам	выявлять и эффективно искать информацию,	
		необходимую для решения задачи и/или проблемы	
		составлять план действия	
		определять необходимые ресурсы	
		владеть актуальными методами работы в	
		профессиональной и смежных сферах	
		реализовывать составленный план	
		оценивать результат и последствия своих действий	
		(самостоятельно или с помощью наставника)	
		Знания: актуальный профессиональный и социальный	
		1 -	
		контекст, в котором приходится работать и жить	
		основные источники информации и ресурсы для	
		решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и	
		смежных областях	
		методы работы в профессиональной и смежных	
		сферах	
		структуру плана для решения задач	
		порядок оценки результатов решения задач	
		профессиональной деятельности	
ОК 02	Использовать	Умения:	
	современные средства	определять задачи для поиска информации	
	поиска, анализа	определять необходимые источники информации	
	и интерпретации	планировать процесс поиска	
	информации	структурировать получаемую информацию	
	и информационные	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	технологии для	оценивать практическую значимость результатов	

	выполнения задач	поиска
	профессиональной	оформлять результаты поиска, применять средства
	деятельности	информационных технологий для решения
		профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для
		решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников,
		применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации,
		современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в
		профессиональной деятельности в том числе с
		использованием цифровых средств
OK 03	Планировать	Умения:
	и реализовывать	определять актуальность нормативно-правовой
	собственное	документации в профессиональной деятельности
	профессиональное	применять современную научную профессиональную
	и личностное развитие,	терминологию
	предпринимательскую	определять и выстраивать траектории
	деятельность	профессионального развития и самообразования
	в профессиональной	выявлять достоинства и недостатки коммерческой
	сфере, использовать	идеи
	знания по правовой и	презентовать идеи открытия собственного дела в
	финансовой	профессиональной деятельности; оформлять бизнес-
	грамотности	план
	в различных	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам
	жизненных ситуациях	кредитования
		определять инвестиционную привлекательность
		коммерческих идей в рамках профессиональной
		деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой
		документации
		современная научная и профессиональная
		терминология
		возможные траектории профессионального развития и
		самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы

		финансовой грамотности	
		правила разработки бизнес-планов	
		порядок выстраивания презентации	
		кредитные банковские продукты	
ОК 04	Эффективно	Умения:	
	взаимодействовать	организовывать работу коллектива и команды	
	и работать	взаимодействовать с коллегами, руководством,	
	в коллективе и команде	клиентами в ходе профессиональной деятельности	
		Знания:	
		психологические основы деятельности коллектива,	
		психологические особенности личности	
		основы проектной деятельности	
ОК 05	Осуществлять устную	Умения:	
	и письменную	грамотно излагать свои мысли и оформлять	
	коммуникацию	документы по профессиональной тематике на	
	на государственном	государственном языке, проявлять толерантность в	
	языке Российской	рабочем коллективе	
	Федерации с учетом	Знания:	
	особенностей	особенности социального и культурного контекста;	
	социального	правила оформления документов	
	и культурного	и построения устных сообщений	
	контекста		
OK 06	Проявлять гражданско-	Умения:	
	патриотическую	описывать значимость своей специальности	
	позицию,	применять стандарты антикоррупционного поведения	
	демонстрировать	Знания:	
	осознанное поведение	сущность гражданско-патриотической позиции,	
	на основе	общечеловеческих ценностей	
	традиционных	значимость профессиональной деятельности по	
	общечеловеческих	специальности	
	ценностей, в том числе	стандарты антикоррупционного поведения и	
	с учетом гармонизации межнациональных	последствия его нарушения	
	и межрелигиозных		
	отношений, применять		
	стандарты		
	антикоррупционного		
	поведения		
ОК 07	Содействовать	Умения:	
- 11 0 /	сохранению	соблюдать нормы экологической безопасности;	
	окружающей среды,	определять направления ресурсосбережения в рамках	
	ресурсосбережению,	профессиональной деятельности по специальности,	
	1		
	ресурсосбережению, применять знания	профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов	

	об изменении климата,	бережливого производства		
	принципы бережливого	организовывать профессиональную деятельность с		
	производства,	учетом знаний об изменении климатических условий		
	эффективно	региона		
	действовать в	Знания:		
	чрезвычайных	правила экологической безопасности при ведении		
	ситуациях	профессиональной деятельности		
		основные ресурсы, задействованные в		
		профессиональной деятельности		
		пути обеспечения ресурсосбережения		
		принципы бережливого производства		
		основные направления изменения климатических		
		условий региона		
OK 08	Использовать средства	Умения:		
	физической культуры	использовать физкультурно-оздоровительную		
	для сохранения	деятельность для укрепления здоровья, достижения		
	и укрепления здоровья	жизненных и профессиональных целей		
	в процессе	применять рациональные приемы двигательных		
	профессиональной	функций в профессиональной деятельности		
	деятельности	пользоваться средствами профилактики		
	и поддержания	перенапряжения, характерными для данной		
	необходимого уровня	специальности		
	физической	Знания:		
	подготовленности	роль физической культуры в общекультурном,		
		профессиональном и социальном развитии человека		
		основы здорового образа жизни		
		условия профессиональной деятельности и зоны		
		риска физического здоровья для специальности		
OIC 00		средства профилактики перенапряжения		
OK 09	Пользоваться	Умения:		
	профессиональной	понимать общий смысл четко произнесенных		
	документацией	высказываний на известные темы (профессиональные		
	на государственном	и бытовые), понимать тексты на базовые		
	и иностранном языках	профессиональные темы		
		участвовать в диалогах на знакомые общие и		
		профессиональные темы		
		строить простые высказывания о себе и о своей		
		профессиональной деятельности		
		кратко обосновывать и объяснять свои действия		
		(текущие и планируемые)		
		писать простые связные сообщения на знакомые или		
		интересующие профессиональные темы		
		Знания:		

правила построения простых и сложных предложений
на профессиональные темы
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и
профессиональная лексика)
лексический минимум, относящийся к описанию
предметов, средств и процессов профессиональной
деятельности
особенности произношения
правила чтения текстов профессиональной
направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование	Показатели освоения компетенции
	компетенции	
Правоприменительная	ПК 1.1. Осуществлять	Навыки:
деятельность	профессиональное	осуществления профессионального
	толкование норм	толкования норм права;
	права.	Умения:
		анализировать, толковать
		и правильно применять правовые
		нормы;
		характеризовать, интерпретировать,
		анализировать, сопоставлять и
		исследовать особенности правового
		статуса субъектов правоотношений;
		сравнивать, толковать и
		квалифицировать деяние как
		правонарушение, регулируемое
		нормами административного права и
		процесса;
		Знания:
		понятие и основные положения и
		особенности науки административного
		права в части развития
		административно-процессуального
		регулирования;
		сущность, содержание основных
		понятий, категорий, конструкций,
		институтов административно-
		процессуального, трудового и
		гражданско-правового
		законодательства;
	ПК. 1.2. Применять	Навыки:

нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности;

Умения:

оперировать юридическими понятиями и категориями;

анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;

анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

анализировать и решать юридические проблемы в сфере административноправовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;

анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

Знания:

источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;

понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;

сущность и содержание статуса участников административно- процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско- процессуальных отношений;

порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

виды трудовых договоров;

содержание трудовой дисциплины;

порядок разрешения трудовых споров;

		виды рабочего времени и времени
		отдыха;
		формы и системы оплаты труда
		работников;
		основы охраны труда;
		порядок и условия материальной
		ответственности сторон трудового
		договора;
		порядок судебного разбирательства,
		обжалования, опротестования,
		исполнения и пересмотра решения
		суда;
		формы защиты прав граждан и
		юридических лиц;
		виды и порядок гражданского и
		административного судопроизводства;
		основные стадии гражданского и
		административного процесса.
	ПК 1.3. Владеть	Навыки:
	навыками подготовки	подготовки юридических документов,
	юридических	в том числе с использованием
	документов, в том	информационных технологий.
	числе с	Умения:
	использованием	применять современные
	информационных	информационные технологии для
	технологий.	поиска и обработки правовой
		информации и оформления
		юридических документов;
		составлять различные виды
		юридических документов.
		Знания:
		правила составления юридических
		документов;
Правоохранительная	ПК 2.1. Осуществлять	Навыки:
деятельность	контроль соблюдения	информирования, приема и
	законодательства РФ	консультирования граждан и
	субъектами права.	представителей юридических лиц по
		правовым вопросам;
		приема и регистрации заявлений и
		документов граждан;
		Умения:
		Умения: ориентироваться в системе и

	судебных органов;
	разграничивать функции и
	компетенцию различных
	правоохранительных органов;
	Знания:
	действующую систему
	правоохранительных и судебных
	органов в Российской Федерации, их
	структуру и компетенцию;
	основы правового статуса судей и
	сотрудников правоохранительных
	органов;
	основные задачи и направления
	(функции) деятельности
	правоохранительных органов;
	признаки состава преступления;
	стадии уголовного судопроизводства;
	правовое положение участников
	уголовного судопроизводства;
	формы и порядок производства
	предварительного расследования;
	процесс доказывания и его элементы;
ПК 2.2.	Навыки:
Систематизировать	формирования и рассмотрения пакета
нормативные	документов для разрешения спорных
правовые акты и	вопросов;
обобщать	подготовки проектов решений;
правоприменительную	Умения:
практику по вопросам	анализировать уголовное и уголовно-
расследования и	процессуальное законодательство,
предупреждения	нормативные правовые акты,
преступлений и иных	регламентирующие деятельность
правонарушений.	правоохранительных и судебных
	органов;
	пользоваться приемами толкования
	уголовного закона и применять нормы
	уголовного права к конкретным
	жизненным ситуациям;
	Знания:
	основные этапы производства в суде
	первой и второй инстанций;
	особенности производства в суде с
	участием присяжных заседателей;
	J in in promision sweether event,

	ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел Навыки: выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления Умения: определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений Знания: меры уголовно-процессуально-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)	ПК 31. Информировать, на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.	Навыки: информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения, общения с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) Умения: информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения; осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения

	Знания:
	содержание нормативных правовых
	актов федерального, регионального и
	муниципального уровней,
	регулирующих вопросы социального
	обеспечения;
	способы информирования граждан и
	представителей юридических лиц по
	вопросам социального обеспечения,
	полномочия федеральных и
	региональных органов
	государственной власти по вопросам
	социального обеспечения,
	административные регламенты в
	области социального обеспечения
ПК 3.2. Осуществлять	Навыки:
формирование и	приема и регистрации заявлений и
рассмотрение пакета	документов для установления пенсий,
документов для	пособий, иных социальных выплат,
установления и	услуг государственного социального
выплаты пенсий и	обеспечения;
иных социальных	формирования и рассмотрения пакета
выплат и	документов для установления пенсий,
предоставления услуг	пособий, иных социальных выплат,
государственного	услуг государственного социального
социального	обеспечения, включая выдачу
обеспечения, включая	необходимых документов
выдачу документов	по указанным вопросам
по указанным	Умения:
выплатам и услугам.	формировать и рассматривать
	документы для установления пенсий,
	пособий, иных социальных выплат,
	услуг государственного социального
	по указанным вопросам
	Знания:
	порядок формирования документов
	для установления пенсий, пособий,
	иных социальных выплат, услуг
	государственного социального
	обеспечения
ПК 3.3. Осуществлять	Навыки:

подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.

подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии

Умения:

осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности

Знания:

процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пособий, пенсий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;

компьютерные программы по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения:

полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения,

административные регламенты в области социального обеспечения

ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный

Навыки:

поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального

орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения.

обеспечения с применением компьютерных технологий;

поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий;

выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;

организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий

Умения:

формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;

составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан;

пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;

поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;

выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном

		обеспечении, с применением
		компьютерных технологий;
		Знания:
		порядок формирования и ведения базы
		данных по обращениям
		в уполномоченные органы и
		учреждения получателей пенсий,
		пособий, иных социальных выплат,
		услуг государственного социального
		обеспечения;
		порядок поддержания в актуальном
		состоянии базы данных получателей
		пенсий, пособий, иных социальных
		выплат, услуг государственного
		социального обеспечения
Организационное	ПК 3.1. Осуществлять	Навыки:
обеспечение	ведение	работы с нормативно-правовыми
деятельности	делопроизводства в	актами, позволяющие самостоятельно
правоохранительных	правоохранительном	осмысливать важнейшие институты,
органов (по выбору)	органе.	входящие в организационную
		деятельность правоохранительных
		органов
		ведения делопроизводства в
		правоохранительных органах
		Умения:
		вести делопроизводство в
		правоохранительном органе
		Знания:
		правила ведения делопроизводства в
		правоохранительных органах
	ПК 3.2. Осуществлять	Навыки:
	действия по	работы с нормативно-правовыми
	планированию и	актами, позволяющие самостоятельно
	реализации	осмысливать важнейшие институты,
	мероприятий по	входящие в организационную
	обеспечению работы	деятельность правоохранительных
	архива в	органов
	правоохранительном	осуществления действий по
	органе.	планированию мероприятий,
	_	обеспечивающих работу архива в
		правоохранительном органе
		осуществления действий по
		реализации мероприятий,
	l .	r

	обеспечивающих работу архива в
	правоохранительном органе
	Умения:
	осуществлять действия по
	планированию мероприятий по
	обеспечению работы архива в
	правоохранительном органе
	осуществлять действия по реализации
	мероприятий по обеспечению работы
	архива в правоохранительном органе
	Знания:
	основы планирования мероприятий по
	обеспечению работы архива в
	правоохранительном органе
	порядок реализации мероприятий по
	обеспечению работы архива в
	правоохранительном органе
ПК 3.3. Составлять	Навыки:
проекты	работы с нормативно-правовыми
процессуальных и	актами, позволяющие самостоятельно
служебных	осмысливать важнейшие институты,
документов	входящие в организационную
правоохранительного	деятельность правоохранительных
органа.	органов
	составления проектов процессуальных
	и служебных документов
	правоохранительного органа
	ведения работы с процессуальными и
	служебными документами
	правоохранительного органа
	Умения:
	составлять проекты процессуальных и
	служебных документов
	правоохранительного органа
	вести работу с процессуальными и
	служебными документами
	правоохранительного органа
	Знания:
	правила составления и оформления
	проектов процессуальных и
	служебных документов
	правоохранительного органа
	правила ведения работы с
	1

Γ

	процессуальными и служебными документами правоохранительного органа
ПК 3.4. Осуществлять	Навыки:
работу с заявлениями	работы с нормативно-правовыми
и обращениями	актами, позволяющие самостоятельно
граждан и	осмысливать важнейшие институты,
организаций в	входящие в организационную
правоохранительный	деятельность правоохранительных
орган.	органов
	осуществления необходимой работы с
	поступившими в правоохранительный
	орган от граждан и организаций
	заявлениями
	осуществления необходимой работы с
	поступившими в правоохранительный
	орган от граждан и организаций
	обращений
	Умения:
	осуществлять необходимую работу с
	поступившими в правоохранительный
	орган от граждан и организаций
	заявлениями
	осуществлять необходимую работу с
	поступившими в правоохранительный
	орган от граждан и организаций
	обращений
	Знания:
	правила ведения работы с заявлениями
	граждан и организаций в
	правоохранительный орган
	правила ведения работы с
	обращениями граждан и организаций в
	правоохранительный орган
ПК 3.5. Осуществлять	Навыки:
работу по	работы с нормативно-правовыми
номенклатурному	актами, позволяющие самостоятельно
учету и техническому	осмысливать важнейшие институты,
оформлению	входящие в организационную
документов в	деятельность правоохранительных
правоохранительном	органов
органе.	осуществления работы по
-r	номенклатурному учету документов в
	nomenicallyphomy yiery dokymentob b

		правоохранительном органе
		осуществления работы по
		техническому оформлению
		документов в правоохранительном
		органе
		Умения:
		осуществлять работу по
		номенклатурному учету документов в
		правоохранительном органе;
		осуществлять работу по техническому
		оформлению документов в
		правоохранительном органе
		Знания:
		правила ведения номенклатурного
		учета документов в
		правоохранительном органе
		правила технического оформления
		документов в правоохранительном
		органе
Организационно-	ПК 3.1. Осуществлять	Навыки:
техническое	ведение судебного	ведения работы с обращениями
обеспечение работы	делопроизводства.	граждан, поступающими в суд в
судов (по выбору)		электронном виде и на бумажном
\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \		носителе.
		ведения приёма корреспонденции и
		дел в соответствии с инструкциями по
		судебному делопроизводству.
		осуществления мероприятий по
		подготовке судебных дел к
		разбирательству.
		подготовки, выдачи и направления
		копий судебных актов и документов из
		судебных дел.
		подготовки судебных актов к
		опубликованию на сайте суда.
		Умения:
		вести приём граждан,
		корреспонденции и дел в соответствии
		с нормативными актами.
		осуществлять работу по приёму
		обращений, поступающих в суд в
		электронном виде.
		осуществлять регистрацию, учёт
		permerpagnio, yaer

движения, оформление судебных дел. осуществлять извещение участников судебного разбирательства.

осуществлять оформление, направление и выдачу копий судебных актов и документов из судебных дел.

осуществлять подготовку текстов судебных актов к размещению на сайте суда в сети интернет.

осуществлять работу по обращению к исполнению судебных актов.

Знания:

содержание нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы судоустройства и судопроизводства.

нормативно-правовые акты и нормативные документы по судебному делопроизводству.

нормативно-методические документы по обеспечению работы суда.

современные информационные технологии.

основы охраны труда и техники безопасности.

общие вопросы организации работы суда: основные направления деятельности структурных подразделений суда, обеспечивающих судопроизводство; правила поведения работников аппарата суда; должностные регламенты работников аппарата суда; правила внутреннего распорядка суда и т.п.

порядок учёта поступивших в суд обращений, документов и дел и регистрации судебных дел, принятых к производству.

организацию и ведение судебного делопроизводства на стадии подготовки дела к судебному разбирательству: направление извещений и вызовов, оформление судебных дел.

	организацию и порядок ведения
	судебного заседания и ведение
	протокола судебного заседания.
	порядок оформления судебных дел в
	период и после их рассмотрения:
	выдача и направление копий судебных
	актов и документов; порядок
	ознакомления с материалами дела;
	направление судебных дел в
	вышестоящие инстанции с
	апелляционными, кассационными и
	надзорными жалобами, частными
	жалобами.
	порядок осуществления контроля
	судебного делопроизводства и
	контроль исполнения: цели и задачи,
	субъекты контроля и их полномочия.
ПК 3.2. Осуществлять	Навыки:
действия по	осуществления работы с судебными
планированию и	делами, нарядами и документами
реализации	архивного фонда суда.
мероприятий по	Умения:
обеспечению работы	осуществлять работу с судебными
архива суда.	делами и документами,
	передаваемыми на архивное хранение
	и находящимися в архиве суда.
	Знания:
	порядок подготовки и передачи
	судебных дел и документов к передаче
ПК 3.3. Составлять	в архив суда. Навыки:
проекты	составления служебных документов
процессуальных и служебных	суда. Умения:
документов суда.	
документов суда.	составлять служебные документы
	суда.
	Знания:
	содержание нормативно-правовых
	актов, регулирующих вопросы
	актов, регулирующих вопросы судоустройства и судопроизводства.
	актов, регулирующих вопросы судоустройства и судопроизводства. нормативно-правовые акты и
	актов, регулирующих вопросы судоустройства и судопроизводства.
	актов, регулирующих вопросы судоустройства и судопроизводства. нормативно-правовые акты и

		классификацию служебных
		документов и требования к ним
		предъявляемые в соответствии с ГОСТ
		и нормативными актами.
		система документооборота в суде.
		понятие и виды документов,
		требования, к ним предъявляемые.
	ПК 3.4. Осуществлять	Навыки:
	работу с обращениями	ведения работы с обращениями
	граждан и	граждан, поступающими в суд в
	организаций.	электронном виде и на бумажном
		носителе.
		Умения:
		вести приём граждан,
		корреспонденции и дел в соответствии
		с нормативными актами.
		осуществлять работу по приёму
		обращений, поступающих в суд в
		электронном виде.
		Знания:
		порядок учёта поступивших в суд
		обращений, документов и дел и
		регистрации судебных дел, принятых к
		производству.
	ПК 3.5. Осуществлять	Навыки:
	работу по	обращения судебных актов к
	регистрации, учету и	исполнению.
	техническому	Умения:
	оформлению	осуществлять работу по обращению к
	исполнительных	исполнению судебных актов.
	документов по	Знания:
	судебным делам.	порядок обращения к исполнению
		приговоров, решений, определений и
		постановлений суда.
Правовое	ПК 3.1. Вести	Навыки:
обеспечение	документооборот при	подготовки юридических документов,
деятельности	оказании	в том числе с использованием
организаций и	профессиональной	информационных технологий;
оказание	юридической помощи.	сотрудничества с предполагаемыми
юридической помощи		контрагентами
физическим лицам и		Умения:
их объединениям (по		применять нормы права для решения
выбору)		задач в профессиональной
2-57	l	- Tradestation

	деятельности
	Знания:
	требования к оформлению и
	регистрации договоров
ПК 3.2. Представлять	Навыки:
интересы организаций	выстраивания алгоритма защиты
и физических лиц в	корпоративных прав, анализа
отношениях с	внутренних документов корпорации;
государственными	применения актов корпоративного
органами,	законодательства;
контрагентами и	сотрудничества с предполагаемыми
иными лицами.	контрагентами.
,	анализа и решения конкретных
	правовых ситуаций, связанных с
	защитой прав, свобод и охраняемых
	законом интересов в арбитражных
	судах и судах общей юрисдикции
	Умения:
	анализировать судебную и
	правоприменительную практику в
	сфере корпоративного права;
	квалифицированно применять,
	толковать и комментировать
	нормативные правовые нормы,
	регулирующие корпоративные
	правоотношения;
	свободно ориентироваться в
	действующем корпоративном
	законодательстве;
	оперировать юридическими
	понятиями и категориями
	корпоративного права, гражданского
	процессуального права;
	осуществлять профессиональное
	толкование норм права;
	применять нормы права для решения
	задач в профессиональной
	деятельности
	Знания:
	источники и особенности правового
	регулирования корпоративных
	отношений;
	ключевые понятия, институты и

	принципи корпоратирного права
	принципы корпоративного права
	юридическую терминологию в сфере
	корпоративного права
	суть элементов договора, соотношение
	норм закона и условий договора;
	порядок реализации свободы
	договора;
	особенности преддоговорных
	отношений и преддоговорной
	ответственности;
	специфику заключения договоров в
	сфере предпринимательской
	деятельности;
	способы определения существенных
	условий договора;
	основания и порядок изменения и
	расторжения договоров;
	особенности регулирования
	отношений, возникающих из разных
	видов договоров в сфере
	предпринимательской деятельности;
	особенности осуществления защиты
	своих субъективных прав стороной
	гражданско-правового договора
	положения арбитражного
	процессуального законодательства;
	основные теоретические положения
	науки гражданского процессуального
	права, имеющие значение для
	арбитражного судопроизводства и
	административного судопроизводства,
	правовые позиции высших судебных
	органов.
ПК 3.3. Составлять	Навыки:
подборку	поиска, профессионального анализа и
законодательства и	обобщения нормативных правовых и
судебной практики,	судебных актов, в том числе в
проекты правовых	глобальных компьютерных сетях в
документов.	области корпоративного права;
	Умения:
	анализировать судебную и
	правоприменительную практику в
	сфере корпоративного права;
	-4-Pe Representation on pubus,

	свободно ориентироваться в
	действующем корпоративном
	законодательстве;
	оперировать юридическими
	понятиями и категориями
	корпоративного права;
	составлять подборку законодательства
	и судебной практики, проектов
	· · · · ·
	правовых документов,
	применять нормы права для решения задач в профессиональной
	деятельности.
	Знания:
	источники и особенности правового
	регулирования корпоративных
	отношений;
	ключевые понятия, институты и
	принципы корпоративного права
	юридическую терминологию в сфере
	корпоративного права
	суть элементов договора, соотношение
	норм закона и условий договора;
	порядок реализации свободы
	договора;
	особенности преддоговорных
	отношений и преддоговорной
	ответственности;
	специфику заключения договоров в
	сфере предпринимательской
	деятельности;
	способы определения существенных
	условий договора;
	основания и порядок изменения и
	расторжения договоров;
	особенности регулирования
	отношений, возникающих из разных
	видов договоров в сфере
	предпринимательской деятельности.
	особенности осуществления защиты
	своих субъективных прав стороной
	гражданско-правового договора.
ПК 3.4. Разрабатывать	Навыки:
проекты юридических	подготовки юридических документов,

документов.	в том числе с использованием
	информационных технологий
	Умения:
	свободно ориентироваться в
	действующем корпоративном
	законодательстве;
	оперировать юридическими
	понятиями и категориями
	корпоративного права;
	составлять подборку законодательства
	и судебной практики, проектов
	правовых документов,
	применять нормы права для решения
	задач в профессиональной
	деятельности;
	Знания:
	источники и особенности правового
	регулирования корпоративных
	отношений;
	ключевые понятия, институты и
	принципы корпоративного права
	юридическую терминологию в сфере
	корпоративного права
	суть элементов договора, соотношение
	норм закона и условий договора;
	порядок реализации свободы
	договора;
	особенности преддоговорных
	отношений и преддоговорной
	ответственности;
	специфику заключения договоров в
	сфере предпринимательской
	деятельности;
	способы определения существенных
	условий договора;
	основания и порядок изменения и
	расторжения договоров;
	особенности регулирования
	отношений, возникающих из разных
	видов договоров в сфере
	предпринимательской деятельности.
ПК 3.5. Проводить	Навыки:
первичную правовую	разработки и осуществления
1 / 1 - / - 1	1 1

первичной правовой экспертизу экспертизы документов для документов ДЛЯ организаций организаций и физических лиц. физических лиц. Умения: свободно ориентироваться действующем корпоративном законодательстве; оперировать юридическими понятиями И категориями корпоративного права; разрабатывать осуществлять И первичную правовую экспертизу документов организаций для физических лиц; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, административным делам в судах общей юрисдикции; осуществлять профессиональное толкование норм права; применять нормы права для решения профессиональной задач деятельности; Знания: источники и особенности правового корпоративных регулирования отношений; ключевые понятия, институты принципы корпоративного права юридическую терминологию в сфере корпоративного права суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; реализации свободы порядок договора; особенности преддоговорных отношений преддоговорной И ответственности; специфику заключения договоров в сфере предпринимательской

деятельности;
способы определения существенных
условий договора;
основания и порядок изменения и
расторжения договоров;
особенности регулирования
отношений, возникающих из разных
видов договоров в сфере
предпринимательской деятельности.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена

	-					риы про					Wr	DES OUT	49038			G6w	ен ап	Сенест	Centro	Cereco	Ceresco	Camac	рс 3 Самас	Y	Звереплонная кофедра
	Curt The R	MARKE	Наименование	3430 HER	324	Javer 1	¢ KP	Дэ	3kones Trice	Tho maken	C rper	. NA	CP	DATE	Πρ. rearer	OSes.	Sep. 40079	Hittoro		viroro		Итого		Ka	L Pasence-peasers
1.0			льная подготовка	Page	HOUSE	2000	agram.			1476			4	74	10000		0%	596	848	32	III.GO	200	1000	100	ASSESSMENT OF THE PARTY OF THE
Ö.	Сред	нее общее о	Бразование	SUM3	ries	1		861	1475	1476	1398	1398	4	24	stre	1476	100.00	596	943	32	1000	WU, to	200	100	
		10	Базовые дисциплины	12		1112	2	11111 1222 223	2 1048	1048	1000	1000	4	44		1046		438	578	32					
-					+	-	-	223	1700	-		-			-	136	-	50	86					١,	гунанизрных дисциппи
+		6Д.01 6Д.02	История Иностранный камя	12	+	12		-	136	135	124	124	-	12	-	103		50	58					1	гуманитарных дисциплин
7		50,03	Математика			12		3		232			4	6		232		100	120	32				5	натенатики, информатики, натенатики, информатики,
		60,04	Информутика			12			108	105	104	104		4		103		50 32	58 40			-		5	натенатики, информатики,
3		6Д,05 6Д,06	География	+	+	+	\vdash	12	72		68	68	-	4	-	72 108	-	50	58						ГЕДК экономиния, управиления, прев общественного питания и
÷		EQ.07	Course Course	+	+	+	+	12	72		68	68		4	-	72	-	32	40					8	
i	+	5A.08	Биогогия					12	72	.72	65	68		4		72		32						8	общественного питания и
3		6(0,09	Физическая культура					12	72	72	72	72				72		32	40						физической пультуры, всисв
7	+	6/0,10	Основы безописности и аварты Родием	-	-	-	١.	12	68		64	64	-	4	-	68	-	30	38 270	-	-			2	фициновай культуры, вонов
÷		ng or	Профильные дисциплины Руссий каж	1122		12	2	\vdash	108	103	398	398 96		12		428 105		50	58					1	гуманитарныя дисциплян
Ť		UU 05	Онтература	-	+	12	-	-	164	144	140	140		4		144		54	90					1	гуманитарных дисциплин
1		NA,63	Обществозначие	12						144				12		144		54	90					1	гуманитарных дисциплин
3	+	19504 1000	Жырмандунлыный провет Предлагаенные ОО	-	-	-	2	-	32	32	30	30	-	2	-	32	-		32		-	-	-	7	ПЦК экономог, управляния, пред
in	POOF	осмоналы	Предеагаенные ОО АН ПОДГОТОВКА	0000	20000	and the state of	201		2952	2952	2657	2657	153	142	9-02	2140	812	16	16	580	864	612	864		
	сриал	ыно-гумания	арный цикл	1014	Elec.	rga s	2	12.51	478	478	414	414		8		360	118		NSS:	242	116	100	20		
		CT.01	История России			=		3	36		30	30	4	2		16	-			36				1	
	+	07.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		1			3456	62	62	52	52	10			62	15			16	36	10		1	
	+	CT,03	безопасность низнедежтельности					3	68	68	66	66		2		68				68				2	
1		CT.04	Фирическая культура	-	-	1	-	3456	122	122	34	88	34	- 2		122		-	-	32	44	26	20	2	физической культуры, основ
1		CT.05	Основы финансовой гранопности Основы бирокливого производства	+	+	+	+	4	36	36	36	36	1	4		36				36	36			1 2	ПЦК экресиения, убращитыем, прав ПЦК экресиения, убращитыем, прав
Ť		CF.07	County programmers of programmy			1	1	5	54		60	60	4			,,,	64					64		7	ПЦК экономики, упровиления, прос
1		CT.06	Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности кариста		Т			1	54	54	48	48	4	2			51			54				1	
6				+		+	1										100							1	гунонипарных диодиплин
5	+	CT.09 CT.10	Арагтнаная физическая культура пънъя цикл																					2	физической купьтуры, основ
.0	Sugen	рофессиона			1.15%	91113	2010	2 6		760				30	100		328	16	16		270	48	108		
-	+	00.01	Теория госудірства и права	3	-	-	-		106 72			96	6	6	-	72				108		-	-	7	ГЦК экономини, уграваления, прос ГЦК экономини, уграваления, прос
	+	00.03	Конституционное право России Административное право	3	1	-	1		72	72	60	60	6	6		72				72				7	ГЦК жожения, угравления, при
3		001.04	Гренданское прево	4		3			144	140	128	128	6	10		103	36			50	94			7	ПЦК экономия, утражитения, прос
		ones	Информационные технологии в юридической деятельности	П				4	36	36	36	36				36	134				36			7	ПЦК экономин, управиления, прос
1		on se	Документационное обеспечение управления	1	+	4	\vdash		36	36	32	32	4			36					36				ПЦК экономин, управления, прав
3	+	OFU87 OFU88	Corolina rossa	-	-		-	6	48	48	44	- 01	4				48						46	7	ПЦК экономии, управьтения, прос
)	+	00.08	Эксионика организации					4	48	48	46	46	2				48				48	-		7	ПЦК экономиян, управления, прас
3_	+	OR.10	Менаджинит Напоговое право	-	-	-		5	48	48	42	42	4	2	-	-	-48 60				-	48	60		ГЕДК экспериязи, управиления, пров ГЕДК экспериязи, управиления, пров
ľ	To 8	Ичдек	Наменовачие	Зов	Зачет	вы пром. Зачет с оц.	-	Др	Экспер	tarask	C npen.	1	-	BATT	_		Вар.	-	troro a	troro P	troro P	troro 1		Кав	H2MMCH0353H9M
	155-01		Наименовачия Прима сациального обеспечания Веодиния в специальность	Jiou HEX			-	12	38	56	C npen. 56 32	Ayra. 56 32	CP		Np. C	Office.	80p. 40CTb 36 32	draro V	nero a	trare P	traro y	troro 1	trero	7	Наменавание ГЕК зохномии, управления, право ГЕК зохномии, управления, право
Пр	+ + + +	01.11 01.12 Сиональные	Прина социального обеспечания Вендения в споциальность Норгуния	70710	Зачет	Sever o	-	12	34 32 1498	56 32 1498	C npen. 56 32 1339	Ayn. 56 32 1339	CP 55	304	Np. 6	0660. HICTS	8ep. 40CTb 36 32 366	draro V	troro a	trara P	56 478	troro i	frero	7	ПЦК зозномия, управления, право
np	+ + + opec	0П.11 0П.12 Сиональные ПМ.01	Право сациального обеспечения Вендения в специальность модурия Правоприновитильнох деятельность	446	Зачет	Baver o	-	12	56 32 1498 366	56 32 1498 366	56 32 1339 322	Ayra. 56 32 1339 322	CP 55 14	304	Np. (36ea. ects -	80p. 40CTb 36 32	draro V	troro a	36	56 478	troro i	frero	7	ПЦК зозномия, управления, право
Пр	+ + + • • • • • • • •	OR.11 OR.12 CHOHAMIEMINE FM.01 MQK.01.01	Прави социального обеспечения Беодения в спосучальность модутия Правиниризментильная двательность Даминистративный процесс	70710	Зачет	Sever o	-	12	34 32 1498	56 32 1498 366 50 84	56 32 1339 322 80 70	April 56 32 1339 322 80 70	CP 555 14 4 4 4	304 30 6	Np. C	1132 124 90 84	8ep. 40CTb 36 32 366	draro V	troro a	36	56 478 138 90 48	464 108	520 84	7 7 7	ПЦК засисниям, управления, право ПЦК засисниям, управления, право ПЦК засисниям, управления, право ПЦК засиснием, управления, право
np	+ + + 0Фео + +	OT.11 OT.12 CHOHARILHILIP FM.01 MQK.01.01 MQK.01.02	Право сациального обеспечения Вендения в специальность модурия Правоприновитильнох деятельность	446	Зачет	38-47 C CC. 4	-	12	56 32 1498 366 90 84 72	16 32 1498 366 50 84 72	56 32 1339 322 80 70 68	Aya. 56 32 1339 322 80 70 68	CP 55 14 4 4 4 1 2	304 30 6	Np. C	1132 124 90	8kp. 4ACTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36	56 478 138 50 48	464 108	520 84	7 7 7 7 7	TELY SOURCEMENT, YERRITORIES, FESSO TELY SOURCEMENT, YERRITORIES, FESSO TELY SOLECHMENT, FESSO TELY SO
Пр	+ + 0фeo + + +	07.11 07.12 04040375#669 784.01 90K.01.01 90K.01.03 90K.01.03	Право свинального обеспления Беодония в споциальность мождения Правопризначеннями решестичеств Трудовое дозво Греоциянай процесс Греоциянай процесс Сроботразнай процесс	446	Зачет	38-err c cc. 4	-	12	34 32 1498 366 90 84 72 36	56 32 2498 366 90 84 72 36	56 32 1339 322 80 70 68 32	April 56 32 1339 322 80 70 68 32	CP 555 14 4 4 4	304 30 6	Np. Construct	1132 324 90 84 72	8ep. 40CTb 36 32 366	draro V	troro a	36 36	56 478 138 50 48	464 108	520 84	7 7 7 7 7	CIK Societies, Vigeniese, fipsei SIK societies, Vigeniese, fipsei SIK societies, Vigeniese, fipsei SIK societies, Vigeniese, fipsei SIK societiese, Vigeniese, fipsei SIK societiese, Vigeniese, fipsei
np	+ + + + + + + + + + + + + + + + + + +	07.11 07.12 04048/05/06 784.01 90K.01.01 90K.01.03 90K.01.04	Прави сваний и обеспечения Репортива в споциальность воздухем формиратический процес: Трасвое право Грановский процес: Трасвое право Грановский процес: Трасвое право Грановский процес:	446	3aver 6	38-47 C CC. 4	-	12	56 32 1/98 366 90 84 72 36 36	56 32 1458 366 50 84 72 36 36	56 32 1339 322 80 70 68 32 36	Apr. 56 32 1339 322 00 70 68 32 36	CP 55 14 4 4 4 1 2	304 30 6	Np. Construct	356a. 1132 1324 90 84 72	8kp. 4ACTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36	56 478 138 50 48	464 108 72 36	520 84 36	7 7 7 7 7	TELY SOURCEMENT, YERRITORIES, FESSO TELY SOURCEMENT, YERRITORIES, FESSO TELY SOLECHMENT, FESSO TELY SO
np	та»е	OT.11 OT.12 OHOHARISHNIN PRIO1 PRIO1.01 PRIO1.03 PRIO1.04 PT.01.01	Право сванићанске обеспечения Веодения в Специалность Мозгрия Правопериями предмет денественность Арменистрателений предмес Трудовое право Грановской процесс Трудовое право Грановской процесс Трудовое право Трудовое	446	Зачет	38-err c cc. 4	-	12	56 32 1/98 365 90 84 72 36 36 36 36	56 32 1498 366 50 84 72 36 36 36 36	56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36	Ayn. 56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36	CP SS 14 4 4 4 2 4 4	104 30 6 10 2	ng. (3693. 1132 324 90 84 72 36 36 6	8kp. 4ACTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	56 478 138 50 48	464 108 72 36	520 84 36	7 7 7 7 7	ТЕК эхономия, управления, граво
Пр	113×8 + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	07.11 07.12 04048/05/06 784.01 90K.01.01 90K.01.03 90K.01.04	Право оциального обестиелния безориня в спорадникоть Мождуня Правосприятнительных давятильного Анамистратичной продект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Субероводительного Процектиральной давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Субероводичном давятельность Субероводичном	446	3aver 6	38-err c cc. 4	-	12	56 32 1/98 366 90 84 72 36 36	56 32 1458 366 50 84 72 36 36 36 36	56 32 1339 322 80 70 68 32 36	April 56 32 1339 322 00 70 68 32 36 36 281	CP SS 14 4 4 2 4 4 17	304 30 6 10 2	ng. (3593. 1332 324 92 94 72 36 36 6 324	50p. 40CTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	198 50 48 72 72	464 108 72 36	520 84 36 36	7 7 7 7 7	ТДК экономия, управления, граво
np	113:00 + 1 00decc + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1	OT.11 CHOHATS-WHE PM.01 PM.01 PM.01.01 PM.01.03 PM.01.04 PT.01.01 PM.01.01 PM.01.01 PM.01.01 PM.02	Право сванального обесточения Веворения в голосийность вооружен правости правости Правосправизательных двятольность (Арамистратиченных правост Турация правост Арбитратиченных правост Учибани пратиче Призмерственных пратиче Призмерственных пратиче Задення от недорого	446	3aver 6	32-427 C OCC. 4	-	12	56 32 1/98 365 90 84 72 36 36 36 36	56 32 1498 366 50 84 72 36 36 36 36	56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36	Ayn. 56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36	CP SS 14 4 4 4 2 4 4	104 30 6 10 2	ng. (3693. 1132 324 90 84 72 36 36 6	50p. 40CTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	56 478 138 50 48	464 108 72 36	520 84 36 36	7 7 7 7 7 7	TAX 30-covers, yripecroses, fighalic TAX 30-covers, yripecroses, yripecroses, fighalic TAX 30-covers, yripecroses, yr
ne	+ - - - - - - - - -	OT.11 OT.12 CHOHATISHME PRIOT OT.01 MIRCOLOT MIR	Право оциального обестиелния безориня в спорадникоть Мождуня Правосприятнительных давятильного Анамистратичной продект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Суберодичной процект Субероводительного Процектиральной давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Правоспроцектичном давятельность Субероводичном давятельность Субероводичном	446	3aver 6	3556 3 5 5 6 455 4	-	12	56 32 1498 366 90 84 72 36 36 36 12 324 72	56 32 1498 366 50 84 72 36 36 36 36 12 324 72	Cripen. 56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36 36 48	Ayan 56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36 281 66	CP 55 14 4 4 2 4 17 4 6	304 30 6 10 2 12 26 2	Np. (1132 324 90 84 72 36 36 6 324 72	50p. 40CTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	72 72	72 36 252	520 84 36 36	7 7 7 7 7 7 7	ТДК застемент, управиления, граза- ТДК застемент, управиления, граза-
np	+ 1 1 1 1 1 1 1 1 1	OT.11 OT.12 CHOHADISHMAN PRECOLOR PRECOLOR PRECOLOR PRECOLOR INCOLOR	Туран спинатилного обесточения Поворного в Собинатилность Томан от предоставления по предоставления Страного предоставления деятельность Администратория (предоставления регульмент Тураного предоставления Собинатилность Тураного предоставления Собинатилность Тураного (предоставления Заменно и педера Тураного (предоставления Заменно (предоставления Тураного (предостав	446	3aver 6	3556 3 5 5 6	-	12	56 32 1498 366 10 84 72 36 36 36 36 12 324 72 60 72	56 32 1498 366 50 84 72 36 36 36 36 12 324 72 60 72	Copen. 56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36 48 59	Aym. 56 32 1339 322 90 70 68 32 36 36 48 59	CP SS 14 4 4 2 4 17 4	104 30 6 10 2 12 26 2	Np. (0660. 11132 324 90 84 72 36 6 324 72 60 72	50p. 40CTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	72 72	72 36 60 72	520 84 36 36	7 7 7 7 7 7 7	ТАК Засисники, управительня, праве
Пр	+ 1 113-ei	OT.11 OT.12 CHORIANNERSE GROUP (PR.03) FIRMO	Types capatalors decreases Toposition 12 Octoberosis Toposition 12 Oct	446	3aver 6	3556 3 5 5 6 455 4	-	55	56 32 1498 366 90 84 72 36 36 36 12 324 72 60 72	16 32 1498 366 90 84 72 36 36 324 72 60 72 36	Cripen. 56 32 1339 322 60 68 32 36 36 48 59 36	Ayan. 56 32 1339 322 00 70 68 32 36 36 48 59	CP 55 14 4 4 2 4 17 4 6	304 30 6 10 2 12 26 2	Np. (1132 324 90 84 72 36 36 6 324 72	50p. 40CTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	56 56 1138 50 48 72 72	72. 36 69 72 36 72 72 36 72 72 36 72 72 36 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	520 84 36 36	7 7 7 7 7 7 7 7	ТАК достоями, управиления, гразо-
np	+ 1 115-e	DTL11 DTL12 CHOKE/MEMBER FRE/03 FRE/0	Приво сациального обсоточения междует междует Муниципального междует Муниципального Мун	446	3aver 6	3556 3 5 5 6 455 4	-	12	56 32 1498 366 90 84 72 36 36 36 12 324 72 60 72 56 72	56 32 1498 366 50 84 72 36 36 36 36 12 324 72 60 72	Copen. 56 32 1339 322 80 70 68 32 36 36 48 59	Aym. 56 32 1339 322 90 70 68 32 36 36 48 59	CP 55 14 4 4 2 4 17 4 6	304 30 6 10 2 12 26 2	ng.	36 324 72 60 71 36	50p. 40CTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	56 56 1138 50 48 72 72	72. 36 60 72 36	520 84 36 36	7 7 7 7 7 7 7 7	ТДК засчения, управилания, граза- ТДК засчения, управиления, граза-
	+ 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1	O'ILII O'ILI2 CHOHGIMAMANA (PH-03) MQK 01.02 MQK 01.03 MQK 01.03 MQK 01.04 MQK 01.05 MQK 01.06 MQK 02.04 MQK 02.05 MQK 02.00 M	Турно шистом беспечина Технорого в Почентинова Технорого в Технорого Техно	6 5	3aver 6 6	35-er c cc. 4 4 33566 7 5 5 6 455 4 5 5 5	-	55	96 32 1698 906 90 84 72 36 36 36 12 324 72 60 72 72 72	56 32 2458 366 50 50 50 32 324 72 324 72 13 36 36 36 36 36 37 32 324 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	C rpen. 56 12 1339 322 80 70 68 32 36 36 48 59 36 72	Ayr 56 32 1339 322 1339 322 00 70 68 32 36 36 48 99 % 72	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	12 26 6 6 10 12 12 12 12 13	ng.	0560. 11332 324 90 84 72 36 36 6 324 72 89 72 72	80p. 42Ch 56 32 336 42 36	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 50 48 72 72	72. 36 99 72 36 72 12 12	520 84 36 36 12	7 7 7 7 7 7 7 7	ТАК достоями, управиления, гразо-
	+ 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1	DTL11 DTL12 CHOKE/MEMBER FRE/03 FRE/0	Приво сациального обсолочения приворения обсолочения Приворения обсолочения Дена	446	3aver 6	3556 3 5 5 6 455 4	-	55	56 32 1498 366 90 84 72 36 36 36 12 324 72 60 72 56 72	16 32 1498 366 90 84 72 36 36 36 72 60 72 36 72	Cripen. 56 32 1339 322 60 68 32 36 36 48 59 36	Ayan. 56 32 1339 322 00 70 68 32 36 36 48 59	CP 55 14 4 4 2 4 17 4 6	304 30 6 10 2 12 26 2 6	ng.	05so	50p. 40CTb 56 32 366 42	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 69 252 69 72 36 104 104	520 84 36 36	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TEX SOURCES, PERMININA, FERRICA, PERMININA, FERRICA, PERMININA, PERMINA, PERMININA, PERMININA, PERMININA, PERMININA, PERMININA, PERM
	115-e	OTILI OTILI CONTINUATION OTILI CONTINUATIONO OTILI CONTINUATIONI CONTINUATIONI CONTINUATIONI CONTINUATIONI C	Прина шихиногия (Приломая) техниция в Вирандия (Приломая) техниция в Вирандия (Приломая) формициального (Приломая) формициал	6 5	3aver 6 6	35-er c cc. 4 4 33566 7 5 5 6 455 4 5 5 5	-	55	96 32 1698 90 84 72 36 36 36 36 12 324 72 60 72 72 72	56 32 2458 366 50 50 50 32 324 72 324 72 13 36 36 36 36 36 37 32 324 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	C rpen. 56 12 1339 322 80 70 68 32 36 36 48 59 36 72	Ayr 56 32 1339 322 1339 322 00 70 68 32 36 36 48 99 % 72	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	12 26 6 6 10 12 12 12 12 13	ng.	0560. 11332 324 90 84 72 36 36 6 324 72 89 72 72	80p. 42Ch 56 32 336 42 36	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72. 36 99 72 36 72 12 12	520 84 36 36 12	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TEX SOURCES, PERMININA, FERRICA, PERMININA, FERRICA, PERMININA, PERMINA, PERMININA, PERMININA, PERMININA, PERMININA, PERMININA, PERM
	110-e	DR.12 DR.12 DR.12 DR.13 DR.13 DR.10	Приво социального обсолочения возделения обсолочения возделения	6 5	3aver 6 6	3956 4 3356 3 5 5 6 455 4 5 5 5	-	55	56 32 1938 366 30 30 84 72 36 36 36 36 32 32 4 72 60 72 38 72 39 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31	1609 150 122 1998: 366 50 98 72 36 36 36 36 12 32 47 72 60 72 13 13 396 58	56 32 1339 322 1339 66 66 48 59 36 72 348 52	Ayan. 96 32 1339 3322 89 99 96 8 16 8 16 96 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97	55 14 4 4 2 2 4 17 4 6 7 7 16	112 226 6 6 10 2 112 26 6 6	ng.	0560. 11332 324 36 36 36 36 6 324 72 50 72 36 37 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 72 73 74 75 75 75 75 75 75 75 75 75 75	80p. 42Ch 56 32 336 42 36	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 69 252 69 72 36 104 104	520 84 36 36 12	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAX SARAHOMAN, YABIOMININA, TAXIS TAXIS ASSAULT SARAHOMAN, YABIOMININA, TAXIS SARAHOMAN, YABIOMININA, YABIOMI
	110-e	OTILI OTILI CONTINUATION OTILI CONTINUATIONO OTILI CONTINUATIONI CONTINUATIONI CONTINUATIONI CONTINUATIONI C	Приво социального обсолочения возделения обсолочения возделения	6 5	3aver 6 6	3556 4 3356 2 3556 3 5 5 5 4 4 5 5 5 5	-	55	56 32 1998 366 90 84 72 36 36 36 36 36 32 4 72 90 72 324 72 90 72 35 72	56 56 56 56 57 2 324 57 2 324 57 2 324 57 2 324 57 2 325	C noen. 56 32 1339 3322 60 70 68 32 281 66 48 59 36 36 57 348 52 42	Ayan. 56 32 382 89 36 36 48 59 36 348 52 42	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	12 26 6 6 6 2 2 2 2 6 6 6 6 2 2 2 2 6 6 6 6 6 2 2 2 2 6 6 6 6 6 7 2 2 2 7 2 7	ng.	2660. 11332 3324 99 84 72 36 6 324 72 89 72 36 72 36 72 36 46	80p. 42Ch 56 32 336 42 36	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 69 72 72 104 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	ТДК досновное, управленное, гразова- ТДК досновное, управленное, гразо- ТДК досновное, управленное, гразова-
np	*	DR.12 DR.12 DR.12 DR.13 DR.13 DR.10	Прина шихиногия (Приломая) техниция в Вирандия (Приломая) техниция в Вирандия (Приломая) формициального (Приломая) формициал	6 5	3aver 6 6	3956 4 3356 3 5 5 6 455 4 5 5 5	-	55	56 32 1938 366 30 30 84 72 36 36 36 36 32 32 4 72 60 72 38 72 39 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31	1609 150 122 1998: 366 50 98 72 36 36 36 36 12 32 47 72 60 72 13 13 396 58	56 32 1339 322 1339 66 66 48 59 36 72 348 52	Ayan. 96 32 1339 3322 89 99 96 8 16 8 16 96 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97 97	55 14 4 4 2 2 4 17 4 6 7 7 16	112 226 6 6 10 2 112 26 6 6	ng.	0560. 11332 324 36 36 36 36 6 324 72 50 72 36 37 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 50 72 72 73 74 75 75 75 75 75 75 75 75 75 75	80p. 42Ch 56 32 336 42 36	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 69 72 72 104 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAX SARAHOMAN, YABIOMININA, TAXIS TAXIS ASSAULT SARAHOMAN, YABIOMININA, TAXIS SARAHOMAN, YABIOMININA, YABIOMI
	+ 1	ORLIZ ORLIZ ORLIZ ORLIZ FRAO3 FR	Приво шихолично убложения беспителя в почитором том учествення по примерателя в почитором том учествення по примерателя примерателя примерателя примерателя при	445 1 4 6 5	3aver 6 6	33547 C Ou. 4 3356 4 355 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	-	55 5 5	56 32 1698 366 90 36 36 36 36 36 36 32 32 72 33 72 33 72 35 72 35 72 36 36 46 77 72 36 47 72 36 47 47 47 47 47 47 47 47 47 47	1609 1609 1609 1609 1609 1609 1609 1609	Copen, 56 32 322 60 70 68 32 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	Ayan. 96 32 32 3322 89 70 68 32 36 36 36 48 99 77 348 52 42	55 14 4 4 4 2 4 4 17 4 6 7 7 16 2 8 8	104 300 300 6 6 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 6 6 6 6	ng.	2560. 1132 1132 1324 990 84 72 136 136 6 324 72 80 72 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	8sp. 4275 56 32 366 6 6	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 69 72 72 104 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	ТДК досновное, управленное, гразова- ТДК досновное, управленное, гразо- ТДК досновное, управленное, гразова-
	*	DR.12 DR.12 DR.12 DR.13 DR.12 DR.10	Приво социального обосновное Можен В В В В В В В В В В В В В В В В В В В	445 1 4 6 5	3aver 6 6	3956 4 3356 3 5 5 6 455 4 5 5 5	-	55 5 5 5	56 32 1998 369 300 84 72 36 36 36 12 324 72 50 324 72 33 324 72 33 45 36 36 36 36 36 36 32 47 47 47 47 47 47 47 47 47 47 47 47 47	1109 1109 1109 1109 1109 1109 1109 1109	Cropen. 56 52 50 322 60 70 60 32 36 36 281 56 48 59 36 72 348 52 42 58	Ayan. 56 32 1339 322 1339 322 80 70 68 32 32 346 48 59 34 52 42 58	55 14 4 4 4 2 2 4 4 6 7 7 16 7	12 26 6 6 6 2 2 2 2 6 6 6 6 2 2 2 2 6 6 6 6 6 2 2 2 2 6 6 6 6 6 7 2 2 2 7 2 7	ng.	2660. 11332 3324 99 84 72 36 6 324 72 89 72 36 72 36 72 36 46	88p. 80Cb 96 32 326 42 36 6	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 252 69 36 72 104 58 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46	5528 84 36 36 12 292 292	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SEASONS PROPRIESTO, TOPIC REPRESENTATION OF THE PROPRIES. RE
	+ - - - - - - - - -	DR.12	Прави информация (править на править на пра	445 1 4 6 5	3aver 6 6	33547 C Ou. 4 3356 4 355 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	-	555 5 5 5 5	36 32 1998 366 90 84 72 36 36 36 12 324 72 93 72 12 324 72 93 95 72 12 34 72 16 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	1609 1609 1609 1609 1609 1609 1609 1609	Cripen. 56 32 372 80 372 80 372 36 37 36 36 36 37 36 37 37 38 57 38 57 348 57 348 57 57 57 58 58 59 59 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50	Ayan. 56 32 1339 322 1339 70 68 32 36 36 36 36 48 99 36 72 3448 52 42 58	55 14 4 4 4 2 4 4 17 4 6 7 7 16 2 8 8	104 300 300 6 6 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 6 6 6 6	ng.	3660. 31322 324 992 84 72 36 36 6 324 72 324 324 324 58 46 72 40	8sp. 4275 56 32 366 6 6	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 252 69 36 72 104 58 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46	528 84 36 36 12 292 64 36 36	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TALL SEASONS PROPRIES AND SEASONS AND SEASONS AS A SEASON AS A SEA
	110se + 1 10se + 1	DRILLE DOLLE DOLLE DE LE CONTROL DE LE CONTR	Прави свействення обеспечения Межден	445 1 4 6 5	6 6 6 6	33547 C Ou. 4 3356 4 355 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	-	55 5 5 5	56 32 1998 366 90 84 72 36 36 36 36 36 36 32 32 4 72 32 32 4 4 5 72 12 35 36 72 72 36 72 72 36 72 72 36 72 72 36 72 72 72 36 72 72 36 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	1100g 150 150 150 150 150 150 150 150 150 150	C npen. 56 32 1339 322 60 32 36 36 36 36 48 48 72 348 52 42 58 52 52 53	Ayan. 56 32 1339 322 1339 322 50 70 68 36 36 36 48 59 47 348 52 42 58 52 52	55 14 4 4 4 2 4 4 17 4 6 7 7 16 2 8 8	104 300 300 6 6 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 6 6 6 6	ng.	2560. 1332 324 90 84 72 36 36 324 72 80 22 12 324 56 46 72 40 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	88p. 80Cb 96 32 326 42 36 6	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 252 69 36 72 104 58 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46 46	5528 84 36 36 12 292 292	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SAMONDAY, PERSONNAN, TOURS OF A PROPERTY OF THE PROPERTY O
	110se	07.11 20.11 20.030678788889999999999999999999999999999999	Прави информация образования править в Марине В	445 1 4 6 5	3aver 6 6	33547 C Ou. 4 3356 4 355 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	-	555 5 5 5 5	36 32 1998 366 90 84 72 36 36 36 12 324 72 93 72 12 324 72 93 95 72 12 34 72 16 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	1109 150 150 150 150 150 150 150 150 150 150	Cripen. 56 32 372 80 372 80 372 36 37 36 36 36 37 36 37 38 37 38 38 38 39 38 38 38 38 38 38 38 38 38 38 38 38 38	Ayan. 56 32 1339 322 1339 70 68 32 36 36 36 36 48 99 36 72 3448 52 42 58	55 14 4 4 4 2 4 4 17 4 6 7 7 16 2 8 8	104 300 300 6 6 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 6 6 6 6	ng.	3660. 31322 324 992 84 72 36 36 6 324 72 324 324 58 46 72 40	88p. 80Cb 96 32 326 42 36 6	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	5528 84 36 36 32 292 292 64 36 36 36	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAX SARAMONA PARAMONAN (SIRI TAX SARAMONAN (SIRI TAX SARAMONAN SIRI TAX SARAMONAN (SIRI TAX SARAMONAN SIRI TAX SARAMONAN SIRI TAX SARAMONAN SIRI TAX SARAMONAN (SIRI T
	1100ee	07.11 07.11	Прави информация образования править в Марине В	4465 4 4 4 4 5 5 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	38ver c 004 4 33356 5 5 5 5 5 5 6 6	-	55 5 5 5 6 6	58 32 19381 3961 40 84 72 36 36 36 36 32 324 72 60 72 13 39 46 72 38 46 72 38 46 72 39 46 46 72 39 40 40 40 40 40 40 40 40 40 40	1109 150 150 150 150 150 150 150 150 150 150	C open. 56 32 1339 322 1339 60 70 68 32 281 36 55 36 48 57 242 58 52 58 52 58 57	Ayan. 56 32 1339 322 1339 322 70 68 36 36 36 37 281 56 48 348 52 42 58 52 52 56 36 36 36 57 57 58	OP	12 26 6 6 6 12 2 2 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	ng.	2662	889. 807. 86 86 82 86 86 87 86 86 87 87 88 88 88 88 88 88 88 88	draro V	troro a	36 36 36	56 56 138 59 48 72 72	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SAMONDAY, PERSONNAN, TOURS OF A PROPERTY OF THE PROPERTY O
	1100ee	07.11 20.11 20.030678788889999999999999999999999999999999	Турно и подполня образования по подполня образования в подполня в по	4465 4 4 4 5 5 5 66	6 6 6 6	33547 C Ou. 4 3356 4 355 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	-	555 5 5 5 5	58 32 19381 396 40 84 72 36 36 36 36 36 36 36 37 32 47 22 33 34 47 23 35 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	1109 150 150 150 150 150 150 150 150 150 150	C npen. 56 32 1339 322 60 32 36 36 36 36 48 48 72 348 52 42 58 52 52 53	Ayan. 56 32 1339 322 1339 322 50 70 68 36 36 36 48 59 47 348 52 42 58 52 52	55 14 4 4 4 2 4 4 17 4 6 7 7 16 2 8 8	12 26 6 6 12 2 6 6 6 12 12 12 15 6 6 12 12 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15	ng.	2560. 1132 1132 1132 1132 1132 1132 1132 113	8sp. 8sp. 95	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 758	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	ПД- законому, управления, трази
	115per	07.11 07.11	Турно и подполня образования по подполня образования в подполня в по	4465 4 4 4 4 5 5 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	38ver c 004 4 33356 5 5 5 5 5 5 6 6	-	55 5 5 5 6 6	58 32 19381 3961 40 84 72 36 36 36 36 32 324 72 60 72 13 39 46 72 38 46 72 38 46 72 39 46 46 72 39 40 40 40 40 40 40 40 40 40 40	1109 150 150 150 150 150 150 150 150 150 150	C open. 56 32 1339 322 1339 60 70 68 32 281 36 55 36 48 57 242 58 52 58 52 58 57	Ayan. 56 32 1339 322 1339 322 70 68 36 36 36 37 281 56 48 348 52 42 58 52 52 56 36 36 36 57 57 58	OP	12 26 6 6 6 12 2 2 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	ng.	2662	889. 807. 86 86 82 86 86 87 86 86 87 87 88 88 88 88 88 88 88 88	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SAMONDAY, PERSONNAN, TORSON TALL STATEMENT OF THE PROPERTY
	1139ee	00.111 00.112 00.113 00	Провит шихиний принципальной	4465 4 4 4 4 5 5 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	55 5 5 5 6 6	56 32 1498 366 90 64 72 36 36 36 12 324 72 72 35 50 72 13 46 72 13 46 72 13 46 72 13 46 72 13 54 72 13 54 72 13 54 72 13 56 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72 72	170 170	Cripen. 56 32 1339 322 1339 3232 50 68 32 35 36 36 48 59 36 48 52 42 42 58 52 36 52 52 54 50	Ayan. 56 52 1339. 1339. 70 68 32 32 35 68 36 68 77 348 552 42 58 52 52 52 52 53 56 72 58	CP	104 30 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 7 7 8 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	ng.	2560. 1132 1132 1132 1132 1132 1132 1132 113	8sp. 8sp. 95	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 758	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SALOMON, PARIONANIA, TORSO TAL SALOMON, PARIONANIA, TORSO TAL SALOMON, PARIONANIA, TORSO TALLES
	1139ee	00.111 00.112 00	Провоз оборожения деятельного	446 4 4 4 5 5 66	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	38947 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	55 5 5 5 6 6	56 32 1498 366 366 366 366 366 366 366 366 366 36	160 160	Cinpen. 56 32 1339 322 1339 60 60 35 36 36 36 36 36 37 281 66 48 59 348 52 42 53 52 42 58 52 54 55 55 56 56 56 56 56 56 56 57 57 56 56 56 56 56 56 57 57 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56	Ayan. 96 32 1339 97 98 98 99 98 36 36 36 48 99 96 348 52 42 58 52 36 36 77 59 50 50	D D D D D D D D D D D D D D D D D D D	12 26 6 6 12 2 6 6 6 12 12 12 15 6 6 12 12 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15	ng.	20560	8sp. 18sp. 1	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 7568 356 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 5	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SALMONDA, PARRICHARIA, CRISTO SER ADVISORATION, CRISTONIA, CRI
	1139ee	00.111 00.112 00.113 00	Правит информации деятельного	446 4 4 4 5 5 66	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	55 5 5 5 6 6 6	56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 578 32 32 32 32 32 32 32 32 32 32 32 32 32	170 170	Cinpen. 56 32 1339 322 1339 50 66 66 35 36 36 36 37 348 52 42 58 52 42 58 52 54 50 50 50 50	Aya. Aya. See See See See See See See See See Se	CP	104 30 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 7 7 8 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	ng.	20560	8sp. 18sp. 1	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 758 56 56 56 36	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SERVICES, PERSONNE, TORSONNE, TO
	1130er + 1	00.111 00.112 00	прави пациального обеспочения Междене	446 4 4 4 5 5 66	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	55 5 5 5 6 6	56 32 1498 366 366 366 366 366 366 366 366 366 36	160 160	Cinpen. 56 32 1339 322 1339 60 60 35 36 36 36 36 36 37 281 66 48 59 348 52 42 53 52 42 58 52 54 55 55 56 56 56 56 56 56 56 57 57 56 56 56 56 56 56 57 57 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56	Ayan. 96 32 1339 97 98 98 99 98 36 36 36 48 99 96 348 52 42 58 52 36 36 77 59 50 50	CP	104 30 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 7 7 8 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	ng.	20560	8sp. 18sp. 1	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 758 36 56 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SAMONDAY, PERSONNAN, TOURS OF PROPERTY OF PERSONNAN, TOURS OF
	1339ee	07.11 (17.00) (17.00	Правит и верхиничной учетов деятельного д	446 4 4 5 5 66	6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	55 5 5 5 6 6 6	56 52 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56	170 160	Cinpen. 56 32 1339 322 1339 50 66 66 35 36 36 36 37 348 52 42 58 52 42 58 52 54 50 50 50 50	Aya. Aya. See See See See See See See See See Se	CP	12 2 6 6 6 12 2 2 6 6 6 12 2 2 7 2 16 2 2 7 2 16 12 7 2 7 2 7 16 16 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	ng.	20560	58p. 65 12 24 36 48 48 36 36 72	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 7568 756 756 756 756 756 756 756 756 756 756	72 36 109 252 109 109 109 109 109 109 109 109 109 109	520 84 36 36 12 292 64 36 72	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SEASONS PROPRIES TO THE PROPERTY OF THE PR
	135ee	07.11 (17.00) (17.00	прави пешейникого обосновное междует междует междуе	446 4 4 4 5 5 66	6 6 6 4	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	12 55 5 5 5 6 6 6 44	56 52 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 57 2 12	170 150	C npen. C npen. 12 1339 1339 100 70 68 32 281 66 48 59 34 52 42 42 50 50 50 50 50 50 50 50 50 5	Aya. Aya. 56 32 1339 322 1339 70 68 36 36 38 281 48 59 72 348 52 42 52 42 55 56 36 36 36 37 37 38	CP	104 30 6 10 2 2 6 6 6 12 2 6 6 6 12 2 6 6 6 6 7 7 8 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	ng.	2660. 3132 324 90 84 36 36 6 324 72 20 32 32 46 6 72 32 40 36 8 8	8sp. 18sp. 1	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 758 36 56 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	72 36 69 72	72 54 36 36 37 72 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SEASONS PROPRIES TO THE PROPERTY OF THE PR
	1339e	07.11 (17	The control of the co	446 4 4 5 5 66	6 6 6 4	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	55 5 5 5 6 6 6	56 52 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56	1109 56 32 326 366 50 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	C npen. 56 32 1339 1339 150 60 322 60 332 60 35 36 36 36 36 37 242 52 53 54 55 55 56 56 56 57 56 57 56 57 56 57 57	Aya. Aya. S6 S2 S2 S5 S5 S6 S7 S7 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S7 S7 S8 S9	CP	12 2 6 6 6 12 2 2 6 6 6 12 2 2 7 2 16 2 2 7 2 16 12 7 2 7 2 7 16 16 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	np. d	20562. 30562. 3132 324 326 36 36 6 324 72 60 72 12 324 60 72 12 324 60 72 12 324 8 8	58p. 65 12 24 36 48 48 36 36 72	draro V	troro a	36 36 36	72 72 72 7568 756 756 756 756 756 756 756 756 756 756	72 36 252 60 72 104 58 46 69 69 69 69 69 69 69 69 69 69 69 69 69	72 544 144 144 144 144 144 144 144 144 144	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SEASONS PROPRIES TO THE PROPERTY OF THE PR
	1135e0 1	07.11 (17	прави пешейникого обосновное междует междует междуе	446 4 4 5 5 66	6 6 6 4	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	-	12 55 5 5 5 6 6 6 44	56 52 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56	170 150	C npen. 56 32 1339 1339 150 60 322 60 332 60 35 36 36 36 36 37 242 52 53 54 55 55 56 56 56 57 56 57 56 57 56 57 57	Aya. Aya. S6 S2 S2 S5 S5 S6 S7 S7 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S7 S7 S8 S9	CP	12 2 6 6 6 12 2 2 6 6 6 12 2 2 7 2 16 2 2 7 2 16 12 7 2 7 2 7 16 16 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	np. d	2660. 3132 324 90 84 36 36 6 324 72 20 32 32 46 6 72 32 40 36 8 8	Sep. Sep. Sep. Sep. Sep. Sep. Sep. Sep.	ritaro y	16	836 S	268 36 36 36 72 12	72 36 252 252 252 104 58 46 5	72 54 36 36 37 72 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SAMONIAN, PARRIMONIAN, TANDAR SAMONIAN, TANDAR SAMONI
	1339e	07.11 (17	The control of the co	446 4 4 5 5 66	6 6 6	33567 c c c c c c c c c c c c c c c c c c c	19	12 55 5 5 5 6 6 6 44	56 52 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56 56	1109 56 32 326 366 50 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	C npen. 56 32 1339 1339 150 60 322 60 332 60 35 36 36 36 36 37 242 52 53 54 55 55 56 56 56 57 56 57 56 57 56 57 57	Aya. Aya. S6 S2 S2 S5 S5 S6 S7 S7 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S6 S7 S7 S8 S9	CP	12 2 6 6 6 12 2 2 6 6 6 12 2 2 7 2 16 2 2 7 2 16 12 7 2 7 2 7 16 16 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	np. de naugrer de la companya de la	20662. 31332 334 99 84 72 36 6 92 37 32 30 30 72 12 32 46 72 46 72 46 8 8	Sep. Sep. Sep. Sep. Sep. Sep. Sep. Sep.	draro V	16	836 S	268 36 36 36 72 12	72 36 252 252 252 104 58 46 5	72 544 144 144 144 144 144 144 144 144 144	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SEASONS PROPRIES TO THE PROPERTY OF THE PR
	1139e	07.11 20.112 20.	Привод подполня образования по при	446 4 4 4 5 5 5 6 6 6 4 4	6 6 6 6 4 4 General Control of Co	3356 4 3 5 5 5 5 6 6 44 4 4 4 4	152	12 555 5 5 6 6 6 6	56 12 12 12 13 14 16 15 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16	170 150	C npen. C npen. Sec. 1320 Sec. 13330 Sec. 13	### Age 1. ### A	55 34 4 4 2 4 4 6 7 16	12 22 25 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	na n	205692. 305692. 30772. 3189 99 99 99 99 99 99 99 99 99 99 99 99 9	8sp. acrs 5 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	trans # 16	16.	355 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35	72 72 72 72 75 8 56 77 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	666: 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10	772 544 36 36 36 36 36 12 2772 572 572 572	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	ТОК законому, правочному, пра
	1139ed	50.11 50.11	The an authority of forces and force	446 4 4 5 5 66 66 4	6 6 6 6 4 4 General Control of Co	3356 9 3 5 5 5 5 5 5 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	152	12 55 5 5 5 5 6 6 6 6 44 4 4 4 6 6 6 6 6	56 32 56 56 56 56 56 56 56 5	15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 1	Cropen. Cropen. Sec. 192 Sec. 1939 S	### April 1989 A	CP	12 22 26 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	Paper of the Paper	20562. 20	8sp. acrs 5 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	ritaro y	16.	355 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35	72 72 72 72 75 85 56 77 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	72. 36 - 36 - 36 - 36 - 36 - 36 - 36 - 36	792 72 64 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	TAL SECTION, PERSONNE, TORSONNE, TOR
	1139ed	07.11 20.112 20.	Привод подполня образования по при	446 4 4 4 5 5 5 6 6 6 4 4	6 6 6 6 4 4 General Control of Co	3356 4 3 5 5 5 5 6 6 44 4 4 4 4	152	12 55 5 5 5 5 6 6 6 6 44 4 4 4 6 6 6 6 6	56 32 56 56 56 56 56 56 56 5	15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 1	Cropen. Cropen. Sec. 192 Sec. 1939 S	### Age 1. ### A	55 34 4 4 2 4 4 6 7 16	12 22 25 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	na n	20562. 20	8sp. acrs 5 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	trans # 16	16.	355 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35	72 72 72 72 75 8 56 77 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	666: 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10	792 72 64 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36 36	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	ТОК законому, правочному, пра

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график

Mec	-	Сент	ябре		150	0	стяб	рь	2		Has	ябрь	8		Дек	абры		-	5	нва	рь		Ф	вера	ль	_		Mag	рт		10	An	рель	m		М	āñ			Ию	нь		ın		Name		2		Anr	уст	ē.
Числа	1.7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	- 53 -	6 - 12	13 - 19	20 - 26	- 22 -	3-9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1.7	8 - 14	17	22 - 28	-62	5 - 11	12 - 18	-	- 92	2-8	9 - 15	16 - 22	23 -	2-8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30-	6 - 12	13 - 19	27.	4 - 10	11-17	18 - 24	25 - 31	1-7	8 - 14	15-21	22 - 28	29 -	6 - 12	13 - 19	20 - 26	~	3-9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31 3	32	33 3	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
ĭ															JI.		э	к	К									T			T	T			Г	Г						Э.	K	K	K	К	K	К	к	K	K
п																	3	К	К								\neg	\neg	Т			T	\neg		Г	Г		у	У	п	п	Э	К	К	К	К	K	К	К	К	K
ш					154						-		Г	у	п	п	Э	К	K								П	у	У	п	n I	п	эп	ппа	Пл	Па	Дп	Дп	Дп	Дп	Д	Д	=	=	=	=	-	-	-	=	-

Сводные данные

			Курс 1	£	1	Курс 2	X. II		Курс 3	86	Итого
		Сем. 1	Сеи. 2	Boero	Сем. 3	Сем. 4	Boero	Сем. 5	Сем. 6	Boero	итого
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	23	39	16	19	35	13	8	21	95
У	Учебная практика					2	2	1	2	3	5
п	Производственная практика (по профилю специальности)					2	2	2	3	5	7
Пд	Производственная практика (преддипломная)								4	4	4
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	1	1	2	6
Дп	Подготовка выпускной квалификационной работы								4	4	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы								2	2	2
К	Каникулы	2	9	11	2	9	-11	2		2.	24
Ито	го	19	33	52	19	33	52	19	24	43	147

- 5.3. Рабочая программа воспитания
- 5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
 - подготовка к созданию семьи и рождению детей.
 - 5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.
 - 5.4. Календарный план воспитательной работы Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин;

Иностранного языка;

Безопасности жизнедеятельности;

Общепрофессиональных дисциплин;

Теории государства и права;

Конституционного права России;

Гражданского права;

Административного права;

Документационного обеспечения управления.

Лаборатории:

Информационные технологии в юридической деятельности.

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 40.02.04 Юриспруденция, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Cı	пециализированная мебель и системы хранения	
Осн	овное оборудование	
	Учебная доска	
	Рабочее место преподавателя	
	Посадочные места для обучающихся	
	Мебель для размещения и хранения учебной	
	литературы и наглядного материала	

Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
наличии оборудование с другими техническими	характеристики
характеристиками, другое оборудование,	заполняются
использующееся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
II Технические средства	
Основное оборудование	
Компьютер	
Мультимедиа проектор	
Интерактивная доска либо экран	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое	заполняются
оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
Средства аудиовизуализации	
Наглядные пособия	
Дополнительное оборудование	-
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое	заполняются
оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией

Кабинет «Иностранного языка».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Cı	пециализированная мебель и системы хранения	
Осн	овное оборудование	
	Учебная доска	
	Рабочее место преподавателя	
	Посадочные места для обучающихся	
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы	
	и наглядного материала	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические

	наличии оборудование с другими техническими	характеристики
	характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующееся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
II T	ехнические средства	
Осн	овное оборудование	
	Компьютер	
	Мультимедиа проектор	
	Интерактивная доска либо экран	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
	техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
III ,	Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Осн	овное оборудование	
	Средства аудиовизуализации	
	Наглядные пособия	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
	техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Cı	I Специализированная мебель и системы хранения	
Осн	Основное оборудование	
	Учебная доска	
	Рабочее место преподавателя	
	Посадочные места для обучающихся	
Доп	Дополнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
	наличии оборудование с другими техническими	характеристики
	характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующееся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией

ΠT	ехнические средства	
Основное оборудование		
	Компьютер	
	Мультимедиа проектор	
	Интерактивная доска либо экран	
Дог	полнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией
III ,	Демонстрационные учебно-наглядные пособия	•
Осн	ювное оборудование	
	Наглядно-раздаточный материал	
	Учебно-практический материал	
Дог	полнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	Технические характеристики
	техническими характеристиками, другое	заполняются
	оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно образовательной организацией

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин».

No	Наименование оборудования	Техническое описание
		Texim leckee dimedime
	ециализированная мебель и системы хранения	
Осно	овное оборудование	
	Учебная доска	
	Рабочее место преподавателя	
	Посадочные места для обучающихся	
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы	
	и наглядного материала	
Допо	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
	наличии оборудование с другими техническими	характеристики
	характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующееся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
II Te	ехнические средства	
Осно	овное оборудование	
	Компьютер	

Мультимедиа проектор	
Интерактивная доска либо экран	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
Средства аудиовизуализации	
Наглядные пособия	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией

Кабинет «Теории государства и права».

	Кабинет «теории государства и права».	
No	Наименование оборудования	Техническое описание
I Cı	пециализированная мебель и системы хранения	
Осн	овное оборудование	
	Учебная доска	
	Рабочее место преподавателя	
	Посадочные места для обучающихся	
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы	
	и наглядного материала	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
	наличии оборудование с другими техническими	характеристики
	характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующееся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
II T	ехнические средства	
Осн	овное оборудование	
	Компьютер	
	Мультимедиа проектор	
_	Интерактивная доска либо экран	
Доп	олнительное оборудование	

Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	,
Основное оборудование	
Средства аудиовизуализации	
Наглядные пособия	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, $M\Phi V$ и др. c другими	характеристики
техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией

Кабинет «Конституционного права России».

	Ruomer Monerary quomoro ir public i occium.	
$N_{\underline{0}}$	Наименование оборудования	Техническое описание
I Cı	пециализированная мебель и системы хранения	
Осн	овное оборудование	
	Учебная доска	
	Рабочее место преподавателя	
	Посадочные места для обучающихся	
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы	
	и наглядного материала	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
	наличии оборудование с другими техническими	характеристики
	характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующееся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
II T	ехнические средства	
Осн	овное оборудование	
	Компьютер	
	Мультимедиа проектор	
	Интерактивная доска либо экран	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	наличии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. c другими	характеристики

	техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
III ,	Цемонстрационные учебно-наглядные пособия	
Осн	овное оборудование	
	Средства аудиовизуализации	
	Наглядные пособия	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
	техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией

Кабинет «Гражданского права»

K	абинет «Гражданского права».	
№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специ:	ализированная мебель и системы хранения	
	ое оборудование	
Уче	ебная доска	
Раб	очее место преподавателя	
Пос	садочные места для обучающихся	
Me	бель для размещения и хранения учебной	
лит	ературы и наглядного материала	
Дополні	ительное оборудование	
Доп	полнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
нал	ичии оборудование с другими техническими	характеристики
_	актеристиками, другое оборудование,	заполняются
ucn	ользующееся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
II Техни	ические средства	
Основно	ое оборудование	
	мпьютер	
	льтимедиа проектор	
	герактивная доска либо экран	
	ительное оборудование	
	полнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	ичии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. c другими	характеристики
	ническими характеристиками, другое	заполняются
обо	рудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной

		организацией	
III ,	III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Осн	Основное оборудование		
	Средства аудиовизуализации		
	Наглядные пособия		
Дополнительное оборудование			
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические	
	наличии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. c другими	характеристики	
	техническими характеристиками, другое	заполняются	
	оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно	
		образовательной	
		организацией	

Кабинет «Алминистративного права».

Кабинет «Административного права».	
№ Наименование оборудования	Техническое описание
І Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
Учебная доска	
Рабочее место преподавателя	
Посадочные места для обучающихся	
Мебель для размещения и хранения учебной литературы	
и наглядного материала	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
наличии оборудование с другими техническими	характеристики
характеристиками, другое оборудование,	заполняются
использующееся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
II Технические средства	
Основное оборудование	
Компьютер	
Мультимедиа проектор	
Интерактивная доска либо экран	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	

	Средства аудиовизуализации		
	Наглядные пособия		
Доп	Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические	
	наличии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. c другими	характеристики	
	техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются	
	использующиеся в данном кабинете	самостоятельно	
		образовательной	
		организацией	

Кабинет «Документационного обеспечения управления».

No॒	Наименование оборудования	Техническое описание
I Cı	пециализированная мебель и системы хранения	
	овное оборудование	
	Учебная доска	
	Рабочее место преподавателя	
	Посадочные места для обучающихся	
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы	
	и наглядного материала	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
	наличии оборудование с другими техническими	характеристики
	характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующееся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
	ехнические средства	
Осн	овное оборудование	
	Компьютер	
	Мультимедиа проектор	
	Интерактивная доска либо экран	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
	техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются
	использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
	Цемонстрационные учебно-наглядные пособия	
Осн	овное оборудование	Г
	Средства аудиовизуализации	
	Наглядные пособия	

Дополнительное оборудование		
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические	
наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики	
техническими характеристиками, другое оборудование,	заполняются	
использующиеся в данном кабинете	самостоятельно	
	образовательной	
	организацией	

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Помещение для самостоятельной работы»

	<u> </u>	
$N_{\underline{0}}$	Наименование оборудования	Техническое описание
10	сновное оборудование	
	Посадочные места для обучающихся	
T II	ехнические средства	
Осн	овное оборудование	
	Компьютеры	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
	техническими характеристиками, другое	заполняются
	оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией
III ,		
Осн	овное оборудование	
Доп	олнительное оборудование	
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
	наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
	техническими характеристиками, другое	заполняются
	оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
		образовательной
		организацией

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационные технологии в юридической деятельности».

No	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя	
	Рабочие места обучающихся	
Дополнительное оборудование		

Технические
характеристики
заполняются
самостоятельно
образовательной
организацией
Технические
характеристики
заполняются
самостоятельно
образовательной
организацией
ы хранения
I
Технические
характеристики
заполняются
самостоятельно
образовательной
организацией
1
Технические
характеристики
заполняются
самостоятельно
образовательной

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)».

No	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Рабочие места для обучающихся	

Рабочее место преподавателя	
Мебель для размещения и хранения учебной	
литературы и наглядного материала	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющееся в	Технические
наличии оборудование с другими техническими	характеристики
характеристиками, другое оборудование,	заполняются
использующееся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
II Технические средства	
Основное оборудование	
Персональные компьютеры	
МФУ	
Мультимедийное оборудование	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое	заполняются
оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
III Специализированное оборудование, мебель и системи	ы хранения
Основное оборудование	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое	заполняются
оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
Дополнительное оборудование	
Дополнительно в форму записываются имеющиеся в	Технические
наличии компьютеры, $M\Phi Y$ и др. с другими	характеристики
техническими характеристиками, другое	заполняются
оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно
	образовательной
	организацией

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях юридического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Юриспруденция».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

- 6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.
- 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).
- В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается библиотечного фонда предоставлением права замена печатного одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

- 6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.
- 6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№	Наименование лицензионного и свободно	Код и наименование	Количест
п/п	распространяемого программного	учебной дисциплины	во
	обеспечения, в том числе отечественного	(модуля)	
	производства		
1			
2			

- 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
- 6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.
- 6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.
 - 6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:
- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.
- 6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией,

осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

- 6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.
 - 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).
- 6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
- 6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).
 - 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

работники, Педагогические привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, деятельности которых соответствует области профессиональной направление деятельности 09 Юриспруденция, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

- 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

- 7.1. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.
- 7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

- 7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.
- 7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт примерных оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Раздел 8. Разработчики образовательной программы

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный техникум»