



План работы

Май 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел 1. Организация уставной деятельности техникума и руководство образовательным процессом				
1.	Представление техникума на внешнем уровне: 1. Методический потенциал инклюзивного среднего профессионального образования Волгоградской области и республики Калмыкия» 2. Региональная олимпиада по учебной дисциплине «Инженерная графика» среди студентов профессиональных образовательных организаций Волгоградской области 3. Региональный патриотический творческий конкурс «ЗА НАШУ ПОБЕДУ!» 4. Всероссийская заочная научно-практическая конференция «Инновационные технологии в профессиональном образовании: от стратегии к практике» 5. Региональная олимпиада «Решение экономических задач с использованием пакета MS Excel» для обучающихся профессиональных образовательных организаций по специальностям экономического профиля 6. Конкурс проектов «Моя семья, моя крепость» 7. II Региональный Фестиваль «И вечен Шолоховский свет...» 8. VI Всероссийской научно-практической конференции «Национальные приоритеты российского образования: достижения и перспективы» 9. Межрегиональная научно-практическая конференция	согласно плану работы Совета директоров ПОО Волгоградской области	Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР и ДО Заместитель директора по УВР Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	

	старшеклассников и студентов «Ступени роста: от творческого поиска к профессиональному мастерству» 10. 2 Региональный Лингвистический Фестиваль «Литературные чтения» 11. Фестиваль славянской письменности			
2.	Заседание методического совета: 1. Новое в законодательстве об образовании 2. О ходе подготовки ОПОП – 2025 к утверждению 3. Разное	14 мая	Заместитель директора по учебной работе Члены методического совета	
3.	Финал конкурса «Методический потенциал инклюзивного среднего профессионального образования Волгоградской области и республики Калмыкия».	15 мая	Заместители директора Начальник отдела УМР Методисты	
4.	Заседание ПЦК: 1. О выполнении плана работы ПЦК за 2025-26 учебный год 2. О ходе подготовки ОПОП – 2025 к утверждению 3. Разное	16 мая	Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	
5.	Совещание учебной части: 1. Итоги предварительной аттестации за 2 семестр 2025-2026 учебного года 2. Разное	19 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Зав. учебной частью	
6.	Совещание приёмной комиссии: 1. Подготовка документации для проведения приёма 2. Внешняя реклама	20 мая	Ответственный секретарь приёмной комиссии Члены приёмной комиссии	
7.	Инструктивно-методическое совещание ИПССЗ, ИПКРС 1. Итоги предварительной аттестации за 2 семестр 2024-2025 учебного года 2. Разное	21 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Кураторы учебных групп	
8.	Заседание педагогического совета 1. Утверждение ОПОП на 2025-2026 учебный год	28 мая	Заместитель директора по УР Руководители структурных подразделений	
9.	Общетехникумовская студенческая конференция «Защита индивидуальных проектов»	29 мая	Заведующие кафедрами	

Раздел II. Организация учебного процесса

1.	Предварительная аттестация студентов 1-3 курсов за 2 семестр текущего учебного года. Подготовка сводных ведомостей аттестации. Анализ аттестации.	2 неделя	Заведующие кафедрами Кураторы учебных групп	
2.	Совещание учебной части: 3. Итоги предварительной аттестации за 2 семестр 2025-2026 учебного года 4. Разное	19 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Зав. учебной частью	
3.	Инструктивно-методическое совещание ПИССЗ, ППКРС 3. Итоги предварительной аттестации за 2 семестр 2024-2025 учебного года 4. Разное	21 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Кураторы учебных групп	
4.	Работа с АИС «Сетевой город»: внесение и корректировка учебных планов на 2025-2026 учебный год	в течение месяца	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами	
5.	Проведение квалификационных экзаменов и экзаменов по модулям в группах заочной формы обучения	по графику	Методист кафедры заочного обучения	
6.	Подготовка документации для выпускных групп: – подготовка выписки к диплому; – оформление сводных ведомостей; – оформление личных дел, подготовка для сдачи в архив.	в течение месяца	Заведующие кафедрами	
7.	Работа с кураторами, родителями и старостами учебных групп по обеспечению посещаемости и успеваемости студентов.	в течение месяца	Заведующие кафедрами	
8.	Контроль над ходом учебного процесса студентов внебюджетных групп, осуществление мер по обеспечению своевременности оплаты студентами за обучение и охрану техникума	до конца месяца	Заведующие кафедрами Кураторы групп	
9.	Контроль над ведением зачётных книжек	до конца месяца	Кураторы Заведующие кафедрами	
10.	Индивидуальная работа со студентами и родителями студентов.	в течение месяца	Заведующие кафедрами	

11.	Контроль над ведением журналов учебных групп	в течение месяца	Заведующие кафедрами Зав. учебной частью	
12.	Заполнение сводных дипломных ведомостей для выпускных групп	в течение месяца	Заведующие кафедрами	
13.	Подготовка приложений к дипломам для студентов выпускных групп	в течение месяца	Заведующие кафедрами	
Раздел III. Учебно-методическая работа				
1.	Заседание методического совета: 1. Новое в законодательстве об образовании 2. О ходе подготовки ОПОП – 2025 к утверждению 3. Разное	14 мая	Зам. директора по УР Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	
2.	Финал конкурса «Методический потенциал инклюзивного среднего профессионального образования Волгоградской области и республики Калмыкия».	15 мая	Начальник отдела УМР методист	
3.	Заседание ПЦК: 4. О выполнении плана работы ПЦК за 2025-26 учебный год 5. О ходе подготовки ОПОП – 2025 к утверждению 6. Разное	16 мая	Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	
4.	Участие в заседаниях региональных УМО	В течение месяца, согласно плану работы УМО	Начальник отдела УМР Председатели ПЦК, преподаватели	
5.	Школа начинающего преподавателя	30 май	Начальник отдела УМР Методисты	
6.	РАБОТА БИБЛИОТЕКИ			
	Книжные выставки: «Международный день борьбы за права инвалидов» «Трудные шаги к Великой Победе!» (День Победы) «Аз, буки, тоже науки» (День славянской письменности и культуры) «А ты бросил курить?» (К Всемирному Дню без табака. День борьбы с курением) «Писатели – юбиляры» «Муза блокадного Ленинграда» (К 45 – летию со дня рождения О.Ф.Берггольц 0	05.05.2025 07.05.2025 23.05.2025 30.05.2025 16.05.2025	Педагог-библиотекарь 1 корпус	

	«Планета И.Бродского» (К 85 – летию со дня рождения) «Певец земли донской» (К 120 – летию со дня рождения М.А.Шолохова)	24.05.2025 24.05.2025		
	Мероприятия: Калейдоскоп любознательных: (Викторина) «Без срока давности» (День Победы)	06.05.2025	Педагог-библиотекарь 1 корпус	
	Час интересных событий «Весенний перезвон» (К 1 Мая – празднику весны и труда)	28.04.2025	Педагог-библиотекарь, кураторы 1 корпус	
	Книжно-иллюстрированные тематические выставки: Календарь праздничных дат. «1 Мая- праздник Весны и труда. История.» Патриотическая книжная выставка 80- летию Великой Победы «Весна. Победа. Память.» Международный день семьи «Крепкая семья – достояние России» День славянской письменности и культуры « Слов русских золотая россыпь» Всемирный день без табака. День борьбы с курением Информационная выставка- плакат « Хочешь жить – бросай курить!»	01.05.2025 09.05.2025 15.05.2025 24.05.2025 31.05.2024	Педагог-библиотекарь 2 корпус	
	Цикл писатели – юбиляры-2025 Книжно-иллюстрированные выставки – портреты Он служил России. « М. Шолохов. «Они сражались за Родину» (120 лет со дня рождения)	24.05.2025	Педагог – библиотекарь 2 корпус	
	Мероприятия: 80-летию Великой Победы» Беседа у книжной выставки «Весна. Победа. Память.	0 6.05.2025	Педагог- библиотекарь 2 корпус	

	«27 мая - Всероссийский день библиотек. Акция «Студент, сдай книги в библиотеку!» Час интересных событий «Весенний перезвон» (К 1 Мая – празднику весны и труда)	27.05.2025 28.04.2025	Кураторы групп Педагог-библиотекарь 2 корпус	
	Книжные выставки: «Не меркнет золото победы» (День победы) « О,Волга, матушка река!» (День Волги)	08.05.2025 19.05.2025	Педагог – библиотекарь 3 Корпус	
	Цикл писатели – юбиляры-2025 Книжная выставка - портрет: «Ум и дела твои бессмертны в памяти русской...» (120 лет со дня рождения Михаила Шолохова, российского писателя 1905 – 1984г.)	24.05.2025	Педагог – библиотекарь 3 Корпус	
	Мероприятия: Конкурсная программа: «ГОЛОСА ВОЙНЫ МИНУВШЕЙ» (День Победы) Тематический информационный час «ВОЛГА – МАТУШКА» (день реки Волга) «РАБОТАЕМ, ЧТОБ СКАЗКУ СДЕЛАТЬ БЫЛЬЮ» (День библиотекаря) Час интересных фактов «Техникум в годы войны» Час интересных событий «Весенний перезвон» (К 1 Мая – празднику весны и труда)	07.05.2025 19.05.2025 27.05.2025 27.05.2025 28.04.2025	Педагог – библиотекарь 3 Корпус	
Раздел IV. Информационное обеспечение учебного процесса				
1.	Размещение информации на сайте и в социальных сетях	В течение месяца	Специалисты отдела ИТ	
2.	Заполнение ежемесячного отчета по импортозамещению в РИАС	В течение месяца	Начальник отдела ИТ	
3.	Работа по регистрации студентов в Сферум	В течение месяца	Специалисты отдела ИТ	
4.	Анализ посещаемости образовательного портала		Начальник отдела ИТ	
5.	Замена серверного оборудования в корпусе № 2 и создание локальной сети Интернет в производственные мастерские	В течение месяца	Специалисты отдела ИТ	
6.	Установка и настройка программного обеспечения «Renga» для проведения учебной практики по специальности: «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	До 12.05.2025	Специалисты отдела ИТ	

7.	Техническое оснащение мероприятий, организуемых в техникуме.	В течение месяца	Специалисты отдела ИТ	
Раздел V. Учебно-производственная работа				
1.	Организация работы по обеспечению участия экспертов в демонстрационных экзаменах (согласование кандидатур, подготовка писем, предоставление документов для приема на работу и др)	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО	
2.	Организация оборудования площадок для проведения демонстрационных экзаменов	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО	
3.	Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 27.11.2024 №1104	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО Начальник УМР	
4.	Организация и подготовка документов для осуществления закупки оборудования и материалов для демонстрационных экзаменов, предоставление специалистам по закупкам	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО Заведующий УПМ	
5.	Организация и подготовка документов для осуществления закупки оборудования и материалов для обучения по гранту от Российских студенческих отрядов, предоставление специалистам по закупкам	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО Зам. директора по ФЭР Кравец С.А. Мельников В.А.	
6.	Распределение, трудоустройство и организация производственной практики групп: ПКД-113, АТ-113-П, Ю-113, М-114а, Ц-014а. Разработка заданий, заключение договоров.	В течение месяца	Заведующий практикой Руководители практик	
7.	Контроль над выполнением программ производственных практик	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО Заведующий практикой Руководители практик	
8.	Организация и контроль над работой по подготовке к практике и сдаче руководителями отчетов о прохождении студентами практики и выполнении ими заданий	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО Заведующий практикой	
9.	Проведение совещаний с руководителями практики по ее окончании с анализом их работы	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО Заведующий практикой	
10.	Проведение совещаний с мастерами производственного обучения	2 раза в месяц	Зам. директора по УПР и ДО Заведующий практикой Заведующий учебно-производственными мастерскими	

11.	Работа с выпускниками по планированию занятости	В течение месяца	Заведующий практикой Кураторы групп	
12.	Учебная практика в группах: СЭЗиС-113, СЭЗиС-123, ТМ-113, АТ-113-П, Ю-113, ПКД-113, ВТВ -121, ВТВ-122, ТМ-112, С-112, ЭЛ-214кр-П, МО-113кр, Ц-014а	Согласно графику учебного процесса	Заведующий УПМ Заведующие кафедрами Руководители практики	
13.	Проведение экскурсий, встреч с работодателями	В течение месяца	Заведующий практикой Ведущие преподаватели	
14.	Организация проведения торжественных встреч выпускников с работодателями по выдаче направлений на работу	с 19.06.2025 по 23.05.2025	Зам. директора УПР и ДО Зам. директора УВР Зам. директора по УР Заведующий практикой Заведующий учебно-производственными мастерскими	
15.	Подготовка и организация заключения договоров о сотрудничестве, сетевом взаимодействии с работодателями	В течение месяца	Зам. директора по УПР и ДО Заведующий практикой	
16.	Совещание руководителей ВКР по программам ППКРС	27. 05.2025	Зам. директора по УПР и ДО	

Раздел VI. Учебно-воспитательная работа

1.	Мероприятия, посвященные 80-летию Победы в ВОВ: - акция «Окна Победы»; - акция «НИКТО НЕ ЗАБЫТ, НИЧТО НЕ ЗАБЫТО» (Вахта памяти у памятника «Танк Т-34»); - акция «Я.Война. Моя семья» (выставка портретов родственников студентов и преподавателей–участников ВОВ) - акция «Навечно в строю» (выставка портретов участников ВОВ-преподавателей нашего техникума - военно-спортивная игра «Патриот» на стадионе ФСК «Судостроитель» - флешмоб «Вперед, Россия!» - митинги, посвященные 80-летию Победы в ВОВ; - литературно-театральные этюды ко Дню Победы. - участие в региональном конкурсе «Великий народ-победитель»	15.04 – 12.05 28.04-5.05 18.04-12.05 18.04-12.05 20 мая 20 мая 5 мая (2 корпус) 12 мая (3 корпус)	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и связи с общественными детскими объединениями педагоги-библиотекари, кураторы учебных групп, преподаватели истории, преподаватели литературы, руководитель физвоспитания, педагог-организатор	Все корпуса Танк Т-34 Главный и второй Корпуса Корпус № 3 Стадион «Судостроитель» Корпус №2 Корпус №3 Главный корпус
----	--	--	--	---

		19.05-30.05 7 мая		Библиотека № 8
2.	Дискуссионный клуб «Искусство быть семьей»	19 мая	Педагог-организатор, кураторы учебных групп	Главный корпус
3.	Встреча студентов с лектором общества «Знание» по теме: «Профилактика экстремизма в молодежной среде»	26 мая	Советник директора по ВВДОО	Корпус № 2
4.	Разговоры о важном: 1. «Что такое успех? (ко Дню труда) 2. 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 3. Жизнь в Движении 4. Ценности, которые нас объединяют	6 мая 13 мая 20 мая 27 мая	Советник директора по ВВДОО	По корпусам
5.	Военно-спортивная игра «Вперед, к Победе» на базе городского оздоровительного центра «Орленок»	6 мая	Преподаватель- организатор ОБЗиР, руководитель физвоспитания педагог-организатор,	Центр «Орленок»
6.	Заседание Совета кураторов	29 мая	Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп, зав.кафедрами.	3 корпус 2 корпус Главный корпус
7.	Сбор гуманитарной помощи в рамках акции «Мы вместе»	В течение месяца	Советник директора по ВВДОО	По корпусам
8.	«Уроки пожарной безопасности» с приглашением представителей ГУ МЧС России по Волгоградской области	В течение месяца	Преподаватели ОБЗиР	По корпусам

Раздел VII. Организация здоровьесберегающего пространства

1.	Профилактика вредных привычек. Профилактическая акция «В нашем техникуме не курят!», посвященная Всемирному дню без табака.	В течение месяца	Социальный педагог	По корпусам
2.	Работа секций СКК «Сила единства»	Согласно графику работы секций	Руководитель физ.воспитания, преподаватели физ.культуры	Главный корпус Корпус №3
3.	Проведение групповых и индивидуальных занятий по сопровождению обучающихся, попавших в группу явного риска по результатам СПТ	В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог	По корпусам

4.	Уточняющая диагностика по выявлению предсуицидального состояния по результатам анкетирования	В течение месяца	Педагог-психолог	По корпусам
5.	Анкетирование первокурсников «Психологическая готовность к сдаче сессии».	В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог	По корпусам
6.	Встреча с психологом-наркологом (профилактика употребления ПАВ)	в течение месяца	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог	По корпусам
7.	Всероссийская эстафета, посвященная Дню Победы.	4 мая	Руководитель физ.воспитания	Центральная Набережная
8.	Сдача норм ГТО на стадионе «Арена»	16 мая	Руководитель физ.воспитания	Стадион «Арена»
9.	Профилактика вредных привычек. Профилактическая акция «В нашем техникуме не курят!», посвященная Всемирному дню без табака.	В течение месяца	Социальный педагог	По корпусам

Раздел VIII. Работа с родителями, семьей и общественностью

1.	Родительский университет: - «Семейные уроки духовности и нравственности»; - «Информация о доп. образовании»	В течение месяца	Педагоги-библиотекари	
2.	Родительский университет. Советы социального педагога. «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Правила личной безопасности для обучающихся».	В течение месяца	Социальный педагог	
3.	Социально-психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих подопечных детей	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
4.	Социально-психолого-педагогическое сопровождение неблагополучных семей	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
5.	Индивидуальные консультации для родителей и опекунов, испытывающих затруднения в воспитании обучающихся, подопечных	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
6.	Приглашение родителей обучающихся «группы риска» на заседание совета профилактики техникума	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
7.	Профориентационная работа - Подготовка информации для размещения на сайте техникума; - Публикация информации об образовательных программах нового приема.	В течение месяца	Заместитель директора по УР, зав.кафедрой, отв.секретарь приёмной комиссии, начальник отдела УМР, председатели	

8.	Заседание Совета родителей.	30 мая	ПЦК зам.директора по УВР, советник директора по ВВДОО, педагог- психолог, социальный педагог	
Раздел IX. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса				
1.	Совет профилактики правонарушений	22 мая	Совет профилактики (по приказу) кураторы	Главный корпус
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных формах учета	В течение месяца	Педагог-психолог Кураторы учебных групп	
3.	Работа со студентами с девиантным поведением, оказание им своевременной помощи	По мере необходимости	Кураторы Педагог-психолог	
4.	Индивидуальная работа: 1. Индивидуальная работа со студентами, имеющими академические задолженности, систематическую неуспеваемость и пропуски занятий по неуважительным причинам. 2. Индивидуальная работа с родителями студентов, имеющих академические задолженности, систематическую неуспеваемость и пропуски занятий по неуважительным причинам. 3. Индивидуальная работа со студентами, состоящими на различных видах учета.	регулярно	Соц.педагог Кураторы Педагог-психолог	
5.	Составление картотеки на обучающихся, состоящих на ВУ, ПДН, КДНиЗП	В течение месяца	Кураторы, педагог-психолог	
6.	Час инспектора ПДН. Индивидуальные беседы со студентами, состоящими на учете	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
7.	Статистическая отчетность по неблагополучным семьям, опекаемым, обучающимся «группы риска»	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
8.	Участие в заседаниях КДНиЗП, ПДН	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы,	

			педагог-психолог	
9.	Работа по запросам Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, ПДН, КДНиЗП	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
10.	Принятие мер по предупреждению пропусков учебных занятий без уважительной причины, устранение причин, им способствующих	В течение месяца	Инспектор ПДН, соц.педагог, кураторы	
11.	Организация летнего отдыха обучающихся, состоящих на различных видах учета	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы	
Раздел X. Воспитательное и социально-психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ				
1.	Вовлечение детей с ОВЗ в мероприятия, проводимые социально-психологической службой, педагогами организаторами	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
2.	Создание коррекционно-развивающего пространства в техникуме: формирование установок толерантности, миролюбия, гуманизма, взаимопомощи	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы, педагог-психолог	
3.	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам сопровождения и реабилитации детей-инвалидов	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
4.	Экскурсия в дендропарк Красноармейского района.	В течение месяца	Мастер производственного обучения	
5.	Экскурсия на Мамаев Курган	В течение месяца	Мастер производственного обучения	
6.	Разработка индивидуальных программ социальной и психологической реабилитации детей с ограниченными возможностями, предусматривающих проведение экспертной диагностики, оценку реабилитационного потенциала ребенка, определение мероприятий. По запросу.	В течение месяца	Социально-психологическая служба	
7.	Консультационно-методическая работа по сопровождению и созданию образовательного маршрута для детей-инвалидов и лиц с особыми образовательными потребностями	В течение месяца	Педагог-психолог	Корпус №3
8.	Отслеживание динамики психического развития детей с ОВЗ, разработка рекомендаций	регулярно	Педагог-психолог	Корпус №3

9.	Формирование индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения по адаптации в коллективе и в профессии	В течение месяца	Педагог-психолог	
Раздел XI. План работы общежития				
1.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	ежедневно	Воспитатель общежития	
2.	Проведение санитарных дней	каждый четверг	Воспитатель общежития ССО	
3.	Контроль за санитарным состоянием комнат	ежедневно	Воспитатель общежития ССО	
4.	Проведение хозяйственных работ в общежитии и на прилегающей к общежитию территории	по мере необходимости	Воспитатель общежития ССО	
5.	Выпуск газеты к Дню Победы	По графику	Воспитатель общежития Социальный педагог ССО	
6.	Индивидуальная работа со студентами, склонными к нарушениям дисциплины, на темы: -соблюдение правил внутреннего распорядка; -о культуре поведения и культуре речи; -о культуре быта и личной гигиены и др.	по мере необходимости	Воспитатель общежития Социальный педагог	
7.	Профилактическая беседа: - «Курить – здоровью вредить»	в течение месяца	Воспитатель общежития Социальный педагог	
8.	Работа творческой мастерской	в течение месяца	Воспитатель общежития	
9.	Проверка бытовых условий проживания детей-сирот в общежитии	ежедневно	Социальный педагог Комендант	
10.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	ежедневно	Воспитатель общежития	

Заместитель директора по УР



И.В. Бондаренко