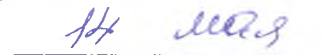


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский индустриальный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

 И.В. Бондаренко

 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОД.02.04 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

для профессии

35.01.26 Мастер растениеводства

общеобразовательный цикл

основной профессиональной образовательной программы СПО

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОД.02.04 Индивидуальный проект предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих и служащих: 35.01.26 Мастер растениеводства.

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский индустриальный техникум»

Разработчик: Овчинникова С.А., мастер производственного обучения ГБПОУ «Волгоградский индустриальный техникум»

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины ОД.02.04 Индивидуальный проект разработана в соответствии с приказами Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 12.07.2023, регистрационный № 74228) в редакции от 19.03.2024 г.; от 03.07.2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 09.08.2024, регистрационный № 79088); от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 11.02.2025, регистрационный № 81220), приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 07.06.2012, регистрационный № 24480) в редакции от 27.12.2023 г.

РЕКОМЕНДОВАНА предметной (цикловой) комиссией химических технологий, общественного питания и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 8 от 04.04.2025 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии химических технологий, общественного питания и естественнонаучных дисциплин


_____ Л.Г. Пятова
подпись


_____ дата

ОДОБРЕНА на заседании методического совета

Протокол № 9 от 14.05.2025 г.

Начальник отдела учебно-методической работы


_____ Е.В. Струк
подпись


_____ дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОД.02.04 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.02.04 Индивидуальный проект является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **35.01.26 Мастер растениеводства**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК1.1-ПК 1.6	– формировать позитивное отношение к работе (проявление инициативы, энтузиазма, выполнение работы в срок в соответствии с дорожной картой (планом графиком) проекта); – планировать деятельность; – четко определять цели и этапы их достижения, - уметь концентрироваться на достижении цели на всех стадиях реализации проекта; – научиться эффективным методам сбора, обработки и критического анализа информации; подходам к изучению новых концепций, технологий, инструментов деятельности; взаимодействию в трудовом коллективе; общению с экспертным сообществом; способам и приемам написания отчетов и подготовки презентаций результатов деятельности. – самостоятельное нахождение недостающей информации в открытых источниках или путем общения с экспертами; – поиск и исправление ошибок, допущенных самостоятельно и другими участниками группы; – ведение дискуссии, отстаивание своей точки зрения и нахождения компромисса; – выступление перед авторитетной аудиторией; – использование средств наглядности в презентации	– осмысление задачи в условиях недостаточности знаний; – поиск необходимого пути для решения поставленной задачи; – самостоятельное выдвижение идей, гипотез с привлечением знаний из различных областей и планирование способов проверки гипотез; – установление причинно-следственных связей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	32
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	32
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет в форме защиты индивидуального проекта	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОД.02.04 Индивидуальный проект

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. «Практическая реализация проектно-исследовательской деятельности»		32/32	
Тема 1.1. Формулирование темы проекта Определение его типа	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 1 Выбор темы проекта. Требования к теме. Алгоритм формулирования темы проекта. Определение типа проекта	2	
Тема 1.2. Составление алгоритма работы над проектом	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 2 Определение этапов работы над проектом. Проект – это «Пять П». Планирование проекта	2	
Тема 1.3. Оформление содержания проекта	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 3 Соблюдение подготовительного и поискового этапов работы над проектом. Составление содержания проекта	2	
Тема 1.4. Постановка цели и определение задач проекта	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 4 Постановка цели и определение задач работы над индивидуальным проектом в соответствии с содержанием	2	

Тема 1.5 Обоснование актуальности исследования	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 5 Оценка и обоснование актуальности проекта. Описание и определение проблемного поля	2	
Тема 1.6 Обоснование практического применения проекта	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 6 Раскрытие практического значения (применения) индивидуального проекта с учетом полученных результатов работы над ним	2	
Тема 1.7 Оформление введения к проекту	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 7 Форматирование и структурирование введения в соответствии с требованиями к оформлению проекта	2	
Тема 8. Оформление глав проекта	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 8 Оформление заголовков структурных элементов (глав) проекта Разделение глав проекта на параграфы. Оформление наименований структурных элементов (параграфов) проекта	2	
Тема 9. Систематизация информации по главам	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 9 Форматирование и структурирование теоретической и практической частей проекта	2	
Тема 10. Форматирование текстового документа	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 10 Редактирование текстовой части проекта в соответствии с требованиями	2	
Тема 11. Оформление	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02,

библиографического списка и перечня информационных источников	Практическое занятие 11 Оформление библиографического списка и перечня информационных источников в соответствии с требованиями	2	ПК 1.1-ПК 1.6
Тема 12. Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций, ссылок, сносок, приложений	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 12 Оформление таблиц, рисунков, иллюстраций в соответствии с требованиями. Изучение Правил оформления ссылок на информационные источники в соответствии с требованиями ГОСТов. Оформление ссылок, сносок, приложений в соответствии с требованиями.	2	
Тема 13. Формулировка заключения, выводов по итогам работы над проектом	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 13 Составление краткого обзора проекта, формулирование выводов, оформление заключения в соответствии с требованиями.	2	
Тема 14. Структура и оформление мультимедийной презентации проекта	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Практическое занятие 14 Овладение навыками работы в программе Power Point. Примерное оформление слайда в соответствии с требованиями	2	
Тема 15. Редактирование проекта, оформление титульного листа. Предзащита проекта	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1-ПК 1.6
	Конечная систематизация информации проекта, оформление титульного листа. Публичная репетиция представления индивидуального проекта	4	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет в виде защиты проекта		-	
Всего:		32/32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины имеются следующие специальные помещения: Кабинет «Введение в профессию».

Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- технические средства обучения:
- компьютер с подключением к сети Internet;
- лицензионное программное обеспечение: операционные системы;
- пакет офисных программ;
- мультимедиапроектор;
- аудио и видеосредства;
- дидактические материалы;
- учебно-наглядные пособия;
- плакаты по темам программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации оснащён печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные печатные издания

1.Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учеб. Для студ. средн. пед. учеб. заведений / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. – М.: издательский центр «Академия», 2019.

2. Голуб, Г.Б. Основы проектной деятельности школьника / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина, О.В. Чуракова ; под ред. проф. Е.Я. Когана. – Самара: Учебная литература, 2019. – 224 с. 3. Гурман С.М. Оформление учебных текстовых документов: Методические указания / С.М. Гурман, В.И. Семенов. – Богданович, 2020.

3.Половкова М.В., Майсак Н.В., Половкова Т.В.: Индивидуальный проект. 10-11 классы. Учебное пособие. ФГОС, М.: Просвещение, 2019.

4.Спиридонова, Б.А. Индивидуальный проект. 10-11 классы: методическое пособие/ Спиридонова, Б.А. Комаров, О.В. Маркова, В.М. Стацунова .-Санкт-Петербург: КАРО, 2021. - 208 с.

5. Щербакова С.Г. Организация проектной деятельности в образовательном учреждении. Издательско-торговый дом «Корифей» - Волгоград, 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знания:</u> различать исторические этапы развития профессии; - анализировать рынок труда региона на предмет спроса рабочих (служащих) по профессии; - различать виды профессиональной деятельности рабочего (служащего) по профессии; - организовывать рабочее место рабочего (служащего) по профессии с учетом требований правил охраны труда и техники безопасности.	«Отлично» -теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено с ошибками.	Текущий контроль и оценка выполнения практического задания, проведение дискуссий, решение ситуационных задач, решение творческо-поисковых заданий, составление таблиц и схем, ведение простых расчетов. Дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		
- предпосылки возникновения и историю развития профессии; -правила техники безопасности и охраны труда при выполнении работ по профессии. - понятийный аппарат рабочего (служащего) по профессии; - перспективы развития профессии в современных социально-экономических условиях; - характеристику видов профессиональной деятельности рабочего (служащего) по профессии; - характеристику осваиваемых		Текущий контроль и оценка выполнения практического задания, тестирование, подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, составление схемы конспекта, подготовка терминологического словаря, тренинг по навыкам планирования и прогнозирования, работа в малых группах

компетенций; -правила техники безопасности и охраны труда при выполнении работ по профессии.		
---	--	--