



## План работы Май, 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Раздел 1. Организация уставной деятельности техникума и руководство образовательным процессом</b>				
1.	<p><b>Представление техникума на внешнем уровне:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Военно-спортивная игра «Патриот»</li> <li>2. XI Региональная Спартакиада памяти выпускников профессиональных образовательных организаций Волгоградской области, погибших при выполнении воинского долга</li> <li>3. Региональный профессиональный патристический творческий конкурс «ЗА НАШУ ПОБЕДУ!»</li> <li>4. IX Всероссийская научно-практическая конференция «Место и роль профессионального образования в социально-экономической модернизации Российского общества»</li> <li>5. Региональный конкурс профессионального мастерства «Профессионал локомотивного хозяйства» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Волгоградской области.</li> </ol>	<p>согласно плану работы директоров Волгоградской области дистанционно</p>	<p>Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПР и ДО Заместитель директора по УВР Начальник отдела УМР Председатели ПЦК</p>	
2.	<p><b>Заседание методического совета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об утверждении программно-методического сопровождения ОПОП.</li> <li>2. О подведении итогов 2025-2026.</li> <li>3. Разное</li> </ol>	<p>6 мая</p>	<p>Заместитель директора по учебной работе Члены методического совета согласно приказу</p>	
3.	<p><b>Заседание ПЦК:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении плана работы ПЦК за 2025-26 учебный год</li> <li>2. Разное</li> </ol>	<p>7-8 мая</p>	<p>Начальник отдела УМР Председатели ПЦК</p>	

4.	<b>Совещание учебной части:</b> 1. Итоги предварительной аттестации учебных групп 1-3 курсов 2. О ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся 3. Разное	19 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Зав. учебной частью	
5.	<b>Инструктивно-методическое совещание ППССЗ, ПШКРС</b> 1. Итоги предварительной аттестации учебных групп 1-2 курсов 2. О ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся 3. Разное	20 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Кураторы учебных групп Преподаватели, участвующие в индивидуальном проекте	Главный корпус
6.	<b>Совещание приёмной комиссии:</b> 1. Подготовка документации для проведения приёма 2. Внешняя реклама	21 мая	Ответственный секретарь приёмной комиссии Члены приёмной комиссии	
7.	<b>Заседание педагогического совета</b> 1. Утверждение ОПОП СПО по специальностям/профессиям на 2026-2027 учебный год. 2. Организация учебно-производственной работы и дополнительное образование в ГБПОУ ВИТ. 3. Разное	27 мая	Заместитель директора по УР Заместитель директора по УПРиДО Руководители структурных подразделений	
8.	<b>Студенческая обще техникумовская конференция «Защита индивидуальных проектов»</b>	29 мая	Заведующие кафедрами	

**Раздел II. Организация учебного процесса**

1.	Предварительная аттестация студентов 1-3 курсов за 2 семестр текущего учебного года. Подготовка сводных ведомостей аттестации. Анализ аттестации.	2 неделя	Заведующие кафедрами Кураторы учебных групп	
2.	<b>Совещание учебной части:</b> 1. Итоги предварительной аттестации учебных групп 1-3 курсов 2. О ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся 3. Разное	19 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Зав. учебной частью	
3.	<b>Инструктивно-методическое совещание ППССЗ, ПШКРС</b> 1. Итоги предварительной аттестации учебных групп 1-3 курсов 2. О ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся	21 мая	Заместитель директора по УР Заведующие кафедрами Кураторы учебных групп	

3. Разное		Преподаватели, участвующие в индивидуальном проекте	
4.	Проведение квалификационных экзаменов и экзаменов по модулям в группах заочной формы обучения	Методист кафедры заочного обучения	по графику
5.	Подготовка документации для выпускных групп: – подготовка выписки к диплому; – оформление сводных ведомостей; – оформление личных дел, подготовка для сдачи в архив.	Заведующие кафедрами	в течение месяца
6.	Работа с кураторами, родителями и старостами учебных групп по обеспечению посещаемости и успеваемости студентов.	Заведующие кафедрами	в течение месяца
7.	Контроль над ходом учебного процесса студентов внебюджетных групп, осуществление мер по обеспечению своевременности оплаты студентами за обучение и охрану техникума	Заведующие кафедрами Кураторы групп	до конца месяца
8.	Контроль над ведением зачётных книжек	Кураторы Заведующие кафедрами	до конца месяца
9.	Индивидуальная работа со студентами и родителями студентов.	Заведующие кафедрами	в течение месяца
10.	Контроль над ведением журналов учебных групп	Заведующие кафедрами Зав. учебной частью	в течение месяца
11.	Заполнение сводных дипломных ведомостей для выпускных групп	Заведующие кафедрами	в течение месяца
12.	Подготовка приложений к дипломам для студентов выпускных групп	Заведующие кафедрами	в течение месяца
<b>Раздел III. Учебно-методическая работа</b>			
1.	<b>Заседание методического совета:</b> 1. Об утверждении программно-методического сопровождения 2. О подведении итогов 2025-2026. 3. Разное.	Зам. директора по УР Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	6 мая
2.	<b>Заседание ПЦК:</b> 1. О выполнении плана работы ПЦК за 2025-26 учебный год 2. Разное.	Начальник отдела УМР Председатели ПЦК	7-8 мая
3.	Организационное и методическое сопровождение преподавателей в работе конференций, конкурсов и семинаров на региональном и всероссийском	Начальник отдела УМР методисты	В течение месяца

уровнях		В течение месяца	Начальник отдела УМР
4.	Проведение работы по наполняемости сайта техникума	В течение месяца	Начальник отдела УМР
5.	Участие в заседаниях региональных УМО	В течение месяца, согласно плану работы УМО	Начальник отдела УМР Председатели ПЦК, преподаватели
6.	<b>РАБОТА БИБЛИОТЕКИ</b>		
	<b>Книжные выставки:</b>		
	* «Международный день борьбы за права инвалидов»	05.05.2026	
	* «Войной испепеленные года» (День Победы)	07.05.2026	
	* «К истокам славянской письменности» (День славянской письменности и культуры)	23.05.2026	
	* «Не попасть в зависимость!»	31.05.2026	
	(К Всемирному Дню без табака. День борьбы с курением)	27.05.2026	Педагог-библиотекарь 1 корпус
	«Писатели – юбиляры»		
	* «Живое слово мудрости» (135 лет со дня рождения Михаила Булгакова)		
	<b>Мероприятия:</b>		
	<b>Викторина</b>		
	* «Известные произведения, написанные в честь героев войны;» (День Победы)	06.05.2026	Педагог-библиотекарь 1 корпус
	<b>Книжно - иллюстрированные тематические выставки:</b>		
	<b>Календарь знаменательных дат.</b>		
	• «Подвиг живёт вечно» (День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов)	04.05 – 18.05	Педагог-библиотекарь 3 корпус
	• «И прибыло человеком слово» (День славянской письменности и культуры)	18.05 -24.05	
	• «Целуйте некурящих!» (Всемирный день без табака)	29.05 – 31.05	
	<b>ЦИКЛ «Писатели – юбиляры 2026года»</b>		
	<b>Книжные выставки: «Есть такие имена и есть такие даты»</b>		
	• 05.05.2026 – Генрик Сенкевич (польский писатель, 180 лет (1846-1916))	05.05 – 18.05	Педагог-библиотекарь 3 корпус

	15.05 2026 – Михаил Афанасьевич Булгаков (русский писатель, 135 лет (1891 – 1940))			
	<p><b>Мероприятия:</b>  <b>День воинской славы. Обзор книг.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Подвиг живёт вечно» (День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов)</li> </ul> <p><b>Онлайн – книжная выставка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Экскурс в историю» ( День славянской письменности и культуры)</li> </ul> <p><b>Акция:</b>  <b>«Студент, а ты сдал книгу в библиотеку?» (Общероссийский день библиотек)</b></p>	<p>04.05</p> <p>18.05 -21.05</p> <p>25.05 – 29.05</p>	<p>Педагог-библиотекарь 3 корпус</p>	
<b>Раздел IV. Информационное обеспечение учебного процесса</b>				
1.	Размещение информации на сайте и в социальных сетях	В течение месяца	Специалисты отдела ИТ	
2.	Заполнение ежемесячного отчета по импортозамещению в РИАС	В течение месяца	Начальник отдела ИТ	
3.	Работа по регистрации студентов на дистанционном портале	В течение месяца	Специалисты отдела ИТ	
4.	Анализ посещаемости образовательного портала		Начальник отдела ИТ	
5.	Техническое сопровождение мероприятий, проводимых техникумом.	В течение месяца	Специалисты отдела ИТ	
<b>Раздел V. Учебно-производственная работа</b>				
1.	Составление графика и организация подготовки к демонстрационным экзаменам	В течение месяца	Замдиректора по УПР и ДО Заведующий мастерскими	
2.	Организационно-технические мероприятия по обеспечению проведения демонстрационных экзаменов	В течение месяца	Замдиректора по УПР и ДО Заведующий мастерскими	
3.	Проведение занятий по подготовке к демонстрационному экзамену	По графику	Ведущие преподаватели	
4.	Распределение, трудоустройство и организация производственной практики групп: Б-113,ТД-113,Ю-113,СЭЗиС-112, ВТВ-112, ВТВ-122, ТМ-112, С-112, АТ-112, АТ-122, АТ-113-П, С-113, ПКД-114, ФК-113 Разработка заданий, заключение договоров.	В течение месяца	Заведующий практикой	
5.	Контроль над выполнением программ производственных практик	В течение месяца	Замдиректора по УПР и ДО Заведующий практикой Руководители практики	

6.	Организация и контроль над работой по подготовке к практике и сдаче руководителями отчетов о прохождении обучающимися практики и выполнении ими заданий	В течение месяца	Замдиректора по УПР и ДО Заведующий практикой Руководители практики	
7.	Проведение совещаний с руководителями практики по ее окончании с анализом их работы	В течение месяца	Замдиректора по УПР и ДО Заведующий практикой	
8.	Проведение совещаний с мастерами производственного обучения	1 раза в месяц	Замдиректора по УПР и ДО Заведующий мастерскими	
9.	Работа с выпускниками по планированию занятости	В течение месяца	Заведующий практикой	
10.	Встреча с работодателями обучающихся выпускных групп	В течении месяца	Замдиректора по УПР и ДО Заведующий практикой	
11.	Учебная практика в группах: СЭЗиС-114, СЭЗиС-124, ИСи114, ИСиП-124, ЭМ-110кр, ЖКХ-110кр, ТМ-114, ИСиП-113, ИСиП-123, РЗХ-015а, Ц-015а	Согласно графику учебного процесса	Заведующий УПМ Заведующие кафедрами Руководители практики	
12.	Квалификационные экзамены и экзамены по профессиональным модулям в группах: ПКД-114, ЭМ-114кр	Согласно графику	Заведующие кафедрами Руководители практики	

**Раздел VI. Учебно-воспитательная работа**

	<b>Мероприятия, посвященные Дню Победы в ВОВ:</b> - акция «Окна Победы»; - акция «НИКТО НЕ ЗАБЫТ, НИЧТО НЕ ЗАБЫТО» (Вахта памяти у памятника «Танк Т-34»); - акция «Я.Война. Моя семья» (выставка портретов родственников студентов и преподавателей-участников ВОВ) - Региональная военно-патриотическая игра «Патриот» - митинги, посвященные Дню Победы в ВОВ и открытию парт Героев выпускникам техникума-участникам СВО; - участие в региональном конкурсе «Великий народ-победитель»	30.04 – 12.05 27.04-5.05 30.04-12.05 14.05 06.05	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы учебных групп, руководитель физвоспитания, Советник директора по воспитанию и связи с общественными детскими объединениями	Все корпуса Танк Т-34 Главный и второй Корпус СК «Темп» Корпус №3 Библиотека № 8 По корпусам
	<b>Разговоры о важном:</b> 1. Что значит работать в команде? Сила команды. Ко Дню труда. 2. Песни о войне. Ко Дню Победы. 3. Ценности, которые нас объединяют	4 мая 11 мая 18 мая	кураторы учебных групп	

Заседание Совета профилактики		7 мая	Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог	Главный корпус
Заседание Совета кураторов		28 мая	Зам. директора по УВР, кураторы учебных групп, зав. кафедрами.	3 корпус 2 корпус Главный корпус
Сбор гуманитарной помощи в рамках акции «Мы вместе»		В течение месяца	Советник директора по ВВДО, педагог-организатор	По корпусам
«Уроки пожарной безопасности» с приглашением представителей ГУ МЧС России по Волгоградской области		В течение месяца	Преподаватели ОБЗиР	По корпусам
<b>Раздел VIII. Организация здоровьесберегающего пространства</b>				
1. Профилактика вредных привычек. Профилактическая акция «В нашем техникуме не курят!», посвященная Всемирному дню без табака.		В течение месяца	Социальный педагог	По корпусам
2. Работа секций СКК «Сила единства»		Согласно графику работы секций	Руководитель физ.воспитания,	Главный корпус Корпус №3
3. Проведение групповых и индивидуальных занятий по сопровождению обучающихся, попавших в группу явного риска по результатам СПТ		В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог	По корпусам
5. Уточняющая диагностика по выявлению предсудебного состояния по результатам анкетирования		В течение месяца	Педагог-психолог	По корпусам
6. Анкетирование первокурсников «Психологическая готовность к сдаче сессии».		В течение месяца	Педагог-психолог, социальный педагог	По корпусам
7. Встреча с психологом-наркологом (профилактика употребления ПАВ)		в течение месяца	Зам. Директора по УВР, педагог-психолог	По корпусам
8. Всероссийская эстафета, посвященная Дню Победы.		4 мая	Руководитель физ.воспитания	Центральная Набережная
9. Сдача норм ГТО на стадионе «Арена»		16 мая	Руководитель физ.воспитания	Стадион «Арена»

**Раздел VIII. Работа с родителями, семьей и общественностью**

1.	Родительский университет: - «Семейные уроки духовности и нравственности»; - «Информация о доп. образовании»	В течение месяца	Педагоги-библиотекари	
2.	Родительский университет. Советы социального педагога. «Профилактика ДДТГ и соблюдение правил дорожного движения. Правила личной безопасности для обучающихся».	В течение месяца	Социальный педагог	
3.	Социально-психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих подопечных детей	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
4.	Социально-психолого-педагогическое сопровождение неблагополучных семей	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
5.	Индивидуальные консультации для родителей и опекунов, испытывающих затруднения в воспитании обучающихся, подопечных	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
6.	Приглашение родителей обучающихся «группы риска» на заседание совета профилактики техникума	В течение месяца	Кураторы, зам.директора по УВР	
7.	<b>Профилактическая работа</b> - Подготовка информации для размещения на сайте техникума; - Публикация информации об образовательных программах нового приема.	В течение месяца	Заместитель директора по УВР	
8.	Заседание Совета родителей.	29 мая	зам.директора по УВР, советник директора по ВДОО, педагог-психолог, социальный педагог	

**Раздел IX. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса**

1.	Совет профилактики правонарушений	7 мая	Совет профилактики	Главный корпус
2.	Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных формах учета	В течение месяца	Педагог-психолог	По корпусам
3.	Работа со студентами с девиантным поведением, оказание им своевременной помощи	По мере необходимости	Кураторы Педагог-психолог	По корпусам
4.	Индивидуальная работа: 1. Индивидуальная работа со студентами, имеющими академические задолженности, систематическую неуспеваемость и пропуски занятий по неуважительным причинам.	регулярно	Соц.педагог Кураторы Педагог-психолог	По корпусам

2.	Индивидуальная работа со студентами, состоящими на различных видах учета.			
5.	Составление картотеки на обучающихся, состоящих на ВУ, ПДН, КДНиЗП	В течение месяца	Кураторы, педагог-психолог	
6.	Час инспектора ПДН. Индивидуальные беседы со студентами, состоящими на учете	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
7.	Статистическая отчетность по неблагополучным семьям, опекаемым, обучающимся «группы риска»	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
8.	Участие в заседаниях КДНиЗП, ПДН	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
9.	Работа по запросам Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, ПДН, КДНиЗП	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
10.	Принятие мер по предупреждению пропусков учебных занятий без уважительной причины, устранение причин, им способствующих	В течение месяца	Инспектор ПДН, соц.педагог, кураторы	
11.	Организация летнего отдыха обучающихся, состоящих на различных видах учета	В течение месяца	Соц.педагог, кураторы	

**Раздел X. Воспитательное и социально-психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ**

1.	Вовлечение детей с ОВЗ в мероприятия, проводимые социально-психологической службой, педагогами организаторами	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
2.	Создание коррекционно-развивающего пространства в техникуме: формирование установок толерантности, миролюбия, гуманизма, взаимопомощи	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
3.	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам сопровождения и реабилитации детей-инвалидов	В течение месяца	Соц.педагог, педагог-психолог	
4.	Экскурсия в дендропарк Красноармейского района.	В течение месяца	Мастер п/о	
5.	Экскурсия на Мамаев Курган	В течение месяца	Мастер п/о	
6.	Разработка индивидуальных программ социальной и психологической реабилитации детей с ОВЗ, предусматривающих проведение экспертной диагностики, оценку реабилитационного потенциала ребенка, определение мероприятий. По запросу.	В течение месяца	Социально-психологическая служба	
7.	Консультационно-методическая работа по сопровождению и созданию образовательного маршрута для детей-инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение месяца	Педагог-психолог	Корпус №3

8.	Отслеживание динамики психического развития детей с ОВЗ, разработка рекомендаций	регулярно	Педагог-психолог	Корпус №3
9.	Формирование индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения по адаптации в колледже и в профессии	В течение месяца	Педагог-психолог	
<b>Раздел XI. План работы общежития</b>				
1.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	ежедневно	Воспитатель общежития	
2.	Проведение санитарных дней	каждый четверг	Воспитатель общежития ССО	
3.	Контроль за санитарным состоянием комнат	ежедневно	Воспитатель общежития ССО	
4.	Проведение хозяйственных работ в общежитии и на прилегающей к общежитию территории	по мере необходимости	Воспитатель общежития ССО	
5.	Выпуск газеты к Дню Победы	По графику	Воспитатель общежития Социальный педагог	
6.	Индивидуальная работа со студентами, склонными к нарушениям дисциплины, на темы: -соблюдение правил внутреннего распорядка; -о культуре поведения и культуре речи; -о культуре быта и личной гигиены и др.	по мере необходимости	Воспитатель общежития Социальный педагог	
7.	Профилактическая беседа: - «Курить – здоровью вредить»	в течение месяца	Воспитатель общежития Социальный педагог	
8.	Работа творческой мастерской	в течение месяца	Воспитатель общежития	
9.	Проверка бытовых условий проживания детей-сирот в общежитии	ежедневно	Социальный педагог Комендант	

Исполнители: руководители структурных подразделений, педагог-организатор, педагог-библиотекарь, социальный педагог



Заместитель директора по УР

И.В. Бондаренко